



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Ă R E A nr. 120
din 13 aprilie 2017

cu privire la completarea anexei Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 100/2010
privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al
Primarului Municipiului Arad

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive
înregistrată cu nr. 24624 din 13.04.2017,

Analizând raportul Serviciului Resurse Umane, înregistrat cu nr. 24625 din 13.04.2017,

Ținând seama de adresa nr. 18.311 din 21.03.2017 a Serviciului Investiții, Dezvoltare
Imobile – Direcția Tehnică,

În conformitate cu rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului
Arad,

Adoptarea hotărârii în unanimitate de voturi (23 prezenți din totalul de 23),

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. a), art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit.
b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și
completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD
H O T Ă R Ă Ș T E

Art. I: Se completează anexa Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 100/2010
privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al
Primarului Municipiului Arad cu art. 89¹-89⁵, care vor avea următorul conținut:

"Art. 89¹. Autoritatea Urbană este un termen generic care desemnează structurile interne
stabilite în cadrul municipiului Arad și care îndeplinește atribuția delegată de AM POR cu privire la
selecția proiectelor finanțabile prin intermediul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020.

Art. 89². Autoritatea Urbană are rolul de a prioritiza și selecta proiectele aferente SIDU,
inclusiv cele din PMUD, ale municipiului Arad, finanțabile în perioada 2014-2020 prin intermediul
Axei prioritare 4 a POR 2014-2020.

Art. 89³. Pornind de la lista de proiecte intermediare/portofoliul de proiecte al SIDU și a
fișelor de proiecte întocmite de către structurile interne ale Primăriei Municipiului Arad și, folosind
metodologia și criteriile de prioritizare și selecție a operațiunilor finanțabile în cadrul Axei
prioritare 4 POR aprobate de Comitetul de Monitorizare a POR 2014-2020, Autoritatea Urbană va
identifica, în limita alocărilor disponibile municipiului Arad, proiectele finanțabile prin intermediul
Axei prioritare 4 a POR în perioada 2014-2020.

Art. 89⁴. Procesul de prioritizare și selecție a proiectelor finanțabile în cadrul Axei
prioritare 4 a POR 2014-2020 se realizează în baza următoarelor documente:

- a) metodologia și criteriile de prioritizare și selecție a proiectelor finanțabile prin intermediul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020, aprobate de către CM POR;
- b) lista intermediară de proiecte/portofoliul de proiecte al SIDU și fișele de proiecte aferente Axei prioritare 4 a POR 2014-2020, ce derivă din SIDU al municipiului Arad, întocmite de către structura internă a primăriei;
- c) bugetul operațional al municipiului Arad, în conformitate cu prevederile Documentului Cadru de Implementare a Dezvoltării Urbane durabile - Axa prioritară 4 *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*;
- d) alocarea financiară orientativă a municipiului Arad, în conformitate cu Documentul Cadru de Implementare a Dezvoltării Urbane durabile - Axa prioritară 4 *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*;
- e) protocolul dintre municipii sau negația participării la procesul de negociere, în baza cărora se stabilesc alocările aferente pentru fiecare din cele patru Priorități de Investiții ale axei prioritare 4 a POR 2014-2020;

Art. 89⁵. În implementarea Axei prioritare 4 a POR - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile, Autoritatea Urbană a Municipiului Arad, Organism Intermediar (OI) de nivel II are următoarele drepturi și obligații:

