



ROMANIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 258
din 7 octombrie 2008
privind aprobarea Procedurii proprii de stabilire și facturare
a consumului de energie termică pentru utilizatori a SC CET SA ARAD

Consiliul Local al Municipiului Arad,
Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată prin expunerea de motive nr.50118/26 08 2008
- raportul Compartimentului Energetic nr.50104/26 08 2008
- rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad
- prevederile Ordinului nr. 91/2007 al președintelui A.N.R.S.C.
- prevederile Regulamentului serviciului public de alimentare cu energie termică a municipiului Arad, aprobat conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad 59/2008

În temeiul art.36, alin.(2), lit.d) și alin.(6), lit. a), pct.14, precum și al art.45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă „Procedura proprie de stabilire și facturare a consumurilor de energie termică pentru utilizatori” a S.C. Centrala Electrică de Termoficare Arad S.A, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre se va duce la îndeplinire de către S.C.CET ARAD S.A.și Compartimentul Energetic și se va comunica celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală și prin grija S.C.CET ARAD S.A. către ANRSC.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Adrian NIȚU



SECRETAR

Doina PAUL

SL/SL, verif.SLex.3,
1 ex.Instituția Prefectului-Județul Arad
1 ex. Compartimentul Energetic
1 ex.Dosarul ședinței CLMA 7.10.2008

Cod PMA-S1-02

**S.C. CENTRALA ELECTRICĂ DE TERMOFICARE ARAD S.A.
ARAD –Calea 6 Vânători FN. CUI-14593668**

**Procedura proprie de stabilire si facturare
a consumurilor de energie termică pentru utilizatori**

Capitolul I – Scopul procedurii

Art.1 – Procedura de stabilire si facturare a consumurilor de energie termică are ca scop stabilirea unui cadru institutional, unitar, privind modul de desfasurare a activitatii de facturare, în functie de consumurile inregistrate de aparatele de masura.

Art.2 – Furnizarea energiei termice se realizeaza la nivelul municipiului Arad, prin prisma serviciului public de alimentare cu energie termică in sistem centralizat, facind parte din sfera serviciilor comunitare de utilitati publice.

Art.3 – Desfasurarea activitatii de furnizare a energiei termice utilizata in scopuri industriale si pentru incalzire, precum si pentru prepararea apei calde de consum, trebuie sa asigure conditii de eficienta la standarde de calitate, in vederea utilizarii optime a resurselor de energie, cu respectarea normelor de protectie a mediului, precum si a relatiilor dintre operator si consumator.

Art.4 – Energia termică furnizata utilizatorilor prin sistemul de alimentare cu energie termică trebuie sa respecte, in punctele de delimitare/separare a instalatiilor, parametrii tehnologici si programul de furnizare stabilite in contractele de furnizare, precum si cerintele standardelor de performanta aprobate de autoritatea de reglementare competenta.

Art.5 – Activitatea de furnizare a energiei termice se desfasoara in flux continuu pentru apa calda de consum pe tot parcursul anului si periodic pentru incalzire, in sezonul rece, (respectiv dupa inregistrarea , timp de 3 zile consecutive, intre orele 18,00-6,00, a unor valori medii ale temperaturii aerului exterior de + 10 grade Celsius sau mai mici, dar nu mai inainte de 1 octombrie. Oprea incalzirii se face dupa 3 zile consecutive in care temperatura medie a aerului exterior depaseste + 10 grade Celsius, intre orele 18,00-6,00, dar nu mai inainte de 15 aprilie).

Capitolul II – Domeniul de aplicare

Art.6 – Prezenta procedura se va aplica in cadrul Serviciului de facturare clienti si va descrie procesul de citire si transmitere a datelor (indicatii contoare de bransament), introducere si procesare date, calculare facturi si urmarire a incasarii contravalorii facturilor emise.

Art.7 – Energia termică este furnizata utilizatorilor de tip industrial, utilizatorilor de tip comercial si utilizatorilor de tip urban.

Art.8 – In calitate de utilizatori acestia sunt structurati dupa cum urmeaza: total clienti (nr. contracte): 3241, din care, consumatori industriali: 892. Dintre acestia 64 sunt institutii publice (bugetari). Consumatori individuali: 2349, din care 1850 de utilizatori sunt constituiti in asociatii de proprietari/ locatari, iar 499, persoane fizice.

Art.9 – Utilizatorii de energie termică sunt contorizati la nivel de bransament, atat la incalzire cât si la apa calda.

Capitolul III – Definitii si abrevieri

Art.10 – In sensul prezentei proceduri, termenii, expresiile si abrevierile de mai jos, se definesc dupa cum urmeaza:

10.1. *agent termic* - fluidul utilizat pentru acumularea, transferul termic si pentru transmiterea energiei termice;

10.2. *agent termic primar* – fluidul care circula in instalatiile de productie si transport al energiei termice;

10.3. *agent termic secundar* – fluidul care circula in instalatiile de distributie si utilizare a energiei termice;

10.4. *apa calda de consum* – apa calda care indeplineste conditiile de potabilitate, utilizata in circuit deschis, utilizata in scopuri gospodaresti sau igienico-sanitare;

10.5. *condominiu* – imobil, bloc de locuinte, cladire- proprietate imobiliara din care unele parti sunt proprietati individuale, iar restul, din parti, aflate in proprietate comuna. Prin asimilare poate fi definit condominiu si un tronson, cu una sau mai multe scari, din cadrul cladirii de locuit, in conditiile in care se poate delimita proprietatea comuna;

10.6. *consum de energie termică* – cantitatea de caldura retinuta de utilizator din purtatorii de energie termică ca diferenta intre cantitatea de caldura primita si cea retinuta;

10.7. *consum pentru incalzire* – consumul de energie termică folosita pentru incalzirea spatiilor din cladiri industriale, institutii, locuinte etc.;

10.8. *consumator de energie termică* – persoana fizica sau juridica ce utilizeaza energie termică in scop propriu prin instalatii proprii;

10.9. *contor de energie termică* – mijloc de masurare destinat sa masoare energia termică cedata, intr-un circuit de schimb termic, de catre un lichid numit agent termic, avind in compunere un traductor de debit si doi senzori de temperatura;

10.10. *contract de furnizare* – contractul incheiat intre distribuitorii/furnizorii de energie termică, persoane juridice romane, autorizate si/sau licentiate de autoritatea de reglementare competenta, avind ca obiect de activitate distributia energiei termice in scopul vanzarii acestora si utilizator, cuprinzind cel putin clauzele minimale, pe categorii de utilizatori, stabilite de autoritatile administratiei publice locale si de autoritatea de reglementare competenta prin contractele-cadru;

10.11. *grupuri de masurare a energiei termice* – ansamblu format din debitmetru, termorezistente si integrator, supus controlului metrologic legal, care masoara cantitatea de energie termică furnizata unui utilizator;

10.12. *furnizare a energiei termice* - activitatea prin care se asigura, pe baze contractuale, comercializarea energiei termice intre producatori si utilizatori;

10.13. *furnizor* – operatorul care are si calitatea de a efectua serviciul de furnizare a energiei termice;

10.14. *index de pornire* – valoarea pe care o indica afisajul unui contor de energie termică/grup de masurare a energiei termice inainte de momentul punerii in functiune;

10.15. *loc de consum* – ansamblul instalatiilor de utilizare ale unui utilizator, aflate in aceeasi incinta, la aceeași adresa, alimentate din una sau mai multe statii termice/centrale termice;

10.16. *operator al serviciului* - persoana juridica romana sau straina care are competenta sau capacitatea, recunoscute prin licenta, de a pastra integral activitatile specifice serviciului public de alimentare cu energie termică in sistem centralizat; prin hotarirea autoritatii administratiei publice locale sau a asociatiei de dezvoltare comunitara, activitatea de producere a energiei termice poate fi prestata de unul sau mai multi operatori;

