



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr.76

din 31 martie 2014

cu privire la modificarea statutului de funcții al aparatului de specialitate
al Primarului Municipiului Arad

Consiliul Local al Municipiului Arad,

Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive înregistrată cu nr. 12.971 din 28.02.2014;
- raportul Serviciului Resurse Umane, înregistrat cu nr. 12.973 din 28.02.2014;
- prevederile art. 56, lit. a), art. 63, art. 68 și art. 107, alin. (2) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 14, lit. „b”, art. 121, alin. (1), lit. „b”, alin. (2), lit. „a” și art. 122, alin. (1) din Hotărârea Guvernului României nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 14, alin. (5), secțiunea a 5-a din Ordinul nr. 1932/2009 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în clasă a funcționarilor publici;
- prevederile art. 6, alin. (4) din Capitolul II, art. 5, lit. B, din Capitolul I, Anexa nr. I, art. 26, alin. (3), Capitolul III, art. 11, Capitolul II, Anexa nr. III din Legea-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 1, art. 4, alin. (2), Anexa nr. I, pct. II din Ordinul nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar;
- raportul final al examenului de promovare în clasă nr. 4797/2014 desfășurat în perioada 27-28.01.2014, prin care doamna Ghiran Adela este admisă;
- adeverința provizorie nr. 168/2014 a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților medicali din România, prin care se adeverește faptul că doamna Racz F. Otilia a promovat examenul de Grad Principal;
- adeverința provizorie nr. 48/2014 a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților medicali din România, prin care se adeverește faptul că doamna Henț P. Cornelia a promovat examenul de grad principal;
- referatul nr. 5288/2014 al Administratorului Public prin care se propune trecerea Biroului Informatică din subordinea Primarului Municipiului Arad în subordinea directorului executiv al Direcției Achiziții Publice, Administrativ;
- rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;
- adoptarea hotărârii în unanimitate de voturi (21 prezenți din totalul de 23).

În temeiul prevederilor art. 36, alin. (2), lit. „a”, alin. (3), lit. „b”, art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare adoptă prezenta

H O T Ă R Ă R E

Art. 1. Se aprobă modificarea statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad, astfel:

1) se transformă o funcție publică de execuție de referent, clasa III, gradul profesional principal din cadrul Serviciului Trezorerie, ocupată de doamna Ghiran Adela, în funcție publică de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional asistent, ca urmare a absolvirii examenului de promovare în clasă;

2) se transformă funcția publică vacantă de consilier, clasa I, gradul profesional superior, din cadrul Serviciului Administrație Publică Locală în funcție publică de consilier juridic, clasa I, gradul profesional debutant;

3) se transformă funcția publică vacantă de consilier, clasa I, gradul profesional asistent, din cadrul Serviciului Administrație Publică Locală în funcție publică de consilier juridic, clasa I, gradul profesional debutant;

4) se transformă funcția publică vacantă de consilier, clasa I, gradul profesional asistent, din cadrul Serviciului Resurse Umane în funcție publică de referent, clasa III, gradul profesional debutant;

5) se transformă funcția publică vacantă de consilier juridic, clasa I, gradul profesional principal, din cadrul Serviciului Juridic, Contencios în funcție publică de consilier juridic, clasa I, gradul profesional debutant;

6) se transformă funcția publică vacantă de consilier, clasa I, gradul profesional asistent, din cadrul Compartimentului Aplicarea Legilor Fondului Funciar în funcție publică de consilier juridic, clasa I, gradul profesional superior;

7) se transformă funcția publică vacantă de referent, clasa III, gradul profesional asistent, din cadrul Serviciului Construcții și Urbanism în funcție publică de consilier, clasa I, gradul profesional superior;

8) se transformă funcția de execuție de asistent medical, nivelul studiilor PL din cadrul Compartimentului Învățământ, Sănătate, ocupată de doamna Racz Otilia, în funcție de execuție de asistent medical principal, nivelul studiilor PL, ca urmare a absolvirii examenului de promovare în gradul profesional;

9) se transformă funcția de execuție de asistent medical, nivelul studiilor PL din cadrul Compartimentului Învățământ, Sănătate, ocupată de doamna Henț Cornelia, în funcție de execuție de asistent medical principal, nivelul studiilor PL, ca urmare a absolvirii examenului de promovare în gradul profesional.

ART.2. Se aprobă modificarea structurii organigramei aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad, ca urmare a trecerii Biroului Informatică din subordinea Primarului Municipiului Arad în subordinea directorului executiv al Direcției Achiziții Publice, Administrativ.

