



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Ă R E A nr. 354
din 22 iulie 2021

privind aprobarea componenței Comisiei de Sistematizare a Circulației în Municipiul Arad și a
regulamentului de funcționare a acesteia

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în referatul de aprobare nr. 54541/12.07.2021,

Luând în considerare raportul de specialitate al Serviciului Întreținere și Reparații Căi de Comunicații Terestre, înregistrat cu nr. 54543/12.07.2021,

Ținând seama de prevederile art. 19 alin. (5), art. 26, art. 27, art. 33, art. 34, art. 40 din Ordonanța Guvernului României nr. 43/1997 aprobată cu modificări prin Legea nr. 82/1998, privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Conform art. 40 alin. (1), art. 44, art. 52 alin. (1) din Legea nr. 413/2002 privind aprobarea Ordonanței Guvernului României nr. 79/2001 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor,

Cu respectarea art. 1 alin. (1), art. 5 alin. (1), art. 49 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 49/2006, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare adoptarea hotărârii cu 22 de voturi pentru și 1 consilier nu a participat la vot (23 consilieri prezenți din totalul de 23),

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d), alin. (7) lit. m), alin. (14), art. 131, art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

adoptă prezenta

H O T Ă R Ă R E:

Art. 1. Se aprobă Comisia de Sistematizare a Circulației din Municipiul Arad, în următoarea componență:

Nr. crt.	Funcția deținută	Funcția în comisie
1.	Primarul Municipiului Arad sau înlocuitorul său de drept	- președinte
2.	Administratorul public al Municipiului Arad	- vicepreședinte
3.	Un membru al Comisiei de Buget-finanțe, activități economice din cadrul Consiliului Local al Municipiului Arad	- membru
4.	Un membru al Comisiei de Urbanism, amenajarea teritoriului, patrimoniu din cadrul Consiliului Local al Municipiului Arad	- membru
5.	Un membru al Comisiei de Servicii publice și protecția mediului din cadrul Consiliului Local al Municipiului Arad	- membru
6.	Un membru al Comisiei de Sănătate,	- membru

	familie, muncă și protecție socială al Municipiului Arad din cadrul Consiliului Local al Municipiului Arad	
7.	<i>Un membru al Comisiei de Educație, cultură, culte, copii, tineret, sport și turism, al Municipiului Arad din cadrul Consiliului Local al Municipiului Arad</i>	- membru
8.	<i>Arhitectul Șef - Primăria Municipiului Arad</i>	- membru
9.	<i>Director executiv – Direcția Tehnică – Primăria Municipiului Arad</i>	- membru
10.	<i>Director executiv – Direcția Edilitară – Primăria Municipiului Arad</i>	
11.	<i>Șef serviciu – Serviciul Întreținere și Reparații Căi de Comunicații Terestre - Direcția Edilitară - Primăria Municipiului Arad</i>	- membru
12.	<i>Un reprezentant al Poliției Locale Arad</i>	- membru
13.	<i>Un reprezentant al Serviciului Poliției Rutiere Arad</i>	- membru
14.	<i>Un reprezentant al Companiei de Transport Public Arad</i>	- membru
15.	<i>Un reprezentant al Secției Drumuri Naționale Arad</i>	- membru
16.	<i>Un reprezentant al C.N.C.F.R.-Secția Arad</i>	- membru
17.	<i>Un reprezentant al Registrului Auto Român-Reprezentanța Arad</i>	- membru
18.	<i>Un reprezentant al Autorității Rutiere Române-Agenția Arad</i>	- membru
19.	<i>Un proiectant autorizat în domeniul Construcții Căi Ferate, Drumuri și Poduri</i>	- membru
20.	<i>Un reprezentant al Camerei Taximetriștilor Arad</i>	- membru
21.	<i>Doi reprezentanți ai Primăriei Municipiului Arad – Direcția Edilitară</i>	- secretariat

Invitați permanenți:

1. *Reprezentantul firmei care asigură serviciul de întreținere, modernizare și extindere a instalațiilor de semaforizare, respectiv a indicatoarelor rutiere.*
2. *Reprezentantul firmei care realizează marcasele rutiere în municipiul Arad.*
3. *Reprezentantul firmei care administrează parcurile din municipiul Arad*
4. *Funcționarul cu atribuții de purtător de cuvânt.*

Art. 2 Numirea membrilor Comisiei de Sistematizare a Circulației se asigură prin Dispoziție a Primarului Municipiului Arad.

