



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr.56
din 8 aprilie 2013
privind reglementarea juridică a spațiilor în care își desfășoară activitatea
Teatrul Clasic "Ioan Slavici" Arad

Consiliul Local al Municipiului Arad,
Având în vedere:

- Inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive înregistrată cu nr.21003/01.04.2013;
- Raportul nr. 21004/01.04.2013 al Biroului Evidență Domeniu Public;
- Hotărârea nr. 27/2007 a Consiliului Local al Municipiului Arad privind darea în administrare către Teatrul Clasic „Ioan Slavici” a imobilului în care acesta își desfășoară activitatea;
- Hotărârea nr. 61/2008 a Consiliului Local al Municipiului Arad privind darea în administrare către Teatrul de Marionete Arad a imobilului în care acesta își desfășoară activitatea;
- Hotărârea nr. 223/2011 a Consiliului Local al Municipiului Arad privind reorganizarea unor instituții publice de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad: Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad și Teatrul de Marionete Arad;
- Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 976/2002 privind atestarea domeniului public al județului Arad, precum și al municipiului Arad, orașelor și comunelor din județul Arad;
- Rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;
- Adoptarea hotărârii în unanimitate de voturi (23 prezenți din totalul de 23);

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. „c”, art. 45, art. 123, alin. (1) din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

ART.1 Se constată că a intervenit tacita relocațiune a contractului de administrare nr.12791/2007 pentru imobilul, proprietate publică a municipiului Arad, în care își desfășoară activitatea Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad, situat pe Bulevardul Revoluției nr. 103, identificat în CF. nr.304513 Arad cu nr.top.6696/a.6696/b.6696/c.

ART.2 Se mandatează Primarul Municipiului Arad, domnul Gheorghe Falcă, pentru a semna contractul de administrare încheiat cu managerul Teatrului Clasic „Ioan Slavici” Arad, care se aprobă conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.3 Se prelungește durata contractului de administrare nr.26660/2008, încheiat cu Teatrul de Marionete Arad și preluat de către Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad, pentru o perioadă de cinci ani, pentru imobilul proprietate publică a municipiului Arad, situat în Arad, str. Episcopiei nr.15 identificat în CF nr.325578 Arad cu nr.top.867/1 și se modifică în mod corespunzător, conform Actului adițional nr. 1 prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.4. Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către serviciile de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad și se comunică celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală.

PREȘEDINE DE ȘEDINȚĂ
Glad VARGA

Contrasemnează
S E C R E T A R
Lilioara Stepanescu

Red/Dact BML/BML Verif. SL
1 ex. Biroul Evidență Domeniul Public
1 ex. Instituția Prefectului-Județul Arad
1 ex. Dosar ședință CLMA 08.04.2013

Cod PMA -S1-02

CONTRACT DE ADMINISTRARE
Nr. _____ / _____ 2013

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Municipiul Arad, prin Consiliul Local al Municipiului Arad cu sediul în Arad, B-dul Revoluției, nr. 75, având codul fiscal 3519925, cont IBAN RO 47TREZ02121360205XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentat prin Primar, Gheorghe Falcă, în calitate de PROPRIETAR și

Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției nr. 103, reprezentat prin manager Costea Bogdan Alexandru, cont IBAN RO 25TREZ0215010XXX006739 deschis la Trezoreria Municipiului Arad, domiciliat în municipiul Arad, județul Arad, posesor al cărții de identitate seria AR, nr.498313, emisă de SPCLEP Arad, la data de 13.12.2010, C.N.P 1671130020070, în calitate de ADMINISTRATOR, au convenit asupra încheierii prezentului contract.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1.Obiectul contractului îl constituie dreptul de administrare asupra imobilului (clădire și teren), în care își desfășoară activitatea Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad, astfel:

-imobilul în suprafață de 3064 mp., situat în municipiul Arad, B-dul Revoluției nr. 103, identificat în CF nr. 304513 Arad, nr. top 6696/a.6696/b.6696/c;

Clădiri

Adresa	Nr. clădirii/destinația	Valoare de inventar (lei)	Nr. de inventar
B-dul. Revoluției nr. 103	Clădire Teatru Clasic “Ioan Slavici” Arad	7.472.250	350012
	Reabilitare instalație electrică	597.523,67	200474
	Iluminat arhitectural	369.639,19	30

Terenuri

Adresa	Valoare de inventar (lei)	Nr. de inventar
B-dul. Revoluției nr. 103	6.105.326	350018

Amenajări de terenuri

Adresa	Denumire lucrare/obiectiv	Valoare de inventar (lei)	Nr. de inventar
B-dul. Revoluției nr. 103	Modernizare arhitectural LUXOR 01 250W	9.214,21	300564

III. DURATA CONTRACTULUI

Art.2.Prezentul contract se încheie pe o perioadă de cinci ani, producând efecte de la data semnării acestuia și se prelungește după expirarea termenului, prin act adițional, cu acordul părților.

IV. DREPTURILE PĂRȚILOR

Art.3.Drepturile proprietarului

- (1) Să exercite dreptul de dispoziție, în condițiile legii, asupra imobilelor (clădire și teren) prevăzute la art. 1;
- (2) Să inspecteze bunurile administrate, să verifice stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este respectat interesul public;
- (3) Să verifice, în perioada derulării contractului de administrare, modul în care administratorul respectă condițiile și clauzele acestuia;
- (4) Să solicite administratorului situația gestiunii imobilelor;
- (5) Să înscrie în proprietatea publică a Municipiului Arad orice corp de clădire nou construit în incintele imobilelor date spre administrare.