ART. 3. Organigrama este cuprinsă în anexa 1, iar statele de funcții sunt cuprinse în anexele 2-3, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Adrian Cătălin LAZURCĂ

Contrasemnează
S E C R E T A R
Lilioara STEPANESCU

STAT DE FUNCȚII - funcții publice-propus

nr. crt	Denumire functie conducere / executie					Nr. posturi
	Funcția de conducere	Funcția de executie	Clasa	Grad profesional	Treapta de salarizare	
0	1	2	3	4	5	6
1	secretar municipiu			II		1
2	arhitect-șef			II		1
3	director executiv			II		8
4	director executiv adjunct			II		5
5	șef serviciu			II		33
6	șef birou			II		13
7		auditor	I	superior		4
				principal		1
8		consilier	I	superior		170
				principal		81
				asistent		46
				debutant		13
9		consilier juridic	I	superior		26
				principal		11
				asistent		4
				debutant		4
		inspector	I	superior		2
				principal		9
				asistent		4
11		referent de specialitate	II	superior		3
12		referent	III	superior		46
				principal		8
				asistent		1
				debutant		1

Total funcții publice:		495
din care	conducere	61
	execuție	434

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Adrian Cătălin LAZURCĂ

Contrasemnează
S E C R E T A R
Lilioara STEPANESCU

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD

STAT DE FUNCȚII pentru personalul contractual-propus

A Funcții de conducere

Nr. crt.	Denumirea funcției	Funcția de execuție	Gradul/ treapta	Nivelul studiilor	Nr. de posturi
1	șef serviciu		II	S	1
2	administrator public			S	1
Total posturi conducere					2

B Funcții de execuție

Nr. crt.	Denumirea funcției	Gradul/ treapta	Nivelul studiilor	Nr. de posturi
	a) Personal de specialitate			
1	inspector de specialitate	IA	S	7
		I	S	2
		II	S	6
		debutant	S	1
2	consilier	debutant	S	1
3	referent	IA	M	10
	b) Personal care ocupă funcții comune			
1	administrator	I	M	2
2	muncitor calificat	I	M,G	12
3	șofer	I	M,G	7
4	magaziner		M,G	1
7	îngrijitor		M,G	2
8	curier			1
9	supraveghetor		M,G	1
Total posturi				53

C Funcții de execuție (asistență medicală) conform O.U.G. nr. 115/2004

Nr. crt.	Denumirea funcției	Gradul/ treapta	Nivelul studiilor	Nr. de posturi
	a) Personal de specialitate			
1	medic	SPECIALIST	S	5
			S	6
2	asistent medical	PRINCIPAL	S	3
3	asistent medical	PRINCIPAL	PL	41
			PL	3

