

**Planul de selecție – Componenta integrală
ANUNȚ PUBLIC**

Selecție pentru funcțiile de Director General și Director Financiar
ale Societății CET HIDROCARBURI S.A.

Număr posturi: 2 (două) – Director General și Director Financiar

Durata mandatului: corelată cu durata mandatului Consiliului de Administrație 2026-2030

Data publicării anunțului: 18.03.2026

Termen-limită pentru depunerea dosarului: 20.04.2026 până la ora 14:00.

I. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII

Dosarele de candidatură se depun în mod **obligatoriu în ambele formate**:

1. În format letric, în plic închis și sigilat, la sediul Societății CET HIDROCARBURI S.A., municipiul Arad, județul Arad B-dul Iuliu Maniu nr 65-71 Registratura societății - E-mail: contact@cetharad.ro Tel: 0257307766 și

2. În format electronic, la expert independent pe adresa de e-mail a.: juridic@serviciihir.ro .

Pe plic/e-mail se menționează:

„Candidatura pentru funcția de Director General / Director Financiar al Societății CET HIDROCARBURI S.A. – Nume și Prenume”.

II. TEMEI LEGAL

Selecția se realizează conform:

- O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea nr. 111/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G. nr. 109/2011;
- Legea nr. 31/1990 privind societățile, republicată;
- Legea nr. 162/2017 privind auditul statutar;
- Legea nr. 129/2019 privind prevenirea spălării banilor și finanțării terorismului;
- Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;
- Legea nr. 325/2006 a serviciului public de alimentare cu energie termică;
- Actul constitutiv al Societății CET HIDROCARBURI S.A.

III. ETAPELE DE DESFĂȘURARE A SELECȚIEI

- Depunerea dosarelor de candidatură;
- Analiza documentelor din dosarele candidaților și întocmirea listei lungi;
- Evaluarea candidaturilor și întocmirea listei scurte;
- Depunerea declarațiilor de intenție de către candidații înscriși în lista scurtă;
- Interviuul candidaților selectați, care se va face pe baza Planului de interviu și a **bibliografiei** următoare:
 - Legea nr. 31/1990 privind societățile;
 - O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice;
 - H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice;
 - Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;
 - Legea nr. 325/2006 a serviciului public de alimentare cu energie termică;
 - Actul constitutiv al Societății CET HIDROCARBURI S.A.

IV. CONDIȚII OBLIGATORII DE PARTICIPARE

Condiții generale

1. Cetățenie română sau a altor state membre UE/SEE și domiciliul în România;
2. Cunoașterea limbii române (scris și vorbit);
3. Absolvirea unui program de studii universitare de licență;

4. Să nu fi fost destituit(ă) dintr-o funcție publică sau la o întreprindere cu capital majoritar de stat și să nu fi încetat contractul de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
5. Să nu fi fost revocat(ă) din funcția de administrator/director în ultimii 5 ani, conform art. 36 alin. (7) O.U.G. nr. 109/2011;
6. Apt medical (adeverință de la medicul de familie/unitate sanitară abilitată);
7. Fără antecedente penale sau fiscale;
8. Fără situații de incompatibilitate conform Legii nr. 161/2003;
9. Fără activitate de poliție politică;
10. Fără înscrieri în cazierul fiscal sau judiciar.

Condiții specifice

1. Director General:
 - studii universitare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, în domeniul tehnic;
 - experiență profesională de minimum 10 ani în domeniul studiilor absolvite, din care cel puțin 8 ani în funcții de conducere în sectorul energetic, în sectoare relevante pentru domeniul de activitate al societății (servicii publice, utilități, infrastructură, energie termică, energie, proiecte cu finanțare publică sau europeană);
2. Director Financiar:
 - studii universitare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, în domeniul economic;
 - experiență profesională de minimum 10 ani în domeniul studiilor absolvite, din care cel puțin 5 ani în funcții de conducere financiar-contabile sau de audit și 2 ani în funcții de conducere în sectorul energetic, în sectoare relevante pentru domeniul de activitate al societății (servicii publice, utilități, infrastructură, energie termică, energie, transport, construcții sau proiecte de investiții publice);
3. Cunoașterea legislației privind guvernarea corporativă și a specificului serviciului public de producere, transport și furnizare a energiei termice în sistem centralizat.

V. CRITERII DE SELECȚIE ELIMINATORII

Criterii obligatorii:

Pentru a putea fi acceptat în procedura de selecție, candidatul trebuie să îndeplinească, **în funcție de funcția vizată**, următoarele condiții eliminatorii:

1. Funcția de Director General:

- studii universitare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, în domeniul tehnic;
- experiență profesională de minimum 10 ani în domeniul studiilor absolvite, din care cel puțin 8 ani în funcții de conducere în sectorul energetic, în sectoare relevante pentru domeniul de activitate al societății (servicii publice, utilități, infrastructură, energie termică, energie, proiecte cu finanțare publică sau europeană).