10.17. *pret* – contravaloarea unitatii de energie termică furnizata unui utilizator;

10.18. *pret local* – pretul format din pretul de producere a energiei termice si tarifele serviciilor de transport, distributie si furnizare, aprobat de autoritatea administratiei publice locale sau de asociatia de dezvoltare comunitara, dupa caz, cu avizul autoritatii de reglementare competente, pentru fiecare operator care are si calitatea de furnizor;

10.19. *pret local pentru populatie* – pretul pentru energia termică furnizata si facturata populatiei prin SACET, aprobat prin hotarirea autoritatii administratiei publice locale sau a asociatiei de dezvoltare comunitara, in conformitate cu prevederile legale;

10.20. *punct de delimitare/separare a instalatiilor* – loc unde intervine schimbarea proprietatilor asupra instalatiilor unui SACET;

10.21. *punct termic* - ansamblul instalatiilor din cadrul unui SACET, prin care se realizeaza adaptarea parametrilor agentului termic la necesitatile consumului unui utilizator. Punctul termic poate sa apartina utilizatorului sau sa fie in utilizarea operatorului;

10.22. *racord termic* – legatura dintre o retea termică si o statie sau un punct termic si / sau utilizator de energie termică;

10.23. *racord utilizator* – legatura dintre o retea de transport si / sau distributie la instalatiile interioare aflate in exploatarea utilizatorului;

10.24. *retea termică* – ansamblul de conducte, instalatii de pompare, altele decit cele existente la producator, si instalatii auxilioare cu ajutorul carora energia termică se transporta in regim continuu si controlat intre producatori si statiile si / sau punctele termice sau utilizatori;

10.25. *repartitor de costuri* - aparat cu indicatii adimensionale, destinat utilizarii in cadrul sistemelor de repartizare a costurilor, in scopul masurarii indirecte a:

- energiei termice consumate de corpul de incalzire pe care acesta este montet;
- energiei termice continute in apa calda de consum si volumul apei calde de consum care trece prin aparat;

10.26. *repartizare a costurilor* – totalitatea actiunilor si activitatilor desfasurate de o persoana juridica, autorizata de autoritatea competenta, in scopul repartizarii costurilor pe proprietati individuale din imobilele tip condominiu;

10.27. *sistem pausal* – modul de stabilire a consumului de energie termică in functie de puterea termică si de numarul orelor de utilizare pe tipuri de repartitoare termice, factorul de cerere alte elemente derivate in acestea;

10.28. *subconsumator* - persoana fizica sau juridica ale carei instalatii de consum a energiei termice sunt racordate in aval de grupul de masura al utilizatorului;

10.29. *suprafata echivalenta termic* – marime conventionala care caracterizeaza puterea termică a unei suprafete de schimb de caldura, indiferent de forma acesteia, in conditiile stabilite de STAS 11984:1983, astfel incit un metru patrat de suprafata echivalenta termic cedeaza 525 w;

10.30. *utilizator de energie termică* – unul sau mai multi consumatori de energie termică, beneficiar al serviciului public de alimentare cu energie termică; in cazul condominiilor, prin utilizator se intelege toti consumatorii din condominiul respectiv;

10.31. *utilizator de tip industrial* – utilizatorul, cu exceptia celui agricol, care foloseste de regula energie termică in scopuri tehnologice;

10.32. *utilizator comercial* – utilizatorul care utilizeaza energie termică pentru incalzirea spatiilor comerciale si prepararea apei calde de consum;

10.33. *utilizator de tip urban* – utilizatorul care utilizeaza energie termică pentru incalzirea locuintei, a birourilor institutiilor, a obiectivelor social-culturale si pentru prepararea apei calde de consum. Consumul pentru populatie se incadreaza in consum de tip urban;

Capitolul IV – Documente de referință

Art.11 In vederea stabilirii procedurii proprii de facturare a consumurilor de energie termică pentru utilizatori, se iau ca referinta urmatoarele documente:

- Legea nr.325/2006 privind serviciul pblic de alimentare cu energie termică;
- Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice;
- Ordinul nr.91/2007 emis de Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodarie Comunale pentru aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului public de alimentare cu energie termică;
- Hotaririle Consiliului Judetean privind aprobarea preturilor la apa potabila si tarifele la canalizare, practicate de “Compania de apa ARAD”;
- Hotaririle Consiliului Local privind aprobarea pretului local al energie termice facturata populatiei;
- Deciziile ANRE privind aprobarea preturilor practicate in sectorul energiei termice;
- Hotarirea nr.59/31.03.2008 privind aprobarea infiintarii serviciului public de alimentare cu energie termică si a Regulamentului de organizare si functionare a acestuia in municipiul Arad.

Capitolul V – Etape de stabilire a consumurilor de energie termică si emiterea facturilor

Sectiunea I – Reguli generale

Art.12 - In vederea desfasurarii in bune conditii a procesului de intocmire a facturilor pentru energie termică furnizata, la nivel de societate se desfasoara urmatoarele activitati:

- citirea aparatelor de masura;
- comunicarea citirilor in vederea procesarii datelor;
- introducerea si validarea datelor;
- stabilirea preturilor;
- calcularea si listarea facturilor;
- expedierea facturilor si urmarirea incasarii acestora;

Art.13 (1) . Informatiile primite in vederea realizarii operatiunilor mentionate la articolul de mai sus, presupune colaborarea cu Managementul Parcului de Contoare, societate cu care exista incheiat un contract de colaborare privind citirea contoarelor de bransament.

(2) . Lunar, la sfirsitul lunii, se efectueaza citirea unui numar de 2786 contoare de apa calda de consum si 2681 contoare pentru incalzire, pentru perioada sezonului rece. Indexurile citite sunt comunicate pe borderouri de citiri (conform modelului de la pag.1 din anexa), Oficiului de Calcul, in vederea procesarii datelor.

(3) . Pentru toti clientii , perioada de facturare este aceeaasi si reprezinta consumul de energie termică de pe parcursul unei luni calendaristice.

Art.14 (1) . Pentru realizarea in bune conditii a activitatilor mentionate la art.12, fiecare compartiment implicat in procesul de facturare are stabilite responsabilitati, in functie de tipul activitatii.

- (2) . Managementul Parcului de Contoare raspunde pentru urmatoarele activitati:
- efectuarea citirii tuturor contoarelor de bransament, operatie ce se efectueaza la sfirsitul fiecarei luni;
 - corectitudinea efectuarii citirii, respectiv a indecsilor indicati de aparatele de masura;
 - urmarirea termenelor de verificare a aparatelor de masura potrivit Codului de masurare si a standardelor tehnice;
 - comunicarea in timp util a consumurilor catre Oficiul de Calcul al SC CET SA, respectiv pina in data de 3 a lunii urmatoare celei pentru care se factureaza;

Sectionea a II-a Citirea indicatiilor aparaturii de masurare si inregistrare a datelor

Art.15 –Schema procesului de stabilire si facturare este urmatoarea:

(1) Instiintarea clientilor cu privire la perioada in care urmeaza sa se efectueze citirea contoarelor, precizindu-se : data, ziua si intervalul orar pentru fiecare zona.

(2) Citirea indecsilor inregistrati de contoarele de bransament montate la utilizatori. Aceasta operatie se executa lunar, la sfirsitul lunii, de catre angajatii SC MPC SRL. Valorile citite sunt mentionate intr-un caiet de citiri si transcrise apoi intr-un borderou ce urmeaza a se comunica catre Oficiul de Calcul, de catre firma care efectueaza citirea, in vederea procesarii datelor. Citirea se realizeza in prezenta delegatilor imputerniciti ai utilizatorului, care semneaza in caietul de citiri de luare la cunostinta pentru corectitudinea efectuarii citirii. Atit pentru utilizatorii persoane fizice, cit si pentru utilizatorii persoane juridice, durata de efectuare a citirilor este aceeaasi si se desfasoara pe zone arundate punctelor termice, efectuindu-se pentru toti utilizatorii intr-o perioada de patru zile.

