

Nr.70/23.02.2017
PROIECT
HOTĂRÂREA nr. _____
din _____ 2017

pentru aprobarea Regulamentului de închiriere a cinematografului
”Arta” cu ”Grădina de vară Arta”, a cinematografului ”Grădiște” cu ”Grădina de vară Grădiște”, a
cinematografului ”Solidaritatea” și a tarifelor de folosință a acestora

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive înregistrată cu nr. 7905 /10.02.2017,

Analizând raportul Biroului Administrare Cinematografe din cadrul Primăriei Municipiului Arad înregistrat cu nr. 7906/10.02.2017,

Ținând seama de prevederile Hotărârii nr.45/2011 privind preluarea imobilelor și bunurile mobile aferente cinematografulor Arta, Grădiște, Studio, Solidaritatea și a Grădinii de spectacol cinematografic Grădina de vară Arta,

În conformitate cu prevederile art. 14 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare prevederile art. II*) alin. (6) din Legea nr. 328/2006, pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 39/2005 privind cinematografia, cu modificările și completările ulterioare,

În baza prevederilor art. 455 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu prevederile art. 167 și art. 874 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (4) din Constituția României,

Analizând prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 193/2011 privind asumarea protocoalelor de predare-primire a cinematografului Arta și a Grădinii de vară Arta,

Ținând seama de prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr.264/2012 privind asumarea protocolului de predare-primire nr.33832/19.05.2011, având ca obiect predarea-primirea cinematografului ”Solidaritatea”,

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr.119/2012 privind asumarea protocolului de predare-primire nr.33511/19.05.2011, având ca obiect predarea-primirea cinematografului ”Grădiște” și a Grădinii de vară ”Grădiște”,

Analizând rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad,

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. b), lit. c), alin. (6) lit. a) pct. 19, art. 45, art. 73 art. 115 alin. (1) lit. b) și art. 124 din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă Regulamentul de închiriere a cinematografului ”Arta” cu ”Grădina de vară Arta”, a cinematografului ”Grădiște” cu ”Grădina de vară ”Grădiște” și a cinematografului ”Solidaritatea”, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă tarifele de folosință pentru cinematograful ”Arta”, ”Grădina de vară Arta”, cinematograful ”Grădiște”, Grădina de vară ”Grădiște” și cinematograful ”Solidaritatea”.

Art.3. Prezenta hotărâre se va duce la îndeplinire de către compartimentul de specialitate din aparatul propriu al Primarului Municipiului Arad și se va comunica tuturor celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

SECRETAR,

REGULAMENT DE ÎNCHIRIERE A CINEMATOGRAFELOR

Prezentul Regulament respectă legislația în vigoare specifică domeniului, precum și competențele generale pe care le are autoritatea publică locală în ceea ce privește administrarea domeniului public și privat al municipiului Arad.

CAPITOLUL I **DISPOZIȚII GENERALE**

Art. 1 – (1) Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 45 din 28.02.2011 au fost preluate în domeniul public și în administrarea Consiliului Local al Municipiului Arad, imobilele și bunurile imobile aferente cinematografelelor "Arta", "Grădiște", "Studio", "Solidaritatea" și "Grădina de vară Arta".

(2) Administrarea și gestionarea activității din cadrul cinematografelelor reprezintă o activitate de interes public și este coordonată prin Direcția Patrimoniu – Biroul Administrare Cinematografe din cadrul Primăriei Municipiului Arad, cu respectarea prevederilor legale locale și naționale, precum și normelor Uniunii Europene în condiții de eficiență, urmărind dezvoltarea activităților culturale și educative, în scopul satisfacerii nevoilor și intereselor populației, precum și exploatarea eficientă a potențialului spațiilor aflate în administrare.

(3) Cheltuielile de funcționare și de investiții ale cinematografelelor sunt finanțate din bugetul local al municipiului Arad.

(4) Veniturile din activitatea de închiriere vor fi depuse în contul Municipiului Arad RO 24 TREZ 0215 0220 5X02 3130, Cod fiscal RO 28631478.

Art. 2 În cadrul cinematografelelor se inițiază și desfășoară programe artistice din domeniul specific artei cinematografice, precum și alte activități culturale, urmărind cu consecvență:

- a) conservarea, valorificarea și transmiterea valorilor morale, artistice și culturale ale comunității locale, precum și a patrimoniului cultural național și universal din filmele românești și străine;
- b) cultivarea valorilor și promovarea culturii naționale și a comunităților etnice din municipiu.

