



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

**HOTĂRÂREA nr .118
din 31 martie 2009**

**aprobarea participării Municipiului Arad ca inițiator al proiectului
“TEATRUL VECHI, CASA HIRSCHL –PATRIMONIUL CULTURAL”
la concursul de finanțare la Administrația Fondului Cultural Național**

Consiliul Local al Municipiului Arad,
Având în vedere:

- inițiativa domnului primar Gheorghe Falcă, exprimată prin expunerea de motive înregistrată cu nr.17750/26.03.2009
- raportul serviciilor de specialitate nr.17722 din data de 26.03.2009
- raportele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad,
- prevederile OG nr.51/1998, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.199/2008, respectiv ale Hotărârii Guvernului nr.802/2005, privind organizarea și funcționarea Administrației Fondului Cultural Național, cu modificările și completările ulterioare, prin care se lansează programele de finanțare nerambursabilă în domeniul culturii,

În temeiul prevederilor art.36, alin.(7), lit.“a” și alin.(9) din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

Art.1.Se aprobă participarea Municipiului Arad, ca inițiator al proiectului “TEATRUL VECHI, CASA HIRSCHL–PATRIMONIUL CULTURAL”. Valoarea totală a proiectului este de 23831 lei, care se va utiliza pentru campanie de strângere de fonduri (sponsorizări, donații etc).

Art.2. Se aprobă co-finanțarea proiectului, în situația câștigării acestuia, în valoare de 2859,7 lei din bugetul Consiliului Local al Municipiului Arad, suma reprezentând procentul de 12% din bugetul proiectului și se va aloca din Capitolul 67.02 „Cultură, recreere și religie”

Art.3.Se mandatează Primarul Municipiului Arad pentru semnarea Anunțului public, al proiectului din Anexa 1, a Formularului de descriere a bugetului din Anexa 2 și a Declarației pe proprie răspundere, din Anexa 3, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință celor interesați de către Serviciul Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ovidiu MOȘNEAG



SECRETAR
Doina PAUL

Red/Dact IF/IF, Verif..SL
1 ex. Biroul Activități Culturale
1 ex.Instituția Prefectului-Județul Arad
1 ex..Dosar ședința CLMA 31.03.2009

cod:PMA– S1-02

Anunț public - condiții de concurs

Administrația Fondului Cultural Național anunță lansarea sesiunii de finanțare
A.F.C.N. 1 /2009 pentru proiecte culturale.

Suma disponibilă pentru finanțare nerambursabilă oferită de A.F.C.N.: 1.897.000 lei

A.F.C.N. acordă finanțări nerambursabile pentru proiecte culturale cu derulare în perioada cuprinsă între data semnării contractului de finanțare și data de 1 octombrie 2009, în limita creditelor bugetare alocate cu această destinație.

Nici o finanțare nerambursabilă nu poate depăși 90% din totalul costurilor eligibile ale proiectului. Diferența se acoperă din resursele proprii ale solicitantului sau ale partenerilor sau din alte surse, în afara celor ale A.F.C.N.

Solicitanții și/sau partenerii asigură **contribuția minimă de 10%** din costurile totale eligibile al proiectului propus spre finanțare sub forma contribuției în numerar.

Suma totală disponibilă pentru această sesiune de finanțare este de 1.897.000 lei, distribuită după cum urmează:

- activități muzeale: 127.710 lei;
- arte vizuale și arhitectură: 295.020 lei;
- dans: 76.230 lei;
- diversitate culturală: 73.260 lei,
- educație culturală: 152.460 lei,
- intervenție culturală: 73.260 lei;
- management cultural și formare profesională: 157.410 lei;
- muzica: 264.330 lei;
- patrimoniu cultural național: 311.850 lei,
- patrimoniu imaterial: 173.250 lei
- teatru: 157.410 lei.

➤ **Prioritățile strategice ale A.F.C.N. stabilite de Consiliul Administrației pentru perioada 2008 - 2009**

Pe termen mediu, AFCN va sprijini proiecte dedicate impulsiei creației culturale contemporane, punând accent pe prioritățile europene ale Anului 2009, an dedicat creativității și inovației, precum și facilitarea accesului la cultură.