- a) La solicitarea AMPOR, Autoritatea Urbană a municipiului Arad participă la elaborarea procedurilor de selecție strategică a proiectelor din cadrul Axei prioritare 4 a POR - *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*, a criteriilor de selecție strategică, a ghidului *Document cadru de implementare a dezvoltării urbane durabile – Axa prioritară 4 a POR - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*, precum și a ghidurilor specifice apelurilor de proiecte.
- b) Autoritatea Urbană a municipiului Arad adaptează, aprobă și transmite AM POR pentru aprobare procedura de selecție strategică a proiectelor din cadrul Axei prioritare 4 a POR - *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*.
- c) Autoritatea Urbană organizează procesul de selecție strategică a proiectelor la nivel local și asigură transparența și imparțialitatea acestuia în conformitate cu prevederile procedurale, cu prevederile ghidului *Document cadru de implementare a dezvoltării urbane durabile – Axa prioritară 4 a POR - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile* și/sau ale ghidurilor specifice, elaborate și aprobate de AM POR și răspunde de desfășurarea acestui proces.
- d) Autoritatea Urbană transmite periodic către AMPOR, conform procedurilor specifice, raportări privind stadiul procesului de selecție strategică a proiectelor, precum și orice alte raportări/situații solicitate de AMPOR.
- e) La solicitarea AMPOR, Autoritatea Urbană a municipiului Arad are obligația reverificării anumitor etape ale procesului de selecție strategică a proiectelor din cadrul Axei prioritare 4 a POR - *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile* în conformitate cu prevederile procedurale privind verificarea atribuțiilor delegate, și/sau privind procesul de selecție strategică a proiectelor, precum și cu recomandările emise în cadrul rapoartelor emise de structurile/instituțiile cu atribuții de verificare/auditare/control.
- f) Autoritatea Urbană are obligația de a elabora procedurile interne de lucru în vederea îndeplinirii obligațiilor ce îi revin în legătură cu implementarea POR 2014-2020, Axa Prioritară 4 *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*. Va întocmi două proceduri de lucru, și anume:
 - Procedura de selecție și prioritizare a proiectelor finanțabile prin AXA Prioritară 4,
 - Procedura de arhivare.
- g) Autoritatea Urbană va elabora pentru proiectele prioritare și pentru cele din lista de rezervă o notă prin care se vor menționa, pentru fiecare proiect, considerentele (punctajul aferent primei etape de evaluare, criteriile suplimentare din a doua etapă de evaluare, etc.) care au fost avute în vedere în procesul de prioritizare și selectare.

h) Autoritatea Urbană va întocmi lista finală de proiecte și Documentul Justificativ pentru FESI 2014-2020 care va fi transmis pentru evaluare și admisibilitate la ADR.

i) Autoritatea Urbană va înlocui și/sau suplimenta proiectele din lista prioritară de proiecte ori de câte ori este necesar pe parcursul perioadei de programare și implementare elaborând, în acest sens, o notă pentru fiecare proiect în cauză, prin care se vor explica motivele înlocuirii și/sau suplimentării anumitor proiecte și considerentele (punctajul aferent etapei de evaluare, criteriile suplimentare utilizate) care au fost luate în considerare pentru includerea acestora în cadrul listei prioritare de finanțare prin intermediul Axei prioritare 4 a POR.”

ART. II. Celelalte prevederi rămân neschimbate.

ART. III. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează direcțiile, serviciile, birourile și compartimentele din cadrul Primăriei Municipiului Arad.

ART. IV. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Arad,
- Primarului Municipiului Arad,
- Secretarului Municipiului Arad,
- Viceprimarilor Municipiului Arad,
- Direcțiilor, serviciilor, birourilor și compartimentelor din cadrul Primăriei Municipiului Arad,
- altor persoane interesate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ionel BULBUC

Contrasemnează
SECRETARUL MUNICIPIULUI ARAD
Lilioara STEPANESCU

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

PROIECT

AVIZAT
SECRETAR
Lilioara Stepanescu

Nr.111/13.04.2017
HOTĂRÂREA nr. _____
din _____ 2017

cu privire la completarea anexei Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 100/2010
privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al
Primarului Municipiului Arad

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive
înregistrată cu nr. 24624 din 13.04.2017,

Analizând raportul Serviciului Resurse Umane, înregistrat cu nr. 24625 din 13.04.2017,

Ținând seama de adresa nr. 18.311 din 21.03.2017 a Serviciului Investiții, Dezvoltare
Imobile – Direcția Tehnică,

În conformitate cu rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului
Arad,

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. a), art. 45 alin. (1) și art. 115 alin. (1) lit.
b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și
completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD HOTĂRÂȘTE

Art. I: Se completează anexa Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 100/2010
privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al
Primarului Municipiului Arad cu art. 89¹-89⁵, care vor avea următorul conținut:

"Art. 89¹. Autoritatea Urbană este un termen generic care desemnează structurile interne
stabilite în cadrul municipiului Arad și care îndeplinește atribuția delegată de AM POR cu privire la
selecția proiectelor finanțabile prin intermediul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020.

Art. 89². Autoritatea Urbană are rolul de a prioritiza și selecta proiectele aferente SIDU,
inclusiv cele din PMUD, ale municipiului Arad, finanțabile în perioada 2014-2020 prin intermediul
Axei prioritare 4 a POR 2014-2020.