Art. 3 Se aprobă Regulamentul de funcționare al Comisiei de Sistematizare a Circulației conform anexei, care face parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art. 4 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea nr. 89/2015 a Consiliului Local al Municipiului Arad cu privire la aprobarea componenței Comisiei de Sistematizare a Circulației în Municipiul Arad și a regulamentului de funcționare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică și se comunică de către Serviciul Administrație Publică Locală tuturor celor interesați.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Codrin-Dacian VLAD

Contrasemnează pentru legalitate

SECRETAR GENERAL

Lilioara STEPANESCU

Red./Dact. SML/SML Verif. C.M.

1 ex. Serviciul Întreținere și Reparații Căi de Comunicații Terestre,

1 ex. Instituția Prefectului-Județul Arad

1 ex. Dosar ședință CLMA 22.07.2021

Cod PMA -S4-02

REGULAMENT

DE FUNCȚIONARE A COMISIEI DE SISTEMATIZARE A CIRCULAȚIEI

CAP. I. GENERALITĂȚI.

1.1. Comisia de Sistemare a Circulației este o comisie de specialitate înființată de Consiliul Local al Municipiului Arad, sub a cărei autoritate funcționează și care desfășoară activități specifice calității de administrator al drumurilor publice din municipiu.

1.2. Comisia este formată din specialiști în domeniul siguranței circulației, construcției de drumuri și a altor tipuri de construcții.

CAP. II. OBIECT DE ACTIVITATE ȘI ATRIBUȚII

2.1 Comisia are ca scop analizarea, condiționarea sau, după caz, instituirea tuturor reglementărilor privind desfășurarea traficului rutier și pietonal pe raza municipiului Arad, în condițiile legii, prin reglementări înțelegând:

1. instituirea de restricții și interdicții referitoare la traficul rutier și pietonal;
2. stabilirea zonelor unde parcare este permisă sau interzisă;
3. stabilirea străzilor pe care circulația se desfășoară pe un singur sens;
4. avizarea instalării mijloacelor de semnalizare rutieră, echipamente destinate siguranței circulației;
5. avizează reglementările referitoare la regimul de acces la circulație, staționare și parcare pentru diferite categorii de vehicule;
6. avizează măsuri de înființare/desființare a plantațiilor rutiere în conformitate cu normativele în vigoare și cu volumul traficului actual și de perspectivă;
7. avizează modul de amenajare a intersecțiilor;
8. stabilește măsuri care să ducă la eliminarea locurilor periculoase și la îmbunătățirea siguranței și fluenței circulației rutiere pe drumurile publice din municipiu.

2.2. În toate cazurile, atunci când legea impune ca obligatoriu avizul/acordul Poliției Rutiere, acesta va fi solicitat în mod expres acestei instituții, Comisia nesubstituindu-se Poliției Rutiere.

CAP. III. DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII COMISIEI DE SISTEMATIZARE A CIRCULAȚIEI

3.1. Desfășurarea activității comisiei față în față

- 3.1.1. Comisia se va întruni pentru o ședință ordinară, de două ori pe lună, în prima și a treia săptămână a fiecărei luni, în ziua de joi de obicei la ora 13,00.
- 3.1.2. Convocarea comisiei se va realiza de către unul din secretarii comisiei în fiecare zi de marți a săptămânii în care are loc comisia. În cazul în care nu se poate desfășura ședința în ziua și ora stabilită acest lucru va fi comunicat în scris membrilor comisiei de către unul din secretarii comisiei.
- 3.1.3. În mod excepțional, la solicitarea președintelui comisiei sau a înlocuitorului de drept al acestuia (atunci când președintele comisiei se află în imposibilitatea de a convoca comisia), comisia se poate întruni în ședință extraordinară pentru a decide cu privire la documentele propuse

spre analiză de către președintele comisiei.

