



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 66
din 31 martie 2008
privind asocierea Municipiului Arad în Asociația „Automotivest”

Consiliul Local al Municipiului Arad,
Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive înregistrată cu nr.9585 din 19 02 2008;
 - raportul Serviciului Programe de Dezvoltare și Integrare Europeană înregistrat cu nr.9586 din 19 02 2008;
 - Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,
 - rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;
- În temeiul prevederilor art. 21, art. 36, alin.(2), lit.”b”, alin. (7), lit.”a”, art.45, art. 62, alin.(1) din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

Art.1 Se aprobă asocierea ca membru a Municipiului Arad în Asociația „AutomotiVEST” persoană juridică română, asociație nonguvernamentală, apolitică, non-profit, conform anexei care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.Se mandatează Primarul Municipiului Arad, domnul Gheorghe Falcă pentru a reprezenta Municipiul Arad în Asociația „AutomotiVEST”.

Art.3.Prezenta hotărâre se va comunica tuturor celor interesați de către Serviciul Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ovidiu MARIAN

SECRETAR
Doina PAUL



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Ă R E A nr. 66
din 31 martie 2008
privind asocierea Municipiului Arad în Asociația „Automotivest”

Consiliul Local al Municipiului Arad,
Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive înregistrată cu nr.9585 din 19 02 2008;
- raportul Serviciului Programe de Dezvoltare și Integrare Europeană înregistrat cu nr.9586 din 19 02 2008;
- Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,
- rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;

În temeiul prevederilor art. 21, art. 36, alin.(2), lit.”b”, alin. (7), lit.”a”, art.45, art. 62, alin.(1) din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

H O T Ă R Ă R E

Art.1 Se aprobă asocierea ca membru a Municipiului Arad în Asociația „AutomotiVEST” persoană juridică română, asociație nonguvernamentală, apolitică, non-profit, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.Se mandatează Primarul Municipiului Arad, domnul Gheorghe Falcă, pentru a reprezenta Municipiul Arad în Asociația „AutomotiVEST”.

Art.3.Prezenta hotărâre se va comunica tuturor celor interesați de către Serviciul Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ovidiu MARIAN

S E C R E T A R
Doina PAUL

STATUTUL ASOCIAȚIEI „AUTOMOTIVEST”

Capitolul I - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1.- Denumire si constituire.

Se constituie **Asociația „Automotivest”**, organism neguvernamental, nonprofit, apolitică, cu personalitate juridică, având misiunea facilitării creșterii competitivității de piață a membrilor rețelei de tip „cluster” din Regiunea Vest.

Asociația reprezintă rezultatul asocierii membrilor comitetului de inițiativă Automotivest, membrii fondatori ai asociației fiind:

- 1) **Agenția pentru Dezvoltare Regională Vest**, cu sediul în Timișoara, str. Proclamația de la Timișoara nr.5, reprezentată prin dl. CISTELECAN Ionel Cristin, în calitate de Șef Birou Investiții,
- 2) **Universitatea Aurel Vlaicu Arad**, cu sediul în Arad, Bd. Revoluției nr. 81, reprezentată prin dl. Ioan COPACI, în calitate de Șef catedra AAMR,
- 3) **Universitatea Politehnică Timișoara**, cu sediul în Timișoara, Piața Victoriei nr. 2, reprezentată prin dl. Ioan SILEA, în calitate de Director Departament Automatică și Informatică Aplicată,
- 4) **Primăria Timișoara**, cu sediul în Timișoara, reprezentată prin dna. Adriana DEACONU, în calitate de Șef Birou Programe Europene,
- 5) **Primăria Arad**, cu sediul în Arad, reprezentată prin dl. Ciprian Petru BURCA, în calitate de Consilier,
- 6) **Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Arad**, cu sediul în Arad, Strada Cloșca nr. 5, reprezentată prin dna. Andrea Szilvia KRANOWSZKY NAGY, în calitate de Organizator relații,
- 7) **Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Timișoara**, cu sediul în Timișoara, P-ta Victoriei, Nr. 3, reprezentată prin dna. Menuța IOVESCU, în calitate de Secretar general,
- 8) **SC Inteliform SRL**, cu sediul în Timișoara, cu sediul în Timișoara, str. Pestalozzi nr.20A, reprezentată prin dl. Sorin VATAMAN, în calitate de Șef serviciu Aprovizionare-Desfacere,
- 9) **SC Interpart Production SRL**, cu sediul în Timișoara, str. Plautius Andronescu, nr. 10, reprezentată prin dl. Norin DIACONESCU, în calitate de Project Manager,
- 10) **SC Neferprod SRL**, cu sediul în Timișoara, str. Ion Slavici 113, reprezentată prin dna. Ana Daniela CORBAN-OGREAN, în calitate de economistă.

Denumirea este **Asociația Automotivest**. Aceasta denumire va fi respectata în toate documentele, anunțurile și în relațiile cu alte instituții din țară și străinătate.