Art. 3 La solicitarea instituțiilor de învățământ, O.N.G.-urilor, fundațiilor etc., în colaborare cu direcțiile, serviciile și birourile din cadrul Primăriei Municipiului Arad, precum și cu instituțiile din subordinea Consiliului Local al Municipiului Arad, se desfășoară și alte activități culturale, artistice și de educație (conferințe, lansări de carte, simpozioane științifice și alte manifestări culturale).

Art. 4 Scopul și obiectivele activităților organizate în cadrul cinematografelelor sunt acelea de satisfacere a nevoii de informare a comunității locale, de menținere a unei imagini pozitive a municipiului Arad, cât și de protejare, dezvoltare și promovare a valorilor culturii române, europene și universale și a comunităților etnice din municipiu, după cum urmează:

- organizarea și desfășurarea de activități cultural-artistice, de educație permanentă prin programe proprii și/sau în parteneriat cu instituții de specialitate, exploatând potențialul spațiilor aflate în administrarea serviciului;
- inițierea și sprijinirea proiectelor de promovare a artei, culturii, tradițiilor și obiceiurilor locale, a meșteșugurilor și a artei populare autentice;
- conceperea și difuzarea de publicații, materiale informative și promoționale, potrivit obiectului de activitate;
- sprijinirea atelierelor de creație în vederea producerii de filme documentare locale și încurajarea participării acestora la concursuri interjudețene, naționale și internaționale;

- dezvoltarea parteneriatului și a schimburilor culturale.

Art. 5 (1) Aprobarea găzduirii și desfășurării unor evenimente culturale, inițiate de persoane fizice sau juridice care nu sunt subordonate Consiliului Local al Municipiului Arad, se face prin semnarea unui contract de închiriere a spațiilor cinematografeleor, conform modelului din Anexa 4, după prezentarea dovezii de plată a tarifelor/taxelor de închiriere, conform anexelor la prezentul Regulament.

(2) Sunt scutite de plata tarifului de închiriere pentru organizarea de evenimente culturale instituțiile de învățământ public, ONG-urile, fundațiile și asociațiile de utilitate publică, precum și cele finanțate din bugetul local al Municipiului Arad, pentru proiecte și programe culturale.

Art. 6 (1) Orice alte evenimente organizate potrivit art. 2 și art. 3, în funcție de tipul acestora, vor avea un program aprobat de Primarul Municipiului Arad.

(2) Pentru închirierea cinematografului, solicitantii vor depune o solicitare în scris (cerere, adresă-fax), la Registratura Primăriei Municipiului Arad, cu cel puțin 3 (trei) zile lucrătoare înaintea datei de desfășurare a evenimentului, pe baza tarifelor/taxelor aprobate prin prezentul Regulament. Cererea va conține în mod obligatoriu datele de identificare ale solicitantului (nume, adresă, nr. telefon/fax.), programul solicitat (data și intervalul orar), natura activității care se va desfășura în incinta cinematografului, lista cu dispozitivele și materialele auxiliare ale utilizatorului, ora limită de eliberare a spațiilor ocupate.

(3) Cererile de programare a evenimentelor vor fi aprobate doar în baza sincronizării tuturor solicitărilor.

Art. 7 Programul de utilizare a cinematografeleor prin închirierea spațiilor acestora, în scopul desfășurării de activități și evenimente, în conformitate cu prevederile art. 2 și art. 3 din prezentul Regulament, este între orele 08.00 – 22.00.

CAPITOLUL II

PLANUL CINEMATOGRAFELOR, PREZENTAREA ANSAMBLULUI ACESTORA

Art. 8 Cinematograful "Arta" și "Grădina de vară Arta" sunt situate în municipiul Arad, str. Vasile Alecsandri nr.2 cu următoarele caracteristici:

- a) accesul în imobil se efectuează direct din strada Vasile Alecsandri nr.2;
- b) regimul de înălțime al clădirii este de subsol + parter + 1 etaj, anul construcției fiind 1924;
- c) construcția are următoarele caracteristici tehnice:
 - structură din cărămidă plină reabilitată, stâlpi beton, planșee beton, acoperiș de țiglă ceramică și acoperiș bituminos;
 - suprafața teren = 1002 mp;
 - suprafața construită = 559,60 mp.
- d) Cinematograful "Arta" este alcătuit din două săli de cinema, una situată la parterul clădirii, iar cealaltă la etaj:
 - sala mare de cinema (sala 1) în suprafață utilă de 210 mp, cu un număr de 250 locuri, situată la parterul imobilului;
 - sala mică de cinema (sala 2) în suprafață utilă de 42,5 mp, cu un număr de 42 locuri, situate la etajul imobilului;
- e) parterul în suprafață utilă de 366,93 mp este strict sectorizat în: sala mare de cinema, hol acces, hol evacuare, birou, casa de bilet, un grup sanitar pentru persoane cu dizabilități, două grupuri sanitare (femei și bărbați) și un coridor de acces la grupurile sanitare, un tablou electric, precum și un spațiu comercial tip bar în suprafață de 10 mp;
- f) etajul în suprafață utilă de 119,56 mp este compartimentat în: sala mica de cinema, camera de proiecție, un hol și o baie;
- g) grădina de vară are o suprafață de 742,75 mp și dispune de 400 locuri;
- h) alimentarea cu energie electrică se realizează din instalațiile furnizorului de energie electrică și conform normelor legale în vigoare;