Art. 4. Drepturile administratorului

- (1) Să folosească imobilele administrate, potrivit destinațiilor acestora;
- (2) Să realizeze lucrări de investiții, reabilitare, modernizare, precum și alte lucrări, indiferent de natura acestora, cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local al Municipiului Arad. După recepție, aceste lucrări vor intra în proprietatea publică a Municipiului Arad;

- (3) Închirierea bunurilor proprietate publică se face prin licitație publică, în condițiile legii;
- (4) În situația închirierii, de către administrator, a unor spații din cele care fac obiectul prezentului contract, acesta are dreptul să încaseze o cotă-parte de 50% din chirie, conform Legii nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

V.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 5.Obligațiile proprietarului

- (1) Să predea administratorului, pe baza unui proces-verbal imobilele (clădire și teren) în care teatrul își desfășoară activitatea. Procesul-verbal va evidenția bunurile predate și va face parte integrantă din prezentul contract.
- (2) Resursele financiare pentru reparații capitale, consolidări, extinderi și modernizări, precum și reparații curente pentru imobilele prevăzute la art.1 al prezentului contract, se vor asigura în limita resurselor disponibile și a prevederilor bugetare.
- (3) Să nu facă nimic de natură a stânjeni activitatea specifică administratorului.

Art. 6.Obligațiile administratorului

- (1) Să preia de la proprietar, pe bază de proces-verbal, imobilele (clădire și teren) în care teatrul își desfășoară activitatea;
- (2) Să inventarieze anual și să transmită proprietarului, până în ultima zi lucrătoare din luna noiembrie, listele de inventariere privind terenurile și clădirile;
- (3) Să mențină în siguranță imobilele și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare de drept sau ca urmare a stării tehnice a imobilelor, din punct de vedere al siguranței de exploatare;
- (4) Pe toată durata administrării, să păstreze în bune condiții bunul încredințat, precum și accesoriile acestuia, să nu le degradeze sau deterioreze;
- (5) Să permită accesul proprietarului în spațiul încredințat ori de câte ori acest lucru este necesar, pentru a controla administrarea imobilelor încredințate și starea acestora;
- (6) Să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin contracte. Repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestora revine în exclusivitate administratorului;
- (7) Să suporte cheltuielile de întreținere și gospodărire curentă ale imobilelor administrate (energie electrică, gaze, apa potabilă, canalizare, termoficare, igienizări, etc.) din bugetul aprobat în condițiile legii;
- (8) Să asigure cheltuielile necesare și să organizeze servicii privind paza, PSI, salubritate, dezăpezire;
- (9) Să asigure urmărirea comportării în exploatare a imobilelor, potrivit legii;
- (10) Să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;
- (11) Să arate în fața instanței titularul dreptului de proprietate, în litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate, în caz contrar purtând răspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații;
- (12) Să nu schimbe destinația imobilelor;
- (13) Să nu ceseze dreptul de administrare unei alte entități juridice fără aprobarea Consiliului Local al Municipiului Arad;
- (14) Să prezinte anual sau ori de câte ori se solicită de către proprietar, situația gestiunii imobilelor, și stadiul realizării investițiilor;
- (15) Să prezinte propunerile de reparații capitale, consolidări, extinderi și modernizări proprietarului până în ultima zi lucrătoare din luna noiembrie a fiecărui an;
- (16) În situația închirierii, de către administrator, a unor spații din cele care fac obiectul prezentului contract, administratorul are obligația să vireze la bugetul local sumele încasate din închirierea bunurilor proprietate publică, mai puțin o cotă-parte de 50%, conform Legii nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare, pe care are dreptul să o încaseze. Suma destinată bugetului local va fi virată în termen de 15 zile calendaristice de la data încasării.

VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.7.Contractul încetează prin:

- a)acordul de voință al părților contractante, exprimat în scris;
- b)desființarea titlului proprietarului; Proprietarul nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al imobilelor ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar;
- c)prin rezoluțiune numai dacă administratorul nu-și exercită drepturile și obligațiile ce derivă din prezentul contract;
- d)desființarea instituției de cultură.

VII. FORȚA MAJORĂ

Art. 8.Forța majoră invocată cu respectarea prevederilor legale exonerează de răspundere partea care o invocă.

VIII. LITIGII

Art.9.Toate litigiile născute din aplicarea prevederilor prezentului contract se vor soluționa pe cale amiabilă, prin mediere.

Art.10.Litigiile nesoluționate pe cale amiabilă vor fi înaintate spre soluționare instanței judecătorești competente.

IX. DISPOZIȚIILE FINALE

Art.11.În litigiile privitoare la dreptul de administrare, în instanță, titularul acestui drept va sta în nume propriu.

Art.12.În litigiile cu terții, referitoare la dreptul de proprietate, administratorul are obligația de a arăta instanței cine este titularul dreptului de proprietate. Titularul dreptului de administrare răspunde, în condițiile legii, pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații. De asemenea, neîndeplinirea acestei obligații poate atrage revocarea dreptului de administrare.

Art.13.Prezentul contract poate fi modificat și completat prin acte adiționale, însoțite de ambele părți.

Art.14.Prezentul contract se încheie în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

PROPRIETAR,

ADMINISTRATOR,

MUNICIPIUL ARAD
PRIMAR,
Gheorghe Falcă

MANAGER

DIRECȚIA ECONOMICĂ
p. DIRECTOR EXECUTIV,
Claudia Grozavu

CONTABIL ȘEF,

VIZAT PENTRU LEGALITATE

DIRECȚIA PATRIMONIU
DIRECTOR EXECUTIV,
Ioan Ignat

ȘEF BIROU EVIDENȚĂ DOMENIU PUBLIC
Mihaela Balaș

PREȘEDINE DE ȘEDINȚĂ
Glad VARGA



Contrasemnează
SECRETAR
Lilioara Stepanescu



PROCES-VERBAL de predare – primire nr. _____
Încheiat azi _____

Municipiul Arad, prin Consiliul Local al Municipiului Arad cu sediul în Arad, B-dul Revoluției, nr. 75, având codul fiscal 3519925, cont IBAN RO 47TREZ02121360205XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentat prin Primar, Gheorghe Falcă, în calitate de *predător* și

Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției nr. 103, reprezentat prin manager Costea Bogdan Alexandru, cont IBAN RO 25TREZ0215010XXX006739 deschis la Trezoreria Municipiului Arad, domiciliat în municipiul Arad, județul Arad, posesor al cărții de identitate seria AR, nr.498313, emisă de SPCLEP Arad, la data de 13.12.2010, C.N.P 1671130020070, în calitate de *primitor*, pe de altă parte

am procedat la predarea-primirea imobilelor (clădire și teren) situate în municipiul Arad, str. _____, nr. _____, ap._____, înscris în CF nr. _____, top._____, cu o valoare de inventar de _____

Prezentul proces verbal, întocmit în 4 (patru) exemplare originale, câte două exemplare originale pentru fiecare parte, constituie anexa la contractul de administrare.