Art. 2.- Cadrul juridic. Asociația Automotivest își desfășoară activitatea în conformitate cu legislația în vigoare și a prezentului statut, fiind constituită în baza:

- Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 3.- Sediul principal

(1.) Sediul Asociației Automotivest este în Timișoara, str. Proclamația de la Timișoara nr. 5, județul Timiș.

(2.) În funcție de necesitățile impuse de dezvoltarea activității, Asociația Automotivest poate înființa puncte de lucru, precum și sucursale/filiale ca structuri teritoriale, pe baza prezentului statut și al legislației în vigoare.

Art. 4.- Durata de funcționare

Durata de funcționare a Asociației este nelimitată.

Capitolul II – OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 5.- Obiectivele și atribuțiile

(1.) Asociația Automotivest are ca obiectiv general creșterea competitivității întreprinderilor din rețea prin organizarea unui cadru profesional de realizare și furnizare de servicii suport.

(2.) În îndeplinirea obiectivului propus, Asociația Automotivest va realiza următoarele activități:

1. Dezvoltarea unei rețele de parteneri de tip cluster;
2. Dezvoltarea unei platforme de furnizori pentru industria din Regiunea Vest;
3. Acțiuni de brokeraj între firme românești și firme străine;
4. Acțiuni de brokeraj tehnologic;
5. Dezvoltarea unui Centru de Competențe găzduit de o platformă universitară, subordonat Asociației Automotivest;
6. Acțiuni de informare privind cercetarea-dezvoltarea și transferul tehnologic (studii de caz, newsletter, pagini web, infodesk, organizare evenimente);
7. Acțiuni de informare privind cererea și oferta de pe piața industriei auto din Regiunea Vest;
8. Elaborarea de studii privind sectorul industriei auto și evoluția acestuia în Regiunea Vest;
9. Acțiuni de promovare a rețelei de cluster pe plan intern și internațional;
10. Participarea în numele rețelei de cluster la structuri europene și internaționale de astfel de organizații;
11. Facilitarea participării firmelor partenere în rețeaua de tip cluster la târguri și expoziții locale, regionale, naționale și internaționale;
12. Organizarea de programe de formare și calificare deschise personalului de specialitate al membrilor rețelei;
13. Crearea și susținerea unor programe de învățământ și training în domeniul industriei auto și domeniilor adiacente;
14. Facilitarea circulației informației și promovarea ofertei și cererii partenerilor pe piață;
15. Aplicarea în numele rețelei la licitații de proiecte și programe de finanțare atât din fonduri de pre-aderare cât și din fonduri structurale, precum și la fonduri disponibile din alte surse de finanțare;
16. Particularizarea mecanismelor de finanțare în funcție de domeniul de activitate;
17. Elaborarea de proiecte și planuri de afaceri;
18. Acțiuni de sprijin pentru inițierea de proiecte de colaborare între firme (atât între furnizori cât și între aceștia și clienți), între firme și instituții (universități, administrație publică, camere de comerț, etc.) și adresate studenților pe teme de cercetare și transfer tehnologic;
19. Consultanță pentru formularea de oferte și cereri pentru partenerii rețelei;
20. Consultanță privind proprietatea intelectuală și industrială;

21. Facilitarea de întâlniri între actorii socio-economici relevanți (membrii rețelei și ceilalți actori regionali importanți);
22. Promovarea unor mecanisme de finanțare pentru membrii rețelei aplicabile în Regiunea Vest;
23. Semnalarea oportunităților de finanțare nou apărute;
24. Acțiuni de lobby la nivelul instituțiilor publice;
25. Crearea unei baze de date cu experți în diferite domenii;
26. Susținerea demersurilor de adaptare a programelor de învățământ la nevoile regionale
27. Promovarea unor scheme de plasare a studenților pentru practică și/sau după absolvire
28. Promovarea ofertei de servicii proprii
29. Identificarea unor mecanisme de finanțare pentru buna funcționare a Asociației Automotivist
30. Promovarea unui cadru legislativ și instituțional favorabil dezvoltării nișei de piață din domeniul industriei auto;
31. Colectarea de informații și informarea membrilor referitor la legislația și metodologia obținerii drepturilor de proprietate intelectuală și/sau industrială
32. Diseminarea la nivel regional a legislației privind drepturile de proprietate intelectuală
33. Alte activități care decurg din obiectivul propus, cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 6.- Colaborare

(1.) Pentru realizarea atribuțiilor prevăzute în Statut, Asociația Automotivist colaborează cu autorități ale administrației publice centrale și locale, instituții, organisme, societăți comerciale, institute de cercetare, universități și alte persoane juridice și fizice din țară și străinătate interesate în dezvoltarea economică, socială și culturală.

(2.) Asociația Automotivist poate coopera și se poate asocia cu alte organizații din țară și din străinătate.