(3) Transmiterea borderourilor de citiri catre Serviciul Abonati- Oficiul de calcul- in vederea introducerii datelor in calculator. Borderourile de citiri cuprind urmatoarele date: Cod abonat (reprezinta codul de identificare al clientului), adresa (strada, numar, bloc, scara), index la incalzire (index vechi, index nou), index la apa calda, atit pentru energie cit si pentru volum, conform model anexa.

(4) .Introducerea si procesarea datelor in vederea stabilirii consumurilor. Aceasta operatie dureaza intre 3 si 5 zile, in functie de perioada in care se desfasoara aceasta activitate (vara - 3 zile, iarna - 5 zile).

(5) Calcularea, listarea si expedierea facturilor. Aceasta operatie presupune si calcularea anexelor (liste penalizari, somatii de plata, preavize de debransare etc.).

(6) Preluarea facturilor in programul de urmarire facturi pentru toate punctele de colectare si urmarirea incasarii acestora, prin programul de contabilitate clienti.

Sectionea III - Stabilirea consumurilor de energie termică

Art. 16 – (1) Procesarea datelor obtinute in urma citirii contoarelor este o operatie ce se desfasoara in decursul unei zile lucratoare, calculandu-se in aceasta perioada si consumurile pentru fiecare client in parte, precum si verificarea cantitatii totale (ca suma a consumurilor individuale) cu raportul de productie. Aceasta operatiune prevede urmatoarele etape:

-Cumularea cantitatilor rezultate din citirile de contoare, pe tipuri de utilizatori si puncte termice conform modelului de la pag.2-4 din anexa;

-Completarea unui fisier de date cu consumurile pe tipuri de consumatori; -
Transmiterea fisierului cu consumurile la biroul Mecano Energetic, in vederea intocmirii raportului de productie;

-Transmiterea raportului de productie catre Serviciul Abonati, in vederea calcularii facturilor;

-Calcularea facturilor conform cantitatilor comunicate in urma citirii contoarelor. La calculul facturilor, se are in vedere pretul de facturare, diferentiat pe categorii de consumatori.

-Cantitatile de apa rece pentru prepararea apei calde de consum, ce urmeaza a fi transmise pentru facturare pe fiecare utilizator in parte, vor fi egale cu cantitatile de apa calda de consum stabilite pe baza indicatiei contoarelor volumetrice, montate la nivelul fiecarui bransament.

Daca notam:

Qi – cantitatea de apa rece intrata in punctul termic;

Qcp – cantitatea de apa rece consumata de personalul punctului termic;

Qf – cantitatea de apa rece transmisa pentru facturare;

Qp – cantitatea de apa pierduta in retelele furnizorului,

atunci rezulta cantitatea de apa rece, transmisa spre facturare, pentru consumatorii arondati la punctul termic respectiv, conform formulei:

$$Q_f = Q_i - (Q_{cp} + Q_p) \quad [mc]$$

(2) Pentru situatiile in care se constata ca un client consuma energie termică in mod fraudulos, consumul de energie termică pentru incalzire, se va stabili in functie de suprafata radianta a consumatorului in cauza si consumul maxim al unui consumator fara repartitoare de costuri, iar pentru energia termică pentru apa calda, consumul se va stabili ca valoare maxima inregistrata inainte de fraudarea contorului.

Sectiunea IV – Defalcarea consumurilor pe utilizatori

Art. 17 –(1) Pentru toti clientii factura se emite conform indicatiei contorului. Daca in condominiu, pe linga utilizatori casnici, sunt si agenti economici, si nici unii nu au montate repartitoare de costuri, dar au racordul comun, factura se intocmeste proportional cu suprafata radianta, conform formulei de mai jos:

$$q_{sp} = WT / SRT \quad [Gcal/mp.rad]$$

$$W_p = SRT * q_{sp} \quad [Gcal]$$

$$W_{a.e.} = SR_{a.e.} * q_{sp} \quad [Gcal]$$

Unde, q_{sp} – consum specific de energie termică utilizat pentru incalzirea unui metru patrar radiant;

WT – cantitatea de energie termică inregistrata de contorul de bransament;

W_p – cantitatea de energie termică facturata populatiei;

$W_{a.e.}$ – cantitatea de energie termică facturata agentilor economici;

SRT – suprafata radianta totala din condominiu (populatie si agenti economici);

SR_p – suprafata radianta a populatiei;

$SR_{a.e.}$ – suprafata radianta a agentilor economici;

(2) Pentru clientii de tip populatie, care au montate repartitoare de costuri pentru incalzire, se emite factura conform indicatiei contorului de bransament si in paralel se comunica lunar, in sezonul de iarna, consumul inregistrat de contorul de bransament, societatilor cu care aceste asociatii au incheiat contracte de prestari servicii, in vederea defalcarii de catre acestea a consumurilor pe fiecare apartament.

(3) Daca in condominiu exista, pe linga populatie cu repartitoare si abonati agenti economici, care au montate repartitoare de costuri, dupa efectuarea citirii acestor repartitoare, de catre firma autorizata, ni se comunica consumul agentilor economici, consum ce urmeaza a se scadea din cantitatea inregistrata de contorul de bransament, urmind a factura populatiei cantitatea ramasa, conform formulei de mai jos:

$$W_p = WT - W_{a.e.} \quad [Gcal], \text{ unde,}$$

W_p – cantitatea de energie termică facturata populatiei cu repartitoare;

WT – cantitatea de energie termică inregistrata de contorul de bransament;

$W_{a.e.}$ – cantitatea de energie termică facturata agentilor economici cu repartitoare.

(4) Daca agentii economici nu au repartitoare de costuri, consumul acestora va fi calculat proportional cu suprafata echivalenta termic a corpurilor de incalzire din spatiile respective, majorata cu 30 % conform formulelor de mai jos:

$$W_{a.e.} = WT / [(SR_{a.e.} * 1,3) + SR_p] * (SR_{a.e.} * 1,3) \quad [Gcal]$$

$$W_p = WT - W_{a.e.} \quad [Gcal]$$

Unde,

$W_{a.e.}$ – energia termică consumata de agentul economic;

W_p – energia termică consumata de populatie;

WT – cantitatea de energie termică înregistrată de contorul de bransament;
SR.a.e. – suprafața radiantă aferentă agenților economici fără repartitoare;
SR.p. – suprafața radiantă aferentă populației cu repartitoare.

(5) Pentru clienții de tip agenți economici, necontorizați la apă caldă, stabilirea consumului de apă caldă se face în regim pausal, diferențiat, pe categorii de consumatori, în funcție de obiectul de activitate și de numărul de robineti de apă caldă, conform Ordinului 29/N/1993 al MLPAT. Acest număr de robineti este inventariat de către angajații societății, la momentul luării în evidență a clientului, ocazie cu care se constată și obiectul de activitate declarat în cererea inițială.

