



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

**H O T Ă R Ă R E A nr.361
din 29 decembrie 2010
privind darea în administrare către Serviciul Public de Interes Local
„Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad”
a unor imobile situate în municipiul Arad**

Consiliul Local al Municipiului Arad,
Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive înregistrată cu nr.75712/14.12.2010;
 - raportul de specialitate nr.20426/03.12.2010 al Direcției de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad;
 - raportul de specialitate al Serviciului administrare patrimoniu din cadrul Direcției Patrimoniu a Primăriei Municipiului Arad;
 - rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;
 - HGR nr.976/2002 privind atestarea bunurilor aparținând domeniului public al județului, precum și al municipiului, orașelor și comunelor din județul Arad
 - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.13/2002 privind însușirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al municipiului Arad a Consiliului local al municipiului Arad;
 - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.35/1994 privind înființarea Cantinei de ajutor social, organigrama și statul de funcțiuni al acesteia;
 - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.80/1996 privind înființarea unui număr de 8 centre de zi pentru cei vârstnici a Consiliului Local al Municipiului Arad;
 - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.100/1998 pentru modificarea anexei 2 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.80/1996
 - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.280/2001 privind repartizarea unui spațiu cu altă destinație decât aceea de locuință, pentru Centrul de reabilitare socio-profesională pentru persoane cu handicap
 - Hotărârea nr.57/2004 privind transferul în folosință gratuită a imobilului din Arad, str. Ardealului nr.29 către Serviciul public „Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad” în vederea înființării unui centru de vârstnici;
 - prevederile art.11 alin. (1) lit. „a” și următoarele din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,
 - adoptarea hotărârii în unanimitate de voturi (18 prezenți din totalul de 23);
- În temeiul prevederilor art.36 alin.(2) lit.”c”, alin.(5) lit.”a”, art.45 și art.123 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

H O T Ă R Ă R E

Art.1.Se aprobă darea în administrare către Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad a imobilului situat în Arad, Bd.Revoluției nr.93, ap.14, parter, corp B, proprietatea publică a Municipiului Arad, înscris în CF 306019-C1-U8 Arad, A1 – top 911/2/XV, sc- 647 mp, cu destinația “Cantină Municipală Arad”, obiectiv social înființat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.35/1994.

Art.2.Se aprobă darea în administrare către Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad a imobilelor în care funcționează Centrele de zi pentru persoane vârstnice Arad, situate în municipiul Arad și identificate după cum urmează:

-str.A.Mureșanu nr.11, ap.3 subsol CF 317320-C1-U1 Arad, Top:271/25.a/III, sc - 66 mp, proprietatea publică a Municipiului Arad

-str.Crinului nr.16, CF 309368 Arad, Top 2713/662.2727/662.2744/662 Micălaca, CAD:C1Top 2713/662.2727/662.2744/662-Micălaca, Arad, proprietatea publică a Municipiului Arad

-str.Căpitan Ignat nr.38, CF 317325 Arad, A1 top 7650/2509 etc, A1.1 – CAD:C1, Top 7650/2509 etc, proprietatea publică a Municipiului Arad

-str.L.Rebreanu nr.91, CF 317312 Arad, A1-top 7439/6684/2.5.1.1/1/1/1/1 și A1.1 – CAD:C1 Top-7439/6684/2.5.1.1/1/1/1/1, proprietatea publică a Municipiului Arad

Art.3.Se modifică art.1 din Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.280/2001 și va avea următorul conținut:

„Se aprobă darea în administrare către Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad a imobilului situat în municipiul Arad, Calea Aurel Vlaicu nr.45/55, bloc U2, ap.30, CF 302236-C1-U7 Arad, Nr. top:7062/3873/a/1/11/14, sc-155 Arad, proprietatea publică a Municipiului Arad, în vederea funcționării Centrului de reabilitare socio-profesională”.