- 3.1.4. Comisia este statutară și ședința se poate desfășura legal dacă participă cel puțin 10 (zece) din cei 20 (douăzeci) membri ai comisiei. În cazul în care nu se asigură această pondere se amână ședința.
- 3.1.5. Deciziile comisiei se iau prin vot individual, pentru promovarea unei hotărâri a comisiei fiind necesară o majoritate simplă a voturilor exprimate de cei prezenți.
- 3.1.6. În cazul în care, din lipsă de documente care să fie prezentate comisiei, ședința nu va avea loc, secretarul comisiei va anunța în scris membrii comisiei despre acest lucru.
- 3.1.7. Adresele prin care se convoacă membrii comisiei de circulație vor fi însoțite, în anexă, de ordinea de zi a ședinței.
- 3.1.8. Lucrările ședințelor se consemnează prin grija secretariatului comisiei într-un Proces – verbal. După încheierea ședinței, Procesul verbal va fi semnat de către membrii comisiei și de către președintele acesteia.
- 3.1.9. Secretariatul comisiei are obligația de a întocmi și păstra un registru cu numărul și data fiecărui proces verbal încheiat.
- 3.1.10. Secretariatul comisiei întocmește și ține evidența corespondenței cu membrii comisiei, cât și corespondența cu terțe persoane (fizice sau juridice), care solicită avizarea unor documentații sau cereri.
- 3.1.11. De asemenea secretariatul comisiei va avea obligația de a urmări modul de îndeplinire a hotărârilor comisiei, de către cei mandatați cu îndeplinirea acestora și va prezenta în următoarea ședință un raport cu privire la aceasta.
- 3.1.12. Președintele coordonează activitatea comisiei, respectarea cadrului legal și stabilește sarcinile pentru ceilalți membri ai comisiei.

3.2. Desfășurarea activității comisiei on line

- 3.2.1. În cazul în care Comisia se află în imposibilitatea desfășurării activității față în față din motive de restricții impuse de situația din municipiu, activitatea Comisiei se poate desfășura și on line.
- 3.2.2. Secretariatul comisiei va transmite pe e-mail atât ordinea de zi, cât și solicitările pentru care se convoacă comisia, precizând în e-mail faptul că activitatea comisiei se desfășoară online și solicitându-se votul electronic al membrilor comisiei.
- 3.2.3. Membrii comisiei analizează solicitările primite și, dacă consideră necesar, pot solicita lămuriri secretariatului comisiei.
- 3.2.4. Fiecare din membrii comisiei va transmite punctual votul exprimat pe e-mailul de la care a primit ordinea de zi.
- 3.2.5. Secretariatul comisiei centralizează voturile primite și prezintă situația președintelui comisiei sau înlocuitorului acestuia.
- 3.2.6. Pentru fiecare punct în parte se va realiza numărarea voturilor exprimate, majoritatea simplă a voturilor fiind cea care va reprezenta votul final.
- 3.2.7. Rezultatul votului final va fi consemnat în registrul proceselor-verbale, cu mențiunea modului de desfășurare a votului.
- 3.2.8. Pentru fiecare ședință desfășurată online secretariatul comisiei are obligația să întocmească un dosar cu voturile exprimate și ordinea de zi pentru care s-a realizat votul.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Codrin-Dacian VLAD

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

Nr. 341/13.07.2021

H O T Ă R Ă R E A nr. _____
din _____ 2021
privind aprobarea componenței Comisiei de Sistematizare a Circulației în
Municipiul Arad și a regulamentului de funcționare a acesteia

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în referatul de aprobare nr. 54541/12.07.2021,

Luând în considerare raportul de specialitate al Serviciului Întreținere și Reparații Căi de Comunicații Terestre, înregistrat cu nr. 54543/12.07.2021,

Ținând seama de prevederile art. 19 alin. (5), art. 26, art. 27, art. 33, art. 34, art. 40 din Ordonanța Guvernului României nr. 43/1997 aprobată cu modificări prin Legea nr. 82/1998, privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Conform art. 40 alin. (1), art. 44, art. 52 alin. (1) din Legea nr.413/2002 privind aprobarea Ordonanței Guvernului României nr.79/2001 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor;