(6) Pentru clienții agenți economici, necontorizați la încălzire și care nu sunt pe racord comun cu asociația de proprietari, stabilirea consumului de energie termică se determină conform formulelor de mai jos, astfel: din cantitatea totală de energie termică livrată se scad pierderile de energie termică în rețelele de distribuție și suma consumurilor de energie termică pentru consumatorii contorizați. În vederea determinării pierderilor prin scapări de agent termic, se au în vedere următoarele elemente: cantitatea de apă de adaos (măsurată), introdusă în sistem pentru completarea pierderilor, căldura specifică a apei de adaos, temperatura medie a agentului termic de pe conductele de tur și retur și temperatura medie a apei de adaos. Acest consum specific, stabilit în Gcal/mp radiant, se are în vedere la stabilirea consumului pentru fiecare client, proporțional cu suprafața echivalentă termică a corpurilor de încălzire cu care aceștia sunt dotati.

$$W_n = W_t - W_p - W_c \quad [\text{Gcal}]$$

$$q_n = W_n / S_T \quad [\text{Gcal}]$$

$$W_f = S_u * q_n \quad [\text{Gcal}]$$

Unde:

W_n - cantitatea de energie termică aferentă consumatorilor necontorizați [Gcal];
 W_t - cantitatea de energie termică livrată din punctul termic la care este arondat consumatorul respectiv. Se determină pe baza citirii contorului [Gcal];
 W_p - cantitatea de energie termică pierdută în rețelele de distribuție [Gcal];
 W_c - cantitatea de energie termică aferentă consumatorilor contorizați stabilită ca sumă a înregistrărilor contoarelor de energie termică [Gcal].
 q_n - consum specific de energie termică pentru consumatorii necontorizați [Gcal/mp]
 S_T - total suprafața radiantă consumatori necontorizați [mp];
 S_u - suprafața radiantă a consumatorului necontorizat [mp];
 W_f - energia termică de facturat unui anumit utilizator necontorizat [Gcal].

Secțiunea V – Emiterea facturilor

Art. 18 – (1) Conținutul facturii fiscale este prevăzut de art.155 din Legea 571/2003 privind Codul Fiscal, adaptat la activitatea prestată de societatea noastră conform modelului de la pag.5 din anexa.

(2) Factura fiscală cuprinde următoarele informații:

- numărul de ordine, seria, care identifică factura în mod unic;
- data emiterii facturii;
- datele de identificare ale SC CET Arad SA precum și ale clientului - (nume, adresă, cod unic de înregistrare);
- denumirea și cantitatea serviciilor prestate (pentru clienții contorizați – valoarea indexului de pornire și cel nou, iar pentru clienții necontorizați – numărul de persoane sau de robineti și suprafața radiantă). În cazul clienților cu mai multe puncte de consum, factura fiscală este însoțită de o anexă conform modelului de la pag.11 din anexa, care cuprinde consumurile defalcate pe fiecare punct de consum, atât pentru cantități citite și pentru valorile aferente;
- perioada pentru care a fost întocmită factura;
- data emiterii facturii;
- data scadenței facturii și termenul de plată precum și procentul de penalizare ce urmează a se calcula dacă factura nu va fi încasată în termenul de plată;

-valoarea serviciilor prestate si a taxei pe valoarea adaugata calculate;
-soldul de plata la finele lunii pentru care se calculeaza factura, defalcat pentru servicii si penalitati. Pentru sumele reprezentand servicii neincasate ce se regasesc in sold la finele lunii in care se face raportarea si care au depasit termenul de scadenta, se calculeaza majorari de intarziere, astfel cum este prevazut in Codul Fiscal si Legea nr.325/2006.

Art. 19 Durata de timp alocata acestei activitati este apreciata la 8 ore in perioada de vara si la 12 ore in perioada de iarna.

Art. 20 (1) Verificarea, semnarea, stampilarea si pregatirea facturilor in vederea expedierii se efectueaza de catre fiecare contabil de gestiune, pe sectorul alocat, iar aceasta activitatea se desfasoara in 2 zile.

(2) In paralel cu aceasta activitate, facturile calculate se preiau in programul de urmarire facturi si se efectueaza copierea acestora la casierile societatii din municipiu, pentru a putea fi incasate de la consumatori.

Sectiunea VI – Distribuirea facturilor

Art.21 (1) Facturile pregatite pentru expediere se depun la Oficiul Postal in vederea expedierii acestora, in baza unui contract de prestari servicii incheiat intre societatea noastra si Directia de Posta Timisoara, in regim de scrisoare recomandata, astfel ca plicurile depuse la posta in cursul zilei, se distribuie consumatorilor in ziua urmatoare.

(2) Pentru administratorii cu mai multe asociatii in gestiune, la cererea scrisa a acestora, facturile mentionate se retin la sediul societatii in vederea ridicarii de catre acestia de la biroul Registratura.

Sectiunea VII – Arhivarea si accesul utilizatorilor la informatii

Art.22 (1) Arhivarea datelor la nivel de societate pentru activitatea Serviciului Abonati, este asigurata atat in sistem electronic, cit si in sistem clasic, prin pastrarea documentelor in arhiva societatii.

(2) Arhivarea documentelor in sistem electronic este asigurata de personalul de la biroul calculatoare din cadrul Serviciului Abonati, prin exploatarea programului asigurat de catre SC ARSOFT SRL, societate cu care avem incheiat un contract de prestari servicii pentru softul de facturare. Accesul la arhiva electronica este permanent si se efectueaza la solicitarea personalului sau clientului, ori de cite ori este cazul.

(3) Arhiva clasica presupune pastrarea documentelor intr-un spatiu de arhivare avizat de Directia Judeteana a Arhivelor Nationale conform Legii nr.16/02.04.1996 a arhivelor nationale si a Ordinului nr.217/23.05.1996 privind instructiunile ce reglementeaza activitatea de arhivare. In acest sens, documentele sunt arhivate pe tipuri de documente si ani, in baza unui nomenclator al societatii aprobat de reprezentantul Arhivelor Nationale in teritoriu.

(4) Dupa expirarea termenului de pastrare prevazut in nomenclator, documentele sunt selectionate de catre o comisie si depuse in vederea distrugerii la Arhivele Nationale.

Sectiunea VIII – Responsabilitatile personalului in activitatile de stabilire si facturare a consumurilor

Art. 23 In activitatea de stabilire si facturare a consumurilor de energie termică, personalul SC CET Arad SA, are urmatoarele responsabilitati:

-citirea contoarelor de energie termică si apa calda de consum: compartimentul mecanic sef prin intermediul SC MPC SRL;

-stabilirea cantitatilor de energie termică livrate din punctele termice : birou management energetic;

-stabilirea consumului specific de energie termică pentru consumatorii necontorizati: birou management energetic;

-emiterea facturilor, expedierea si urmarirea incasarilor : serviciul abonati.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Adrian NIȚU

SL/SL, verif.SLex.3,
1 ex.Instituția Prefectului-Județul Arad
1 ex.Compartiment energetic
1 ex.Dosarul ședinței CLMA 7.10.2008



SECRETAR

Doina PAUL



cod PMA-S1-02

HOTĂRÂREA nr. _____
privind aprobarea Procedura proprie de stabilire și facturare a consumului de energie termică pentru utilizatori a SC CET SA ARAD

Consiliul Local al Municipiului Arad,

Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată prin expunerea de motive nr.50118/26 08 2008
- raportul Compartimentului Energetic nr. 50104/26 08 2008
- rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Municipal Arad
- prevederile Ordinului nr. 91/2007 al președintelui A.N.R.S.C.
- prevederile Regulamentului serviciului public de alimentare cu energie termică a municipiului Arad, aprobat conform HCLM nr. 59/2008

În temeiul art. 36, alin. 2, lit. d) și alin. 6, lit. a), pct. 14, precum și al art. 45 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE :

Art. 1. Se aprobă „Procedura proprie de stabilire și facturare a consumurilor de energie termică pentru utilizatori” a S.C. Centrala Electrică de Termoficare Arad S.A. conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Prezenta hotărâre se va duce la îndeplinire de către S.C.CET ARAD S.A. și Compartimentul Energetic, se va comunica celor interesați prin grija Serviciului Administrație Publică Locală iar la ANRSC prin grija S.C.CET ARAD S.A.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR

ANEXA

S.C. CENTRALA ELECTICĂ DE TERMOFICARE ARAD S.A.
ARAD –Calea 6 Vânători FN. CUI-14593668

Procedura proprie de stabilire si facturare a consumurilor de energie termică pentru utilizatori

Capitolul I – Scopul procedurii

Art.1 – Procedura de stabilire si facturare a consumurilor de energie termică are ca scop stabilirea unui cadru institutional, unitar, privind modul de desfasurare a activitatii de facturare, in functie de consumurile inregistrate de aparatele de masura.