Art.4.Se modifică art.1 din Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.57/2004 și va avea următorul conținut: *„Se aprobă darea în administrare către Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad a imobilului situat în Arad, str.Ardealului nr.29 CF 312148 Arad, Top7563/3954, proprietatea publică a Municipiului Arad, în vederea funcționării Centrului de zi pentru persoane vârstnice Arad”.*

Art.5.Se aprobă darea în administrare către Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad a imobilului situat în Arad, str. Condurașilor nr.73, bl.61-b, CF 317324 Arad, CAD:C1 Top.2136-2147/5, sc-420 Arad, proprietatea publică a Municipiului Arad, în vederea funcționării Căminului Social.

Art.6.Se aprobă contractul-cadru de administrare prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7.Lucrările cadastrale necesare în vederea realizării operațiunilor de publicitate imobiliară vor fi efectuate de Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad în cursul anului 2011.

Art.8.Se mandatează Primarul Municipiului Arad să semneze contractul de administrare.

Art.9.Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de către Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad și de către serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Arad și se comunică celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Bruno BIRINGER

S E C R E T A R
Lilioara STEPANESCU

CONTRACT DE ADMINISTRARE

Nr. _____ / _____

I. PĂRȚILE

MUNICIPIUL ARAD, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției, nr.75, reprezentat prin ing. Gheorghe Falcă, având funcția de primar, în calitate de **proprietar**, pe de o parte, în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad, nr. ____ din _____.

și

DIRECȚIA DE DEZVOLTARE ȘI ASISTENȚĂ COMUNITARA, cu sediul în Arad, _____, reprezentat prin _____, având funcția de _____, în calitate de **administrator**,

În baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. ____/____ au convenit supra încheierii prezentului contract.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul contractului îl constituie dreptul de administrare asupra imobilului situat în municipiul Arad str. _____, nr. _____, ap. _____, înscris în CF nr. _____, top. _____, în vederea desfășurării _____.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 2. Prezentul contract se încheie pe durata desfășurării activității _____.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 3. Obligațiile Proprietarului

1. Proprietarul predă administratorului imobilul menționat la art.1.
2. Să asigure folosința imobilului dat în administrare pe toată durata prezentului contract.
3. Să nu facă nimic de natură a stânjeni activitatea specifică a administratorului.

Art. 4. Obligațiile Administratorului

1. Să preia de la proprietar imobilul menționat la art.1.
2. Să exploateze imobilul aflat în administrare ca un bun proprietar, evitând distrugerea, degradarea sau deteriorarea lui.
3. Să inventarieze anual, până în luna noiembrie și să transmită proprietarului, listele de inventariere privind imobilele din patrimoniul Municipiului Arad, aflate în administrarea Administratorului.
4. Să nu schimbe destinația imobilelor și să folosească spațiul numai conform destinației sale.
5. Să suporte cheltuielile de întreținere și gospodărire curentă ale imobilului administrat (energie electrică, gaze, apă potabilă, canalizare, termoficare, igienizări, etc.). Modul de calcul a imobilului, corespunzător suprafețelor deținute
6. Să suporte cheltuielile necesare și să organizeze servicii privind paza, PSI, salubritate, deszăpezire. Modul de calcul a acestor cheltuieli se va stabili printr-un protocol care se va semna între administratorii de spații din cadrul imobilului, corespunzător cotelor părți de suprafețe deținute.
7. Să obțină acordul proprietarului pentru lucrările de reparații capitale, reamenajări, investiții asupra imobilului.
8. Să suporte costul lucrărilor de întreținere, reparații curente, capitale și de investiții la clădirea și accesoriile aferente date în administrare.
9. Să nu execute nici un fel de reparații sau modificări în imobilul administrat sau la instalațiile aferente, fără acordul prealabil al proprietarului.
10. Să restituie proprietarului imobilul administrat la termenul stabilit pentru încetarea contractului.

V. INCETAREA CONTRACTULUI

Art. 5. Prezentul contract de administrare se reziliază de drept, fără o prealabilă punere în întârziere în cazul în care activitatea _____ încetează sau acesta se mută în altă locație.

