



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Ă R E A nr. 279
din 25 august 2016

privind aprobarea Scrisorilor de așteptări ale autorității publice tutelare
pentru societățile comerciale aflate sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată prin Expunerea de motive nr. 54380/12.08.2016,

Analizând raportul Serviciului Societăți Comerciale, Monitorizarea Serviciilor de Utilități Publice din cadrul Direcției Comunicare, înregistrat cu nr. 54381/12.08.2016,

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 111/2016,

Ținând cont de prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 254/29.07.2016 privind unele măsuri pentru reprezentarea intereselor Municipiului Arad la societățile comerciale la care Municipiul Arad este acționar și actualizarea componenței unor comisii/consilii constituite prin lege și/sau hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Arad,

Adoptarea hotărârii cu 13 voturi pentru și 7 voturi împotrivă (20 consilieri prezenți din 23 în funcție),

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. a), lit. d), alin. (3) lit. c), alin. (6) lit. a) pct. 14, pct. 19, alin. (9), art. 45, art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD
H O T Ă R Ă R E

Art.1. Se aprobă **Scrisorile de așteptări** ale autorității publice tutelare, prin care Consiliul Local al Municipiului Arad stabilește performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale societăților comerciale aflate sub autoritatea sa, precum și politica de acționariat, pentru mandatul 2016-2020, prevazute în anexele 1 – 6, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre se va duce la îndeplinire de către societățile comerciale care funcționează sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad și se va comunica, celor interesați, prin grija Serviciului Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Geanina-Simona PISTRU-POPA

Contrasemnează
SECRETARUL MUNICIPIULUI ARAD
Lilioara STEPANESCU

**Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 279/25.08.2016
a Consiliului Local al Municipiului Arad**

**Scrisoare de așteptări
privind performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere
ale SC Centrala Electrică de Termoficare Arad SA, precum și politica de acționariat
în mandatul 2016-2020**

Având în vedere țintele urmărite în planul de acțiune privind energia durabilă la nivelul Municipiului Arad, plan de acțiune aprobat prin Hotărârea nr. 170/2012 a Consiliului Local al Municipiului Arad, respectiv:

- asigurarea continuității serviciului public de alimentare cu energie termică a populației în sistem centralizat, în Municipiul Arad;
- asigurarea calității serviciului public de alimentare cu energie termică;
- un preț cât mai accesibil al energiei termice pentru populație;
- creșterea eficienței energetice a centralei de producție de la CET Arad;
- reducerea emisiilor de CO₂, cu încadrarea în valorile țintă ale emisiilor de CO₂ prevăzute a fi realizate până în anul 2020, precum și conformarea cu Directivele Comisiei Europene cu privire la emisiile de gaze cu efect de seră NO_x, SO_x și pulberi

Și în conformitate cu prevederile Studiului privind oportunitatea unei investiții noi la Centrala Electrică de Termoficare Arad, pentru re tehnologizarea sursei de producere a energiei termice în Municipiul Arad, aprobat prin Hotărârea nr. 120/2012 a Consiliului Local al Municipiului Arad,

Autoritatea publică tutelară stabilește următoarele obiective:

- conformarea depozitului de zgură și cenușă al SC CET Arad SA la normele de mediu impuse;
- realizarea investiției noi, propusă în studiul de oportunitate, aprobat Hotărârea nr. 120/2012 a Consiliului Local al Municipiului Arad;
- instalarea de parcuri fotovoltaice pe terenurile dezafectate în urma schimbării combustibilului solid, cum ar fi depozitul de zgura și cenușă;
- fuziunea prin absorbție a operatorilor de termoficare și restructurarea noii societăți comerciale, rezultată în urma fuziunii;
- participarea la licitația privind delegarea serviciului public de alimentare cu energie termică în Municipiul Arad;
- asigurarea continuității calitative și cantitative a serviciului, la nivelul parametrilor contractuali, prin reducerea perioadelor de întrerupere a furnizării/prestării serviciilor, respectiv a duratei intervențiilor planificate și/sau accidentale pentru revizii și reparații la sistemele de utilități publice aferente acestora, raportat la anul 2016;
- limitarea cheltuielilor de natura salarială;
- reducerea consumurilor specifice de energie, combustibili și materii prime pe unitatea de produs/serviciu furnizat/prestat utilizatorilor, în termeni comparabili, în raport cu anul 2016;
- optimizarea fluxurilor tehnologice și informaționale;
- creșterea gradului de încasare a facturilor emise, raportat la gradul de încasare realizat în anul 2016.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Geanina-Simona PISTRU-POPA