Art.2 – Furnizarea energiei termice se realizeaza la nivelul municipiului Arad, prin prisma serviciului public de alimentare cu energie termică in sistem centralizat, facind parte din sfera serviciilor comunitare de utilitati publice.

Art.3 – Desfasurarea activitatii de furnizare a energiei termice utilizata in scopuri industriale si pentru incalzire, precum si pentru prepararea apei calde de consum, trebuie sa asigure conditii de eficienta la standarde de calitate, in vederea utilizarii optime a resurselor de energie, cu respectarea normelor de protectie a mediului, precum si a relatiilor dintre operator si consumator.

Art.4 – Energia termică furnizata utilizatorilor prin sistemul de alimentare cu energie termică trebuie sa respecte, in punctele de delimitare/separare a instalatiilor, parametrii tehnologici si programul de furnizare stabilite in contractele de furnizare, precum si cerintele standardelor de performanta aprobate de autoritatea de reglementare competenta.

Art.5 – Activitatea de furnizare a energiei termice se desfasoara in flux continuu pentru apa calda de consum pe tot parcursul anului si periodic pentru incalzire, in sezonul rece, (respectiv dupa inregistrarea , timp de 3 zile consecutive, intre orele 18,00-6,00, a unor valori medii ale temperaturii aerului exterior de + 10 grade Celsius sau mai mici, dar nu mai inainte de 1 octombrie. Oprirea incalzirii se face dupa 3 zile consecutive in care temperatura medie a aerului exterior depaseste + 10 grade Celsius, intre orele 18,00-6,00, dar nu mai inainte de 15 aprilie).

Capitolul II – Domeniul de aplicare

Art.6 – Prezenta procedura se va aplica in cadrul Serviciului de facturare clienti si va descrie procesul de citire si transmitere a datelor (indicatii contoare de bransament), introducere si procesare date, calculare facturi si urmarire a incasarii contravalorii facturilor emise.

Art.7 – Energia termică este furnizata utilizatorilor de tip industrial, utilizatorilor de tip comercial si utilizatorilor de tip urban.

Art.8 – In calitate de utilizatori acestia sunt structurati dupa cum urmeaza: total clienti (nr. contracte): 3241, din care, consumatori industriali: 892. Dintre acestia 64 sunt institutii publice (bugetari). Consumatori individuali: 2349, din care 1850 de utilizatori sunt constituiti in asociatii de proprietari/ locatari, iar 499, persoane fizice.

Art.9 – Utilizatorii de energie termică sunt contorizati la nivel de bransament, atat la incalzire cit si la apa calda.

Capitolul III – Definitii si abrevieri

Art.10 – In sensul prezentei proceduri, termenii, expresiile si abrevierile de mai jos, se definesc dupa cum urmeaza:

10.1. *agent termic* - fluidul utilizat pentru acumularea, transferul termic si pentru transmiterea energiei termice;

10.2. *agent termic primar* – fluidul care circula in instalatiile de productie si transport al energiei termice;

10.3. *agent termic secundar* – fluidul care circula in instalatiile de distributie si utilizare a energiei termice;

10.4. *apa calda de consum* – apa calda care indeplineste conditiile de potabilitate, utilizata in circuit deschis, utilizata in scopuri gospodaresti sau igienico-sanitare;

10.5. *condominiu* – imobil, bloc de locuinte, cladire- proprietate imobiliara din care unele parti sunt proprietati individuale, iar restul, din parti, aflate in proprietate comuna. Prin asimilare poate fi definit condominiu si un tronson, cu una sau mai multe scari, din cadrul cladirii de locuit, in conditiile in care se poate delimita proprietatea comuna;

10.6. *consum de energie termică* – cantitatea de caldura retinuta de utilizator din purtatorii de energie termică ca diferenta intre cantitatea de caldura primita si cea retinuta;

.7. *consum pentru incalzire* – consumul de energie termică folosită pentru încălzirea spațiilor din clădiri industriale, instituții, locuințe etc.;

10.8. *consumator de energie termică* – persoana fizică sau juridică ce utilizează energie termică în scop propriu prin instalații proprii;

10.9. *contor de energie termică* – mijloc de măsurare destinat să măsoare energia termică cedată, într-un circuit de schimb termic, de către un lichid numit agent termic, având în componență un traductor de debit și doi senzori de temperatură;

10.10. *contract de furnizare* – contractul încheiat între distribuitorii/furnizorii de energie termică, persoane juridice române, autorizate și/sau licențiate de autoritatea de reglementare competentă, având ca obiect de activitate distribuția energiei termice în scopul vânzării acesteia și utilizator, cuprinzând cel puțin clauzele minimale, pe categorii de utilizatori, stabilite de autoritățile administrației publice locale și de autoritatea de reglementare competentă prin contractele-cadru;

10.11. *grupuri de măsurare a energiei termice* – ansamblu format din debitmetru, termorezistențe și integrator, supus controlului metrologic legal, care măsoară cantitatea de energie termică furnizată unui utilizator;

10.12. *furnizare a energiei termice* - activitatea prin care se asigură, pe baze contractuale, comercializarea energiei termice între producători și utilizatori;

10.13. *furnizor* – operatorul care are și calitatea de a efectua serviciul de furnizare a energiei termice;

10.14. *index de pornire* – valoarea pe care o indică afișajul unui contor de energie termică/grup de măsurare a energiei termice înainte de momentul punerii în funcțiune;

10.15. *loc de consum* – ansamblul instalațiilor de utilizare ale unui utilizator, aflate în aceeași încălț, la aceeași adresă, alimentate din una sau mai multe stații termice/centrale termice;

10.16. *operator al serviciului* - persoana juridică română sau străină care are competența sau capacitatea, recunoscute prin licență, de a păstra integral activitățile specifice serviciului public de alimentare cu energie termică în sistem centralizat; prin hotărârea autorității administrației publice locale sau a asociației de dezvoltare comunitară, activitatea de producere a energiei termice poate fi prestată de unul sau mai mulți operatori;

10.17. *pret* – contravaloarea unității de energie termică furnizată unui utilizator;

10.18. *pret local* – pretul format din pretul de producere a energiei termice și tarifele serviciilor de transport, distribuție și furnizare, aprobat de autoritatea administrației publice locale sau de asociația de dezvoltare comunitară, după caz, cu avizul autorității de reglementare competente, pentru fiecare operator care are și calitatea de furnizor;

10.19. *pret local pentru populatie* – pretul pentru energia termică furnizata si facturata populatiei prin SACET, aprobat prin hotarirea autoritatii administratiei publice locale sau a asociatiei de dezvoltare comunitara, in conformitate cu prevederile legale;

10.20. *punct de delimitare/separare a instalatiilor* – loc unde intervine schimbarea proprietatilor asupra instalatiilor unui SACET;

10.21. *punct termic* - ansamblul instalatiilor din cadrul unui SACET, prin care se realizeaza adaptarea parametrilor agentului termic la necesitatile consumului unui utilizator. Punctul termic poate sa apartina utilizatorului sau sa fie in utilizarea operatorului;

10.22. *racord termic* – legatura dintre o retea termică si o statie sau un punct termic si / sau utilizator de energie termică;

10.23. *racord utilizator* – legatura dintre o retea de transport si / sau distributie la instalatiile interioare aflate in exploatarea urilizatorului;

10.24. *reteza termică* – ansamblul de conducte, instalatii de pompare, altele decit cele existente la producator, si instalatii auxilioare cu ajutorul carora energia termică se transporta in regim continuu si controlat intre producatori si statiile si / sau punctele termice sau utilizatori;