Art.6. Neîndeplinirea condițiilor stabilite prin prezentul contract dă dreptul proprietarului ca, fără somație, să rezilieze contractul de administrare.

VI. INTERDICȚIA ÎNCHIRIERII SAU CEDĂRII IMOBILULUI

Art. 7. Este interzisă închirierea sau cedarea sub orice formă a imobilului aferent prezentului contract, fără aprobarea prealabilă a proprietarului. În cazul aprobării de către proprietar a închirierii, cota aferentă proprietarului din chiria încasată va fi de minim 50%.

Art. 8. Închirierea imobilului administrat se face prin licitație publică, în condițiile legii, cu acordul prealabil al proprietarului.

VII. ÎMBUNĂTĂȚIRI

Art. 9. Orice îmbunătățiri, transformări sau instalații s-ar face de către Administrator, acestea rămân bunuri câștigate imobilului dat în administrare din momentul executării lor, fără ca prin aceasta să le poată opune drept compensație pentru stricăciunile făcute sau pentru alte sume datorate de le proprietarului ca daune interese pentru violarea dispozițiilor din acest contract. Ele nu se vor putea face decât cu autorizarea scrisă prealabilă a proprietarului.

Art. 10. Instalarea de antene pentru recepționarea de semnale radio, audio-vizuale, altele decât cele cu care a fost dotat imobilul din construcție, se va face numai cu acordul prealabil al proprietarului, pe cheltuiala administratorului, acesta din urmă având obligația să obțină și celelalte avize necesare și să plătească taxele și costul abonamentelor conform reglementărilor legale.

Art. 11. Administratorul va putea monta firme sau reclame numai după obținerea autorizațiilor legale.

VIII. FORȚA MAJORĂ.

Art. 12. Forța majoră invocă cu respectarea prevederilor legale exonerează de răspundere partea care i invocă.

IX. LITIGII

Art. 13. Toate litigiile născute din aplicarea prevederilor prezentului Contract se vor soluționa pe cale amiabilă, prin negocieri directe între părți.

Art. 14. Litigiile nesoluționate pe cale amiabilă vor fi înaintate spre soluționare instanței judecătorești competente.

X. DISPOZIȚII FINALE

Art. 15. În litigiile privitoare la dreptul de administrare, în instanță titularului acestui drept va sta în nume propriu.

Art. 16. În litigiile referitoare la dreptul de proprietate asupra bunului, titularul dreptului de administrare are obligația să arate instanței cine este titularul dreptului de proprietate, potrivit prevederilor Codului de procedură civilă. Titularul dreptului de administrare răspunde, în condițiile legii, pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații. De asemenea, neîndeplinirea acestei obligații poate atrage revocarea dreptului de administrare.

Art. 17. Prezentul contract poate fi modificat și completat prin act adițional, însoțit de ambele părți.

Art. 18. Prezentul contract se încheie în 4 exemplare originale.

PROPRIETAR
MUNICIPIUL ARAD

PRIMAR
Gheorghe FALCĂ

DIRECTOR PATRIMONIU

ȘEF SERVICIU

Viza financiar

Viza juridic

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Bruno BIRINGER

ADMINISTRATOR
DIRECȚIA DE DEZVOLTARE ȘI ASISTENȚĂ
COMUNITARĂ ARAD
DIRECTOR
Erika STARK

ȘEF SERVICIU

Viza financiar

Viza juridic

S E C R E T A R
Lilioara STEPANESCU

H O T Ă R Ă R E A NR. _____

Din _____ 2010

privind darea în administrare către Serviciul Public de Interes Local
„Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad”
a unor imobile situate în municipiul Arad

