



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 160
din 26 mai 2016

cu privire la transmiterea în folosință gratuită a unor spații
către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară

Consiliul Local al Municipiului Arad,
Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată prin expunerea de motive nr. 28.454/04.05.2016;
- raportul Serviciului Administrare Patrimoniu din cadrul Direcției Patrimoniu a Primăriei Municipiului Arad, înregistrat cu nr.ad. 28.454/M2/04.05.2016;
- adresa O.C.P.I. înregistrată sub nr. 28.454/2016;
- Extrasele de carte funciară nr. 301947-C1-U16-Arad, nr. 301947-C1-U17 și nr. 301947-C1-U18;
- rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;
- adoptarea hotărârii în unanimitate de voturi (19 prezenți din totalul de 22).

În temeiul prevederilor art. 36, alin. (1), alin. (9), alin. (6), lit. a), pct.19, art. 45 alin. (3), art. 115 alin. (1) lit. b) și art. 124 din Legea nr. 215/2001, Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. – În vederea realizării arhivei cărților funciare, se aprobă transmiterea în folosință gratuită către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Arad, a spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință, situate în Municipiul Arad, B-dul Revoluției nr. 95, ap. 15, 16 și 17, compuse din cinci încăperi, două magazine, două boxe subsol și dependențe, înscrise în:

C.F. nr. 301947-C1-U16-Arad, nr. top. 912;916/XV,

C.F. nr. 301947-C1-U18, nr. top. 912;916/XVI,

C.F. nr. 301947-C1-U17, nr top. 912;916/XVII,

conform *Contractului de transmitere în folosință*, anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 - Se interzice schimbarea destinației spațiilor, orice modificare ducând de drept la revocarea prezentei hotărâri.

Art. 3. Prezenta hotărâre se va duce la îndeplinire de către Primarul Municipiului Arad, prin Serviciul Administrare Patrimoniu din cadrul Direcției Patrimoniu și se comunică celor interesați de către Serviciul Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Mariana CISMAȘIU

Contrasemnează
S E C R E T A R
Lilioara STEPANESCU

C O N T R A C T

de transmitere în folosință gratuită nr. _/_._.2016

I. Părțile contractului.

1.1. Municipiul Arad, cu sediul în municipiul Arad, B-dul Revoluției nr. 75, reprezentat prin primar, Gheorghe Falcă, în aplicarea Hotărârii nr. _/_._.2016, a Consiliului Local al Municipiului Arad, administrator al imobilului proprietate a Statului Român, în calitate de comodant, și

1.2. Oficiul de Cadstru și Publicitate Imobiliară, cu sediul în municipiul Arad, _____, C.I.F. - _____, reprezentată prin _____, în calitate de comodatar, au convenit să încheie prezentul contract de comodat, cu respectarea prevederilor art. 2146 – 2157 Cod Civil, a Hotărârii nr. _/_._.2016, a Consiliului Local al Municipiului Arad și a următoarelor clauze:

II. Obiectul contractului.

2. 1. Obiectul contractului îl constituie transmiterea, respectiv primirea în folosință gratuită a spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință situate în municipiul Arad, B-dul Revoluției nr. 95, ap. 15, 16, 17, în suprafață construită de ____mp, compus din cinci încăperi, două magazine, două boxe subsol și dependințe, înscris în:

C.F. nr. 301947-C1-U16-Arad, nr. top. 912;916/XV, cotă parte teren 60/2030 mp,

C.F. nr. 301947-C1-U18, nr. top. 912;916/XVI, cotă parte teren 81/2030 mp,

C.F. nr. 301947-C1-U17, nr. top. 912;916/XVII, cotă parte teren 361/2030 mp.

2. 2. Imobilul care face obiectul prezentului contract se află în circuitul civil, nu este sechestrat sau urmărit, nu face obiectul vreunui litigiu și este în proprietatea Statului Român și în administrarea comodantului.