PROPRIETAR,
MUNICIPIUL ARAD
PRIMAR,
Gheorghe Falcă

ADMINISTRATOR,
MANAGER

DIRECȚIA PATRIMONIU
DIRECTOR EXECUTIV,
Ioan Ignat

CONTABIL ȘEF

ȘEF BIROU EVIDENȚĂ
DOMENIU PUBLIC
Mihaela Balaș

Actul adițional nr.1 la CONTRACTUL DE ADMINISTRARE nr.26660/05.05.2008

I.PĂRȚILE CONTRACTANTE

Municipiul Arad, prin Consiliul Local al Municipiului Arad cu sediul în Arad, B-dul Revoluției, nr. 75, având codul fiscal 3519925, cont IBAN RO 47TREZ02121360205XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentat prin Primar, Gheorghe Falcă, în calitate de PROPRIETAR

și

Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției nr. 103, reprezentat prin manager Costea Bogdan Alexandru, cont IBAN RO 25TREZ0215010XXX006739 deschis la Trezoreria Municipiului Arad, domiciliat în municipiul Arad, județul Arad, posesor al cărții de identitate seria AR, nr.498313, emisă de SPCLEP Arad, la data de 13.12.2010, C.N.P 1671130020070, în calitate de ADMINISTRATOR, au convenit următoarele modificări:

Cap. II. OBIECTUL CONTRACTULUI, art.1 se modifică și va avea următorul cuprins:

Obiectul contractului îl constituie dreptul de administrare asupra imobilului, proprietate publică a municipiului Arad, în suprafață 771 mp., situat în municipiul Arad, str. Episcopiei nr. 15, identificat în CF nr. 325578, nr. top.867/1 în care își desfășoară activitatea Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad, astfel:

Clădiri

Adresa	Nr. clădirii/destinația	Valoare de inventar (lei)	Nr. de inventar
Episcopiei nr. 15	Clădire magazie marionete	55.234,87	350016
	Clădirea principală marionete	1.415.742,30	350013
	Clădire 3 – atelier	19.926	350014
	Garaj metalic marionete	17.136,36	350017

Terenuri

Adresa	Valoare de inventar (lei)	Nr. de inventar
str. Episcopiei nr. 15	1.122.830,10	350019

Amenajări de terenuri

Adresa	Denumire lucrare/obiectiv	Valoare de inventar (lei)	Nr. de inventar
Episcopiei nr. 15	Modernizare arhitectural LUXOR 01 HM 400W	9.315,99	300466

Cap. III. DURATA CONTRACTULUI, art. 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

Prezentul contract se încheie pe o perioadă de cinci ani, producând efecte de la data semnării acestuia și se prelungește după expirarea termenului, prin act adițional, cu acordul părților.

Cap. IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR, art. 3 – OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Să predea administratorului, pe baza procesului verbal, anexa la prezentul act adițional, imobilele (terenuri și clădiri) în care teatrul își desfășoară activitatea. Procesul verbal va evidenția bunurile predate și va face parte integrantă din prezentul contract;

(2) Resursele financiare pentru reparații capitale, consolidări, extinderi și modernizări, precum și reparații curente pentru imobilele prevăzute la art.1 al prezentului contract, se vor asigura în limita resurselor disponibile și a prevederilor bugetare;

(3) Să nu facă nimic de natură a stânjeni activitatea specifică administratorului.

Art. 4 – OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Să preia de la proprietar, pe baza procesului-verbal, anexă la prezentul act adițional, imobilele (terenuri și clădiri) în care teatrul își desfășoară activitatea;

(2) Să inventarieze anual și să transmită proprietarului, până în ultima zi lucrătoare din luna noiembrie, listele de inventariere privind terenurile și clădirile;

(3) Să mențină în siguranță imobilele și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare de drept sau ca urmare a stării tehnice a imobilelor, din punct de vedere al siguranței de exploatare;

(4) Pe toată durata administrării, să păstreze în bune condiții bunul încredințat, precum și accesoriile acestuia, să nu le degradeze sau deterioreze;

(5) Să permită accesul proprietarului în spațiul încredințat ori de câte ori acest lucru este necesar, pentru a controla administrarea imobilelor încredințate și starea acestora;

(6) Să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin contracte. Repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestora revine în exclusivitate administratorului;

(7) Să suporte cheltuielile de întreținere și gospodărire curentă ale imobilelor administrate (energie electrică, gaze, apa potabilă, canalizare, termoficare, igienizări, etc.) din bugetul aprobat în condițiile legii;

(8) Să asigure cheltuielile necesare și să organizeze servicii privind paza, PSI, salubritate, dezapezire;

(9) Să asigure urmărirea comportării în exploatare a imobilelor, potrivit legii;

(10) Să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;

(11) Să arate în fața instanței titularul dreptului de proprietate, în litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate, în caz contrar purtând răspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații;

(12) Să nu schimbe destinația imobilelor;

(13) Să nu ceseze dreptul de administrare unei alte entități juridice fără aprobarea Consiliului Local al Municipiului Arad;

(14) Să prezinte anual sau ori de câte ori se solicită de către proprietar, situația gestiunii imobilelor, și stadiul realizării investițiilor;

(15) Să prezinte propunerile de reparații capitale, consolidări, extinderi și modernizări proprietarului până în ultima zi lucrătoare din luna noiembrie a fiecărui an;

(16) În situația închirierii, de către administrator, a unor spații din cele care fac obiectul prezentului contract, administratorul are obligația să vireze la bugetul local sumele încasate din închirierea bunurilor proprietate publică, mai puțin o cotă-parte de 50%, conform Legii nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare, pe care are dreptul să o încaseze. Suma destinată bugetului local va fi virată în termen de 15 zile calendaristice de la data încasării.

