

This file has been cleaned of potential threats.

If you confirm that the file is coming from a trusted source, you can send the following SHA-256 hash value to your admin for the original file.

9481f1379c6a1752323d7515fcf884089b1301b65c8c898dead7487a88b9ea42

To view the reconstructed contents, please SCROLL DOWN to next page.



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 125
din 31 martie 2021

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Arad pentru anul 2021
al Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad”
de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în referatul de aprobare înregistrat cu nr. 14196 din 24.02.2021,

Analizând raportul de specialitate al Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad” de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad, prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Arad pentru anul 2021, înregistrat cu nr. 3628/22.02.2021,

Luând în considerare prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare,

Conform prevederilor Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând seama de prevederile Legii nr. 257/2013 pentru modificarea și completarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului,

Luând în considerare prevederile Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare prevederile art. 3 alin. (2) lit. b) din Anexa nr. 2 – Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al direcției de asistență socială organizate în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor la Hotărârea Guvernului României nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, ,

Cu respectarea Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare și a art. 1 din Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București,

Ținând seama de avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad,

Având în vedere adoptarea hotărârii în unanimitate de voturi (23 consilieri prezenți din totalul de 23),

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a), d), alin. (7) lit. b), alin. (14), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

adoptă prezenta
HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Arad, pentru anul 2021, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre intră în vigoare de la data comunicării în condițiile legii.

Art. 3. Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către Direcția de Asistență Socială Arad, prin serviciile de specialitate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
SZABO Mihai-Iosif

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

Direcția de Asistență Socială Arad

Serviciul proiecte, strategii sociale și logistică

România 310318 Arad • Str. Calea Radnei Bl. 108 • tel.+40-257-283134 • fax
+40-257-270227

e-mail: proiecte@dasarad.ro



**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului
Local al Municipiului Arad
pentru anul 2021**

Având în vedere:

1. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Arad nr. 309/ 20.12.2013

2. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din municipiul Arad 2019-2023, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Municipal Arad nr. 306/11.06.2019 - respectiv următoarele obiective operaționale /direcții de acțiune:

A.Componenta FURNIZAREA SERVICIILOR SOCIALE DESTINATE COPILOR:

Direcția de acțiune:

1. Susținerea unei dinamici proactive în procesul de menținere a unității familiei

Obiective Operaționale:

- a) Consolidarea capacităților parentale în procesul de creștere, îngrijire și educare al copilului
- b) Promovarea cu prioritate a serviciilor de prevenire în domeniul oferirii serviciilor sociale pentru copii, în funcție de necesitățile identificate în județul Arad

Direcția de acțiune:

2. Protecția unor grupuri vulnerabile de copii și tineri care necesită o atenție specială (copiii străzii, copiii delincvenți, copiii cu dizabilități, HIV/SIDA și boli cronice grave/terminale)

Obiective Operaționale:

- a) Asigurarea proximității serviciilor sociale prin diversificarea și dezvoltarea unor servicii care să limiteze perpetuarea unor situații ce pun în pericol integritatea dezvoltării armonioase a copiilor

Direcția de acțiune:

3. Promovarea menținerii copilului într-un mediu familial sau cât mai apropiat de acesta

Obiective Operaționale:

- a) Promovarea menținerii copilului într-un mediu familial sau cât mai apropiat de acesta
- b) Creșterea calității serviciilor de asistență specializată constând în găzduire, îngrijire, educare și pregătire în vederea integrării familiale și socio - profesională a copiilor și tinerilor

**B. Componenta FURNIZAREA SERVICIILOR SOCIALE DESTINATE PERSOANELOR ADULTE
VULNERABILE DIN PUNCT DE VEDERE SOCIAL:**

Direcția de acțiune:

1. Promovarea integrării socio-profesionale a persoanelor vulnerabile social ca cetățeni activi în măsură de a-și controla viața

Obiective Operaționale:

- a) Promovarea drepturilor persoanelor vulnerabile social în procesul de furnizare a serviciilor
- b) Creșterea gradului de incluziune socială pentru persoanele vulnerabile social
- c) Creșterea gradului de ocupare profesională a persoanelor vulnerabile social
- d) Prevenirea instituționalizării persoanelor vulnerabile social și participarea activă a acestora la viața socială

