



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Ă R E A nr. 147
din 12 mai 2016

privind aprobarea Studiului de fundamentare a deciziei de concesionare a serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Arad și a duratei concesiunii

Consiliul Local al Municipiului Arad,
Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive, înregistrată cu nr.18.506/23.03.2016;
- raportul Serviciului Edilitar, Mediu nr. 18508/23.03.2016;
- rapoartele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;
- art. 29 și art. 30 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 12 și art. 15 din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată;
- Ordinul 82/2015 al ANRSC privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- art. 8 din Hotărârea Guvernului României nr. 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Studiul de fundamentare a deciziei de concesionare a serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în municipiul Arad, înregistrat cu nr.18.340/2016, elaborat de comitetul de coordonare și supervizare pentru atribuirea contractului de gestionare a Serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din municipiul Arad numit prin Dispoziția Primarului nr. 334/19.02.2016;
- adoptarea hotărârii în unanimitate de voturi (20 prezenți din totalul de 23).

În temeiul art. 36 alin.(1), alin. (2) lit. „d” , alin. (6) lit.„a” pct. 14, art. 45 alin. (1), art.115, alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

H O T Ă R Ă R E

Art.1. Se aprobă Studiul de fundamentare a deciziei de concesionare a serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din Municipiul Arad, prezentat în anexa, care face parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă delegarea serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din Municipiului Arad, prin concesiune prin licitație publică deschisă.

Art.3. Se aprobă durata delegării gestiunii serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiului Arad pentru 10 (zece) ani cu posibilitatea de prelungire în condițiile legii.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Mariana CISMAȘIU

Contrasemnează
S E C R E T A R
Lilioara STEPANESCU

STUDIU DE FUNDAMENTARE A DECIZIEI DE CONCESIONARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE PENTRU ACTIVITATEA DE DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI DERATIZARE ÎN MUNICIPIUL ARAD

CAP I. Obiectivul studiului

Prezentul studiu are ca obiectiv stabilirea modalității de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Arad.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ :

Municipiul Arad, B-dul Revoluției nr. 75

Elaborator: Colectivul de Coordonare și supervizare a Studiului de fundamentare a deciziei de concesionare serviciului de salubritate privind activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în municipiul Arad numit prin Dispoziția primarului nr. 334/19.02.2016.

În conformitate cu prevederile art.8 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune, de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă are obligația de a elabora un Studiu de fundamentare a deciziei de concesionare în orice situație în care intenționează să atribuie un contract de concesiune de lucrări publice sau un contract de concesiune de servicii.

Prin studiul de fundamentare, conform art. 10 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr.71/2007 se definește și se cuantifică în termeni economici și financiari riscurile din proiect, identificându-se în același timp variantele de repartitie a acestor riscuri între părțile contractului.

Scopul prezentului studiu de fundamentare îl constituie analiza situației actuale a activității de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Arad și fundamentarea necesității și oportunității de delegare prin concesiune a activității de dezinfecție, dezinsecție și deratizare.

Serviciul cuprinde următoarele activități:

- dezinfecția;**
- dezinsecția;**
- deratizarea.**

Consiliul Local al Municipiului Arad poate decide cu privire la organizarea și funcționarea activității de dezinfecție, dezinsecție și deratizare pe raza administrativ- teritorială a municipiului. Alegerea modalității de gestionare a acestei activități se face prin hotărâre a consiliului local.

CAP II Structura și conținutul Studiului

Structura studiului este determinată de prevederile legale din domeniul concesiunii de servicii și se axează pe analiza unor aspecte relevante în care se includ:

- Aspecte generale;
- Fezabilitatea tehnică, economică și financiară;
- Aspecte de mediu, sociale și instituționale;
- Concluzii privind fezabilitatea.

1.ASPECTE GENERALE

Administrarea activității de dezinfecție, dezinsecție și deratizare trebuie să se realizeze cu respectarea următoarelor principii:

- Respectarea autonomiei locale;
- Descentralizarea serviciilor publice;
- Subsidiarității și proporționalității;
- Responsabilității și legalității;

- Dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele;
- Protecției și conservării mediului natural și construit;
- Asigurării igienei și sănătății populației;
- Administrației eficiente a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrative-teritoriale;
- Participării și consultării cetățenilor;
- Liberului acces la informațiile privind serviciile publice.

Prezentul studiu de fundamentare a deciziei de concesiune include analiza situației actuale a activității în perioada în care a fost concesionat, definirea și cuantificarea în termeni economici și financiari a riscurilor, repartizarea riscurilor și stabilirea procedurii viitoare de delegare a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în municipiului Arad, conform legislației în vigoare.

Scopul principal pentru atribuirea contractului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare îl constituie:

- necesitatea asigurării unor servicii publice de salubritate eficiente și de calitate;
- respectarea și aplicarea reglementărilor legislative în domeniu, care au fost armonizate cu legislația Uniunii Europene;
- asigurarea prestării serviciului acolo unde acesta este deficitar;
- dorința autorității locale de a asigura un mediu de viață curat și sănătos locuitorilor municipiului Arad.

1.1 Prezentarea Municipiului Arad

Descriere generală

Arad este orașul reședință al Județului Arad, aflat în partea de vest a României.

Suprafața și populația

Municipiul Arad are o suprafață de 252,85 kmp și o populație de 179.202 locuitori (conform: INSSE-Institutul Național de Statistică Socială și Economică - anul 2014).

Descrierea condițiilor locale - economice

Din punct de vedere **geografic**, Municipiul Arad se află situat în vestul României, străbătut de cursul râului Mureș. Regimul climatic este continental moderat.

Iarna, sunt precipitații sub formă de ploaie, lapoviță și ninsoare și se înregistrează temperaturi în medie sub 0 grade C, favorizând condiții de îngheț, polei.

În perioada de vară, se înregistrează temperaturi ridicate, frecvent peste 30 grade Celsius, ceea ce face ca seceta să predomină în acest anotimp.

Din punct de vedere **economic**, datorită poziției geografice propice, Aradul a avut dintotdeauna o bogată activitate economică și comercială.

Principalele ramuri ale economiei în Arad sunt reprezentate de industria prelucrătoare, comunicațiile, transportul, comerțul, turismul și serviciile imobiliare.

1.2 Descrierea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Arad

Activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Arad este un serviciu comunitar de utilități publice, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

În momentul de față gestiunea activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare este delegată prin concesiune, delegare aprobată de către Consiliul Local al Municipiului Arad prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 33/2004, în cadrul contractului de salubritate menajeră.

Serviciul public de salubritate în Municipiul Arad funcționează și este organizat conform *Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate din*

municipiul Arad - aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 297/30.09.2015, cu modificările și completările ulterioare.

Regulamentul serviciului de salubritate a municipiului Arad conține prevederi referitoare la organizarea și funcționarea serviciilor de salubritate, pentru următoarele activități:

- a. pre colectarea, colectarea separată și transportul separat a deșeurilor menajere și a celor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b. colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c. organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d. operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și similare;
- e. sortarea deșeurilor municipale și a celor similare în stațiile de sortare;
- f. măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- g. curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț;
- h. organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- i. administrarea depozitelor de deșeurile și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a celor similare;
- j. dezinsecția, dezinfectia și deratizarea**

1.3 CADRUL LEGAL

Acest studiu este realizat în conformitate cu prevederile legale cuprinse în *Hotărârea de Guvern nr. 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare privind atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii*.

Actele normative ce stau la baza elaborării Studiului de fundamentare a deciziei de concesiune a serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfectie și deratizare și ulterior la organizarea procedurii de concesiune prin licitație deschisă sunt :

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului României nr. 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
3. Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată;
5. Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciilor de salubritate a localităților;
6. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare;

8. Ordonanța Guvernului României nr. 50/2000 privind măsurile de colaborare dintre Ministerul Sănătății și autoritățile administrației publice locale în aplicarea reglementarilor din domeniul sănătății publice aprobată cu modificări prin Legea nr.462/2002;

9. Ordinul nr. 89/1996 privind aprobarea Normelor specifice de securitate a muncii pentru gospodărie comunală și salubritate publică;

10. Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

11. Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;

12. Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 297/30.09.2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate din municipiului Arad, cu modificările și completările ulterioare;

Cadrul legal al U.E

1. Regulamentul European 1907/2006 privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice;

2. Regulamentul European 830/2015 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006 al Parlamentului European și al Consiliului privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice;

3. Regulamentul European 1272/2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor;

4. Regulamentul European 790/2009 de modificare, în vederea adaptării la progresul tehnic și științific, a Regulamentului (CE) nr. 1272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor;

5. Regulamentul European 453/2010 privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice pentru modificarea regulamentului european nr.1907/2006;

6. Regulament European 528/ 2012 privind punerea la dispoziție pe piață și utilizarea produselor biocide.

1.4 ANALIZA PĂRȚILOR INTERESATE

Grupuri de interes

Grupurile interesate de realizarea serviciului de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în municipiul Arad se împart în:

- Beneficiarii serviciilor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare:

- persoane fizice, asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai orașului;
- agenți economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul municipiului Arad;
- instituții publice cu sedii sau filiale în Arad.

-Autoritatea publică locală - are ca obiectiv realizarea unui serviciu de dezinsecție, dezinsecție și deratizare de calitate de către operatorul specializat în regim de continuitate. Pentru atingerea obiectivului are în vedere atribuirea contractului de prestări servicii și efectuarea controlului și monitorizarea desfășurării activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

-Prestatorul de servicii de dezinsecție, dezinsecție și deratizare - operatorul licențiat care poate presta o activitate de dezinsecție, dezinsecție și deratizare și care are ca obiectiv obținerea unui profit în schimbul serviciilor prestate.

- Instituții ale statului care au ca scop protejarea mediului, a sănătății populației:

-Garda de Mediu - printre atribuțiile căreia se numără urmărirea și utilizarea corectă a substanțelor chimice cu care lucrează operatorul aplicând sancțiuni contravenționale atunci când este necesar precum și respectarea prevederilor din autorizația de mediu;

-Agenția de Protecție a Mediului Arad – care este emitentul autorizației de mediu;

-Direcția Sanitar Veterinară care reglementează activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare fiind și emitentul autorizației de funcționare în domeniu;

-Direcția de Sănătate Publică Arad - are ca scop realizarea controlului de stat al respectării condițiilor igienico-sanitare prevăzute de reglementările legale în domeniul sănătății publice;
 -ANRSC – pregătește piața serviciilor publice de gospodărire comunală pentru intrarea pe piața comunitară; promovarea concurenței și a unei privatizări controlate pe piața serviciilor publice.

2. FEZABILITATEA TEHNICĂ A PROIECTULUI

Informații tehnice generale

Serviciul public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în municipiul Arad se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare privind atribuțiile consiliului local în asigurarea serviciilor de salubritate și funcționează conform *Regulamentului serviciului de salubritate a municipiului* - aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 297/2015, cu modificările și completările ulterioare.

În municipiul Arad, activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare pe domeniul public s-au concesionat către SC Polaris M Holding SRL pe baza contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate menajeră nr. 22/30.04.2004 care expiră la data 30.04.2016. Suprafața pe care au fost efectuate operații de dezinsecție a fost de 300 de hectare.

Descrierea activităților:

A. Dezinsecția reprezintă acțiunea de combatere a insectelor în stadiul de larvă și/sau adult, vectoare de maladii transmisibile și generatoare de disconfort, fiind ansamblul mijloacelor și metodelor de prevenire și combatere cu substanțe chimice specifice a artropodelor (insecte în stadiul de larva sau adult), care vehiculează și transmit (direct sau indirect) boli infecto-contagioase și parazitare pentru om și animale sau generatoare de disconfort. Speciile de insecte cele mai des întâlnite în acest domeniu de activitate sunt: gândacul roșu de bucătărie, gândacul negru de bucătărie, musca, țânțarul, căpușa, ploșnița de casă, molia de haine, puricele, păianjenul, viespea, furnica neagră, molia covoarelor. Dezinsecția previne transmiterea la om a unor boli infecțioase și parazitare de către insecte și acarieni.

Dezinsecția se va efectua aerian sau după caz terestru pe suprafețele menționate mai jos și se execută lunar în sezonul cald pentru spațiile deschise și de minim de 3 ori pe an sau/ ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar în spațiile închise ale clădirilor menționate.

Nr. Crt	Denumire obiectiv	Suprafață (mp)	
		Internă	Externă
1.	Parcuri, aliniamente stradale, spații verzi, spații verzi în interiorul cartierelor de locuit străzi		1.267,720
2.	Platforme de pre colectare a deșeurilor menajere		7032
3.	Canal deschise ape meteorice		14.000
4.	Locuri de joacă		11.100
6	Clădiri în care își desfășoară activitatea Primăria Municipiului Arad / Consiliul Local al Municipiului Arad și cele aflate în administrarea directă a Consiliului Local al Municipiului Arad	11.467,10	
5	Suprafețe lucii de apă(lac și râu)		140.600
6	Școli Generale, licee , grădinițe	94708	
7	Părți comune ale blocurilor de locuit	330.750	
8	Tratamente aeriene suprafața Municipiului Arad		6.227.000
9.	Căminele vizitare rețea canalizare pluvială din municipiul Arad	25371,72	

Operatorul trebuie să aibă experiență în domeniu și să fie dotat cu utilaje specifice performante care să acopere întreaga gamă de lucrări ce urmează a fi executate în conformitate cu caietul de sarcinii.

Operatorul trebuie să fie integral pregătit de intervenție directă (utilaje, materiale, forță de muncă, programe de lucru).

Operatorul împreună cu Primăria Municipiului Arad întocmesc anual un program unitar de acțiune de combaterea a vectorilor care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supuși tratamentului;
- b) perioadele de execuție;
- c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalează de comun acord cu Primăria Municipiului Arad, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;
- b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice;
- c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);
- d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

B. Dezinfecția este o metodă de igienizare, constând în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, care urmărește distrugerea germenilor patogeni de pe suprafețele supuse acestei operațiuni. Dezinfecția previne dezvoltarea germenilor patogeni, transmitători de boli și combate răspândirea în masa a bolilor transmisibile. Dezinfecția se efectuează minim de 3 ori pe an sau/ ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

C. Deratizarea reprezintă un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor dăunătoare (șoareci, șobolani), vectoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort și menținerii acestora la un nivel numeric redus. Din punct de vedere practic, deratizarea se efectuează la exterior și interior și cuprinde următoarele etape:

- preventivă, realizându-se prin împiedicarea pătrunderii și stabilirii rozătoarelor în obiective;
- profilactică, realizându-se prin îndepărtarea surselor de apă și hrană pentru rozătoare;
- defensivă, realizându-se prin amplasarea de stații de intoxicare cu momeli toxice în locații bine definite, sau prin amplasarea de momeli în galeriile existente și constatate pe teren.

Deratizarea se recomandă să fie efectuată de minim de 3 ori pe an sau /ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unor focar.

Indicatorii de performanță ai serviciului

Evaluarea și monitorizarea serviciului se va realiza în baza indicatorilor de performanță ai serviciului prevăzuți în regulamentul de organizare și funcționare al acestuia. Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare vor fi precizați în caietul de sarcini și vor fi anexați contractului de delegare a serviciului către prestator.

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a. continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b. atingerea obiectivelor și Țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale este responsabilă;
- c. prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d. adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e. excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f. respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g. implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- 1.măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- 2.îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- 3.menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor;
- 4.soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare trebuie să asigure gestiunea serviciului conform prevederilor contractuale, înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate, înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate a localității sunt stabiliți în Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.297/2015, cu modificările și completările ulterioare și Ordinul 82/2015 ANRSC privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciilor de salubritate a localităților.

Pentru serviciul public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare indicatorii de performanță propuși ar fi următorii:

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Unitate măsură	Valoare Indicator
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ TEHNICI		
1.	Serviciul de dezinsecție (valoarea lucrărilor realizate/ valoarea lucrărilor lucrări comandate) x100	%	100
2.	Serviciul de dezinsecție (valoarea lucrărilor realizate/ valoarea lucrărilor lucrări comandate) x100	%	100
3.	Serviciu de deratizare (valoarea lucrărilor realizate/ valoarea lucrărilor lucrări propuse) x100	%	100
2	RECLAMAȚII ȘI SESIZĂRI		

2.1	Numărul de sesizări scrise soluționate raportat la numărul total de sesizări scrise privind calitatea lucrărilor executate (nr. sesizări soluționate/ nr. sesizări înregistrate) x100	%	96
2.2	Numărul de sesizări scrise justificate privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență (nr. sesizări verificate/ nr. sesizări înregistrate) x100	%	0

Indicatorii de performanță menționați la punctul 1 al tabelului de mai sus se calculează ca raport dintre cantitatea valorică de lucrări efectiv realizată și cantitatea valorică de lucrări comandată de către autoritatea contractantă.

Pentru indicatorii de performanță menționați la punctul 2 al tabelului de mai sus se vor putea aplica penalități astfel:

2.1 - pentru nerezolvarea în termen a reclamațiilor scrise justificate privind calitatea lucrărilor executate - avertisment. La cumularea unui număr de maxim 5 avertismente pe parcursul unui an calendaristic se va calcula operatorului o sancțiune de 0,03% din valoarea comenzii aferente lunii în care a fost înregistrat cel de-al 5-lea avertisment.

2.2- orice nerespectare a obligațiilor prevăzute în licența de operare constatate de organele abilitate, atrage după sine rezilierea contractului de concesiune servicii.

Indicatorii de performanță ai serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se precizează în caietul de sarcini și contractul de delegare a gestiunii activității.

3. FEZABILITATEA ECONOMICĂ A CONCESIUNII

Situația principalilor indicatori economico-financiari ai activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare

Conform datelor deținute de Serviciul Edilitar din cadrul Primăriei Municipiului Arad situația alocațiilor bugetare pe anii 2004- 2015 pentru de dezinsecție, dezinsecție și deratizare pe domeniul public, se structurează astfel:

Buget	Cheltuieli
2004-231.000	230.394,6 lei
2005-260.000	187.422,50 lei
2006-260.000	186.586,05 lei
2007-260.000	50.298,81 lei
2008-300.000	107.910,39 lei
2009-200.000	122.026,17 lei
2010-240.000	228.977,43 lei
2011-226.000	224.709,58 lei
2012-211.000	175.148,76 lei
2013-225.000	172.347,60 lei
2014-247.000	206.121 lei
2015-282.000	207.825,24 lei

Total: 2.982.000 lei cu T.V.A.

Pe durata contractului derulat, operatorul S.C. Polaris M Holding a plătit o redevență din valoarea facturilor încasate către Municipiul Arad.

În ceea ce privește situația financiară, trebuie menționat că redevența stabilită pentru concesiunea acestor activități se va înregistra ca venit la bugetul local și deci, reprezintă o situație avantajoasă pentru completarea veniturilor la bugetul local.

Variantele de delegare a gestiunii

Cadrul legislativ în domeniul serviciilor publice de salubritate este reprezentat de:

- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 privind salubritatea localităților, republicată;

Conform art. 12 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, republicată, gestionarea serviciilor de salubritate se realizează în condițiile Legii nr. 51/2006, republicată, prin următoarele modalități:

- a) gestiunea directă;
- b) gestiunea delegată;

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate și a caietului de sarcini, aprobate prin hotărâre a consiliului local al municipiului.

Studiul de fundamentare a deciziei de concesiune a activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare își propune să analizeze următoarele scenarii :

VARIANTA I : GESTIUNEA DIRECTĂ

Conform prevederilor Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, art. 28 alin. (2) *Gestiunea directă* se realizează prin intermediul unor operatori de drept public înființați la nivelul unităților administrativ-teritoriale, în baza hotărârilor de dare în administrare adoptate de autoritățile deliberative ale acestora. Acești operatori pot fi:

a.) compartimente funcționale fără personalitate juridică, organizate în structura aparatului de specialitate al primarului sau, după caz, al consiliilor județene;

b.) servicii publice de interes local sau județean, specializate, fără personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;

c.) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Alin. (3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), serviciile de utilități publice pot fi furnizate/prestate și de regii autonome de interes local sau județean numai dacă acestea mai au în derulare proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene ori din împrumuturi rambursabile, până la finalizarea acestora.

Consiliul Local al Municipiului Arad nu are, în prezent, în subordine un serviciu sau o regie care să poată efectua astfel de servicii și care să se încadreze prevederilor legislației aflată în vigoare.

În cazul în care s-ar opta pentru înființarea unui serviciu public de dezinsecție, dezinsecție și deratizare specializat și autorizat conform legii, organizat sub autoritatea consiliului local, prezentăm următoarea analiză:

AVANTAJE	DEZAVANTAJE
-Dezvoltarea capacității tehnice și manageriale în domeniul activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în municipiul Arad; -Asigurarea continuității prestării serviciului de dezinsecție, dezinsecție și deratizare fără a fi nevoie de o procedura de achiziție pentru contractarea serviciului;	Serviciul trebuie înființat și organizat, în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, ținându-se seama de mărimea, gradul de dezvoltare și de particularitățile economico sociale ale municipiului Arad, în raport cu posibilitățile locale de finanțare a funcționării, exploatării și dezvoltării acestora. Minimul investițiilor în utilaje și mașini : 42.433 euro (190.950 lei) la un curs estimat de 1 euro = 4,50 lei).

-Control direct asupra activității; -Dotări tehnice moderne în domeniul de dezinsecție dezinsecție și deratizare; -Încasarea contravalorii serviciului din prestarea activității; -Suplimentarea investițiilor conform oricăror norme care apar ulterior dării în gestiune;	Mașini utilitare 3 bucăți, pulverizatoare 6 bucăți, atomizoare 3 bucăți, mașina prevăzută cu instalație ULV 1 bucată și costurile legate de aviația utilitară. Cadrul legal în baza căruia pot fi achiziționate utilajele este Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare. Durata de achiziție a utilajelor, minim estimată este de 180 zile. La data deschiderii ofertelor operatorii ofertanți trebuie să aibă licență de operare, obținută în condițiile legii. Un dezavantaj semnificativ îl constituie imposibilitatea suplimentării organigramei în condițiile reglementării legale a normativului maxim de personal (Legea nr.273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare).
-Angajarea de forță de muncă și scăderea șomajului	Structura de personal necesară pentru asigurarea serviciului de salubritate activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare - aceasta poate fi una minimală (10 persoane) și s-ar prezenta astfel : Personal: 1 șef echipă – medic veterinar 6 operatori 3 șoferi • Cheltuieli lunare cu salariile (estimate în funcție de salariul minim /economie): 10650 lei
Mijloace fixe aflate în proprietatea municipiului Arad, la ora actuală, care să satisfacă cerințele specifice scopului de utilizare : -	Costuri de întreținere și dotări a sediului privind desfășurarea activității: -clădiri birouri - aprox. 200 mp -baza de utilaje (spațiu acoperit + teren) - aprox. 1000 mp - Cheltuieli: aproximativ 300.000 lei

Gestiunea directă nu este o soluție oportună deoarece prezintă numeroase dezavantaje comparativ cu avantajele identificate și implică cheltuieli suplimentare suportate din bugetul local pentru:

- dotarea cu utilaje specifice fiecărei activități din cadrul serviciului;
- suplimentarea investițiilor pe parcursul derulării contractului pentru înnoirea parcului de utilaje, conform oricăror norme care apar ulterior încheierii contractului;
- asigurarea și amenajarea unui sediu în care să se desfășoare activitatea;
- costuri de personal pentru realizarea activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare;
- necesitatea obținerii licenței pentru efectuarea activităților de salubritate- conform prevederilor Hotărârii nr.745/2007 a Guvernului României pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice. Există riscul, în situația delegării directe, de a nu se obține licența **ANRSC** de către operatorul înființat sub autoritatea publică locală, Municipiul Arad fiind obligat, într-un termen foarte scurt, să organizeze o procedură de achiziție publică;
- numărul maxim de personal este limitat prin Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

GESTIUNEA DELEGATĂ

A. Achiziție publică

AVANTAJE	DEZAVANTAJE
-Angajarea de forță de muncă și scăderea șomajului; -Dezvoltarea capacității tehnice și manageriale în domeniul de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în municipiul Arad; -Existența unui cadru competitiv: operator local cu licență și dotări tehnice moderne în domeniul salubrității; -Se poate urmări situația financiară (lunară) și societatea privată va răspunde din punct de vedere economic; -Se poate desemna un personal economic care să verifice situația economică a firmei; -Dotarea operatorului cu mijloacele necesare desfășurării activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare; -Suplimentarea investițiilor pe parcursul derulării contractului conform oricăror norme care apar ulterior atribuirii și reînnoirea parcului de utilaje, dacă este cazul, pe cheltuiala operatorului; -Utilizarea substanțelor și obținerea avizului de folosire în acord cu legislația în vigoare privind protecția mediului și sănătății populației.	- Perioadă relativ scurtă (maxim 4 ani) pentru care se încheie contractul de servicii. -Lipsa atractivității din partea eventualilor ofertanți de a participa la procedura de achiziție publică. -Ofertarea unor tarife ridicate de prestare a serviciului, pentru recuperarea investițiilor solicitate prin documentația de atribuire având în vedere discrepanța dintre durata contractului de servicii și perioada de amortizare a utilajelor (aprox. 6-10 ani). -Nu se încasează redevență -Împărțirea riscurilor între operator și autoritate

Gestiunea delegată prin atribuirea unui contract de achiziție publică prezintă dezavantajul unei perioade relativ reduse pentru care se încheie contractul de servicii, tarife ridicate datorită necesității recuperării/amortizării investițiilor, neobținerea de către autoritatea publică a niciunui venit de pe urma acestui serviciu.

B. Concesiune

• AVANTAJE	• DEZAVANTAJE
- Angajarea de forța de munca și scăderea șomajului; - Dezvoltarea capacității tehnice și manageriale în domeniul de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în municipiul Arad; -Licențiere pe activități și pe servicii; -Existența unui cadru competitiv: operator local cu licență și dotări tehnice moderne în domeniul dezinsecției, dezinfecției și deratizării; -Dotarea operatorului cu mijloacele necesare desfășurării activității; -Contractul de delegare prevede îndeplinirea indicatorilor de performanță care fac referire la activitatea prestată; -Suplimentarea investițiilor pe parcursul derulării contractului conform oricăror norme care apar ulterior concesiunii și reînnoirea parcului de utilaje, dacă este cazul, pe cheltuiala operatorului; -Posibilitatea concesiunii serviciului pe o perioadă ce nu poate fi mai mare de 35 de ani;	Există posibilitatea ca societatea privată, concesionar, să intre în insolvență, fapt care ar periclita buna desfășurare a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare și ar obliga autoritatea publică locală să organizeze o nouă procedură.

-Încasarea anuală a unei redevențe care prezintă un venit la bugetul local; -Se constituie o garanție de bună execuție pentru serviciile prestate; -Prin concesiune toate riscurile sunt transferate operatorilor;	
--	--

Gestiunea delegată prin atribuirea unui contract de concesiune prezintă avantajul încheierii contractului de concesiune servicii pe perioade relativ mari, posibilitatea amortizării investițiilor pe parcursul derulării contractului, tarife oferite optime, raport optim dintre tarife (mici) și calitate (ridicată) a serviciilor.

MATRICEA RISCURILOR

Pornind de la matricea preliminară de repartitie a riscurilor de „proiect” prevăzută în Hotărârea Guvernului nr.71/2007, în continuare vom prezenta matricea riscurilor pentru cele două variante de gestiune delegată - achiziție publică și concesiune.

MATRICEA RISCURILOR pentru achiziție publică					
Nr. crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea		
			Autoritatea contractantă	Împărțită	Prestator
Riscul de operare					
1	Creșterea costului cu forța de muncă	Creșteri neprevăzute de costuri cu personalul			X
2	Costuri pentru prestarea serviciului mai mari	Depășirea costurilor de operare prognozate			X
3	Risc de disponibilitate	Evenimente neprevăzute împiedică funcționarea serviciului		X	
Riscuri legate de cerere și venituri					
4	Înrăutățirea condițiilor economice locale	Crize economice neprevăzute, la nivel economic internațional		X	
5	Înrăutățirea condițiilor economice generale	Crize economice neprevăzute, la nivel economic în economia locală		X	
6	Inflația	Inflația este mai mare decât cea prognozată		X	
Riscuri legislative/politice					
7	Schimbări legislative generale	Modificări legislative care nu vizează direct acest serviciu dar care conduc la creșteri de prețuri		X	
8	Schimbări legislative specifice	Modificări legislative care vizează direct acest serviciu		X	

9	Schimbări politice	Schimbări la nivel politic care pot duce la întârzieri sau costuri suplimentare	X		
---	--------------------	---	---	--	--

Riscuri financiare					
10	Indisponibilitatea finanțării	Autoritatea contractantă nu este capabilă să asigure resursele financiare necesare în timp util	X		
11	Insolvabilitatea achizitorului	Achizitorul devine insolvabil	X		
12	Finanțare suplimentară	Sunt necesare finanțări suplimentare pentru costuri neprevăzute	X		
13	Modificări ale dobânzilor bancare	Variația dobânzilor poate schimba costurile finanțării		X	
14	Evoluții nepronozate ale cursului de schimb	Cursul de schimb poate schimba costul finanțării		X	
15	Modificări de taxe și impozite	Rezultatul net este influențat de regimul fiscal		X	
Riscuri naturale					
16	Forța majoră	Evenimente de forță majoră, așa cum sunt definite în contract, împiedică sau amână executarea contractului		X	
17	Alte riscuri naturale	Alte fenomene sau evenimente, necuprinse în clauzele de forță majoră, împiedică sau amână executarea contractului		X	
Alte riscuri					
18	Risc privind protecția mediului	Creșterea costurilor datorată unor măsuri de protecție a mediului neprevăzute inițial			X
19	Furt sau distrugere	Furt de materiale sau distrugere de echipamente sau utilaje			X
20	Accidente de muncă	Accidente de muncă în desfășurarea activității			X
21	Probleme de personal	Litigii de muncă			X
		Fluctuații de personal			X
22	Lucrări efectuate necorespunzător	Lucrările neefectuate, efectuate incomplet sau necorespunzător calitativ se vor remedia pe cheltuiela operatorului			X
23	Utilizarea necorespunzătoare a substanțelor biocide	Substanțele biocide, utilizate în anumite condiții pot avea efecte secundare asupra sănătății umane și asupra faunei acvatice sau terestre. Concesionarul are obligația de a suporta eventualele daune.			X

MATRICEA RISCURILOR pentru concesiune					
Nr. crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea		
			Autoritatea contractantă	Împărțită	Concesionar
Riscul de operare					
1	Creșterea costului cu forța de muncă	Creșteri neprevăzute de costuri cu personalul			X
2	Costuri pentru prestarea serviciului mai mari	Depășirea costurilor de operare prognozate			X
3	Risc de disponibilitate	Evenimente neprevăzute împiedică funcționarea serviciului		X	
Riscuri legate de cerere și venituri					
4	Înrăutățirea condițiilor economice locale	Crize economice neprevăzute, la nivel economic internațional			X
5	Înrăutățirea condițiilor economice generale	Crize economice neprevăzute, la nivel economic în economia locală			X
6	Inflația	Inflația este mai mare decât cea prognozată			X
Riscuri legislative/politice					
7	Schimbări legislative generale	Modificări legislative care nu vizează direct acest proiect dar care conduc la creșteri de prețuri		X	
8	Schimbări legislative specifice	Modificări legislative care vizează direct acest proiect		X	
9	Schimbări politice	Schimbări la nivel politic care pot duce la întârzieri sau costuri suplimentare		X	
Riscuri financiare					
10	Indisponibilitatea finanțării	Autoritatea contractantă nu este capabilă să asigure resursele financiare necesare în timp util			X
11	Insolvabilitatea operatorului /prestatorului	Concesionarul devine insolvabil			X
12	Finanțare suplimentară	Sunt necesare finanțări suplimentare pentru costuri neprevăzute			X
13	Modificări ale dobânzilor bancare	Variația dobânzilor poate schimba costurile finanțării			X

14	Evoluții nepronozate ale cursului de schimb	Cursul de schimb poate schimba costul finanțării			X
15	Modificări de taxe și impozite	Rezultatul net este influențat de regimul fiscal			X
Riscuri naturale					
16	Forța majoră	Evenimente de forță majoră, așa cum sunt definite în contract, împiedică sau amână executarea contractului		X	
17	Alte riscuri naturale	Alte fenomene sau evenimente, necuprinse în clauzele de forță majoră, împiedică sau amână executarea contractului		X	
Alte riscuri					
18	Risc privind protecția mediului	Creșterea costurilor datorată unor măsuri de protecție a mediului neprevăzute inițial			X
19	Furt sau distrugere	Furt de materiale sau distrugere de echipamente sau utilaje			X
20	Accidente de muncă	Accidente de muncă în desfășurarea activității			X
21	Probleme de personal	Litigii de muncă			X
		Fluctuații de personal			X
22	Lucrări necorespunzătoare	Lucrări neefectuate, incomplete sau necorespunzătoare calitativ			X
23	Utilizarea necorespunzătoare a substanțelor biocide	Substanțele biocide, utilizate în anumite condiții pot avea efecte secundare asupra sănătății umane și asupra faunei acvatice sau terestre. Concesionarul are obligația de a suporta eventualele daune.			X

CUANTIFICAREA FINANCIARĂ A RISCURILOR

Riscurile identificate și care pot afecta substanțial serviciul ce urmează a fi atribuit pot fi cuantificate pornind de la estimarea valorii impactului, probabilitatea de producere și alocările procentuale a acestor riscuri.

Bugetul necesar pentru prestarea serviciului de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare pe o perioadă de 4 ani, având în vedere cantitățile comandate și tarifele actuale, este de **980.000 lei**.

Varianța 1- achiziție publică

Nr. crt.	Denumirea riscului	Valoarea impactului (%)	Probabilitatea producerii riscului (%)	Procentaj de risc (%)	Alocare la prestator (%)	Alocare la achizitor (%)
1	Depășirea costurilor	20	25	5	100	0

	generale de realizare a serviciului					
2	Lucrări efectuate necorespunzător	10	5	0,5	100	0
3	Condiții economice generale	1,75	10	0,175	50	50
4	Schimbări legislative	0,5	10	0,05	50	50
5	Indisponibilitatea finanțării	20	20	4	0	100
6	Finanțare suplimentară	10	20	2	0	100
7	Modificări ale dobânzilor bancare	10	15	1,5	0	100
8	Forța majoră	0,5	10	0,05	50	50
	Procentaj mediu %			13,27	43,75	56,25
	Sumă echivalentă [lei]			130.046	56.895	73.151

Varianța 2 - concesiune

Nr. crt.	Denumirea riscului	Valoarea impactului (%)	Probabilitatea producerii riscului (%)	Procentaj de risc (%)	Alocare la concesionar (%)	Alocare la achizitor (%)
1	Depășirea costurilor generale de realizare a serviciului	20	25	5	100	0
2	Lucrări efectuate necorespunzător	10	5	0,5	100	0
3	Condiții economice generale	1,75	10	0,175	100	0
4	Schimbări legislative	0,5	10	0,05	50	50
5	Indisponibilitatea finanțării	20	20	4	100	0
6	Finanțare suplimentară	10	20	2	100	0
7	Modificări ale dobânzilor bancare	10	15	1,5	100	0
8	Forța majoră	0,5	10	0,05	85	15
	Procentaj mediu %			13,27	91,88	8,12
	Sumă echivalentă [lei]			130.046	119.486	10.560

Evaluarea riscurilor s-a făcut pentru cele mai importante riscuri, denumite riscuri-cheie, care pot afecta substanțial prestarea serviciului.

Comparând procentajul mediu al riscurilor se poate observa că în varianta de atribuire a contractului de prestări servicii prin achiziție publică alocarea riscurilor către autoritatea contractantă este de 56,25 % reprezentând valoric 73.151 lei, în timp ce în cazul concesiunii

acest procent este de 8,12% reprezentând valoric 10.560 lei. Aceste valori pot fi majorate cu cca 27% pentru a ține cont de toate riscurile identificate, inclusiv de riscurile non-cheie.

Una dintre caracteristicile concesiunii, ca modalitate de realizare a unei investiții, spre deosebire de achizițiile publice, o reprezintă transferul în întregime al riscurilor de exploatare de la autoritatea contractantă-concedent, la concesionar.

Astfel avantajul alegerii concesiunii îl constituie, în afară de evitarea dificultăților generate de identificarea unor surse de finanțare, și neasumarea de către autoritatea contractantă a unor riscuri ulterioare realizării investiției.

Municipiul Arad, prin Consiliul Local al Municipiului Arad se încadrează în clasificarea prevăzută de art. 8 al Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii și astfel poate încheia un contract de concesiune în calitate de concedent.

În cazul contractelor de concesiune de servicii în contrapartida serviciilor prestate contractantul, în calitate de concesionar primește din partea autorității contractante, în calitate de concedent, dreptul de a exploata serviciile pe o perioadă determinată pentru care plătește acestuia din urmă o redevență.

Față de cele prezentate anterior varianta prin care serviciul este prevăzut a se realiza prin atribuirea unui contract de concesiune de servicii este mai avantajoasă în raport cu varianta prin care serviciul este prevăzut a se realiza prin atribuirea unui contract de achiziție publică.

4. FEZABILITATEA FINANCIARĂ A CONCESIUNII

Serviciul public de salubritate a localităților activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice, se organizează pentru satisfacerea nevoilor comunității locale ale unităților administrativ-teritoriale și se desfășoară sub controlul, conducerea și coordonarea autorității administrației publice locale. Sursele de finanțare se constituie în conformitate cu actele normative în vigoare și constau din fonduri de la bugetul local.

Asigurarea dotărilor tehnico-materiale adecvate pentru prestarea serviciului la nivelul parametrilor calitativi și cantitativi prevăzuți prin regulamentul serviciului de salubritate intră în sarcina concesionarului. Autoritatea contractantă va încasa o redevență anuală al cărei quantum este prevăzut în contract.

Durata concesiunii reprezintă perioada pentru care Municipiul Arad va delega gestiunea serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din municipiul Arad.

Determinarea efectivă a duratei contractului este influențată direct de modul de distribuire a riscurilor de exploatare între concedent și concesionar, de perioada de amortizare a utilajelor și a tuturor echipamentelor necesare pentru prestarea serviciilor la parametri prevăzuți în regulamentul de salubritate în condițiile unui tarif rezonabil de prestare a serviciului.

Durata normală de funcționare a utilajelor prevăzută în Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, la codul 2.1.24.2 – Mașini, utilaje și instalații de salubritate și îngrijirea spațiilor verzi, este de 6 - 10 ani.

Pentru a asigura un nivel rezonabil al prețurilor pentru prestațiile efectuate pe durata contractului și pentru a evita restricționarea artificială a accesului la competiție durată propusă pentru concesiune este de 10 ani cu posibilitate de prelungire prin act adițional conform actelor normative în vigoare. Durata concesiunii influențează direct tarifele de prestare a serviciului astfel că pentru o durată de concesiune mai mică decât durată de amortizare a investițiilor efectuate, nivelul tarifului va crește, pentru recuperarea costurilor de către operator.

5. ASPECTE REFERITOARE LA MEDIU

Operatorul va folosi numai substanțe biocide, avizate de Comisia Națională pentru Produse Biocide din cadrul Ministerului Sănătății.

Dotarea cu utilaje noi și performante, precum și utilizarea de substanțe cu un efect nociv redus va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a orașului și protejarea sănătății populației.

Astfel, viitorul operator care va efectua activitatea dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Arad și va trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de mașini și utilaje performante, cu care se vor putea realiza servicii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare de calitate ridicată.

Pentru tratarea luciilor de apă se vor folosi substanțe care să nu afecteze mediul acvatic.

Ofertanții vor deține certificarea sistemului de management al calității ISO 9001 și certificarea sistemului de management al mediului ISO 14001, ceea ce se va traduce printr-o garanție a calității serviciilor oferite și a protejării mediului.

6.ASPECTE SOCIALE ȘI INSTITUȚIONALE

Din punct de vedere social și instituțional prestarea de calitate a serviciului dezinsecție, dezinfecție și deratizare se reflectă în:

- Creșterea gradului de confort și a calității vieții cetățenilor;
- Mentinerea sănătății publice;
- Menținerea sau creșterea numărului de locuri de muncă pentru comunitatea locală, operatorul de salubritate fiind încurajat să angajeze personal calificat și necalificat pe plan local, ceea ce va duce la scăderea numărului de șomeri și implicit la creșterea puterii de cumpărare în municipiu;
- Creșterea calitatății serviciului conduce la îmbunătățirea calității mediului și implicit a sănătății populației.

7.CONCLUZII

Rezultatele Studiului de fundamentare a decizie de concesiune a serviciului de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din municipiul Arad justifică necesitatea și oportunitatea concesiunii și demonstrează faptul că:

- serviciul este realizabil;
- serviciul răspunde cerințelor și politicilor autorității publice locale;
- alternativa de a concesiunea acest serviciu este cea mai avantajoasă, deoarece obligațiile privind finanțarea și realizarea investițiilor intră în sarcina concesiionarului, autoritatea încasând redevența anuală, Municipiul Arad nu este nevoit să acceseze credite sau să garanteze cu bunuri existente iar riscurile autorității publice locale sunt minime.

Contractul de delegare a serviciului de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se va atribui prin concesiune unui operator autorizat/licențiat.

Durata contractului de delegare este de 10 ani cu posibilitatea de prelungire în condițiile legii.

Nivelul redevenței poate fi stabilit ca procent (ex.1%) din veniturile încasate de operator pentru prestarea serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare sau ca sumă fixă, care anual se va indexa cu nivelul indicatorului ratei inflației pentru prestări servicii.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Mariana CISMAȘIU

Contrasemnează
S E C R E T A R
Lilioara STEPANESCU

P R O I E C T
Nr.92/24.03.2016

H O T Ă R Ă R E A nr. ____
din _____ 2016

privind aprobarea Studiului de fundamentare a deciziei de concesionare a serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Arad și a duratei concesiunii

Consiliul Local al Municipiului Arad,
Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive, înregistrată cu nr.18.506/23.03.2016;
- raportul Serviciului Edilitar, Mediu nr. 18508/23.03.2016;
- rapoartele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;
- art. 29 și art. 30 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 12 și art. 15 din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată;
- Ordinul 82/2015 al ANRSC privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- art. 8 din Hotărârea Guvernului României nr. 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Studiul de fundamentare a deciziei de concesionare a serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în municipiul Arad, înregistrat cu nr.18.340/2016, elaborat de colectivul de coordonare și supervizare pentru atribuirea contractului de gestionare a Serviciului de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din municipiul Arad numit prin Dispoziția Primarului nr. 334/19.02.2016;

În temeiul art. 36 alin.(1), alin. (2) lit. „d” , alin. (6) lit.„a” pct. 14, art. 45 alin. (1), art.115, alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

H O T Ă R Ă R E

Art.1. Se aprobă Studiul de fundamentare a deciziei de concesionare a serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din Municipiul Arad, prezentat în anexa, care face parte integrantă la prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă delegarea serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din Municipiului Arad, prin concesiune prin licitație publică deschisă.

Art.3. Se aprobă durata delegării gestiunii serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiului Arad pentru 10 (zece) ani cu posibilitatea de prelungire în condițiile legii.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Stana Claudiu/ Stana Claudiu

SECRETAR,

Cod:PMA-S1-01

STUDIU DE FUNDAMENTARE A DECIZIEI DE CONCESIONARE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE PENTRU ACTIVITATEA DE DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI DERATIZARE ÎN MUNICIPIUL ARAD

CAP I. Obiectivul studiului

Prezentul studiu are ca obiectiv stabilirea modalității de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Arad.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ :

Municipiul Arad, B-dul Revoluției nr. 75

Elaborator: Colectivul de Coordonare și supervizare a Studiului de fundamentare a deciziei de concesionare serviciului de salubritate privind activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în municipiul Arad numit prin Dispoziția primarului nr. 334/19.02.2016.

În conformitate cu prevederile art.8 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune, de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă are obligația de a elabora un Studiu de fundamentare a deciziei de concesionare în orice situație în care intenționează să atribuie un contract de concesiune de lucrări publice sau un contract de concesiune de servicii. Prin studiul de fundamentare, conform art. 10 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr.71/2007 se definește și se cuantifică în termeni economici și financiari riscurile din proiect, identificându-se în același timp variantele de repartizare a acestor riscuri între părțile contractului.

Scopul prezentului studiu de fundamentare îl constituie analiza situației actuale a activității de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Arad și fundamentarea necesității și oportunității de delegare prin concesiune a activității de dezinfecție, dezinsecție și deratizare.

Serviciul cuprinde următoarele activități:

- dezinfecția;**
- dezinsecția;**
- deratizarea.**

Consiliul Local al Municipiului Arad poate decide cu privire la organizarea și funcționarea activității de dezinfecție, dezinsecție și deratizare pe raza administrativ- teritorială a municipiului. Alegerea modalității de gestionare a acestei activități se face prin hotărâre a consiliului local.

CAP II Structura și conținutul Studiului

Structura studiului este determinată de prevederile legale din domeniul concesiunii de servicii și se axează pe analiza unor aspecte relevante în care se includ:

- Aspecte generale;
- Fezabilitatea tehnică, economică și financiară;
- Aspecte de mediu, sociale și instituționale;
- Concluzii privind fezabilitatea.

1.ASPECTE GENERALE

Administrarea activității de dezinfecție, dezinsecție și deratizare trebuie să se realizeze cu respectarea următoarelor principii:

- Respectarea autonomiei locale;
- Descentralizarea serviciilor publice;
- Subsidiarității și proporționalității;

- Responsabilității și legalității;
- Dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele;
- Protecției și conservării mediului natural și construit;
- Asigurării igienei și sănătății populației;
- Administrației eficiente a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrative-teritoriale;
- Participării și consultării cetățenilor;
- Liberului acces la informațiile privind serviciile publice.

Prezentul studiu de fundamentare a deciziei de concesiune include analiza situației actuale a activității în perioada în care a fost concesionat, definirea și cuantificarea în termeni economici și financiari a riscurilor, repartizarea riscurilor și stabilirea procedurii viitoare de delegare a activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în municipiului Arad, conform legislației în vigoare.

Scopul principal pentru atribuirea contractului de dezinsecție, dezinsecție și deratizare îl constituie:

- necesitatea asigurării unor servicii publice de salubritate eficiente și de calitate;
- respectarea și aplicarea reglementărilor legislative în domeniu, care au fost armonizate cu legislația Uniunii Europene;
- asigurarea prestării serviciului acolo unde acesta este deficitar;
- dorința autorității locale de a asigura un mediu de viață curat și sănătos locuitorilor municipiului Arad.

1.1 Prezentarea Municipiului Arad

Descriere generală

Arad este orașul reședință al Județului Arad, aflat în partea de vest a României.

Suprafața și populația

Municipiul Arad are o suprafață de 252,85 kmp și o populație de 179.202 locuitori (conform: INSSE-Institutul Național de Statistică Socială și Economică - anul 2014).

Descrierea condițiilor locale - economice

Din punct de vedere **geografic**, Municipiul Arad se află situat în vestul României, străbătut de cursul râului Mureș. Regimul climatic este continental moderat.

Iarna, sunt precipitații sub formă de ploaie, lapoviță și ninsoare și se înregistrează temperaturi în medie sub 0 grade C, favorizând condiții de îngheț, polei.

În perioada de vară, se înregistrează temperaturi ridicate, frecvent peste 30 grade Celsius, ceea ce face ca seceta să predomină în acest anotimp.

Din punct de vedere **economic**, datorită poziției geografice propice, Aradul a avut dintotdeauna o bogată activitate economică și comercială.

Principalele ramuri ale economiei în Arad sunt reprezentate de industria prelucrătoare, comunicațiile, transportul, comerțul, turismul și serviciile imobiliare.

1.2 Descrierea activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Arad

Activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Arad este un serviciu comunitar de utilități publice, organizat, coordonat, reglementat, condus, monitorizat și controlat de autoritatea administrației publice locale.

În momentul de față gestiunea activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare este delegată prin concesiune, delegare aprobată de către Consiliul Local al Municipiului Arad prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 33/2004, în cadrul contractului de salubritate menajeră.

Serviciul public de salubritate în Municipiul Arad funcționează și este organizat conform *Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate din*

municipiul Arad - aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 297/30.09.2015, cu modificările și completările ulterioare.

Regulamentul serviciului de salubritate a municipiului Arad conține prevederi referitoare la organizarea și funcționarea serviciilor de salubritate, pentru următoarele activități:

- a. pre colectarea, colectarea separată și transportul separat a deșeurilor menajere și a celor similare provenite din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat fără a aduce atingere fluxului de deșeurile de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;
- b. colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- c. organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;
- d. operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și similare;
- e. sortarea deșeurilor municipale și a celor similare în stațiile de sortare;
- f. măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;
- g. curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț;
- h. organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- i. administrarea depozitelor de deșeurile și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a celor similare;
- j. **dezinfecția, dezinsecția și deratizarea**

1.3 CADRUL LEGAL

Acest studiu este realizat în conformitate cu prevederile legale cuprinse în *Hotărârea de Guvern nr. 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare privind atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii*.

Actele normative ce stau la baza elaborării Studiului de fundamentare a deciziei de concesiune a serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare și ulterior la organizarea procedurii de concesiune prin licitație deschisă sunt :

1. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului României nr. 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
3. Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată;
5. Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciilor de salubritate a localităților;
6. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare;

8. Ordonanța Guvernului României nr. 50/2000 privind măsurile de colaborare dintre Ministerul Sănătății și autoritățile administrației publice locale în aplicarea reglementarilor din domeniul sănătății publice aprobată cu modificări prin Legea nr.462/2002;

9. Ordinul nr. 89/1996 privind aprobarea Normelor specifice de securitate a muncii pentru gospodărie comunală și salubritate publică;

10. Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

11. Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;

12. Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 297/30.09.2015 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate din municipiului Arad, cu modificările și completările ulterioare;

Cadrul legal al U.E

1. Regulamentul European 1907/2006 privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice;

2. Regulamentul European 830/2015 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006 al Parlamentului European și al Consiliului privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice;

3. Regulamentul European 1272/2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor;

4. Regulamentul European 790/2009 de modificare, în vederea adaptării la progresul tehnic și științific, a Regulamentului (CE) nr. 1272/2008 al Parlamentului European și al Consiliului privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor;

5. Regulamentul European 453/2010 privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice pentru modificarea regulamentului european nr.1907/2006;

6. Regulament European 528/ 2012 privind punerea la dispoziție pe piață și utilizarea produselor biocide.

1.4 ANALIZA PĂRȚILOR INTERESATE

Grupuri de interes

Grupurile interesate de realizarea serviciului de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în municipiul Arad se împart în:

- Beneficiarii serviciilor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare:

- persoane fizice, asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai orașului;
- agenți economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul municipiului Arad;
- instituții publice cu sedii sau filiale în Arad.

-Autoritatea publică locală - are ca obiectiv realizarea unui serviciu de dezinsecție, dezinsecție și deratizare de calitate de către operatorul specializat în regim de continuitate. Pentru atingerea obiectivului are în vedere atribuirea contractului de prestări servicii și efectuarea controlului și monitorizarea desfășurării activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

-Prestatorul de servicii de dezinsecție, dezinsecție și deratizare - operatorul licențiat care poate presta o activitate de dezinsecție, dezinsecție și deratizare și care are ca obiectiv obținerea unui profit în schimbul serviciilor prestate.

- Instituții ale statului care au ca scop protejarea mediului, a sănătății populației:

-Garda de Mediu - printre atribuțiile căreia se numără urmărirea și utilizarea corectă a substanțelor chimice cu care lucrează operatorul aplicând sancțiuni contravenționale atunci când este necesar precum și respectarea prevederilor din autorizația de mediu;

-Agenția de Protecție a Mediului Arad – care este emitentul autorizației de mediu;

-Direcția Sanitar Veterinară care reglementează activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare fiind și emitentul autorizației de funcționare în domeniu;

-Direcția de Sănătate Publică Arad - are ca scop realizarea controlului de stat al respectării condițiilor igienico-sanitare prevăzute de reglementările legale în domeniul sănătății publice;
-ANRSC – pregătește piața serviciilor publice de gospodărire comunală pentru intrarea pe piața comunitară; promovarea concurenței și a unei privatizări controlate pe piața serviciilor publice.

2. FEZABILITATEA TEHNICĂ A PROIECTULUI

Informații tehnice generale

Serviciul public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în municipiul Arad se desfășoară în conformitate cu legislația în vigoare privind atribuțiile consiliului local în asigurarea serviciilor de salubritate și funcționează conform *Regulamentului serviciului de salubritate a municipiului* - aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 297/2015, cu modificările și completările ulterioare.

În municipiul Arad, activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare pe domeniul public s-au concesionat către SC Polaris M Holding SRL pe baza contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate menajeră nr. 22/30.04.2004 care expiră la data 30.04.2016. Suprafața pe care au fost efectuate operații de dezinsecție a fost de 300 de hectare.

Descrierea activităților:

B. Dezinsecția reprezintă acțiunea de combatere a insectelor în stadiul de larvă și/sau adult, vectoare de maladii transmisibile și generatoare de disconfort, fiind ansamblul mijloacelor și metodelor de prevenire și combatere cu substanțe chimice specifice a artropodelor (insecte în stadiul de larva sau adult), care vehiculează și transmit (direct sau indirect) boli infecto-contagioase și parazitare pentru om și animale sau generatoare de disconfort. Speciile de insecte cele mai des întâlnite în acest domeniu de activitate sunt: gândacul roșu de bucătărie, gândacul negru de bucătărie, musca, țânțarul, căpușa, ploșnița de casă, molia de haine, puricele, păianjenul, viespea, furnica neagră, molia covoarelor. Dezinsecția previne transmiterea la om a unor boli infecțioase și parazitare de către insecte și acarieni.

Dezinsecția se va efectua aerian sau după caz terestru pe suprafețele menționate mai jos și se execută lunar în sezonul cald pentru spațiile deschise și de minim de 3 ori pe an sau/ ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar în spațiile închise ale clădirilor menționate.

Nr. Crt	Denumire obiectiv	Suprafață (mp)	
		Internă	Externă
1.	Parcuri, aliniamente stradale, spații verzi, spații verzi în interiorul cartierelor de locuit străzi		1.267,720
2.	Platforme de pre colectare a deșeurilor menajere		7032
3.	Canal deschise ape meteorice		14.000
4.	Locuri de joacă		11.100
6	Clădiri în care își desfășoară activitatea Primăria Municipiului Arad / Consiliul Local al Municipiului Arad și cele aflate în administrarea directă a Consiliului Local al Municipiului Arad	11.467,10	
5	Suprafețe lucii de apă(lac și râu)		140.600
6	Școli Generale, licee , grădinițe	94708	
7	Părți comune ale blocurilor de locuit	330.750	
8	Tratamente aeriene suprafața Municipiului Arad		6.227.000
9.	Căminele vizitare rețea canalizare pluvială din municipiul Arad	25371,72	

Operatorul trebuie să aibă experiență în domeniu și să fie dotat cu utilaje specifice performante care să acopere întreaga gamă de lucrări ce urmează a fi executate în conformitate cu caietul de sarcinii.

Operatorul trebuie să fie integral pregătit de intervenție directă (utilaje, materiale, forță de muncă, programe de lucru).

Operatorul împreună cu Primăria Municipiului Arad întocmesc anual un program unitar de acțiune de combaterea a vectorilor care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supuși tratamentului;
- b) perioadele de execuție;
- c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalează de comun acord cu Primăria Municipiului Arad, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității;
- b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice;
- c) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea);
- d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare.

B. Dezinfecția este o metodă de igienizare, constând în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, care urmărește distrugerea germenilor patogeni de pe suprafețele supuse acestei operațiuni. Dezinfecția previne dezvoltarea germenilor patogeni, transmitători de boli și combate răspândirea în masa a bolilor transmisibile. Dezinfecția se efectuează minim de 3 ori pe an sau/ ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

C. Deratizarea reprezintă un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor dăunătoare (șoareci, șobolani), vectoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort și menținerii acestora la un nivel numeric redus. Din punct de vedere practic, deratizarea se efectuează la exterior și interior și cuprinde următoarele etape:

- preventivă, realizându-se prin împiedicarea pătrunderii și stabilirii rozătoarelor în obiective;
- profilactică, realizându-se prin îndepărtarea surselor de apă și hrană pentru rozătoare;
- defensivă, realizându-se prin amplasarea de stații de intoxicare cu momelii toxice în locații bine definite, sau prin amplasarea de momeli în galeriile existente și constatate pe teren.

Deratizarea se recomandă să fie efectuată de minim de 3 ori pe an sau /ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unor focar.

Indicatorii de performanță ai serviciului

Evaluarea și monitorizarea serviciului se va realiza în baza indicatorilor de performanță ai serviciului prevăzuți în regulamentul de organizare și funcționare al acestuia. Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare vor fi precizați în caietul de sarcini și vor fi anexați contractului de delegare a serviciului către prestator.

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate a localităților cu privire la:

- a. continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b. atingerea obiectivelor și Țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale este responsabilă;
- c. prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- d. adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- e. excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate;
- f. respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației;
- g. implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- 1.măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate;
- 2.îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate;
- 3.menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor;
- 4.soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare trebuie să asigure gestiunea serviciului conform prevederilor contractuale, înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate, înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate a localității sunt stabiliți în Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.297/2015, cu modificările și completările ulterioare și Ordinul 82/2015 ANRSC privind aprobarea Regulamentului cadru al serviciilor de salubritate a localităților.

Pentru serviciul public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare indicatorii de performanță propuși ar fi următorii:

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Unitate măsură	Valoare Indicator
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ TEHNICI		
1.	Serviciul de dezinsecție (valoarea lucrărilor realizate/ valoarea lucrărilor lucrări comandate) x100	%	100
2.	Serviciul de dezinsecție (valoarea lucrărilor realizate/ valoarea lucrărilor lucrări comandate) x100	%	100
3.	Serviciu de deratizare (valoarea lucrărilor realizate/ valoarea lucrărilor lucrări propuse) x100	%	100
2	RECLAMAȚII ȘI SESIZĂRI		

2.1	Numărul de sesizări scrise soluționate raportat la numărul total de sesizări scrise privind calitatea lucrărilor executate (nr. sesizări soluționate/ nr. sesizări înregistrate) x100	%	96
2.2	Numărul de sesizări scrise justificate privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență (nr. sesizări verificate/ nr. sesizări înregistrate) x100	%	0

Indicatorii de performanță menționați la punctul 1 al tabelului de mai sus se calculează ca raport dintre cantitatea valorică de lucrări efectiv realizată și cantitatea valorică de lucrări comandată de către autoritatea contractantă.

Pentru indicatorii de performanță menționați la punctul 2 al tabelului de mai sus se vor putea aplica penalități astfel:

2.1 - pentru nerezolvarea în termen a reclamațiilor scrise justificate privind calitatea lucrărilor executate - avertisment. La cumularea unui număr de maxim 5 avertismente pe parcursul unui an calendaristic se va calcula operatorului o sancțiune de 0,03% din valoarea comenzii aferente lunii în care a fost înregistrat cel de-al 5-lea avertisment.

2.2- orice nerespectare a obligațiilor prevăzute în licența de operare constatate de organele abilitate, atrage după sine rezilierea contractului de concesiune servicii.

Indicatorii de performanță ai serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se precizează în caietul de sarcini și contractul de delegare a gestiunii activității.

3. FEZABILITATEA ECONOMICĂ A CONCESIUNII

Situația principalilor indicatori economico-financiari ai activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare

Conform datelor deținute de Serviciul Edilitar din cadrul Primăriei Municipiului Arad situația alocațiilor bugetare pe anii 2004- 2015 pentru de dezinsecție, dezinsecție și deratizare pe domeniul public, se structurează astfel:

Buget	Cheltuieli
2004-231.000	230.394,6 lei
2005-260.000	187.422,50 lei
2006-260.000	186.586,05 lei
2007-260.000	50.298,81 lei
2008-300.000	107.910,39 lei
2009-200.000	122.026,17 lei
2010-240.000	228.977,43 lei
2011-226.000	224.709,58 lei
2012-211.000	175.148,76 lei
2013-225.000	172.347,60 lei
2014-247.000	206.121 lei
2015-282.000	207.825,24 lei

Total: 2.982.000 lei cu T.V.A.

Pe durata contractului derulat, operatorul S.C. Polaris M Holding a plătit o redevență din valoarea facturilor încasate către Municipiul Arad.

În ceea ce privește situația financiară, trebuie menționat că redevența stabilită pentru concesiunea acestor activități se va înregistra ca venit la bugetul local și deci, reprezintă o situație avantajoasă pentru completarea veniturilor la bugetul local.

Variantele de delegare a gestiunii

Cadrul legislativ în domeniul serviciilor publice de salubritate este reprezentat de:

- Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 privind salubritatea localităților, republicată;

Conform art. 12 alin. (1) din Legea nr. 101/2006, republicată, gestionarea serviciilor de salubritate se realizează în condițiile Legii nr. 51/2006, republicată, prin următoarele modalități:

- a) gestiunea directă;
- b) gestiunea delegată;

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciului de salubritate se organizează și se desfășoară pe baza Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate și a caietului de sarcini, aprobate prin hotărâre a consiliului local al municipiului.

Studiul de fundamentare a deciziei de concesiune a activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare își propune să analizeze următoarele scenarii :

VARIANTA I : GESTIUNEA DIRECTĂ

Conform prevederilor Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, art. 28 alin. (2) *Gestiunea directă* se realizează prin intermediul unor operatori de drept public înființați la nivelul unităților administrativ-teritoriale, în baza hotărârilor de dare în administrare adoptate de autoritățile deliberative ale acestora. Acești operatori pot fi:

- a.) compartimente funcționale fără personalitate juridică, organizate în structura aparatului de specialitate al primarului sau, după caz, al consiliilor județene;
- b.) servicii publice de interes local sau județean, specializate, fără personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
- c.) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Alin. (3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), serviciile de utilități publice pot fi furnizate/prestate și de regii autonome de interes local sau județean numai dacă acestea mai au în derulare proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene ori din împrumuturi rambursabile, până la finalizarea acestora.

Consiliul Local al Municipiului Arad nu are, în prezent, în subordine un serviciu sau o regie care să poată efectua astfel de servicii și care să se încadreze prevederilor legislației aflată în vigoare.

În cazul în care s-ar opta pentru înființarea unui serviciu public de dezinsecție, dezinsecție și deratizare specializat și autorizat conform legii, organizat sub autoritatea consiliului local, prezentăm următoarea analiză:

AVANTAJE	DEZAVANTAJE
-Dezvoltarea capacității tehnice și manageriale în domeniul activității de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în municipiul Arad; -Asigurarea continuității prestării serviciului de dezinsecție, dezinsecție și deratizare fără a fi nevoie de o procedura de achiziție pentru contractarea serviciului; -Control direct asupra activității; -Dotări tehnice moderne în domeniul de dezinsecție dezinsecție și deratizare;	Serviciul trebuie înființat și organizat, în condițiile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, ținându-se seama de mărimea, gradul de dezvoltare și de particularitățile economico sociale ale municipiului Arad, în raport cu posibilitățile locale de finanțare a funcționării, exploatării și dezvoltării acestora. Minimul investițiilor în utilaje și mașini : 42.433 euro (190.950 lei) la un curs estimat de 1 euro = 4,50 lei). Mașini utilitare 3 bucăți, pulverizatoare 6 bucăți, atomizoare 3 bucăți, mașina prevăzută cu instalație ULV 1 bucată și costurile legate de aviația utilitară.

-Încasarea contravalorii serviciului din prestarea activitatii; -Suplimentarea investițiilor conform oricăror norme care apar ulterior dării în gestiune;	Cadrul legal în baza căruia pot fi achiziționate utilajele este Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare. Durata de achiziție a utilajelor, minim estimată este de 180 zile. La data deschiderii ofertelor operatorii ofertanți trebuie să aibă licență de operare, obținută în condițiile legii. Un dezavantaj semnificativ îl constituie imposibilitatea suplimentării organigramei în condițiile reglementării legale a normativului maxim de personal (Legea nr.273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare).
-Angajarea de forță de muncă și scăderea șomajului	Structura de personal necesară pentru asigurarea serviciului de salubritate activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare - aceasta poate fi una minimală (10 persoane) și s-ar prezenta astfel : Personal: 1 șef echipă – medic veterinar 6 operatori 3 șoferi • Cheltuieli lunare cu salariile (estimate în funcție de salariul minim /economie): 10650 lei
Mijloace fixe aflate în proprietatea municipiului Arad, la ora actuală, care să satisfacă cerințele specifice scopului de utilizare : -	Costuri de întreținere și dotări a sediului privind desfășurarea activității: -clădiri birouri - aprox. 200 mp -baza de utilaje (spațiu acoperit + teren) - aprox. 1000 mp - Cheltuieli: aproximativ 300.000 lei

Gestiunea directă nu este o soluție oportună deoarece prezintă numeroase dezavantaje comparativ cu avantajele identificate și implică cheltuieli suplimentare suportate din bugetul local pentru:

- dotarea cu utilaje specifice fiecărei activități din cadrul serviciului;
- suplimentarea investițiilor pe parcursul derulării contractului pentru înnoirea parcului de utilaje, conform oricăror norme care apar ulterior încheierii contractului;
- asigurarea și amenajarea unui sediu în care să se desfășoare activitatea;
- costuri de personal pentru realizarea activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare;
- necesitatea obținerii licenței pentru efectuarea activităților de salubritate- conform prevederilor Hotărârii nr.745/2007 a Guvernului României pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice. Există riscul, în situația delegării directe, de a nu se obține licența **ANRSC** de către operatorul înființat sub autoritatea publică locală, Municipiul Arad fiind obligat, într-un termen foarte scurt, să organizeze o procedură de achiziție publică;
- numărul maxim de personal este limitat prin Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

GESTIUNEA DELEGATĂ

A. Achiziție publică

AVANTAJE	DEZAVANTAJE
-Angajarea de forță de muncă și scăderea șomajului; -Dezvoltarea capacității tehnice și manageriale în domeniul de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în municipiul Arad; -Existența unui cadru competitiv: operator local cu licență și dotări tehnice moderne în domeniul salubrității; -Se poate urmări situația financiară (lunară) și societatea privată va răspunde din punct de vedere economic; -Se poate desemna un personal economic care să verifice situația economică a firmei; -Dotarea operatorului cu mijloacele necesare desfășurării activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare; -Suplimentarea investițiilor pe parcursul derulării contractului conform oricăror norme care apar ulterior atribuirii și reînnoirea parcului de utilaje, dacă este cazul, pe cheltuiala operatorului; -Utilizarea substanțelor și obținerea avizului de folosire în acord cu legislația în vigoare privind protecția mediului și sănătății populației.	- Perioadă relativ scurtă (maxim 4 ani) pentru care se încheie contractul de servicii. -Lipsa atractivității din partea eventualilor ofertanți de a participa la procedura de achiziție publică. -Ofertarea unor tarife ridicate de prestare a serviciului, pentru recuperarea investițiilor solicitate prin documentația de atribuire având în vedere discrepanța dintre durata contractului de servicii și perioada de amortizare a utilajelor (aprox. 6-10 ani). -Nu se încasează redevență -Împărțirea riscurilor între operator și autoritate

Gestiunea delegată prin atribuirea unui contract de achiziție publică prezintă dezavantajul unei perioade relativ reduse pentru care se încheie contractul de servicii, tarife ridicate datorită necesității recuperării/amortizării investițiilor, neobținerea de către autoritatea publică a niciunui venit de pe urma acestui serviciu.

B. Concesiune

• AVANTAJE	• DEZAVANTAJE
- Angajarea de forța de munca și scăderea șomajului; - Dezvoltarea capacității tehnice și manageriale în domeniul de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în municipiul Arad; -Licențiere pe activități și pe servicii; -Existența unui cadru competitiv: operator local cu licență și dotări tehnice moderne în domeniul dezinsecției, dezinfecției și deratizării; -Dotarea operatorului cu mijloacele necesare desfășurării activității; -Contractul de delegare prevede îndeplinirea indicatorilor de performanță care fac referire la activitatea prestată; -Suplimentarea investițiilor pe parcursul derulării contractului conform oricăror norme care apar ulterior concesiunii și reînnoirea parcului de utilaje, dacă este cazul, pe cheltuiala operatorului; -Posibilitatea concesiunii serviciului pe o perioadă ce nu poate fi mai mare de 35 de ani;	Există posibilitatea ca societatea privată, concesionar, să intre în insolvență, fapt care ar periclita buna desfășurare a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare și ar obliga autoritatea publică locală să organizeze o nouă procedură.

-Încasarea anuală a unei redevențe care prezintă un venit la bugetul local; -Se constituie o garanție de bună execuție pentru serviciile prestate; -Prin concesiune toate riscurile sunt transferate operatorilor;	
--	--

Gestiunea delegată prin atribuirea unui contract de concesiune prezintă avantajul încheierii contractului de concesiune servicii pe perioade relativ mari, posibilitatea amortizării investițiilor pe parcursul derulării contractului, tarife oferite optime, raport optim dintre tarife (mici) și calitate (ridicată) a serviciilor.

MATRICEA RISCURILOR

Pornind de la matricea preliminară de repartitie a riscurilor de „proiect” prevăzută în Hotărârea Guvernului nr.71/2007, în continuare vom prezenta matricea riscurilor pentru cele două variante de gestiune delegată - achiziție publică și concesiune.

MATRICEA RISCURILOR pentru achiziție publică					
Nr. crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea		
			Autoritatea contractantă	Împărțită	Prestator
Riscul de operare					
1	Creșterea costului cu forța de muncă	Creșteri neprevăzute de costuri cu personalul			X
2	Costuri pentru prestarea serviciului mai mari	Depășirea costurilor de operare prognozate			X
3	Risc de disponibilitate	Evenimente neprevăzute împiedică funcționarea serviciului		X	
Riscuri legate de cerere și venituri					
4	Înrăutățirea condițiilor economice locale	Crize economice neprevăzute, la nivel economic internațional		X	
5	Înrăutățirea condițiilor economice generale	Crize economice neprevăzute, la nivel economic în economia locală		X	
6	Inflația	Inflația este mai mare decât cea prognozată		X	
Riscuri legislative/politice					
7	Schimbări legislative generale	Modificări legislative care nu vizează direct acest serviciu dar care conduc la creșteri de prețuri		X	
8	Schimbări legislative specifice	Modificări legislative care vizează direct acest serviciu		X	

9	Schimbări politice	Schimbări la nivel politic care pot duce la întârzieri sau costuri suplimentare	X		
---	--------------------	---	---	--	--

Riscuri financiare					
10	Indisponibilitatea finanțării	Autoritatea contractantă nu este capabilă să asigure resursele financiare necesare în timp util	X		
11	Insolvabilitatea achizitorului	Achizitorul devine insolvabil	X		
12	Finanțare suplimentară	Sunt necesare finanțări suplimentare pentru costuri neprevăzute	X		
13	Modificări ale dobânzilor bancare	Variația dobânzilor poate schimba costurile finanțării		X	
14	Evoluții nepronozate ale cursului de schimb	Cursul de schimb poate schimba costul finanțării		X	
15	Modificări de taxe și impozite	Rezultatul net este influențat de regimul fiscal		X	
Riscuri naturale					
16	Forța majoră	Evenimente de forță majoră, așa cum sunt definite în contract, împiedică sau amână executarea contractului		X	
17	Alte riscuri naturale	Alte fenomene sau evenimente, necuprinse în clauzele de forță majoră, împiedică sau amână executarea contractului		X	
Alte riscuri					
18	Risc privind protecția mediului	Creșterea costurilor datorată unor măsuri de protecție a mediului neprevăzute inițial			X
19	Furt sau distrugere	Furt de materiale sau distrugere de echipamente sau utilaje			X
20	Accidente de muncă	Accidente de muncă în desfășurarea activității			X
21	Probleme de personal	Litigii de muncă			X
		Fluctuații de personal			X
22	Lucrări efectuate necorespunzător	Lucrările neefectuate, efectuate incomplet sau necorespunzător calitativ se vor remedia pe cheltuiala operatorului			X
23	Utilizarea necorespunzătoare a substanțelor biocide	Substanțele biocide, utilizate în anumite condiții pot avea efecte secundare asupra sănătății umane și asupra faunei acvatice sau terestre. Concesionarul are obligația de a suporta eventualele daune.			X

MATRICEA RISCURILOR pentru concesiune					
Nr. crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea		
			Autoritatea contractantă	Împărțită	Concesionar
Riscul de operare					
1	Creșterea costului cu forța de muncă	Creșteri neprevăzute de costuri cu personalul			X
2	Costuri pentru prestarea serviciului mai mari	Depășirea costurilor de operare prognozate			X
3	Risc de disponibilitate	Evenimente neprevăzute împiedică funcționarea serviciului		X	
Riscuri legate de cerere și venituri					
4	Înrăutățirea condițiilor economice locale	Crize economice neprevăzute, la nivel economic internațional			X
5	Înrăutățirea condițiilor economice generale	Crize economice neprevăzute, la nivel economic în economia locală			X
6	Inflația	Inflația este mai mare decât cea prognozată			X
Riscuri legislative/politice					
7	Schimbări legislative generale	Modificări legislative care nu vizează direct acest proiect dar care conduc la creșteri de prețuri		X	
8	Schimbări legislative specifice	Modificări legislative care vizează direct acest proiect		X	
9	Schimbări politice	Schimbări la nivel politic care pot duce la întârzieri sau costuri suplimentare		X	
Riscuri financiare					
10	Indisponibilitatea finanțării	Autoritatea contractantă nu este capabilă să asigure resursele financiare necesare în timp util			X
11	Insolvabilitatea operatorului /prestatorului	Concesionarul devine insolvabil			X
12	Finanțare suplimentară	Sunt necesare finanțări suplimentare pentru costuri neprevăzute			X
13	Modificări ale dobânzilor bancare	Variația dobânzilor poate schimba costurile finanțării			X

14	Evoluții nepronozate ale cursului de schimb	Cursul de schimb poate schimba costul finanțării			X
15	Modificări de taxe și impozite	Rezultatul net este influențat de regimul fiscal			X
Riscuri naturale					
16	Forța majoră	Evenimente de forță majoră, așa cum sunt definite în contract, împiedică sau amână executarea contractului		X	
17	Alte riscuri naturale	Alte fenomene sau evenimente, necuprinse în clauzele de forță majoră, împiedică sau amână executarea contractului		X	
Alte riscuri					
18	Risc privind protecția mediului	Creșterea costurilor datorată unor măsuri de protecție a mediului neprevăzute inițial			X
19	Furt sau distrugere	Furt de materiale sau distrugere de echipamente sau utilaje			X
20	Accidente de muncă	Accidente de muncă în desfășurarea activității			X
21	Probleme de personal	Litigii de muncă			X
		Fluctuații de personal			X
22	Lucrări necorespunzătoare	Lucrări neefectuate, incomplete sau necorespunzătoare calitativ			X
23	Utilizarea necorespunzătoare a substanțelor biocide	Substanțele biocide, utilizate în anumite condiții pot avea efecte secundare asupra sănătății umane și asupra faunei acvatice sau terestre. Concesionarul are obligația de a suporta eventualele daune.			X

CUANTIFICAREA FINANCIARĂ A RISCURILOR

Riscurile identificate și care pot afecta substanțial serviciul ce urmează a fi atribuit pot fi cuantificate pornind de la estimarea valorii impactului, probabilitatea de producere și alocările procentuale a acestor riscuri.

Bugetul necesar pentru prestarea serviciului de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare pe o perioadă de 4 ani, având în vedere cantitățile comandate și tarifele actuale, este de **980.000 lei**.

Varianta 1- achiziție publică

Nr. crt.	Denumirea riscului	Valoarea impactului (%)	Probabilitatea producerii riscului (%)	Procentaj de risc (%)	Alocare la prestator (%)	Alocare la achizitor (%)
1	Depășirea costurilor generale de realizare a serviciului	20	25	5	100	0
2	Lucrări efectuate necorespunzător	10	5	0,5	100	0
3	Condiții economice generale	1,75	10	0,175	50	50
4	Schimbări legislative	0,5	10	0,05	50	50
5	Indisponibilitatea finanțării	20	20	4	0	100
6	Finanțare suplimentară	10	20	2	0	100
7	Modificări ale dobânzilor bancare	10	15	1,5	0	100
8	Forța majoră	0,5	10	0,05	50	50
	Procentaj mediu %			13,27	43,75	56,25
	Sumă echivalentă [lei]			130.046	56.895	73.151

Varianta 2 - concesiune

Nr. crt.	Denumirea riscului	Valoarea impactului (%)	Probabilitatea producerii riscului (%)	Procentaj de risc (%)	Alocare la concesionar (%)	Alocare la achizitor (%)
1	Depășirea costurilor generale de realizare a serviciului	20	25	5	100	0
2	Lucrări efectuate necorespunzător	10	5	0,5	100	0
3	Condiții economice generale	1,75	10	0,175	100	0
4	Schimbări legislative	0,5	10	0,05	50	50
5	Indisponibilitatea finanțării	20	20	4	100	0

6	Finanțare suplimentară	10	20	2	100	0
7	Modificări ale dobânzilor bancare	10	15	1,5	100	0
8	Forța majoră	0,5	10	0,05	85	15
	Procentaj mediu %			13,27	91,88	8,12
	Sumă echivalentă [lei]			130.046	119.486	10.560

Evaluarea riscurilor s-a făcut pentru cele mai importante riscuri, denumite riscuri-cheie, care pot afecta substanțial prestarea serviciului.

Comparând procentajul mediu al riscurilor se poate observa că în varianta de atribuire a contractului de prestări servicii prin achiziție publică alocarea riscurilor către autoritatea contractantă este de 56,25 % reprezentând valoric 73.151 lei, în timp ce în cazul concesiunii acest procent este de 8,12% reprezentând valoric 10.560 lei. Aceste valori pot fi majorate cu cca 27% pentru a ține cont de toate riscurile identificate, inclusiv de riscurile non-cheie.

Una dintre caracteristicile concesiunii, ca modalitate de realizare a unei investiții, spre deosebire de achizițiile publice, o reprezintă transferul în întregime al riscurilor de exploatare de la autoritatea contractantă-concedent, la concesionar.

Astfel avantajul alegerii concesiunii îl constituie, în afară de evitarea dificultăților generate de identificarea unor surse de finanțare, și neasumarea de către autoritatea contractantă a unor riscuri ulterioare realizării investiției.

Municipiul Arad, prin Consiliul Local al Municipiului Arad se încadrează în clasificarea prevăzută de art. 8 al Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii și astfel poate încheia un contract de concesiune în calitate de concedent.

În cazul contractelor de concesiune de servicii în contrapartida serviciilor prestate contractantul, în calitate de concesionar primește din partea autorității contractante, în calitate de concedent, dreptul de a exploata serviciile pe o perioadă determinată pentru care plătește acestuia din urmă o redevență.

Față de cele prezentate anterior varianta prin care serviciul este prevăzut a se realiza prin atribuirea unui contract de concesiune de servicii este mai avantajoasă în raport cu varianta prin care serviciul este prevăzut a se realiza prin atribuirea unui contract de achiziție publică.

4. FEZABILITATEA FINANCIARĂ A CONCESIUNII

Serviciul public de salubritate a localităților activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice, se organizează pentru satisfacerea nevoilor comunității locale ale unităților administrativ-teritoriale și se desfășoară sub controlul, conducerea și coordonarea autorității administrației publice locale. Sursele de finanțare se constituie în conformitate cu actele normative în vigoare și constau din fonduri de la bugetul local.

Asigurarea dotărilor tehnico-materiale adecvate pentru prestarea serviciului la nivelul parametrilor calitativi și cantitativi prevăzuți prin regulamentul serviciului de salubritate intră în sarcina concesionarului. Autoritatea contractantă va încasa o redevență anuală al cărei quantum este prevăzut în contract.

Durata concesiunii reprezintă perioada pentru care Municipiul Arad va delega gestiunea serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din municipiul Arad.

Determinarea efectivă a duratei contractului este influențată direct de modul de distribuire a riscurilor de exploatare între concedent și concesionar, de perioada de amortizare a utilajelor și a tuturor echipamentelor necesare pentru prestarea serviciilor la parametri prevăzuți în regulamentul de salubritate în condițiile unui tarif rezonabil de prestare a serviciului.

Durata normală de funcționare a utilajelor prevăzută în Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, la codul 2.1.24.2 – Mașini, utilaje și instalații de salubritate și îngrijirea spațiilor verzi, este de 6 - 10 ani.

Pentru a asigura un nivel rezonabil al prețurilor pentru prestațiile efectuate pe durata contractului și pentru a evita restricționarea artificială a accesului la competiție durată propusă pentru concesiune este de 10 ani cu posibilitate de prelungire prin act adițional conform actelor normative în vigoare. Durata concesiunii influențează direct tarifele de prestare a serviciului astfel că pentru o durată de concesiune mai mică decât durata de amortizare a investițiilor efectuate, nivelul tarifului va crește, pentru recuperarea costurilor de către operator.

5. ASPECTE REFERITOARE LA MEDIU

Operatorul va folosi numai substanțe biocide, avizate de Comisia Națională pentru Produse Biocide din cadrul Ministerului Sănătății.

Dotarea cu utilaje noi și performante, precum și utilizarea de substanțe cu un efect nociv redus va duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a orașului și protejarea sănătății populației.

Astfel, viitorul operator care va efectua activitatea dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Arad și va trebui să facă dovada deținerii unui număr suficient de mașini și utilaje performante, cu care se vor putea realiza servicii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare de calitate ridicată.

Pentru tratarea luciilor de apă se vor folosi substanțe care să nu afecteze mediul acvatic.

Ofertanții vor deține certificarea sistemului de management al calității ISO 9001 și certificarea sistemului de management al mediului ISO 14001, ceea ce se va traduce printr-o garanție a calității serviciilor oferite și a protecției mediului.

6. ASPECTE SOCIALE ȘI INSTITUȚIONALE

Din punct de vedere social și instituțional prestarea de calitate a serviciului dezinsecție, dezinfecție și deratizare se reflectă în:

- Creșterea gradului de confort și a calității vieții cetățenilor;
- Menținerea sănătății publice;
- Menținerea sau creșterea numărului de locuri de muncă pentru comunitatea locală, operatorul de salubritate fiind încurajat să angajeze personal calificat și necalificat pe plan local, ceea ce va duce la scăderea numărului de șomeri și implicit la creșterea puterii de cumpărare în municipiu;
- Creșterea calității serviciului conduce la îmbunătățirea calității mediului și implicit a sănătății populației.

7. CONCLUZII

Rezultatele Studiului de fundamentare a decizie de concesiune a serviciului de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din municipiul Arad justifică necesitatea și oportunitatea concesiunii și demonstrează faptul că:

- serviciul este realizabil;
- serviciul răspunde cerințelor și politicilor autorității publice locale;
- alternativa de a concesiona acest serviciu este cea mai avantajoasă, deoarece obligațiile privind finanțarea și realizarea investițiilor intră în sarcina concesionarului, autoritatea încasând redevența anuală, Municipiul Arad nu este nevoit să acceseze credite sau să garanteze cu bunuri existente iar riscurile autorității publice locale sunt minime.

Contractul de delegare a serviciului de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se va atribui prin concesiune unui operator autorizat/licențiat.

Durata contractului de delegare este de 10 ani cu posibilitatea de prelungire în condițiile legii.

Nivelul redevenței poate fi stabilit ca procent (ex.1%) din veniturile încasate de operator pentru prestarea serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție

și deratizare sau ca sumă fixă, care anual se va indexa cu nivelul indicatorului ratei inflației pentru prestări servicii.

PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD

Nr. 18506 din 23.03.2016

Primarul Municipiului Arad,

Având în vedere:

- faptul că durata contractului de concesiune a serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție,dezinfecție și deratizare a municipiului Arad expiră la data de 30.04.2016;
- necesitatea asigurării în continuare a serviciului de salubritate privind activitatea de dezinsecție,dezinfecție și deratizare pentru municipiul Arad, acesta fiind un serviciu cu caracter continuu;
- obligațiile administrației publice locale care decurg din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cât și din actele normative care reglementează serviciile comunitare de interes public din domeniul salubrității.

În temeiul prevederilor art. 36 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, și ale art. 37 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Arad aprobat prin HCLM nr.149/2012, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect: *aprobarea Studiului de fundamentare a deciziei de concesiune a serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare și a duratei concesiunii*, în susținerea căruia formulez următoarea:

EXPUNERE DE MOTIVE

În Municipiul Arad serviciul public de salubritate privind activitatea de dezinsecție,dezinfecție și deratizare a fost concesionat operatorului licențiat S.C.Polaris M Holding S.R.L.Constanța prin încheierea contractului nr.22/21.06.2004 pentru o durată de 8 ani, cu posibilitatea de prelungire.

Prin HCLM 165/2011 s-a aprobat prelungirea duratei contractului cu 4 ani respectiv până la data de 30.04.2016. De la această dată autoritatea publică locală are obligația asigurării serviciului conform actelor normative în vigoare.

Serviciul de salubritate privind activitatea de dezinsecție,dezinfecție și deratizare este supus regimului juridic al serviciilor publice de interes general și îi sunt aplicabile, potrivit Legii serviciilor comunitare de interes public nr. 51/2006, republicată, obligațiile de serviciu public potrivit exigențelor de universalitate și continuitate.

Organizarea, funcționarea, coordonarea, monitorizarea și controlul serviciilor de utilități publice precum și alegerea modalității de gestiune fac parte din competențele și responsabilitățile consiliilor locale.

Obligația elaborării studiului de fundamentare a deciziei de concesiune revine Municipiului Arad în calitate de autoritate contractantă, studiul urmând să fie supus aprobării consiliului local potrivit prevederilor art. 8 al H.G. nr. 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevăzute în O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii

Față de cele de mai sus,

PROPUN

Aprobarea Studiului de fundamentare a deciziei de concesiune a serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție,dezinfecție și deratizare și a duratei concesiunii de 10 ani cu posibilitatea de prelungire în condițiile legii.

PRIMAR,
Gheorghe Falcă

R A P O R T
al serviciului de specialitate

Referitor la: expunerea de motive înregistrată cu nr.18.506 din 18.03.2016 a domnului Gheorghe Falcă, Primarul Municipiului Arad;

Obiect: propunere de aprobare a Studiului de fundamentare a deciziei de concesiune a serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din Municipiul Arad și a duratei concesiunii.

În prezent în Municipiul Arad serviciul public de salubritate privind activitatea de dezinsecție este prestat de către operatorul licențiat S.C. Polaris M Holding S.R.L. Constanța în baza contractului de concesiune nr.22/2004. Contractul menționat a avut durata de 8 ani, cu posibilitatea de prelungire cu cel mult jumătate din durata sa inițială, adică cu maxim 4 ani, prin acordul de voință al părților. Durata contractului de concesiune a fost prelungită prin încheierea actului adițional nr.07/26.07.2011, aprobat prin H.C.L.M. nr. 165/2011, până la data de 30.04.2016.

Prin natura sa, serviciul public de salubritate este un serviciu universal și continuu, continuitatea fiind unul din principiile pe baza cărora acesta funcționează, așa cum este stipulat la art. 3 din Legea nr. 101/2006, republicată, a serviciului de salubritate a localităților.

Potrivit prevederilor art. 22 alin. (3) al Legii nr. 51/08.03.2006 a serviciilor comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare republicată, „modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale...”.

Pentru organizarea unei noi proceduri de atribuire a contractului de delegare a serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare este necesară, într-o primă etapă, elaborarea Studiului de fundamentare a deciziei de concesiune și supunerea spre aprobare Consiliului Local al Municipiului Arad.

Hotărârea de Guvern nr. 71/2007 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii prevede la art.8, alin.(1) că „Autoritatea contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare a deciziei de concesiune în orice situație în care intenționează să atribuie un contract de concesiune de lucrări publice sau un contract de concesiune de servicii.”

Structura Studiului de fundamentare a deciziei de concesiune este determinată de prevederile legale din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice și a celor din domeniul salubrității și tratează :

- Aspecte generale
- Fezabilitatea tehnică
- Fezabilitatea economică
- Fezabilitatea financiară
- Aspecte de mediu
- Aspecte sociale și instituționale
- Concluzii privind fezabilitatea

Analiza comparativă a modalităților de atribuire a contractului pentru prestarea serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare a condus la gestiunea delegată a serviciului prin concesiune. Una dintre caracteristicile concesiunii, spre deosebire de achiziția publică, o reprezintă transferul într-un procent ridicat a riscurilor de la concedent la concesionar.

În cazul contractelor de concesiune de servicii în contrapartida serviciilor prestate contractantul, în calitate de concesionar primește din partea autorității contractante, în calitate de concedent, dreptul de a exploata serviciile pe o perioadă determinată pentru care plătește o

sumă de bani prestabilă sub forma unei redevențe. Această redevență se constituie venit la bugetul local.

Operatorii serviciului de salubritate care participă la procedurile organizate pentru delegarea gestiunii serviciului trebuie să facă dovada a asigurării unei dotări tehnico-materiale adecvate, prin care să garanteze capacitatea de a presta serviciul la nivelul parametrilor cantitativi și calitativi prevăzuți în regulamentul serviciului de salubritate pentru toate tipurile de activități contractate.

La stabilirea duratei contractului de delegare a gestiunii se ia în calcul perioada necesară amortizării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului. Durata contractului de delegare nu poate fi mai mare de 35 de ani și poate fi prelungită, în aceleași condiții contractuale, ori de câte ori autoritatea administrației publice locale o solicită operatorului, pe baza unei fundamentări tehnico-economice pentru buna executare a serviciului, pentru realizarea unor investiții noi impuse de modificarea legislației comunitare/naționale sau a strategiei locale în domeniul gestionării deșeurilor, care nu ar putea fi amortizate în termenul rămas până la finalizarea contractului decât printr-o creștere excesivă a tarifelor. Prolungirea se poate face cu condiția ca durata maximă a contractului să nu depășească 49 de ani prin act adițional cu aprobarea Consiliului Local.

Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004, pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, la codul 2.1.24.2 – Mașini, utilaje și instalații de salubritate și îngrijirea spațiilor verzi, prevede că durata normală de funcționare a utilajelor este cuprinsă între 6 și 10 ani.

În baza acestor date, prin Studiul de fundamentare a deciziei de concesiune se propune ca durata contractului pentru delegarea serviciului de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare să fie de 10 ani cu posibilitate de prelungire prin act adițional conform actelor normative în vigoare. Durata de 10 ani s-a stabilit astfel încât să fie evitată restricționarea artificială a accesului la competiție și să se asigure un nivel rezonabil al tarifelor pentru prestarea serviciului pe durata contractului de concesiune.

Față de cele prezentate mai sus,

PROPUNEM

Aprobarea Studiului de fundamentare a deciziei de concesiune a serviciului public de salubritate privind activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din Municipiul Arad și a duratei de concesiune de 10 ani cu posibilitatea de prelungire în condițiile legii.

VICEPRIMAR

Cătălin Țițirigă

**DIRECTOR
ECONOMIC**

Claudia Grozav

DIRECTOR EXECUTIV

Elena Portaru

**AVIZAT,
SERVICIUL JURIDIC**

**ȘEF SERVICIU
Gabriel Moldovan**