Contrasemnează
SECRETARUL MUNICIPIULUI ARAD
Lilioara STEPANESCU

Scrisoare de așteptări
privind performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere
ale SC Centrala Electrică de Termoficare HIDROCARBURI SA Arad,
precum și politica de acționariat în mandatul 2016-2020

Având în vedere țintele urmărite în planul de acțiune privind energia durabilă la nivelul Municipiului Arad, plan de acțiune însoțit de către Municipalitate prin Hotărârea nr. 170/2012 a Consiliului Local al Municipiului Arad, respectiv :

- asigurarea continuității serviciului public de alimentare cu energie termică a populației în sistem centralizat, în Municipiul Arad;
- asigurarea calității serviciului public de alimentare cu energie termică;
- siguranța în funcționare a serviciului public de alimentare cu energie termică;
- un preț cât mai accesibil al energiei termice pentru populație;
- eficientizarea sistemului centralizat de alimentare cu energie termică a populației

Și în conformitate cu prevederile Studiului de fezabilitate „Reabilitarea rețelei de transport și distribuție a energiei termice (termoficare) în Arad și transformarea punctului termic din cartierul Aradul Nou”, aprobat prin Hotărârea nr. 7/2015 a Consiliului Local al Municipiului Arad,

Autoritatea publică tutelară stabilește următoarele obiective:

- furnizarea unor servicii de bună calitate la preturi accesibile;
- păstrarea clienților actuali și atragerea de noi consumatori;
- conștientizarea clienților privind avantajele sistemului centralizat de termoficare față de alte sisteme de încălzire individuale;
- susținerea investițiilor propuse de Municipiul Arad pentru reabilitarea rețelelor de termoficare și transformarea punctului termic din cartierul Aradul Nou, atât prin Programul de Cooperare Elvețiano – Român, cât și prin programul „Termoficare 2006 – 2020”;
- realizarea unor studii viabile pentru accesarea de fonduri nerambursabile, în scopul eficientizării sistemului de transport și distribuție a energiei termice;
- realizarea unor studii viabile pentru accesarea de fonduri nerambursabile, în scopul modernizării punctelor termice aferente serviciului public de alimentare cu energie termică;
- realizarea fuziunii prin absorbție a operatorilor de termoficare și restructurarea noii societăți rezultată în urma fuziunii;
- participarea la licitația privind delegarea serviciului public de alimentare cu energie termică în Municipiul Arad;
- limitarea cheltuielilor de natură salarială;
- stabilirea, ajustarea și/sau modificarea prețurilor și a tarifelor astfel încât să acopere costurile reale de funcționare;
- asigurarea continuității calitative și cantitative a serviciului, la nivelul parametrilor contractuali, prin reducerea perioadelor de întrerupere a furnizării /prestării serviciilor, respectiv a duratei intervențiilor planificate și/sau accidentale pentru revizii și reparații la sistemele de utilități publice aferente acestora, raportat la anul 2016;
- reducerea consumurilor specifice de energie, combustibili și materii prime pe unitatea de produs/serviciu furnizat/prestat utilizatorilor, în termeni comparabili, în raport cu anul 2016;
- creșterea gradului de încasare a facturilor emise, raportat la gradul de încasare realizat în anul 2016.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Geanina-Simona PISTRU-POPA

Contrasemnează
SECRETARUL MUNICIPIULUI ARAD
Lilioara STEPANESCU

**Anexa nr. 3 la Hotărârea nr. 279/25.08.2016
a Consiliului Local al Municipiului Arad**

**Scrisoare de așteptări
privind performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere
ale SC Târguri Oboare Piețe SA Arad, precum și politica de actionariat
în mandatul 2016-2020**