Cu respectarea art. 1 alin. (1), art. 5 alin. (1), art. 49 alin. (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 49/2006, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1) , alin. (2), lit. d), alin. (7) lit. m), alin. (14), art. 131, art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

adoptă prezenta

H O T Ă R Ă R E:

Art. 1. Se aprobă Comisia de Sistematizare a Circulației din Municipiul Arad, în următoarea componență:

Nr. crt.	Funcția deținută	Funcția în comisie
22.	Primarul Municipiului Arad sau înlocuitorul său de drept	- președinte
23.	Administratorul public al Municipiului Arad	- vicepreședinte
24.	Un membru al Comisiei de Buget-finanțe, activități economice din cadrul Consiliului Local al Municipiului Arad	- membru
25.	Un membru al Comisiei de Urbanism, amenajarea teritoriului, patrimoniu din cadrul Consiliului Local al Municipiului Arad	- membru
26.	Un membru al Comisiei de Servicii publice și protecția mediului din cadrul Consiliului Local al Municipiului Arad	- membru
27.	Un membru al Comisiei de Sănătate, familie, muncă și protecție socială al Municipiului Arad din cadrul Consiliului Local al Municipiului Arad	- membru
28.	Un membru al Comisiei de Educație, cultură, culte, copii, tineret, sport și turism, al Municipiului Arad din cadrul Consiliului Local al	- membru

	<i>Municipiului Arad</i>	
29.	<i>Arhitectul Șef - Primăria Municipiului Arad</i>	- membru
30.	<i>Director executiv – Direcția Tehnică – Primăria Municipiului Arad</i>	- membru
31.	<i>Director executiv – Direcția Edilitară – Primăria Municipiului Arad</i>	
32.	<i>Șef serviciu – Serviciul Întreținere și Reparații Căi de Comunicații Terestre - Direcția Edilitară - Primăria Municipiului Arad</i>	- membru
33.	<i>Un reprezentant al Poliției Locale Arad</i>	- membru
34.	<i>Un reprezentant al Serviciului Poliției Rutiere Arad</i>	- membru
35.	<i>Un reprezentant al Companiei de Transport Public Arad</i>	- membru
36.	<i>Un reprezentant al Secției Drumuri Naționale Arad</i>	- membru
37.	<i>Un reprezentant al C.N.C.F.R.-Secția Arad</i>	- membru
38.	<i>Un reprezentant al Registrului Auto Român-Reprezentanța Arad</i>	- membru
39.	<i>Un reprezentant al Autorității Rutiere Române-Agenția Arad</i>	- membru
40.	<i>Un proiectant autorizat în domeniul Construcții Căi Ferate, Drumuri și Poduri</i>	- membru
41.	<i>Un reprezentant al Camerei Taximetriștilor Arad</i>	- membru
42.	<i>Doi reprezentanți ai Primăriei Municipiului Arad – Direcția Edilitară</i>	- secretariat

Invitați permanenți:

5. *Reprezentantul firmei care asigură serviciul de întreținere, modernizare și extindere a instalațiilor de semaforizare, respectiv a indicatoarelor rutiere.*
6. *Reprezentantul firmei care realizează marcajele rutiere în municipiul Arad.*
7. *Reprezentantul firmei care administrează parcărilor din municipiul Arad*
8. *Funcționarul cu atribuții de purtător de cuvânt.*

Art.2 Numirea membrilor Comisiei de Sistematizare a Circulației se asigură prin Dispoziție a Primarului Municipiului Arad.

Art.3 Se aprobă Regulamentul de funcționare al Comisiei de Sistematizare a Circulației conform anexei, care face parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art.4 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea nr. 89/2015 a Consiliului Local al Municipiului Arad cu privire la aprobarea componenței Comisiei de Sistematizare a Circulației în Municipiul Arad și a regulamentul de funcționare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică și se comunică de către Serviciul Administrație Publică Locală tuturor celor interesați.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR

REGULAMENT

DE FUNCȚIONARE A COMISIEI DE SISTEMATIZARE A CIRCULAȚIEI

CAP. I. GENERALITĂȚI.