i) iluminatul interior și exterior se realizează prin corpuri de iluminat amplasate conform normelor în vigoare.

Art.9 - Cinematograful "Solidaritatea" este situat în cartierul Gai al Municipiului Arad, strada Codrului nr. 4/2, având următoarele caracteristici:

a) accesul în imobil se efectuează direct din strada Codrului nr.4/2;

b) regimul de înălțime al clădirii este de subsol + parter + 1 etaj, anul construcției fiind 1936;

c) construcția are următoarele caracteristici tehnice:

- structura cărămidă plină, stâlpi beton, reabilitată, planșee beton, acoperiș de tablă;

- suprafața teren = 635 mp;

- suprafața construită utilă = 504,5 mp;

- suprafața aria construită desfășurată = 761 mp.

d) Cinematograful "Solidaritatea" include următoarele dotări:

1) parterul, în suprafață utilă de 382 mp, este strict sectorizat în: sală de cinema, hol acces, sală de așteptare, birou, casa de bilete, grupuri sanitare, tablou electric și un spațiu comercial tip bar, cu suprafața de 13 mp:

- sala de cinema cu suprafața utilă de 133 mp și un număr de 110 locuri;

- două grupuri sanitare și un coridor de intrare la grupurile sanitare în suprafață utilă de 24,75 mp;

2) etajul, cu suprafața utilă de 172,25 mp, este compartimentat în mai multe încăperi pentru personalul cinematografului: lojă, terasă acoperită, un hol și o baie;

e) alimentarea cu energie electrică se realizează din instalațiile furnizorului de energie electrică și conform normelor legale în vigoare;

f) iluminatul interior și exterior se realizează prin corpuri de iluminat amplasate conform normelor în vigoare.

Art.10 Cinematograful "Grădiște" este situat în cartierul Grădiște al municipiului Arad, strada Petru Rareș nr.25, având următoarele caracteristici:

a) accesul în imobil se efectuează direct din strada Petru Rareș nr.25;

b) regimul de înălțime al clădirii este parter + 1 etaj, anul construcției fiind 1915;

c) construcția are următoarele caracteristici tehnice:

- structura cărămidă plină, stâlpi beton, reabilitată, planșee din lemn, acoperiș șarpantă din lemn cu învelitoare de țiglă;

- suprafața teren = 1503 mp;

- suprafața construită utilă = 428,55 mp;

- suprafața aria construită desfășurată = 553,6 mp;

d) Cinematograful "Grădiște" este alcătuit din o singură sală de cinema, cu suprafață utilă de 240,8 mp, cu un număr de 120 locuri, situată la parterul imobilului:

1) parterul în suprafață utilă de 398,5 mp este strict sectorizat în: sala mare de cinema, hol acces, sală de așteptare, birou, casa de bilete, două grupuri sanitare, magazie, cabine artiști, spațiu tehnic;

2) etajul în suprafață utilă de 30,05 mp este compartimentat în: mai multe încăperi pentru personalul cinematografului, arhivă, sală proiecție, grup sanitar;

h) grădina de vară are o suprafață de 504 mp și dispune de 110 locuri;

h) alimentarea cu energie electrică se realizează din instalațiile furnizorului de energie electrică și conform normelor legale în vigoare;

i) iluminatul interior și exterior se realizează prin corpuri de iluminat amplasate conform normelor în vigoare.

CAPITOLUL III

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR CINEMATOGRAFULUI

Art. 11 Persoanele fizice și juridice care utilizează serviciile cinematografelor au următoarele drepturi și obligații:

I. Drepturi:

- a) să aibă acces la toate serviciile oferite de administrația cinematografului;
- b) orice alte drepturi prevăzute de legislația în vigoare.