Consiliul Local al Municipiului Arad,

Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive înregistrată cu nr.75712/14.12.2010;
 - raportul de specialitate nr.20426/03.12.2010 al Direcției de dezvoltare și asistență comunitară Arad;
 - raportul de specialitate al Serviciului administrare patrimoniu din cadrul Direcției patrimoniu a Primăriei Municipiului Arad;
 - rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;
 - HGR nr.976/2002 privind atestarea bunurilor aparținând domeniului public al județului, precum și al municipiului, orașelor și comunelor din județul Arad
 - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.13/29.01.2002 privind însușirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al municipiului Arad a Consiliului local al municipiului Arad;
 - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.35/1994 privind înființarea Cantinei de ajutor social, organigrama și statul de funcțiuni al acesteia;
 - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.80/1996 privind înființarea unui număr de 8 centre de zi pentru cei vârstnici a Consiliului Local al Municipiului Arad;
 - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.100/1998 pentru modificarea anexei 2 la Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.80/1996
 - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.280/2001 privind repartizarea unui spațiu cu altă destinație decât aceea de locuință, pentru Centrul de reabilitare socio-profesională pentru persoane cu handicap
 - Hotărârea nr.57/2004 privind transferul în folosință gratuită a imobilului din Arad, str. Ardealului nr.29 către Serviciul public „Direcția de dezvoltare și asistență comunitară Arad în vederea înființării unui centru de vârstnici;
 - prevederile art.11 alin. (1) lit. „a” și următoarele din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,
- În temeiul prevederilor art.36 alin.2 lit.c și alin.(5) lit.”a” și prevederile art.45 și art.123 alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală republicată cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

H O T Ă R Ă R E

Art.1.-Se aprobă darea în administrare către Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad a imobilului situat în Arad, Bd.Revoluției nr.93, ap.14, parter, corp B, proprietatea publică a Municipiului Arad, înscris în CF 306019-C1-U8 Arad, A1 – top 911/2/XV, sc- 647 mp, cu destinația “Cantină Municipală Arad”, obiectiv social înființat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.35/1994.

Art.2. -Se aprobă darea în administrare către Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad a imobilelor în care funcționează Centrele de zi pentru persoane vârstnice Arad, situate în municipiul Arad și identificate după cum urmează:

-str.A.Mureșanu nr.11, ap.3 subsol CF 317320-C1-U1 Arad, Top:271/25.a/III, sc - 66 mp, proprietatea publică a Municipiului Arad
-str.Crinului nr.16, CF 309368 Arad, Top 2713/662.2727/662.2744/662 Micălaca, CAD:C1Top 2713/662.2727/662.2744/662-Micălaca, Arad, proprietatea publică a Municipiului Arad
-str.Căpitan Ignat nr.38, CF 317325 Arad, A1 top 7650/2509 etc, A1.1 – CAD:C1, Top 7650/2509 etc, proprietatea publică a Municipiului Arad
-str.L.Rebreanu nr.91, CF 317312 Arad, A1-top 7439/6684/2.5.1.1/1/1/1/1 și A1.1 – CAD:C1 Top-7439/6684/2.5.1.1/1/1/1/1, proprietatea publică a Municipiului Arad

Art.3.-Se modifică art.1 din Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.280/2001 și va avea următorul conținut:

„Se aprobă darea în administrare către Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad a imobilului situat în municipiul Arad, Calea Aurel Vlaicu nr.45/55, bloc U2, ap.30, CF 302236-C1-U7 Arad, Nr. top:7062/3873/a/1/11/14, sc-155 Arad, proprietatea publică a Municipiului Arad, în vederea funcționării Centrului de reabilitare socio-profesională”.

Art.4.-Se modifică art.1 din Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.57/2004 și va avea următorul conținut: *„Se aprobă darea în administrare către Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad a imobilului situat în Arad, str.Ardealului nr.29 CF 312148 Arad, Top7563/3954, proprietatea publică a Municipiului Arad, în vederea funcționării Centrului de zi pentru persoane vârstnice Arad”.*

Art.5.-Se aprobă darea în administrare către Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad a imobilului situat în Arad, str. Condurașilor nr.73, bl.61-b, CF 317324 Arad, CAD:C1 Top.2136-2147/5, sc-420 Arad, proprietatea publică a Municipiului Arad, în vederea funcționării Căminului Social.