III. Modalitate, termen, scop

3. 1. Imobilul situat în municipiul Arad, B-dul Revoluției, nr. 95, ap. 1, în suprafață construită de ____ mp, compus din 5 încăperi, două magazine, două boxe subsol, cu destinația de arhivă, se transmite în folosință gratuită pe durata folosirii spațiilor antemenționate ca și arhivă, începând cu data încheierii contractului, fără posibilitatea de a fi închiriat, cesionat, utilizat în activități aducătoare de profit sau în asocieri cu alte persoane fizice sau juridice.

3. 2. Se interzice schimbarea destinației spațiului, orice modificare ducând de drept la rezilierea prezentului contract.

IV. Drepturile și obligațiile primitorului

a) - să folosească bunul netulburat;

- b) –să preia, să conserve bunul și să exploateze imobilul aflat în folosința lui ca un bun proprietar, evitând degradarea sau distrugerea lui;
- c) să suporte toate cheltuielile de folosință ale imobilului, cheltuieli de întreținere, energie electrică și termică, apă, canal, orice alte utilități și orice alte cheltuieli rezultate din utilizarea imobilului.
- d) –să obțină acordul proprietarului pentru lucrările de reparații curente, întreținere, reamenajare - lucrări pe care le va executa pe cheltuială proprie și cu obținerea tuturor autorizațiilor, avizelor și acordurilor prevăzute de lege, cu precizarea că imobilul face parte din lista monumentelor istorice și de arhitectură
- e) –să respecte reglementările tehnice și dispozițiile de apărare împotriva incendiilor, să nu primejduiască prin deciziile și faptele lor viața, bunurile și mediul, respectând prevederile Legii nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările în vigoare .
- f) -să mențină destinația spațiului pe întreaga durată de folosință a acestuia, fiind interzisă utilizarea în activități aducătoare de profit, închirierea, cesiunea și asocierea cu alte persoane fizice sau juridice, sub sancțiunea rezilierii contractului.

V. Obligațiile administrației locale

- 5.1. - să predea spațiul liber de sarcini și să garanteze pe comodat de tulburările provenite din propria sa faptă;
- 5.2. - să asigure folosința spațiului pe toată durata prezentului contract;

VI. Încetarea dreptului de folosință gratuită

6.1. Prezentul contract încetează:

- a).- în cazul denunțării unilaterale de către beneficiar, care va notifica intenția sa cu 30 de zile înaintea eliberării spațiului
- b)- prin acordul de voință al părților;
- c) - alte cauze prevăzute de lege și de prezentul contract;

6.2. Dreptul de folosință încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția instanțelor judecătorești și fără nicio notificare prealabilă, în caz de neexecutare culpabilă a uneia dintre obligațiile enumerate în prezentul contract, la cap. IV.

6.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

VII. Restituirea anticipată.

7.1. Comodantul poate cere restituirea bunului înainte de termen atunci când are o nevoie urgentă și neprevăzută de bun, atunci când comodatul se desființează sau atunci când acesta își încalcă obligațiile.

VIII. Cazul fortuit și forța majoră.

8.1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră sau cazul fortuit, așa cum sunt definite de lege.

8.2. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 3 zile de la producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

IX. Notificările între părți

9.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

9.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (AR) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

9.3. Dacă notificarea se trimite de pe fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

9.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

X. Soluționarea litigiilor.

10.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea și încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de ele.

10.2. În cazul în care rezolvarea eventualelor litigii nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești.

XI. Clauze finale

11. 1. Prezentul contract se întregeste cu prevederile legislației în vigoare în general, ale Codului Civil și legislației care reglementează activitatea administrației publice.

11. 2. Clauzele prezentului contract se pot modifica numai prin acordul părților, prin act adițional.

11. 3. În cazul în care modificarea legislației în perioada valabilității contractului presupune modificarea clauzelor, părțile contractante sunt obligate să stabilească de îndată, de comun acord, clauzele contractuale conforme cu legea, prin act adițional.