**Prioritățile de finanțare stabilite de Consiliul Administrației F.C.N.
pentru această sesiune de finanțare (concurs) sunt:**

- întărirea capacității organizaționale a artiștilor și a entităților culturale (O.N.G.-uri, instituții publice);
- încurajarea și sprijinirea artiștilor aflați la început de carieră;
- sprijinirea creației contemporane în ariile tematice ale artelor vizuale și arhitecturii, ale muzicii, teatrului și dansului;
- încurajarea inițiativelor care pun în valoare patrimoniul cultural național mobil și imobil, activitățile muzeale (inclusiv prin digitizare), patrimoniul imaterial;
- încurajarea diverselor practici artistice participative și dezvoltarea de noi forme de expresie artistică;
- încurajarea formării profesionale continue a artiștilor și a organizațiilor profesionale, a administratorilor culturali;
- sprijinirea formelor de dialog intercultural: educația și dezvoltarea audienței, intervenție culturală pentru schimbarea mentalităților, diversitate culturală.

Perioada de înscriere a proiectelor culturale este cuprinsă în intervalul 2 martie-1 aprilie 2009.

Termenul limită de înscriere a proiectelor culturale este 1 aprilie a.c., ora 15,00.

Solicitările se înscriu online accesând adresa: http://www.afcn.ro/programe/sign_up/ și respectând instrucțiunile afișate de către administratorul de sistem.

Anunț public de concurs, care conține **Condițiile de concurs** completate, semnate și ștampilate, se trimite la următoarea adresă: **Administrația Fondului Cultural Național, Calea Șerban Vodă nr. 33, sector 4, București, prin următoarele modalități:** prin poșta recomandată - data relevantă este data primirii documentelor - sau prin livrare directă de către solicitant sau un delegat la adresa de mai sus, zilnic de luni până vineri, între orele 10.00 - 14.00.

CONDIȚII DE PARTICIPARE

Pot înscrie proiecte în concurs operatorii culturali:

- persoane juridice de drept privat care, potrivit actelor constitutive, desfășoară activități culturale (de exemplu, organizații nonguvernamentale, S.R.L.-uri);
- instituții publice care organizează proiecte culturale;
- persoane fizice autorizate.

Potențialii solicitanți nu au dreptul să participe la cererea de ofertă de proiecte sau să primească o finanțare nerambursabilă dacă:

- a) sunt în incapacitate de plată;
- b) au plățile/conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
- c) au încălcat prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice.

Criterii de acordare a finanțărilor nerambursabile

Finanțările nerambursabile se acordă numai în condițiile în care proiectele culturale urmăresc realizarea unei nevoi culturale temeinic justificate și identificate, necesare pentru satisfacerea grupului-țintă (a beneficiarilor).

Vor fi supuse evaluării numai solicitările care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) documentele înscrise conțin toate elementele prevăzute la art. 6;
- b) proiectele urmăresc atingerea priorităților de finanțare stabilite de Consiliul Administrației F.C.N. pentru sesiunea de selecție organizată în 2009;
- c) proiectul este prezentat succint și explicit.

Criteriile generale care vor sta la baza acordării finanțărilor nerambursabile sunt:

Art. 8 alin. 1 din Normele metodologice

- a) calitatea, anvergura (internațională, națională, regională), valoarea, importanța sau reprezentativitatea proiectului cultural;
- b) numărul, diversitatea și distribuția geografică a beneficiarilor direcți ale căror nevoi culturale urmează a fi satisfăcute prin acest proiect cultural;
- c) diversitatea și caracterul multicultural și multidisciplinar al rezultatelor proiectului cultural care va fi finanțat;
- d) capacitatea organizatorică și funcțională a ofertantului de realizare a proiectelor culturale, dovedită prin:
 - programele, proiectele sau acțiunile culturale derulate anterior;
 - calitatea programelor, proiectelor sau acțiunilor culturale organizate;
 - calificări relevante ale echipei organizatorice pentru derularea proiectului cultural;
 - colaborările și parteneriatele anterioare la nivel regional, național și internațional cu autoritățile publice, cu organizații guvernamentale ori neguvernamentale, după caz;
 - cercetări și studii întreprinse privind impactul proiectelor culturale derulate sau alte activități adiacente, după caz.

