



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 574
din 13 noiembrie 2019

pentru aprobarea contractului de comodat privind predarea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar către Serviciul Public de Interes Local „Direcția de Asistență Socială Arad”

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în Referatul de aprobare înregistrată cu nr. 80647/18.10.2019,

Ținând cont de raportul nr. 80650/18.10.2019 al Serviciului Investiții și raportul comun nr. 86323/07.11.2019 al Serviciului Financiar Contabilitate și Serviciului Evidență, Inventar și Gestiune, Administrativ din cadrul Primăriei Municipiului Arad,

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;

Luând în considerare adoptarea hotărârii în unanimitate de voturi (20 de consilieri prezenți din totalul de 23),

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c), lit. d), alin. (6) lit. a), alin. 7 lit. b), art. 139 alin. (3) lit. g), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 333 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ și art. 2144, art. 2146, art. 2147, art. 2148, din Legea nr. 287/2009, privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Contractul de comodat privind predarea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar către Serviciul Public de Interes Local „Direcția de Asistență Socială Arad”, pentru „Centru de zi pentru vârstnici Micalaca”, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se mandatează Primarul Municipiului Arad să semneze contractul de comodat.

Art. 3. Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către Direcția Tehnică, Direcția Dezvoltare și Întreținere, Direcția Economică și se comunică celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală din cadrul Primăriei Municipiului Arad.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Antoanela-Luciana NAAJI

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU

CONTRACT DE COMODAT

Nr. _____ Data _____.2019

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Municipiul Arad, cu sediul în Arad, B-dul. Revoluției nr. 75, județul Arad, cod fiscal 3519925, reprezentat de d-ul Călin Bibarț, având funcția de Primar și d-na Claudia Grozavu, având funcția de Director Executiv, în calitate de **comodant**, pe de o parte,

și

1.2. Serviciul Public de Interes Local „ Direcția de Asistență Socială”, cu sediul în Arad, str. Calea Radnei , nr. 250, județul Arad, pentru „ Centru de zi pentru vârstnici Micalaca” Arad, str. Crinului, nr. 16, reprezentat de d-na Oana Pârvulescu, având funcția de Director General, în calitate de **comodatar**, pe de altă parte, au convenit să încheie prezentul contract de împrumut de folosință (comodat), cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Comodantul dă spre folosință gratuită comodatarului, pentru „ Centru de zi pentru vârstnici Micalaca” Arad, str. Crinului, nr. 16, următoarele mijloace fixe și obiecte de inventar :

Nr. crt.	Denumire echipament	Cantitate (buc)	Nr. inventar	Pret cu tva (lei)
1	FRIGIDER WHIRPOOL WBC371A+X	1	31582	2.480,00
2	ARAGAZ CU CUPTOR BEKO CG5110DX	1	31583	1.922,00
3	MASINA DE SPALAT VASE	1	31584	1.984,00
4	BOBILIER BUCATARIE	1	31679	4.200,00
TOTAL VALOARE (LEI)				10.586,00

III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

3.1. **Obligațiile comodatarului** sunt următoarele:

- să se îngrijească de conservarea și folosirea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar ca un bun proprietar;
- să folosească mijloacele fixe și obiectele de inventar numai conform destinației, determinată prin natura lor;
- să restituie bunurile la termenul stabilit prin prezentul contract comodantului;
- să suporte cheltuielile de folosință (întreținere, reparații, piese de schimb, etc.), după expirarea perioadei de garanție acordată produselor de către furnizor;
- să nu închirieze mijloacele fixe și obiectele de inventar sau să le transmită în folosință altcuiva;
- să transmită inventarierea anuală comodantului;
- mijloacele fixe și obiectele de inventar să fie utilizate fără a deteriora sau înlătura autocolantele lipite pe ele;
- să suporte riscurile folosinței, deteriorării sau pieririi fortuite ale mijloacelor fixe și obiectelor de inventar.

3.2. **Obligațiile comodantului** sunt următoarele:

- să predea spre folosință gratuită comodatarului mijloacele fixe și obiectele de inventar prevăzute la punctul 2.1 din prezentul contract;
- să nu înstrăineze bunurile pe toată durata prezentului contract;
- să solicite comodatarului, pe toată durata contractului, să se folosească de mijloacele fixe și obiectele de inventar ca un bun proprietar.

IV. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Părțile au convenit să încheie prezentul contract de comodat pe o perioadă de 7 ani, începând de astăzi, data semnării contractului.

V. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

5.1 Prezentul contract încetează la împlinirea perioadei pentru care a fost încheiat.

VI. CAZUL FORTUIT SAU DE FORȚĂ MAJORĂ

6.1 Nici una din părților contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau si de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial - a oricărei obligații care îi revin în baza prezentului contract, dacă

neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

6.2 Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 5 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

6.3 Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune – interese.

6.4 Cazul fortuit sau de forță majoră exclude răspunderea comodatului dacă acesta nu a putut prevedea pericolul, dacă nu a folosit bunul contrar destinației și dacă nu l-a restituit comodantului la termenul prevăzut de prezentul contract.