11. 4. Prezentul contract, împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

11. 5. Constituie anexe la prezentul contract:

1.- Hotărârea nr. 160/26.05.20162016 a Consiliului Local al Municipiului Arad;

2. - Procesul-verbal de predare –primire a imobilului.

11. 6. Prezentul contract s-a încheiat 3 (trei) exemplare originale.

C O M O D A N T

P R I M A R,

Gheorghe Falcă

Director Executiv,

Ioan Ignat

Şef Serviciu,

Florica Popa

Consilier juridic

C O M O D A T A R

D I R E C T O R,

Tatiana Clepe

P R E Ş E D I N T E D E Ş E D I N Ţ Ă

Mariana CISMAŞIU

Contrasemnează

S E C R E T A R

Lilioara STEPANESCU

H O T Ă R Ă R E A nr. _____
Din _____ 2016
cu privire la transmiterea în folosință gratuită a unor spații
către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară

Consiliul Local al Municipiului Arad,
Având în vedere:
-inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată prin expunerea de motive nr. 28.454/04.05.2016;
-raportul Serviciului Administrare Patrimoniu din cadrul Direcției Patrimoniu a Primăriei municipiului Arad, înregistrat cu nr.ad. 28.454/M2/04.05.2016;
-adresa O.C.P.I. înregistrată sub nr. 28.454/2016;
-Extrasele de carte funciară nr. 301947-C1-U16-Arad, nr. 301947-C1-U17 și nr. 301947-C1-U18
-rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;
În temeiul prevederilor art. 36, alin. (1), alin. (9), alin. (6), lit. a), pct.19, art. 45 alin. (3), art. 115 alin. (1) lit. b) și art. 124 din Legea nr. 215/2001, Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E

Art. 1. – În vederea realizării arhivei cărților funciare, se aprobă transmiterea în folosință gratuită către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Arad, a spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință, situate în Municipiul Arad, B-dul Revoluției nr. 95, ap. 15, 16 și 17, compuse din cinci încăperi, două magazine, două boxe subsol și dependințe, înscrise în:

C.F. nr. 301947-C1-U16-Arad, nr. top. 912;916/XV,

C.F. nr. 301947-C1-U18, nr. top. 912;916/XVI,

C.F. nr. 301947-C1-U17, nr top. 912;916/XVII,

conform *Contractului de transmitere în folosință*, anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 - Se interzice schimbarea destinației spațiilor, orice modificare ducând de drept la revocarea prezentei hotărâri.

Art. 3. Prezenta hotărâre se va duce la îndeplinire de către Primarul Municipiului Arad, prin Serviciul Administrare Patrimoniu din cadrul Direcției Patrimoniu și se comunică celor interesați de către Serviciul Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR

C O N T R A C T

de transmitere în folosință gratuită nr. _/_._.2016

I. Părțile contractului.

1.1. Municipiul Arad, cu sediul în municipiul Arad, B-dul Revoluției nr. 75, reprezentat prin primar, Gheorghe Falcă, în aplicarea Hotărârii nr. _/_._.2016, a Consiliului Local al Municipiului Arad, administrator al imobilului proprietate a Statului Român, în calitate de comodant, și

1.2. Oficiul de Cadstru și Publicitate Imobiliară, cu sediul în municipiul Arad, _____, C.I.F. - _____, reprezentată prin _____, în calitate de comodat, au convenit să încheie prezentul contract de comodat, cu respectarea prevederilor art. 2146 –

2157 Cod Civil, a Hotărârii nr. _/_._.2016, a Consiliului Local al Municipiului Arad și a următoarelor clauze:

II. Obiectul contractului.

2. 1. Obiectul contractului îl constituie transmiterea, respectiv primirea în folosință gratuită a spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință situate în municipiul Arad, B-dul Revoluției nr. 95, ap. 15, 16, 17, în suprafață construită de ____mp, compus din cinci încăperi, două magazine, două boxe subsol și dependințe, înscris în:

C.F. nr. 301947-C1-U16-Arad, nr. top. 912;916/XV, cotă parte teren 60/2030 mp,

C.F. nr. 301947-C1-U18, nr. top. 912;916/XVI, cotă parte teren 81/2030 mp,

C.F. nr. 301947-C1-U17, nr top. 912;916/XVII, cotă parte teren 361/2030 mp.