II. Obligații:

- a) să respecte indicațiile personalului cinematografului în toate situațiile;
- b) să nu perturbe ordinea și liniștea din sală;
- c) să nu staționeze pe holurile de evacuare;
- d) să nu introducă în sală produse alimentare ;
- e) să nu introducă în sală băuturi alcoolice, materiale sau substanțe ilegale;
- f) să nu introducă în sală materiale inflamabile
- g) să nu introducă în sală nici un fel de armă; Orice persoană asupra căreia vor fi depistate arme sau substanțe interzise va fi obligată să părăsească incinta cinematografului; orice astfel de incident va fi raportat către Poliția Română.
- h) să nu introducă în cinematograful animale de companie;
- i) să păstreze ordinea și curățenia, să aibă o ținută decentă și un comportament civilizată;
- j) să păstreze calmul și ordinea la intrarea și ieșirea în caz de urgență, să respecte regulile de prevenire și stingere a incendiilor;
- k) să nu fumeze, în interiorul cinematografului, fumatul fiind strict interzis (inclusiv țigările electronice sau artificiale sau orice dispozitiv de fumat); Persoanele care nu respectă această regulă, vor fi nevoite să părăsească incinta cinematografului fără a le fi returnată contravaloarea biletelor sau a produselor achiziționate;
- l) să nu distrugă sau deterioreze mobilierul, în caz contrar urmând a suporta costul reparației sau înlocuirii acestuia, orice astfel de incident va fi raportat către Inspectoratul Județean de Poliție sau Poliției Locale.

CAPITOLUL IV

ADMINISTRAREA BUNURILOR CINEMATOGRAFELOR - REGULI APLICABILE

Art.12 (1) Administrarea bunurilor aparținând cinematografelelor se face după cum urmează:

I. Sălile de cinema:

a) activitățile și evenimentele organizate potrivit art. 5 alin. (1), în funcție de tipul acestora, se programează la cele trei cinematografe, cu plata în avans a tarifelor de închiriere a spațiilor din cinematograful, conform Anexelor 1-3 din prezentul Regulament;

b) pentru cererile depuse de organizatorii de evenimente, avizate favorabil, se va încheia un contract de închiriere, până la data începerii evenimentului cultural, conform modelului din Anexa 4 la prezentul Regulament.

II. Spațiul comercial tip bar:

a) spațiul comercial tip bar în suprafață de 10 mp, situat la parterul cinematografului Arta, se închiriază, prin licitație publică deschisă, competitivă, cu strigare și adjudecare la cel mai mare preț oferit. Caietul de Sarcini pentru închiriere se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Arad;

b) închirierea se face pentru o perioadă de 36 luni, începând cu data semnării contractului de închiriere cu ofertantul câștigător al licitației;

c) destinația spațiului de închiriat este exclusiv pentru desfășurarea activității de comercializare a produselor care se pot consuma în timpul vizualizării unor proiecții cinematografice, fără băuturi alcoolice și țigări, aceasta neputând fi modificată pe parcursul derulării contractului de închiriere.

CAPITOLUL V DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI CINEMATOGRAFULUI

Art.13 – Administratorul cinematografelelor are următoarele drepturi și obligații:

I. Drepturi:

- a) evacuarea persoanelor care au tulburat liniștea publică și au încălcat regulile și regulamentele interne ale cinematografului, fără restituirea contravalorii biletului; În caz de abateri grave, persoanele în cauză vor fi predate structurilor locale responsabile cu menținerea ordinii publice;
- b) administratorul cinematografului nu poate fi tras la răspundere pentru obiectele uitate sau pierdute în incinta cinematografului;
- c) orice alte drepturi și obligații cuprinse în actele normative în vigoare.

II. Obligații:

- a) elaborarea și actualizarea, de câte ori este necesar, a regulamentului pentru închirierea cinematografelelor și supunerea acestuia spre aprobare autorităților publice locale;
- b) interzicerea accesului în sală cu bagaje voluminoase care obstrucționează mișcarea celorlalte persoane printre rânduri, cauzând situații periculoase în cazul unor potențiale evacuări;
- c) sprijinirea organelor de control autorizate;
- d) interzicerea accesului în spațiile acordate spre folosință a unui număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor disponibile;
- e) asigurarea salubrității cinematografului zilnic și ori de câte ori este necesar;
- f) asigurarea întreținerii mobilierului din cinematograf și repararea acestuia când este cazul, cu suportarea cheltuielilor de către persoana care a deteriorat mobilierul;
- g) asigurarea materialelor igienico-sanitare pentru igienizarea cinematografului, după normativele în vigoare;
- h) asigurarea după finalizarea evenimentelor artistice și culturale organizate, a curățeniei cinematografului, verificarea mobilierului și igienizarea grupurilor sanitare;
- i) asigurarea dezinfecției, dezinsecției și deratizării cinematografului;
- j) asigurarea, prin personalul propriu, a unui control permanent a lucrărilor de întreținere și reparații a instalațiilor, aparaturii și mobilierului din dotarea cinematografului;
- k) asigurarea menținerii liniștii și ordinii publice în interiorul cinematografului;
- l) interzicerea fumatului, a accesului cu animale, cu arme de foc, cuțite sau alte obiecte contondente;
- m) interzicerea accesului persoanelor în stare de ebrietate sau turbulente și evacuarea de îndată a persoanelor care perturbă activitățile desfășurate;
- n) preocuparea permanentă pentru eficientizarea activității cinematografului și efectuarea de propuneri de modernizare și valorificare a spațiilor aferente;
- o) orice alte obligații cuprinse în actele normative în vigoare.

