



R O M Â N I A
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Ă R E A nr. 31
din 14 februarie 2013

privind aprobarea planului de acțiuni și de lucrări de interes local
în vederea aplicării prevederilor Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat,
cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Local al Municipiului Arad,
Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată prin expunerea de motive înregistrată cu nr. ad. 8662 din 8.02.2013;
 - raportul comun al Direcției Patrimoniu, Direcției Tehnice și Direcției de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad, înregistrat cu nr ad. 8662 din 8.02.2013;
 - prevederile Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Hotărârii Guvernului nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat;
 - adoptarea hotărârii în unanimitate de voturi (22 prezenți din totalul de 23);
- În temeiul art.36 alin. (6), lit."a", punctul 14, alin. (9) și art.45 din Legea nr.215 /2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

H O T Ă R Ă Ș T E

Art.1.Se aprobă planul de acțiuni și de lucrări de interes local aferent anului 2013 pentru repartizarea persoanelor beneficiare ale prevederilor Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.Primarul Municipiului Arad, prin Biroul Protecție Civilă, Voluntariat pentru situații de urgență, asigură instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru persoanele beneficiare prevăzute la art.1.

Art.3.Serviciul Public de Interes Local Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad are următoarele obligații:

- a) -să întocmească lunar, cu avizul primarului, un plan de acțiuni și/sau lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă, pe baza programului anual aprobat, solicitând și primind cereri din partea instituțiilor partenere;
- b) -să țină evidența efectuării orelor prevăzute într-un registru;
- c) -să afișeze la loc vizibil planul de acțiuni sau de lucrări de interes local prevăzut la lit. a), lista cu beneficiarii de ajutor social, precum și cu persoanele care urmează să efectueze orele de muncă prevăzute;
- d) -să transmită agenților teritoriale documentele prevăzute la lit. c) în luna următoare aprobării acestora.

e)-să colaboreze cu instituțiile partenere, să întocmească fișa de calcul pe baza pontajelor și să asigure completarea legală a documentației justificative necesare pentru efectuarea plății ajutorului social;

f)-să ducă la îndeplinire toate obligațiile legale care îi incumbă în materia aplicării Legii 416/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4.(1) Supravegherea muncii persoanelor beneficiare revine ca responsabilitate Poliției Locale Arad, care va întocmi și pontajul lunar pentru fiecare persoană, indiferent de locația unde se desfășoară activitatea.

(2) Uneltele și celelalte mijloace necesare desfășurării muncii în folosul comunității vor fi asigurate din bugetul local.

Art.5.Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către Primarul Municipiului Arad prin Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad, Poliția Locală Arad, Biroul Protecție Civilă, Direcția Patrimoniu, Direcția Tehnică, instituțiile partenere și se comunică celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ovidiu MOȘNEAG

Contrasemnează
S E C R E T A R
Lilioara STEPANESCU

Red/Dact BML/BML Verif. SL

1 exDDAC

1 ex.Instituția Prefectului-Județului Arad

1 ex. Dosar ședință CLMA 14.02.2013

Cod PMA -S1-02

Nr. crt.	Unitatea	Domeniul de activitate	Locații	Lucrări de executat
1.	Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad (DDAC)	Asistență socială	Calea Radnei nr. 250 și alte spații administrate de DDAC	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Întreținere și salubritate spații verzi, alte spații administrate, alte lucrări pentru care nu se solicită calificare
2.	Consiliul Local al Municipiului Arad, Direcția Patrimoniu	Administrație Publică	Ștrandul „Neptun”, bazele sportive din administrarea Consiliului Local al Municipiului Arad	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Întreținere și salubritate spații aferente ștrand, patinoar, baze sportive, alte lucrări pentru care nu se solicită calificare
3.	Consiliul Local al Municipiului Arad, Direcția Tehnică	Administrație Publică	Domeniul public și privat al municipiului Arad, necuprins în contracte cu operatorii economici	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Întreținere și salubritate, alte lucrări pentru care nu se solicită calificare
4.	Consiliul Local al Municipiului Arad, Administrare Clădirea Preparandiei	Administrație Publică	Clădirea Preparandiei	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Întreținere și salubritate spații aferente, alte lucrări pentru care nu se solicită calificare
5.	Consiliul Local al Municipiului Arad	Administrație Publică	Revoluției nr.75, alte spații administrate de Consiliul Local al Municipiului Arad.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diverse lucrări de încărcat-descărcat, transportat, manipulat, alte lucrări pentru care nu se solicită calificare
6.	Centrul de Îngrijire Persoane Vârstnice Arad	Asistență socială	Calea Bodrogului nr. 2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Întreținere spații verzi, alte lucrări pentru care nu se solicită calificare
7.	Spitalul Județean Arad	Sănătate	Calea Victoriei nr. 1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Întreținere și salubritate spații verzi, alte lucrări pentru care nu se solicită calificare
8.	Inspectoratul Școlar al Județului Arad, pentru instituțiile de învățământ aflate în imposibilitate temporară de a acoperi integral prin contracte salubritatea și întreținerea locațiilor și a spațiilor verzi administrate	Învățământ	Str. M. Scaevola nr.9	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Măturat săli de clasă ▪ Strâns hârtii și ambalaje din plastic ▪ Golit coșuri ▪ Salubritate interior săli de clasă, curți și spații verzi ale instituțiilor de învățământ ▪ alte lucrări pentru care nu se solicită calificare
9.	Consiliul Județean Arad	Administrație publică	Aeroport / Spații de depozitare DDAC	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Încărcat/descărcat ajutoare alimentare provenite de la Uniunea Europeană
10.	Alte instituții publice aflate în imposibilitate temporară de a	Administrație publică	Locațiile administrate de către instituțiile publice	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Salubritate și întreținere locații și spații verzi administrate, încărcat-descărcat, manipulat, alte lucrări pentru care nu se