2. 2. Imobilul care face obiectul prezentului contract se află în circuitul civil, nu este sechestrat sau urmărit, nu face obiectul vreunui litigiu și este în proprietatea Statului Român și în administrarea comondantului.

III. Modalitate, termen, scop

3. 1. Imobilul situat în municipiul Arad, B-dul Revoluției, nr. 95, ap. 1, în suprafață construită de ____ mp, compus din 5 încăperi, două magazine, două boxe subsol, cu destinația de arhivă, se transmite în folosință gratuită pe durata folosirii spațiilor anetementionate ca și arhivă, începând cu data încheierii contractului, fără posibilitatea de a fi închiriat, cesionat, utilizat în activități aducătoare de profit sau în asocieri cu alte persoane fizice sau juridice.

3. 2. Se interzice schimbarea destinației spațiului, orice modificare ducând de drept la rezilierea prezentului contract.

IV. Drepturile și obligațiile primitorului

g) - să folosească bunul netulburat;

- h) –să preia, să conserve bunul și să exploateze imobilul aflat în folosința lui ca un bun proprietar, evitând degradarea sau distrugerea lui;
- i) să suporte toate cheltuielile de folosință ale imobilului, cheltuieli de întreținere, energie electrică și termică, apă, canal, orice alte utilități și orice alte cheltuieli rezultate din utilizarea imobilului.
- j) –să obțină acordul proprietarului pentru lucrările de reparații curente, întreținere, reamenajare - lucrări pe care le va executa pe cheltuială proprie și cu obținerea tuturor autorizațiilor, avizelor și acordurilor prevăzute de lege, cu precizarea că imobilul face parte din lista monumentelor istorice și de arhitectură
- k) –să respecte reglementările tehnice și dispozițiile de apărare împotriva incendiilor, să nu primejduiască prin deciziile și faptele lor viața, bunurile și mediul, respectând prevederile Legii nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările în vigoare .
- l) -să mențină destinația spațiului pe întreaga durată de folosință a acestuia, fiind interzisă utilizarea în activități aducătoare de profit, închirierea, cesiunea și asocierea cu alte persoane fizice sau juridice, sub sancțiunea rezilierii contractului.

V. Obligațiile administrației locale

- 5.1. - să predea spațiul liber de sarcini și să garanteze pe comodat de tulburările provenite din propria sa faptă;
- 5.2. - să asigure folosința spațiului pe toată durata prezentului contract;

VI. Încetarea dreptului de folosință gratuită

6.1. Prezentul contract încetează:

- a).- în cazul denunțării unilaterale de către beneficiar, care va notifica intenția sa cu 30 de zile înaintea eliberării spațiului
- b)- prin acordul de voință al părților;
- c) - alte cauze prevăzute de lege și de prezentul contract;

6.2. Dreptul de folosință încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția instanțelor judecătorești și fără nicio notificare prealabilă, în caz de neexecutare culpabilă a uneia dintre obligațiile enumerate în prezentul contract, la cap. IV.

6.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

VII. Restituirea anticipată.

7.1. Comodantul poate cere restituirea bunului înainte de termen atunci când are o nevoie urgentă și neprevăzută de bun, atunci când comodatarul se desființează sau atunci când acesta își încalcă obligațiile.

VIII. Cazul fortuit și forța majoră.

8.1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră sau cazul fortuit, așa cum sunt definite de lege.