Art.6.- Se aprobă contractul-cadru de administrare prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7.-Lucrările cadastrale necesare în vederea realizării operațiunilor de publicitate imobiliară vor fi efectuate de Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad în cursul anului 2011.

Art.8.-Se mandatează Primarul Municipiului Arad să semneze contractul de administrare.

Art.9.-Prezenta hotărâre se va duce la îndeplinire de către Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad și de către serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Arad și se va comunica celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală.-

Președinte de ședință

Secretar

CONTRACT DE ADMINISTRARE

Nr. _____ / _____

I. PĂRȚILE

MUNICIPIUL ARAD, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției, nr.75, reprezentat prin ing. Gheorghe Falcă, având funcția de primar în calitate de **proprietar**, pe de o parte, în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad, nr. _____, din _____.

și

DIRECȚIA DE DEZVOLTARE ȘI ASISTENȚĂ COMUNITARA, cu sediul în Arad, _____, reprezentat prin _____, având funcția de _____, în calitate de **administrator**,

În baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. ____/_____ au convenit supra încheierii prezentului contract.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1. Obiectul contractului îl constituie dreptul de administrare asupra imobilului situat în municipiul Arad str._____, nr. _____, ap.____, înscris în CF nr._____, top._____, în vederea desfășurării _____.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 2. Prezentul contract se încheie pe durata desfășurării activității _____.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 3. Obligațiile Proprietarului

4. Proprietarul predă administratorului imobilul menționat la art.1.
5. Să asigure folosința imobilului dat în administrare pe toată durata prezentului contract.
6. Să nu facă nimic de natură a stânjeni activitatea specifică a administratorului.

Art. 4. Obligațiile Administratorului

11. Să preia de la proprietar, imobilul menționat la art.1.
12. Să exploateze imobilul aflat în administrare ca un bun proprietar, evitând distrugerea, degradarea sau deteriorarea lui.
13. Să inventarieze anual, până în luna noiembrie și să transmită proprietarului, listele de inventariere privind imobilele din patrimoniul Municipiului Arad, aflate în administrarea Administratorului.
14. Să nu schimbe destinația imobilelor și să folosească spațiul numai conform destinației sale.
15. Să suporte cheltuielile de întreținere și gospodărire curentă ale imobilului administrat (energie electrică, gaze, apă potabilă, canalizare, termoficare, igienizări, etc.). Modul de calcul a imobilului, corespunzător suprafețelor deținute
16. Să suporte cheltuielile necesare și să organizeze servicii privind paza, PSI, salubritate, dezapezire. Modul de calcul a acestor cheltuieli se va stabili printr-un protocol care se va semna între administratorii de spații din cadrul imobilului, corespunzător cotelor părți de suprafețe deținute.
17. Să obțină acordul proprietarului pentru lucrările de reparații capitale, reamenajări, investiții asupra imobilului.

18. Să suporte costul lucrărilor de întreținere, reparații curente, capitale și de investiții la clădirea și accesoriile aferente date în administrare.
19. Să nu execute nici un fel de reparații sau modificări în imobilul administrat sau la instalațiile aferente, fără acordul prealabil al proprietarului.
20. Să restituie proprietarului imobilul administrat la termenul stabilit pentru încetarea contractului.

V. INCETAREA CONTRACTULUI

Art. 5. Prezentul contract de administrare se reziliază de drept, fără o prealabilă punere în întârziere în cazul în care activitatea _____ încetează sau acesta se mută în altă locație.

Art. 6. Neîndeplinirea condițiilor stabilite prin prezentul contract dă dreptul proprietarului, ca fără somație să rezilieze contractul de administrare.

VI. INTERDICȚIA SUBÎNCHIRIERII SAU CEDĂRII IMOBILULUI

Art. 7. Este interzisă subînchirierea sau cedarea sub orice formă, a imobilului aferent prezentului contract, fără aprobarea prealabilă a proprietarului. În cazul aprobării de către proprietar a subînchirierii, cota aferentă proprietarului din chiria încasată va fi de minim 50%.