Condiții de finanțare

Durata activităților din program finanțate prin A.F.C.N.

Finanțarea nerambursabilă a proiectelor se aprobă pentru activitățile derulate în cadrul contractului de finanțare, de la data semnării acestuia și până la data de 1 octombrie 2009 și poate sprijini una sau mai multe componente ale acestora, numai pentru nevoi culturale temeinic justificate prin solicitarea de finanțare.

Documentele necesare - LISTA - Check list

I. Pentru prima etapă de selecție, documentația solicitanților conține următoarele:

a) formularul-tip de solicitare a finanțării nerambursabile pentru proiectul cultural, care se completează obligatoriu online, accesând adresa: http://www.afcn.ro/programe/sign_up/

b) formularul bugetul de venituri și cheltuieli, care se completează obligatoriu online, accesând adresa: http://www.afcn.ro/programe/sign_up/

Documentul se semnează, se ștampilează și se scanează la **o rezoluție de 100 dpi, color, format jpg, și se anexează la pasul C: Buget.**

c) dovada existenței altor surse de finanțare proprii sau atrase:

- scrisori de intenție;
- declarații pe propria răspundere ale conducătorului organizației culturale privind contribuția proprie;
- contracte de sponsorizare;
- alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți.

Documentele se scanează, la o rezoluție de 100 dpi, color, format jpg, și se anexează la pasul C: Buget.

d) declarația pe propria răspundere a organizației culturale, prevăzută la **pasul F**;

Documentul se completează, se semnează și se ștampilează. Scanarea se face la **o rezoluție de 100 dpi, color, format jpg, și se anexează la pasul F: Declarație.**

e) documente relevante pentru proiect: dosare de presă, extrase audio-video, altele asemenea, după caz; acestea se transmit prin poștă, la adresa Calea Șerban Vodă nr. 33, sector 4, București;

f) documente privind parteneriatul cu alte persoane juridice, în vederea realizării proiectului pentru care se solicită finanțare; documentele se completează, se semnează, se ștampilează, se scanează și se anexează la pasul D;

Scanarea se realizează la **o rezoluție de 100 dpi, color, format jpg.**

g) raportul de activitate a operatorului cultural pe ultimul an (**2008**); pentru operatorii culturali care au derulat activități pe o perioadă de timp mai scurtă de un an, se depune un raport de activitate pentru perioada respectivă. Documentul se anexează la **pasul E**, în format rtf sau doc, cu ultima pagină scanată (ultima pagină conține semnături și ștampila).

Scanarea se realizează la **o rezoluție de 100 dpi, color, format jpg.**

După **prima etapă de selecție**, în care proiectele sunt punctate, comisiile de experți vor comunica secretariatului asigurat de A.F.C.N. listele cu proiectele reținute pentru decizia finală, în ordinea punctajelor obținute și cu respectarea sumei alocate spre finanțare.

II. NUMAI pentru organizațiile culturale declarate câștigătoare de către comisiile de selecție

Pentru a doua etapă de selecție, documentația beneficiarilor de finanțări

- depusă în termen de 15 zile calendaristice - conține următoarele:

a) actul constitutiv, statutul și actele doveditoare ale sediului și patrimoniului inițial ale organizației culturale, precum și actele adiționale, după caz (de exemplu: contracte de proprietate, contracte de închiriere, contracte de comodat, extras de carte funciară, după caz; extras de cont bancar, în cazul în care nu mai dețineți dovada patrimoniului inițial);

b) certificatul de înscriere sau alte acte doveditoare ale dobândirii personalității juridice;

c) situațiile financiare anuale la data de 31 decembrie a exercițiului financiar precedent (**2008**), înregistrate la Direcția Generală a finanțelor publice județeană, respectiv la Administrațiile finanțelor publice ale sectoarelor Municipiului București: bilanțul contabil sau, în cazul entităților care organizează contabilitatea în partidă simplă, decizia finală de impunere (în situația în care bilanțul prezintă sold pentru contul de datorii, se va prezenta o declarație care să precizeze natura soldului existent pentru contul de datorii);

d) certificatul de înregistrare fiscală;

e) actele din care să rezulte titlul cu care sunt folosite spațiile, în cazul în care proiectele nu se organizează la sediul solicitantului (de exemplu: contracte de proprietate, contracte de închiriere, contracte de comodat, extras de carte funciară, după caz).