Capitolul III – MEMBRII ASOCIAȚIEI - DREPTURI SI OBLIGATII

Art. 7.- Calitatea de membru

(1.) Poate fi membru al Asociației Automotivist orice persoana juridică înființată în conformitate cu legislația în vigoare, care adera în mod liber la prevederile prezentului Statut și dorește să realizeze obiectivul Asociației.

(2.) Calitatea de membru se solicită pe baza de cerere scrisă adresată Consiliului Director și aprobată de Adunarea Generală. Calitatea de membru se obține pe baza completării unei cereri de înscriere și plata cotizației corespunzătoare, în urma aprobării. Fiecare membru care adera la Asociația Automotivist își desemnează reprezentantul, persoana fizică din cadrul persoanei juridice, care să o reprezinte în Asociație.

(3.) Renunțarea la calitatea de membru se face în scris și se prezintă Consiliului Director cu cel puțin o lună înainte de ziua retragerii din Asociația Automotivist.

(4) Calitatea de membru al Asociației Automotivist încetează:

a) prin retragere - cererea de retragere nu trebuie motivată;

b) prin excludere:

1. în caz de neplata a nici unei tranșe din cotizația anuală, votată ulterior de Adunarea Generală;
2. încălcări grave sau repetate ale prevederilor statutare și ale hotărârilor organismelor de conducere ale asociației;
3. ca urmare a unei condamnări, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, pentru săvârșirea unor infracțiuni cu intenție. Excluderea se face de către Consiliul Director al Asociației Automotivist prin decizie. Împotriva deciziei se poate depune contestație în termen de 15 zile de la comunicare. Contestația se soluționează de Adunarea Generală la solicitarea Consiliului Director, care este obligat să analizeze situația și să o prezinte Adunării Generale.

4. excluderea membrilor se hotărăște de Adunarea Generală, în situația în care se constată o culpa gravă în legătura cu activitatea acestora, care ar putea aduce atingere imaginii publice a asociației.

Art. 8.- Drepturile și obligațiile membrilor asociației

(1.) Membrii Asociației Automotivest au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în Consiliul Director al Asociației sau în calitate de cenzor/membru al comisiei de cenzori, atunci când este cazul;
- b) să participe la Adunarea Generală cu drept de vot
- c) implicarea cu prioritate în proiectele inițiate prin Automotivest
- d) propunerea de proiecte care să fie derulate prin intermediul Automotivest
- e) utilizarea calitatii de membru Automotivest în promovarea imaginii proprii
- f) să beneficieze de facilitati în utilizarea serviciilor asociației

(2.) Membrii Asociației Automotivest au următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului statut și ale legislației în vigoare; să participe la activitățile și acțiunile inițiate de Asociație
- b) să sprijine asociația pentru îndeplinirea obiectivelor asumate; să acționeze pentru realizarea obiectului de activitate în vederea îndeplinirii scopurilor din statut; să depună eforturi pentru creșterea prestigiului Asociației Automotivest și al membrilor acesteia, în țară și în străinătate;
- c) să nu prejudicieze interesele Asociației sau ale membrilor săi;
- d) să plătească taxa de înscriere și cotizația anuală, (cu posibilitatea plății în 2 tranșe);

Capitolul IV – ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA ASOCIATIEI

Art.9.- Organele administrative ale asociației

Structura organizatorică și organele de conducere ale asociației sunt:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;
- c) Cenzor sau, după caz, comisie de cenzori dacă aceștia vor fi numiți de către Adunarea Generală în urma creșterii numărului de membri la peste 15.

Art. 10.- Adunarea generală.

(1.) Adunarea Generală este organul de conducere alcătuit din totalitatea membrilor. Adunarea Generală poate funcționa dacă sunt prezenți majoritatea membrilor asociației și ia hotărâri prin votul majorității membrilor prezenți. Pentru modificarea statutului este necesar votul a 2/3 din numărul membrilor fondatori.

(2.) Atribuțiile Adunării Generale sunt următoarele:

- a) aprobarea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației Automotivest;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a situațiilor financiare anuale;
- c) aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare;
- d) stabilirea numărului de mandate și durata acestuia pentru Consiliul Director;
- e) alegerea și revocarea Consiliului Director;
- f) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori dacă este cazul;
- g) aproba înființarea de puncte de lucru, sucursale/filiale, afilierea la alte organizații, constituirea de federații împreună cu alte asociații și fuziunea cu alte organizații similare; aproba cooperarea și asocierea cu alte organizații din țară și din

