



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 531
din 18 decembrie 2020

privind aprobarea modificării și completării Statutului Asociației
de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad
și a încheierii actului adițional nr. 4

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în Referatul de aprobare nr. 89254/11.12.2020,

Analizând raportul Serviciului Edilitar din cadrul Primăriei Municipiului Arad, înregistrat cu nr. 89258 din 11.12.2020,

Ținând seama de avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad,

Cu respectarea art. 21 alin. (2) lit. f) și art. 33 alin. (1) și (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare prevederile Anexei 2 din Hotărârea Guvernului nr. 855/2008 privind aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere necesitatea modificării Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad în concordanță cu legislația în vigoare,

În considerare Legii nr. 276/2020 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații,

În baza Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor se completează cu noi alineate la art. 2, 12 și modifică și completează prevederile art. 17, art. 18, art. 22, art. 59, art. 61 și anexele legii,

În conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind fondul de mediu,

Având în vedere adoptarea hotărârii în unanimitate de voturi (23 consilieri prezenți din totalul de 23),

În temeiul prevederilor art. 89, art. 91 alin. (6), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. n), alin. (14), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 244 și art. 245 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

adoaptă prezenta
HOTĂRÂRE:

Art. 1 Se aprobă modificarea și completarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad conform Actului Adițional nr. 4, Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad, în forma rescrisă, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 (1) Se împuternicește Primarul Municipiului Arad, domnul Călin Bibarț, să voteze și să semneze în numele și pe seama Consiliului Local al Municipiului Arad, Actul Adițional la Statut și Statutul revizuit al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad.

(2) În lipsa reprezentantului Municipiului Arad, exercitarea atribuțiilor revine ca obligație responsabilului desemnat prin dispoziție a Primarului Municipiului Arad.

Art. 4. Se împuternicește dna Oana Cristina Țolea să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea Statutului revizuit al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad la instituțiile publice abilitate.

Art. 5. În situația în care persoana împuternicită la art. IV nu poate să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea Statutului revizuit al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad la instituțiile publice abilitate, președintele Asociației va mandata o altă persoană în acest scop.

Art. 6. Orice referire la actul constitutiv al ADI SIGD Arad își încetează aplicabilitatea odată cu înregistrarea statutului asociației, în forma aprobată prin prezenta hotărâre, la Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la Grefa Judecătoriei Arad.

Art. 7 Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către Primarul Municipiului Arad, prin serviciile de specialitate din aparatul propriu și se comunică celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BOGNAR Levente

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

H O T Ă R Ă R E A nr. _____

din _____

privind aprobarea modificării și completării Statutului Asociației
de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad
și a încheierii actului adițional nr. 4

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în Referatul de aprobare nr. 89254/11.12.2020,

Analizând raportul Serviciului Edilitar din cadrul Primăriei Municipiului Arad, înregistrat cu nr. 89258 din 11.12.2020,

Ținând seama de avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad,

Cu respectarea art. 21 alin. (2) lit. f) și art. 33 alin. (1) și (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare prevederile Anexei 2 din Hotărârea Guvernului nr. 855/2008 privind aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere necesitatea modificării Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad în concordanță cu legislația în vigoare,

În considerarea Legii nr. 276/2020 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații,

În baza Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor se completează cu noi alineate la art. 2, 12 și modifică și completează prevederile art. 17, art. 18, art. 22, art. 59, art. 61 și anexele legii,

În conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind fondul de mediu,

În temeiul prevederilor art. 89, art. 91 alin. (6), art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. n), alin. (14), art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 244 și art. 245 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

adoptă prezenta

H O T Ă R Ă R E:

Art. 1 Se aprobă modificarea și completarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad conform Actului Adițional nr. 4, Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad, în forma rescrisă, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 (1) Se împuternicește Primarul Municipiului Arad, domnul Călin Bibarț, să voteze și să semneze în numele și pe seama Consiliului Local al Municipiului Arad, Actul Adițional la Statut și Statutul revizuit al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad.

(2) În lipsa reprezentantului Municipiului Arad, exercitarea atribuțiilor revine ca obligație responsabilului desemnat prin dispoziție a Primarului Municipiului Arad.

Art. 4. Se împuternicește dna Oana Cristina Țolea să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea Statutului revizuit al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad la instituțiile publice abilitate.

Art. 5. În situația în care persoana împuternicită la art. IV nu poate să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea Statutului revizuit al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară

Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad la instituțiile publice abilitate, președintele Asociației va mandata o altă persoană în acest scop.

Art. 6. Orice referire la actul constitutiv al ADI SIGD Arad își încetează aplicabilitatea odată cu înregistrarea statutului asociației, în forma aprobată prin prezenta hotărâre, la Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la Grefa Judecătoriei Arad.

Art. 7 Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către Primarul Municipiului Arad, prin serviciile de specialitate din aparatul propriu și se comunică celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR GENERAL

PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD
nr. 89254/11.12.2020

În temeiul prevederilor art. 136, alin. (8), lit. a) din Ordonanță de urgență, nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 - privind Codul administrativ și al Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Local Municipal Arad, propun aprobarea de către Consiliul Local al Municipiului Arad, a proiectului de hotărâre referitor la aprobarea încheierii actului adițional nr. 4 la Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad și statutul Asociației revizuit.

REFERAT DE APROBARE

Luând în considerare solicitarea formulată de către *"Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad"*,

Având în vedere prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 276/27.11.2020 pentru modificarea și completarea O.G. nr. 26/2000,

Luând în considerare prevederile Anexei 2 din H.G. nr. 855/2008 privind aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând seama de prevederile Legii nr. 276/27.11.2020 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații

Apreciez ca fiind oportună aprobarea proiectului de hotărâre privind modificarea și completarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad și a încheierii actelor adiționale aferente.

PRIMAR
Călin Bibarț

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD

DIRECȚIA EDILITARĂ

Serviciul Edilitar

Nr. 89258/11.12.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

Referitor la : referatul de aprobare înregistrat cu nr. 89254/11.12.2020, a domnului Călin Bibarț, Primarul Municipiului Arad, prin care se propune aprobarea proiectului de hotărâre privind modificarea și completarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad și a încheierii actului adițional nr. 4 la Statutul Asociației.

Considerente generale:

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad a luat ființă în anul 2008, scopul acesteia fiind cel de reglementare, exploatare, monitorizare și gestionare în comun a serviciului de salubritate și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării/dezvoltării, după caz, a sistemului de utilități publice aferent serviciului de salubritate.

Principalele obiective ale Asociației sunt: elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a serviciului, monitorizarea proiectelor de investiții, elaborarea și aprobarea caietelor de sarcini și regulamentele serviciului, elaborarea și aprobarea documentațiilor de atribuire a contractelor de delegare, stabilirea condițiilor de participare și criteriile de selecție a operatorilor, încheierea contractelor de delegare cu operatorii, monitorizarea executării contractelor de delegare, aprobarea masterplanului serviciului de salubritate, monitorizarea și controlarea modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la respectarea indicatorilor de performanță și a nivelului serviciului, respectarea tarifelor, etc.

Îndeplinirea scopului și obiectivelor asociației se face cu respectarea legislației în materie și cu sprijinul acesteia.

Considerente juridice:

Ordonanța de Urgență nr. 74/17.07.2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu aduce modificări importante pentru serviciul de salubritate. Astfel aceasta modifică și completează actele normative mai sus menționate, principalele modificări fiind:

- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor se completează cu noi alineate la art. 2, 12 și modifică și completează prevederile art. 17, art. 18, art. 22, art. 59, art. 61 și anexele legii în special în ceea ce privește atribuțiile administrației publice locale și cele ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară

- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor este modificată în ceea ce privește circulația ambalajelor reutilizabile, obligațiile operatorilor care introduc pe piață ambalaje, a celor care supraambalează, a celor care distribuie produse ambalate precum și în ceea ce privește răspunderea extinsă a producătorului și a obligațiilor unităților administrației publice locale;

- Ordonanța de Urgență nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu se modifică în ceea ce privește conținutul anexei 2- contribuția pentru economia circulară încasată de la proprietarii/administratorii de depozite de deșuri, a garanțiilor privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, și a anexei 5 privind cuantumul contribuției pentru economia circulară.

Potrivit prevederilor O.U.G. nr. 74/2018, pentru schemele de răspundere extinsă a producătorului autoritatea publică centrală pentru protecția mediului definește clar rolurile și responsabilitățile organizațiilor care implementează răspunderea extinsă a producătorului în numele acestora, ale operatorilor care gestionează deșeurile, ale autorităților locale. Definește, de asemenea, obiective de gestionare ale deșeurilor relevante pentru schema de răspundere extinsă a producătorului.

Articolul 17 al O.U.G. nr. 74/2018 prevede:

- obligativitatea autorităților publice locale, respectiv a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, de a include în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor reciclabile- hârtie, carton, plastic, metal, sticlă

- obligativitatea includerii în tarifele practicate contribuția pentru economia circulară pentru deșeurile destinate eliminării prin depozitare
- obligativitatea autorităților publice locale, respectiv a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară de a încheia contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin actele normative care transpun directivele individuale.
- asociațiile de dezvoltare intercomunitară utilizează sumele încasate pentru acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului exclusiv pentru scopurile cărora le sunt destinate.

Urmare a acestor modificări legislative, A.D.I.- S.I.G.D. județul Arad va trebui să desfășoare activități financiare în derularea contractelor pe care are obligația de a le încheia cu organizații care implementează răspunderea extinsă a producătorului.

Articolul 21 alin. (2) lit. f) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, prevede faptul că modificarea statutului asociațiilor intră în sfera de competențe a adunării generale a acestora. Conform prevederilor art. 33 al O.G. nr. 26/2000, modificarea statutului asociației se face prin înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție își are sediul asociația, cererea de înscriere a modificării fiind însoțită de hotărârea adunării generale.

Articolul 245 din Ordonanța de Urgență nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ prevede că asociațiile de dezvoltare intercomunitară pot decide desemnarea unui administrator public, funcție de conducere, pentru gestionarea serviciului public de salubritate. Recrutarea, numirea și eliberarea din funcție a administratorului public al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară se fac pe baza unei proceduri specifice de către consiliile directoare ale acestora și sunt aprobate prin hotărâri ale adunărilor generale ale asociațiilor respective.

Cele prezentate mai sus sunt sintetizate în următorul tabel:

Modificări la Statutul Asociației

Nr. crt	Textul actual al Statutului Asociației	Propunerea de modificare a Statutului Asociației	Motivarea propunerii
1.	„I. Asociații: 1. Județul Arad, prin Consiliul Județean Arad, cu sediul în str. Corneliu COPOSU nr. 22, Arad, reprezentat de D-nul Iustin-Marinel CIONCA-ARGHIR, având funcția de Presedinte Consiliu Județean, CNP 1670812020088, domiciliat în Pecica, str. 502, nr. 2, CI seria AR nr. 478215 eliberată de SPCLEP Pecica Arad la data de 15.07.2010, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean 167/31.08.2016;----- ----- 2. Municipiul Arad, prin Consiliul Local Municipal Arad, cu sediul în bd. Revoluției nr. 75, Arad , reprezentat de D-nul Gheorghe FALCA, în calitate de Primar, CNP 1670122200015 , domiciliat în mun. Arad, str. C.D. LOGA nr. 3A CI seria AR nr. 771572 elibarar de SPCLEP Arad, la data de 05.06.2016, în situația în care reprezentantul legal se află în imposibilitatea exercitări mandatului încredințat în cadrul Asociației, interesele Municipiul Arad vor fi reprezentate de către Calin Laurentiu BIBART, CNP 1710920022808 domiciliat în Arad, str. Selari, nr. 1, CI seria AR nr. 688888 eliberată de SPCJEP Arad la data de 02.09.2014, legal împuterniciți în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local 276/25.08.2016;----- 3. Orașul Chișineu Criș, prin Consiliul Local Municipal Chișineu Criș, cu sediul în str. Înfrățirii nr. 97, reprezentat de D-nul Gheorghe BURDAN, în calitate de Primar, CNP 1370920020023, domiciliat în Chisineu Cris, str. înfrățirii nr. 79, bloc F, sc. A, ap. 11 CI seria AR nr. 320483 eliberata de SPCLEP Chisineu Cris, la data de 09.01.2007, în situația în care reprezentantul legal se află în imposibilitatea exercitări	”Asociații:----- 1. Județul Arad, prin Consiliul Județean Arad, cu sediul în str. Corneliu COPOSU nr. 22, Arad, reprezentat de Președinte al Consiliului Județean Arad;----- 2. Municipiul Arad, prin Consiliul Local Municipal Arad, cu sediul în bd. Revoluției nr. 75, Arad, reprezentat prin Primar;----- 3. Orașul Chișineu Criș, prin Consiliul Local Municipal Chișineu Criș, cu sediul în str. Înfrățirii nr. 97, reprezentat prin Primar;----- ... 78. Comuna Zerind, prin Consiliul Local Zerind, cu sediul în Zerind nr. 1, reprezentat de Primar;----- - 79. Comuna Zimandu Nou, prin Consiliul Local Zimandu Nou cu sediul în Zimandu Nou, nr 248, reprezentat de Primar;----- ----- denumiți colectiv asociații și individual asociatul, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubritate, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad” (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat,	În preambulul Statutului Asociației intitulat „I. Asociații” erau enumerate toate cele 79 U.A.T.-uri membre ale A.D.I.-S.I.G.D., la fiecare din acestea fiind nominalizat reprezentantul legal, adresa și CNP-ul acestuia, seria și numărul actului de identitate. Pe lângă faptul că publicarea datelor personale nu este legală, la eventuale schimbări ale reprezentantului legal era necesară aprobarea modificării de către toate cele 79 de consilii locale. Modificarea este impusă de următoarele acte normative: -Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare; -Regulamentul (UE) 2016/679 din 27 aprilie 2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce

mandatului încredințat în cadrul Asociației, interesele Orașului Chișineu Criș vor fi reprezentate de către D-nul Ioan TRIPA, CNP 1650525052143 domiciliat în Chișineu Criș, str. Nicolae Iorga, nr. 18, CI seria AR nr. 379198 eliberată de SPCLEP Chisineu Cris la data de 28.01.2008, legal împuterniciți în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local 88/28.09.2016;----- ... 78.Comuna Zerind, prin Consiliul Local Zerind, cu sediul în Zerind nr. 1, reprezentat de D-nul Alexandru SIMANDI, în calitate de Primar, CNP 1640715021872, domiciliat în Zerind, nr. 244, CI seria AR nr. 338602 eliberată de SPCLEP Chisineu Cris, la data de 13.04.2007, legal împuterniciți în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local 57/31.08.2016;----- 79.Comuna Zimandu Nou, prin Consiliul Local Zimandu Nou cu sediul în Zimandu Nou, nr 248, reprezentat de dl. Dorel-Gheorghe VIDRAN, în calitate de Primar, CNP 1690410020033, domiciliat în Zimandu-Nou,sat Andrei Șaguna, nr. 136 CI seria AR nr. 435094 eliberat de SPCLEP Arad, la data de 24.07.2009, în situația în care reprezentantul legal se află în imposibilitatea exercitări mandatului încredințat în cadrul Asociației, interesele Comunei Zimandu Nou vor fi reprezentate de către Rareș-Ovidiu IVASIUC, CNP 1690410020033 domiciliat în Zimandu-Nou,sat Andrei Șaguna, nr. 29a, CI seria AR nr. 437014 eliberată de SPCLEP Arad la data de 10.08.2009, legal împuterniciți în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local 66/29.07.2016;----- denumiți colectiv asociații și individual asociatul, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările	cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.-----	privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor); -Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările și completările ulterioare. - Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, a fost abrogată, fiind înlocuită de Ordonanța de Urgență nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ
---	--	---