- f) documente privind parteneriatul ferm** cu alte persoane juridice, în vederea realizării proiectului pentru care se solicită finanțare (de exemplu: protocol, contract, acord de parteneriat, după caz);
- g) certificat de atestare fiscală** (cazier fiscal).

Publicarea rezultatelor

Pe baza punctajelor acordate de comisia de selecție se vor stabili proiectele selectate, precum și cuantumul finanțării acordate pentru fiecare dintre acestea.

Lista cuprinzând proiectele selectate pentru acordarea finanțărilor, punctajul obținut, precum și cuantumul finanțării acordate va fi transmisă Administrației Fondului Cultural Național în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la data finalizării lucrărilor comisiei de selecție.

Lista cuprinzând proiectele culturale selectate pentru acordarea finanțărilor, punctajul obținut, cuantumul finanțării acordate, precum și lista cuprinzând proiectele care nu au fost selectate spre finanțare și punctajul obținut de acestea vor fi publicate pe site-ul Finanțatorului în termen de 2 zile lucrătoare de la data emiterii deciziei directorului Administrației, conform prevederilor art. 14 și următoarele din Normele metodologice.

Procedura contestațiilor

Organizațiile culturale nemulțumite de modul de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea selecției de oferte pot depune contestație în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data publicării listei finale.

Contestațiile vor fi soluționate de o comisie special constituită în acest scop, în termen de 5 zile lucrătoare de la data încheierii termenului de depunere a contestațiilor.

Membrii comisiei special constituite sunt desemnați de Consiliul Administrației F.C.N.

Rezultatele finale ale selecției de oferte, după soluționarea contestațiilor depuse, vor fi făcute publice, prin publicarea pe site-ul Administrației F.C.N.

Decontarea cheltuielilor

Cheltuielile eligibile se justifică de către beneficiari, pe baza documentelor minimale precizate în **Ghidul Solicitantului de finanțare nerambursabilă - proiecte culturale, la secțiunea Proceduri de contractare și decontare**.

Identificarea organizației culturale

În caseta care conține datele de identificare a organizației culturale se vor trece: titlul proiectului, locul de desfășurare, numele solicitantului cu adresa completă, numerele de telefon/fax funcționale, adresa de e-mail care se verifică zilnic (**a coordonatorului de proiect**, nu adrese generale de tip contact sau office), persoana de contact, reprezentantul legal și responsabilul financiar al proiectului.

Solicitățile trimise prin fax nu vor fi acceptate!

Formularele de solicitare a unei finanțări scrise de mână nu vor fi acceptate.

Candidații sunt rugați să respecte data primirii documentelor, 1 aprilie 2009, și să EVITE înscrierea online în ultimele zile de concurs, pentru a avea timpul necesar completării actelor cu eventualele documentele lipsă.

Am luat cunoștință și accept condițiile de concurs

Denumirea organizației/

MUNICIPIUL ARAD

Numele și semnătura coordonatorului de proiect: .Nora Grosan

Numele și semnătura reprezentantului legal: .. Gheorghe Falca

Numele și semnătura responsabilului financiar: Petru Tamas ..

Data

Ștampila

Declarație pe propria răspundere

DECLARAȚIE

Subsemnatul, domiciliat în localitatea, str. nr., bl., ap., sectorul/județul, codul poștal, posesor al actului de identitate seria nr., codul numeric personal, în calitate de reprezentant al solicitantului....., declar că am luat cunoștință de prevederile Ordonanței Guvernului nr. 51/1998, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 199/2008, ale Ordinului ministrului culturii și cultelor nr. 2076/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice.

Declar pe propria răspundere că nu mă aflu/persoana juridică pe care o reprezint nu se află în nici una dintre următoarele situații:

- a) în incapacitate de plată;
- b) cu plățile/conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
- c) nu am încălcat/a încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;
- d) nu sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică;
- e) nu am/nu are ariate către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor sociale de sănătate, bugetele locale sau fondurile speciale;
- f) nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri.