- strainatate;
 - h) modificarea Actului Constitutiv, a Statutului, și a Regulamentului de Organizare si Funcționare;
 - i) schimbarea sediului;
 - j) aprobarea primirii de noi membrii.
 - k) aprobarea programului de activitate anuala
 - l) aproba organigrama, grila de salarizare si politica de resurse umane a Asociației
- (3.)Adunarea Generala se întrunește cel puțin o data pe an si ori de cate ori se va cere în scris si motivat de către Consiliul Director sau de către cel puțin 1/3 din numărul asociaților si are drept de control permanent asupra activității Președintelui, Consiliului Director și cenzorului sau, după caz, comisiei de cenzori daca aceștia au fost numiți de către Adunarea Generala în urma creșterii numărului de membri la peste 15.
- (4.)Hotărârile Adunării Generale se iau cu votul majorității membrilor prezenți.
- (5.)Adunarea Generala este legal întrunită in prezenta majorității membrilor. Daca la prima convocare, nu se întrunește numărul necesar, Adunarea Generală se reprogamează în termen de 7 zile.
- (6.)În situația in care Președintele/Vicepreședintele sau unul dintre membrii Consiliului Director încalcă grav prevederile statutare sau săvârșește fapte grave ce cad sub incidența legii în legătura cu domeniul de activitate al membrilor, Adunarea Generala va analiza abaterile ce i se imputa și va putea, cu votul secret al membrilor să-l înlocuiască și să-l sancționeze.
- (7.)Hotărârile luate de Adunarea Generala, în limitele legii, ale actului constitutiv și/sau ale Statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii Asociației Automotivest care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva. Hotărârile Adunării Generale se transmit tuturor membrilor in termen de 5 zile de la data ședinței.
- (8.)Hotărârile Adunării Generale, contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse in Statut, pot fi atacate in justiție de către oricare dintre membrii Asociației Automotivest care nu au luat parte la Adunarea Generala sau care au votat impotriva si au cerut sa se insereze aceasta in procesul-verbal de ședința, in termen de 15 zile de la data comunicării hotărârilor sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art. 11- Consiliul Director

- (1.) Consiliul Director al Asociației Automotivest asigura punerea in executare a hotărârilor Adunării Generale prin emiterea de decizii.
- (2.) Consiliul Director va fi ales anual.
- (3.) Consiliul Director este format din următoarele persoane:

CISTELECAN Ionel Cristin , având CNP 1721102354721 , și C.I. seria TM nr. 561945 – Președinte;

Ioan SILEA , având CNP 1571106354800 și C.I. seria TM nr. 282665 - Vicepreședinte. Trei membrii aleși de adunarea generală:

Andrea Szilvia KRANOWSZKY NAGY având CNP 2761225020013 și C.I. seria AR nr. 301465

Sorin VATAMAN având CNP 1581001354811 și C.I. seria TM nr. 290331
Adriana DEACONU având CNP 2781204354756 și C.I. seria TM nr. 315973

(4.) Consiliul Director este legal întrunit daca sunt prezenți majoritatea membrilor, iar deciziile se iau cu minim 3 voturi.

(5.) În exercitarea competenței sale, Consiliul Director:

- a) elaborează strategia și programul de activitate anuală și le supune aprobării Adunării Generale;
- b) coordonează activitatea asociației pentru realizarea scopului propus;
- c) administrează bunurile mobile, imobile și fondurile bănești ale asociației;
- d) aproba încheierea de contracte, convenții și protocoale necesare atingerii scopului asociației;
- e) face propuneri cu privire la primirea sau excluderea de membri;
- f) duce la îndeplinire hotărârile Adunării Generale;
- f) prezintă Adunării Generale Raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
- g) aproba actele juridice în numele și pe seama Asociației;
- h) propune organigrama, grila de salarizare și politica de resurse umane ale Asociației și le supune aprobării Adunării Generale;
- i) asigură secretariatul ședințelor Adunării Generale;
- j) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală, prevăzute de lege sau în statut.

(6.) Regulile generale pentru convocarea Consiliului Director, validarea deliberărilor și emiterea deciziilor acestuia sunt următoarele:

- a) Consiliul Director se întrunește cel puțin o dată la 3 luni, la sediul Asociației Automotivest, la data stabilită de președinte și în baza convocării transmise;
- b) Convocările se fac cu cel puțin trei zile înainte de data întrunirii;
- c) Consiliul Director se poate întruni ori de câte ori este nevoie, la cererea președintelui sau din inițiativa a cel puțin doi dintre membri săi;
- d) La ședințele Consiliului Director, este necesară participarea majorității membrilor săi;
- e) Deciziile sunt valabile prin votul a minim 3 din numărul membrilor;
- f) La ședințele Consiliului Director poate participa, fără drept de vot, cenzorul/comisia de cenzori a asociației dacă aceștia au fost numiți de către Adunarea Generală în condițiile art.10 alin. 3;
- g) Membrul Consiliului Director care lipsește nemotivat la mai mult de trei ședințe consecutive este exclus de drept, urmând ca, în locul său, Consiliul Director numească un alt membru ca va fi supus validării în următoarea Adunare Generală.
- h) Procesul verbal al ședinței poate fi consultat la cerere de către oricare membru al asociației.