2. Funcția de Director Financiar:

- studii universitare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, în domeniul economic;
- experiență profesională de minimum 10 ani în domeniul studiilor absolvite, din care cel puțin 5 ani în funcții de conducere financiar-contabile sau de audit și 2 ani în funcții de conducere în sectorul energetic, în sectoare relevante pentru domeniul de activitate al societății (servicii publice, utilități, infrastructură, energie termică, energie, transport, construcții sau proiecte de investiții publice).

3. Condiție comună pentru ambele funcții:

- să nu fi fost destituit și să nu-i fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani, conform prevederilor legislației muncii.

Evaluarea:

- analiza dosarului de candidatură;
- analiza Declarației de intenție;
- interviu, conform Planului de interviu.

VI. DOCUMENTE NECESARE PENTRU DEPUNEREA CANDIDATURII

Candidații au obligația de a depune un dosar complet de candidatură, care va conține următoarele documente:

1. Curriculum vitae în format Europass, conform H.G. nr. 1021/2004;
2. Cazier judiciar și cazier fiscal (în termen de valabilitate);
3. Copii „conform cu originalul” după actele de studii (diploma/diplomele de licență și, după caz, alte diplome relevante);
4. Dovada echivalării studiilor (dacă este cazul);
5. Copie act de identitate și, după caz, acte de stare civilă privind schimbarea numelui;
6. Copii ale documentelor privind experiența profesională și vechimea în specialitatea studiilor, precum și vechimea în funcții de conducere (adeverințe, contracte, fișe de post, recomandări);
7. Adeverință medicală privind starea de sănătate eliberată de medicul de familie/unitate sanitară abilitată;
8. Recomandare/Recomandări privind experiența profesională și probitatea morală;
9. Formularele F1–F11, completate, semnate și datate, conform modelelor puse la dispoziție de Societatea CET HIDROCARBURI S.A.:
 - F1 – Cerere de înscriere la procedura de selecție;
 - F2 – Declarație privind statutul de independent (acolo unde este cazul);
 - F3 – Declarație privind neîncadrarea în situația de conflict de interese;
 - F4 – Declarație privind situațiile prevăzute la art. 4 din O.U.G. nr. 109/2011;
 - F5 – Declarație privind situațiile prevăzute la art. 30 alin. (9) din O.U.G. nr. 109/2011;
 - F6 – Declarație privind situațiile prevăzute la art. 7 și art. 33 din O.U.G. nr. 109/2011;
 - F7 – Declarație privind neimplicarea în activități de poliție politică;
 - F8 – Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (GDPR);
 - F9 – Declarație pe propria răspundere privind destituirea/încetarea contractului pentru motive disciplinare;
 - F10 – Acord privind verificarea informațiilor prezentate în dosar;
 - F11 – Declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea criteriilor de vechime și experiență profesională.

Reguli generale:

- Dosarele vor fi numerotate și însoțite de OPIS al documentelor;
- Toate documentele menționate sunt obligatorii; lipsa unuia dintre documente atrage respingerea candidaturii;
- Originalele documentelor vor fi prezentate ulterior, pentru certificare de către secretarul Comitetului de Nominalizare și Remunerare.

VII. REGULI DE DEPUERARE A DOSARELOR (OBLIGATORIU în ambele formate)

1. Format letric: la Registratura Societății CET HIDROCARBURI S.A., municipiul Arad (conform programului de lucru al societății) și
2. Format electronic: la adresa de e-mail la juridic@serviciijhr.ro
3. Reguli generale: dosare numerotate și OPIS-ate; lipsa unui document obligatoriu atrage respingerea candidaturii.

VIII. ALTE INFORMAȚII

- Comunicarea cu candidații se face, de regulă, prin e-mail, la adresa indicată în CV și/sau în formularele de candidatură;
- Lista lungă și lista scurtă au caracter confidențial și nu se fac publice;
- Rezultatele etapelor procedurii de selecție și decizia finală se transmit candidaților prin notificări oficiale;
- Comitetul de Nominalizare și Remunerare și Expertul Independent pot solicita candidaților clarificări sau documente suplimentare, atunci când este necesar, cu respectarea termenelor stabilite în calendarul procedurii.

Relații suplimentare: Expert independent Dna Maria Suciachi Tel: 0745.483.961 email juridic@serviciihir.ro ;