10.25. *repartitor de costuri* - aparat cu indicatii adimensionale, destinat utilizarii in cadrul sistemelor de repartizare a costurilor, in scopul masurarii indirecte a:

- energiei termice consumate de corpul de incalzire pe care acesta este montet;
- energiei termice continute in apa calda de consum si volumul apei calde de consum care trece prin aparat;

10.26. *repartizare a costurilor* – totalitatea actiunilor si activitatilor desfasurate de o persoana juridica, autorizata de autoritatea competenta, in scopul repartizarii costurilor pe proprietati individuale din imobilele tip condominiu;

10.27. *sistem pausal* – modul de stabilire a consumului de energie termică in functie de puterea termică si de numarul orelor de utilizare pe tipuri de repartitoare termice, factorul de cerere alte elemente derivate in acestea;

10.28. *subconsumator* - persoana fizica sau juridica ale carei instalatii de consum a energiei termice sunt racordate in aval de grupul de masura al utilizatorului;

10.29. *suprafata echivalenta termic* – marime conventionala care caracterizeaza puterea termică a unei suprafete de schimb de caldura, indiferent de forma acesteia, in conditiile stabilite de STAS 11984:1983, astfel incit un metru patrat de suprafata echivalenta termic cedeaza 525 w;

10.30. *utilizator de energie termică* – unul sau mai multi consumatori de energie termică, beneficiar al serviciului public de alimentare cu energie termică; in cazul condominiilor, prin utilizator se intelege toti consumatorii din condominiul respectiv;

10.31. *utilizator de tip industrial* – utilizatorul, cu exceptia celui agricol, care foloseste de regula energie termică in scopuri tehnologice;

10.32. *utilizator comercial* – utilizatorul care utilizeaza energie termică pentru incalzirea spatiilor comerciale si prepararea apei calde de consum;

10.33. *utilizator de tip urban* – utilizatorul care utilizeaza energie termică pentru incalzirea locuintei, a birourilor institutiilor, a obiectivelor social-culturale si pentru prepararea apei calde de consum. Consumul pentru populatie se incadreaza in consum de tip urban;

Capitolul IV – Documente de referinta

Art.11 – In vederea stabilirii procedurii proprii de facturare a consumurilor de energie termică pentru utilizatori, se iau ca referinta urmatoarele documente:

- Legea nr.325/2006 privind serviciul pblic de alimentare cu energie termică;
- Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice;
- Ordinul nr.91/2007 emis de Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodarie Comunala pentru aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului public de alimentare cu energie termică;
- Hotaririle Consiliului Judetean privind aprobarea preturilor la apa potabila si tarifele la canalizare, practicate de “Compania de apa ARAD”;
- Hotaririle Consiliului Local privind aprobarea pretului local al energie termice facturata populatiei;
- Deciziile ANRE privind aprobarea preturilor practicate in sectorul energiei termice;
- Hotarirea nr.59/31.03.2008 privind aprobarea infiintarii serviciului public de alimentare cu energie termică si a Regulamentului de organizare si functionare a acestuia in municipiul Arad.

Capitolul V – Etape de stabilire a consumurilor de energie termică si emiterea facturilor

Sectiunea I – Reguli generale

Art.12 - In vederea desfasurarii in bune conditii a procesului de intocmire a facturilor pentru energie termică furnizata, la nivel de societate se desfasoara urmatoarele activitati:

- citirea aparatelor de masura;
- comunicarea citirilor in vederea procesarii datelor;
- introducerea si validarea datelor;

- stabilirea preturilor;
- calcularea si listarea facturilor;
- expedierea facturilor si urmarirea incasarii acestora;

Art.13 – (1) . Informatiile primite in vederea realizarii operatiunilor mentionate la articolul de mai sus, presupune colaborarea cu Managementul Parcului de Contoare, societate cu care exista incheiat un contract de colaborare privind citirea contoarelor de bransament.

(2) . Lunar, la sfirsitul lunii, se efectueaza citirea unui numar de 2786 contoare de apa calda de consum si 2681 contoare pentru incalzire, pentru perioada sezonului rece. Indexurile citite sunt comunicate pe borderouri de citiri (conform modelului de la pag.1 din anexa), Oficiului de Calcul, in vederea procesarii datelor.

(3) . Pentru toti clientii , perioada de facturare este aceeaasi si reprezinta consumul de energie termică de pe parcursul unei luni calendaristice.

Art.14 – (1) . Pentru realizarea in bune conditii a activitatilor mentionate la art.12, fiecare compartiment implicat in procesul de facturare are stabilite responsabilitati, in functie de tipul activitatii.

(2) . Managementul Parcului de Contoare raspunde pentru urmatoarele activitati:

- efectuarea citirii tuturor contoarelor de bransament, operatie ce se efectueaza la sfirsitul fiecărei luni;
- corectitudinea efectuării citirii, respectiv a indecsilor indicati de aparatele de masura;
- urmarirea termenelor de verificare a aparatelor de masura potrivit Codului de masurare si a standardelor tehnice;
- comunicarea in timp util a consumurilor catre Oficiul de Calcul al SC CET SA, respectiv pina in data de 3 a lunii urmatoare celei pentru care se factureaza;

Sectiunea a II-a Citirea indicatiilor aparaturii de masurare si inregistrare a datelor

Art.15 – Schema procesului de stabilire si facturare este urmatoarea:

(1) . Instiintarea clientilor cu privire la perioada in care urmeaza sa se efectueze citirea contoarelor, precizindu-se : data, ziua si intervalul orar pentru fiecare zona.

(2) . Citirea indecsilor inregistrati de contoarele de bransament montate la utilizatori. Aceasta operatie se executa lunar, la sfirsitul lunii, de catre angajatii SC MPC SRL. Valorile citite sunt mentionate intr-un caiet de citiri si transcrise apoi intr-un borderou ce urmeaza a se comunica catre Oficiul de Calcul, de catre firma care efectueaza citirea, in vederea procesarii datelor. Citirea se realizeza in prezenta delegatilor imputerniciti ai utilizatorului, care semneaza in caietul de citiri de luare la cunostinta pentru corectitudinea efectuării citirii. Atit pentru utilizatorii persoane fizice, cit si pentru utilizatorii persoane juridice, durata de efectuare a citirilor este aceeaasi si se desfasoara pe zone arundate punctelor termice, efectuindu-se pentru toti utilizatorii intr-o perioada de patru zile.

(3) . Transmiterea borderourilor de citiri catre Serviciul Abonati- Oficiul de calcul- in vederea introducerii datelor in calculator.Borderourile de citiri cuprind urmatoarele date:Cod abonat (reprezinta codul de identificare al clientului), adresa (strada, numar,

bloc, scara), index la incalzire (index vechi, index nou), index la apa calda, atit pentru energie cit si pentru volum, conform model anexa.

(4) . Introducerea si procesarea datelor in vederea stabilirii consumurilor. Aceasta operatie dureaza intre 3 si 5 zile, in functie de perioada in care se desfasoara aceasta activitate (vara - 3 zile, iarna - 5 zile).

(5) . Calcularea, listarea si expedierea facturilor. Aceasta operatie presupune si calcularea anexelor (liste penalizari, somatii de plata, preavize de debransare etc.).

(6) . Preluarea facturilor in programul de urmarire facturi pentru toate punctele de colectare si urmarirea incasarii acestora, prin programul de contabilitate clienti;

Sectiunea III - Stabilirea consumurilor de energie termică

Art. 16 – (1) Procesarea datelor obtinute in urma citirii contoarelor este o operatie ce se desfasoara in decursul unei zile lucratoare, calculindu-se in aceasta perioada si consumurile pentru fiecare client in parte, precum si verificarea cantitatii totale (ca suma a consumurilor individuale) cu raportul de productie. Aceasta operatiune prevede urmatoarele etape:

- Cumularea cantitatilor rezultate din citirile de contoare, pe tipuri de utilizatori si puncte termice conform modelului de la pag.2-4 din anexa;

- Completarea unui fisier de date cu consumurile pe tipuri de consumatori;

- Transmiterea fisierului cu consumurile la biroul Mecano Energetic, in vederea intocmirii raportului de productie;

- Transmiterea raportului de productie catre Serviciul Abonati, in vederea calcularii facturilor;

- Calcularea facturilor conform cantitatilor comunicate in urma citirii contoarelor.La calculul facturilor, se are in vedere pretul de facturare, diferentiat pe categorii de consumatori.