VII. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

7.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa /sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

7.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se considera primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe aceasta confirmare.

7.3. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în acea zi în care a fost trimisă.

7.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

VIII. LITIGII

8.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

8.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

IX. DISPOZIȚII FINALE

9.1 Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

9.2 În cazul în care părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective, nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

9.3. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi _____, data semnării lui.

**COMODANT,
MUNICIPIULUI ARAD
PRIMAR,
Călin Bibarț**

**COMODATAR,
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
DIRECTOR GENERAL
Oana Pârvulescu**

**DIRECTOR EXECUTIV,
Ec. Claudia Grozavu**

**DIRECTOR EXECUTIV,
Ing. Elena Portaru**

**SEF SERVICIU
Ing, Lucia Giurgiu**

VIZAT JURIDIC

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Antoanela-Luciana NAAJI**

**Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL
Lilioara STEPANESCU**

Nr. 527/7.11.2019

H O T Ă R Ă R E A nr. _____
din _____, 2019

pentru aprobarea contractului de comodat privind predarea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar către Serviciul Public de Interes Local „Direcția de Asistență Socială Arad”

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în Referatul de aprobare înregistrată cu nr. 80647/18.10.2019,

Ținând cont de raportul nr. 80650/18.10.2019 al Serviciului Investiții și raportul comun nr. 86323/07.11.2019 al Serviciului Financiar Contabilitate și Serviciului Evidență, Inventar și Gestiune, Administrativ din cadrul Primăriei Municipiului Arad,

Luând în considerare avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad,

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. c), lit. d), alin. (6) lit. a), alin. 7 lit. b), art. 139 alin. (3) lit. g), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 333 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ și art. 2144, art. 2146, art. 2147, art. 2148, din Legea nr. 287/2009, privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

H O T Ă R Ă Ș T E

Art. 1. Se aprobă Contractul de comodat privind predarea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar către Serviciul Public de Interes Local „Direcția de Asistență Socială Arad”, pentru „Centru de zi pentru vârstnici Micalaca”, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se mandatează Primarul Municipiului Arad să semneze contractul de comodat.

Art. 3. Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către Direcția Tehnică, Direcția Dezvoltare și Întreținere, Direcția Economică și se comunică celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală din cadrul Primăriei Municipiului Arad.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR

CONTRACT DE COMODAT

Nr. _____ Data _____.2019

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Municipiul Arad, cu sediul în Arad, B-dul. Revoluției nr. 75, județul Arad, cod fiscal 3519925, reprezentat de d-ul Călin Bibarț, având funcția de Primar și d-na Claudia Grozavu, având funcția de Director Executiv, în calitate de **comodant**, pe de o parte,

și

1.2. Serviciul Public de Interes Local „Direcția de Asistență Socială”, cu sediul în Arad, str. Calea Radnei , nr. 250, județul Arad, pentru „Centru de zi pentru vârstnici Micalaca” Arad, str. Crinului, nr. 16, reprezentat de d-na Oana Pârvulescu, având funcția de Director General, în calitate de **comodatar**, pe de altă parte, au convenit să încheie prezentul contract de împrumut de folosință (comodat), cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Comodantul dă spre folosință gratuită comodatarului, pentru „Centru de zi pentru vârstnici Micalaca” Arad, str. Crinului, nr. 16, următoarele mijloace fixe și obiecte de inventar :

Nr. crt.	Denumire echipament	Cantitate (buc)	Nr. inventar	Pret cu tva (lei)
1	FRIGIDER WHIRPOOL WBC371A+X	1	31582	2.480,00
2	ARAGAZ CU CUPTOR BEKO CG5110DX	1	31583	1.922,00
3	MASINA DE SPALAT VASE	1	31584	1.984,00
4	BOBILIER BUCATARIE	1	31679	4.200,00
TOTAL VALOARE (LEI)				10.586,00

III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

3.1. **Obligațiile comodatarului** sunt următoarele:

- să se îngrijească de conservarea și folosirea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar ca un bun proprietar;
- să folosească mijloacele fixe și obiectele de inventar numai conform destinației, determinată prin natura lor;
- să restituie bunurile la termenul stabilit prin prezentul contract comodantului;
- să suporte cheltuielile de folosință (întreținere, reparații, piese de schimb, etc.), după expirarea perioadei de garanție acordată produselor de către furnizor;
- să nu închirieze mijloacele fixe și obiectele de inventar sau să le transmită în folosință altcuiva;
- să transmită inventarierea anuală comodantului;
- mijloacele fixe și obiectele de inventar să fie utilizate fără a deteriora sau înlătura autocolantele lipite pe ele;
- să suporte riscurile folosinței, deteriorării sau pieririi fortuite ale mijloacelor fixe și obiectelor de inventar.