Art. 89³. Pornind de la lista de proiecte intermediare/portofoliul de proiecte al SIDU și a
fișelor de proiecte întocmite de către structurile interne ale Primăriei Municipiului Arad și, folosind
metodologia și criteriile de prioritizare și selecție a operațiunilor finanțabile în cadrul Axei
prioritare 4 POR aprobate de Comitetul de Monitorizare a POR 2014-2020, Autoritatea Urbană va
identifica, în limita alocărilor disponibile municipiului Arad, proiectele finanțabile prin intermediul
Axei prioritare 4 a POR în perioada 2014-2020.

Art. 89⁴. Procesul de prioritizare și selecție a proiectelor finanțabile în cadrul Axei
prioritare 4 a POR 2014-2020 se realizează în baza următoarelor documente:

a) metodologia și criteriile de prioritizare și selecție a proiectelor finanțabile prin intermediul Axei
prioritare 4 a POR 2014-2020, aprobate de către CM POR;

b) lista intermediară de proiecte/portofoliul de proiecte al SIDU și fișele de proiecte aferente Axei prioritare 4 a POR 2014-2020, ce derivă din SIDU al municipiului Arad, întocmite de către structura internă a primăriei;

c) bugetul operațional al municipiului Arad, în conformitate cu prevederile Documentului Cadru de Implementare a Dezvoltării Urbane durabile - Axa prioritară 4 *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*;

d) alocarea financiară orientativă a municipiului Arad, în conformitate cu Documentul Cadru de Implementare a Dezvoltării Urbane durabile - Axa prioritară 4 *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*;

e) protocolul dintre municipii sau negația participării la procesul de negociere, în baza cărora se stabilesc alocările aferente pentru fiecare din cele patru Priorități de Investiții ale axei prioritare 4 a POR 2014-2020;

Art. 89⁵. În implementarea Axei prioritare 4 a POR - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile, Autoritatea Urbană a Municipiului Arad, Organism Intermediar (OI) de nivel II are următoarele drepturi și obligații:

a) La solicitarea AMPOR, Autoritatea Urbană a municipiului Arad participă la elaborarea procedurilor de selecție strategică a proiectelor din cadrul Axei prioritare 4 a POR - *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*, a criteriilor de selecție strategică, a ghidului *Document cadru de implementare a dezvoltării urbane durabile – Axa prioritară 4 a POR - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*, precum și a ghidurilor specifice apelurilor de proiecte.

b) Autoritatea Urbană a municipiului Arad adaptează, aprobă și transmite AM POR pentru aprobare procedura de selecție strategică a proiectelor din cadrul Axei prioritare 4 a POR - *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*.

c) Autoritatea Urbană organizează procesul de selecție strategică a proiectelor la nivel local și asigură transparența și imparțialitatea acestuia în conformitate cu prevederile procedurale, cu prevederile ghidului *Document cadru de implementare a dezvoltării urbane durabile – Axa prioritară 4 a POR - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile* și/sau ale ghidurilor specifice, elaborate și aprobate de AM POR și răspunde de desfășurarea acestui proces.

d) Autoritatea Urbană transmite periodic către AMPOR, conform procedurilor specifice, raportări privind stadiul procesului de selecție strategică a proiectelor, precum și orice alte raportări/situații solicitate de AMPOR.

e) La solicitarea AMPOR, Autoritatea Urbană a municipiului Arad are obligația reverificării anumitor etape ale procesului de selecție strategică a proiectelor din cadrul Axei prioritare 4 a POR - *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile* în conformitate cu prevederile procedurale privind verificarea atribuțiilor delegate, și/sau privind procesul de selecție strategică a proiectelor, precum și cu recomandările emise în cadrul rapoartelor emise de structurile/instituțiile cu atribuții de verificare/auditare/control.

f) Autoritatea Urbană are obligația de a elabora procedurile interne de lucru în vederea îndeplinirii obligațiilor ce îi revin în legătură cu implementarea POR 2014-2020, Axa Prioritară 4 *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*. Va întocmi două proceduri de lucru, și anume:

- Procedura de selecție și prioritizare a proiectelor finanțabile prin AXA Prioritară 4
- Procedura de arhivare.