(7.) Președintele Asociației are următoarele atribuții și responsabilități:

- a) reprezintă Asociația în relațiile cu terții;
- b) asigură conducerea Asociației împreună cu Consiliul Director. Pentru anumite situații specifice, în cazul în care vicepreședintele nu îl poate înlocui, președintele poate împuternici (prin emiterea unei împuterniciri scrise) o altă persoană din Consiliul Director al Asociației pentru a-l reprezenta și implicit pentru a reprezenta Asociația;

- c) conduce ședințele Consiliului Director;
- d) vicepreședintele este înlocuitorul de drept al președintelui și îl înlocuiește în situațiile de indisponibilitate stabilite în Regulamentul de Organizare și Funcționare;
- e) angajează personalul necesar în baza organigramei aprobate de Adunarea Generală;
- f) încheie actele juridice în numele și pe seama Asociației, în baza aprobării Consiliului Director;
- g) organizează și conduce activitatea curentă a Asociației;
- h) în situația în care președintele sau vicepreședintele încalcă grav prevederile statutare sau săvârșește fapte grave ce cad sub incidența legii în legătura cu domeniul de activitate al membrilor, Consiliul Director va analiza abaterile ce i se impută și va putea, cu votul secret a 3/5 din numărul total al membrilor săi să îl suspende. În cazul suspendării Președintelui/Vicepreședintelui, Consiliul Director va convoca în maxim 5 zile, în ședință extraordinară, Adunarea Generală a Asociației care poate să anuleze suspendarea Președintelui/Vicepreședintelui sau poate să aleagă un nou președinte sau vicepreședinte.

Art. 12.- Controlul financiar

(1.) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de către ceilalți membri ai adunării generale. Dacă numărul membrilor va fi mai mare de 15, Adunarea Generală va numi un cenzor/comisie de cenzori conform legii.

În realizarea competenței sale, cenzorul sau, după caz, comisia de cenzori numită ulterior de Adunarea generală conform aliniatului (1.):

- a) verifică gestiunea asociației
- b) verifică modul în care este administrat patrimonial asociației;
- c) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- d) poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot.
- e) elaborează regulamentul propriu, intern, de funcționare
- f) îndeplinește orice alte atribuțiuni prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

(2.) În condițiile prevăzute de lege, sau în urma hotărârii Adunării Generale, controlul financiar intern este asigurat de un cenzor/o comisie de cenzori dacă numărul membrilor va fi mai mare de 15.

Comisia de cenzori este alcătuită dintr-un număr impar de membri, din care majoritatea este formată din membrii Asociației. Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

(3.) Regulile generale de organizare și funcționare ale cenzorului/comisiei de cenzori se aprobă de Adunarea Generală a Asociației.

Capitolul V – ABATERI ȘI SANCTIUNI

Art. 13.- Abateri

1) În cazul membrilor Asociației - persoane juridice - se consideră ca abateri următoarele:

- a) nerespectarea obligațiilor statutare, cum ar fi:
 - 1. neplata cotizației pe anul curent până la Adunarea Generală următoare;
 - 2. neparticiparea sistematică la acțiunile organizate de Asociație;
 - 3. întreprinderea unor acțiuni contrare intereselor Asociației.
- b) implicarea asociației în fapte cu caracter penal, dovedite printr-o hotărâre judecătorească definitivă.

2) În cazul persoanelor fizice, desemnate să reprezinte în Asociație un membru persoană juridică, abaterile pot consta în:

- a) denigrarea activității Asociației;
- b) întreprinderea unor acțiuni care împiedică buna funcționare a Asociației;
- c) angajarea Asociației în acțiuni pentru care nu a fost autorizată de organele de conducere;
- d) implicarea Asociației în activități politice;
- e) abaterile de la etica profesională și morala incluse în Codul Etic al Asociației;
- f) comiterea unor fapte cu caracter penal, pentru care a fost condamnat prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă.

Art. 14.- Sancțiuni

Sancțiunile care se pot aplica sunt următoarele:

- a) avertisment;
- b) suspendarea pe termen limitat din asociație sau din funcția de conducere potrivit Regulamentului de Organizare și Funcționare;
- c) excluderea din Asociație.

Capitolul VI – PATRIMONIUL ȘI VENITURILE ASOCIAȚIEI

Art. 15.- Patrimoniul Asociației. Patrimoniul Asociației se constituie din patrimoniul inițial al Asociației, în valoare de 500 RON și se constituie din aportul în numerar la constituire, adus de către membrii fondatori.