	ulterioare, ale Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubritate, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad” (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.----- -----		
2.	Art. 5. - (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:----- ----- ---d) să elaboreze și să aprobe caietele de sarcini și regulamentele Serviciului;----- ---e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, --- f) să încheie contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare (în funcție de specificul activităților care compun Serviciul, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități.);----- ----- --- g) să monitorizeze executarea contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operator (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;-----	Art. 5.1. Obiectivele Asociației sunt următoarele:----- ----- ---d. să elaboreze și să aprobe caietele de sarcini și regulamentele Serviciului, inclusiv a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente, aceste documente se supun avizării autorităților administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, în condițiile mandatului dat. Elaborarea acestor documente este în sarcina Consiliului Director.---- ---e. să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractelor de delegare, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor; ----- ---f. să încheie contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, (delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități.), să aprobe modificarea contractelor de delegare a gestiunii;----- ---g. să monitorizeze executarea contractelor de delegare și	Au fost transpuse dispozițiile art. 10 al. 5 din Legea 51/2006 actualizată, modificat prin OUG 111/2017

		să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operator (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale, În acest sens, asociația urmărește, monitorizează și raportează indicatorii de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;-----	
---Art. 5. (2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciu:----- ---1) aprobarea masterplan-ului serviciilor comunitare de salubritate a localităților, coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;----- ---2) restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol; ----- ---3) protecția și conservarea mediului natural și construit; ---- ----- ---4) să asigure gestionarea și administrarea serviciilor de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe; ----- ----- ---5)să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor	Art. 5. (2) ---1) să aprobe masterplan-ul serviciilor comunitare de salubritate a localităților, coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;----- ---2) să determine restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol; ----- ---3) să urmărească protecția și conservarea mediului natural și construit și a utilizatorilor serviciului; --- ---4) să asigure gestionarea și administrarea serviciilor de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe; ----- ---5) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante; ---6) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea	Modificările și completările punctelor 29), 30), 31) și 32) de la art. 5 (2) sunt datorate modificărilor aduse Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată-obligațiile administrației publice locale și ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară în ceea ce privește gestionarea deșeurilor- art. 12, art. 17, art. 59	

de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante; ---6) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor; -- ---7) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;----- ---8) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți, respectiv să audieze operatorii în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu unitățile administrativ - teritoriale membre sau cu utilizatorii serviciilor comunitare de salubritate a localităților, după caz; ----- ---9) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciilor, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor.----- ----- ---10) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;----- ----- ---11) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor; ----- ---12) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la	stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor; ----- ---7) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;----- ---8) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți, respectiv să audieze operatorii în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu unitățile administrativ - teritoriale membre sau cu utilizatorii serviciilor comunitare de salubritate a localităților, după caz; ----- ---9) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;----- - ---10) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor; ----- --- 11) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului; ----- ---12) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;----- ---13) să elaboreze și să aprobe documentația de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea;----- ---14) să aprobe modificarea contractelor de delegare a gestiunii;----- ---15) să urmărească, să monitorizeze și să raporteze indicatorii de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin	
--	---	--

furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;----- ---13) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor; ----- ---14) să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;----- ---15) să asigure un mediu de afaceri concurențial, transparent și loial----- ---16) să respecte angajamentele asumate față de operator prin hotărârea de dare în administrare a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;----- ---17) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public; ----- ---18) în cazul gestiunii delegate, prerogativele și răspunderile privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv:-- ---modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;----- ---calitatea serviciilor furnizate/prestate;----- --- ---indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate;-- ----- ---modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de	raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;----- ---16) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor; --- ---17) să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;--- ---18) să asigure un mediu de afaceri concurențial, transparent și loial----- ---19) să respecte angajamentele asumate față de operator prin hotărârea de dare în administrare a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;----- ---20) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public; - ---21) să urmărească, în cazul gestiunii delegate, respectarea prerogativelor și a răspunderii privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv:----- ---modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;----- ---calitatea serviciilor furnizate/prestate;----- ---indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate;-- ---modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice;-- ---modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice.-- ---22) să stabilească și să aprobe anual taxele pentru finanțarea serviciului, în situațiile prevăzute de legile	
---	--	--

utilități publice;----- ---modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice.----- ----- ---19) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;----- --- ---20) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;----- ----- ---21) stabilirea, ajustarea, modificarea și aprobarea prețurilor, tarifelor și taxelor speciale, în condițiile legislației în vigoare;----- ----- ---22) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente, inclusiv aprobarea trecerii la un tarif unic, la un sistem de tarifyare unic, respectiv a modului de formare, stabilire, ajustare și modificare a prețurilor și tarifelor propuse de operatori;----- ---23) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;----- ----- ---24) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;----- ----- ---25) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz,	speciale;----- ---23) să elaboreze și să aprobe strategiile proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor, utilizând principiul planificării strategice multianuale;----- ---24) să elaboreze și să aprobe regulamentele serviciilor, caietele de sarcini, contractele de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, inclusiv caietele de sarcini-cadru și contractele-cadru de furnizare/prestare ori alte reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;----- ---25) să stabilească, să ajusteze, să modifice și să aprobe prețurile, tarifele și taxele speciale, în condițiile legislației în vigoare, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente, inclusiv aprobarea trecerii la un tarif unic, la un sistem de tarifyare unic, respectiv a modului de formare, stabilire, ajustare și modificare a prețurilor și tarifelor propuse de operatori;- ---26) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;----- ---27) să rezilieze contractele de delegare a gestiunii în condițiile și situațiile prevăzute de clauzele contractuale, inclusiv să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați.;-----	
--	--	--

	modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza legislației în vigoare;----- ----- ---26) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;----- ---27) să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;----- ---28) în vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii va asigura elaborarea și va aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;----- ---29) să exercite, pe seama și în numele Părții, dreptul de a delega gestiunea serviciilor de utilități publice transferate în responsabilitatea Asociației, inclusiv dreptul de a concesiona bunurile aparținând domeniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre care constituie infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor de utilități publice.-----	---28) să exercite, pe seama și în numele Părții, dreptul de a delega gestiunea serviciilor de utilități publice transferate în responsabilitatea Asociației, inclusiv dreptul de a concesiona bunurile aparținând domeniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre care constituie infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor de utilități publice.----- ---29) să încheie contracte/protocoale/alte forme de colaborare cu organismele care implementează răspunderea extinsă a producătorului.--- ---30) să solicite organismelor care implementează răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor nete de colectare, transport, depozitare, stocare temporară, valorificare pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile reciclabile municipale----- ---31) să solicite organismelor care implementează răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de derulare a campaniilor de informare și conștientizare conform dispozițiilor legale----- ---32) să solicite motivat organismelor care implementează răspunderea extinsă a producătorului, preluarea în vederea valorificării a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale-----	
3.	---Art.8 - Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.-----	Art. 8. (1) Asociația nu are calitatea de operator. Asociația va desfășura activități economice, conform contractelor/protocoalelor încheiate cu Organizațiile care Implementează Răspunderea Extinsă a Producătorului (OIREP).----- (2) Asociația are calitatea de persoană impozabilă din	Modificările aduse Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, introduc obligațiile administrației publice locale și ale asociațiilor de dezvoltare

		punct de vedere al TVA pentru asigurarea serviciului de salubritate pentru unitățile administrativ-teritoriale membre, atunci când acționează conform art. 271 alin.2 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.-----	intercomunitară în ceea ce privește încheierea de contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului
4.	Art. 11 ---b) să plătească cotizația anuală, în cuantumul ce a fost aprobat de Adunarea Generală a Asociațiilor prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli întocmit pentru exercițiul financiar al fiecărui an calendaristic, plata urmând să se facă în 4 (patru) rate egale/trimestriale până în ultima zi a fiecărui trimestru. Nivelul majorării de întârziere va fi de 2%, din cuantumul cotizațiilor neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.-----	Art. 11 lit b): ---b) să plătească cotizația anuală, în cuantumul ce a fost aprobat de Adunarea Generală a Asociațiilor prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli întocmit pentru exercițiul financiar al fiecărui an calendaristic, plata urmând să se facă în 4 (patru) rate egale/trimestriale până în ultima zi a fiecărui trimestru. Nivelul majorării de întârziere va fi de 1% din cuantumul cotizațiilor neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.-----	Se propune diminuarea penalităților în caz de întârziere la plata cotizației. Plata de penalități nu este prevăzută în statutul cadru cuprins în HG 855/2008
5.	Art. 12. (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.----- (2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.----- (4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din	Art. 12. ---(1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.----- Unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional se pot retrage din asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor, dacă este cazul.-----	S-au introdus dispozițiile art. 10 alin. 11 din Legea 51/2006 actualizata

	Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 17 alin.(2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.----- -----	---(2) Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din Asociație și, respectiv, din contractul de delegare, acesta va notifica Președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației, în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări va solicita în scris acordul entității finanțatoare și va convoca Adunarea Generală a Asociațiilor în cel mult 30 de zile de la data primirii răspunsului din partea entității finanțatoare ---(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operator din alte motive decât un vot negativ.-----	
6.	Art. 14-(3) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, asociațiilor și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.-----	Art. 14 alin. (3) ---(3) Sunt reprezentanți de drept în Adunarea Generală, ca urmare a dobândirii calitatii de asociat in baza acordului de asociere : ----- 1. Presedintele Consiliului Județean Arad ----- 2. Primarul Municipiului Arad, ----- 3 Primarul Orașului Chișineu-Criș ----- 4. Primarul Orașului Curtici -..... 77. Primarul comunei Zărand --	Nu este oportună identificarea nominală, având în vedere că se pot produce modificări ale reprezentanților, ceea ce ar impune modificarea Statutului și aprobarea prin hotărâri de consiliu.

		Primarul comunei Zerind ----- 79. Primarul comunei Zimandu Nou -----	
	Art. 14 alin. (4) ---(4) Sunt numiți în calitate de membri ai Adunări Generale:----- 1. Iustin-Marinel CIONCA-ARGHIR, Presedinte al Consiliului Județean Arad;----- 2. Gheorghe FALCA, Primarul Municipiului Arad, si Calin Laurentiu BIBART ----- 3. Gheorghe BURDAN, Primar al Orașului Chișineu-Criș și Ioan TRIPA; ----- 4. Ioan Bogdan BAN, Primar al Orașului Curtici și Ioan Daniel DOBA;----- 77. Gheorghe DUDAS, Primarul comunei Zărand și Dimitrie TODUTA ----- 78. Alexandru SIMANDI,Primarul comunei Zerind ----- ----- 79. Dorel-Gheorghe VIDRAN,Primarul comunei Zimandu Nou și Rareș-Ovidiu IVASIUC -----	---(4) Statutul asociației de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice se aprobă prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și se semnează, în numele și pe seama acestora, de primarii unităților administrativ-teritoriale asociate și/sau, după caz, de președinții consiliilor județene, care sunt reprezentanți ai comunelor, orașelor, municipiilor și județelor în adunările generale ale asociației; primarii și, respectiv, președinții consiliilor județene își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a asociației, prin dispoziție.-----	S-au inclus dispozițiile art. 10 al. 8 din Legea 51/2006 actualizată Art. 14 alin. (4) a devenit art. 14 alin. (3) Este oportun ca enumerarea să cuprindă doar denumirea UAT-urilor membre ale ADI-SIGD
7.	-	După alin. (4) al art. 14 se introduce un nou alin. (5) --- (5) Dispozițiile de delegare/revocare a delegării se vor comunica, în copie conformă cu originalul asociațiilor și Presedintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.-----	S-a reformulat art 14 al. 3 din statutul in vigoare
8.	---Art. 16 „(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform art. 5 alin. (2) sunt:----- ---1) aprobarea masterplan-ului serviciilor comunitare de salubritate a localităților, coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu; -----	---(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați sunt cele prevazute la art. 5 al. 2 din prezentul statut.----- -----	Pentru a nu repeta prevederile art. 5 al. 2 din statut, am făcut doar trimitere la acesta.

---2) restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;----- ---3) protecția și conservarea mediului natural și construit; ---- ----- ... ---27) să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați.----- ----- ---28) în vederea încheierii contractelor de delegare a gestiunii va asigura elaborarea și va aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.-- ---29) să exercite, pe seama și în numele Părții, dreptul de a delega gestiunea serviciilor de utilități publice transferate în responsabilitatea Asociației, inclusiv dreptul de a concesiona bunurile aparținând domeniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre care constituie infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor de utilități publice. Durata unui contract de delegare a gestiunii nu poate fi mai mare de 35 de ani, la stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amortizării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare. Aceasta poate fi prelungită, în aceleași condiții contractuale, ori de câte ori autoritatea administrației publice locale solicită operatorului, pentru buna executare a serviciului, realizarea unor investiții ce nu ar putea fi		
--	--	--

	amortizate în termenul rămas până la finalizarea contractului decât printr-o creștere excesivă a tarifelor și taxelor. Prolungirea se poate face cu condiția ca durata maximă a contractului să nu depășească 49 de ani.----- ----- ---Competențele stipulate la pct. 19-29 pot fi exercitate doar în baza mandatului special dat de Parte prin hotărâre a Consiliului local/județean,“-----		
9.		Art. 16 (4) „---(4) Competențele care pot fi exercitate doar în baza mandatului special dat de Parte prin hotărâre a Consiliului local/județean sunt :----- ----- ---a. elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;----- ---b. aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate; ---c. aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;----- ---d. aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciului, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente, aceste documente se supun avizării autorităților administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, în condițiile mandatului prevăzut la art. 10 alin. (5); Elaborarea acestor documente este în sarcina Consiliului Director.----- ----- ---e. stabilirea și aprobarea anual taxele pentru finanțarea serviciului, în situațiile prevăzute de legile speciale;----	Am introdus al. 4 la art. 16 în aplicarea art. 10 al. 5 din Legea 51/2006, pentru a se vedea în mod clar și neechivoc pentru ce competențe se impune mandat special.