Cap. V. DREPTURILE PĂRȚILOR, art. 5 – DREPTURILE PROPRIETARULUI se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Să exercite dreptul de dispoziție, în condițiile legii, asupra imobilelor (terenuri și clădiri) prevăzute la art. 1;

(2) Să inspecteze bunurile administrate, să verifice stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este respectat interesul public;

(3) Să verifice, în perioada derulării contractului de administrare, modul în care administratorul respectă condițiile și clauzele acestuia;

(4) Să solicite administratorului situația gestiunii imobilelor;

(5) Să înscrie în proprietatea publică a Municipiului Arad orice corp de clădire nou construit în incintele imobilelor date spre administrare.

Art. 6 – DREPTURILE ADMINISTRATORULUI se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Să folosească imobilele administrate, potrivit destinațiilor acestora;

(2) Să realizeze lucrări de investiții, reabilitare, modernizare, precum și alte lucrări, indiferent de natura acestora, cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local al Municipiului Arad. După recepție, aceste lucrări vor intra în proprietatea publică a Municipiului Arad;

(3) Închirierea bunurilor proprietate publică se face prin licitație publică, în condițiile legii;

(4) În situația închirierii, de către administrator, a unor spații din cele care fac obiectul prezentului contract, acesta are dreptul să încaseze o cotă-parte de 50% din chirie, conform Legii nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare.

Cap. VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI, art. 7 se modifică și va avea următorul cuprins:

Contractul încetează prin:

a)acordul de voință al părților contractante, exprimat în scris;

b)desființarea titlului proprietarului; Proprietarul nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al imobilelor ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar;

c)prin rezoluțiune numai dacă administratorul nu-și exercită drepturile și obligațiile ce derivă din prezentul contract;

d)desființarea instituției de cultură.

Prezentul act adițional se încheie în 4 (patru) exemplare originale, câte două exemplare originale pentru fiecare parte.

Locator

PROPRIETAR,

MUNICIPIUL ARAD

PRIMAR,

Gheorghe Falcă

Locatar

MANAGER,

Bogdan Costea

DIRECȚIA ECONOMICĂ
p. DIRECTOR EXECUTIV,
Claudia Grozavu

CONTABIL ȘEF,

VIZAT PENTRU LEGALITATE

DIRECȚIA PATRIMONIU
DIRECTOR EXECUTIV,
Ioan Ignat

ȘEF BIROU EVIDENȚĂ DOMENIU
PUBLIC
Mihaela Balaș

PREȘEDINE DE ȘEDINȚĂ
Glad VARGA



Contrasemnează
SECRETAR
Lilioara Stepanescu



PROCES-VERBAL de predare – primire nr. _____

Încheiat azi _____

Municipiul Arad, prin Consiliul Local al Municipiului Arad cu sediul în Arad, B-dul Revoluției, nr. 75, având codul fiscal 3519925, cont IBAN RO 47TREZ02121360205XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentat prin Primar, Gheorghe Falcă, în calitate de *predător*

și

Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției nr. 103, reprezentat prin manager Costea Bogdan Alexandru, cont IBAN RO 25TREZ0215010XXX006739 deschis la Trezoreria Municipiului Arad, domiciliat în municipiul Arad, județul Arad, posesor al cărții de identitate seria AR, nr.498313, emisă de SPCLEP Arad, la data de 13.12.2010, C.N.P 1671130020070, în calitate de *primitor*, pe de altă parte

am procedat la predarea-primirea imobilelor (clădire și teren) situate în municipiul Arad, str.

_____, nr. _____, ap. _____,

înscris în CF nr. _____, top. _____, cu o

valoare de inventar de _____

Prezentul proces verbal, întocmit în 4 (patru) exemplare originale, câte două exemplare originale pentru fiecare parte, constituie anexa la contractul de administrare.

PROPRIETAR,

MUNICIPIUL ARAD

PRIMAR,
Gheorghe Falcă

ADMINISTRATOR,

MANAGER

DIRECȚIA PATRIMONIUL

DIRECTOR EXECUTIV,

Ioan Ignat

CONTABIL ȘEF

ȘEF BIROU EVIDENȚĂ DOMENIU

PUBLIC

Mihaela Balaș

HOTĂRÂREA nr. _____
din _____ 2013
privind reglementarea juridică a spațiilor în care își desfășoară activitatea
Teatrul Clasic "Ioan Slavici" Arad

Consiliul Local al Municipiului Arad,

Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive înregistrată cu nr.21003/01.04.2013;
- raportul nr. 21004/01.04.2013 al Biroului Evidență Domeniu Public;
- Hotărârea nr. 27/2007 a Consiliului Local al Municipiului Arad privind darea în administrare către Teatrul Clasic „Ioan Slavici” a imobilului în care acesta își desfășoară activitatea;
- Hotărârea nr. 61/2008 a Consiliului Local al Municipiului Arad privind darea în administrare către Teatrul de Marionete Arad a imobilului în care acesta își desfășoară activitatea;
- Hotărârea nr. 223/2011 a Consiliului Local al Municipiului Arad privind reorganizarea unor instituții publice de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad: Teatrul Clasic Ioan Slavici Arad și Teatrul de Marionete Arad;
- Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 976/2002 privind atestarea domeniului public al județului Arad, precum și al municipiului Arad, orașelor și comunelor din județul Arad;
- rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. „c”, art. 45, art. 123, alin. (1) din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E:

ART.1: Se constată că a intervenit tacita relocațiune a contractului de administrare nr.12791/2007 pentru imobilul, proprietate publică a municipiului Arad, în care își desfășoară activitatea Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad, situat pe Bulevardul Revoluției nr. 103, identificat în CF. nr.304513 Arad cu nr.top.6696/a.6696/b.6696/c.