Am luat la cunoștință și accept condițiile de concurs, sintetizate în Anunțul public de concurs (afisat la adresa: http://www.afcn.ro/finantari_proiecte_culturale.php) și prezentate și în Ghidul solicitantului unei finanțări nerambursabile (afisat la adresa: http://www.afcn.ro/finantari_proiecte_culturale.php).

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 292 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Denumirea organizației/ P.F.A. ...

Numele și semnătura reprezentantului legal (director, președinte, după caz): ...

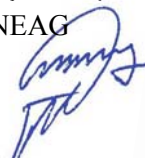
Ștampila organizației/ P.F.A.:

Data ... 2009

Vă rugăm să completați, semnați, ștampilați documentul de mai sus. Vă rugăm să trimiteți documentul prin poștă recomandată sau prin delegate la adresa Calea Șerban Vodă 33, sector 4, București, până la data de 1 aprilie a.c. Data relevantă este data primirii documentului.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Ovidiu MOȘNEAG



SECRETAR

Doina PAUL



Red/Dact IF/IF, Verif..SL
1 ex. Biroul Activități Culturale
1 ex. Instituția Prefectului-Județul Arad
1 ex..Dosar ședința CLMA 31.03.2009

cod:PMA-S1-02

Formularul pentru descrierea bugetului de venituri și cheltuieli

Denumirea indicatorilor	Valoarea contribuției (LEI)	% din valoare a totală
Venituri, din care:		
1. Contribuția beneficiarului (proprie)		
2. Alte surse (se vor nominaliza)		
3. Finanțare nerambursabilă AFCN		
TOTAL GENERAL		

Cheltuieli

Denumirea indicatorilor (categorii de cheltuieli)	Unitatea de măsură	Nr. de unități	Valoarea unitară	Total	Contribuția solicitantului	Alte surse	Suma solicitată de la AFCN
1. Onorarii lectori	Nr	3 pers	300	900			
2. Remunerații colaboratori							
3. Cheltuieli materiale și servicii, din care:							
3.1. cazare și masă sau diurnă pentru participanți, invitați, echipa de proiect							
Cazare 2 invitati	Nr	2 pers 2 nopti	150	600			
diurnă-mese (cumulat cu cheltuielile administrative maximum 20% din totalul finanțării acordate) 3 persoane 2 pers 3 zile 1 pers 1 zi	Nr	7	13	91			
3.2. transport local și / sau internațional participanți, invitați, echipa de proiect Transport avion Buc-Arad si retur	zbor	2	700	1400			
4. Cheltuieli specifice, din care:							
4.1. închirieri de spații, aparatură, mijloace de transport , DISTRIBUTIE FLYERE	buc	25000	0,032	800			
4.2. acțiuni promoționale și de publicitate – Realizare bannere	buc	7	860	6020			
4.3. tipărituri , flyere	Buc flyere	25000	0,29	7250			

4.4. altele asemenea							
4.4.1 campanie TV local	Campanie	5	860	4300			
4.4.2 campanie de presa scrisa , locala	Articol publicitar	5	430	2150			
5. Cheltuieli administrative , din care: (cumulat cu diurna-mese maximum 20% din totalul finanțării acordate)							
5.1 .cheltuieli cu energia electrică							
5.2 .cheltuieli cu chiria							
5.3. cheltuieli pentru convorbiri telefonice							
5.4. cheltuieli pentru corespondență și Internet							
6. Cheltuieli dotări independente , din care (nu vor depăși 20% din totalul finanțării acordate)							
6.1. echipamente birotică							
6.2. consumabile birotică				320			
7. Alte cheltuieli specifice ale programului, proiectului sau acțiunii culturale, din care: (ex. Premii)							
TOTAL				23831			

Denumirea organizației/numele

MUNICIPIUL ARAD

Numele și semnătura reprezentantului legal al organizației Gheorghe Falcă-Primar

Numele și semnătura coordonatorului proiectului cultural: Nora Grosan.....

Numele și semnătura responsabilului financiar Petru Tamas –Dir Economic.....