Art. 16.- Veniturile Asociației

(1.) Fondurile necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare ale asociației se evidențiază în bugetul anual de venituri și cheltuieli al acesteia și se constituie în principal din:

- a). taxele de înscriere și cotizațiile membrilor, care urmează să fie stabilite ulterior de către Adunarea Generală a Asociației,
- b). alte contribuții bănești ale membrilor,
- c). donații, sponsorizări sau legate în bunuri mobile sau imobile de la persoane fizice sau juridice din țară și străinătate;
- d). donații, subvenții, sponsorizări și alte venituri rezultate din drepturile de autor, din administrarea de bunuri mobile și imobile, prestări servicii etc;
- e). venituri obținute în condițiile art. 48 din O.G. nr. 26/2000 cu modificările ulterioare, cu privire la asociații și fundații.
- f). dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- g). dividendele societăților comerciale înființate de asociație;
- h). resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- i). susținerea financiară a proiectelor de cooperare finanțate din fonduri publice și/sau comunitare se poate realiza în cadrul unor programe regionale, naționale și internaționale, conform cerințelor specifice ale acestora, cu respectarea legislației în vigoare.
- j). închirierea de spații, utilaje și echipamente;
- k). consultanță și asistență tehnică de specialitate;
- l). transmiterea drepturilor de proprietate intelectuală și exploatarea acestora;
- m). urmărirea modului de respectare a dreptului de exploatare a proprietății intelectuale;
- n). alte surse, potrivit obiectivului stabilit în prezentul statut.

Fondurile neutilizate în execuția bugetară curentă se reportează în anul următor.

(2.) Activitatea economico-financiară se desfășoară pe baza Bugetului de Venituri și Cheltuieli.

(3.) Din veniturile ramase după acoperirea tuturor cheltuielilor curente, Consiliul Director supune aprobării Adunării Generale modul de utilizare a lor în scopul:

- b) constituirii unui fond de rezerva ;
- c) realizării unor investiții;
- d) recompensării persoanelor care au o contribuție deosebită la promovarea obiectivelor Asociației;
- e) constituirea unui fond din care să fie acordate burse în baza unor criterii aprobate de o comisie specială propusă de Adunarea Generală.

(4.) Fondurile bănești ale Asociației se folosesc pentru organizare de acțiuni și promovarea obiectivelor statutare.

(5.) Capitolul VII – APARATUL DE CONDUCERE SI EXECUTIV SALARIAT

Art. 17.- Realizarea activităților Asociației

(1.) Realizarea activităților curente este în sarcina aparatului executiv angajat al Asociației Automotivest și care își desfășoară activitatea conform prevederilor Regulamentului de Organizare și Funcționare al Asociației.

(2.) Aparatul executiv salariat are obligația să transpună în practică deciziile Consiliului Director.

(3.) Organigrama Automotivest se aprobă prin hotărâre a Adunării Generale.

(4.) Asociația organizează și conduce contabilitatea propriilor operațiuni financiare, conform reglementărilor legale.

(5.) Asociația are cont într-o bancă comercială în localitatea unde își are sediul.

(6.) În exercitarea atribuțiilor prevăzute de lege și prezentul Statut, Președintele Consiliului Director al Asociației emite decizii/dispoziții individuale, care devin executorii numai după ce au fost comunicate celor interesați.

(7.) Personalul Asociației Automotivest este angajat și eliberat din funcție, potrivit legii, de Președintele Consiliului Director, în conformitate cu politica de resurse umane aprobată de Adunarea Generală.

(8.) Personalul din cadrul Asociației Automotivest nu poate fi implicat și nu poate desfășura activități care constituie conflict de interese cu atribuțiile de serviciu.

(9.) Personalul Asociației Automotivest, inclusiv personalul din sucursale/filiale și punctele de lucru, indiferent de funcția pe care o ocupă, nu poate exercita activități în cadrul asociației și nu poate fi numit sau reconfirmat în funcție în cadrul acesteia, dacă a suferit condamnări penale definitive.

(10.) Grila de salarizare a personalului este propusă de către Consiliul Director și aprobată de către Adunarea Generală.

Capitolul VIII – DISPOZIȚII FINALE

Art. 18.- Modificarea Statutului

Adoptarea, modificarea sau completarea prezentului statut se face prin hotărâre a Adunării Generale.

Art. 19.- Însemnele Asociației

Sigla și însemnele proprii ale Asociației Automotivest se propun de către Consiliul Director și se aprobă prin hotărâre a Adunării Generale.

Art. 20.- Dizolvarea și Lichidarea Asociației

- (1.) Dizolvarea asociației se face numai în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.
- (2.) Lichidarea patrimoniului asociației se face numai după dizolvare.
- (3.) În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.
- (4.) Aceste bunuri pot fi transmise către membrii fondatori în mod egal sau către alte persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător.
- (5.) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-primire, dacă prin aceasta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Prezentul Statut, a fost aprobat în Adunarea Generală a Asociației din data de 03.07.2007. Redactat și editat în 6 (șase) exemplare, la Agenția pentru Dezvoltare Regională Vest, str. Proclamația de la Timișoara nr.5, județul Timiș.