		---f. aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;----- ----- ---g. refuzul, în condiții justificate, aprobării prețurilor și tarifelor propuse de operator;----- ---h. acceptarea de noi membri în asociație;----- ---i. modificarea statutului asociației.- ---În situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor lor. -----	
10.	---Art.17.- (1) În temeiul art. 16 alin. (3), adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:----- ---a) strategia de dezvoltare;----- ----- ---b) politica tarifară;----- ----- ---c) contractele de delegare.----- ---(2) În legătură cu acestea, asociații convin:----- ----- ---a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;----- ----- ---b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de	---Art.17.- Adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:----- ----- ---a) strategia de dezvoltare;--- ---b) politica tarifară;----- ---c) contractele de delegare.--- ---d) Mecanismul de plată a Serviciilor (tarife, taxe sau mixt), mecanismul de calcul a tarifelor și/sau taxelor ce trebuie plătite pentru colectarea deșeurilor, transportul deșeurilor la stațiile de transfer/ de sortare/de compostare, exploatarea stațiilor de transfer/de sortare/de compostare, transportul deșeurilor la depozitul conform și exploatarea depozitului conform, precum și planul anual de evoluție a tarifelor și/sau taxelor sunt prevăzute prin Contractul de Asociere.---	Competentele prevăzute la al 2 au fost prevăzute la art. 16 din noul statut, cu respectarea dispozițiilor art. 9 și a art. 10 al. 4 și 5 din Legea 51/2006 actualizată, cu excepția literei k care a devenit lit d s srt. 17 forma nouă

instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorilor;----- ---c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;----- ----- ---d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);----- ---e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unor contracte de delegare;----- ---f) contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și vor fi încheiate cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociați care deleagă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora; ---g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contracte, de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilite și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile		
--	--	--

	componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare----- ---h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operatori a obligațiilor care le incumbă în temeiul contractului de delegare;----- ---i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.----- ---j) Județul este beneficiarul Proiectului, devenind proprietarul bunurilor noi realizate prin investiții în cadrul Proiectului, care sunt componente ale infrastructurii aferente Serviciilor și care deservesc mai mulți Asociați, conform art. 10 alin. (6) din Legea 51/2006, cu modificările și completările ulterioare. Consiliul județean va încheia contractele de achiziții publice de lucrări în vederea realizării acestor bunuri.----- --k) Mecanismul de plată a Serviciilor (tarife, taxe sau mixt), mecanismul de calcul a tarifelor și/sau taxelor ce trebuie plătite pentru colectarea deșeurilor, transportul deșeurilor la stațiile de transfer, exploatarea stațiilor de transfer, transportul deșeurilor la depozitul conform și exploatarea depozitului conform, precum și planul anual de evoluție a tarifelor și/sau taxelor sunt prevăzute prin Contractul de Asocier, în conformitate cu art. 43 din Legea 51/2006.-----		
11.	Art. 20 al. (3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la a 16 alin. (2) lit. a)-h) și lit.j)-l) se iau în prezența a două treimi din numărul asociațiilor și cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice, la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabilă întrucât indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți.-----	---Art. 20. ---(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației se iau în prezența a două treimi din numărul asociațiilor și cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți, atunci când au ca obiect : ---a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;- ---b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director; ----- ---c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru	Am explicitat pentru o lecturare mai ușoară, competențele și tipul de majoritate care se cere pentru fiecare

	---(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) pct.1-18 se iau în prezența tuturor asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților implicați.--- ---Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea asociaților/asociaților implicați prezenți.----- ---(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.”-----	exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;----- ---d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;----- ---e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;--- ---f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației;----- ---g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10.000 euro;----- ----- ---h) modificarea statutului Asociației;----- ---i) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, precum și a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;----- ---j) aprobarea cotizației anuale;----- ---k) orice alte atribuții prevăzute de lege sau de prezentul statut.----- ---l) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației,----- ---m) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;----- ---n) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator de la data la care asociații hotărâsc trecerea la un sistem de tarif unic.----- -- ---Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată	
--	---	---	--

		ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.----- ---(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației se iau în prezența tuturor asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților implicați, atunci când au ca obiect : ---a) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director;----- ----- ---b) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul de delegare în situația în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;----- ---c) orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra operatorului, acordate Asociației.----- ---Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărâ cu majoritatea asociaților/asociaților implicați prezenți.----- ---(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor privind dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea	
--	--	--	--

	---(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociații nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ teritoriale asociate.-----	destinației bunurilor rămase după lichidare se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.----- --(7) În oricare situații nespecificate, hotărârile adunării generale a Asociației se iau în prezența majorității asociaților/asociaților implicați și cu votul favorabil al majorității asociaților/asociaților implicați.-----	Am modificat conținutul, pentru a facilita aplicarea tipului de majoritate stipulat pentru situațiile nespecificate
12.		(8) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociații nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, în sensul art. 6, alin (5), (6)-----	Este reluat art. 7 din statutul actual
13.		Art. 20[^]1. ---(1) Adunarea Generală a Asociațiilor poate adopta hotărâri prin procedură scrisă;----- ---(2) Pentru adoptarea hotărârilor prin procedura scrisă, Președintele Consiliului Director va transmite în aceeași zi, pe cât posibil prin aceleași mijloace de comunicare, proiectele de hotărâri către toți membrii cu drept de vot;----- ---(3) Acordul membrilor Adunării Generale a Asociațiilor privind adoptarea hotărârilor prin procedură scrisă se transmite de către aceștia, în format electronic și pe fax, pe adresa președintelui Consiliului director;----- - ---(4) Hotărârile se consideră aprobate în procedură scrisă, dacă acordul este dat de membrii asociației în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii propunerii de hotărâre;----- ---(5) Pentru fiecare tip de hotărâre trebuie respectat cvorumul de aprobare prevăzut în prezentul Statut;-	Articol nou, introdus după art. 20, având în vedere că există situații în care asociații nu pot să participe fizic la sedinte

		---(6) În textul fiecărei hotărâri adoptate prin procedură scrisă conform prezentului articol, se specifică modalitatea de adoptare a acesteia;----- ---(7) Hotărârile adoptate în procedură scrisă se comunică de către președintele Consiliului Director, în decurs de 5 zile lucrătoare de la data adoptării acestora, către toți membrii asociației;- ---(8) Hotărârile adoptate în procedură scrisă se semnează de către Președintele Consiliului Director.-----	
14, 15.	---Art. 21. - (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i)-j) și art. 16 alin. (3) pct. 19-29 nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.----- ---(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.----- ---(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.----- ---(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.---	Art. 21 (1) Hotărârile adunării generale sunt asimilate actelor administrative și intră sub incidența prevederilor <u>Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004</u>, cu modificările și completările ulterioare.- ---(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.-- ---(3) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.----	Am preluat dispozițiile art. 11 al. 3 din Legea 51/2006 actualizata
16.	Art. 22 alin. (1) și (4) (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 2 (doi)	Art. 22 (1) și (4) (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4	Este necesară nominalizarea membrilor

	membri numiți de adunarea generală, pe o perioadă de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.----- ---(4) Următoarele persoane sunt numite membri ai Consiliului Director:----- D-nul Iustin-Marinel CIONCA-ARGHIR, Presedinte al Consiliului Judetean Arad, CNP 1670812020088, domiciliat în Pecica, str. 502, nr. 2, CI seria AR nr. 478215 eliberată de SPCLEP Pecica Arad la data de 15.07.2010----- ----- D-nul Gheorghe FALCA, în calitate de Primar al Municipiului Arad, CNP 1670122200015 , domiciliat în mun. Arad, str. C.D. LOGA nr. 3A CI seria AR nr. 771572 eliberat de SPCLEP Arad, la data de 05.06.2016----- D-nul Petru ANTAL, în calitate de Primar al orașului Pecica, CNP 1721030020064, domiciliat în Pecica, str. 218 bl. D1E, et. 2, ap. 5, CI seria AR nr. 302683 eliberata de SPCLEP Pecica, la data de 28.07.2006-----	(patru) membrii aleși din rândul membrilor adunării generale a asociațiilor, pe o perioada de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor asociațiilor, utilizând principiul reprezentării prin rotație. Componenta consiliului director va fi cea stabilită prin hotărârea adunării generale a asociațiilor, adoptată în acest sens. ----- ----- ---(4) Următoarele persoane sunt numite membri ai Consiliului Director:----- -Dl/D-na _____ președinte, în calitate de _____ -Dl/D-na _____ membru, în calitate de _____ -Dl/D-na _____ membru, în calitate de _____ -Dl/D-na _____ membru, în calitate de _____ -Dl/D-na _____ membru, în calitate de _____	
17.	Art. 23 alin. (2) lit. f) ---f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.-----	Art. 23 (2) ---f) numește administratorul public, potrivit procedurii stabilite de Consiliul director și supuse aprobării Adunării Generale, întocmește și semnează contractul de management al acestuia, care se va încheia pe perioadă determinată, ce nu poate depăși durata mandatului președintelui Consiliului Director.----- ---g) pun în executare contractele încheiate de asociație sau delegă acest atribut administratorului public.- ---h) stabilește atribuțiile aparatului tehnic.----- ---i) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală ori delegate în mod expres de Adunarea generală Consiliului director.-----	Litera f) de la alin. (2) al art. 23 din textul actual al Statutului se modifică. Alineatul (2) se completează cu literele g), h) și i) Art. 244 și 245 din Codul administrativ
18.	Art. 23 alin. (3) lit. f) ---f). invitarea Operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii	23 alin. (3) f) invitarea Operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii	Am explicitat atribuțiile ce pot fi delegate Consiliului Director

[illegible]

		propunerii de decizie. Deciziile adoptate în procedură scrisă se comunică de către presedintele Consiliului director, în decurs de 5 zile lucrătoare de la data adoptării acestora, către toți membrii consiliului. Deciziile adoptate în procedură scrisă se semnează de către Președintele Consiliului director.-	
21.	---Art. 25. - (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.----- ---(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.----- ---(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.- Controlul financiar al Asociației	---Art. 25. (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.----- ---(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.--- ---(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:----- ---a) un secretar;----- ---b) un contabil;----- ---c) unul sau mai mulți consilieri juridici;----- ----- ---d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.----- ---- 4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.-----	Justificarea de la art. 24
22.		IV- Administratorul public ---Art. 27. (1) În sensul art. 244 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, administratorul public este desemnat de Consiliul Director pe o perioadă de timp determinată, care nu poate depăși perioada mandatului Consiliului director, în baza unui contract de management.----- ----- --- (2) Persoanele care pot ocupa funcția de administrator public, de regulă, trebuie să fi absolvit studii superioare economice, administrative, tehnice sau juridice. O eventuală derogare de la această regulă se stabilește în condițiile art. 28 din prezentul Statut.----	Înainte de art. 27 se introduce cap. IV- Administratorul public și articolele 27, 28 și 29. În continuarea Statutului, celelalte articole se renumerează corespunzător, justificarea legală este data de art. 244 și 245 din Codul Administrativ

		---Art. 28. Recrutarea, numirea și eliberarea din funcție a administratorului public al asociației de dezvoltare intercomunitară se fac pe baza unei proceduri specifice de către consiliul director al asociației și sunt aprobate prin hotărâre a adunărilor generale a asociației.----- ---Art. 29. Contractul de management se încheie între administratorul public și președintele Consiliului Director, cu respectarea următoarelor cerințe specifice:-- ---a) evidențierea expresă a obiectului contractului sub formă de activități de sine stătătoare, identificabile și verificabile, și a indicatorilor de performanță aferenți acestora-- ---b) evidențierea expresă a drepturilor și obligațiilor ce le revin părților în executarea contractului; ---c) indicarea expresă a modalităților și termenelor de verificare pentru îndeplinirea obligațiilor asumate, precum și a efectelor juridice produse de rezultatele verificării;----- ----- ---d) indicarea expresă a normelor generale de drept direct aplicabile raporturilor juridice, precum și modalitatea de soluționare a eventualelor litigii apărute în legătură cu derularea și executarea contractului.---- <i>Prezentul act s-a încheiat astăzi data autentificării, la Arad, autentificat laîntr-un exemplar original care rămâne în arhiva biroului notarial și 81 (optzeci și unu) duplicate din care 1 (unu) exemplar va rămâne în arhiva biroului notarial și 80 (optzeci) exemplare au fost eliberate părților.</i>	
--	--	---	--

În considerarea aspectelor enumerate mai sus,

P R O P U N E M:

Aprobarea modificării și completării Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad și a încheierii actului adițional la Statutul Asociației.

Director executiv
Liliana Florea

Șef Serviciu
Gabriel Moldovan

Consilier
Gheorghe Laza

Viza Serviciului Juridic Contencios

Nume prenume _____

Semnătura _____

STATUTUL
"Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a
Deșeurilor județul Arad"

Membrii asociații, în baza Hotărârii nr.....adoptată în ședința Adunării Generale a Asociației, au hotărât modificarea Statutului Asociației înscris prin Certificat de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial nr. 44/28.07.2008, ca efect al adoptării Codului administrativ și al Legii nr. 276/2020, care va avea următorul conținut:

I. Asociații:

- 1. Județul Arad, prin Consiliul Județean Arad**, cu sediul în str. Corneliu COPOSU nr. 22, Arad, reprezentat de Președinte al Consiliului Județean Arad;-----
- 2.Municipiul Arad, prin Consiliul Local Municipal Arad**, cu sediul în bd. Revoluției nr. 75, Arad, reprezentat prin Primar;-----
- 3.Orașul Chișineu Criș, prin Consiliul Local Municipal Chișineu Criș**, cu sediul în str. Înfrățirii nr. 97, reprezentat prin Primar;-----
- 4.Orașul Curtici, prin Consiliul Local Municipal Curtici**, cu sediul în str. Primăriei nr. 47, reprezentat prin Primar;-----
- 5.Orașul Ineu, prin Consiliul Local Ineu**, cu sediul în str. Republicii nr. 5, reprezentat prin Primar;---
- 6.Orașul Lipova, prin Consiliul Local Lipova**, cu sediul în str. Nicolae Bălcescu nr. 26, reprezentat prin Primar;-----
- 7.Orașul Nădlac, prin Consiliul Local Nădlac**, cu sediul în str. 1 Decembrie nr. 24, reprezentat prin Primar;----
- 8.Orașul Pecica, prin Consiliul Local Pecica**, cu sediul în str. 2 nr. 150, reprezentat prin Primar;-----
- 9.Orașul Pâncota, prin Consiliul Local Pâncota**, cu sediul în str. T. Vladimirescu nr. 68, reprezentat Primar;---
- 10.Orașul Sântana, prin Consiliul Local Sântana**, cu sediul în str. Ghiocilor nr. 42, reprezentat de Primar;--
- 11.Orașul Sebiș, prin Consiliul Local Sebiș**, cu sediul în Piața Tineretului nr. 1, reprezentat de Primar;----
- 12.Comuna Almaș, prin Consiliul Local Almaș**, cu sediul în Almaș nr. 605, reprezentat de Primar;--
- 13. Comuna Apateu, prin Consiliul Local Apateu**, cu sediul în Apateu nr. 364, reprezentat de Primar;----
- 14. Comuna Archiș, prin Consiliul Local Archiș**, cu sediul în Archiș nr. 97, reprezentat de Primar;---
- 15. Comuna Bata, prin Consiliul Local Bata**, cu sediul în Bata nr. 166 reprezentat de Primar;-----
- 16.Comuna Beliu, prin Consiliul Local Beliu**, cu sediul în Beliu, nr. 632, reprezentat de Primar;-----
- 17.Comuna Birchiș, prin Consiliul Local Birchiș** cu sediul în Birchiș, nr. 162, reprezentat de Primar;----
- 18.Comuna Bîrsa, prin Consiliul Local Bîrsa**, cu sediul în Bîrsa, nr. 200, reprezentat de Primar;-----
- 19. Comuna Bârzava, prin Consiliul Local Bârzava**, cu sediul în Bârzava nr. 314, reprezentat de Primar;--
- 20.Comuna Bocsig, prin Consiliul Local Bocsig**, cu sediul în Bocsig, nr. 591, reprezentat de Primar;----
- 21.Comuna Brazii, prin Consiliul Local Brazii**, cu sediul în Brazii, nr. 26 reprezentat de Primar;-----
- 22.Comuna Buteni, prin Consiliul Local Buteni**, cu sediul în Buteni nr. 78, reprezentat de Primar;-----
- 23.Comuna Cărand, prin Consiliul Local Cărand**, cu sediul în Cărand, nr. 71 B, reprezentat de Primar;--
- 24.Comuna Cermei, prin Consiliul Local Cermei**, cu sediul în Cermei nr. 304, reprezentat de Primar;---
- 25.Comuna Chisindia, prin Consiliul Local Chisindia**, cu sediul în Chisindia nr. 191 A, reprezentat de Primar;-----
- 26.Comuna Conop, prin Consiliul Local Conop** cu sediul în Conop nr. 4, reprezentat de Primar;-----
- 27.Comuna Covăsînt, prin Consiliul Local Covăsînt**, cu sediul în Covăsînt, nr. 319, reprezentat de Primar;--
- 28.Comuna Craiva, prin Consiliul Local Craiva**, cu sediul în Craiva nr. 108, reprezentat de Primar;-----
- 29.Comuna Dezna, prin Consiliul Local Dezna**, cu sediul în str. Avram Iancu, nr. 63, reprezentat de Primar;---
- 30.Comuna Dieci, prin Consiliul Local Dieci**, cu sediul în Dieci, nr. 139 A, reprezentat de Primar;-----
- 31.Comuna Dorobanți, prin Consiliul Local Dorobanți**, cu sediul în Dorobanți, nr. 410, reprezentat de Primar;-----
- 32. Comuna Fântânele, prin Consiliul Local Fântânele**, cu sediul în Fântânele nr. 115, reprezentat de Primar;--
- 33.Comuna Felnac, prin Consiliul Local Felnac**, cu sediul în Felnac, nr. 330, reprezentat de Primar;----
- 34.Comuna Frumușeni, prin Consiliul Local Frumușeni**, cu sediul în Frumușeni, nr. 423, reprezentat de Primar;-----