g) Autoritatea Urbană va elabora pentru proiectele prioritare și pentru cele din lista de rezervă o notă prin care se vor menționa, pentru fiecare proiect, considerentele (punctajul aferent primei etape de evaluare, criteriile suplimentare din a doua etapă de evaluare, etc.) care au fost avute în vedere în procesul de prioritizare și selectare.

h) Autoritatea Urbană va întocmi lista finală de proiecte și Documentul Justificativ pentru FESI 2014-2020 care va fi transmis pentru evaluare și admisibilitate la ADR.

i) Autoritatea Urbană va înlocui și/sau suplimenta proiectele din lista prioritară de proiecte ori de câte ori este necesar pe parcursul perioadei de programare și implementare elaborând, în acest sens, o notă pentru fiecare proiect în cauză, prin care se vor explica motivele înlocuirii și/sau suplimentării anumitor proiecte și considerentele (punctajul aferent etapei de evaluare, criteriile suplimentare utilizate) care au fost luate în considerare pentru includerea acestora în cadrul listei prioritare de finanțare prin intermediul Axei prioritare 4 a POR.”

ART. II. Celelalte prevederi rămân nemodificate.

ART. III. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează direcțiile, serviciile, birourile și compartimentele din cadrul Primăriei Municipiului Arad.

ART. IV. Prezenta hotărâre se comunică

- Instituției Prefectului Județului Arad;
- Primarului Municipiului Arad;
- Secretarului Municipiului Arad;
- Viceprimarilor Municipiului Arad;
- Direcțiilor, serviciilor, birourilor și compartimentelor din cadrul Primăriei Municipiului Arad;
- altor persoane interesate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

S E C R E T A R

PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD
Nr. 24624 din 13.04.2017

Primarul Municipiului Arad,

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (6) din Legea nr. 215/2001, republicată, privind administrația publică locală, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect „completarea anexei Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 100/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad”, în susținerea căruia formulez următoarea

EXPUNERE DE MOTIVE

Ținând cont adresa nr. 18.311 din 21.03.2017 a Serviciului Investiții, Dezvoltare Imobile – Direcția Tehnică, prin care solicită completarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad cu atribuțiile Autorității Urbane înființată prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 87/17.03.2017,

Consider legală și oportună adoptarea unei hotărâri privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad.

P R I M A R
Gheorghe Falcă

RAPORT

Referitor la

- Expunerea de motive înregistrată sub nr. 24624 din 13.04.2017, a domnului Falcă Gheorghe – Primarul Municipiului Arad;

Obiectul „, completarea anexei Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 100/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad”

Având în vedere adresa nr. 18.311 din 21.03.2017 a Serviciului Investiții, Dezvoltare Imobile – Direcția Tehnică;

În temeiul art. 44 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare

PROPUNEM

Completarea anexei Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 100/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad cu art. 89¹-89⁵, care vor avea următorul conținut:

" Art. 89¹. Autoritatea Urbană este un termen generic care desemnează structurile interne stabilite în cadrul municipiului Arad și care îndeplinește atribuția delegată de AM POR cu privire la selecția proiectelor finanțabile prin intermediul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020.

Art. 89². Autoritatea Urbană are rolul de a prioritiza și selecta proiectele aferente SIDU, inclusiv cele din PMUD, ale municipiului Arad, finanțabile în perioada 2014-2020 prin intermediul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020.

Art. 89³. Pornind de la lista de proiecte intermediare/portofoliul de proiecte al SIDU și a fișelor de proiecte întocmite de către structurile interne ale Primăriei Municipiului Arad și, folosind metodologia și criteriile de prioritizare și selecție a operațiunilor finanțabile în cadrul Axei prioritare 4 POR aprobate de Comitetul de Monitorizare a POR 2014-2020, Autoritatea Urbană va identifica, în limita alocărilor disponibile municipiului Arad, proiectele finanțabile prin intermediul Axei prioritare 4 a POR în perioada 2014-2020.