8.2. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 3 zile de la producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

IX. Notificările între părți

9.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

9.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (AR) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

9.3. Dacă notificarea se trimite de pe fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

9.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

X. Solutionarea litigiilor.

10.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea și încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de ele.

10.2. În cazul în care rezolvarea eventualelor litigii nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești.

XI. Clauze finale

11. 1. Prezentul contract se întregește cu prevederile legislației în vigoare în general, ale Codului Civil și legislației care reglementează activitatea administrației publice.

11. 2. Clauzele prezentului contract se pot modifica numai prin acordul părților, prin act adițional.

11. 3. În cazul în care modificarea legislației în perioada valabilității contractului presupune modificarea clauzelor, părțile contractante sunt obligate să stabilească de îndată, de comun acord, clauzele contractuale conforme cu legea, prin act adițional.

11. 4. Prezentul contract, împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

11. 5. Constituie anexe la prezentul contract:

1.- Hotărârea nr. _/__.2016 a Consiliului Local al Municipiului Arad;

2. - Procesul-verbal de predare –primire a imobilului.

11. 6. Prezentul contract s-a încheiat 3 (trei) exemplare originale.

C O M O D A N T

P R I M A R,
Gheorghe Falcă

Director Executiv,
Ioan Ignat

Șef Serviciu,
Florica Popa

Consilier juridic

C O M O D A T A R

D I R E C T O R,
Tatiana Clepe

EXPUNERE DE MOTIVE

Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Arad a solicitat sprijin pentru atribuirea unui spațiu în vederea amenajării arhivei cărților funciare, documente care deși vor exista în format electronic, este necesară păstrarea lor pentru eventualitatea unor reconstituiri.

Pentru amenajarea acestei arhive propun adoptarea unei hotărâri privind transmiterea în folosință gratuită a spațiilor cu altă destinație decât aceea de locuință situate în Municipiul Arad, B-dul Revoluției, nr. 95, ap. 15, 16 și 17.

PRIMAR,
Gheorghe Falcă

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD

Direcția Patrimoniu

Serviciul Administrare Patrimoniu

Nr.28454/M2/04.05.2016

R A P O R T

CU PRIVIRE LA TRANSMITEREA ÎN FOLOSINȚĂ GRATUITĂ A UNOR SPAȚII CĂTRE OCPI ARAD PENTRU AMENAJARE ARHIVĂ

Prin adresa nr. 28.454/22.04.2016 OCPI Arad a solicitat acordarea unui spațiu pentru amenajarea arhivei cărților funciare. Județul Arad deține peste 600.000 de cărți funciare, din care peste 400.000 sunt ale municipiului Arad.

În prezent cărțile funciare vechi se convertesc în coli electronice, iar cele pe hârtie se păstrează pentru eventualitatea necesității unor reconstituiri.

Istoric. Importanța cărților funciare.

Începuturile cărților funciare se regăsesc în țările din vestul Europei încă din secolele al XI-lea - al XIV-lea și sunt legate, în principal, de credit și garanțiile necesare acordării acestuia. Un rol hotărâtor în dezvoltarea cărților funciare l-au avut vechiul drept german, iar ulterior dreptul roman. Din concurența acestor sisteme de drept s-a format un sistem mixt, care s-a consolidat în cadrul Codului civil francez. De-a lungul timpului, sistemul mixt, cunoscut și sub denumirea de „sistemul francez”, a fost reformat în mai multe rânduri. Principiile de bază ale cărților funciare apar pentru prima dată, bine conturate, în Codul civil austriac. În România, mai exact în vechiul Ardeal, începuturile sistemului de carte funciară se identifică în evidența averilor imobiliare. Astfel, transmiterea între vii a acestora se făcea în fața unor autorități denumite „*loca credibilia*”, prin vânzare numită „*passiones peremales*”. Tranzacția se desfășura în cadru solemn și i se asigura publicitate. Urma punerea în posesie, numită „*statutio*”. În majoritatea orașelor din Ardeal se țineau evidențe privind schimbările de proprietate asupra imobilelor, precum și evidențe ale ipotecilor. În anul 1849, Ministerul Justiției a dispus, prin Ordonanța din 28 decembrie, înființarea cărților funciare acolo unde ele nu existau și conducerea evidenței cărții funciare acolo unde aceasta deja funcționa.