Art. 8. Închirierea imobilului administrat se face prin licitație publică, în condițiile legii, cu acordul prealabil al proprietarului.

VII. ÎMBUNĂTĂȚIRI

Art. 9. Orice îmbunătățiri, transformări sau instalații s-ar face de către Administrator, acestea rămân bunuri câștigate imobilului dat în administrare din momentul executării lor, fără ca prin aceasta să le poată opune drept compensație pentru stricăciunile făcute sau pentru alte sume datorate de le proprietarului ca daune interese pentru violarea dispozițiilor din acest contract. Ele nu se vor putea face decât cu autorizarea scrisă prealabilă a proprietarului.

Art. 10. Instalarea de antene pentru recepționarea de semnale radio, audio-vizuale, altele decât cele cu care a fost dotat imobilul din construcție, se va face numai cu acordul prealabil al proprietarului, pe cheltuiala administratorului, acesta din urmă având obligația să obțină și celelalte avize necesare și să plătească taxele și costul abonamentelor conform reglementărilor legale.

Art. 11. Administratorul va putea monta firme sau reclame numai după obținerea autorizațiilor legale.

VIII. FORȚA MAJORĂ

Art. 12. Forța majoră invocă cu respectarea prevederilor legale exonerează de răspundere partea care i invocă.

IX. LITIGII

Art. 13. Toate litigiile născute din aplicarea prevederilor prezentului Contract se vor soluționa pe cale amiabilă, prin negocieri directe între părți.

Art. 14. Litigiile nesoluționate pe cale amiabilă vor fi înaintate spre soluționare instanței judecătorești competente.

X. DISPOZIȚII FINALE

Art. 15. În litigiile privitoare la dreptul de administrare, în instanță titularului acestui drept va sta în nume propriu.

Art. 16. În litigiile referitoare la dreptul de proprietate asupra bunului, titularul dreptului de administrare are obligația să arate instanței cine este titularul dreptului de proprietate, potrivit prevederilor Codului de procedură civilă. Titularul dreptului de administrare răspunde,

în condițiile legii, pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații. De asemenea, neîndeplinirea acestei obligații poate atrage revocarea dreptului de administrare.

Art. 17. Prezentul contract poate fi modificat și completat prin act adițional, însoțit de ambele părți.

Art. 18. Prezentul contract se încheie în 4 exemplare originale.

PROPRIETAR
MUNICIPIUL ARAD

PRIMAR
Ing. Gheorghe Falcă

ADMINISTRATOR:
DIRECȚIA DE DEZVOLTARE ȘI ASISTENȚĂ
COMUNITARĂ ARAD
DIRECTOR

DIRECTOR

ȘEF SERVICIU,

Viza financiar

Viza juridic



PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD
NR.75712/14.12.2010

EXPUNERE DE MOTIVE

Având în vedere:

- raportul Serviciului autoritate tutelară din cadrul Direcției de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad prin care se propune darea în administrare către Direcția de dezvoltare și asistență comunitară Arad a unui număr de 8 imobile situate în municipiul Arad;
- prevederile art.11 alin.1 lit.a și urm. Din Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia cu modificările și completările ulterioare care precizează că „Bunurile din domeniul public pot fi date, după caz în administrarea regiilor autonome, a prefecturilor, a autorităților administrației publice centrale și locale, a altor instituții publice de interes național, județean sau local ;
- Hotărârea nr.123/2001 a Consiliului local al municipiului Arad de înființare a Direcției de dezvoltare și asistență comunitară Arad ca serviciu public de interes local;

Ținând seama de aceste considerente,

P R O P U N:

Consiliului Local al Municipiului Arad aprobarea proiectului de hotărâre privind darea în administrare către Direcția de dezvoltare și asistență comunitară Arad a unui număr de 8 imobile situate în municipiul Arad.