4	asistent medical	PRINCIPAL	M	3
			M	1
	Total posturi			62

D Funcții de execuție (asistență medicală dentară) conform O.U.G. nr. 115/2004

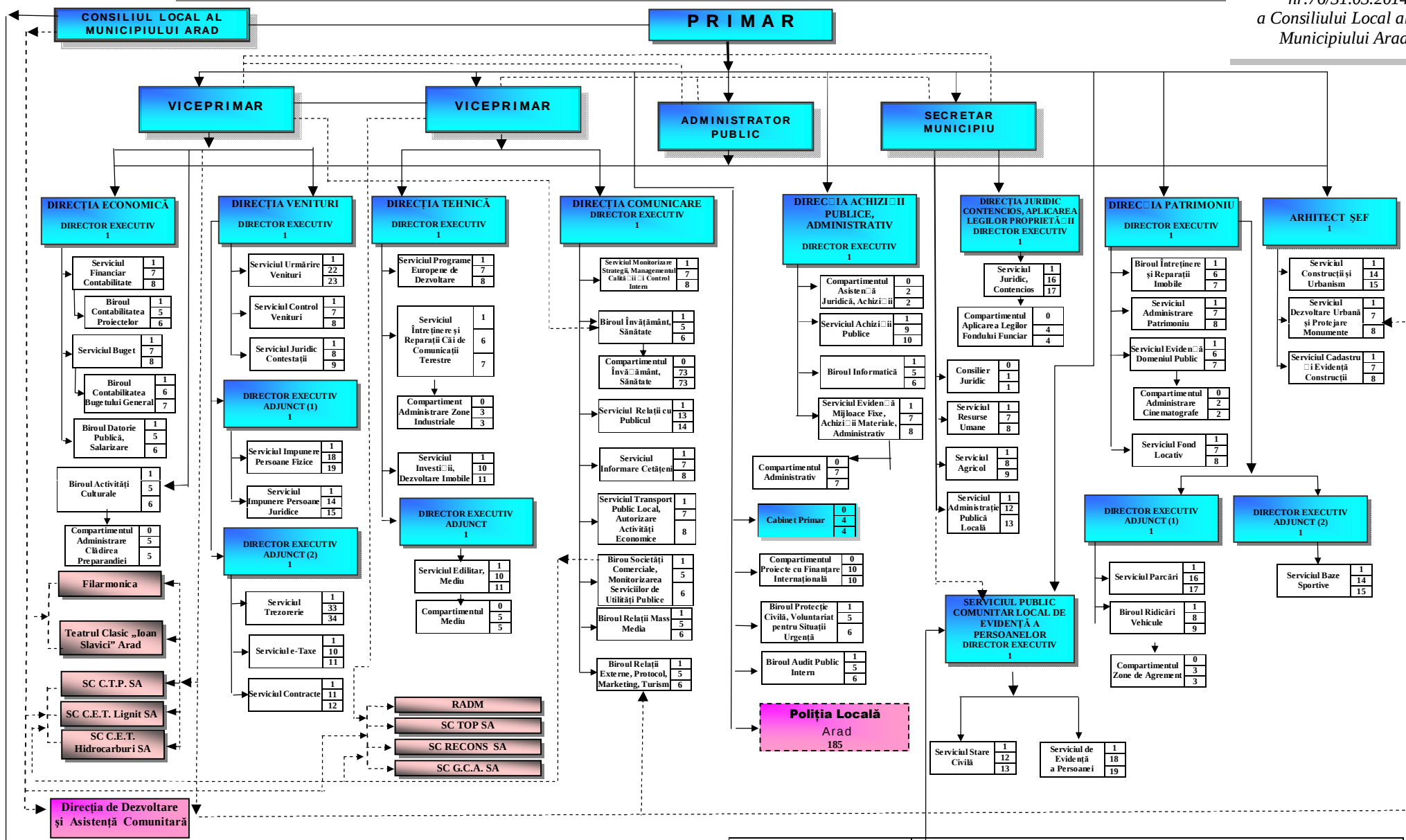
Nr. crt.	Denumirea funcției	Gradul/ treapta	Nivelul studiilor	Nr. de posturi
	a) Personal de specialitate			
1	medic	PRIMAR	S	3
			S	4
2	asistent medical	PRINCIPAL	PL	4
	Total posturi			11
		Total personal contractual		128

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Adrian Cătălin LAZURCĂ

Contrasemnează
S E C R E T A R
Lilioara STEPANESCU

ORGANIGRAMA PRIMĂRII MUNICIPIULUI ARAD

Anexa 1 la Hotărârea
nr.76/31.03.2014
a Consiliului Local al
Municipiului Arad



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Adrian Cătălin LAZURCĂ

SECRETAR
Lilioara STEPANESCU

Organigrama aparatului de specialitate al Primarului Municipiului ARAD		Total posturi: 626			
Demnitari 3		Funcții publice: 495		Personal contractual: 128	
		execuție	conducere	execuție	conducere
		434	61(din care 1 secretar)	126	2 (din care 1 administrator public)

HOTĂRÂREA nr. ____
din _____ 2014
*cu privire la modificarea statutului de funcții al aparatului de specialitate al
Primarului Municipiului Arad*

Consiliul Local al Municipiului Arad:

Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive înregistrată cu nr. 12.971 din 28.02.2014;
- raportul Serviciului Resurse Umane, înregistrat cu nr. 12.973 din 28.02.2014;
- prevederile art. 56, lit. a), art. 63, art. 68 și art. 107, alin. (2) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 14, lit. b), art. 121, alin. (1), lit. b), alin. (2), lit. a) și art. 122, alin. (1) din H.G.R. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 14, alin. (5), secțiunea a 5-a din Ordinul nr. 1932/2009 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în clasă a funcționarilor publici;
- prevederile art. 6, alin. (4) din Capitolul II, art. 5, lit. B, din Capitolul I, Anexa nr. I, art. 26, alin. (3), Capitolul III, art. 11, Capitolul II, Anexa nr. III din Legea-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 1, art. 4, alin. (2), Anexa nr. I, pct. II din Ordinul nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar;
- raportul final al examenului de promovare în clasă nr. 4797/2014 desfășurat în perioada 27-28.01.2014, prin care doamna Ghiran Adela este admisă;
- adeverința provizorie nr. 168/2014 a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților medicali din România, prin care se adeverește faptul că doamna Racz F. Otilia a promovat examenul de Grad Principal;
- adeverința provizorie nr. 48/2014 a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților medicali din România, prin care se adeverește faptul că doamna Henț P. Cornelia a promovat examenul de Grad Principal;
- referatul nr. 5288/2014 al Administratorului Public prin care se propune trecerea Biroului Informatică din subordinea Primarului Municipiului Arad în subordinea directorului executiv al Direcției Achiziții Publice, Administrativ
- rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;