In scopul realizării activităților edilitar-gospodărești prin care se asigura administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al Municipiului Arad,

Și în vederea satisfacerii nevoilor comunității locale privind construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor ,

Autoritatea publica tutelară stabilește următoarele obiective:

- modernizarea piețelor din Municipiul Arad;
- administrarea eficientă a resurselor proprii ale societății în vederea realizării investițiilor necesare asigurării gradului de confort pentru producători/cetățeni;
- sprijinirea producătorilor agricoli în vederea comercializării produselor;
- atragerea de noi clienți în piețe;
- limitarea cheltuielilor de natura salarială;
- creșterea gradului de satisfacție a beneficiarilor piețelor din Municipiul Arad, comercianți și cumpărători, respectiv creșterea adaptabilității serviciilor prestate la cerințele acestora, reflectată prin reducerea numărului de reclamații față de anul 2016,
- creșterea gradului de încasare a facturilor emise, raportat la gradul de încasări realizat în anul 2016.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Geanina-Simona PISTRU-POPA

Contrasemnează
SECRETARUL MUNICIPIULUI ARAD
Lilioara STEPANESCU

**Scrisoare de așteptări
privind performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere
ale SC RECONS SA Arad, precum și politica de acționariat în mandatul 2016-2020**

În scopul realizării activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al Municipiului Arad,

Și în considerarea unei administrări eficiente a zonelor de agrement Ștrand Neptun și Patinoarul Municipal, precum și a sistemului de parcare cu plată și a sistemului de parări rezidențiale, respectiv:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale locuitorilor Municipiului Arad și creșterea calității vieții;
- b) administrarea și gestionarea infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciului public în interesul comunităților locale;
- c) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a serviciului public;
- d) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță a serviciilor prestate;
- e) crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii aferente serviciului public, în corelare cu planurile și documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului;
- f) protejarea domeniului public și privat și punerea în valoare a acestuia precum și a resurselor naturale ale zonelor de agrement ștrand și patinoar;
- g) protecția și conservarea mediului natural și construit, în conformitate cu regulamentele legale în vigoare;
- h) protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare

Autoritatea publică tutelară stabilește următoarele obiective:

- închirierea tuturor spațiilor comerciale aflate în proprietatea societății;
- creșterea numărului de clienți pentru sectorul construcții, instalații și reparații din cadrul societății;
- susținerea investițiilor propuse de Municipiul Arad pentru modernizarea zonelor de agrement administrate;
- identificarea de soluții pentru optimizarea și eficientizarea serviciului public de parcare cu plată și parcare rezidențială în Municipiul Arad;
- creșterea gradului de satisfacție a utilizatorilor zonelor de agrement, respectiv creșterea adaptabilității serviciilor prestate la cerințele acestora, reflectată prin reducerea numărului de reclamații față de anul 2016;
- creșterea gradului de satisfacție a utilizatorilor sistemului de parcare cu plată și al sistemului de parcare rezidențială din Municipiul Arad, respectiv creșterea adaptabilității serviciilor prestate la cerințele acestora, reflectată prin reducerea numărului de reclamații față de anul 2016;
- limitarea cheltuielilor de natura salarială;
- optimizarea fluxurilor tehnologice și informaționale;
- creșterea gradului de încasare a facturilor emise, raportat la gradul de încasare realizat în anul 2016.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Geanina-Simona PISTRU-POPA

Contrasemnează
SECRETARUL MUNICIPIULUI ARAD
Lilioara STEPANESCU

**Anexa nr. 5 la Hotărârea nr. 279/25.08.2016
a Consiliului Local al Municipiului Arad**

**Scrisoare de așteptări
privind performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere
ale SC Gospodăria Comunală SA Arad, precum și politica de actionariat
în mandatul 2016-2020**

În scopul realizării activităților edilitar-gospodărești prin care se asigura administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale

Și în considerarea necesității administrării eficiente a cimitirelor umane din Municipiul Arad: Cimitirul Eternitatea, Cimitirul Gai, Cimitirul Pomenirea, și Cimitirul Aradul Nou,

Autoritatea publică tutelară stabilește următoarele obiective:

- asigurarea unor servicii funerare de calitate;
- îmbunătățirea condițiilor de igienă, de sănătate și de mediu ale cetățenilor municipiului;
- promovarea calității și eficienței activităților de organizare și funcționare a cimitirelor;
- efectuarea de studii pentru extinderea cimitirelor existente;
- limitarea cheltuielilor de natura salarială;
- reducerea consumurilor specifice de energie, combustibili și materii prime pe unitatea de produs/serviciu furnizat/prestat utilizatorilor, în termeni comparabili, în raport cu anul 2016;
- creșterea gradului de satisfacție a utilizatorilor cimitirelor administrate, respectiv creșterea adaptabilității serviciilor prestate la cerințele acestora, reflectată prin reducerea numărului de reclamații față de anul 2016;
- susținerea investițiilor propuse de Municipiul Arad pentru adaptarea clădirilor administrative aflate pe teritoriul cimitirelor, la standardele de calitate necesare;
- creșterea gradului de încasare a facturilor emise, raportat la gradul de încasare realizat în anul 2016;
- optimizarea fluxurilor tehnologice și informaționale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Geanina-Simona PISTRU-POPA

Contrasemnează
SECRETARUL MUNICIPIULUI ARAD
Lilioara STEPANESCU

Scrisoare de așteptări
privind performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere
ale SC Compania de Transport Public Arad, precum și politica de acționariat
în mandatul 2016-2020

Având în vedere obiectivele stabilite în baza prevederilor Contractului de concesiune privind delegarea serviciului public de transport local:

- satisfacerea cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populației;
- deplasarea în condiții de siguranță și confort;
- asigurarea executării unui transport public local suportabil în ceea ce privește tariful de transport

Și în scopul dezvoltării și îmbunătățirii relației dintre compania de transport public și clienții săi, astfel încât aceștia să aleagă transportul în comun de pe raza Municipiului Arad ca principal mijloc de deplasare

Autoritatea publică tutelară stabilește următoarele obiective:

- creșterea numărului de pasageri, public călător;
- adaptarea continuă a programelor de transport conform necesităților comunității;
- creșterea gradului de accesibilitate;
- creșterea numărului de societăți pentru care se încheie contracte de convenție;
- modernizarea flotei existente;
- susținerea achiziției de autovehicule noi, eficiente energetic;
- introducerea managementului integrat pentru monitorizarea flotei;
- tariful corect a călătoriilor în funcție de distanța parcursă (zonarea orară / kilometrică)
- susținerea investițiilor propuse de Municipality în baza Contractului de credit nr. _____ / _____ încheiat cu Banca Europeană de Reconstrucție și Dezvoltare;
- asigurarea continuității calitative și cantitative a serviciului, la nivelul parametrilor contractuali, prin reducerea perioadelor de întrerupere a furnizării /prestării serviciilor, respectiv a duratei intervențiilor planificate si/sau accidentale pentru revizii și reparații la sistemele de utilități publice aferente acestora, raportat la anul 2016;
- creșterea gradului de satisfacție a utilizatorilor transportului în comun pe raza municipiului Arad, respectiv creșterea adaptabilității serviciilor prestate la cerințele acestora, reflectată prin reducerea numărului de reclamații față de anul 2016.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Geanina-Simona PISTRU-POPA

Contrasemnează
SECRETARUL MUNICIPIULUI ARAD
Lilioara STEPANESCU

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

P R O I E C T

Nr.250/12.08.2016

AVIZAT
S E C R E T A R
Lilioara Stepanescu

H O T Ă R Ă R E A nr. _____
din _____ 2016
privind aprobarea Scrisorilor de așteptări ale autorității publice tutelare
pentru societățile comerciale aflate sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad

Având în vedere inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată prin Expunerea de motive nr. 54380/12.08.2016;

Analizând raportul Serviciului Societăți Comerciale Monitorizarea Serviciilor de Utilități Publice din cadrul Direcției Comunicare, înregistrat cu nr. 54381/12.08.2016;