SEMNĂTURILE FONDATORILOR

Agenția pentru Dezvoltare Regională a Regiunii Vest CISTELECAN Ionel Cristin, Șef Birou Investiții	Universitatea Aurel Vlaicu Arad Ion COPACI, Șef catedra auto
Universitatea Politehnică Timișoara Ioan SILEA , Director Departament Automatică și Informatică Aplicată	Primăria Timișoara Adriana DEACONU, Șef Birou Programe Europene
Primăria Arad Ciprian BURCA, Consilier	Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Arad Andrea KRANOWSZKY NAGY, Organizator relații
Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Timișoara Menuța IOVESCU, Secretar general	SC Inteliform SRL Sorin VATAMAN, Șef serviciu Aprovizionare-Desfacere
SC Interpart Production SRL Norin DIACONESCU, Project Manager	SC Neferprod SRL Daniela OGREAN-CORBAN, Referent marketing

Uniunea Avocatilor din Romania Baroul Timis

Cabinet de Avocat Anca Roibu

Înregistrat în Registrul de înregistrare a actelor juridice atestate de avocat

cu privire la identitatea părților, a conținutului și a datei actelor
sub nr. ____/_____

Subsemnata avocat Anca Roibu, membru al Baroului Timis, in baza art. 3 din Legea nr. 51/1995
si a Contractului de asistenta juridica nr. ____/_____ atest identitatea partilor, conținutul si data
prezentului document semnat la data de _____.
Avocat Anca Roibu

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ovidiu MARIAN

S E C R E T A R
Doina PAUL

Red/Dact.IF/IF, Verificat SL, 1 ex.Dosar sedinta CLMA- 31 03 2008
1 ex.Instituția Prefectului-Județul Arad,
1 ex. Serviciului Programe de Dezvoltare și Integrare Europeană

Cod PMA-S1-02

HOTĂRÂREA nr. _____
Din _____ 2007
privind asocierea Municipiului Arad în Asociația „Automotivest”

Consiliul Local al Municipiului Arad,
Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive înregistrată cu nr.9585 din 19 02 2008;
- raportul Serviciului Programe de Dezvoltare și Integrare Europeană înregistrat cu nr.9586 din 19 02 2008;
- rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;

În temeiul prevederilor art. 36, alin.(2), lit.”b”,alin.(4), lit.”d”, art.45, art. 36, alin (6), pct. 5, art. 36, alin (7), lit „a”, art. 62, alin (1) și art. 21 din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

Art.1 Se aprobă asocierea ca membru a Municipiului Arad în Asociația „AutomotiVEST” persoană juridică română, asociație nonguvernamentală, apolitică, non-profit, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.Se mandatează Primarul Municipiului Arad, domnul Gheorghe Falcă, pentru a reprezenta Municipiul Arad în Asociația „AutomotiVEST”.

Art.3.Prezenta hotărâre se va comunica tuturor celor interesați de către Serviciul Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR

PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD
NR 9585 din 19.02.2008

Primarul Municipiului Arad,

În temeiul prevederilor art. 45 din Legea nr. 215/2001, a administrației publice locale și ale art. 37 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al Municipiului Arad, aprobat prin Hotărârea nr. 273/2004, îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect : asocierea ca membru fondator a Municipiului Arad în Asociația „AutomotiVEST” persoană juridică română, asociație nonguvernamentală, apolitică, non-profit., în susținerea căruia formulez următoarea :

EXPUNERE DE MOTIVE

Ținând seama de :

- faptul că Aradul este un oraș important, în care există o puternică industrie în domeniul auto,
- Asociația „AutomotiVEST” este afiliată unor organisme similare internaționale
- toate acțiunile din proiect vor conține denumirea unității administrative teritoriale „Municipiul Arad” precum și sigla acesteia.

PROPUN

Asocierea Municipiului Arad în Asociația „AutomotiVEST” persoană juridică română, asociație nonguvernamentală, apolitică, non-profit.

PRIMAR,
Ing. Gheorghe Falcă

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD
SERVICIUL PROGRAME DE DEZVOLTARE ȘI INTEGRARE EUROPEANĂ
NR. 9586/ P1/19.02.2008

RAPORT

al serviciului de specialitate

Referitor la : expunerea de motive înregistrată cu nr. 9585 din 19.02.2008, a d-lui Falcă Gheorghe, primarul municipiului Arad ;

Obiect : propunerea asocierea ca membru a Municipiului Arad în Asociația „AutomotiVEST” persoană juridică română, asociație nonguvernamentală, apolitică, non-profit.

Asociația „Automotivest”, organism neguvernamental, nonprofit, apolitică, cu personalitate juridică, având misiunea facilitării creșterii competitivității de piață a membrilor rețelei de tip „cluster” (Cluster înseamnă o grupare de elemente care au caracteristici apropiate) din Regiunea Vest.