În temeiul prevederilor art. 36, alin. (2), lit. a) și alin. (3), lit. b), art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare adoptă prezenta

H O T Ă R Ă R E

Art. 1: Se aprobă modificarea statutului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad, astfel:

10) se transformă o funcție publică de execuție de referent, clasa III, gradul profesional principal din cadrul Serviciului Trezorerie, ocupată de doamna Ghiran Adela, în funcție publică de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional asistent, ca urmare a absolvirii examenului de promovare în clasă;

11) se transformă funcția publică vacantă de consilier, clasa I, gradul profesional superior, din cadrul Serviciului Administrație Publică Locală în funcție publică de consilier juridic, clasa I, gradul profesional debutant;

12) se transformă funcția publică vacantă de consilier, clasa I, gradul profesional asistent, din cadrul Serviciului Administrație Publică Locală în funcție publică de consilier juridic, clasa I, gradul profesional debutant;

13) se transformă funcția publică vacantă de consilier, clasa I, gradul profesional asistent, din cadrul Serviciului Resurse Umane în funcție publică de referent, clasa III, gradul profesional debutant;

14) se transformă funcția publică vacantă de consilier juridic, clasa I, gradul profesional principal, din cadrul Serviciului Juridic, Contencios în funcție publică de consilier juridic, clasa I, gradul profesional debutant;

15) se transformă funcția publică vacantă de consilier, clasa I, gradul profesional asistent, din cadrul Compartimentului Aplicarea Legilor Fondului Funciar în funcție publică de consilier juridic, clasa I, gradul profesional superior;

16) se transformă funcția publică vacantă de referent, clasa III, gradul profesional asistent, din cadrul Serviciului Construcții și Urbanism în funcție publică de consilier, clasa I, gradul profesional superior;

17) se transformă funcția de execuție de asistent medical, nivelul studiilor PL din cadrul Compartimentului Învățământ, Sănătate, ocupată de doamna Racz Otilia în funcție de execuție de asistent medical principal, nivelul studiilor PL, ca urmare a absolvirii examenului de promovare în gradul profesional;

18) se transformă funcția de execuție de asistent medical, nivelul studiilor PL din cadrul Compartimentului Învățământ, Sănătate, ocupată de doamna Henț Cornelia în funcție de execuție de asistent medical principal, nivelul studiilor PL, ca urmare a absolvirii examenului de promovare în gradul profesional.

ART. 2: Se aprobă modificarea structurii organigramei aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad, ca urmare a trecerii Biroului Informatică din subordinea Primarului Municipiului Arad în subordinea directorului executiv al Direcției Achiziții Publice, Administrativ.

ART. 3: Organigrama este cuprinsă în anexa 1, iar statele de funcții sunt cuprinse în anexele 2-3.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR

Primarul Municipiului Arad,
În temeiul prevederilor art. 45 alin. (6) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect: „Modificarea statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad”, în susținerea căruia formulez următoarea:

EXPUNERE DE MOTIVE:

Ținând cont de faptul că un funcționar public a fost admis la examenul de promovare în clasă, doi asistenți medicali au fost admiși la examenul de promovare în grad Principal, precum și de prevederile art. 107, alin. (2), lit. b) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare: " *Autoritățile și instituțiile publice au obligația de a înștiința, în termen de 10 zile lucrătoare, Agenția Națională a Funcționarilor Publici, în oricare dintre următoarele situații: (...)*

b) transformarea unei funcții publice vacante într-o funcție publică cu o altă denumire sau într-o funcție publică de nivel inferior ori superior, cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat pentru autoritatea sau instituția publică și în fondurile bugetare anuale alocate",

Consider legală și oportună adoptarea unei hotărâri privind modificarea statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad.