Prima provincie românească în care cartea funciară a început să-și desfășoare beneficiile a fost Transilvania. Aici domina Imperiul Austriac, care a introdus noul sistem de publicitate imobiliară prin Diploma Leopoldină din 1781, sistemul extinzându-se de prin 1855 și în alte zone precum Banat, Crișana, Satu Mare și Maramureș.

Dacă ar fi să definească noțiunea de carte funciară ar putea fi: „*înscris oficial reprezentând unitatea de bază în sistemul de publicitate imobiliară în cadrul căruia evidența se ține pe imobile și nu pe proprietari.*”

Conform legii, cartea funciară este și a fost alcătuită din trei părți și un titlu care informează asupra numărului ei și a numelui localității în care este situat imobilul. Această structură oferă claritate și ajută la o mai rapidă cercetare, care se poate face în decursul a câteva minute. Părțile pe care se bazează înscrierile sunt grupate astfel:

- *partea I* este denumită foaia de avere sau a imobilului și face referire la date descriptive ale imobilului;
- *partea a II-a* se numește foaia proprietății și informează asupra drepturilor înscrise;
- *partea a III-a*, denumită foaia de sarcini face referire la înscrierile privind dezmembrămintele dreptului de proprietate și sarcini.

În municipiul Arad cărțile funciare datează din jurul anului 1865, inițial înscrierile fiind în limba germană – partea A(foaia de avere) și în limba maghiară – partea B (foaia proprietății), iar din anul 1918 în limba română.

Pentru exemplificare atașăm prezentului raport copiile a două cărți funciare, nr. 106 Arad - deschisă în anul 1863 (str. Milcov nr.7) și nr. 145 Aradul Nou – deschisă în anul 1871 (str. Ady Endre nr.91).

Dincolo de necesitatea păstrării acestor documente de peste 150 de ani, pentru o eventuală reconstituire sau consultare, cărțile funciare reprezintă și istoria acestor locuri, modul de dezvoltare al orașului și evoluția urbanizării. De aceea considerăm că păstrarea acestor documente în spații corespunzătoare este importantă și pentru cei ce vor veni.

„Un popor care nu-și cunoaște istoria e ca un copil care nu-și cunoaște părinții.” – spunea Nicolae Iorga.

Față de cele prezentate, propunem transmiterea în folosință gratuită, către OCPI Arad a unor spații din B-dul Revoluției nr. 95 după cum urmează :

Ap. nr. 15 + 16 parter (fostă arhivă Dir. Venituri, compuse din: magazie, antreu + magazie, antreu, 4 laboratoare, baie birou);

Ap. Nr. 17 etaj I (fosta cantină CARP, compus din sală de servire, coridor, birou, bucătărie, 2 magazii, 2 boxe în subsol)

Facem precizarea că aceste spații necesită reparații, inclusiv lucrări mai mari de consolidare planșeu, reparații acoperiș, reamenajare, pe care OCPI Arad s-a angajat că le va realiza din bugetul instituției.

Un alt motiv pentru care susținem transmiterea acestor spații oficiului este și faptul că nu se aduce un trafic auto suplimentar zonei centrale, întrucât accesul la coli se va realiza doar în situațiile prezentate anterior, și doar de către un funcționar de la instituție. Această arhivă nu va deranja nici locatarii imobilului, eventual doar pe perioada reparațiilor.

DIRECTOR
Ing. Ioan Ignat

SEF SERVICIU
Ing. Florica Mioara Popa