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 111/2016,

Ținând cont de prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 254/29.07.2016 privind unele măsuri pentru reprezentarea intereselor Municipiului Arad la societățile comerciale la care Municipiul Arad este acționar și actualizarea componenței unor comisii/consilii constituite prin lege și/sau hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Arad,

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. a), lit. d), alin. (3) lit. c), alin. (6) lit. a) pct. 14, pct. 19, alin. (9), art. 45, art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD

H O T Ă R Ă R E

Art.1. Se aprobă **Scrisorile de așteptări** ale autorității publice tutelare, prin care Consiliul Local al Municipiului Arad stabilește performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale societăților comerciale aflate sub autoritatea sa, precum și politica de acționariat, pentru mandatul 2016-2020, prevazute în anexele 1 – 6, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre se va duce la îndeplinire de către societățile comerciale care funcționează sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad și se va comunica, celor interesați, prin grija Serviciului Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

S E C R E T A R

Scrisoare de așteptări
privind performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale SC
Centrala Electrică de Termoficare Arad SA, precum și politica de acționariat în
mandatul 2016-2020

Având în vedere țintele urmărite în planul de acțiune privind energia durabilă la nivelul Municipiului Arad, plan de acțiune aprobat prin Hotărârea nr. 170/2012 a Consiliului Local al Municipiului Arad, respectiv:

- asigurarea continuității serviciului public de alimentare cu energie termică a populației în sistem centralizat, în Municipiul Arad
- asigurarea calitatii serviciului public de alimentare cu energie termică
- un pret cât mai accesibil al energiei termice pentru populație
- creșterea eficienței energetice a centralei de producție de la CET Arad
- reducerea emisiilor de CO₂, cu încadrarea în valorile țintă ale emisiilor de CO₂ prevăzute a fi realizate până în anul 2020, precum și conformarea cu Directivele Comisiei Europene cu privire la emisiile de gaze cu efect de seră NO_x, SO_x, și pulberi :

Și în conformitate cu prevederile Studiului privind oportunitatea unei investiții noi la Centrala Electrică de Termoficare Arad, pentru re tehnologizarea sursei de producere a energiei termice în Municipiul Arad, aprobat prin HCLM nr. 120/2012,

Autoritatea publică tutelară stabilește următoarele obiective:

- conformarea depozitului de zgura și cenușă al SC CET Arad SA la normele de mediu impuse;
- realizarea investiției noi, propusă în studiul de oportunitate, aprobat prin HCLM nr. 120/2012;
- instalarea de parcuri fotovoltaice pe terenurile dezafectate în urma schimbării combustibilului solid, cum ar fi depozitul de zgura și cenușă;
- fuziunea prin absorbție a operatorilor de termoficare și restructurarea noii societăți comerciale, rezultată în urma fuziunii;
- participarea la licitația privind delegarea serviciului public de alimentare cu energie termică în Municipiul Arad;
- asigurarea continuității calitative și cantitative a serviciului, la nivelul parametrilor contractuali, prin reducerea perioadelor de întrerupere a furnizării/prestării serviciilor, respectiv a duratei intervențiilor planificate și/sau accidentale pentru revizii și reparații la sistemele de utilități publice aferente acestora, raportat la anul 2016;
- limitarea cheltuielilor de natură salarială;
- reducerea consumurilor specifice de energie, combustibili și materii prime pe unitatea de produs/serviciu furnizat/prestat utilizatorilor, în termeni comparabili, în raport cu anul 2016;
- optimizarea fluxurilor tehnologice și informaționale;
- creșterea gradului de încasare a facturilor emise, raportat la gradul de încasare realizat în anul 2016.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

S E C R E T A R

Scrisoare de așteptări
privind performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale SC
Centrala Electrică de Termoficare HIDROCARBURI SA Arad, precum și politica de
actionariat în mandatul 2016-2020

Având în vedere țintele urmărite în planul de acțiune privind energia durabilă la nivelul Municipiului Arad, plan de acțiune însoțit de către Municipality prin Hotărârea nr. 170/2012, respectiv :

- asigurarea continuității serviciului public de alimentare cu energie termică a populației în sistem centralizat, în Municipiul Arad
- asigurarea calității serviciului public de alimentare cu energie termică
- siguranța în funcționare a serviciului public de alimentare cu energie termică
- un preț cât mai accesibil al energiei termice pentru populație
- eficientizarea sistemului centralizat de alimentare cu energie termică a populației