P R I M A R,
Ing.Gheorghe Falcă

DDAC/Ser.Aut.Tut
Red/Dact. LB



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD
Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară
Serviciul autoritate tutelară

România 310318 Arad • Calea Radnei nr. 250 • tel.+40-257-270715 • fax +40-257-270227
e-mail: ddac@primariaarad.ro

Operator de prelucrare date cu caracter personal nr: 16638



ISO 9001:2008
Cert.No.AJAEU/10/100630

Nr. _____ / _____ 2010

DE ACORD,
VICEPRIMAR
Ing.Levente Bognar

RAPORT DE SPECIALITATE

Privind darea în administrare a unui număr de 8 imobile situate în municipiul Arad, în vederea desfășurării activității Direcției de dezvoltare și asistență comunitară Arad-serviciu public de interes local

Potrivit prevederilor Legii nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, modificată și completată, statul sau unitățile administrativ-teritoriale exercită posesia, folosința și dispoziția asupra bunurilor care alcătuiesc domeniul public, în limitele și în condițiile legii.

În imobilele descrise în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre se desfășoară în prezent activitatea Serviciului public de interes local –Direcția de dezvoltare și asistență comunitară Arad, serviciu înființat prin Hotărârea nr.123/2001 a Consiliului Local al Municipiului Arad. Obiectul de activitate al Direcției de dezvoltare și asistență comunitară îl constituie realizarea ansamblului de măsuri, programe, activități profesionalizate, servicii specializate, de protejare a persoanelor, grupurilor și comunităților cu probleme speciale, aflate în dificultate, care nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace și eforturi proprii, un mod normal și decent de viață.

De asemenea Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad implementează proiecte de dezvoltare locală în diferite domenii, în parteneriat cu sectorul public, neguvernamental și privat în scopul dezvoltării sustenabile, a creării de capital social în cadrul comunității locale, a prevenirii ajungerii persoanelor și grupurilor în stare de dependență socială și a intrării capacității acestor grupuri în identificarea și rezolvarea problemelor cu care se confruntă și pentru promovarea participării unui număr tot mai mare a membrilor comunității în procesul de dezvoltare comunitară.

Potrivit dispozițiilor art.123 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, modificată și completată „Consiliile locale și consiliile județene hotărăsc ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, de interes local sau județean, după caz, să fie date în administrarea regiilor autonome și instituțiilor publice, să fie concesionate ori să fie închiriate.

Ținând seama de aceste considerente,

P R O P U N E M:

Emiterea unei hotărâri privind darea în administrare către Direcția de dezvoltare și asistență comunitară Arad a imobilelor cuprinse în anexa 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

DIRECTOR EXECUTIV,
Erika Stark

ȘEF SERVICIU,
Lucia Bulboacă

PMA-M3-F-19

R A P O R T
privind darea în administrarea Direcției de Dezvoltare și Asistență
Comunitară Arad, a unor imobile situate în municipiul Arad

Direcția de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad, serviciu public de interes local, având ca obiect de activitate realizarea unui ansamblu de măsuri, programe, activități profesionale, servicii specializate, de protejare a persoanelor, grupurilor și comunităților cu probleme speciale, aflate în dificultate, care nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace și eforturi proprii, un mod normal și decent de viață, își desfășoară în prezent activitatea în mai multe spații din municipiul Arad, în care funcționează diferite centre de zi pentru vârstnici, cămine sociale, centre de colectare, cantină, etc.

În vederea atragerii și obținerii unor fonduri necesare reabilitării, reparării și întreținerii acestor spații, în conformitate cu prevederile art. 123, alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001 – republicată cu modificările și completările ulterioare, conform cărora „*Consiliile locale și consiliile județene hotărăsc ca bunurile ce aparțin domeniului public sau privat, de interes local sau județean, după caz, să fie date în administrarea regiilor autonome și instituțiilor publice ...*” propunem ca 8 (opt) spații aflate în proprietatea municipiului Arad, identificate conform extraselor de carte funciară anexate, să fie transmise în administrarea Direcției de Dezvoltare și Asistență Comunitară Arad, conform contractului cadru anexat.

DIRECTOR EXECUTIV,
ing. Ioan Ignat

ȘEF SERVICIU,
ing. Florica Popa