CAPITOLUL VI RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI

Art.14 Nerespectarea prevederilor prezentului Regulament de către administratori și utilizatori ai serviciilor atrage răspunderea contravențională, civilă sau penală, după caz, potrivit prevederilor legale.

CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE

Art.15 (1) Orice modificare sau completare a prezentului Regulament se poate face numai prin hotărâre adoptată de Consiliul Local al Municipiului Arad.

(2) Prevederile prezentului Regulament se completează cu prevederile următoarelor acte normative:

a) prevederile art. 8 lit. r) din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări prin Legea nr.515/2002;

b) prevederile art. 9 din Legea nr. 307/2006, privind prevenirea și stingerea incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;

c) prevederile Cap.VI din Ordinul Ministerului Sănătății nr.119/2014 pentru aprobarea normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare;

d) prevederile Cap.II din Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 162/2006, privind gospodărirea municipiului Arad;

e) Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 9/2011 privind aprobarea Regulamentului de desfășurare a activităților comerciale în municipiul Arad, cu modificările și completările ulterioare;

f) Ordin Ministrului Afacerilor Interne nr. 129/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind avizarea și autorizarea la securitate la incendiu și protecție civilă;

g) Legea nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

h) prevederile art. 3 alin. (1), art. 5 pct. 3 lit. e), art. 6 alin. (1), art. 7 și art. 8 din Ordonanța Guvernului nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, aprobată cu modificări prin Legea nr.3/2003.

**DIRECTOR EXECUTIV
Ioan Ignat**

**ȘEF BIROU
Daniel Pruteanu**

**METODOLOGIA DE CALCUL A TARIFELOR DE ÎNCHIRIERE
A CINEMATOGRAFULUI "ARTA" ȘI A GRĂDINII DE VARĂ
"ARTA"**

I. CHELTUIELI CURENTE DE ÎNTREȚINERE A CINEMATOGRAFULUI "ARTA"

**I. CHELTUIELI CURENTE ȘI DE ÎNTREȚINERE A CINEMATOGRAFULUI ARTA ȘI
GRĂDINII DE VARĂ ARTA**

Pentru calculul tarifelor de închiriere s-au estimat următoarele cheltuieli pe lună :

Energie electrică - se estimează un consum de cca. 650 kW/lună, rezultă un cost lunar de	415 lei
Energie termică - se estimează un cost lunar de	850 lei
Apă canal - se estimează un consum de 60 mc apă/lună, rezultă un cost lunar de	360 lei
Salubritate - se estimează un cost lunar de	250 lei
Materiale de curățenie - se estimează un cost lunar de	400 lei
Materiale și prestări servicii - servicii de curățenie - se estimează un cost lunar de.....	1.400 lei
Reparații curente, lucrări de reparații – se estimează un cost lunar de	1.500 lei
TOTAL CHELTUIELI LUNARE :	5.175 lei

II. TARIF ÎNCHIRIERE CINEMATOGRAFE

Estimând exploatarea prin închirierea sălii de spectacol cinematografic Arta pentru diverse activități culturale, astfel:

Sala mare	- 400 ore/an,
Sala mică	- 100 ore/an,
Grădina de vară	- 80 ore/an,

au rezultat următoarele tarife de închiriere a spațiilor cinematografului:

Denumirea sălii	Capacitate	Tarif (inclusiv TVA) lei/oră
Sala mare	250 locuri	125 lei/oră
Sala mică	42 locuri	65 lei/oră
Grădina de vară	350 locuri	70 lei/oră

**METODOLOGIA DE CALCUL A TARIFELOR DE ÎNCHIRIERE
A CINEMATOGRAFULUI SOLIDARITATEA**

**I. CHELTUIELI CURENTE DE ÎNTREȚINERE A CINEMATOGRAFULUI
”SOLIDARITATEA”**

Pentru calculul tarifelor de închiriere s-au estimat următoarele cheltuieli pe lună :