- 35.Comuna Ghioroc, prin Consiliul Local Ghioroc, cu sediul în Ghioroc, nr. 89, reprezentat de Primar;--
- 36.Comuna Grăniceri, prin Consiliul Local Grăniceri, cu sediul în Grăniceri nr. 10, reprezentat de Primar;----
- 37.Comuna Gurahonț, prin Consiliul Local Gurahonț, cu sediul în Gurahonț, str. Avram Iancu, nr. 29, reprezentat de Primar;-----
- 38.Comuna Hălmașiu, prin Consiliul Local Hălmașiu, cu sediul în Hălmașiu, str. Primăriei nr. 9, reprezentat de Primar;-----
- 39.Comuna Hălmăgel, prin Consiliul Local Hălmăgel, cu sediul în Hălmăgel, nr. 1, reprezentat de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărâre a Consiliului Local Hălmăgel;-----
- 40.Comuna Hășmaș, prin Consiliul Local Hășmaș, cu sediul în Hășmaș, nr.217, reprezentat de Primar;--
- 41.Comuna Ignești, prin Consiliul Local Ignești, cu sediul în Ignești, nr 24, reprezentat de Primar;-----
- 42.Comuna Iratoșu, prin Consiliul Local Iratoșu, cu sediul în Iratoșu, nr. 1, reprezentat de Primar;-----
- 43.Comuna Livada, prin Consiliul Local Livada, cu sediul în Livada, nr.106, reprezentat de Primar;-----
- 44.Comuna Macea, prin Consiliul Local Macea, cu sediul în Macea, nr. 262, reprezentat de Primar;-----
- 45.Comuna Mișca, prin Consiliul Local Mișca, cu sediul în Mișca, nr. 116, reprezentat de Primar;-----
- 46.Comuna Moneasa, prin Consiliul Local Moneasa, cu sediul în Moneasa, nr. 72, reprezentat de Primar;--
- 47.Comuna Olari, prin Consiliul Local Olari, cu sediul în Olari nr. 315, reprezentat de Primar;-----
- 48.Comuna Păuliș, prin Consiliul Local Păuliș, cu sediul în Păuliș, nr.1, reprezentat de Primar;-----
- 49.Comuna Peregu Mare, prin Consiliul Local Peregu Mare cu sediul în Peregu Mare, nr. 137, reprezentat de Primar;-----
- 50.Comuna Petriș, prin Consiliul Local Petriș, cu sediul în Petriș, nr. 253, reprezentat de Primar;-----
- 51.Comuna Pîlu, prin Consiliul Local Pîlu, cu sediul în Pîlu, nr. 69, reprezentat de Primar;-----
- 52.Comuna Pleșcuța, prin Consiliul Local Pleșcuța, cu sediul în Pleșcuța, nr. 83, reprezentat de Primar;--
- 53.Comuna Savîrșin, prin Consiliul Local Savîrșin, cu sediul în Savîrșin, nr. 37, reprezentat de Primar;--
- 54.Comuna Secusigiu, prin Consiliul Local Secusigiu, cu sediul în Secusigiu, nr. 275, reprezentat calitate de Primar;-----
- 55.Comuna Seleuș, prin Consiliul Local Seleuș, cu sediul în Seleuș, nr. 200, reprezentat calitate de Primar;----
- 56.Comuna Semlac, prin Consiliul Local Semlac, cu sediul în Semlac, nr. 656, reprezentat de Primar;---
- 57.Comuna Sîntea Mare, prin Consiliul Local Sîntea Mare cu sediul în Sîntea Mare, nr 228, reprezentat de Primar;-----
- 58.Comuna Socodor, prin Consiliul Local Socodor cu sediul în Socodor, nr. 1, jud. Arad reprezentat de Primar;-----
- 59.Comuna Șagu, prin Consiliul Local Șagu, cu sediul în Șagu nr. 219, reprezentat de Primar;-----
- 60.Comuna Șeitin, prin Consiliul Local Șeitin, cu sediul în Șeitin, str. Revoluției nr. 47, reprezentat de Primar;-----
- 61.Comuna Șepreuș, prin Consiliul Local Șepreuș cu sediul în Șepreuș, nr. 298, reprezentat de Primar;--
- 62.Comuna Șicula, prin Consiliul Local Șicula cu sediul în Șicula, nr 200, reprezentat de Primar;-----
- 63.Comuna Șilindia, prin Consiliul Local Șilindia, cu sediul în Șilindia, nr. 384, reprezentat de Primar;--
- 64.Comuna Șimand, prin Consiliul Local Șimand, cu sediul în Șimand nr .1119, reprezentat de Primar;--
- 65.Comuna Șiria, prin Consiliul Local Șiria, cu sediul în str. Regiment 85 nr. 184, reprezentat de Primar;--
- 66.Comuna Șiștarovăț, prin Consiliul Local Șiștarovăț, cu sediul în Șiștarovăț nr. 116, reprezentat de Primar;-----
- 67.Comuna Șofronea, prin Consiliul Local Șofronea, cu sediul în Șofronea, nr. 187, reprezentat de Primar;----
- 68.Comuna Tauț, prin Consiliul Local Tauț, cu sediul în Tauț, nr. 613 reprezentat de Primar;-----
- 69.Comuna Tîrnova, prin Consiliul Local Tîrnova, cu sediul în Tîrnova nr. 734, reprezentat de Primar;--
- 70.Comuna Ususău, prin Consiliul Local Ususău, cu sediul în Ususău, nr 87 A, reprezentat de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărâre a Consiliului Local Ususău;-----
- 71.Comuna Vărădia de Mureș, prin Consiliul Local Vărădia de Mureș, cu sediul în Vărădia de Mureș, nr. 126, reprezentat de Primar;-----
- 72.Comuna Vinga, prin Consiliul Local Vinga, cu sediul în Vinga nr. 27, reprezentat de Primar;-----
73. Comuna Vîrfurile, prin Consiliul Local Vîrfurile cu sediul în Vîrfurile str. Primăriei nr 286, reprezentat de Primar;-----
74. Comuna Vladimirescu, prin Consiliul Local Vladimirecu, cu sediul în str. Revoluției nr.4, reprezentat de Primar;-----
75. Comuna Zăbrani, prin Consiliul Local Zăbrani, cu sediul în Zăbrani nr. 95, reprezentat de Primar;--
76. Comuna Zădăreni, prin Consiliul Local Zădăreni cu sediul în Zădăreni nr. 28, reprezentat de Primar;--
77. Comuna Zărand, prin Consiliul Local Zărand, cu sediul în Zărand nr. 512, reprezentat de Primar;---

78.Comuna Zerind, prin Consiliul Local Zerind, cu sediul în Zerind nr. 1, reprezentat de Primar;-----

79.Comuna Zimandu Nou, prin Consiliul Local Zimandu Nou cu sediul în Zimandu Nou, nr 248, reprezentat de Primar;-----

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubritate, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad” (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.-----

CAP. I DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

---Art.1 Denumirea Asociației este "Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 60030 din 28.02.2008, eliberată de Ministerul Justiției.-----

Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.-----

---Art.2 (1) Sediul Asociației este în România, Arad, B-dul Revoluției nr. 81, județul Arad.-----

--- (2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.-----

---Art. 3. Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor. -----

CAP. II SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

---Art. 4. (1) Asociația se constituie în **scopul** înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de salubritate (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare).-----

---(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza, în baza mai multor contracte de delegare a gestiunii denumite în continuare contracte de delegare atribuite operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.---

---(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.-----

---(4) În vederea îndeplinirii scopului și obiectivelor Asociației, consiliile locale, respectiv consiliul județean adoptă hotărâri din care să reiasă participarea, acestora la mecanismul de cofinanțare aferent bugetelor locale, totodată adoptă hotărâri privind disponibilitatea terenurilor pentru realizarea proiectului.-

---Art. 5.1. **Obiectivele Asociației** sunt următoarele:-----

---a. să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;-----

---b. să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;---

---c. să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;-----

---d. să elaboreze și să aprobe caietele de sarcini și regulamentele Serviciului, inclusiv a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente, aceste documente se supun avizării autorităților administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, în condițiile mandatului dat. Elaborarea acestor documente este în sarcina Consiliului Director.-----

---e. să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractelor de delegare, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul

gestiunii delegate și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor; -----

---f. să încheie contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, (delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități.), să aprobe modificarea contractelor de delegare a gestiunii;-----

---g. să monitorizeze executarea contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operator (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale, În acest sens, asociația urmărește, monitorizează și raportează indicatorii de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;---

---h. să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului; -----

---i. să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.----

---2. Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociații mandatează Asociația să exercite, în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de serviciu:

---1) să aprobe masterplan-ului serviciilor comunitare de salubritate a localităților, coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;-

---2) să determine restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol; -----

---3) să urmărească protecția și conservarea mediului natural și construit și a utilizatorilor serviciului; ----

---4) să asigure gestionarea și administrarea serviciilor de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe; -----

---5) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

---6) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor; -----

---7) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;-----

---8) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți, respectiv să audieze operatorii în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu unitățile administrativ - teritoriale membre sau cu utilizatorii serviciilor comunitare de salubritate a localităților, după caz; -----

---9) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;-----

---10) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor; -----

--- 11) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului; -----

---12) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;-----

---13) să elaboreze și să aprobe documentația de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea;-----

---14) să aprobe modificarea contractelor de delegare a gestiunii;-----

---15) să urmărească, să monitorizeze și să raporteze indicatorii de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;---

---16) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor; -----

---17) să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;-----

---18) să asigure un mediu de afaceri concurențial, transparent și loial-----

- 19) să respecte angajamentele asumate față de operator prin hotărârea de dare în administrare a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;-
- 20) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public; -----
- 21) să urmărească, în cazul gestiunii delegate, respectarea prerogativelor și a răspunderii privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv:-----
- modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;-----
- calitatea serviciilor furnizate/prestate;-----
- indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate;-----
- modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice;-----
- modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice.-----
- 22) să stabilească și să aprobe anual taxele pentru finanțarea serviciului, în situațiile prevăzute de legile speciale;-----
- 23) să elaboreze și să aprobe strategiile proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor, utilizând principiul planificării strategice multianuale;-----
-
- 24) să elaboreze și să aprobe regulamentele serviciilor, caietele de sarcini, contractele de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, inclusiv caietele de sarcini-cadru și contractele-cadru de furnizare/prestare ori alte reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;-----
- 25) să stabilească, să ajusteze, să modifice și să aprobe prețurile, tarifele și taxele speciale, în condițiile legislației în vigoare, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente, inclusiv aprobarea trecerii la un tarif unic, la un sistem de tarifyare unic, respectiv a modului de formare, stabilire, ajustare și modificare a prețurilor și tarifelor propuse de operatori;-----
- 26) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;-----
- 27) să rezilieze contractele de delegare a gestiunii în condițiile și situațiile prevăzute de clauzele contractuale, inclusiv să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați.;-----
-
- 28) să exercite, pe seama și în numele Părții, dreptul de a delega gestiunea serviciilor de utilități publice transferate în responsabilitatea Asociației, inclusiv dreptul de a concesiona bunurile aparținând domeniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre care constituie infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor de utilități publice.-----
- 29) să încheie contracte/protocoale/alte forme de colaborare cu organismele care implementează răspunderea extinsă a producătorului.-----
- 30) să solicite organismelor care implementează răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor nete de colectare, transport, depozitare, stocare temporară, valorificare pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile reciclabile municipale-----
- 31) să solicite organismelor care implementează răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de derulare a campaniilor de informare și conștientizare conform dispozițiilor legale-----
- 32) să solicite motivat organismelor care implementează răspunderea extinsă a producătorului, preluarea în vederea valorificării a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale-----

CAP. III PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

---Art. 6. (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociaților, acordat sau ce va fi acordat

Asociației de către asociați, pe de altă parte.-----

---(2) Patrimoniul Asociației este de 40.500 lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează:-----

- Județul Arad, prin Consiliul Județean Arad, 15001ei-----
- Municipiul Arad, 500 lei, -----
- Orașul Chișineu Criș, 500 lei,-----
- Orașul Curtici, 500 lei,-----
- Orașul Ineu, 500 lei,-----
- Orașul Lipova, 500 lei, -----
- Orașul Nădlac, 500 lei, -----
- Orașul Pecica, 5001ei,-----
- Orașul Pâncota, 500 lei, -----
- Orașul Sântana, 500 lei, -----
- Orașul Sebiș, 500 lei,-----
- Comuna Almaș, 5001ei,-----
- Comuna Apateu, 5001ei,-----
- Comuna Archiș, 500 lei,-----
- Comuna Bata, 5001ei, -----
- Comuna Beliu, 5001ei,-----
- Comuna Birchiș, 5001ei, -----
- Comuna Bârsa, 500 lei, -----
- Comuna Bârzava, 5001ei,-----
- Comuna Bocsig, 500 lei, -----
- Comuna Brazii, 500 lei, -----
- Comuna Buteni, 500 lei,-----
- Comuna Cărand, 500 lei -----
- Comuna Cermei, 500 lei, -----
- Comuna Chisindia,500 lei, -----
- Comuna Conop, 5001ei, -----
- Comuna Covăsînț, 500 lei, -----
- Comuna Craiva, 500 lei, -----
- Comuna Dezna, 500 lei, - -----
- Comuna Dieci, 500 lei, -----
- Comuna Dorobanți, 500 lei, -----
- Comuna Felnac, 500 lei, -----
- Comuna Frumușeni, 500 lei, -----
- Comuna Fîntînele, 500 lei, -----
- Comuna Ghioroc, 500 lei, -----
- Comuna Grăniceri, 500 lei, -----
- Comuna Gurahonț, 500 lei, -----
- Comuna Hălmagiu, 500 lei, -----
- Comuna Hălmăgel, 500 lei, -----
- Comuna Hășmaș, 500 lei, -----
- Comuna Ignești, 500 lei, -----
- Comuna Iratoșu, 500 lei, -----
- Comuna Livada, 500 lei, -----
- Comuna Macea, 500 lei, -----
- Comuna Mișca, 500 lei, -----
- Comuna Moneasa, 500 lei,-----
- Comuna Olari, 500 lei,-----
- Comuna Păuliș, 500 lei, -----
- Comuna Peregu Mare, 500 lei, -----
- Comuna Petriș, 500 lei, -----
- Comuna Pîlu, 500 lei, -----
- Comuna Pleșcuța, 500 lei, -----
- Comuna Săvîrșin, 500 lei, -----
- Comuna Secusigiu, 500 lei, -----
- Comuna Seleuș, 500 lei, -----
- Comuna Semeșlac, 500 lei, -----