1.3. Comisia de Sistemare a Circulației este o comisie de specialitate înființată de Consiliul Local al Municipiului Arad, sub a cărei autoritate funcționează și care desfășoară activități specifice calității de administrator al drumurilor publice din municipiu.

1.4. Comisia este formată din specialiști în domeniul siguranței circulației, construcției de drumuri și a altor tipuri de construcții.

CAP. II. OBIECT DE ACTIVITATE ȘI ATRIBUȚII

2.2 Comisia are ca scop analizarea, condiționarea sau, după caz, instituirea tuturor reglementărilor privind desfășurarea traficului rutier și pietonal pe raza municipiului Arad, în condițiile legii, prin reglementări înțelegând:

9. instituirea de restricții și interdicții referitoare la traficul rutier și pietonal;
10. stabilirea zonelor unde parcare este permisă sau interzisă;
11. stabilirea străzilor pe care circulația se desfășoară pe un singur sens;
12. avizarea instalării mijloacelor de semnalizare rutieră, echipamente destinate siguranței circulației;
13. avizează reglementările referitoare la regimul de acces la circulație, staționare și parcare pentru diferite categorii de vehicule;
14. avizează măsuri de înființare/desființare a plantațiilor rutiere în conformitate cu normativele în vigoare și cu volumul traficului actual și de perspectivă;
15. avizează modul de amenajare a intersecțiilor;
16. stabilește măsuri care să ducă la eliminarea locurilor periculoase și la îmbunătățirea siguranței și fluenței circulației rutiere pe drumurile publice din municipiu.

2.3. În toate cazurile, atunci când legea impune ca obligatoriu avizul/acordul Poliției Rutiere, acesta va fi solicitat în mod expres acestei instituții, Comisia nesubstituindu-se Poliției Rutiere.

CAP. III. DESEĂȘURAREA ACTIVITĂȚII COMISIEI DE SISTEMATIZARE A CIRCULAȚIEI

3.3. Desfășurarea activității comisiei față în față

- 3.3.1. Comisia se va întruni pentru o ședință ordinară, de două ori pe lună, în prima și a treia săptămână a fiecărei luni, în ziua de joi de obicei la ora 13,00.
- 3.3.2. Convocarea comisiei se va realiza de către unul din secretarii comisiei în fiecare zi de marți a săptămânii în care are loc comisia. În cazul în care nu se poate desfășura ședința în ziua și ora stabilită acest lucru va fi comunicat în scris membrilor comisiei de către unul din secretarii comisiei.
- 3.3.3. În mod excepțional, la solicitarea președintelui comisiei sau a înlocuitorului de drept al acestuia (atunci când președintele comisiei se află în imposibilitatea de a convoca comisia), comisia se poate întruni în

ședință extraordinară pentru a decide cu privire la documentele propuse spre analiză de către președintele comisiei.

- 3.3.4. Comisia este statutară și ședința se poate desfășura legal dacă participă cel puțin 9 (nouă) din cei 18 (optsprezece) membri ai comisiei. În cazul în care nu se asigură această pondere se amână ședința.
- 3.3.5. Deciziile comisiei se iau prin vot individual, pentru promovarea unei hotărâri a comisiei fiind necesară o majoritate simplă a voturilor exprimate de cei prezenți.
- 3.3.6. În cazul în care, din lipsă de documente care să fie prezentate comisiei, ședința nu va avea loc, secretarul comisiei va anunța în scris membrii comisiei despre acest lucru.
- 3.3.7. Adresele prin care se convoacă membrii comisiei de circulație vor fi însoțite, în anexă, de ordinea de zi a ședinței.
- 3.3.8. Lucrările ședințelor se consemnează prin grija secretariatului comisiei într-un Proces – verbal. După încheierea ședinței, Procesul verbal va fi semnat de către membrii comisiei și de către președintele acesteia.
- 3.3.9. Secretariatul comisiei are obligația de a întocmi și păstra un registru cu numărul și data fiecărui proces verbal încheiat.
- 3.3.10. Secretariatul comisiei întocmește și ține evidența corespondenței cu membrii comisiei, cât și corespondența cu terțe persoane (fizice sau juridice), care solicită avizarea unor documentații sau cereri.
- 3.3.11. De asemenea secretariatul comisiei va avea obligația de a urmări modul de îndeplinire a hotărârilor comisiei, de către cei mandatați cu îndeplinirea acestora și va prezenta în următoarea ședință un raport cu privire la aceasta.
- 3.3.12. Președintele coordonează activitatea comisiei, respectarea cadrului legal și stabilește sarcinile pentru ceilalți membri ai comisiei.