- Cantitatile de apa rece pentru prepararea apei calde de consum, ce urmeaza a fi transmise pentru facturare pe fiecare utilizator in parte, vor fi egale cu cantitatile de apa calda de consum stabilite pe baza indicatiei contoarelor volumetrice, montate la nivelul fiecarui bransament.

Daca notam:

Q_i – cantitatea de apa rece intrata in punctul termic;

Q_{cp} – cantitatea de apa rece consumata de personalul punctului termic;

Q_f – cantitatea de apa rece transmisa pentru facturare;

Q_p – cantitatea de apa pierduta in retelele furnizorului,

atunci rezulta cantitatea de apa rece, transmisa spre facturare, pentru consumatorii arondati la punctul termic respectiv, conform formulei:

$$Q_f = Q_i - (Q_{cp} + Q_p) \quad [mc]$$

(2) Pentru situatiile in care se constata ca un client consuma energie termică in mod fraudulos, consumul de energie termică pentru incalzire, se va stabili in functie de suprafata radianta a consumatorului in cauza si consumul maxim al unui consumator fara repartitoare de costuri, iar pentru energia termică pentru apa calda, consumul se va stabili ca valoare maxima inregistrata inainte de fraudarea contorului.

Sețiunea IV – Defalcarea consumurilor pe utilizatori

Art. 17 – (1) Pentru toti clientii factura se emite conform indicatiei contorului. Daca in condominiu, pe linga utilizatori casnici, sunt si agenti economici, si nici unii nu au montate repartitoare de costuri, dar au racordul comun, factura se intocmeste proportional cu suprafata radianta, conform formulei de mai jos:

$$q_{sp} = W_T / S_{RT} \quad [Gcal/mp.rad]$$

$$W_p = S_{RT} * q_{sp} \quad [Gcal]$$

$$W_{a.e.} = S_{R.a.e.} * q_{sp} \quad [Gcal]$$

Unde, q_{sp} – consum specific de energie termică utilizat pentru incalzirea unui metru patrar radiant;

W_T – cantitatea de energie termică inregistrata de contorul de bransament;

W_p – cantitatea de energie termică facurata populatiei;

$W_{a.e.}$ – cantitatea de energie termică facturata agentilor economici;

S_{RT} – suprafata radianta totala din condominiu (populatie si agenti economici);

$S_{Rp.}$ – suprafata radianta a populatiei;

$S_{Ra.e.}$ – suprafata radianta a agentilor economici;

(2) Pentru clientii de tip populatie, care au montate repartitoare de costuri pentru incalzire, se emite factura conform indicatiei contorului de bransament si in paralel se comunica lunar, in sezonul de iarna, consumul inregistrat de contorul de bransament, societatile cu care aceste asociatii au incheiat contracte de prestari servicii, in vederea defalcarii de catre acestea a consumurilor pe fiecare apartament.

(3) Daca in condominiu exista, pe linga populatie cu repartitoare si abonati agenti economici, care au montate repartitoare de costuri, dupa efectuarea citirii acestor repartitoare, de catre firma autorizata, ni se comunica consumul agentilor economici,

consum ce urmeaza a se scadea din cantitatea inregistrata de contorul de bransament, urmind a factura populatiei cantitatea ramasa, conform formulei de mai jos:

$$W_p = W_T - W_{a.e.} \quad [\text{Gcal}], \text{ unde,}$$

W_p – cantitatea de energie termică facturata populatiei cu repartitoare;

W_T – cantitatea de energie termică inregistrata de contorul de bransament;

$W_{a.e.}$ – cantitatea de energie termică facturata agentilor economici cu repartitoare.

(4) Daca agentii economici nu au repartitoare de costuri, consumul acestora va fi calculat proportional cu suprafata echivalenta termic a corpurilor de incalzire din spatiile respective, majorata cu 30 % conform formulelor de mai jos:

$$W_{a.e.} = W_T / [(S_{R.a.e.} * 1,3) + S_{R.p}] * (S_{R.a.e.} * 1,3) \quad [\text{Gcal}]$$

$$W_p = W_T - W_{a.e.} \quad [\text{Gcal}]$$

Unde,

$W_{a.e.}$ – energia termică consumata de agentul economic;

W_p – energia termică consumata de populatie;

W_T – cantitatea de energie termică inregistrata de contorul de bransament;

$S_{R.a.e.}$ – suprafata radianta aferenta agentilor economici fara repartitoare;

$S_{R.p.}$ – suprafata radianta aferenta populatiei cu repartitoare.

(5) Pentru clientii de tip agenti economici, necontorizati la apa calda, stabilirea consumului de apa calda se face in regim pausal, diferentiat, pe categorii de consumatori, in functie de obiectul de activitate si de numarul de robineti de apa calda, conform Ordinului 29/N/1993 al MLPAT. Acest numar de robineti este inventariat de catre angajatii societatii, la momentul luarii in evidenta a clientului, ocazie cu care se constata si obiectul de activitate declarat in cererea initiala.

(6) Pentru clientii agenti economici, necontorizati la incalzire si care nu sunt pe racord comun cu asociatia de proprietari, stabilirea consumului de energie termică se determina conform formulelor de mai jos, astfel: din cantitatea totala de energie termică livrata se scad pierderile de energie termică in retelele de distributie si suma consumurilor de energie termică pentru consumatorii contorizati. In vederea determinarii pierderilor prin scapari de agent termic, se au in vedere urmatoarele elemente: cantitatea de apa de adaos (masurata), introdusa in sistem pentru completarea pierderilor, caldura specifica a apei de adaos, temperatura medie a agentului termic de pe conductele de tur si retur si temperatura medie a apei de adaos. Acest consum specific, stabilit in Gcal/mp radiant, se

are în vedere la stabilirea consumului pentru fiecare client, proporțional cu suprafața echivalentă termică a corpurilor de încălzire cu care aceștia sunt dotati.

$$W_n = W_t - W_p - W_c \text{ [Gcal]}$$

$$q_n = W_n / S_T \text{ [Gcal]}$$

$$W_f = S_u * q_n \text{ [Gcal]}$$

Unde:

- W_n - cantitatea de energie termică aferentă consumatorilor necontorizați [Gcal];
- W_t - cantitatea de energie termică livrată din punctul termic la care este arondat consumatorul respectiv. Se determină pe baza citirii contorului [Gcal];
- W_p - cantitatea de energie termică pierdută în rețelele de distribuție [Gcal];
- W_c - cantitatea de energie termică aferentă consumatorilor contorizați stabilită ca sumă a înregistrărilor contoarelor de energie termică [Gcal].
- q_n - consum specific de energie termică pentru consumatorii necontorizați [Gcal/mp]
- S_T - total suprafața radiantă consumatori necontorizați [mp];
- S_n - suprafața radiantă a consumatorului necontorizat [mp];
- W_f - energia termică de facturat unui anumit utilizator necontorizat [Gcal].

Secțiunea V – Emiterea facturilor

Art. 18 – (1) Conținutul facturii fiscale este prevăzut de art.155 din Legea 571/2003 privind Codul Fiscal, adaptat la activitatea prestată de societatea noastră conform modelului de la pag.5 din anexa.