Energie electrică - se estimează un consum de cca. 400 kW/lună, rezultă un cost lunar de260 lei
Energie termică - se estimează un cost lunar de1.000 lei
Apă canal - se estimează un consum de 20 mc apă/lună, rezultă un cost lunar de 120 lei
Salubritate - se estimează un cost lunar de250 lei
Materiale de curățenie - se estimează un cost lunar de100 lei
Materiale și prestări servicii - servicii de curățenie - se estimează un cost lunar de1.370 lei
Reparații curente, lucrări de reparații – se estimează un cost lunar de400 lei
TOTAL CHELTUIELI LUNARE :3.500 lei

II. TARIF ÎNCHIRIERE CINEMATOGRAFE

Estimând exploatarea prin închirierea sălii de cinema Solidaritatea pentru diverse activități culturale la 400 ore pe an, a rezultat următorul tarif de închiriere a spațiilor cinematografului:

Denumirea sălii	Capacitate	Tarif (inclusiv TVA) lei/oră
Sală cinematograf, inclusiv lojă	110 locuri	105 lei/oră

**METODOLOGIA E CALCUL A TARIFELOR DE ÎNCHIRIERE A CINEMATOGRAFULUI
GRĂDIȘTE ȘI A GRĂDINII DE VARĂ GRĂDIȘTE**

I. CHELTUIELI CURENTE ȘI DE ÎNTREȚINERE A CINEMATOGRAFULUI GRĂDIȘTE

Pentru calculul tarifelor de închiriere s-au estimat următoarele cheltuieli pe lună :

Energie electrică - se estimează un consum de cca. 400 kW/lună, rezultă un cost lunar de	260 lei
Energie termică - se estimează un cost lunar de	1.000 lei
Apă canal - se estimează un consum de 20 mc apă/lună, rezultă un cost lunar de	120 lei
Salubritate - se estimează un cost lunar de	250 lei
Materiale de curățenie - se estimează un cost lunar de	200 lei
Materiale și prestări servicii - servicii de curățenie - se estimează un cost lunar de	1.400 lei
Reparații curente, lucrări de reparații – se estimează un cost lunar de	200 lei
TOTAL CHELTUIELI LUNARE :	3.430 lei

II. TARIF ÎNCHIRIERE CINEMATOGRAFE

Estimând exploatarea prin închirierea sălii de spectacol cinematografic Grădiște pentru diverse activități culturale:

Sala cinematograf	- 350 ore/an,
Grădina de vară	- 80 ore/an,

au rezultat următoarele tarife de închiriere a spațiilor cinematografului:

Denumirea sălii	Capacitate	Tarif (inclusiv TVA) lei/oră
Sală cinematograf	120 locuri	100 lei/oră
Grădina de vară	110 locuri	77 lei/oră

MODEL CONTRACT DE ÎNCHIRIERE CINEMATOGRAFE

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD
DIRECȚIA PATRIMONIU
BIROUL ADMINISTRARE CINEMATOGRAFE
Nr. _____/_____

CONTRACT
de închiriere cinematograf
Nr. _____/_____

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Municipiul Arad, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției nr. 75, având cod fiscal nr.3519925, cont IBAN RO 47 TREZ 02121360205XXXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentat de Primar, ing. Gheorghe Falcă, în calitate de **proprietar**, pe de o parte și

_____, posesor C.I. seria _____ nr. _____ reprezentant al _____ având sediul/domiciliul în _____ str. _____ nr. _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, din _____, având CUI _____, în calitate de **chiriaș**.

În baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. _____/_____ 2016 au convenit asupra încheierii prezentului contract.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

Art.1. Primăria Municipiului Arad închiriază cinematograful ARTA/SOLIDARITATEA/GRĂDIȘTE, situat în Arad, str. _____ nr. _____, pentru desfășurarea activității/evenimentului cultural _____.

Art.2. Spațiile închiriate nu sunt grevate de sarcini.

III. PREȚUL ÎNCHIRIERII ȘI MODALITATEA DE PLATĂ

Art.3. Prețul chiriei este de _____ lei (TVA inclus).

Art.4. Plata chiriei se face în numerar la casieriile Primăriei Municipiului Arad cu chitanța seria _____ nr. _____ sau prin virament, conform OP nr. _____/_____, până la data începerii activității/evenimentului cultural.

IV. DURATA CONTRACTULUI

Art.5. Prezentul contract se încheie pe durata desfășurării activităților culturale, începând cu data de _____ de la ora _____ până la data de _____ la ora _____.

V. DREPTURILE PĂRȚILOR

Drepturile proprietarului

Art.6. (1) Să exercite dreptul de dispoziție, în condițiile legii, asupra imobilelor (terenuri și construcții) prevăzute la art. 1.