3.4. Desfășurarea activității comisiei on line

- 3.4.1. În cazul în care Comisia se află în imposibilitatea desfășurării activității față în față din motive de restricții impuse de situația din municipiu, activitatea Comisiei se poate desfășura și on line.
- 3.4.2. Secretariatul comisiei va transmite pe e-mail atât ordinea de zi, cât și solicitările pentru care se convoacă comisia, precizând în e-mail faptul că activitatea comisiei se desfășoară online și solicitându-se votul electronic al membrilor comisiei.
- 3.4.3. Membrii comisiei analizează solicitările primite și, dacă consideră necesar, pot solicita lămuriri secretariatului comisiei.
- 3.4.4. Fiecare din membrii comisiei va transmite punctual votul exprimat pe e-mailul de la care a primit ordinea de zi.
- 3.4.5. Secretariatul comisiei centralizează voturile primite și prezintă situația președintelui comisiei sau înlocuitorului acestuia.
- 3.4.6. Pentru fiecare punct în parte se va realiza numărarea voturilor exprimate, majoritatea simplă a voturilor fiind cea care va reprezenta votul final.
- 3.4.7. Rezultatul votului final va fi consemnat în registrul proceselor-verbale, cu mențiunea modului de desfășurare a votului.
- 3.4.8. Pentru fiecare ședință desfășurată online secretariatul comisiei are obligația să întocmească un dosar cu voturile exprimate și ordinea de zi pentru care s-a realizat votul.

PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD,

nr. _____/_____

În temeiul OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ și al Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Local Municipal Arad, propun aprobarea, de către Consiliul Local al Municipiului Arad, a proiectului de hotărâre privind aprobarea componenței Comisiei de Sistematizare a Circulației în Municipiul Arad și a regulamentului de funcționare a acesteia

REFERAT DE APROBARE

Ținând seama de prevederile art.19 alin. (5), art. 26, art. 27, art.33, art.34, art.40 din Ordonanța Guvernului României nr.43/1997, privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile art. 40 alin. (1), art. 44, art. 52 alin. (1) din Legea nr.413/2002 privind aprobarea Ordonanței Guvernului României nr.79/2001 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor;

Ținând seama de prevederile art.1 alin.(1), art.5 alin.(1), art.49 alin.(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobată și republicată prin Legea nr.49/2006, cu modificările și completările ulterioare;

Apreciez ca fiind oportună adoptarea hotărârii *privind aprobarea componenței Comisiei de Sistematizare a Circulației în Municipiul Arad și a regulamentului de funcționare a acesteia.*

PRIMAR
Călin Bibarț

RAPORT DE SPECIALITATE

Referitor la : referat de aprobare înregistrat cu nr. _____/_____ a domnului Călin Bibarț, Primarul Municipiului Arad, prin care se propune aprobarea componenței Comisiei de Sistematizare a Circulației în Municipiul Arad și a regulamentului de funcționare a acesteia

Considerente generale:

Urmare a modificărilor apărute ca urmare a schimbării denumirii comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad, precum și a necesității stabilirii unui regulament pentru întâlnirile online ale comisiei de sistematizare a rezultat necesitatea modificării componenței Comisiei de sistematizare și a regulamentului acesteia.