ART.2: Se mandatează Primarul Municipiului Arad, domnul Gheorghe Falcă, pentru a semna contractul de administrare încheiat cu managerul Teatrului Clasic “Ioan Slavici” Arad, care se aprobă conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

ART.3: Se prelungește durata contractului de administrare nr.26660/2008, încheiat cu Teatrul de Marionete Arad și preluat de către Teatrul Clasic “Ioan Slavici” Arad, pentru o perioadă de cinci ani, pentru imobilul proprietate publică a municipiului Arad, situat în Arad, str. Episcopiei nr.15 identificat în CF nr.325578 Arad cu nr.top.867/1 și se modifică în mod corespunzător, conform Actului adițional nr. 1 prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

ART.4: Prezenta hotărâre se va duce la îndeplinire de către serviciile de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad și se va comunica celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR

CONTRACT DE ADMINISTRARE
Nr. ____/____ 2013

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Municipiul Arad, prin Consiliul Local al Municipiului Arad cu sediul în Arad, B-dul Revoluției, nr. 75, având codul fiscal 3519925, cont IBAN RO 47TREZ02121360205XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentat prin Primar, Gheorghe Falcă, în calitate de PROPRIETAR și

Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției nr. 103, reprezentat prin manager Costea Bogdan Alexandru, cont IBAN RO 25TREZ0215010XXX006739 deschis la Trezoreria Municipiului Arad, domiciliat în municipiul Arad, județul Arad, posesor al cărții de identitate seria AR, nr.498313, emisă de SPCLEP Arad, la data de 13.12.2010, C.N.P 1671130020070, în calitate de ADMINISTRATOR, au convenit asupra încheierii prezentului contract.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul contractului îl constituie dreptul de administrare asupra imobilului (clădire și teren), în care își desfășoară activitatea Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad, astfel:

- imobilul în suprafață de 3064 mp., situat în municipiul Arad, B-dul Revoluției nr. 103, identificat în CF nr. 304513 Arad, nr. top 6696/a.6696/b.6696/c;

Clădiri

adresa	Nr. clădirii/destinația	Valoare de inventar (lei)	Nr. de inventar
B-dul. Revoluției nr. 103	Clădire Teatru Clasic “Ioan Slavici” Arad	7.472.250	350012
	Reabilitare instalație electrică	597.523,67	200474
	Iluminat arhitectural	369.639,19	30

Terenuri

adresa	Valoare de inventar (lei)	Nr. de inventar
B-dul. Revoluției nr. 103	6.105.326	350018

Amenajări de terenuri

adresa	Denumire lucrare/obiectiv	Valoare de inventar (lei)	Nr. de inventar
B-dul. Revoluției nr. 103	Modernizare arhitectural LUXOR 01 250W	9.214,21	300564

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 2. Prezentul contract se încheie pe o perioadă de cinci ani, producând efecte de la data semnării acestuia și se prelungește după expirarea termenului, prin act adițional, cu acordul părților.

IV. DREPTURILE PĂRȚILOR

Art. 3. Drepturile Proprietarului

(1) Să exercite dreptul de dispoziție, în condițiile legii, asupra imobilelor (clădire și teren) prevăzute la art. 1;

(2) Să inspecteze bunurile administrate, să verifice stadiul de realizare a investițiilor precum și modul în care este respectat interesul public;

(3) Să verifice, în perioada derulării contractului de administrare, modul în care administratorul respectă condițiile și clauzele acestuia;

(4) Să solicite administratorului situația gestiunii imobilelor;

(5) Să înscrie în proprietatea publică a Municipiului Arad orice corp de clădire nou construit în incintele imobilelor date spre administrare.

Art. 4. Drepturile Administratorului

(1) Să folosească imobilele administrate, potrivit destinațiilor acestora;

(2) Să realizeze lucrări de investiții, reabilitare, modernizare, precum și alte lucrări, indiferent de natura acestora, cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local al Municipiului Arad. După recepție, aceste lucrări vor intra în proprietatea publică a Municipiului Arad;

(3) Închirierea bunurilor proprietate publică se face prin licitație publică, în condițiile legii;

(4) În situația închirierii, de către administrator, a unor spații din cele care fac obiectul prezentului contract, acesta are dreptul să încaseze o cotă-parte de 50% din chirie, conform Legii nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

V.OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 5. Obligațiile Proprietarului

(1) Să predea administratorului, pe baza unui proces-verbal imobilele (clădire și teren) în care teatrul își desfășoară activitatea. Procesul verbal va evidenția bunurile predate și va face parte integrantă din prezentul contract.

(2) Resursele financiare pentru reparații capitale, consolidări, extinderi și modernizări, precum și reparații curente pentru imobilele prevăzute la art.1 al prezentului contract, se vor asigura în limita resurselor disponibile și a prevederilor bugetare.

(3) Să nu facă nimic de natură a stânjeni activitatea specifică administratorului.

Art. 6. Obligațiile Administratorului

(1) Să preia de la proprietar, pe baza de proces verbal, imobilele (clădire și teren) în care teatrul își desfășoară activitatea;

(2) Să inventarieze anual și să transmită proprietarului, până în ultima zi lucrătoare din luna noiembrie, listele de inventariere privind terenurile și clădirile;

(3) Să mențină în siguranță imobilele și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare de drept sau ca urmare a stării tehnice a imobilelor, din punct de vedere al siguranței de exploatare;

(4) Pe toată durata administrării, să păstreze în bune condiții bunul încredințat, precum și accesoriile acestuia, să nu le degradeze sau deterioreze;

(5) Să permită accesul proprietarului în spațiul încredințat ori de câte ori acest lucru este necesar, pentru a controla administrarea imobilelor încredințate și starea acestora;

(6) Să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin contracte. Repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestora revine în exclusivitate administratorului;

(7) Să suporte cheltuielile de întreținere și gospodărire curentă ale imobilelor administrate (energie electrică, gaze, apa potabilă, canalizare, termoficare, igienizări, etc.) din bugetul aprobat în condițiile legii;

(8) Să asigure cheltuielile necesare și să organizeze servicii privind paza, PSI, salubritate, dezapezire;

(9) Să asigure urmărirea comportării în exploatare a imobilelor, potrivit legii;

- (10) Să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;
- (11) Să arate în fața instanței titularul dreptului de proprietate, în litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate, în caz contrar purtând răspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații;
- (12) Să nu schimbe destinația imobilelor;
- (13) Să nu cesioneze dreptul de administrare unei alte entități juridice fără aprobarea Consiliului Local al Municipiului Arad;
- (14) Să prezinte anual sau ori de câte ori se solicită de către proprietar, situația gestiunii imobilelor, și stadiul realizării investițiilor;
- (15) Să prezinte propunerile de reparații capitale, consolidări, extinderi și modernizări proprietarului până în ultima zi lucrătoare din luna noiembrie a fiecărui an;
- (16) În situația închirierii, de către administrator, a unor spații din cele care fac obiectul prezentului contract, administratorul are obligația să vireze la bugetul local sumele încasate din închirierea bunurilor proprietate publică, mai puțin o cotă-parte de 50%, conform Legii nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, pe care are dreptul să o încaseze. Suma destinată bugetului local va fi virată în termen de 15 zile calendaristice de la data încasării.

VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 7. Contractul încetează prin:

- a) acordul de voință al părților contractante, exprimat în scris;
- b) desființarea titlului proprietarului. Proprietarul nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al imobilelor ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar;
- c) prin rezoluțiune numai dacă administratorul nu-și exercită drepturile și obligațiile ce derivă din prezentul contract;
- d) desființarea instituției de cultură.

VII. FORȚA MAJORĂ

Art. 8. Forța majoră invocată cu respectarea prevederilor legale exonerează de răspundere partea care o invocă.

VIII. LITIGII

Art. 9. Toate litigiile născute din aplicarea prevederilor prezentului contract se vor soluționa pe cale amiabilă, prin mediere.

Art. 10. Litigiile nesoluționate pe cale amiabilă vor fi înaintate spre soluționare instanței judecătorești competente.

IX. DISPOZIȚIILE FINALE

Art. 11. În litigiile privitoare la dreptul de administrare, în instanță, titularul acestui drept va sta în nume propriu.

Art. 12. În litigiile cu terți, referitoare la dreptul de proprietate, administratorul are obligația de a arăta instanței cine este titularul dreptului de proprietate. Titularul dreptului de administrare răspunde, în condițiile legii, pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații. De asemenea, neîndeplinirea acestei obligații poate atrage revocarea dreptului de administrare.

Art. 13. Prezentul contract poate fi modificat și completat prin acte adiționale, însoțite de ambele părți.

Art. 14. Prezentul contract se încheie în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

PROPRIETAR,

ADMINISTRATOR,

MUNICIPIUL ARAD
PRIMAR,
Gheorghe Falcă

MANAGER

DIRECȚIA ECONOMICĂ
p. DIRECTOR EXECUTIV,
Claudia Grozavu

CONTABIL ȘEF,

VIZAT PENTRU LEGALITATE

DIRECȚIA PATRIMONIU
DIRECTOR EXECUTIV,
Ioan Ignat

ȘEF BIROU EVIDENȚĂ DOMENIU
PUBLIC
Mihaela Balaș

Anexa la Contractul de administrare aprobat prin
Hotărârea nr. ____/____ 2013 a Consiliului Local
al Municipiului Arad

PROCES VERBAL de predare – primire nr. _____
Încheiat azi _____

Municipiul Arad, prin Consiliul Local al Municipiului Arad cu sediul în Arad, B-dul
Revoluției, nr. 75, având codul fiscal 3519925, cont IBAN RO
47TREZ02121360205XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentat prin
Primar, Gheorghe Falcă, în calitate de *predător*
și

Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției nr. 103,
reprezentat prin manager Costea Bogdan Alexandru, cont IBAN RO
25TREZ0215010XXX006739 deschis la Trezoreria Municipiului Arad, domiciliat în
municipiul Arad, județul Arad, posesor al cărții de identitate seria AR, nr.498313, emisă
de SPCLEP Arad, la data de 13.12.2010, C.N.P 1671130020070, în calitate de *primitor*,
pe de altă parte

am procedat la predarea-primirea imobilelor (clădire și teren) situate în municipiul Arad,
str. _____, nr.
_____, ap._____, înscris în CF nr. _____,
top._____, cu o valoare de inventar de

Prezentul proces verbal, întocmit în 4 (patru) exemplare originale, câte două exemplare
originale pentru fiecare parte, constituie anexa la contractul de administrare.

PROPRIETAR,

MUNICIPIUL ARAD
PRIMAR,
Gheorghe Falcă

ADMINISTRATOR,

MANAGER

DIRECȚIA PATRIMONIU
DIRECTOR EXECUTIV,
Ioan Ignat

CONTABIL ȘEF

ȘEF BIROU EVIDENȚĂ
DOMENIU PUBLIC
Mihaela Balaș

ANEXA nr. 2 la Hotărârea nr. _____/_____ a Consiliului Local al Municipiului
Arad

Actul adițional nr.1 la CONTRACTUL DE ADMINISTRARE nr.26660/05.05.2008

I.PĂRȚILE CONTRACTANTE

Municipiul Arad, prin Consiliul Local al Municipiului Arad cu sediul în Arad, B-dul Revoluției, nr. 75, având codul fiscal 3519925, cont IBAN RO 47TREZ02121360205XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentat prin Primar, Gheorghe Falcă, în calitate de PROPRIETAR
și

Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției nr. 103, reprezentat prin manager Costea Bogdan Alexandru, cont IBAN RO 25TREZ0215010XXX006739 deschis la Trezoreria Municipiului Arad, domiciliat în municipiul Arad, județul Arad, posesor al cărții de identitate seria AR, nr.498313, emisă de SPCLEP Arad, la data de 13.12.2010, C.N.P 1671130020070, în calitate de ADMINISTRATOR, au convenit următoarele modificări:

Cap. II. OBIECTUL CONTRACTULUI, art.1 se modifică și va avea următorul cuprins:

Obiectul contractului îl constituie dreptul de administrare asupra imobilului, proprietate publică a municipiului Arad, în suprafață 771 mp., situat în municipiul Arad, str. Episcopiei nr. 15, identificat în CF nr. 325578, nr. top.867/1 în care își desfășoară activitatea Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad, astfel:

Clădiri

adresa	Nr. clădirii/destinația	Valoare de inventar (lei)	Nr. de inventar
Episcopiei nr. 15	Clădire magazie marionete	55.234,87	350016
	Clădirea principală marionete	1.415.742,30	350013
	Clădire 3 – atelier	19.926	350014
	Garaj metalic marionete	17.136,36	350017

Terenuri

adresa	Valoare de inventar (lei)	Nr. de inventar
str. Episcopiei nr. 15	1.122.830,10	350019

Amenajări de terenuri

adresa	Denumire lucrare/obiectiv	Valoare de inventar (lei)	Nr. de inventar
--------	------------------------------	------------------------------	-----------------

Episcopiei nr. 15	Modernizare arhitectural LUXOR 01 HM 400W	9.315,99	300466
-------------------	---	----------	--------

Cap. III. DURATA CONTRACTULUI, art. 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

Prezentul contract se încheie pe o perioadă de cinci ani, producând efecte de la data semnării acestuia și se prelungește după expirarea termenului, prin act adițional, cu acordul părților.