Și în conformitate cu prevederile Studiului de fezabilitate „Reabilitarea rețelei de transport și distribuție a energiei termice (termoficare) în Arad și transformarea punctului termic din cartierul Aradul Nou”, aprobat prin Hotărârea nr. 7/2015 a Consiliului Local al Municipiului Arad,

Autoritatea publică tutelară stabilește următoarele obiective:

- furnizarea unor servicii de bună calitate la prețuri accesibile;
- păstrarea clienților actuali și atragerea de noi consumatori;
- conștientizarea clienților privind avantajele sistemului centralizat de termoficare față de alte sisteme de încălzire individuale ;
- susținerea investițiilor propuse de Municipiul Arad pentru reabilitarea rețelelor de termoficare și transformarea punctului termic din cartierul Aradul Nou, atât prin Programul de Cooperare Elvețiano – Român, cât și prin programul „Termoficare 2006 – 2020”;
- realizarea unor studii viabile pentru accesarea de fonduri nerambursabile, în scopul eficientizării sistemului de transport și distribuție a energiei termice;
- realizarea unor studii viabile pentru accesarea de fonduri nerambursabile, în scopul modernizării punctelor termice aferente serviciului public de alimentare cu energie termică;
- realizarea fuziunii prin absorbție a operatorilor de termoficare și restructurarea noii societăți rezultată în urma fuziunii;
- participarea la licitația privind delegarea serviciului public de alimentare cu energie termică în Municipiul Arad;
- limitarea cheltuielilor de natură salarială;
- stabilirea, ajustarea și/sau modificarea prețurilor și a tarifelor astfel încât să acopere costurile reale de funcționare;
- asigurarea continuității calitative și cantitative a serviciului, la nivelul parametrilor contractuali, prin reducerea perioadelor de întrerupere a furnizării /prestării serviciilor, respectiv a duratei intervențiilor planificate și/sau accidentale pentru revizii și reparații la sistemele de utilități publice aferente acestora, raportat la anul 2016;
- reducerea consumurilor specifice de energie, combustibili și materii prime pe unitatea de produs/serviciu furnizat/prestat utilizatorilor, în termeni comparabili, în raport cu anul 2016;
- creșterea gradului de încasare a facturilor emise, raportat la gradul de încasare realizat în anul 2016.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

S E C R E T A R

***Scrisoare de așteptări
privind performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale SC
Târguri Oboare Piețe SA Arad, precum și politica de acționariat în mandatul 2016-2020***

În scopul realizării activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al Municipiului Arad

Și în vederea satisfacerii nevoilor comunității locale privind construirea, modernizarea, întreținerea, administrarea și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor

Autoritatea publică tutelară stabilește următoarele obiective:

- modernizarea piețelor din Municipiul Arad;
- administrarea eficientă a resurselor proprii ale societății în vederea realizării investițiilor necesare asigurării gradului de confort pentru producători/cetățeni;
- sprijinirea producătorilor agricoli în vederea comercializării produselor;
- atragerea de noi clienți în piețe;
- limitarea cheltuielilor de natură salarială
- creșterea gradului de satisfacție a beneficiarilor piețelor din Municipiul Arad, comercianți și cumpărători, respectiv creșterea adaptabilității serviciilor prestate la cerințele acestora, reflectată prin reducerea numărului de reclamații față de anul 2016
- creșterea gradului de încasare a facturilor emise, raportat la gradul de încasare realizat în anul 2016.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

S E C R E T A R

Scrisoare de așteptări
privind performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale SC
RECONS SA Arad, precum și politica de acționariat în mandatul 2016-2020

În scopul realizării activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al Municipiului Arad,