(2) Factura fiscală cuprinde următoarele informații:

- numărul de ordine, seria, care identifică factura în mod unic;
- data emiterii facturii;
- datele de identificare ale SC CET Arad SA precum și ale clientului - (nume, adresă, cod unic de înregistrare);
- denumirea și cantitatea serviciilor prestate (pentru clienții contorizați – valoarea indexului de pornire și cel nou, iar pentru clienții necontorizați – numărul de persoane sau de robineti și suprafața radiantă). În cazul clienților cu mai multe puncte de consum, factura fiscală este însoțită de o anexă conform modelului de la pag.11 din anexa, care cuprinde

consumurile defalcate pe fiecare punct de consum, atit pentru cantitati cit si pentru valorile aferente;

-periaoda pentru care a fost intocmita factura;

-data emiterii facturii;

-data scadentei facturii si termenul de plata precum si procentul de penalizare ce urmeaza a se calcula daca factura nu va fi incasata in termenul de plata;

-valoarea serviciilor prestate si a taxei pe valoarea adaugata calculate;

-soldul de plata la finele lunii pentru care se calculeaza factura, defalcat pentru servicii si penalitati. Pentru sumele reprezentind servicii neincasate ce se regasesc in sold la finele lunii in care se face raportarea si care au depasit termenul de scadenta, se calculeaza majorari de intirziere, astfel cum este prevazut in Codul Fiscal si Legea nr.325/2006.

Art. 19 – Durata de timp alocata acestei activitati este apreciata la 8 ore in perioada de vara si la 12 ore in perioada de iarna.

Art. 20 – (1) Verificarea, semnarea, stampilarea si pregatirea facturilor in vederea expedierii se efectueaza de catre fiecare contabil de gestiune, pe sectorul alocat, iar aceasta activitatea se desfasoara in 2 zile.

(2) In paralel cu aceasta activitate, facturile calculate se preiau in programul de urmarire facturi si se efectueaza copierea acestora la casieriile societatii din municipiu, pentru a putea fi incasate de la consumatori.

Sectiunea VI – Distribuirea facturilor

Art.21 - (1) Facturile pregatite pentru expediere se depun la Oficiul Postal in vederea expedierii acestora, in baza unui contract de prestari servicii incheiat intre societatea noastra si Directia de Posta Timisoara, in regim de scrisoare recomandata, astfel ca plicurile depuse la posta in cursul zilei, se distribuie consumatorilor in ziua urmatoare.

(2) Pentru administratorii cu mai multe asociatii in gestiune, la cererea scrisa a acestora, facturile mentionate se retin la sediul societatii in vederea ridicarii de catre acestia de la biroul Registratura.

Sectiunea VII – Arhivarea si accesul utilizatorilor la informatii

Art.22 - (1) Arhivarea datelor la nivel de societate pentru activitatea Serviciului Abonati, este asigurata atit in sistem electronic, cit si in sistem clasic, prin pastrarea documentelor in arhiva societatii.

(2) Arhivarea documentelor in sistem electronic este asigurata de personalul de la biroul calculatoare din cadrul Serviciului Abonati, prin exploatarea programului asigurat de catre SC ARSOFT SRL, societate cu care avem incheiat un contract de prestari servicii pentru softul de facturare. Accesul la arhiva electronica este permanent si se efectueaza la solicitarea personalului sau clientului, ori de cite ori este cazul.

(3) Arhiva clasica presupune pastrarea documentelor intr-un spatiu de arhivare avizat de Directia Judeteana a Arhivelor Nationale conform Legii nr.16/02.04.1996 a arhivelor natinale si a Ordinului nr.217/23.05.1996 privind instructiunile ce reglementeaza activitatea de arhivare. In acest sens, documentele sunt arhivate pe tipuri de documente si ani, in baza unui nomenclator al societatii aprobat de reprezentantul Arhivelor Nationale in teritoriu.

(4) Dupa expirarea termenului de pastrare prevazut in nomenclator, documentele sunt selectionate de catre o comisie si depuse in vederea distrugerii la Arhivele Nationale.

Sectiunea VIII – Responsabilitatile personalului in activitatile de stabilire si facturare a consumurilor

Art. 23 - In activitatea de stabilire si facturare a consumurilor de energie termică, personalul SC CET Arad SA, are urmatoarele responsabilitati:

- citirea contoarelor de energie termică si apa calda de consum: compartimentul mecanic sef prin intermediul SC MPC SRL;
- stabilirea cantitatilor de energie termică livrate din punctele termice : birou management energetic;
- stabilirea consumului specific de energie termică pentru consumatorii necontorizati: birou management energetic;
- emiterea facturilor, expedierea si urmarirea incasarilor : serviciul abonati.

Director Comercial:

Ing. Ghilea Adrian

Sef Serviciu Abonati:

Jr. Dobra Rodica

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD
nr. _____ din _____

În temeiul art. 45 din Legea administrației publice locale, nr. 215/2001, republicată, și Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Local Municipal Arad, propun aprobarea de către Consiliul Local al Municipiului Arad, a proiectului de hotărâre cu următorul obiect: *Procedura proprie de stabilire și facturare a consumurilor de energie termică pentru utilizatori.*

EXPUNERE DE MOTIVE :

Având în vedere:

- adresa CET nr. 44587/25.07.2008 care solicită aprobarea de către Consiliul Local Municipal a Procedurii proprii de stabilire și facturare a consumurilor de energie termică pentru utilizatori.

- prevederile Legii nr.325/14 iulie

2006, Legea serviciului public de alimentare cu energie termică.

-ordinul președintelui A.N.C.S.R.nr.91/2007

Consider oportună promovarea unei hotărâri care aprobă „Procedura proprie de stabilire și facturare a consumurilor de energie termică pentru utilizatori”elaborată de S.C. Centrala Electrică de Termoficare Arad S.A.

PRIMAR
Gheorghe Falcă

Primăria municipiului Arad
Direcția Strategii Publice și Comunicare
Compartiment Energetic
Nr. 50104 din 26.08.2008

RAPORT DE SPECIALITATE

Referitor la: aprobarea „Procedura proprie de stabilire și facturare a consumurilor de energie termică pentru utilizatori” elaborată de S.C. Centrala Electrică de Termoficare Arad S.A.

Considerații generale:

În conformitate cu prevederile legii 325/2006 art.35-(1) lit.,d “operatorii serviciilor de alimentare centralizată cu energie termică au obligația să asigure transparența totală în ceea ce privește calcularea facturilor pentru serviciile prestate.

Având în vedere:

prevederile „Ordinului nr.91/2007 “al președintelui **A.N.R.S.C.** Art. 255. — (1)
Operatorii, titularii de licențe a căror activitate este supusă reglementării autorității competente, vor întocmi proceduri proprii pentru stabilirea și facturarea consumurilor de energie termică și apă caldă de consum. Pe baza prevederilor prezentului regulament, furnizorul va întocmi proceduri proprii, în funcție de condițiile specifice în care își desfășoară activitatea (tipurile de sisteme alimentare cu energie termică și utilizatori racordați, structura organizatorică a operatorului etc. Procedurile vor include și regulile care trebuie respectate la stabilirea consumului de apă rece pentru prepararea apei calde de consum pentru a putea transmite furnizorului serviciului de apă și de canalizare cantitățile de apă caldă ce urmează a le factura, pe fiecare utilizator în parte. Furnizorul va trata aspectele cu privire la stabilirea consumului de apă rece pentru prepararea apei calde de consum în propria procedură, elaborată pe baza prezentului regulament.

Propunem adoptarea unei hotărâri de consiliu care să aprobe „**Procedura proprie de stabilire și facturare a consumurilor de energie termică pentru utilizatori** “a S.C. CET ARAD S.A.

DIRECTOR EXECUTIV

CLAUDIA MACRA

ȘEF BIROU

CORNELIU NEAMȚIU

COMPARTIMENT ENERGETIC
TRAIAN GHE ȘOIMA