Cap. IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR, art. 3 – OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Să predea administratorului, pe baza procesului verbal, anexa la prezentul act adițional, imobilele (terenuri și clădiri) în care teatrul își desfășoară activitatea. Procesul verbal va evidenția bunurile predate și va face parte integrantă din prezentul contract;

(2) Resursele financiare pentru reparații capitale, consolidări, extinderi și modernizări, precum și reparații curente pentru imobilele prevăzute la art.1 al prezentului contract, se vor asigura în limita resurselor disponibile și a prevederilor bugetare;

(3) Să nu facă nimic de natură a stânjeni activitatea specifică administratorului.

art. 4 – OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI se modifică și va avea următorul cuprins:

(1) Să preia de la proprietar, pe baza procesului verbal, anexă la prezentul act adițional, imobilele (terenuri și clădiri) în care teatrul își desfășoară activitatea;

(2) Să inventarieze anual și să transmită proprietarului, până în ultima zi lucrătoare din luna noiembrie, listele de inventariere privind terenurile și clădirile;

(3) Să mențină în siguranță imobilele și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare de drept sau ca urmare a stării tehnice a imobilelor, din punct de vedere al siguranței de exploatare;

(4) Pe toată durata administrării, să păstreze în bune condiții bunul încredințat, precum și accesoriile acestuia, să nu le degradeze sau deterioreze;

(5) Să permită accesul proprietarului în spațiul încredințat ori de câte ori acest lucru este necesar, pentru a controla administrarea imobilelor încredințate și starea acestora;

(6) Să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin contracte. Repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestora revine în exclusivitate administratorului;

(7) Să suporte cheltuielile de întreținere și gospodărire curentă ale imobilelor administrate (energie electrică, gaze, apa potabilă, canalizare, termoficare, igienizări, etc.) din bugetul aprobat în condițiile legii;

(8) Să asigure cheltuielile necesare și să organizeze servicii privind paza, PSI, salubritate, deszăpezire;

(9) Să asigure urmărirea comportării în exploatare a imobilelor, potrivit legii;

(10) Să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;

(11) Să arate în fața instanței titularul dreptului de proprietate, în litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate, în caz contrar purtând răspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații;

(12) Să nu schimbe destinația imobilelor;

(13) Să nu ceseze dreptul de administrare unei alte entități juridice fără aprobarea Consiliului Local al Municipiului Arad;

(14) Să prezinte anual sau ori de câte ori se solicită de către proprietar, situația gestiunii imobilelor, și stadiul realizării investițiilor;

(15) Să prezinte propunerile de reparații capitale, consolidări, extinderi și modernizări proprietarului până în ultima zi lucrătoare din luna noiembrie a fiecărui an;

(16) În situația închirierii, de către administrator, a unor spații din cele care fac obiectul prezentului contract, administratorul are obligația să vireze la bugetul local sumele încasate din închirierea bunurilor proprietate publică, mai puțin o cotă-parte de 50%, conform Legii nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, pe care are dreptul să o încaseze. Suma destinată bugetului local va fi virată în termen de 15 zile calendaristice de la data încasării.

Cap. V. DREPTURILE PĂRȚILOR, art. 5 – DREPTURILE PROPRIETARULUI se modifică și va avea următorul cuprins:

- (1) Să exercite dreptul de dispoziție, în condițiile legii, asupra imobilelor (terenuri și clădiri) prevăzute la art. 1;
- (2) Să inspecteze bunurile administrate, să verifice stadiul de realizare a investițiilor precum și modul în care este respectat interesul public;
- (3) Să verifice, în perioada derulării contractului de administrare, modul în care administratorul respectă condițiile și clauzele acestuia;
- (4) Să solicite administratorului situația gestiunii imobilelor;
- (5) Să înscrie în proprietatea publică a Municipiului Arad orice corp de clădire nou construit în incintele imobilelor date spre administrare.

art. 6 – DREPTURILE ADMINISTRATORULUI se modifică și va avea următorul cuprins:

- (1) Să folosească imobilele administrate, potrivit destinațiilor acestora;
- (2) Să realizeze lucrări de investiții, reabilitare, modernizare, precum și alte lucrări, indiferent de natura acestora, cu aprobarea prealabilă a Consiliului Local al Municipiului Arad. După recepție, aceste lucrări vor intra în proprietatea publică a Municipiului Arad;
- (3) Închirierea bunurilor proprietate publică se face prin licitație publică, în condițiile legii;
- (4) În situația închirierii, de către administrator, a unor spații din cele care fac obiectul prezentului contract, acesta are dreptul să încaseze o cotă-parte de 50% din chirie, conform Legii nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare.

Cap. VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI, art. 7 se modifică și va avea următorul cuprins:

Contractul încetează prin:

- e) acordul de voință al părților contractante, exprimat în scris;
- f) desființarea titlului proprietarului. Proprietarul nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al imobilelor ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar;
- g) prin rezoluțiune numai dacă administratorul nu-și exercită drepturile și obligațiile ce derivă din prezentul contract;
- h) desființarea instituției de cultură.

Prezentul act adițional se încheie în 4 (patru) exemplare originale, câte două exemplare originale pentru fiecare parte.