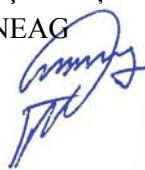
Ștampila organizației:

Data

Vă rugăm să:

Completați, semnați, ștampilați și să scanați bugetul, cu o rezoluție de 100 dpi, color, format jpg. Anexați documentul astfel obținut la pasul C Buget.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ovidiu MOȘNEAG




SECRETAR
Doina PAUL



Red/Dact IF/IF, Verif..SL
1 ex. Biroul Activități Culturale
1 ex. Instituția Prefectului-Județul Arad
1 ex..Dosar ședința CLMA 31.03.2009

cod:PMA– S1-02

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul _____, domiciliat în localitatea _____, str. _____ nr. _____, bl. _____, ap. _____, sectorul/județul _____, codul postal _____, posesor al actului de identitate _____ seria _____ nr. _____, codul numeric personal _____, în calitate de reprezentant al operatorului cultural _____, declar că am luat cunoștință de prevederile Legii nr.186/2003, republicată, ale Ordonanței Guvernului nr.51/1998, ale O.M.C.C. nr. _____/2008 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr.51/1998.

Declar pe propria răspundere că MUNICIPIUL ARAD /persoana juridică pe care o reprezint nu se află în nici una dintre următoarele situații:

- a) în incapacitate de plată;
- b) cu plățile/conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
- c) nu am încălcat /a încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;
- d) nu sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică;
- e) nu am/nu are restanțe către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor sociale de sănătate, bugetele locale sau fondurile speciale;
- f) nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri.

Am luat la cunoștință și accept condițiile de concurs, sintetizate în Anunțul public de concurs (afisat la adresa: http://www.afcn.ro/finantari_proiecte_culturale.php) și prezentate integral în Ghidul solicitantului unei finanțări nerambursabile (afisat la adresa: http://www.afcn.ro/finantari_proiecte_culturale.php).

Declar că informațiile cuprinse în formularul electronic de solicitare a unei finanțări nerambursabile (anexa 1 - formularul, anexa 2 bugetul de venituri și cheltuieli, documentele anexate) sunt corecte, reale și complete.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art.292 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Data

Denumirea instituției: Primăria Municipiului Arad

Numele și funcția reprezentantului legal: Ing Gheorghe Falcă , PRIMAR

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ovidiu MOȘNEAG

Red/Dact IF/IF, Verif..SL
1 ex. Biroul Activități Culturale
1 ex. Instituția Prefectului-Județul Arad
1 ex..Dosar ședința CLMA 31.03.2009



SECRETAR
Doina PAUL

cod:PMA- S1-02

PROIECT

HOTĂRÂREA nr _____
din _____ 2009

**aprobarea participării Municipiului Arad ca initiator al proiectului “TEATRUL VECHI ,
CASA HIRSCHL –PATRIMONIUL CULTURAL “ la concursul de finanțare la
ADMINISTRAȚIA FONDULUI CULTURAL NAȚIONAL**

Consiliul Local al Municipiului Arad ,

Având în vedere:

-inițiativa domnului primar Gheorghe Falcă exprimată prin expunerea de motive înregistrată cu nr 17750/26.03.2009

-raportul serviciilor de specialitate nr 17722 din data de 26.03.2009

-avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad,

- Prevederile Ordonanței de Guvern nr. 51/1998, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 199/2008, respectiv ale Hotărârii Guvernului nr. 802/2005, privind organizarea și funcționarea Administrației F.C.N., cu modificările și completările ulterioare, prin care se lansează programele de finanțare nerambursabile în domeniul culturii ,

-În temeiul prevederilor art 36, aliniatul 7 , lit “a “ și aliniatul 9 din Legea nr 215/2001 privind atribuțiile consiliului local ,

HOTĂRÂRE

Art 1 Se aprobă participarea Municipiului Arad , ca initiator al proiectului “ TEATRUL VECHI , CASA HIRSCHL –PATRIMONIUL CULTURAL”.Valoarea totală a proiectului este de 23831 lei, care se va utiliza pentru campanie de strângere de fonduri (sponsorizări, donații, etc).

Art 2.Se aprobă co-finanțarea proiectului, în situația câștigării acestuia , în valoare de 2859,7 lei din bugetul Consiliului Local Municipal Arad, suma reprezentând procentul de 12% din bugetul proiectului , și se va aloca din Capitolul 67.02 ” Cultură , recreere și religie „

Art 3.Se mandatează Primarul Municipiului Arad pentru semnarea **Anuntului public** , al proiectului *din Anexa 1 , a Formularului de descrierea bugetului din Anexa 2* și a Declarației pe proprie răspundere ,*din Anexa 3*

Art. 4 .Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală .

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR

EXPUNERE DE MOTIVE

***Referitor la : participarea Municipiului Arad ca initiator al proiectului “
TEATRUL VECHI , CASA HIRSCHL –PATRIMONIUL CULTURAL”***

Având în vedere:

- *Utilizarea fondurilor nerambursabile ale finanțatorilor naționali este o oportunitate a municipiului Arad pentru a aduce fonduri noi pentru continuarea proiectelor începute din finanțări externe*
- *Prin finanțarea proiectului **HIST URBAN-Revitalizarea orașelor istorice** municipiul are realizat proiectul de reabilitare a Casei Hirschl și a Teatrului Vechi , obiective de patrimoniu ,*
- *Necesitatea sensibilizării locuitorilor pentru a dona fonduri pentru achiziția și reabilitarea celor Casei Hirschl și a Teatrului vechi pentru a intra în proprietatea municipiului Arad,,*

*Consider oportună participarea Municipiului Arad ca initiator al Proiectului,,
TEATRUL VECHI , CASA HIRSCHL –PATRIMONIUL CULTURAL depunerea aplicației
la data solicitată și asigurarea co-finanțării ca beneficiar .*

PRIMAR

Gheorghe Falca

R APORT
al serviciilor de specialitate
**depunerea proiectului “ TEATRUL VECHI , CASA HIRSCHL –PATRIMONIUL
CULTURAL “ de Municipiului Arad la finantare la ADMINISTRATIA FONDULUI
CULTURAL NATIONAL**

Considerații de ordin general

-Lansarea de catre Ministerul Culturii si Cultelor a sesiunii de finantare ale Administratiei Fondului Cultural National , care ofera fonduri pentru încurajarea inițiativelor care pun în valoare patrimoniul cultural național imobil,

-Finalizarea proiectului **Hist Urban , revitalizarea oaselor istorice-** din fonduri ale UE , prin care s-a realizat proiectul tehnic de reabilitare a Casei Hirschl si Teatrului Vechi din municipiul Arad

-Hotararea nr 88/2008 privind demararea procedurilor de achizitie in domeniul public al municipiului Arad a unor imobile cuprinse pe lista de monumente ,

-Necesitatea de a aloca fonduri pentru demararea unei campanii de strângere de fonduri pentru achizitia Casei Hirschl si a Teatrului Vechi , atat de la populatiei cat si de la diversi donatori , si trecerea acestora din patrimoniul privat in patrimoniul Municipiului Arad

-Prevederile art 36, aliniatul 7 , lit “a “ si aliniatul 9 din Legea nr 215/2001 privind atribuțiile consiliului local ,

- Administrația Fondului Cultural Național este organizată și funcționează potrivit prevederilor Ordonanței de Guvern nr. 51/1998, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 199/2008, respectiv ale Hotărârii Guvernului nr. 802/2005, privind organizarea și funcționarea Administrației F.C.N., cu modificările și completările ulterioare.

Propunem

- Participarea Municipiului Arad ca initiator de al proiectului „ TEATRUL VECHI , CASA HIRSCHL –PATRIMONIUL CULTURAL “ pentru o finantare nerambursabila in valoare de 23831 lei pentru organizarea unei campanii de sensibilizare a locuitorilor urbei pentru cele doua cladiri de patrimoniu si strângerea de fonduri pentru achizitia si reabilitarea cladirilor
- Imputernicirea Primarului Municipiului Arad ,DI Gheorghe Falca de a semna „Anuntul public „ al proiectului din Anexa nr 1 , a „Declaratiei pe proprie raspundere „ din Anexa nr 2 si a „Formularului pentru descrierea bugetului „ din anexa nr 3
- Asigurarea co -finanțării proiectului „ TEATRUL VECHI , CASA HIRSCHL – PATRIMONIUL CULTURAL in valoare de 2859,7 lei , reprezentand 12% din bugetul total al proiectului .

Bognar Levente

VICEPRIMAR

.

Ec Petru Tamaş

Radu Dragan

Doina Branuitiu

Nora Grosan

Director economic

Arhitect sef

Sef Bir Cadastru

Consilier