Asociația „Automotivest”, a fost înființată în iunie 2007, de tip Organizație Non - Guvernamentală

Obiectivul Asociației “automotiVEST” este:

Crearea unui mediu economic care să sprijine inițiativa de "cluster" din domeniul industriei auto prin dezvoltarea unei platforme centrale de servicii pentru firmele (furnizori/cumpărători) din Regiunea Vest active în acest domeniu.

Obiective specifice:

servicii de informare și comunicare ca și sisteme de comunicare online, conferințe, seminarii, întâlniri la firme și alte evenimente
suport pentru proiecte în cooperare
suport pentru transfer de tehnologie
training și calificare, în special în managementul calității
relații publice și marketing
internaționalizare

În îndeplinirea obiectivului propus, Asociația Automotivest va realiza următoarele activități:

- Dezvoltarea unei rețele de parteneri de tip cluster;
- Dezvoltarea unei platforme de furnizori pentru industria din Regiunea Vest;
- Acțiuni de brokeraj între firme românești și firme străine;
- Acțiuni de brokeraj tehnologic;
- Dezvoltarea unui Centru de Competențe găzduit de o platformă universitară, subordonat Asociației Automotivest;
- Acțiuni de informare privind cercetarea-dezvoltarea și transferul tehnologic (studii de caz, newsletter, pagini web, infodesk, organizare evenimente);
- Acțiuni de informare privind cererea și oferta de pe piața industriei auto din Regiunea Vest;
- Elaborarea de studii privind sectorul industriei auto și evoluția acestuia în Regiunea Vest;
- Acțiuni de promovare a rețelei de cluster pe plan intern și internațional;
- Participarea în numele rețelei de cluster la structuri europene și internaționale de astfel de organizații;

- Facilitarea participării firmelor partenere în rețeaua de tip cluster la târguri și expoziții locale, regionale, naționale și internaționale;
- Organizarea de programe de formare și calificare deschise personalului de specialitate al membrilor rețelei;
- Crearea și susținerea unor programe de învățământ și training în domeniul industriei auto și domeniilor adiacente;
- Facilitarea circulației informației și promovarea ofertei și cererii partenerilor pe piață;
- Aplicarea în numele rețelei la licitații de proiecte și programe de finanțare atât din fonduri de pre-aderare cât și din fonduri structurale, precum și la fonduri disponibile din alte surse de finanțare;
- Particularizarea mecanismelor de finanțare în funcție de domeniul de activitate;
- Elaborarea de proiecte și planuri de afaceri;
- Acțiuni de sprijin pentru inițierea de proiecte de colaborare între firme (atât între furnizori cât și între aceștia și clienți), între firme și instituții (universități, administrație publică, camere de comerț, etc.) și adresate studenților pe teme de cercetare și transfer tehnologic;
- Consultanță pentru formularea de oferte și cereri pentru partenerii rețelei;
- Consultanță privind proprietatea intelectuală și industrială;
- Facilitarea de întâlniri între actorii socio-economici relevanți (membrii rețelei și ceilalți actori regionali importanți);
- Promovarea unor mecanisme de finanțare pentru membrii rețelei aplicabile în Regiunea Vest;
- Semnalarea oportunităților de finanțare nou apărute;
- Acțiuni de lobby la nivelul instituțiilor publice;
- Crearea unei baze de date cu experți în diferite domenii;
- Susținerea demersurilor de adaptare a programelor de învățământ la nevoile regionale
- Promovarea unor scheme de plasare a studenților pentru practică și/sau după absolvire
- Promovarea ofertei de servicii proprii
- Identificarea unor mecanisme de finanțare pentru buna funcționare a Asociației Automotivest
- Promovarea unui cadru legislativ și instituțional favorabil dezvoltării nișei de piață din domeniul industriei auto;
- Colectarea de informații și informarea membrilor referitor la legislația și metodologia obținerii drepturilor de proprietate intelectuală și/sau industrială
- Diseminarea la nivel regional a legislației privind drepturile de proprietate intelectuală
- Alte activități care decurg din obiectivul propus, cu respectarea legislației în vigoare.

Asocierea ca membru a Municipiului Arad în Asociația „AutomotiVEST” persoană juridică română, asociație nonguvernamentală, apolitică, non-profit. va aduce beneficii de imagine Municipiului Arad la nivel local, național și internațional prin evenimentele organizate sub egida AutomotiVEST.

Toate acțiunile din proiect vor conține denumirea unității administrativ teritoriale „Municipiul Arad” precum și sigla acesteia.

Față de cele de mai sus,

PROPUNEM

Asocierea ca membru a Municipiului Arad în Asociația „AutomotiVEST” persoană juridică română, asociație nonguvernamentală, apolitică, non-profit.

**Şef Serviciu Programe de Dezvoltare şi
Integrare Europeană,
Romana Bistrean**

**Serviciul Programe de Dezvoltare
şi Integrare Europeană,
Consilier
Ciprian Burcă**