3.2. **Obligațiile comodantului** sunt următoarele:

- să predea spre folosință gratuită comodatarului mijloacele fixe și obiectele de inventar prevăzute la punctul 2.1 din prezentul contract;
- să nu înstrăineze bunurile pe toată durata prezentului contract;

c) să solicite comodatarului, pe toată durata contractului, să se folosească de mijloacele fixe și obiectele de inventar ca un bun proprietar.

IV. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Părțile au convenit să încheie prezentul contract de comodat pe o perioadă de 7 ani, începând de astăzi, data semnării contractului.

V. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

5.1 Prezentul contract încetează la împlinirea perioadei pentru care a fost încheiat.

VI. CAZUL FORTUIT SAU DE FORȚĂ MAJORĂ

6.1 Nici una din părților contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau si de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial - a oricărei obligații care îi revin în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

6.2 Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 5 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

6.3 Dacă în termen de 30 de zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune – interese.

6.4 Cazul fortuit sau de forță majoră exclude răspunderea comodatarului dacă acesta nu a putut prevedea pericolul, dacă nu a folosit bunul contrar destinației și dacă nu l-a restituit comodantului la termenul prevăzut de prezentul contract.

VII. NOTIFICĂRILE ÎNTRE PĂRȚI

7.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa /sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

7.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se considera primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe aceasta confirmare.

7.3. Dacă notificarea se trimite prin fax ,ea se consideră primită în acea zi în care a fost trimisă.

7.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

VIII. LITIGII

8.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

8.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

IX. DISPOZIȚII FINALE

9.1 Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

9.2 În cazul în care părțile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligației respective , nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

9.3. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi _____, data semnării lui.

**COMODANT,
MUNICIPIULUI ARAD
SOCIALĂ**

**PRIMAR,
Călin Bibarț**

**COMODATAR,
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ**

**DIRECTOR GENERAL
Oana Pârvulescu**

DIRECTOR EXECUTIV,

Ec. Claudia Grozavu

DIRECTOR EXECUTIV,

Ing. Elena Portaru

SEF SERVICIU

Ing, Lucia Giurgiu

VIZAT JURIDIC

PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD

Nr. _____/_____.2019

Primarul Municipiului Arad

În temeiul prevederilor art. 136, alin (1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 - privind Codul administrativ îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect:

- *aprobarea Contractului de comodat privind predarea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar către Direcția de Asistență Socială, pentru „Centru de zi pentru vârstnici Micalaca”, proiect în susținerea căruia formulez următoarea*

REFERAT DE APROBARE

Având în vedere faptul că în cadrul „Centrului de zi pentru vârstnici Micalaca” au fost achiziționate mobilier și aparate electrocasnice, consider oportună promovarea în Consiliul Local al Municipiului Arad, a unui proiect de hotărâre prin care să se aprobe contractul de comodat privind predarea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar către Direcția de Asistență Socială, pentru a fi folosite în cadrul „Centrului de zi pentru vârstnici Micalaca”.

PRIMAR
Călin Bibarț

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD**Nr.****RAPORT
al serviciului de specialitate**

Referitor la: Referatul de aprobare înregistrată cu nr. _____ / _____.2019 a domnului Călin Bibarț, Primarul Municipiului Arad;

Obiect: Propunerea spre aprobare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect:
„ Aprobarea Contractului de comodat privind predarea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar către Direcția de Asistență Socială Arad”

Având în vedere:

- Expirarea contractului de comodat nr.27778/03.05.2012 și solicitarea Direcției de Asistență Socială Arad ” de retransmitere a bunurilor în vederea folosirii lor.

- Obligațiile beneficiarului de a finanța și amenaja Centru de zi pentru varstnici, prin dotare cu mobilier de bucătărie și aparate electrocasnice, pentru un ambient plăcut, confortabil și crearea condițiilor optime pentru desfășurarea activităților sociale.

- Produsele sunt recepționate în cadrul evidenței Primăriei și au fost instalate la Centru de zi pentru varstnici Micalaca.

- Valoarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar este prezentată detaliat în anexă, valoarea totală fiind de 10.586,00 lei.

- Menționăm că bunurile au ieșit din perioada de garanție, dar sunt în perioada de durabilitate a proiectului și sunt funcționale.

Date fiind cele prezentate considerăm oportună adoptarea unei hotărâri pentru *aprobarea Contractului de comodat privind predarea mijloacelor fixe și obiectelor de inventar către Direcția de Asistență Socială Arad.*

Nr. crt.	Denumire echipament	Cantitate (buc)	Nr. inventar	Pret cu tva (lei)
1	FRIGIDER WHIRPOOL WBC371A+X	1	31582	2.480,00
2	ARAGAZ CU CUPTOR BEKO CG5110DX	1	31583	1.922,00
3	MASINA DE SPALAT VASE	1	31584	1.984,00
4	BOBILIER BUCATARIE	1	31679	4.200,00
TOTAL VALOARE (LEI)				10.586,00

DIRECTOR EXECUTIV
Ing. Elena Portaru

SEF SERVICIU
Ing. Lucia Giurgiu

Întocmit
Felicia Moraru

VIZAT

JURIDIC