Locator
PROPRIETAR,

Locatar
MANAGER,

MUNICIPIUL ARAD
PRIMAR,
Gheorghe Falcă

Bogdan Costea

DIRECȚIA ECONOMICĂ
p. DIRECTOR EXECUTIV,
Claudia Grozavu

CONTABIL ȘEF,

VIZAT PENTRU LEGALITATE

DIRECȚIA PATRIMONIU
DIRECTOR EXECUTIV,
Ioan Ignat

ȘEF BIROU EVIDENȚĂ
DOMENIU PUBLIC
Mihaela Balaș

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR

*Anexa la Actul adițional nr.1 la CONTRACTUL DE ADMINISTRARE
nr.26660/05.05.2008 aprobat prin Hotărârea nr.
_____/_____
2013 a
Consiliului Local al Municipiului Arad*

**PROCES VERBAL de predare – primire nr. _____
Încheiat azi _____**

Municipiul Arad, prin Consiliul Local al Municipiului Arad cu sediul în Arad, B-dul Revoluției, nr. 75, având codul fiscal 3519925, cont IBAN RO 47TREZ02121360205XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentat prin Primar, Gheorghe Falcă, în calitate de *predător* și

Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției nr. 103, reprezentat prin manager Costea Bogdan Alexandru, cont IBAN RO 25TREZ0215010XXX006739 deschis la Trezoreria Municipiului Arad, domiciliat în municipiul Arad, județul Arad, posesor al cărții de identitate seria AR, nr.498313, emisă de SPCLEP Arad, la data de 13.12.2010, C.N.P 1671130020070, în calitate de *primitor*, pe de altă parte

am procedat la predarea-primirea imobilelor (clădire și teren) situate în municipiul Arad, str. _____, nr. _____, ap. _____, înscris în CF nr. _____, top. _____, cu o valoare de inventar de _____

Prezentul proces verbal, întocmit în 4 (patru) exemplare originale, câte două exemplare originale pentru fiecare parte, constituie anexa la contractul de administrare.

PROPRIETAR,

MUNICIPIUL ARAD
PRIMAR,
Gheorghe Falcă

ADMINISTRATOR,

MANAGER

DIRECȚIA PATRIMONIU
DIRECTOR EXECUTIV,
Ioan Ignat

CONTABIL ȘEF

ȘEF BIROU EVIDENȚĂ

DOMENIU PUBLIC

Mihaela Balaş

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ

SECRETAR

PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD

Nr. 21003 din 01.04.2013

Primarul Municipiului Arad

În temeiul prevederilor art.45, alin. (6), din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect:

„reglementarea juridică a spațiilor în care își desfășoară activitatea Teatrul Clasic “Ioan Slavici” Arad”, proiect în susținerea căruia formulez următoarea

EXPUNERE DE MOTIVE

Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad, instituție culturală de referință din municipiu, funcționează într-una dintre cele mai impresionante clădiri ale urbei -imobilul situat în Bulevardul Revoluției nr.103. Prin Hotărârea nr. 223/2011 a Consiliului Local al Municipiului Arad, două instituții publice, persoane juridice de drept public s-au reorganizat prin modalitatea comasării prin absorbție de către Teatrul Clasic “Ioan Slavici” Arad a Teatrului de Marionete Arad, care s-a desființat.

Având în vedere faptul că imobilul situat în municipiul Arad, str. Episcopiei nr. 15, în care și-a desfășurat activitatea Teatrul de Marionete Arad, ca și instituție cu personalitate juridică, se află în domeniul public al municipiului și va deservi, în viitor, activități specifice actului cultural, consider oportun promovarea unui proiect de hotărâre în forma prezentată.

P R I M A R

Gheorghe FALCĂ

R A P O R T

Referitor la: expunerea de motive înregistrată cu nr. 21003/01.04.2013 a domnului Gheorghe Falcă, Primarul Municipiului Arad;

Obiect: *„reglementarea juridică a spațiilor în care își desfășoară activitatea Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad”*

Având în vedere:

- Hotărârea nr. 27/12.02.2007 a Consiliului Local al Municipiului Arad privind darea în administrare către Teatrul Clasic „Ioan Slavici” a imobilului în care acesta își desfășoară activitatea;
- Contractul de administrare nr. 12791/01.02.2007 încheiat între Consiliul Local al Municipiului Arad și Teatrul Clasic „Ioan Slavici”;
- Procesul Verbal de predare – primire, anexă la contractul de administrare nr. 12791/01.02.2007;
- Hotărârea nr. 61/31.03.2008 a Consiliului Local al Municipiului Arad privind darea în administrare către Teatrul de Marionete Arad a imobilului în care acesta își desfășoară activitatea;
- Hotărârea nr. 223/2011 a Consiliului Local al Municipiului Arad privind reorganizarea unor instituții publice de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad: Teatrul Clasic Ioan Slavici Arad și Teatrul de Marionete Arad;
- Extrasele de carte funciară nr.304513 Arad cu nr. top.6696/a.6696/b.6696/c; nr.325578 Arad cu nr.top.867/1; nr.300303-C1-U8 Arad cu nr.top.841/VIII;
- Legea nr.213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României Nr. 976/05.10.2002 privind atestarea domeniului public al județului Arad, precum și al municipiului Arad, orașelor și comunelor din județul Arad;
- Necesitatea bunei desfășurări a activității instituției de cultură arădene,

P R O P U N E M:

1. Se constată că a intervenit tacita relocațiune a contractului de administrare nr.12791/2007 pentru imobilul, proprietate publică a municipiului Arad, în care își desfășoară activitatea Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad, situat în Bulevardul Revoluției nr. 103 identificat în CF. nr.304513 Arad cu nr.top.6696/a.6696/b.6696/deoarece cele două părți s-au comportat ca și când contractul ar fi fost în ființă. Administratorul a virat la bugetul local, în mod constant, sumele încasate din închirierea bunurilor proprietate publică.

2. Se aprobă Contractul-cadru de administrare conform anexei nr. 1 la proiectul de hotărâre.

3. Se prelungește durata contractului de administrare nr.26660/2008, încheiat cu Teatrul de Marionete Arad și preluat de către Teatrul Clasic „Ioan Slavici” Arad pentru o perioadă de cinci ani pentru imobilul, proprietate publică a municipiului Arad, situat în

Arad, str. Episcopiei nr.15 identificat în CF nr.325578 Arad cu nr.top.867/1 și se modifică în mod corespunzător, conform Actului adițional nr. 1 prevăzut în anexa nr. 2 la proiectul de hotărâre.

DIRECTOR EXECUTIV
Ioan IGNAT

ȘEF BIROU
Mihaela BALAȘ