	acoperi integral prin contracte servicii necesare		partenere	solicită calificare
11.	Asociațiile de proprietari din Municipiul Arad	Gospodărirea orașului	Spațiile verzi și domeniul public aferent condominiilor.	▪ Salubritate, întreținere spații verzi, domeniu public aferent, alte lucrări pentru care nu se solicită calificare

Notă. Se va asigura repartizarea persoanelor beneficiare ale Legii 416/2001, cu modificările și completările ulterioare, conform planului de acțiuni și lucrări menționate în prezenta anexă și în locațiile menționate, în măsura în care acestea nu sunt cuprinse în contracte de furnizare de servicii încheiate cu alte persoane juridice/persoane fizice.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ovidiu MOȘNEAG

Contrasemnează
S E C R E T A R
Lilioara STEPANESCU

HOTĂRÂREA nr. _____
din _____ 2013
privind aprobarea planului de acțiuni și de lucrări de interes local
în vederea aplicării prevederilor Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat,
cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Local al Municipiului Arad,
Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată prin expunerea de motive înregistrată cu nr. ad. 8662 din 8.02.2013;
 - raportul comun al Direcției Patrimoniu, Direcției Tehnice și Direcției de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad, înregistrat cu nr ad. 8662 din 8.02.2013;
 - prevederile Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Hotărârii Guvernului nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat
- În temeiul art.36 alin. (6), lit."a", punctul 14, alin. (9) și art.45 din Legea nr.215 /2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă planul de acțiuni și de lucrări de interes local aferent anului 2013 pentru repartizarea persoanelor beneficiare ale prevederilor Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Primarul Municipiului Arad, prin Biroul Protecție Civilă, Voluntariat pentru situații de urgență, asigură instructajul privind normele de tehnică a securității muncii pentru persoanele beneficiare prevăzute la art.1.

Art.3. Serviciul Public de Interes Local Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad are următoarele obligații:

- a) -să întocmească lunar, cu avizul primarului, un plan de acțiuni și/sau lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă, pe baza programului anual aprobat, solicitând și primind cereri din partea instituțiilor partenere;
- b) -să țină evidența efectuării orelor prevăzute într-un registru;
- c) -să afișeze la loc vizibil planul de acțiuni sau de lucrări de interes local prevăzut la lit. a), lista cu beneficiarii de ajutor social, precum și cu persoanele care urmează să efectueze orele de muncă prevăzute;
- d) -să transmită agențiilor teritoriale documentele prevăzute la lit. c) în luna următoare aprobării acestora.
- e)-să colaboreze cu instituțiile partenere, să întocmească fișa de calcul pe baza pontajelor și să asigure completarea legală a documentației justificative necesare pentru efectuarea plății ajutorului social;
- f)-să ducă la îndeplinire toate obligațiile legale care îi incumbă în materia aplicării Legii 416/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Art.4. Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către Primarul Municipiului Arad prin Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad, Biroul Protecție Civilă, Direcția Patrimoniu, Direcția Tehnică, instituțiile partenere și se comunică celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR

Nr. crt.	Unitatea	Domeniul de activitate	Locații	Lucrări de executat
12.	Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad (DDAC)	Asistență socială	Calea Radnei nr. 250 și alte spații administrate de DDAC	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Întreținere și salubritate spații verzi, alte spații administrate, alte lucrări pentru care nu se solicită calificare
13.	Consiliul Local al Municipiului Arad, Direcția Patrimoniu	Administrație Publică	Ștrandul „Neptun”, bazele sportive din administrarea Consiliului Local al Municipiului Arad	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Întreținere și salubritate spații aferente ștrand, patinoar, baze sportive, alte lucrări pentru care nu se solicită calificare
14.	Consiliul Local al Municipiului Arad, Direcția Tehnică	Administrație Publică	Domeniul public și privat al municipiului Arad, necuprins în contracte cu operatorii economici	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Întreținere și salubritate, alte lucrări pentru care nu se solicită calificare
15.	Consiliul Local al Municipiului Arad, Administrare Clădirea Preparandiei	Administrație Publică	Clădirea Preparandiei	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Întreținere și salubritate spații aferente, alte lucrări pentru care nu se solicită calificare
16.	Consiliul Local al Municipiului Arad	Administrație Publică	Revoluției nr.75, alte spații administrate de Consiliul Local al Municipiului Arad.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diverse lucrări de încărcat-descărcat, transportat, manipulat, alte lucrări pentru care nu se solicită calificare
17.	Centrul de Îngrijire Persoane Vârstnice Arad	Asistență socială	Calea Bodrogului nr. 2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Întreținere spații verzi, alte lucrări pentru care nu se solicită calificare
18.	Spitalul Județean Arad	Sănătate	Calea Victoriei nr. 1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Întreținere și salubritate spații verzi, alte lucrări pentru care nu se solicită calificare
19.	Inspectoratul Școlar al Județului Arad, pentru instituțiile de învățământ aflate în imposibilitate temporară de a acoperi integral prin contracte salubritatea și întreținerea locațiilor și a spațiilor verzi administrate	Învățământ	Str. M. Scaevola nr.9	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Măturat săli de clasă ▪ Strâns hârtii și ambalaje din plastic ▪ Golit coșuri ▪ Salubritate interior săli de clasă, curți și spații verzi ale instituțiilor de învățământ ▪ alte lucrări pentru care nu se solicită calificare
20.	Consiliul Județean Arad	Administrație publică	Aeroport / Spații de depozitare DDAC	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Încărcat/descărcat ajutoare alimentare provenite de la Uniunea Europeană
21.	Alte instituții publice aflate în	Administrație	Locațiile administrate de	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Salubritate și întreținere locații și a spații verzi

	imposibilitate temporară de a acoperi integral prin contracte serviciile necesare	publică	către instituțiile publice partenere	administrate, încărcat-descărcat, manipulat, alte lucrări pentru care nu se solicită calificare
22.	Asociațiile de proprietari din Municipiul Arad	Gospodărirea orașului	Spațiile verzi și domeniul public aferent condominiilor.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Salubritate, întreținere spații verzi, domeniu public aferent, alte lucrări pentru care nu se solicită calificare

Notă. Se va asigura repartizarea persoanelor beneficiare ale Legii 416/2001, cu modificările și completările ulterioare, conform planului de acțiuni și lucrări menționate în prezenta anexă și în locațiile menționate, în măsura în care acestea nu sunt cuprinse în contracte de furnizare de servicii încheiate cu alte persoane juridice/persoane fizice.

PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD
Nr ad. 8662 din 8.02.2013

Primarul Municipiului Arad,

În temeiul prevederilor art. 46 din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 37 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Arad, aprobat prin Hotărârea nr.149/2012, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect: „*aprobarea planului de acțiuni și de lucrări de interes local în vederea aplicării prevederilor Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare*”, în susținerea căruia formulez următoarea

EXPUNERE DE MOTIVE

Conform legii, primarul are obligația de a elabora un plan de acțiuni sau de lucrări de interes local care pot fi prestate lunar de persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară a ajutorului social.

Pentru anul 2013, propunem lucrări ce pot fi executate cu sprijinul acestor persoane, și anume: lucrări de salubritate, întreținere spații verzi și alte spații publice ș.a. aflate în administrarea Consiliului Local al Municipiului Arad sau a altor instituții publice partenere, pentru care nu sunt încheiate contracte cu operatorii economici, diverse persoane fizice/persoane juridice.

Față de cele de mai sus,

P R O P U N

Aprobarea planului de lucrări de interes local aferent anului 2013.

P R I M A R
Ing. Gheorghe Falcă

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD

Nr. ad. 8662 din 8.02.2013

DIRECTIA DE DEZVOLTARE ȘI
ASISTENȚĂ COMUNITARĂ ARAD

Nr. _____ din 8.02.2013

RAPORT
privind aprobarea planului de lucrări de interes local aferent anului 2013

Referitor la: *proiectul de hotărâre și expunerea de motive nr.ad.8662 din 8.02.2013 a Primarului Municipiului Arad:*

Conform prevederilor art. 6, alin. (2) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 28 din HGR 50/2011, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, pentru sumele acordate ca ajutor social, una dintre persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăși regimul normal de lucru și cu respectarea normelor de securitate și igienă a muncii.

Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local se aprobă anual prin hotărâre a consiliului local și poate fi actualizat pe parcursul anului.

Pentru anul 2013, propunem ca domeniile de activitate, instituțiile partenere și locațiile în legătură cu care pot fi repartizate persoanele beneficiare de ajutor social să fie cele prevăzute în anexă, cu rezerva revizuirii periodice, dacă se impune.

DIRECTOR EXECUTIV
Erika Stark

DIRECTOR EXECUTIV
Elena Portaru

DIRECTOR EXECUTIV
Ioan Ignat

SEF SERVICIU
Cezar Jancă

DIRECTOR EXECUTIV
ADJUNCT
Ștefan Szuchanski