-Comuna Sinte Mare, 500 lei, -----
 -Comuna Socodor, 500lei, -----
 -Comuna Şagu, 500 lei, -----
 -Comuna Şetin, 500 lei, -----
 -Comuna Şepreuş, 500 lei, -----
 -Comuna Şicula, 500 lei, -----
 -Comuna Şilindia, 500lei, -----
 -Comuna Şimand, 500 lei, -----
 -Comuna Şiria, 500 lei, -----
 -Comuna Şiştarovăţ, 500 lei, -----
 -Comuna Şofronea, 500 lei, -----
 -Comuna Tauţ, 500 lei, -----
 -Comuna Tîrnova, 500 lei, -----
 -Comuna Ususău, 500 lei, -----
 -Comuna Vărădia de Mureş, 500 lei,-----
 -Comuna Vinga, 500 lei,-----
 -Comuna Vîrfurile, 500 lei, -----
 -Comuna Vladimirecu, 500 lei, -----
 -Comuna Zăbrani, 500 lei, -----
 -Comuna Zădăreni, 500lei, -----
 -Comuna Zărand, 500 lei,-----
 -Comuna Zerind, 500 lei, -----
 -Comuna Zimandu-Nou, 500 lei, -----
 ---Art. 7. Sursele de venit ale Asociaţiei sunt următoarele:-----
 ---a) contribuţiile asociaţiilor la formarea patrimoniului iniţial, cotizaţiile asociaţiilor şi alte contribuţii de la bugetele locale ale unităţilor administrativ- teritoriale membre;-----
 ---b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiţiile legii;-----
 ---c) donaţii, sponsorizări sau legate, -----
 ---d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut. -----
 ---Art. 8 (1) Asociaţia nu are calitatea de operator. Asociaţia va desfăşura activităţi economice, conform contractelor/protocoalelor încheiate cu Organizaţiile care Implementează Răspunderea Extinsă a Producătorului (OIREP).-----
 (2) Asociaţia are calitatea de persoană impozabilă din punct de vedere al TVA pentru asigurarea serviciului de salubritate pentru unităţile administrativ-teritoriale membre, atunci când acţionează conform art. 271 alin.2 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările şi completările ulterioare.-----
 ---Art.9. Asociaţia are un buget propriu de venituri şi cheltuieli. Situaţiile financiare se întocmesc şi se publică în conformitate cu legislaţia în vigoare.-----

CAP. IV ASOCIAȚII

--- Art.10-Asociații au următoarele drepturi: -----
 ---a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;-----
 ---b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut-----
 ---c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.-----
 ---Art. 11. Asociații au următoarele obligații: -----
 ---a) să respecte statutul și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;-----
 ---b) să plătească cotizația anuală, în cuantumul ce a fost aprobat de Adunarea Generală a Asociațiilor prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli întocmit pentru exercițiul financiar al fiecărui an calendaristic, plata urmând să se facă în 4 (patru) rate egale/trimestriale până în ultima zi a fiecărui trimestru. Nivelul majorării de întârziere va fi de 1% din cuantumul cotizațiilor neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.-----
 ---c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație; -----
 ---d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației. -----
 Art. 12. (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.-----
 ---Unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către aceiași

operator/operator regional se pot retrage din asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor, dacă este cazul.-----

---(2) Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din Asociație și, respectiv, din contractul de delegare, acesta va notifica Președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației, în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări va solicita în scris acordul entității finanțatoare și va convoca Adunarea Generală a Asociațiilor în cel mult 30 de zile de la data primirii răspunsului din partea entității finanțatoare.-----

---(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației.-----

---(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operator din alte motive decât un vot negativ.-----

---(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:-----

---a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;-----

---b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.-----

---Art. 13. (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.-----

---(2) în urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.-----

---(3) se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului Asociației la data aderării sale.-----

---(4) în situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.-----

CAP. V ORGANELE ASOCIAȚIEI

I. Adunarea generală a Asociației-----

---Art. 14. - (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții asociaților desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.-----

---(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.-----

---(3) Sunt reprezentanți de drept în Adunarea Generală, ca urmare a dobândirii calitatii de asociat în baza acordului de asociere : -----

1. Președintele Consiliului Județean Arad -----

2. Primarul Municipiului Arad, -----

3 Primarul Orașului Chișineu-Criș -----

4. Primarul Orașului Curtici -----

5. Primarul Orașului Ineu -----

6. Primarul Oraşului Lipova -----
7. Primarul Oraşului Nădlac -----
8. Primarul Oraşului Pecica -----
9. Primarul Oraşului Pîncota -----
10. Primarul Oraşului Sântana -----
11. Primarul Oraşului Sebiş -----
12. Primarul comunei Almaş -----
13. Primarul comunei Apateu -----
14. Primarul comunei Archiş -----
15. Primarul comunei Bata -----
16. Primarul comunei Beliu -----
17. Primarul comunei Bîrchiş -----
18. Primarul comunei Bârsa -----
19. Primarul comunei Bârzava -----
20. Primarul comunei Bocsig -----
21. Primarul comunei Brazii -----
22. Primarul comunei Buteni -----
23. Primarul comunei Cărand -----
24. Primarul comunei Cermei -----
25. Primarul comunei Chisindia -----
26. Primarul comunei Conop -----
27. Primarul comunei Covăsînt -----
28. Primarul comunei Craiva -----
29. Primarul comunei Dezna -----
30. Primarul comunei Dieci -----
31. Primarul comunei Dorobanţi -----
32. Primarul comunei Fîntînele -----
33. Primarul comunei Felnac -----
34. Primarul comunei Frumuşeni -----
35. Primarul comunei Ghioroc -----
36. Primarul comunei Grăniceri -----
37. Primarul comunei Gurahonţ -----
38. Primarul comunei Hălmagiu -----
39. Primarul comunei Hălmăgel -----
40. Primarul comunei Hăşmaş -----
41. Primarul comunei Igneşti -----
42. Primarul comunei Iratoşu -----
43. Primarul comunei Livada -----
44. Primarul comunei Macea -----
45. Primarul comunei Mişca -----
46. Primarul comunei Moneasa -----
47. Primarul comunei Olari -----
48. Primarul comunei Păuliş -----
49. Primarul comunei Peregu Mare -----
50. Primarul comunei Petriş -----
51. Primarul comunei Pîlu -----
52. Primarul comunei Pleşcuţa -----
53. Primarul comunei Săvîrşin -----
54. Primarul comunei Secusigiu -----
55. Primarul comunei Seleuş -----
56. Primarul comunei Semlac -----
57. Primarul comunei Sîntea Mare -----
58. Primarul comunei Socodor -----
59. Primarul comunei Şagu -----
60. Primarul comunei Şeitîn -----
61. Primarul comunei Şepreuş -----
62. Primarul comunei Şicula -----
63. Primarul comunei Şilindia -----
64. Primarul comunei Comuna Şimand -----

65. Primarul Comunei Șiria -----
66. Primarul comunei Șistarovăț -----
67. Primarul comunei Șofronea -----
68. Primarul comunei Tauț -----
69. Primarul comunei Tîrnova -----
70. Primarul comunei Ususău -----
71. Primarul comunei Vărădia de Mureș -----
72. Primarul comunei Vinga -----
73. Primarul comunei Vîrfurile -----
74. Primarul comunei Vladimirescu -----
75. Primarul comunei Zăbrani -----
76. Primarul comunei Zădăreni -----
77. Primarul comunei Zărand -----
78. Primarul comunei Zerind -----
79. Primarul comunei Zimandu Nou -----

---(4) Statutul asociației de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice se aprobă prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și se semnează, în numele și pe seama acestora, de primarii unităților administrativ-teritoriale asociate și/sau, după caz, de președinții consiliilor județene, care sunt reprezentanți ai comunelor, orașelor, municipiilor și județelor în adunările generale ale asociației; primarii și, respectiv, președinții consiliilor județene își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a asociației, prin dispoziție.-----

---(5) Dispozițiile de delegare/revocare a delegării se vor comunica, în copie conformă cu originalul asociațiilor și Presedintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.-----

---Art.15. Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.-----

---Art. 16. - (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul statut.-----

---(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:-----

---a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației; -----

---b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director; -----

---c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar; -----

---d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director; -----

---e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori; -----

---f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;-----

---g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10000 euro;-----

---h) modificarea statutului Asociației; -----

---i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;--

---j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;--

---k) aprobarea cotizației anuale;-----

---l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut. -----

---m) înființarea unui aparat de specialitate pentru realizarea obiectivelor proprii, finanțat din resursele asociației, organigrama, precum și cuantumul, salariilor indemnizațiilor și premiilor pentru personalul aparatului de specialitate.-----

---(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați sunt cele prevăzute la art. 5 al. 2 din prezentul statut.-----

---(4) Competențele care pot fi exercitate doar în baza mandatului special dat de Parte prin hotărâre a Consiliului local/județean sunt :-----

---a. elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;-----

---b. aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a

gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;

---c. aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;-----

---d. aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciului, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente, aceste documente se supun avizării autorităților administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, în condițiile mandatului prevăzut la art. 10 alin. (5); Elaborarea acestor documente este în sarcina Consiliului Director.-----

---e. stabilirea și aprobarea anual taxele pentru finanțarea serviciului, în situațiile prevăzute de legile speciale;-----

---f. aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;-----

---g. refuzul, în condiții justificate, aprobării prețurilor și tarifelor propuse de operator;-----

---h. acceptarea de noi membri în asociație;-----

---i. modificarea statutului asociației.-----

---În situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor lor.

---Art.17.- Adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociațiilor, în special:-----

---a) strategia de dezvoltare;-----

---b) politica tarifară;-----

---c) contractele de delegare.-----

---d) Mecanismul de plată a Serviciilor (tarife, taxe sau mixt), mecanismul de calcul a tarifelor și/sau taxelor ce trebuie plătite pentru colectarea deșeurilor, transportul deșeurilor la stațiile de transfer/ de sortare/de compostare, exploatarea stațiilor de transfer/de sortare/de compostare, transportul deșeurilor la depozitul conform și exploatarea depozitului conform, precum și planul anual de evoluție a tarifelor și/sau taxelor sunt prevăzute prin Contractul de Asociere..-----

---Art. 18. Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. -----

---Art. 19. (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 1/3 asociați.-----

---(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.-----

---(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.-----

---(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.-----

---(5) Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.-----

---(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.-----

---(7) Hotărârile adunării generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.-----

---Art. 20. (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.-----

---(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii, bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.-----

---(3) **Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației se iau în prezența a două treimi din numărul asociațiilor și cu majoritatea voturilor asociațiilor prezente, atunci când au ca obiect :-----**

---a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;-----

---b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director; -----

---c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului

bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;-----

---d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;-----

---e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;-----

---f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației;-----

---g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10.000 euro;-----

h) modificarea statutului Asociației;-----

---i) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, precum și a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;-----

---j) aprobarea cotizației anuale;-----

---k) orice alte atribuții prevăzute de lege sau de prezentul statut.-----

---l) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației,-----

---m) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;-----

---n) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic.-----

---Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabilă întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.-----

---(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației se iau în prezența tuturor asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților implicați, atunci când au ca obiect :-----

---a) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director;-----

---b) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul de delegare în situația în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;---

---c) orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra operatorului, acordate Asociației.-----

---Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabilă întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărâ cu majoritatea asociaților/asociaților implicați prezenți.-----

---(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor privind dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.-----

---(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.-----

---(7) În oricare situații nespecificate, hotărârile adunării generale a Asociației se iau în prezența majorității asociaților/asociaților implicați și cu votul favorabil al majorității asociaților/asociaților implicați.-----

---(8) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrative-teritoriale, în sensul art. 6, alin (5), (6)-----

---Art. 20¹ -(1) Adunarea Generală a Asociaților poate adopta hotărâri prin procedură scrisă;-----

---(2) Pentru adoptarea hotărârilor prin procedura scrisă, Președintele Consiliului Director va transmite în aceeași zi, pe cât posibil prin aceleași mijloace de comunicare, proiectele de hotărâri către toți membrii cu drept de vot;-----

---(3) Acordul membrilor Adunării Generale a Asociaților privind adoptarea hotărârilor prin procedură scrisă se transmite de către aceștia, în format electronic și pe fax, pe adresa președintelui Consiliului director;-----

---(4) Hotărârile se consideră aprobate în procedură scrisă, dacă acordul este dat de membrii asociației în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii propunerii de hotărâre;-----

---(5) Pentru fiecare tip de hotărâre trebuie respectat cvorumul de aprobare prevăzut în prezentul Statut;-

---(6) În textul fiecărei hotărâri adoptate prin procedură scrisă conform prezentului articol, se specifică modalitatea de adoptare a acesteia;-----

---(7) Hotărârile adoptate în procedură scrisă se comunică de către președintele Consiliului Director, în decurs de 5 zile lucrătoare de la data adoptării acestora, către toți membrii asociației;-----

---(8) Hotărârile adoptate în procedură scrisă se semnează de către Președintele Consiliului Director.-

---Art. 21 (1) Hotărârile adunării generale sunt asimilate actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.---

---(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.-----

---(3) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.----

II. Consiliul director-----

---Art. 22. - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membrii aleși din rândul membrilor adunării generale a asociațiilor, pe o perioadă de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor asociațiilor, utilizând principiul reprezentării prin rotație. Componenta consiliului director va fi cea stabilită prin hotărârea adunării generale a asociațiilor, adoptată în acest sens. -----

---(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.-----

---(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.-----

---(4) Următoarele persoane sunt numite membri ai Consiliului Director:-----

-DI/D-na _____ președinte, în calitate de _____-----

-DI/D-na _____ membru, în calitate de _____-----

-DI/D-na _____ membru, în calitate de _____-----

-DI/D-na _____ membru, în calitate de _____-----

- DI/D-na _____ membru, în calitate de _____-----

---Art. 23. - (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.-----

---(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:-----

---a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;-----

---b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;-----

---c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10000 euro;-----

---d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;-----

---e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;-----

---f) numește administratorul public, potrivit procedurii stabilite de Consiliul director și supuse aprobării Adunării Generale, întocmește și semnează contractul de management al acestuia, care se va încheia pe perioadă determinată, ce nu poate depăși durata mandatului președintelui Consiliului Director.-----

---g) pun în executare contractele încheiate de asociație sau delegă acest atribut administratorului public.-

---h) stabilește atribuțiile aparatului tehnic.-----

---i) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală ori delegate în mod expres de Adunarea generală Consiliului director.-----

---(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat Asociației conform art. 5 al. 2 din prezentul statut:-----