Considerente juridice:

- prevederile art.19 alin. (5), art. 26, art. 27, art.33, art.34, art.40 din Ordonanța Guvernului României nr.43/1997, privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 40 alin. (1), art. 44, art. 52 alin. (1) din Legea nr.413/2002 privind aprobarea Ordonanței Guvernului României nr.79/2001 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor;

- prevederile art.1 alin.(1), art.5 alin.(1), art.49 alin.(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobată și republicată prin Legea nr.49/2006, cu modificările și completările ulterioare;

- în temeiul prevederilor art. 129, alin. (1) , alin. (2), lit. „d”, alin. (7) lit. ”m”, alin. (14), art. 131, art. 139, alin. (3) lit “i”, art. 196 alin. (1) lit “a” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În considerarea aspectelor enumerate mai sus,

PROPUNEM:

Aprobarea Comisiei de Sistematizare a Circulației din Municipiul Arad, în următoarea componență:

Nr. crt.	Funcția deținută	Funcția în comisie
1.	Primarul Municipiului Arad sau înlocuitorul său de drept	- președinte
2.	Administratorul public al Municipiului Arad	- vicepreședinte
3.	Un membru al Comisiei de Buget-finanțe, activități economice din cadrul Consiliului Local al Municipiului Arad	- membru
4.	Un membru al Comisiei de Urbanism, amenajarea teritoriului, patrimoniu din cadrul Consiliului Local al Municipiului Arad	- membru
5.	Un membru al Comisiei de Servicii publice și protecția mediului din cadrul Consiliului Local al Municipiului Arad	- membru
6.	Un membru al Comisiei de Sănătate, familie, muncă și protecție socială al Municipiului Arad din cadrul Consiliului Local al Municipiului Arad	- membru

7.	<i>Un membru al Comisiei de Educație, cultură, culte, copii, tineret, sport și turism, al Municipiului Arad din cadrul Consiliului Local al Municipiului Arad</i>	- membru
8.	<i>Arhitectul Șef - Primăria Municipiului Arad</i>	- membru
9.	<i>Director executiv – Direcția Tehnică – Primăria Municipiului Arad</i>	- membru
10.	<i>Director executiv – Direcția Edilitară – Primăria Municipiului Arad</i>	
11.	<i>Șef serviciu – Serviciul Întreținere și Reparații Căi de Comunicații Terestre - Direcția Edilitară - Primăria Municipiului Arad</i>	- membru
12.	<i>Un reprezentant al Poliției Locale Arad</i>	- membru
13.	<i>Un reprezentant al Serviciului Poliției Rutiere Arad</i>	- membru
14.	<i>Un reprezentant al Companiei de Transport Public Arad</i>	- membru
15.	<i>Un reprezentant al Secției Drumuri Naționale Arad</i>	- membru
16.	<i>Un reprezentant al C.N.C.F.R.-Secția Arad</i>	- membru
17.	<i>Un reprezentant al Registrului Auto Român-Reprezentanța Arad</i>	- membru
18.	<i>Un reprezentant al Autorității Rutiere Române-Agenția Arad</i>	- membru
19.	<i>Un proiectant autorizat în domeniul Construcții Căi Ferate, Drumuri și Poduri</i>	- membru
20.	<i>Un reprezentant al Camerei Taximetriștilor Arad</i>	- membru
21.	<i>Doi reprezentanți ai Primăriei Municipiului Arad – Direcția Edilitară</i>	- secretariat

Invitați permanenți:

- 1. Reprezentantul firmei care asigură serviciul de întreținere, modernizare și extindere a instalațiilor de semaforizare, respectiv a indicatoarelor rutiere.*
- 2. Câte un reprezentant al firmelor care întrețin drumurile municipale în Arad.*
- 3. Reprezentantul firmei care administrează parcările din municipiul Arad*
- 4. Funcționarul cu atribuții de purtător de cuvânt.*

Numirea membrilor Comisiei de Sistematizare a Circulației se asigură prin Dispoziție a Primarului Municipiului Arad.

Aprobarea Regulamentului de funcționare al Comisiei de Sistematizare a Circulației conform anexei la proiectul de hotărâre.

Abrogarea Hotărârii nr. 89/2015 a Consiliului Local al Municipiului Arad cu privire la aprobarea componenței Comisiei de Sistematizare a Circulației în Municipiul Arad și a regulamentului de funcționare a acesteia, cu modificările și completările ulterioare.

Director executiv
Florea Liliana

Șef serviciu
Găină Ovidiu

Viza Serviciului Juridic Contencios

Nume prenume _____

Semnătura _____