(2) Să inspecteze bunurile închiriate, precum și modul în care este satisfăcut interesul public.

(3) Să verifice, în perioada derulării contractului de închiriere, modul în care chiriașul respectă condițiile și clauzele acestuia.

(4) Să exercite orice drept recunoscut de lege titularului dreptului de proprietate publică.

Drepturile chiriaşului

Art.7. Să folosească imobilele închiriate, potrivit destinaţiilor acestora.

VI. OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR

Obligaţiile proprietarului

Art.8. (1) Să predea chiriaşului, pe baza procesului verbal de predare/primire, ce constituie anexă la prezentul contract, imobilele (terenuri şi construcţii) în care îşi desfăşoară activitatea. Procesul verbal de predare-primire va evidenţia bunurile predate şi va face parte integrantă din prezentul contract;

(2) În derularea contractului, prin acţiunile întreprinse, să nu stânjenească, prin acţiuni sau inacţiuni, activitatea specifică a chiriaşului;

(3) Să elibereze chitanţă pentru tariful plătit de chiriaş;

(4) Să asigure buna funcţionare a instalaţiilor sanitare, electrice, de aerisire şi încălzire;

Obligaţiile chiriaşului

Art.9. (1) Să preia de la proprietar, pe baza procesului verbal prezentat în anexa la prezentul contract, cinematografele (terenuri şi construcţii) în care îşi desfăşoară activitatea;

(2) Să folosească spaţiile închiriate ale cinematografelor potrivit destinaţiei prevăzută în contract;

(3) Să elibereze spaţiile la data împlinirii termenului prevăzut în contractul de închiriere;

(4) Să comunice, cu cel puţin 3 zile înainte, intenţia de a renunţa la folosinţa spaţiului închiriat;

(5) Să menţină în siguranţă cinematograful şi să aducă la cunoştinţa proprietarului orice tulburare de drept sau ca urmare a stării tehnice a cinematografelor, din punct de vedere al siguranţei în exploatare;

(6) Pe toată durata închirierii, să păstreze în bune condiţii bunul încredinţat, precum şi accesoriile acestuia, să nu le degradeze sau deterioreze şi să-l predea în aceleaşi condiţii în care l-a primit;

(7) Să nu tulbure liniştea publică;

(8) Să desfăşoare activitatea propusă prin asigurarea serviciilor de pază, a avizului P.S.I., a autorizaţiei sanitare (după caz), autorizaţii obţinute prin diligenţe proprii;

(9) Să asigure respectarea normelor igienico-sanitare, protecţia muncii, P.S.I., protecţia mediului, precum şi actele normative specifice activităţii desfăşurate;

(10) Să achite integral costurile reparaţiilor în cazul în care s-au produs deteriorări ale bunului închiriat, pe perioada închirierii, din vina chiriaşului;

(11) Să respecte intervalul orar de închiriere solicitat. În situaţia în care se depăşeşte acest interval, chiriaşul are obligaţia de a achita diferenţa de preţ al tarifului de închiriere.

(12) Să achite integral costul perioadei de închiriere şi să păstreze chitanţa pe perioada închirierii;

(13) Să achite taxa pe clădiri conform art. 455 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările şi completările ulterioare;

(14) Să-şi ridice bunurile proprietate personală, în termen de maximum 12 ore de la încheierea contractului de închiriere;

(15) Să permită accesul proprietarului în spaţiul încredinţat, ori de câte ori acest lucru este necesar, pentru a controla modul de folosire a spaţiilor încredinţate şi starea acestora;

(16) Să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de folosinţă al cinematografelor.

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art.10. Nerespectarea de către părţile contractante a obligaţiilor cuprinse în prezentul contract de închiriere, atrage răspunderea contractuală a părţii în culpă. Dacă penalităţile nu acoperă paguba, se vor plăti în completare daune-interese.

VIII. FORŢA MAJORĂ

Art.11. Forţa majoră exonerează părţile contractante de orice răspundere în îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pentru perioada în care acesta acţionează.

IX. LITIGII

Art.12. (1) Toate litigiile născute din aplicarea prevederilor prezentului contract se vor soluționa pe cale amiabilă, prin mediere.

(2) Litigiile nesoluționate pe cale amiabilă vor fi înaintate spre soluționare instanței judecătorești competente.

X. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.13. Contractul de închiriere încetează de drept prin :

- a) acordul de voință al părților contractante, exprimat în scris;
- b) rezoluțiune, numai dacă chiriașul nu-și exercită drepturile și obligațiile ce derivă din prezentul contract.

XI. DISPOZIȚII FINALE

Art.14. Pe toată durata închirierii cinematografelor, cele două părți se vor supune legislației în vigoare din România.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi _____, în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL ARAD
PRIMAR,
Gheorghe Falcă

CHIRIAȘ,

DIRECTOR EXECUTIV,
Ioan Ignat

BIROUL ADMINISTRARE CINEMATOGRAFE
Daniel Pruteanu

VIZA CFP,

VIZAT JURIDIC,

PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD

Nr. 7905 din 10.02.2017

Primarul Municipiului Arad,

Având în vedere :

- prevederile art.14 alin.(1) din Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică,
- prevederile art.II*) alin.(6) din Legea nr.328/2006 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 39/2005 privind cinematografia cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art.45 alin.(6) din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată și ale art.37 alin. (1) din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Arad, aprobat prin Hotărârea nr.137/2008, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect ”

aprobarea Regulamentului de închiriere a cinematografelor ”Arta”, ”Solidaritatea”, ”Grădiște”, ”Grădina de vară Arta”, Grădina de vară ”Grădiște” și a tarifelor de folosință a acestora.

în susținerea căruia formulez următoarea :

EXPUNERE DE MOTIVE

Cinematografele sunt situate pe raza municipiului Arad, fiind cuprinse în Anexa nr.3 și Anexa nr.4 la H.C.L.M. nr.45/28.02.2011 privind preluarea în domeniul public al municipiului Arad a cinematografelor Arta, Solidaritatea, Grădiște și Studio.

Imobilele și bunurile mobile aferente cinematografelor menționate mai sus se află în prezent în administrarea Consiliului Local al Municipiului Arad.

Prin urmare, este necesară organizarea și desfășurarea în condiții de eficiență, confort și siguranță a activităților culturale și artistice în incinta cinematografelor, luând în considerare potențialul spațiilor aflate în administrare,

Față de cele de mai sus,

PROPUN

Aprobarea Regulamentului de închiriere a cinematografelor ”Arta”, ”Solidaritatea”, ”Grădiște”, ”Grădina de vară Arta”, ”Grădina de vară ”Grădiște” și a tarifelor de folosință a acestora.

PRIMAR

Gheorghe Falcă

RAPORT
al serviciului de specialitate

Referitor la: expunerea de motive înregistrată cu nr. 7905 din 10.02.2017 a d-lui Gheorghe Falcă, Primarul Municipiului Arad

Obiect: propunerea de promovare a unui proiect de hotărâre privind aprobarea *Regulamentului de închiriere a cinematografelor "Arta", "Solidaritatea", "Grădiște", "Grădina de vară Arta", "Grădina de vară "Grădiște" și a tarifelor de folosință a acestora*

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 45 din 28.02.2011 au fost preluate imobilele și bunurile imobile aferente cinematografelor "Arta", "Grădiște", "Studio", "Solidaritatea" și "Grădina de vară Arta".

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.193/25.07.2011, Municipiul Arad și-a asumat protocoalele de predare-primire nr.28849/2011 și nr.33683/2011, având ca obiect predarea-primirea cinematografului "Arta", respectiv a Grădinii de spectacol cinematografic "Arta".

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.264/29.11.2012, Municipiul Arad și-a asumat protocolul de predare-primire nr.33832/19.05.2011, având ca obiect predarea-primirea cinematografului "Solidaritatea".

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.119/24.05.2012, Municipiul Arad și-a asumat protocolul de predare-primire nr.33511/19.05.2011, având ca obiect predarea-primirea cinematografului "Grădiște" și a grădinii de vară "Grădiște", situat în Arad, str. Petru Rareș nr.25.

Administrarea cinematografelor implică din partea Municipiului Arad adoptarea de urgență a unor măsuri în scopul revitalizării și modernizării vieții culturale la nivel local.

Prin urmare, pentru îmbunătățirea standardelor de calitate privind condițiile de desfășurare a spectacolelor și a activităților culturale și artistice, este necesară întreținerea și modernizarea cinematografelor, cât și aprobarea unui Regulament de închiriere a acestora și a unor tarife privind folosirea acestora, urmărind exploatarea eficientă a potențialului tuturor spațiilor aflate în administrare.

Față de cele de mai sus,

PROPUNEM

Adoptarea unei hotărâri privind aprobarea *Regulamentului de închiriere a cinematografelor "Arta", "Solidaritatea", "Grădiște", "Grădina de vară Arta", "Grădina de vară "Grădiște" și a tarifelor de folosință a acestora.*

VICEPRIMAR,
Levente Bognar

DIRECTOR EXECUTIV,
Ioan Ignat

ȘEF BIROU,
Daniel Pruteanu

Referent de specialitate
Elisabeta Kovacs

Avizat,
Serviciul Juridic