---a) elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciului,-----

---b) elaborarea caietului de sarcini al Serviciului și regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului ce vor fi supuse aprobării adunării generale,-----

---c) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților

de organizare și funcționare a Serviciului,-----

---d) medierea conflictelor dintre utilizatori și Operator, la cererea uneia dintre părți,-----

---e) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului,-----

---f) ---Responsabilitățile AGA, cu excepția celor pentru care se prevede obligativitatea mandatului special din partea unității administrative teritoriale, pot fi delegate Consiliului Director.-----

(4) Consiliul director poate delega o parte dintre atribuții sale administratorului public, prin contractul de management.-----

---Art. 24. (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.-----

---(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director. -----

---(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.-

Controlul financiar al Asociației-----

---(4) Consiliul Director poate adopta decizii prin procedură scrisă. Pentru adoptarea deciziilor prin procedura scrisă, Președintele Consiliului director va transmite în aceeași zi, pe cât posibil prin aceleași mijloace de comunicare, proiectele de decizii către toți membrii cu drept de vot. Acordul membrilor Consiliului Director privind adoptarea deciziilor prin procedură scrisă se transmite de către aceștia, în format electronic și pe fax, pe adresa președintelui Consiliului director. Deciziile se consideră aprobate în procedură scrisă, dacă acordul este dat de membrii consiliului în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii propunerii de decizie. Deciziile adoptate în procedură scrisă se comunică de către președintele Consiliului director, în decurs de 5 zile lucrătoare de la data adoptării acestora, către toți membrii consiliului. Deciziile adoptate în procedură scrisă se semnează de către Președintele Consiliului director.-

III. Aparatul tehnic-----

---Art. 25. (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.----

---(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.-----

---(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:-----

---a) un secretar;-----

---b) un contabil;-----

---c) unul sau mai mulți consilieri juridici;-----

---d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.-----

4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.-----

---Art. 26. (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzorii formată din minimum 3 membri numiți de adunarea generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.--

---(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii. -----

---(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.-----

---(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005 -----

IV Administratorul public-----

---Art. 27. (1) În sensul art. 244 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, administratorul public este desemnat de Consiliul Director pe o perioadă de timp determinată, care nu poate depăși perioada mandatului Consiliului director, în baza unui contract de management.-----

--- (2) Persoanele care pot ocupa funcția de administrator public, de regulă, trebuie să fi absolvit studii superioare economice, administrative, tehnice sau juridice. O eventuală derogare de la această regulă se stabilește în condițiile art. 28 din prezentul Statut.-----

---Art. 28. Recrutarea, numirea și eliberarea din funcție a administratorului public al asociației de dezvoltare intercomunitară se fac pe baza unei proceduri specifice de către consiliul director al asociației și sunt aprobate prin hotărâre a adunărilor generale a asociației.-----

---Art. 29. Contractul de management se încheie între administratorul public și președintele Consiliului Director, cu respectarea

următoarelor cerințe specifice:-----

---a) evidențierea expresă a obiectului contractului sub formă de activități de sine stătătoare, identificabile și verificabile, și a indicatorilor de performanță aferenți acestora;-----

---b) evidențierea expresă a drepturilor și obligațiilor ce le revin părților în executarea contractului;

---c) indicarea expresă a modalităților și termenelor de verificare pentru îndeplinirea obligațiilor asumate, precum și a efectelor juridice produse de rezultatele verificării;-----

---d) indicarea expresă a normelor generale de drept direct aplicabile raporturilor juridice, precum și modalitatea de soluționare a eventualelor litigii apărute în legătură cu derularea și executarea contractului.-

CAP. VI DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

---Art. 30. Asociația se dizolvă:-----

---a) de drept; -----

---b) prin hotărârea instanței judecătorești competente; -----

---c) prin hotărârea adunării generale. -----

---Art. 31. Asociația se dizolvă de drept prin: -----

---a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost construită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop; -----

b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie; -----

---c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.-----

---Art. 32. Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:-----

---a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;- -----

---b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice; -----

---c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit; -----

---d) asociația a devenit insolubilă. -----

---Art. 33. (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.-

---(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente. -----

---Art. 34. - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.-----

---(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor. -----

CAP. VII DISPOZIȚII FINALE

---Art. 35. (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.-----

---(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. în situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi. -----

---(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, va fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente. -----

Prezentul act s-a încheiat astăzi _____, la Arad, autentificat la Societatea Profesională Notarială _____ din Arad, str. _____, într-un exemplar original care rămâne în arhiva biroului notarial și 81 (optzeci și unu) duplicate din care 1 (unu) exemplar va rămâne în arhiva biroului notarial și 80 (optzeci) exemplare au fost eliberate părților.-----

ASOCIAȚII:

1. Județul Arad

Prin **Președintele** Consiliului Județean Arad,

Nume Prenume _____

semnătura _____

2. Municipiul Arad

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

3. Oraşul Chişineu Criş

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

4. Oraşul Curtici

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

5. Oraşul Ineu

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

6. Oraşul Lipova

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

7. Oraşul Nădlac

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

8. Oraşul Pecica

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

9. Oraşul Pîncota

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

10. Oraşul Sântana

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

11. Oraşul Sebiş

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

12. Comuna Almaş

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

13. Comuna Apateu

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

14. Comuna Archiş

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

15. Comuna Bata

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

16. Comuna Beliu

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

17. Comuna Birchis

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

18. Comuna Bîrsa

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

19. Comuna Bârzava

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

20. Comuna Bocsig

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

21. Comuna Brazii

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

22. Comuna Buteni

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

23. Comuna Cărand

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

24. Comuna Cermei

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

25. Comuna Chisindia

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

26. Comuna Conop

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

27. Comuna Covăsînt

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

28. Comuna Craiva

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

29. Comuna Dezna

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

30. Comuna Dieci

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

31. Comuna Dorobanți

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

32. Comuna Fîntînele

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

33. Comuna Felnac

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

34. Comuna Frumușeni

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

35. Comuna Ghioroc

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

36. Comuna Grăniceri

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

37. Comuna Gurahonț

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

38. Comuna Hălmagiu

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

39. Comuna Hălmăgel

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

40. Comuna Hășmaș

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

41. Comuna Ignești

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

42. Comuna Iratoșu

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

43. Comuna Livada

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

44. Comuna Macea

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

45. Comuna Mișca

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

46. Comuna Moneasa

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

47. Comuna Olari

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

48. Comuna Păuliș

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

49. Comuna Peregu Mare

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

50. Comuna Petriș

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

51. Comuna Pîlu

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

52. Comuna Pleșcuța

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

53. Comuna Săvîrșin

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

54. Comuna Secusigiu

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

55. Comuna Seleuș

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

56. Comuna Semlac

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

57. Comuna Sinteia Mare

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

58. Comuna Socodor

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

59. Comuna Șagu

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

60. Comuna Șeitin

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

61. Comuna Șepreuș

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

62. Comuna Șicula

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

63. Comuna Șilindia

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

64. Comuna Șimand

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

65. Comuna Șiria

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

66. Comuna Șiștarovăț

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

67. Comuna Șofronea

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

68. Comuna Tauț

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

69. Comuna Târnova

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

70. Comuna Ususău

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

71. Comuna Vărădia de Mureș

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

72. Comuna Vinga

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

73. Comuna Vîrfurile

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

74. Comuna Vladimirescu

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

75. Comuna Zăbrani

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

76. Comuna Zădăreni

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

77. Comuna Zărand

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

78. Comuna Zerind

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

79. Comuna Zimandu Nou

Prin Primar

Nume Prenume _____

semnătura _____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BOGNAR Levente

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

**ACT ADIȚIONAL NR. 4
la STATUTUL**

**"Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor
Județul Arad"**

Membrii asociați, în baza Hotărârii nr. _____ adoptată în ședința Adunării Generale a Asociației au hotărât modificarea Statutului Asociației, care va avea următorul conținut :

-În temeiul art. 16 alin. 2 litera h din Statutul Asociației, convin adoptarea prezentului Act Adițional de modificare a Statutului Asociației, după cum urmează:-----

Asociații au convenit modificarea statutului Asociației, după cum urmează :

1. În preambulul statutului, numerotat I, reprezentanții legali ai asociațiilor membri nu vor mai fi identificați individual, fiind numiți generic cu funcția pe care o dețin, astfel că preambulul I va avea următorul conținut :-----

"Asociații:-----

1. Județul Arad, prin Consiliul Județean Arad, cu sediul în str. Corneliu COPOSU nr. 22, Arad, reprezentat de Președinte al Consiliului Județean Arad;-----

2.Municipiul Arad, prin Consiliul Local Municipal Arad, cu sediul în bd. Revoluției nr. 75, Arad, reprezentat prin Primar;-----

3.Orașul Chișineu Criș, prin Consiliul Local Municipal Chișineu Criș, cu sediul în str. Înfrățirii nr. 97, reprezentat prin Primar;-----

4.Orașul Curtici, prin Consiliul Local Municipal Curtici, cu sediul în str. Primăriei nr. 47, reprezentat prin Primar;-----

5.Orașul Ineu, prin Consiliul Local Ineu, cu sediul în str. Republicii nr. 5, reprezentat prin Primar;--

6.Orașul Lipova, prin Consiliul Local Lipova, cu sediul în str. Nicolae Bălcescu nr. 26, reprezentat prin Primar;-----

7.Orașul Nădlac, prin Consiliul Local Nădlac, cu sediul în str. 1 Decembrie nr. 24, reprezentat prin Primar;-----

8.Orașul Pecica, prin Consiliul Local Pecica, cu sediul în str. 2 nr. 150, reprezentat prin Primar;-----

9.Orașul Pâncota, prin Consiliul Local Pâncota, cu sediul în str. T. Vladimirescu nr. 68, reprezentat Prin;-----

10.Orașul Sântana, prin Consiliul Local Sântana, cu sediul în str. Ghiocilor nr. 42, reprezentat de Primar;-----

11.Orașul Sebiș, prin Consiliul Local Sebiș, cu sediul în Piața Tineretului nr. 1, reprezentat de Primar;

12.Comuna Almaș, prin Consiliul Local Almaș, cu sediul în Almaș nr. 605, reprezentat de Primar;-

13. Comuna Apateu, prin Consiliul Local Apateu, cu sediul în Apateu nr. 364, reprezentat de Primar;

14. Comuna Archiș, prin Consiliul Local Archiș, cu sediul în Archiș nr. 97, reprezentat de Primar;--

15. Comuna Bata, prin Consiliul Local Bata, cu sediul în Bata nr. 166 reprezentat de Primar;-----

16.Comuna Beliu, prin Consiliul Local Beliu, cu sediul în Beliu, nr. 632, reprezentat de Primar;-----

17.Comuna Birchiș, prin Consiliul Local Birchiș cu sediul în Birchiș, nr. 162, reprezentat de Primar;---

18.Comuna Bîrsa, prin Consiliul Local Bîrsa, cu sediul în Bîrsa, nr. 200, reprezentat de Primar;-----

19. Comuna Bârzava, prin Consiliul Local Bârzava, cu sediul în Bârzava nr. 314, reprezentat de Primar;-----

20.Comuna Bocsig, prin Consiliul Local Bocsig, cu sediul în Bocsig, nr. 591, reprezentat de Primar;-----

- 21.Comuna **Brazii**, prin Consiliul Local **Brazii**, cu sediul în **Brazii**, nr. 26 reprezentat de Primar;-----
- 22.Comuna **Buteni**, prin Consiliul Local **Buteni**, cu sediul în **Buteni** nr. 78, reprezentat de Primar;-
- 23.Comuna **Cărand**, prin Consiliul Local **Cărand**, cu sediul în **Cărand**, nr. 71 B, reprezentat de Primar;-----
- 24.Comuna **Cermei**, prin Consiliul Local **Cermei**, cu sediul în **Cermei** nr. 304, reprezentat de Primar;-----
- 25.Comuna **Chisindia**, prin Consiliul Local **Chisindia**, cu sediul în **Chisindia** nr. 191 A, reprezentat de Primar;-----
- 26.Comuna **Conop**, prin Consiliul Local **Conop** cu sediul în **Conop** nr. 4, reprezentat de Primar;-----
- 27.Comuna **Covăsînț**, prin Consiliul Local **Covăsînț**, cu sediul în **Covăsînț**, nr. 319, reprezentat de Primar;-----
- 28.Comuna **Craiva**, prin Consiliul Local **Craiva**, cu sediul în **Craiva** nr. 108, reprezentat de Primar;-----
- 29.Comuna **Dezna**, prin Consiliul Local **Dezna**, cu sediul în str. Avram Iancu, nr. 63, reprezentat de Primar;-----
- 30.Comuna **Dieci**, prin Consiliul Local **Dieci**, cu sediul în **Dieci**, nr. 139 A, reprezentat de Primar;---
- 31.Comuna **Dorobanți**, prin Consiliul Local **Dorobanți**, cu sediul în **Dorobanți**, nr. 410, reprezentat de Primar;-----
32. Comuna **Fântânele**, prin Consiliul Local **Fântânele**, cu sediul în **Fântânele** nr. 115, reprezentat de Primar;-----
- 33.Comuna **Felnac**, prin Consiliul Local **Felnac**, cu sediul în **Felnac**, nr. 330, reprezentat de Primar;-----
- 34.Comuna **Frumușeni**, prin Consiliul Local **Frumușeni**, cu sediul în **Frumușeni**, nr. 423, reprezentat de Primar;-----
- 35.Comuna **Ghioroc**, prin Consiliul Local **Ghioroc**, cu sediul în **Ghioroc**, nr. 89, reprezentat de Primar;-----
- 36.Comuna **Grăniceri**, prin Consiliul Local **Grăniceri**, cu sediul în **Grăniceri** nr. 10, reprezentat de Primar;-----
- 37.Comuna **Gurahonț**, prin Consiliul Local **Gurahonț**, cu sediul în **Gurahonț**, str. Avram Iancu, nr. 29, reprezentat de Primar;-----
- 38.Comuna **Hălmagiu**, prin Consiliul Local **Hălmagiu**, cu sediul în **Hălmagiu**, str. Primăriei nr. 9, reprezentat de Primar;-----
- 39.Comuna **Hălmăgel**, prin Consiliul Local **Hălmăgel**, cu sediul în **Hălmăgel**, nr. 1, reprezentat de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărâre a Consiliului Local **Hălmăgel**;-----
- 40.Comuna **Hășmaș**, prin Consiliul Local **Hășmaș**, cu sediul în **Hășmaș**, nr.217, reprezentat de Primar;-----
- 41.Comuna **Ignești**, prin Consiliul Local **Ignești**, cu sediul în **Ignești**, nr 24, reprezentat de Primar;-----
- 42.Comuna **Iratoșu**, prin Consiliul Local **Iratoșu**, cu sediul în **Iratoșu**, nr. 1, reprezentat de Primar;-----
- 43.Comuna **Livada**, prin Consiliul Local **Livada**, cu sediul în **Livada**, nr.106, reprezentat de Primar;-----
- 44.Comuna **Macea**, prin Consiliul Local **Macea**, cu sediul în **Macea**, nr. 262, reprezentat de Primar;-----
- 45.Comuna **Mișca**, prin Consiliul Local **Mișca**, cu sediul în **Mișca**, nr. 116, reprezentat de Primar;-----
- 46.Comuna **Moneasa**, prin Consiliul Local **Moneasa**, cu sediul în **Moneasa**, nr. 72, reprezentat de Primar;-----
- 47.Comuna **Olari**, prin Consiliul Local **Olari**, cu sediul în **Olari** nr. 315, reprezentat de Primar;-----
- 48.Comuna **Păuliș**, prin Consiliul Local **Păuliș**, cu sediul în **Păuliș**, nr.1, reprezentat de Primar;-----
- 49.Comuna **Peregu Mare**, prin Consiliul Local **Peregu Mare** cu sediul în **Peregu Mare**, nr. 137, reprezentat de Primar;-----
- 50.Comuna **Petriș**, prin Consiliul Local **Petriș**, cu sediul în **Petriș**, nr. 253, reprezentat de Primar;-----
- 51.Comuna **Pilu**, prin Consiliul Local **Pilu**, cu sediul în **Pilu**, nr. 69, reprezentat de Primar;-----
- 52.Comuna **Pleșcuța**, prin Consiliul Local **Pleșcuța**, cu sediul în **Pleșcuța**, nr. 83, reprezentat de