Art. 89⁴. Procesul de prioritizare și selecție a proiectelor finanțabile în cadrul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020 se realizează în baza următoarelor documente:

a) metodologia și criteriile de prioritizare și selecție a proiectelor finanțabile prin intermediul Axei prioritare 4 a POR 2014-2020, aprobate de către CM POR;

b) lista intermediară de proiecte/portofoliul de proiecte al SIDU și fișele de proiecte aferente Axei prioritare 4 a POR 2014-2020, ce derivă din SIDU al municipiului Arad, întocmite de către structura internă a primăriei;

c) bugetul operațional al municipiului Arad, în conformitate cu prevederile Documentului Cadru de Implementare a Dezvoltării Urbane durabile - Axa prioritară 4 *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*;

d) alocarea financiară orientativă a municipiului Arad, în conformitate cu Documentul Cadru de Implementare a Dezvoltării Urbane durabile - Axa prioritară 4 *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*;

e) protocolul dintre municipii sau negația participării la procesul de negociere, în baza cărora se stabilesc alocările aferente pentru fiecare din cele patru Priorități de Investiții ale axei prioritare 4 a POR 2014-2020;

Art. 89⁵. În implementarea Axei prioritare 4 a POR - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile, Autoritatea Urbană a Municipiului Arad , Organism Intermediar (OI) de nivel II are următoarele drepturi și obligații:

a) La solicitarea AMPOR, Autoritatea Urbană a municipiului Arad participă la elaborarea procedurilor de selecție strategică a proiectelor din cadrul Axei prioritare 4 a POR - *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*, a criteriilor de selecție strategică, a ghidului *Document cadru de implementare a dezvoltării urbane durabile – Axa prioritară 4 a POR - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*, precum și a ghidurilor specifice apelurilor de proiecte.

b) Autoritatea Urbană a municipiului Arad adaptează, aprobă și transmite AM POR pentru aprobare procedura de selecție strategică a proiectelor din cadrul Axei prioritare 4 a POR - *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*.

c) Autoritatea Urbană organizează procesul de selecție strategică a proiectelor la nivel local și asigură transparența și imparțialitatea acestuia în conformitate cu prevederile procedurale, cu prevederile ghidului *Document cadru de implementare a dezvoltării urbane durabile – Axa prioritară 4 a POR - Sprijinirea dezvoltării urbane durabile* și/sau ale ghidurilor specifice, elaborate și aprobate de AM POR și răspunde de desfășurarea acestui proces.

d) Autoritatea Urbană transmite periodic către AMPOR, conform procedurilor specifice, raportări privind stadiul procesului de selecție strategică a proiectelor, precum și orice alte raportări/situații solicitate de AMPOR.

e) La solicitarea AMPOR, Autoritatea Urbană a municipiului Arad are obligația reverificării anumitor etape ale procesului de selecție strategică a proiectelor din cadrul Axei prioritare 4 a POR - *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile* în conformitate cu prevederile procedurale privind verificarea atribuțiilor delegate, și/sau privind procesul de selecție strategică a proiectelor, precum și cu recomandările emise în cadrul rapoartelor emise de structurile/instituțiile cu atribuții de verificare/auditare/control.

f) Autoritatea Urbană are obligația de a elabora procedurile interne de lucru în vederea îndeplinirii obligațiilor ce îi revin în legătură cu implementarea POR 2014-2020, Axa Prioritară 4 *Sprijinirea dezvoltării urbane durabile*. Va întocmi două proceduri de lucru, și anume:

- Procedura de selecție și prioritizare a proiectelor finanțabile prin AXA Prioritară 4
- Procedura de arhivare.

g) Autoritatea Urbană va elabora pentru proiectele prioritare și pentru cele din lista de rezervă o notă prin care se vor menționa, pentru fiecare proiect, considerentele (punctajul aferent primei etape de evaluare, criteriile suplimentare din a doua etapă de evaluare, etc.) care au fost avute în vedere în procesul de prioritizare și selectare.

h) Autoritatea Urbană va întocmi lista finală de proiecte și Documentul Justificativ pentru FESI 2014-2020 care va fi transmis pentru evaluare și admisibilitate la ADR.

i) Autoritatea Urbană va înlocui și/sau suplimenta proiectele din lista prioritară de proiecte ori de câte ori este necesar pe parcursul perioadei de programare și implementare elaborând, în acest sens, o notă pentru fiecare proiect în cauză, prin care se vor explica motivele înlocuirii și/sau suplimentării anumitor proiecte și considerentele (punctajul aferent etapei de evaluare, criteriile suplimentare utilizate) care au fost luate în considerare pentru includerea acestora în cadrul listei prioritare de finanțare prin intermediul Axei prioritare 4 a POR.

SECRETAR,
Lilioara Stepanescu

ȘEF SERVICIU,
Adriana Sobaru