Direcția de acțiune:

2. Responsabilizarea comunităților locale în vederea implicării în procesul de integrare socială a persoanelor vulnerabile social

Obiective Operaționale:

- a) Promovarea unei imagini pozitive a persoanelor vulnerabile din punct de vedere social
- b) Creșterea gradului de comunicare și colaborare instituțională și interinstituțională
- c) Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale destinate persoanelor vulnerabile social la nivelul comunităților locale

C. Componenta ÎMBUNĂTĂȚIREA CAPACITĂȚII ORGANIZAȚIONALE A FURNIZORILOR DE SERVICIILOR SOCIALE:

Direcția de acțiune:

1. Dezvoltarea instituțională susținută în vederea creșterii calității serviciilor sociale oferite

Obiective Operaționale:

- a) Îmbunătățirea sistemului de monitorizare a copiilor și a persoanelor adulte aflate în sistemul de protecție și în situații de risc
- b) Promovarea drepturilor copiilor și persoanelor adulte, precum și a serviciilor oferite acestora de către furnizorii de servicii sociale
- c) Îmbunătățirea calității serviciilor oferite beneficiarilor prin aplicarea standardelor minime obligatorii de calitate în instituțiile care oferă servicii copiilor și persoanelor adulte vulnerabile din punct de vedere social
- d) Promovarea activităților de voluntariat în cadrul instituțiilor de asistență socială

2. Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.113/2014

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate
- Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile
- Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență
- Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc

3. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 383/2015

Pornind de la cadrul general al incluziunii sociale din Uniunea Europeană, principalele

Obiective generale prevăzute în strategie sunt:

- 1) creșterea gradului de ocupare a persoanelor sărace și vulnerabile prin programe ample de activare pe piața muncii;
- 2) creșterea sprijinului financiar pentru persoanele cu venituri reduse (VMI) și introducerea stimulentei pro-activare pentru beneficiarii programului de beneficii sociale;
- 3) promovarea incluziunii sociale a comunităților marginalizate printr-o abordare integrată, concentrată asupra copiilor;
- 4) îmbunătățirea funcționalității serviciilor sociale;

- 5) integrarea beneficiilor de asistență socială, a serviciilor sociale, a serviciilor de ocupare și a altor servicii publice prin transformarea asistentului social într-un ”integrator” cu o atribuție solidă de management de caz;
- 6) investiții într-un sistem solid de e-asistență socială;
- 7) creșterea rolului economiei sociale în reducerea excluziunii sociale;
- 8) consolidarea mecanismelor de coordonare, monitorizare și evaluare.

4. Strategia națională pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 566/2015

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

1. prelungirea și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice
2. promovarea participării sociale active și demnea persoanelor vârstnice
3. obținerea unui grad mai ridicat de independență și siguranță pentru persoanele cu nevoi de îngrijire de lungă durată

5. Strategia națională „O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități” 2016-2020 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 655/2016

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

1. Promovarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului.
2. Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții.
3. Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități.
4. Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil, atât în sectorul public cât și în cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru creșterea ocupării pe piața muncii.
5. Promovarea educației și formării profesionale favorabile incluziunii la toate nivelurile și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități.
6. Promovarea și protecția dreptului persoanelor cu dizabilități la condiții de trai decente pentru îmbunătățirea continuă a calității vieții lor.
7. Asigurarea accesului echitabil al persoanelor cu dizabilități la servicii și facilități de sănătate, de calitate, care acordă atenție problemelor specifice de gen, la un cost rezonabil și cât mai aproape posibil de comunitățile în care acestea trăiesc.
8. Fundamentarea de politici pentru persoanele cu dizabilități pe baza informațiilor și datelor statistice și de cercetare colectate din toate domeniile de activitate.

6. Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018-2021, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 365/2018

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

1. Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice
2. Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime
3. Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale
4. Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice

7. Procesul-verbal 2954 /11.02.2020 privind consultarea online a furnizorilor publici și privați în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Arad cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - **capitolul I;**
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - **capitolul II;**
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - **capitolul III.**

CAP. I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nivel local (UAT)

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale*	Denumirea serviciu social	Capacitate (număr de beneficiari maxim/ lună)	Grad ocupare** (Media anuală = Nr total de beneficiari/ 6 luni) (Nr. total = existent la 01.07. + intrări)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile existente				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1.	8891 CZ-C-I	Creșa nr.1	20	100%	1.500.000		182.000		
2.	8891 CZ-C-I	Creșa nr.8	15	100%					
3.	8891 CZ-C-I	Creșa nr.10	22	100%					
4.	8891 CZ-C-I	Creșa nr.14	60	100%					
5.	8891 CZ-C-I	Creșa nr.16	60	100%					
6.	8891 CZ-C-I	Creșa nr.19	20	100%					
7.	8899 CZ-D-III	Centrul de reabilitare socio-profesională ”Creativ”	25	100%	13.310.000				
8.	8790 CRT-I	Centrul social cu destinație multifuncțională	40	100%					
9.	8891 CZ-C-II	Complex ”Curcubeu”	90	100%					
10.	8810 CZ-V-I	Centrul de zi pentru vârstnici Centru (A.Mureșan)	30	100%					
11.	8810 CZ-V-II	Centrul de zi pentru vârstnici Vlaicu	120	100%					
12.	8810 CZ-V-II	Centrul de zi pentru vârstnici Micălaca	120	100%					
13.	8810 CZ-V-II	Centrul de zi pentru	30	100%					

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în: **NU ESTE CAZUL**

Indicatori propuși:

- Număr servicii sociale contractate 0
- Număr beneficiari din serviciile sociale contractate 0

Se aplică și în cazul **programelor de finanțare nerambursabile** pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

Indicatori propuși:

- Număr activități nonprofit, de interes general finanțate nerambursabil 0
- Număr beneficiari de activități nonprofit de interes general finanțate nerambursabil 0

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

NU ESTE CAZUL

Indicatori propuși:

- Numărul asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute, subvenționate, în baza Legii nr. 34/1998 - 0;
 - Numărul asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute, care au solicitat subvenționare, în baza Legii nr. 34/1998 - 0;
 - Numărul serviciilor sociale (beneficiari) subvenționate, în baza Legii nr. 34/1998 - 0;
 - Numărul serviciilor sociale (beneficiari) pentru care s-a solicitat subvenționare, în baza Legii nr. 34/1998 - 0;
2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții: **NU ESTE CAZUL**
 3. Bugetul estimat al programului de subvenționare: 0
 - a) codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și completările ulterioare.
 - b) estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului.
 - c) bugetul estimat al programului de contractare: 0

CAP. II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

	Revizuirea/Actualizarea informațiilor			
Anul 2021				
		DA	NU	Nr. Total revizuiți
1	Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale	X		1
2	Planul anual de acțiune	X		1
3	Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare	X		4
4	Informații privind serviciile sociale disponibile:	X		1
	- lista furnizorilor de servicii sociale actualizată lunar	X		4
	- serviciile sociale care funcționează în comunitate	X		1
	- situații statistice	X		4

5.	Informații privind alte servicii de interes public actualizate cel puțin trimestrial	X		4
6.	Activități de informare a publicului	X		2
7.	Telefonul verde		X	
8.	Campanii de informare și sensibilizare a comunității	X		1
9.	Campanii de promovare a serviciilor sociale	X		1

CAP. III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Număr de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	30	10.000

- Număr cursuri de perfecționare (pentru îndeplinirea standardelor de calitate) - 9
- Tematica cursurilor de perfecționare:
 1. Comunicare și transparență decizională
 2. Gestionarea fondurilor externe
 3. Tehnologia informației și comunicațiilor
 4. Management
 5. Resurse și servicii publice
 6. Drept și legislație comunitară
 7. Managementul protecției sociale
 8. Asistență socială
 9. Managementul resurselor umane și legislația muncii
 10. Managementul serviciilor sociale
 11. Performanță în asistența socială
 12. Comunicarea și relaționarea cu persoanele cu dizabilități
 13. Protecția adultului
 14. Managementul serviciilor publice
 15. Managementul protecției sociale
 16. Protecția copilului
 17. Asistență socială-autoritate tutelară

b) cursuri de calificare

	Număr de persoane	Buget estimat
.....	0	0

c) sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;
- c.2. asistenți personali;
- c.3. îngrijitori informali;
- c.4. voluntari;

Indicatori propuși:

	Număr de persoane	Buget estimat	Tematica
personalul din centre	130	0	Metode de lucru cu grupuri vulnerabile Tehnici de manevrare a beneficiarilor Măsuri igienico sanitare Tehnici de abordare a beneficiarului dependent

asistenți personali	100	0	Metode de lucru cu grupuri vulnerabile Tehnici de manevrare a beneficiarilor Măsuri igienico sanitare Tehnici de abordarea beneficiarului dependent
îngrijitori informali	0	0	0
voluntari	0	0	0

d) **organizarea de întâlniri de tip peer review**, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Număr de persoane	Buget estimat
Servicii și nevoi sociale comunitare	25	0

Indicatori propuși:

- Număr de întâlniri de supervizare 0

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;

Indicatori propuși: 0

- Număr de sesiuni de formare organizate prin programe de interes național la care s-a participat 0

- Număr de participanți la sesiuni de formare organizate prin programe de interes național 0

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

2021	Număr contracte de supervizare	Număr fișe de post revizuite 2021
Pentru asistenți sociali	0	5
Pentru psihologi	0	2
Pentru alte categorii profesionale	0	10
TOTAL	0	17

	Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post	DA	NU	Nr. Total contracte încheiate/ revizuite/ la nivel de județ
1	Structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă sunt formulate		X	
2	Drepturile și responsabilitățile voluntarului sunt prevăzute în documente		X	
3	Regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului sunt elaborate		X	

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
SZABO Mihai-Iosif

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

Nr. 100/25.02.2021

HOTĂRÂREA nr. _____
din _____ 2021

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate
și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Arad pentru anul 2021
al Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad”
de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în referatul de aprobare înregistrat cu nr. 14196 din 24.02.2021,

Analizând raportul de specialitate al Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad” de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad, prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Arad pentru anul 2021, înregistrat cu nr. 3628/22.02.2021,

Luând în considerare prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare,

Conform prevederilor Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând seama de prevederile Legii nr. 257/2013 pentru modificarea și completarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului,

Luând în considerare prevederile Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare prevederile art. 3 alin. (2) lit. b) din Anexa nr. 2 – Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al direcției de asistență socială organizate în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor la Hotărârea Guvernului României nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, ,

Cu respectarea Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare și a art. 1 din Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București,

Ținând seama de avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a), d), alin. (7) lit. b), alin. (14), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

adoptă prezenta
HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Arad, pentru anul 2021, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre intră în vigoare de la data comunicării în condițiile legii.

Art. 3. Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către Direcția de Asistență Socială Arad, prin serviciile de specialitate.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

Direcția de Asistență Socială Arad

Serviciul proiecte, strategii sociale și logistică

România 310318 Arad • Str. Calea Radnei Bl. 108 • tel.+40-257-283134 • fax
+40-257-270227

e-mail: proiecte@dasarad.ro



**Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului
Local al Municipiului Arad
pentru anul 2021**

Având în vedere:

1. Strategia județeană de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Arad nr. 309/ 20.12.2013

2. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din municipiul Arad 2019-2023, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Municipal Arad nr. 306/11.06.2019 - respectiv următoarele obiective operaționale /direcții de acțiune:

A.Componenta FURNIZAREA SERVICIILOR SOCIALE DESTINATE COPILOR:

Direcția de acțiune:

4. Susținerea unei dinamici proactive în procesul de menținere a unității familiei

Obiective Operaționale:

- c) Consolidarea capacităților parentale în procesul de creștere, îngrijire și educare al copilului
- d) Promovarea cu prioritate a serviciilor de prevenire în domeniul oferirii serviciilor sociale pentru copii, în funcție de necesitățile identificate în județul Arad

Direcția de acțiune:

5. Protecția unor grupuri vulnerabile de copii și tineri care necesită o atenție specială (copiii străzii, copiii delincvenți, copiii cu dizabilități, HIV/SIDA și boli cronice grave/terminale)

Obiective Operaționale:

- b) Asigurarea proximității serviciilor sociale prin diversificarea și dezvoltarea unor servicii care să limiteze perpetuarea unor situații ce pun în pericol integritatea dezvoltării armonioase a copiilor

Direcția de acțiune:

6. Promovarea menținerii copilului într-un mediu familial sau cât mai apropiat de acesta

Obiective Operaționale:

- a) Promovarea menținerii copilului într-un mediu familial sau cât mai apropiat de acesta
- b) Creșterea calității serviciilor de asistență specializată constând în găzduire, îngrijire, educare și pregătire în vederea integrării familiale și socio - profesionale a copiilor și tinerilor

**B. Componenta FURNIZAREA SERVICIILOR SOCIALE DESTINATE PERSOANELOR ADULTE
VULNERABILE DIN PUNCT DE VEDERE SOCIAL:**

Direcția de acțiune:

1. Promovarea integrării socio-profesionale a persoanelor vulnerabile social ca cetățeni activi în măsură de a-și controla viața

Obiective Operaționale:

- e) Promovarea drepturilor persoanelor vulnerabile social în procesul de furnizare a serviciilor
- f) Creșterea gradului de incluziune socială pentru persoanele vulnerabile social
- g) Creșterea gradului de ocupare profesională a persoanelor vulnerabile social
- h) Prevenirea instituționalizării persoanelor vulnerabile social și participarea activă a acestora la viața socială

Direcția de acțiune:

2. Responsabilizarea comunităților locale în vederea implicării în procesul de integrare socială a persoanelor vulnerabile social

Obiective Operaționale:

- d) Promovarea unei imagini pozitive a persoanelor vulnerabile din punct de vedere social
- e) Creșterea gradului de comunicare și colaborare instituțională și interinstituțională
- f) Dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale destinate persoanelor vulnerabile social la nivelul comunităților locale

C. Componenta ÎMBUNĂTĂȚIREA CAPACITĂȚII ORGANIZAȚIONALE A FURNIZORILOR DE SERVICIILOR SOCIALE:

Direcția de acțiune:

1. Dezvoltarea instituțională susținută în vederea creșterii calității serviciilor sociale oferite

Obiective Operaționale:

- e) Îmbunătățirea sistemului de monitorizare a copiilor și a persoanelor adulte aflate în sistemul de protecție și în situații de risc
- f) Promovarea drepturilor copiilor și persoanelor adulte, precum și a serviciilor oferite acestora de către furnizorii de servicii sociale
- g) Îmbunătățirea calității serviciilor oferite beneficiarilor prin aplicarea standardelor minime obligatorii de calitate în instituțiile care oferă servicii copiilor și persoanelor adulte vulnerabile din punct de vedere social
- h) Promovarea activităților de voluntariat în cadrul instituțiilor de asistență socială

2. Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1.113/2014

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

- Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate
- Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile
- Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență
- Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc

3. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 383/2015

Pornind de la cadrul general al incluziunii sociale din Uniunea Europeană, principalele

Obiective generale prevăzute în strategie sunt:

- 1) creșterea gradului de ocupare a persoanelor sărace și vulnerabile prin programe ample de activare pe piața muncii;
- 2) creșterea sprijinului financiar pentru persoanele cu venituri reduse (VMI) și introducerea stimulentei pro-activare pentru beneficiarii programului de beneficii sociale;
- 3) promovarea incluziunii sociale a comunităților marginalizate printr-o abordare integrată, concentrată asupra copiilor;
- 4) îmbunătățirea funcționalității serviciilor sociale;

- 5) integrarea beneficiilor de asistență socială, a serviciilor sociale, a serviciilor de ocupare și a altor servicii publice prin transformarea asistentului social într-un "integrator" cu o atribuție solidă de management de caz;
- 6) investiții într-un sistem solid de e-asistență socială;
- 7) creșterea rolului economiei sociale în reducerea excluziunii sociale;
- 8) consolidarea mecanismelor de coordonare, monitorizare și evaluare.

4. Strategia națională pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice 2015-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 566/2015

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

1. prelungirea și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice
2. promovarea participării sociale active și demnea persoanelor vârstnice
3. obținerea unui grad mai ridicat de independență și siguranță pentru persoanele cu nevoi de îngrijire de lungă durată

5. Strategia națională „O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități” 2016-2020 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 655/2016

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

9. Promovarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului.
10. Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții.
11. Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități.
12. Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil, atât în sectorul public cât și în cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru creșterea ocupării pe piața muncii.
13. Promovarea educației și formării profesionale favorabile incluziunii la toate nivelurile și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități.
14. Promovarea și protecția dreptului persoanelor cu dizabilități la condiții de trai decente pentru îmbunătățirea continuă a calității vieții lor.
15. Asigurarea accesului echitabil al persoanelor cu dizabilități la servicii și facilități de sănătate, de calitate, care acordă atenție problemelor specifice de gen, la un cost rezonabil și cât mai aproape posibil de comunitățile în care acestea trăiesc.
16. Fundamentarea de politici pentru persoanele cu dizabilități pe baza informațiilor și datelor statistice și de cercetare colectate din toate domeniile de activitate.

6. Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018-2021, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 365/2018

Obiectivele generale prevăzute în strategie sunt:

5. Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice
6. Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime
7. Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale
8. Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice

7. Procesul-verbal 2954 /11.02.2020 privind consultarea online a furnizorilor publici și privați în vederea elaborării Planului anual de acțiune privind serviciile sociale.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local al Municipiului Arad cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - **capitolul I;**
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - **capitolul II;**
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - **capitolul III.**

CAP. I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nivel local (UAT)

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale*	Denumirea serviciu social	Capacitate (număr de beneficiari maxim/ lună)	Grad ocupare** (Media anuală = Nr total de beneficiari/ 6 luni) (Nr. total = existent la 01.07. + intrări)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile existente				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
20.	8891 CZ-C-I	Creșa nr.1	20	100%	1.500.000		182.000		
21.	8891 CZ-C-I	Creșa nr.8	15	100%					
22.	8891 CZ-C-I	Creșa nr.10	22	100%					
23.	8891 CZ-C-I	Creșa nr.14	60	100%					
24.	8891 CZ-C-I	Creșa nr.16	60	100%					
25.	8891 CZ-C-I	Creșa nr.19	20	100%					
26.	8899 CZ-D-III	Centrul de reabilitare socio-profesională ”Creativ”	25	100%	13.310.000				
27.	8790 CRT-I	Centrul social cu destinație multifuncțională	40	100%					
28.	8891 CZ-C-II	Complex ”Curcubeu”	90	100%					
29.	8810 CZ-V-I	Centrul de zi pentru vârstnici Centru (A.Mureșan)	30	100%					
30.	8810 CZ-V-II	Centrul de zi pentru vârstnici Vlaicu	120	100%					
31.	8810 CZ-V-II	Centrul de zi pentru vârstnici Micălaca	120	100%					
32.	8810 CZ-V-II	Centrul de zi pentru	30	100%					

		vârstnici Grădiște							
33.	8810 CZ-V-II	Centrul de zi pentru vârstnici Pârneava	30	100%					
34.	8810 CZ-V-II	Centrul de zi pentru vârstnici Aradul Nou	100	100%					
35.	8810 CZ-V-II	Centrul de zi pentru vârstnici Confecții	60	100%					
36.	8790 CR-PFA-II	Adăpostul de noapte	50	100%					
37.	8810 ID-I	Compartiment asistență la domiciliu	4	100%				7.000	
38.	8730 CR-V-I	Centrul de îngrijire pentru persoane vârstnice	150	100%	6.053.500		445.000	1.200.000	15.000
TOTAL					20.863.500 lei		627.000 lei	1.207.000 lei	15.000 lei

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Nivel local (UAT)

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire / spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere – reparații, deservire)	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse a fi înființate					Justificare
			Nr. beneficiari / zi	Nr. locuri (în paturi)			Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
Pentru anul 2021 nu avem propuneri de înființare a unor noi servicii sociale												

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în: **NU ESTE CAZUL**

Indicatori propuși:

- Număr servicii sociale contractate 0
- Număr beneficiari din serviciile sociale contractate 0

Se aplică și în cazul **programelor de finanțare nerambursabile** pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

Indicatori propuși:

- Număr activități nonprofit, de interes general finanțate nerambursabil 0
- Număr beneficiari de activități nonprofit de interes general finanțate nerambursabil 0

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

NU ESTE CAZUL

Indicatori propuși:

- Numărul asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute, subvenționate, în baza Legii nr. 34/1998 - 0;
 - Numărul asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute, care au solicitat subvenționare, în baza Legii nr. 34/1998 - 0;
 - Numărul serviciilor sociale (beneficiari) subvenționate, în baza Legii nr. 34/1998 - 0;
 - Numărul serviciilor sociale (beneficiari) pentru care s-a solicitat subvenționare, în baza Legii nr. 34/1998 - 0;
2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții: **NU ESTE CAZUL**
 3. Bugetul estimat al programului de subvenționare: 0
 - a) codul CPV este însoțit de codul serviciului social din Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările și completările ulterioare.
 - b) estimarea valorii contractului se realizează pe baza standardelor de cost pentru serviciile sociale care fac obiectul contractării, aprobate la nivel național prin hotărâre a Guvernului.
 - c) bugetul estimat al programului de contractare: 0

CAP. II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

	Revizuirea/Actualizarea informațiilor			
Anul 2021				
		DA	NU	Nr. Total revizuiți
1	Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale	X		1
2	Planul anual de acțiune	X		1
3	Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare	X		4
4	Informații privind serviciile sociale disponibile:	X		1
	- lista furnizorilor de servicii sociale actualizată lunar	X		4
	- serviciile sociale care funcționează în comunitate	X		1
	- situații statistice	X		4
5.	Informații privind alte servicii de interes public	X		4

	actualizate cel puțin trimestrial			
6.	Activități de informare a publicului	X		2
7.	Telefonul verde		X	
8.	Campanii de informare și sensibilizare a comunității	X		1
9.	Campanii de promovare a serviciilor sociale	X		1

CAP. III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Număr de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	30	10.000

- Număr cursuri de perfecționare (pentru îndeplinirea standardelor de calitate) - 9
- Tematica cursurilor de perfecționare:
 18. Comunicare și transparență decizională
 19. Gestionarea fondurilor externe
 20. Tehnologia informației și comunicațiilor
 21. Management
 22. Resurse și servicii publice
 23. Drept și legislație comunitară
 24. Managementul protecției sociale
 25. Asistență socială
 26. Managementul resurselor umane și legislația muncii
 27. Managementul serviciilor sociale
 28. Performanță în asistența socială
 29. Comunicarea și relaționarea cu persoanele cu dizabilități
 30. Protecția adultului
 31. Managementul serviciilor publice
 32. Managementul protecției sociale
 33. Protecția copilului
 34. Asistență socială-autoritate tutelară

b) cursuri de calificare

	Număr de persoane	Buget estimat
.....	0	0

c) sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;
- c.2. asistenți personali;
- c.3. îngrijitori informali;
- c.4. voluntari;

Indicatori propuși:

	Număr de persoane	Buget estimat	Tematica
personalul din centre	130	0	Metode de lucru cu grupuri vulnerabile Tehnici de manevrare a beneficiarilor Măsuri igienico sanitare Tehnici de abordare a beneficiarului dependent

asistenți personali	100	0	Metode de lucru cu grupuri vulnerabile Tehnici de manevrare a beneficiarilor Măsuri igienico sanitare Tehnici de abordarea beneficiarului dependent
îngrijitori informali	0	0	0
voluntari	0	0	0

d) **organizarea de întâlniri de tip peer review**, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Număr de persoane	Buget estimat
Servicii și nevoi sociale comunitare	25	0

Indicatori propuși:

- Număr de întâlniri de supervizare 0

e) **participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;**

Indicatori propuși: 0

- Număr de sesiuni de formare organizate prin programe de interes național la care s-a participat 0

- Număr de participanți la sesiuni de formare organizate prin programe de interes național 0

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

2021	Număr contracte de supervizare	Număr fișe de post revizuite 2021
Pentru asistenți sociali	0	5
Pentru psihologi	0	2
Pentru alte categorii profesionale	0	10
TOTAL	0	17

	Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post	DA	NU	Nr. Total contracte încheiate/ revizuite/ la nivel de județ
1	Structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă sunt formulate		X	
2	Drepturile și responsabilitățile voluntarului sunt prevăzute în documente		X	
3	Regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului sunt elaborate		X	

Director general
Oana Pârvulescu

Întocmit,
Șef serviciu
Ramona Varga

PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD

Nr. 14196 din 24.02.2021

Primarul Municipiului Arad

În temeiul prevederilor art. 136, alin (1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 - privind Codul administrativ, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect: ”Aprobarea Planului anual de acțiune al Serviciului Public de interes local ”Direcția de Asistență Socială Arad” de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad, în susținerea căruia formulez următoarea:

REFERAT DE APROBARE

Direcția de Asistență Socială Arad este principalul furnizor de servicii și beneficii sociale la nivelul municipiului Arad cu un obiectiv esențial în oferirea de servicii specializate persoanelor, grupurilor și comunităților aflate în dificultate, care nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace și eforturi proprii, un mod normal și decent de viață. În acest sens pentru atingerea obiectivelor sale stabilite în concordanță cu strategiile naționale din domeniul social și respectarea actelor normative în vigoare, Direcția de Asistență Socială Arad elaborează anual Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul municipiului Arad pentru anul 2021.

Ținând cont de propunerea Direcției de Asistență Socială Arad privind Planul anual de acțiune pentru anul 2021, consider legală și oportună adoptarea unei hotărâri privind aprobarea Planului anual de acțiune al Serviciului Public de interes local ”Direcția de Asistență Socială Arad” de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad.

**PRIMAR,
Bibart Călin**

Ramona Varga / Ramona Varga
DAS Arad



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

Direcția de Asistență Socială Arad

Serviciul proiecte, strategii sociale și logistică

România 310318 Arad • Str. Calea Radnei Bl. 108 • tel.+40-257-283134 • fax
+40-257-270227

e-mail: proiecte@dasarad.ro



ISO 9001:2015: AJAEU/13/13022

Nr. 3628/22.02.2021

Raport de specialitate

Referitor la: Referatul de aprobare înregistrat cu nr. 14196 din 24.02.2021, a domnului Călin Bibarț, Primarul municipiului Arad.

Obiect: aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Arad, pentru anul 2021

Luând în considerare prevederile art. 112, alin.(3), lit. b) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local;

Ținând seama de prevederile art.118 alin.(1) și (3) din Legea nr. 292/2011, planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a județului de care aparțin și se transmit pentru consultare consiliului județean, anterior aprobării acestora prin hotărâre a consiliului local;

Având în vedere art.1 din Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale Nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

Analizând prevederile Hotărârii Guvernului nr.797/08.11.2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

Prin adresa nr. 3627/22.02.2021 a fost transmis Consiliului Județean Arad, pentru consultare, Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Arad pentru anul 2021;

PROPUNEM:

Art.1: Aprobarea, prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Arad, a Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Arad pentru anul 2021 al Serviciului public de interes local „Direcția de Asistență Socială Arad”, conform anexei care face parte integrantă din prezentul raport.

Director general
Oana Pârvulescu

Avizat juridic
Bulai Rareș

Șef serviciu contabilitate
Florescu Cristiana

Șef serviciu
Varga Ramona

Ramona Varga/Ramona Varga
DAS Arad