Primar;-----

53.Comuna Savârșin, prin Consiliul Local Savârșin, cu sediul în Savârșin, nr. 37, reprezentat de Primar;-----

54.Comuna Secusigiu, prin Consiliul Local Secusigiu, cu sediul în Secusigiu, nr. 275, reprezentat calitate de Primar;-----

55.Comuna Seleuș, prin Consiliul Local Seleuș, cu sediul în Seleuș, nr. 200, reprezentat calitate de Primar;-----

56.Comuna Semlac, prin Consiliul Local Semlac, cu sediul în Semlac, nr. 656, reprezentat de Primar;-----

57.Comuna Sinteia Mare, prin Consiliul Local Sinteia Mare cu sediul în Sinteia Mare, nr 228, reprezentat de Primar;-----

58.Comuna Socodor, prin Consiliul Local Socodor cu sediul în Socodor, nr. 1, jud. Arad reprezentat de Primar;-----

59.Comuna Șagu, prin Consiliul Local Șagu, cu sediul în Șagu nr. 219, reprezentat de Primar;-----

60.Comuna Șeitin, prin Consiliul Local Șeitin, cu sediul în Șeitin, str. Revoluției nr. 47, reprezentat de Primar;-----

61.Comuna Șepreuș, prin Consiliul Local Șepreuș cu sediul în Șepreuș, nr. 298, reprezentat de Primar;-----

62.Comuna Șicula, prin Consiliul Local Șicula cu sediul în Șicula, nr 200, reprezentat de Primar;--

63.Comuna Șilindia, prin Consiliul Local Șilindia, cu sediul în Șilindia, nr. 384, reprezentat de Primar;-----

64.Comuna Șimand, prin Consiliul Local Șimand, cu sediul în Șimand nr .1119, reprezentat de Primar;-----

65.Comuna Șiria, prin Consiliul Local Șiria, cu sediul în str. Regiment 85 nr. 184, reprezentat de Primar;-----

66.Comuna Șiștarovăț, prin Consiliul Local Șiștarovăț, cu sediul în Șiștarovăț nr. 116, reprezentat de Primar;-----

67.Comuna Șofronea, prin Consiliul Local Șofronea, cu sediul în Șofronea, nr. 187, reprezentat de Primar;-----

68.Comuna Tauț, prin Consiliul Local Tauț, cu sediul în Tauț, nr. 613 reprezentat de Primar;-----

69.Comuna Tîrnova, prin Consiliul Local Tîrnova, cu sediul în Tîrnova nr. 734, reprezentat de Primar;-----

70.Comuna Ususău, prin Consiliul Local Ususău, cu sediul în Ususău, nr 87 A, reprezentat de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărâre a Consiliului Local Ususău;-----

71.Comuna Vărădia de Mureș, prin Consiliul Local Vărădia de Mureș, cu sediul în Vărădia de Mureș, nr. 126, reprezentat de Primar;-----

72.Comuna Vinga, prin Consiliul Local Vinga, cu sediul în Vinga nr. 27, reprezentat de Primar;---

73. Comuna Vîrfurile, prin Consiliul Local Vîrfurile cu sediul în Vîrfurile str. Primăriei nr 286, reprezentat de Primar;-----

74. Comuna Vladimirescu, prin Consiliul Local Vladimirecu, cu sediul în str. Revoluției nr.4, reprezentat de Primar;-----

75. Comuna Zăbrani, prin Consiliul Local Zăbrani, cu sediul în Zăbrani nr. 95, reprezentat de Primar;--

76. Comuna Zădăreni, prin Consiliul Local Zădăreni cu sediul în Zădăreni nr. 28, reprezentat de Primar;-----

77. Comuna Zărand, prin Consiliul Local Zărand, cu sediul în Zărand nr. 512, reprezentat de Primar;-----

78.Comuna Zerind, prin Consiliul Local Zerind, cu sediul în Zerind nr. 1, reprezentat de Primar;---

79.Comuna Zimandu Nou, prin Consiliul Local Zimandu Nou cu sediul în Zimandu Nou, nr 248, reprezentat de Primar;-----

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubritate, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de salubritate

„Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor județul Arad” (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.-----

2. Art. 5 (1) literele d), e), f) și g) și alin. (2) se modifică și vor avea următorul conținut :

---Art. 5.(1). **Obiectivele Asociației** sunt următoarele:

---d. să elaboreze și să aprobe caietele de sarcini și regulamentele Serviciului, inclusiv a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente, aceste documente se supun avizării autorităților administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, în condițiile mandatului dat. Elaborarea acestor documente este în sarcina Consiliului Director.-----

---e. să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractelor de delegare, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor; -----

---f. să încheie contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, (delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități.), să aprobe modificarea contractelor de delegare a gestiunii;-----

---g. să monitorizeze executarea contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operator (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale. În acest sens, asociația urmărește, monitorizează și raportează indicatorii de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;-----

---(2). **Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociații mandatează Asociația să exercite, în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de serviciu:** -----

---1) să aprobe masterplan-ul serviciilor comunitare de salubritate a localităților, coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;-----

---2) să determine restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol; -----

---3) să urmărească protecția și conservarea mediului natural și construit și a utilizatorilor serviciului; ---

---4) să asigure gestionarea și administrarea serviciilor de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe; -----

---5) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

---6) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor; -----

---7) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;-----

---8) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți, respectiv să audieze operatorii în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu unitățile administrativ - teritoriale membre sau cu utilizatorii serviciilor comunitare de salubritate a localităților, după caz; -----

---9) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;-----

---10) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor; -----

- 11) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului; -----
- 12) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;-----
-
- 13) să elaboreze și să aprobe documentația de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea;-----
- 14) să aprobe modificarea contractelor de delegare a gestiunii;-----
- 15) să urmărească, să monitorizeze și să raporteze indicatorii de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;-----
- 16) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor; -----
- 17) să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;-----
- 18) să asigure un mediu de afaceri concurențial, transparent și loial-----
- 19) să respecte angajamentele asumate față de operator prin hotărârea de dare în administrare a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;-----
- 20) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public; -----
- 21) să urmărească, în cazul gestiunii delegate, respectarea prerogativelor și a răspunderii privind adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv:-----
- modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii;-----
- calitatea serviciilor furnizate/prestate;-----
- indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate;-----
- modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice;-----
- modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice.-----
- 22) să stabilească și să aprobe anual taxele pentru finanțarea serviciului, în situațiile prevăzute de legile speciale;-----
- 23) să elaboreze și să aprobe strategiile proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor, utilizând principiul planificării strategice multianuale;-----
- 24) să elaboreze și să aprobe regulamentele serviciilor, caietele de sarcini, contractele de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, inclusiv caietele de sarcini-cadru și contractele-cadru de furnizare/prestare ori alte reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;-----
- 25) să stabilească, să ajusteze, să modifice și să aprobe prețurile, tarifele și taxele speciale, în condițiile legislației în vigoare, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente, inclusiv aprobarea trecerii la un tarif unic, la un sistem de tarifyare unic, respectiv a modului de formare, stabilire, ajustare și modificare a prețurilor și tarifelor propuse de operatori;-----
- 26) să refuze, în condiții justificate, aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator, iar pentru serviciile care funcționează în condiții de monopol, să solicite avizul autorităților de reglementare competente;-----
- 27) să rezilieze contractele de delegare a gestiunii în condițiile și situațiile prevăzute de clauzele contractuale, inclusiv să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă

programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați.;-----

---28) să exercite, pe seama și în numele Părții, dreptul de a delega gestiunea serviciilor de utilități publice transferate în responsabilitatea Asociației, inclusiv dreptul de a concesiunea bunurile aparținând domeniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale membre care constituie infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciilor de utilități publice.-----

---29) să încheie contracte/protocoale/alte forme de colaborare cu organismele care implementează răspunderea extinsă a producătorului.-----

---30) să solicite organismelor care implementează răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor nete de colectare, transport, depozitare, stocare temporară, valorificare pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile reciclabile municipale-----

---31) să solicite organismelor care implementează răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de derulare a campaniilor de informare și conștientizare conform dispozițiilor legale-----

---32) să solicite motivat organismelor care implementează răspunderea extinsă a producătorului, preluarea în vederea valorificării a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale-----

3. Art. 8 se modifică și va avea următorul cuprins :-----

Art. 8. (1) Asociația nu are calitatea de operator. Asociația va desfășura activități economice, conform contractelor/protocoalelor încheiate cu Organizațiile care Implementează Răspunderea Extinsă a Producătorului (OIREP).-----

(2) Asociația are calitatea de persoană impozabilă din punct de vedere al TVA pentru asigurarea serviciului de salubritate pentru unitățile administrativ-teritoriale membre, atunci când acționează conform art. 271 alin.2 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.-----

4. Art. 11 lit b se modifică și va avea următorul cuprins :

---b) să plătească cotizația anuală, în cuantumul ce a fost aprobat de Adunarea Generală a Asociațiilor prin Bugetul de Venituri și Cheltuieli întocmit pentru exercițiul financiar al fiecărui an calendaristic, plata urmând să se facă în 4 (patru) rate egale/trimestriale până în ultima zi a fiecărui trimestru. Nivelul majorării de întârziere va fi de 1% din cuantumul cotizațiilor neachitate în termen, calculată pentru fiecare lună sau fracțiune de lună începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.-----

5. Art. 12. Alin. (1), (2) și (4) se modifică și vor avea următorul cuprins :-----

---(1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.-----

---Unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional se pot retrage din asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor, dacă este cazul.-----

---(2) Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din Asociație și, respectiv, din contractul de delegare, acesta va notifica Președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației, în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări va solicita în scris acordul entității finanțatoare și va convoca Adunarea Generală a Asociațiilor în cel mult 30 de zile de la data primirii răspunsului din partea entității finanțatoare.-----

---(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației. Este asimilat refuzului de

a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în două ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operator din alte motive decât un vot negativ.-----

6. Art. 14. alin. (3) și (4) se modifică și va avea următorul cuprins :-----

---Art. 14.

---(3) Sunt reprezentanți de drept în Adunarea Generală, ca urmare a dobândirii calitatii de asociat în baza acordului de asociere : -----

1. Presedintele Consiliului Județean Arad -----
2. Primarul Municipiului Arad, -----
- 3 Primarul Orașului Chișineu-Criș -----
4. Primarul Orașului Curtici -----
5. Primarul Orașului Ineu -----
6. Primarul Orașului Lipova -----
7. Primarul Orașului Nădlac -----
8. Primarul Orașului Pecica -----
9. Primarul Orașului Pîncota -----
10. Primarul Orașului Sântana -----
11. Primarul Orașului Sebiș -----
12. Primarul comunei Almaș -----
13. Primarul comunei Apateu -----
14. Primarul comunei Archiș -----
15. Primarul comunei Bata -----
16. Primarul comunei Beliu -----
17. Primarul comunei Birchiș -----
18. Primarul comunei Bârsa -----
19. Primarul comunei Bârzava -----
20. Primarul comunei Bocsig -----
21. Primarul comunei Brazii -----
22. Primarul comunei Buteni -----
23. Primarul comunei Cărand -----
24. Primarul comunei Cermei -----
25. Primarul comunei Chisindia -----
26. Primarul comunei Conop -----
27. Primarul comunei Covăsînt -----
28. Primarul comunei Craiva -----
29. Primarul comunei Dezna -----
30. Primarul comunei Dieci -----
31. Primarul comunei Dorobanți -----
32. Primarul comunei Fîntînele -----
33. Primarul comunei Felnac -----
34. Primarul comunei Frumușeni -----
35. Primarul comunei Ghioroc -----
36. Primarul comunei Grăniceri -----
37. Primarul comunei Gurahonț -----
38. Primarul comunei Hălmagiu -----
39. Primarul comunei Hălmăgel -----
40. Primarul comunei Hășmaș -----
41. Primarul comunei Ignești -----
42. Primarul comunei Iratoșu -----
43. Primarul comunei Livada -----
44. Primarul comunei Macea -----
45. Primarul comunei Mișca -----
46. Primarul comunei Moneasa -----
47. Primarul comunei Olari -----
48. Primarul comunei Păuliș -----

49. Primarul comunei Peregu Mare -----
50. Primarul comunei Petriș -----
51. Primarul comunei Pîlu -----
52. Primarul comunei Pleșcuța -----
53. Primarul comunei Săvîrșin -----
54. Primarul comunei Secusigiu -----
55. Primarul comunei Seleuș -----
56. Primarul comunei Semlac -----
57. Primarul comunei Sîntea Mare -----
58. Primarul comunei Socodor -----
59. Primarul comunei Șagu -----
60. Primarul comunei Șeitin -----
61. Primarul comunei Șepreuș -----
62. Primarul comunei Șicula -----
63. Primarul comunei Șilindia -----
64. Primarul comunei Comuna Șimand -----
65. Primarul Comunei Șiria -----
66. Primarul comunei Șîstarovăț -----
67. Primarul comunei Șofronea -----
68. Primarul comunei Tauț -----
69. Primarul comunei Tîrnova -----
70. Primarul comunei Ususău -----
71. Primarul comunei Vărădia de Mureș -----
72. Primarul comunei Vinga -----
73. Primarul comunei Vîrfurile -----
74. Primarul comunei Vladimirescu -----
75. Primarul comunei Zăbrani -----
76. Primarul comunei Zădăreni -----
77. Primarul comunei Zărand -----
78. Primarul comunei Zerind -----
79. Primarul comunei Zimandu Nou -----

---(4) Statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară avînd ca scop serviciile de utilități publice se aprobă prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și se semnează, în numele și pe seama acestora, de primarii unităților administrativ-teritoriale asociate și/sau, după caz, de președinții consiliilor județene, care sunt reprezentanți ai comunelor, orașelor, municipiilor și județelor în adunările generale ale asociației; primarii și, respectiv, președinții consiliilor județene își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a asociației, prin dispoziție.-----

7. După alin. (4) al art. 14 se introduce un nou alineat, (5) care are următorul conținut:

---(5) Dispozițiile de delegare/revocare a delegării se vor comunica, în copie conformă cu originalul asociațiilor și Președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor-----

8. Art. 16 alin. (3) se modifică și va avea următorul cuprins :-----

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociații sunt cele prevăzute la art. 5 al. 2 din prezentul statut.-----

9. Art. 16, după alin. (3) se introduce un nou alin. (4) care va avea următorul cuprins :-----

(4) Competențele care pot fi exercitate doar în baza mandatului special dat de Parte prin hotărâre a Consiliului local/județean sunt :-----

---a. elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;-----

---b. aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate;

---c. aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;-----

---d. aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciului, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de

furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente, aceste documente se supun avizării autorităților administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, în condițiile mandatului prevăzut la art. 10 alin. (5); Elaborarea acestor documente este în sarcina Consiliului Director.-----

---e. stabilirea și aprobarea anual taxele pentru finanțarea serviciului, în situațiile prevăzute de legile speciale;-----

---f. aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;-----

---g. refuzul, în condiții justificate, aprobării prețurilor și tarifelor propuse de operator;-----

---h. acceptarea de noi membri în asociație;-----

---i. modificarea statutului asociației.-----

---În situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor lor.