PRIMAR
Gheorghe FALCĂ

R A P O R T

Referitor la:

- Expunerea de motive înregistrată sub nr. 12.971 din 28.02.2014 a domnului Falcă Gheorghe – Primarul Municipiului Arad;

- Obiectul: „*Modificarea statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad*”,

Având în vedere faptul că un funcționar public a fost admis la examenul de promovare în clasă și doi asistenți medicali au fost admiși la examenul de promovare în grad Principal;

Ținând seama de:

- prevederile art. 56, lit. a), art. 63, art. 68 și art. 107, alin. (2) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 14, lit. b), art. 121, alin. (1), lit. b), alin. (2), lit. a) și art. 122, alin. (1) din H.G.R. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 14, alin. (5), secțiunea a 5-a din Ordinul nr. 1932/2009 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în clasă a funcționarilor publici;

- prevederile art. 6, alin. (4) din Capitolul II, art. 5, lit. B, din Capitolul I, Anexa nr. I, art. 26, alin. (3), Capitolul III, art. 11, Capitolul II, Anexa nr. III din Legea-cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 1, art. 4, alin. (2), Anexa nr. I, pct. II din Ordinul nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar;

- raportul final al examenului de promovare în clasă nr. 4797/2014 desfășurat în perioada 27-28.01.2014, prin care doamna Ghiran Adela este admisă;

- adeverința provizorie nr. 168/2014 a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților medicali din România, prin care se adeverește faptul că doamna Racz F. Otilia a promovat examenul de Grad Principal;

- adeverința provizorie nr. 48/2014 a Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților medicali din România, prin care se adeverește faptul că doamna Henț P. Cornelia a promovat examenul de Grad Principal;

- referatul nr. 5288/2014 al Administratorului Public prin care se propune trecerea Biroului Informatică din subordinea Primarului Municipiului Arad în subordinea directorului executiv al Direcției Achiziții Publice, Administrativ

PROPUNEM :

A. Aprobarea modificării statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad, ca urmare a transformării:

(1) funcției publice de execuție de referent, clasa III, gradul profesional principal din cadrul Serviciului Trezorerie, ocupată de doamna Ghiran Adela, în funcție publică de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional asistent, ca urmare a absolvirii examenului de promovare în clasă;

(2) funcției publice vacante de consilier, clasa I, gradul profesional superior, din cadrul Serviciului Administrație Publică Locală în funcție publică de consilier juridic, clasa I, gradul profesional debutant;

(3) se transformă funcția publică vacantă de consilier, clasa I, gradul profesional asistent, din cadrul Serviciului Administrație Publică Locală în funcție publică de consilier juridic, clasa I, gradul profesional debutant;

(4) se transformă funcția publică vacantă de consilier, clasa I, gradul profesional asistent, din cadrul Serviciului Resurse Umane în funcție publică de referent, clasa III, gradul profesional debutant;

(5) funcției publice vacante de consilier juridic, clasa I, gradul profesional principal, din cadrul Serviciului Juridic, Contencios în funcție publică de consilier juridic, clasa I, gradul profesional debutant;

(6) funcției publice vacante de consilier, clasa I, gradul profesional asistent, din cadrul Compartimentului Aplicarea Legilor Fondului Funciar în funcție publică de consilier juridic, clasa I, gradul profesional superior;

(7) funcției publice vacante de referent, clasa III, gradul profesional asistent, din cadrul Serviciului Construcții și Urbanism în funcție publică de consilier, clasa I, gradul profesional superior;

(8) funcției de execuție de asistent medical, nivelul studiilor PL din cadrul Compartimentului Învățământ, Sănătate, ocupată de doamna Racz Otilia în funcție de execuție de asistent medical principal, nivelul studiilor PL, ca urmare a absolvirii examenului de promovare în gradul profesional;

(9) funcției de execuție de asistent medical, nivelul studiilor PL din cadrul Compartimentului Învățământ, Sănătate, ocupată de doamna Henț Cornelia în funcție de execuție de asistent medical principal, nivelul studiilor PL, ca urmare a absolvirii examenului de promovare în gradul profesional.

B. Aprobarea modificării structurii organigramei apartului de specialitate al Primarului Municipiului Arad, ca urmare a trecerii Biroului Informatică din subordinea Primarului Municipiului Arad în subordinea directorului executiv al Direcției Achiziții Publice, Administrativ.

C. Statul de funcții este cuprins în anexele 1-2, care fac parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre

SECRETAR,
Lilioara STEPANESCU

ȘEF SERVICIU,
Adriana SOBARU