și în considerarea unei administrări eficiente a zonelor de agrement Strand Neptun și Patinoarul Municipal, precum și a sistemului de parcare cu plată și a sistemului de parcuri rezidențiale, respectiv:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale locuitorilor Municipiului Arad și creșterea calității vieții;
- b) administrarea și gestionarea infrastructurii edilitar-urbane aferente serviciului public în interesul comunităților locale;
- c) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a serviciului public;
- d) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță a serviciilor prestate;
- e) crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii aferente serviciului public, în corelare cu planurile și documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului;
- f) protejarea domeniului public și privat și punerea în valoare a acestuia precum și a resurselor naturale ale zonelor de agrement strand și patinoar;
- g) protecția și conservarea mediului natural și construit, în conformitate cu regulamentele legale în vigoare;
- h) protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare

Autoritatea publică tutelară stabilește următoarele obiective:

- închirierea tuturor spațiilor comerciale aflate în proprietatea societății;
- creșterea numărului de clienți pentru sectorul construcții, instalații și reparații din cadrul societății
- susținerea investițiilor propuse de Municipiul Arad pentru modernizarea zonelor de agrement administrate;
- identificarea de soluții pentru optimizarea și eficientizarea serviciului public de parcare cu plată și parcare rezidențială în Municipiul Arad;
- creșterea gradului de satisfacție a utilizatorilor zonelor de agrement, respectiv creșterea adaptabilității serviciilor prestate la cerințele acestora, reflectată prin reducerea numărului de reclamații față de anul 2016;
- creșterea gradului de satisfacție a utilizatorilor sistemului de parcare cu plată și al sistemului de parcare rezidențială din Municipiul Arad, respectiv creșterea adaptabilității serviciilor prestate la cerințele acestora, reflectată prin reducerea numărului de reclamații față de anul 2016;
- limitarea cheltuielilor de natura salarială
- optimizarea fluxurilor tehnologice și informaționale;
- creșterea gradului de încasare a facturilor emise, raportat la gradul de încasare realizat în anul 2016.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

S E C R E T A R

Scrisoare de așteptări
privind performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale SC
Gospodărirea Comunală SA Arad, precum și politica de acționariat în mandatul 2016-
2020

În scopul realizării activităților edilitar-gospodărești prin care se asigură administrarea, gestionarea și exploatarea bunurilor din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale

Și în considerarea necesității administrării eficiente a cimitirelor umane din Municipiul Arad: Cimitirul Eternitatea, Cimitirul Gai, Cimitirul Pomenirea, și Cimitirul Aradul Nou,

Autoritatea publică tutelară stabilește următoarele obiective:

- asigurarea unor servicii funerare de calitate;
- îmbunătățirea condițiilor de igienă, de sănătate și de mediu ale cetățenilor municipiului;
- promovarea calității și eficienței activităților de organizare și funcționare a cimitirelor;
- efectuarea de studii pentru extinderea cimitirelor existente;
- limitarea cheltuielilor de natură salarială;
- reducerea consumurilor specifice de energie, combustibili și materii prime pe unitatea de produs/serviciu furnizat/prestat utilizatorilor, în termeni comparabili, în raport cu anul 2016;
- creșterea gradului de satisfacție a utilizatorilor cimitirelor administrate, respectiv creșterea adaptabilității serviciilor prestate la cerințele acestora, reflectată prin reducerea numărului de reclamații față de anul 2016;
- susținerea investițiilor propuse de Municipiul Arad pentru adaptarea clădirilor administrative aflate pe teritoriul cimitirelor, la standardele de calitate necesare;
- creșterea gradului de încasare a facturilor emise, raportat la gradul de încasare realizat în anul 2016.
- optimizarea fluxurilor tehnologice și informaționale.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

S E C R E T A R

Scrisoare de așteptări
privind performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale SC
Compania de Transport Public Arad, precum și politica de acționariat în mandatul 2016-
2020

Având în vedere obiectivele stabilite în baza prevederilor Contractului de concesiune privind delegarea serviciului public de transport local:

- satisfacerea cu prioritate a nevoilor de deplasare ale populației
- deplasarea în condiții de siguranță și confort
- asigurarea executării unui transport public local suportabil în ceea ce privește tariful de transport

Și în scopul dezvoltării și îmbunătățirii relației dintre compania de transport public și clienții săi, astfel încât aceștia să aleagă transportul în comun de pe raza Municipiului Arad ca principal mijloc de deplasare

Autoritatea publică tutelară stabilește următoarele obiective :

- creșterea numărului de pasageri, public calator;
- adaptarea continuă a programelor de transport conform necesităților comunității;
- creșterea gradului de accesibilitate;
- creșterea numărului de societăți pentru care se încheie contracte de convenție;
- modernizarea flotei existente;
- susținerea achiziției de autovehicule noi, eficiente energetic
- introducerea managementului integrat pentru monitorizarea flotei
- tariful corect al calatoriilor în funcție de distanța parcursă (zonarea orară / kilometrică)
- susținerea investițiilor propuse de Municipality în baza Contractului de credit nr. _____ / _____ încheiat cu Banca Europeană de Reconstrucție și Dezvoltare;
- asigurarea continuității calitative și cantitative a serviciului, la nivelul parametrilor contractuali, prin reducerea perioadelor de întrerupere a furnizării /prestării serviciilor, respectiv a duratei intervențiilor planificate și/sau accidentale pentru revizii și reparații la sistemele de utilități publice aferente acestora, raportat la anul 2016
- creșterea gradului de satisfacție a utilizatorilor transportului în comun pe raza municipiului Arad, respectiv creșterea adaptabilității serviciilor prestate la cerințele acestora, reflectată prin reducerea numărului de reclamații față de anul 2016;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

S E C R E T A R

PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD
nr. 55062/17.08.2016

În temeiul prevederilor art.45 din Legea administratiei publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Arad, îmi exprim inițiativa de promovare a proiectului de hotărâre privind aprobarea Scrisorilor de asteptari ale autoritatii publice tutelare pentru societatile comerciale aflate sub autoritatea consiliului local al municipiului Arad, în susținerea căruia formulez următoarea

EXPUNERE DE MOTIVE

Având în vedere modificările si completările aduse OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, prin Legea nr. 111/2016, cu privire la modul de organizare si functionare a societatilor pe actiuni,

Consider necesară și oportună adoptarea de către Consiliul Local al Municipiului Arad a unei hotărâri privind aprobarea Scrisorilor de asteptari ale autoritatii publice tutelare pentru societatile comerciale care funcționează sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad.

PRIMAR
Gheorghe Falcă

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD

Directia Comunicare

Serviciul Societati comerciale, monitorizarea serviciilor de utilitati publice

Nr. 55063 /17.08.2016

RAPORT al serviciului de specialitate

Obiect: aprobarea Scrisorilor de asteptari ale autoritatii publice tutelare pentru societatile comerciale aflate sub autoritatea consiliului local al municipiului Arad .

Considerente tehnice și generale:

Unitatea administrativ teritorială Municipiul Arad este acționar în cadrul a a șase societăți comerciale, după cum urmează:

- SC Compania de Transport Public SA – acționar majoritar;
- SC Centrala Electrică de Termoficare Arad SA – acționar majoritar;
- SC Centrala Electrică de Termoficare Hidrocarburi SA – acționar unic;
- SC Târguri Oboare Piețe SA – acționar majoritar;
- SC Recons SA – acționar unic;
- SC Gospodărirea Comunală Arad SA – acționar majoritar.

În reprezentarea intereselor acționarului, Consiliul Local al Municipiului Arad are competența de a întocmi scrisoarea de așteptări prin care se stabilesc performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale întreprinderilor publice, pentru o perioadă de cel puțin 4 ani.

Considerente juridice:

- prevederile OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 111/2016;

- Hotărârea nr. _____, privind unele măsuri pentru reprezentarea intereselor Municipiului Arad la societățile comerciale la care Municipiul Arad este acționar

- Legea nr. 31/1990, privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere considerentele expuse mai sus, **propunem** adoptarea hotărârii privind aprobarea Scrisorilor de așteptări ale autorității publice tutelare pentru societatile comerciale aflate sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad, conform anexelor la proiectul de hotărâre.

Viceprimar,
Calin BIBART

Director executiv,
Eliza BARBURA

Șef serviciu,
Corneliu NEAMTIU

Viza Serviciului Jurieic, contencios

Numele și prenumele _____

Semnătura _____