10. Art. 17 se modifică și va avea următorul cuprins :-----

---Art.17.- Adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociațiilor, în special:-----

---a) strategia de dezvoltare;-----

---b) politica tarifară;-----

---c) contractele de delegare.-----

---d) Mecanismul de plată a Serviciilor (tarife, taxe sau mixt), mecanismul de calcul a tarifelor și/sau taxelor ce trebuie plătite pentru colectarea deșeurilor, transportul deșeurilor la stațiile de transfer/ de sortare/de compostare, exploatarea stațiilor de transfer/de sortare/de compostare, transportul deșeurilor la depozitul conform și exploatarea depozitului conform, precum și planul anual de evoluție a tarifelor și/sau taxelor sunt prevăzute prin Contractul de Asociere.-----

11. Art. 20 alineatele (3), (4), (5) și (7) se modifică și vor avea următorul cuprins :-----

---Art. 20.

---(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației se iau în prezența a două treimi din numărul asociațiilor și cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți, atunci când au ca obiect :----

---a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;-----

---b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director; -----

---c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;-----

---d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;-----

---e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;-----

---f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației;-----

---g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10.000 euro;-----

---h) modificarea statutului Asociației;-----

---i) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, precum și a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;-----

---j) aprobarea cotizației anuale;-----

---k) orice alte atribuții prevăzute de lege sau de prezentul statut.-----

---l) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației,-----

---m) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;-----

---n) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic.-----

---Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.-----

---(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației se iau în prezența tuturor asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților implicați, atunci când au ca obiect :

---a) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director;-----

---b) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul de delegare în situația în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;-

---c) orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra operatorului, acordate Asociației.-----

---Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărî cu majoritatea asociaților/asociaților implicați prezenți.-----

---(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor privind dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.-----

---(7) În oricare situații nespecificate, hotărârile adunării generale a Asociației se iau în prezența majorității asociaților/asociaților implicați și cu votul favorabil al majorității asociaților/asociaților implicați.-----

12. Art. 20 după alin. (7) se introduce un nou alin. (8) care are următorul conținut:

---(8) În cazul în care reprezentantul unuia dintre Asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, în sensul art. 6 alin (5), (6)-----

13. După art. 20 se introduce un nou articol, 20 indice 1 care va avea următorul cuprins

---Art. 20¹ (1) Adunarea Generală a Asociaților poate adopta hotărâri prin procedură scrisă;-----

---(2) Pentru adoptarea hotărârilor prin procedura scrisă, Președintele Consiliului Director va transmite în aceeași zi, pe cât posibil prin aceleași mijloace de comunicare, proiectele de hotărâri către toți membrii cu drept de vot;-----

---(3) Acordul membrilor Adunării Generale a Asociaților privind adoptarea hotărârilor prin procedură scrisă se transmite de către aceștia, în format electronic și pe fax, pe adresa președintelui Consiliului director;-----

---(4) Hotărârile se consideră aprobate în procedură scrisă, dacă acordul este dat de membrii asociației în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii propunerii de hotărâre;-----

---(5) Pentru fiecare tip de hotărâre trebuie respectat cvorumul de aprobare prevăzut în prezentul Statut;-

---(6) În textul fiecărei hotărâri adoptate prin procedură scrisă conform prezentului articol, se specifică modalitatea de adoptare a acesteia;-----

---(7) Hotărârile adoptate în procedură scrisă se comunică de către președintele Consiliului Director, în decurs de 5 zile lucrătoare de la data adoptării acestora, către toți membrii asociației;-----

---(8) Hotărârile adoptate în procedură scrisă se semnează de către Președintele Consiliului Director.-----

14. Art. 21 alin. (1) se modifică și va avea următorul cuprins :-----

---Art. 21 (1) Hotărârile adunării generale sunt asimilate actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.---

15. Art. 21 alin. (4) se elimină.

16. a. Art. 22 alin. 1 și (4) se modifică și vor avea următorul conținut :-----

---Art. 22. - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membrii aleși din rândul membrilor adunării generale a asociațiilor, pe o perioadă de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor asociațiilor, utilizând principiul reprezentării prin rotație. Componenta consiliului director va fi cea stabilită prin hotărârea adunării generale a asociațiilor, adoptată în acest sens. -----

---(4) Următoarele persoane sunt numite membri ai Consiliului Director:-----

-Dl/D-na _____ președinte, în calitate de _____-----

-Dl/D-na _____ membru, în calitate de _____-----

-Dl/D-na _____ membru, în calitate de _____-----

-Dl/D-na _____ membru, în calitate de _____-----

-Dl/D-na _____ membru, în calitate de _____-----

17. Art. 23 alin. (2) lit. f) se modifică, iar alineatul se completează cu literele g), h), i) după cum urmează :-----

---f) numește administratorul public, potrivit procedurii stabilite de Consiliul director și supuse aprobării Adunării Generale, întocmește și semnează contractul de management al acestuia, care se va încheia pe perioadă determinată, ce nu poate depăși durata mandatului președintelui Consiliului Director.-----

---g) pun în executare contractele încheiate de asociație sau delegă acest atribut administratorului public.-

---h) stabilește atribuțiile aparatului tehnic.-----

---i) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală ori delegate în mod expres de Adunarea generală Consiliului director.-----

18. Art. 23 alin. (3) lit. f) se modifică și va avea următorul cuprins :-----

---f) Responsabilitățile AGA, cu excepția celor pentru care se prevede obligativitatea mandatului special din partea unității administrative teritoriale pot fi delegate Consiliului Director.-----

19. Art. 23 alin. (4) se modifică și va avea următorul cuprins :-----

(4) Consiliul director poate delega o parte dintre atribuții sale administratorului public, prin contractul de management.-----

20. Art. 24 se modifică și va avea următorul cuprins :-----

---Art. 24. (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.-----

---(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director. -----

---(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.-
Controlul financiar al Asociației-----

---(4) Consiliul Director poate adopta decizii prin procedură scrisă. Pentru adoptarea deciziilor prin procedura scrisă, Președintele Consiliului director va transmite în aceeași zi, pe cât posibil prin aceleași mijloace de comunicare, proiectele de decizii către toți membrii cu drept de vot. Acordul membrilor Consiliului Director privind adoptarea deciziilor prin procedură scrisă se transmite de către aceștia, în format electronic și pe fax, pe adresa președintelui Consiliului director. Deciziile se consideră aprobate în procedură scrisă, dacă acordul este dat de membrii consiliului în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii propunerii de decizie. Deciziile adoptate în procedură scrisă se comunică de către președintele Consiliului director, în decurs de 5 zile lucrătoare de la data adoptării acestora, către toți membrii consiliului. Deciziile adoptate în procedură scrisă se semnează de către Președintele Consiliului director.-

21. Art. 25 se modifică și va avea următorul cuprins :-----

---Art. 25. (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.-----

---(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.-----

---(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:-----

---a) un secretar;-----

---b) un contabil;-----

---c) unul sau mai mulți consilieri juridici;-----
---d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.-----
4) La calculul quantumului propus al cotizăției anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.-----

22. La Cap. V Organele Asociației se introduce pct IV, cuprinzând art. 27, 28, 29 care au următorul conținut :-----

IV Administratorul public-----

---Art. 27. (1) În sensul art. 244 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, administratorul public este desemnat de Consiliul Director pe o perioadă de timp determinată, care nu poate depăși perioada mandatului Consiliului director, în baza unui contract de management.-----

--- (2) Persoanele care pot ocupa funcția de administrator public, de regulă, trebuie să fi absolvit studii superioare economice, administrative, tehnice sau juridice. O eventuală derogare de la această regulă se stabilește în condițiile art. 28 din prezentul Statut.-----

---Art. 28. Recrutarea, numirea și eliberarea din funcție a administratorului public al asociației de dezvoltare intercomunitară se fac pe baza unei proceduri specifice de către consiliul director al asociației și sunt aprobate prin hotărâre a adunărilor generale a asociației.-----

--Art. 29. Contractul de management se încheie între administratorul public și președintele Consiliului Director, cu respectarea următoarelor cerințe specifice:-----

---a) evidențierea expresă a obiectului contractului sub formă de activități de sine stătătoare, identificabile și verificabile, și a indicatorilor de performanță aferenți acestora;-----

---b) evidențierea expresă a drepturilor și obligațiilor ce le revin părților în executarea contractului;

---c) indicarea expresă a modalităților și termenelor de verificare pentru îndeplinirea obligațiilor asumate, precum și a efectelor juridice produse de rezultatele verificării;-----

---d) indicarea expresă a normelor generale de drept direct aplicabile raporturilor juridice, precum și modalitatea de soluționare a eventualelor litigii apărute în legătură cu derularea și executarea contractului.-----

Prezentele modificări vor fi inserate în cuprinsul Statutului rescris, urmând a se redacta un nou statut, care sa cuprindă toate modificările cuprinse în prezentul act adițional.-----

Prezentul act s-a încheiat astăzi data autentificării, la Arad, autentificat laîntr-un exemplar original care rămâne în arhiva biroului notarial și 81 (optzeci și unu) duplicate din care 1 (unu) exemplar va rămâne în arhiva biroului notarial și 80 (optzeci) exemplare au fost eliberate părților.

ASOCIAȚII:

1. Județul Arad

Prin Consiliul Județean Arad,

Nume Prenume_____

semnătura _____

2. Municipiul Arad

Nume Prenume_____

semnătura _____

3. Orașul Chișineu Criș

Nume Prenume_____

semnătura _____

4. Orașul Curtici

Nume Prenume_____

semnătura _____

5. Orașul Ineu

Nume Prenume _____

semnătura _____

6. Orașul Lipova

Nume Prenume _____

semnătura _____

7. Orașul Nădlac

Nume Prenume _____

semnătura _____

8. Orașul Pecica

Nume Prenume _____

semnătura _____

9. Orașul Pîncota

Nume Prenume _____

semnătura _____

10. Orașul Sântana

Nume Prenume _____

semnătura _____

11. Orașul Sebiș

Nume Prenume _____

semnătura _____

12. Comuna Almaș

Nume Prenume _____

semnătura _____

13. Comuna Apateu

Nume Prenume _____

semnătura _____

14. Comuna Archiș

Nume Prenume _____

semnătura _____

15. Comuna Bata

Nume Prenume _____

semnătura _____

16. Comuna Beliu

Nume Prenume _____

semnătura _____

17. Comuna Birchiș

Nume Prenume _____

semnătura _____

18. Comuna Bîrsa

Nume Prenume _____

semnătura _____

19. Comuna Bârzava

Nume Prenume _____

semnătura _____

20. Comuna Bocsig

Nume Prenume _____

semnătura _____

21. Comuna Brazii

Nume Prenume _____

semnătura _____

22. Comuna Buteni

Nume Prenume _____

semnătura _____

23. Comuna Cărand

Nume Prenume _____

semnătura _____

24. Comuna Cermei

Nume Prenume _____

semnătura _____

25. Comuna Chisindia

Nume Prenume _____

semnătura _____

26. Comuna Conop

Nume Prenume _____

semnătura _____

27. Comuna Covăsînt

Nume Prenume _____

semnătura _____

28. Comuna Craiva

Nume Prenume _____

semnătura _____

29. Comuna Dezna

Nume Prenume _____

semnătura _____

30. Comuna Dieci

Nume Prenume _____

semnătura _____

31. Comuna Dorobanți

Nume Prenume _____

semnătura _____

32. Comuna Fîntînele

Nume Prenume _____

semnătura _____

33. Comuna Felnac

Nume Prenume _____

semnătura _____

34. Comuna Frumușeni

Nume Prenume _____

semnătura _____

35. Comuna Ghioroc

Nume Prenume _____

semnătura _____

36. Comuna Grăniceri

Nume Prenume _____

semnătura _____

37. Comuna Gurahonț

Nume Prenume _____

semnătura _____

38. Comuna Hălmagiu

Nume Prenume _____

semnătura _____

39. Comuna Hălmăgel

Nume Prenume _____

semnătura _____

40. Comuna Hășmaș

Nume Prenume _____

semnătura _____

41. Comuna Ignești

Nume Prenume _____

semnătura _____

42. Comuna Iratoșu

Nume Prenume _____

semnătura _____

43. Comuna Livada

Nume Prenume _____

semnătura _____

44. Comuna Macea

Nume Prenume _____

semnătura _____

45. Comuna Mișca

Nume Prenume _____

semnătura _____

46. Comuna Moneasa

Nume Prenume _____

semnătura _____

47. Comuna Olari

Nume Prenume _____

semnătura _____

48. Comuna Păuliș

Nume Prenume _____

semnătura _____

49. Comuna Peregu Mare

Nume Prenume _____

semnătura _____

50. Comuna Petriș

Nume Prenume _____

semnătura _____

51. Comuna Pîlu

Nume Prenume _____

semnătura _____

52. Comuna Pleșcuța

Nume Prenume _____

semnătura _____

53. Comuna Săvîrșin

Nume Prenume _____

semnătura _____

54. Comuna Secusigiu

Nume Prenume _____

semnătura _____

55. Comuna Seleuș

Nume Prenume _____

semnătura _____

56. Comuna Semlac

Nume Prenume _____

semnătura _____

57. Comuna Sinteia Mare

Nume Prenume _____

semnătura _____

58. Comuna Socodor

Nume Prenume _____

semnătura _____

59. Comuna Șagu

Nume Prenume _____

semnătura _____

60. Comuna Șeitin

Nume Prenume _____

semnătura _____

61. Comuna Șepreuș

Nume Prenume _____

semnătura _____

62. Comuna Șicula

Nume Prenume _____

semnătura _____

63. Comuna Șilindia

Nume Prenume _____

semnătura _____

64. Comuna Șimand

Nume Prenume _____

semnătura _____

65. Comuna Șiria

Nume Prenume _____

semnătura _____

66. Comuna Șiștarovăț

Nume Prenume _____

semnătura _____

67. Comuna Șofronea

Nume Prenume _____

semnătura _____

68. Comuna Tauț

Nume Prenume _____

semnătura _____

69. Comuna Tîrnova

Nume Prenume _____

semnătura _____

70. Comuna Ususău

Nume Prenume _____

semnătura _____

71. Comuna Vărădia de Mureș

Nume Prenume _____

semnătura _____

72. Comuna Vinga

Nume Prenume _____

semnătura _____

73. Comuna Vîrfurile

Nume Prenume _____

semnătura _____

74. Comuna Vladimirescu

Nume Prenume _____

semnătura _____

75. Comuna Zăbrani

Nume Prenume _____

semnătura _____

76. Comuna Zădăreni

Nume Prenume _____

semnătura _____

77. Comuna Zărand

Nume Prenume _____

semnătura _____

78. Comuna Zerind

Nume Prenume _____

semnătura _____

79. Comuna Zimandu Nou

Nume Prenume _____

semnătura _____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BOGNAR Levente

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU