



**H O T Ă R Ă R E A nr. 163  
din 28 iunie 2007**

**cu privire la aprobarea documentațiilor în vederea organizării licitației publice pentru închirierea  
amplasamentelor diferitelor structuri publicitare pe domeniul public al municipiului Arad**

Consiliul Local al Municipiului Arad,

Având în vedere :

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată prin expunerea de motive nr. 42.755 din 19 iunie 2007;
- raportul nr.42.756 din 19 iunie 2007 al Arhitectului -Şef - prin care se propune aprobarea documentațiilor în vederea organizării licitației publice pentru amplasamentele diferitelor structuri publicitare pe domeniul public al municipiului Arad;
- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad ;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.186/2006 privind publicitatea, reclama și afişajul în municipiul Arad;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 2/2007 privind locațiile pentru amplasarea diferitelor structuri publicitare pe domeniul public al municipiului Arad ;

În temeiul drepturilor conferite prin art.36 alin.(2) lit.,c” și art.45 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, adoptă prezenta

**H O T Ă R Ă R E**

Art.1.Se aprobă documentația pentru licitația publică cu strigare pentru închirierea amplasamentelor panourilor publicitare ( 4 x 3 m), conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.Se aprobă documentația pentru licitația publică cu strigare pentru închirierea amplasamentelor panourilor city – light ( 1,2 x 1,80 m), conform Anexei 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3.Se aprobă documentația pentru licitația publică cu strigare pentru închirierea amplasamentelor structurilor publicitare ale municipiului Arad, conform Anexei 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4.Prezenta hotărâre se va duce la îndeplinire de către Arhitectul-Şef, prin Compartimentul Urbanism Comercial și Publicitate și se va comunica celor interesați de către Serviciul Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Gheorghe HUȚIU

S E C R E T A R  
Doina PAUL



## **DOCUMENTAȚIA PENTRU LICITAȚIE PUBLICĂ CU STRIGARE pentru închirierea amplasamentelor panourilor publicitare 4 x 3 m**

### **SECȚIUNEA I**

### **CAIET DE SARCINI**

#### **I. Obiectul licitației:**

Amplasamentele pentru panouri publicitare 4 x 3 m

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr.2/2007, amplasamentele structurilor publicitare sunt următoarele :

1. Calea Victoriei (spațiul verde din fața imobilului cu nr. 54) - 1 buc.,
2. Calea Victoriei (spațiul verde din fața imobilului cu nr. 62) - 1 buc.,
3. Calea Victoriei (spațiul verde din fața imobilului cu nr. 74) - 1 buc.,
4. Calea Victoriei (spațiul verde din fața imobilului cu nr.80) - 1 buc.,
5. Strada Bumbacului (în locul gheretelor) - 1 buc.,
6. Calea 6 Vânători (trotuar și spațiu verde, imediat după parcare de la Feronerie) - 1 buc.,
7. Calea Bodrogului (spațiu verde din zona Cimitirului Pomenirea) - 1 buc.,
8. Calea Bodrogului (pe dreapta, spațiu verde, înainte de drumul spre aeroport) - 1 buc.,
9. Strada Voinicilor/strada Digului (spațiu verde de pe strada Digului) - 1 buc.,
10. B-dul N.Titulescu (între strada M.Olinescu și strada V.Lucaciu) - 30 buc.,
11. Strada Infanteriei – Cetății - 2 buc.,
12. Strada N. Lenau - 2 buc.,
13. Strada Infanteriei (după Podul Decebal, taluz spre terenuri, după coborâre în parcare) -1 buc.,
14. Centura Subcetate, pe partea cu calea ferată (lângă sensul giratoriu) – 3 buc.

#### **II. Memoriu tehnic:**

Construcția este metalică și demontabilă.

Panoul va fi alcătuit dintr-o ramă cu rigidizări verticale și orizontale la 1,00 m distanță.

Rama și rigidizările vor fi din țevă pătrată 30 x 30 x 2,5 mm sudate. Pe ramă și rigidizări se vor monta foi de tablă.

Panoul va fi susținut pe un stâlp situat simetric față de extremități.

Montarea stâlpilor pe fundație se face cu buloane de ancoraj.

Panourile publicitare vor fi toate identice, executate conform planului anexat.

Panourile vor fi obligatoriu iluminate sau luminoase (tip back-light).

#### **III. Durata contractului de închiriere:**

1.Contractul se va încheia pentru maxim 1 an .

2.După expirarea acestui termen, amplasamentele se vor licita din nou.

#### **IV. Elemente de preț și modalități de achitare a acestuia:**

1.Prețul minim de pornire a licitației pentru închirierea unui amplasament este de 100 euro + TVA/lună.

2.Prețul de adjudecare se va achita integral, pentru anul în curs, în lei, la cursul oficial comunicat de Banca Națională a României, din data efectuării plății .

#### **V. Dispoziții finale:**

Documentația pentru licitație se pune la dispoziția solicitanților de către Compartimentul Urbanism Comercial și Publicitate din cadrul Direcției Arhitectului-Şef, prețul fiind de 17,90 lei + TVA.

## SECȚIUNEA a II a

### INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

Ofertanții interesați în a participa la licitația publică cu strigare pentru închirierea amplasamentelor panourilor publicitare 4 x 3 m, vor depune la sediul Primăriei Municipiului Arad, B-dul Revoluției nr.75, în perioada anunțată, opțiunile pentru panoul sau panourile nominalizate în anunțul publicat în presă și care urmează să fie supuse licitației.

**I. Condiții :** 1.La licitație se pot înscrie persoanele fizice autorizate sau persoanele juridice, cu obiect de activitate *publicitatea*.

#### **II. Prezentarea scrisorilor de intenție:**

1.Licitatia va avea loc la ora, data și sediul menționate în anunțul publicat în presă.

2.Scrisoarea de intenție va fi completată și depusă, conform celei anexate la prezenta documentație ( formular 1).

3.Scrisoarea de intenție va fi însoțită de:

a) Documente care să ateste statutul de persoană fizică autorizată sau persoană juridică, cu obiect de activitate *publicitatea*;

b) Dovada cumpărării documentației pentru licitație;

c)Certificat de plată a impozitelor și taxelor locale, eliberat de Direcția Venituri din cadrul Primăriei Municipiului Arad;

d) Certificat de atestare fiscală, eliberat de Ministerul Finanțelor.

4.Scrisoarea de intenție se depune într-un singur exemplar, însoțită de documentele solicitate, la Serviciul Relații cu Publicul (cam.5), din cadrul Primăriei Municipiului Arad, conform anunțului publicat în presă.

5.Ofertanții care nu depun toate documentele menționate la punctul 3 vor fi excluși de la licitație.

#### **III. Precizări în legătură cu licitația:**

1.Organizatorul licitației are dreptul să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește oricare din cerințele specificate în documentația pentru licitație.

2.Depunerea scrisorilor de intenție reprezintă manifestarea voinței ofertanților de a participa la licitație.

3.Revocarea ofertei de către ofertant, după adjudecare, atrage după sine suportarea de către acesta a unor despăgubiri care acoperă costul închirierii amplasamentului pentru 1 an.

#### **IV. Desfășurarea și finalizarea licitației:**

1.Licitatia este publică deschisă cu strigare și pornește de la 100 euro+TVA/amplasament/lună.

2.Pasul de licitare este de 1 euro+TVA.

3.Pe baza rezultatului licitației, comisia de licitație va întocmi procesul-verbal de desfășurare și adjudecare, după care se va încheia contractul de închiriere între Municipiul Arad și câștigătorul declarat al amplasamentului.

4.Licitatia va avea loc pentru un amplasament, dacă participă minim doi ofertanți pentru locația respectivă. În cazul în care această condiție nu este îndeplinită, se va organiza o nouă licitație pentru atribuirea respectivei locații.

5.Comisia de licitație se obligă:

a) să răspundă la eventualele contestații în 5 zile calendaristice;

b) să anuleze licitația și să o reprogrameze în interval de 30 de zile calendaristice în cazul în care contestația este fondată și dovedită.

6.Reprezentantul ofertantului care participă la licitație, în cazul persoanelor juridice, va avea o împuternicire în acest sens (formular 2) și se va legitima cu buletinul de identitate sau cartea de identitate.

7.Ofertanții- persoane fizice autorizate se vor legitima cu buletinul de identitate sau cartea de identitate.

## SECȚIUNEA a III a

### CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

În urma licitației deschise cu strigare pentru închirierea amplasamentelor panourilor publicitare (4x3 m), care a avut loc în data de \_\_\_\_\_, s-a încheiat prezentul contract de închiriere

**Între**

\_\_\_\_\_, adresa sediu loc \_\_\_\_\_,  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_,  
telefon/fax \_\_\_\_\_, nr. de înmatriculare \_\_\_\_\_,  
CUI \_\_\_\_\_, cont \_\_\_\_\_ deschis la  
\_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, funcția de  
\_\_\_\_\_, în calitate de locatar, pe de o parte

**și**

**MUNICIPIUL ARAD**, B-dul Revoluției nr. 75, telefon 0257/281850, fax 0257/ 255818, cod fiscal 3519925, cont trezorerie \_\_\_\_\_, reprezentată prin ing. Gheorghe Falcă – Primar, în calitate de locatar, pe de altă parte.

#### 2. Definiții

2.1. În prezentul contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract- reprezintă prezentul contract de închiriere și toate anexele sale;
- b. prețul contractului- prețul plătit de \_\_\_\_\_ către Municipiul Arad, în baza contractului;
- c. forța majoră- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă îndeplinirea contractului; sunt considerate astfel de evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, fără a crea o imposibilitate de executare a obligațiilor uneia dintre părți.
- d. zi- zi calendaristică; an- 365 de zile.

#### 3. Obiectul principal al contractului

3.1. Municipiul Arad se obligă să predea ( conform planurilor anexate) următoarele amplasamente:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

3.2. Locatarul are obligația să amplaseze panoul publicitar pe locația corespunzătoare.

#### 4. Prețul contractului

4.1. Prețul contractului este de \_\_\_\_\_ euro+TVA, respectiv \_\_\_\_\_ lei+ TVA.

#### 5. Durata contractului

5.1. Durata prezentului contract este de 1 an, începând din data de \_\_\_\_\_.

#### 6. Executarea contractului

6.1. Executarea contractului începe cu data emiterii autorizației de construire.

#### 7. Documentele contractului

- 7.1. Procesul verbal de adjudecare
- 7.2. Documentația pentru licitația publică cu strigare pentru închirierea amplasamentelor panourilor publicitare 4 x 3 m
- 7.3. Certificatele de urbanism cu Planurile de situație .

#### 8. Obligațiile principale ale Municipiului Arad

8.1. Eliberarea autorizațiilor de construire în vederea amplasării panourilor publicitare, în maxim 7 zile de la data înregistrării cererilor în acest sens.

8.2. În cazul documentațiilor incomplete și/sau incorecte acestea vor fi restituite solicitantului, conform revederilor Legii nr. 50/1991- privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

8.3. Municipiul nu va percepe taxa pentru ocuparea temporară a domeniului public, stabilită prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Arad privind stabilirea impozitelor și taxelor locale.

## **9. Obligațiile principale ale locatarului**

9.1. Are obligația obținerii și achitării avizelor definitive necesare Acordului unic în vederea emiterii autorizației de construire.

9.2. Se obligă să obțină autorizație de construire pentru fiecare amplasament în parte în vederea montării panourilor publicitare.

9.3. Se obligă să achite contravaloarea chiriei pe anul în curs, integral, în termen de maxim 5 zile de la data încheierii prezentului contract.

9.4. Se obligă să achite în luna ianuarie contravaloarea chiriei pentru anul următor.

9.5. Se obligă să achite taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate, stabilită prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 1/2007.

9.6. Are obligația obținerii unui aviz de principiu ori de câte ori schimbă materialul publicitar. Acest aviz se obține de la Arhitectul-șef, cu acordul Primarului.

9.7. Are obligația întreținerii panoului publicitar prin spălare, vopsire etc.

9.8. Are obligația de a inscripționa numele, numărul autorizației de construire și data emiterii, pe o plăcuță de 10 x 30 cm, care se va amplasa pe panoul publicitar în dreapta-jos.

## **10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor**

10.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

## **11. Ajustarea prețului contractului**

11.1. Prețul contractului este fix.

## **12. Amendamente**

12.1. Părțile contractante au dreptul de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **13. Cesiunea**

13.1. Locatarul se obligă să nu transfere parțial sau integral obligațiile asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al Municipiului Arad.

## **14. Forța majoră**

14.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, pentru toată perioada în care aceasta acționează.

14.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a contractului, fără ca vreuna din părți să poată solicita celeilalte daune-interese.

## **15. Soluționarea litigiilor**

15.1. Municipiul Arad și locatarul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, aceștia nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din municipiul Arad.

## **16. Limba care guvernează contractul**

Limba care guvernează contractul este limba română.

## **17. Comunicări**

17.1.(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

## **18. Legea aplicabilă contractului**

18.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi \_\_\_\_\_, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL ARAD  
PRIMAR  
Ing. Gheorghe Falcă

LOCATAR

\_\_\_\_\_

DIRECTOR ECONOMIC  
Ec. Petru Tamaș

Vizat juridic

\_\_\_\_\_

## SECȚIUNEA a IV a

### FORMULARE

Formular nr.1

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

Înregistrat la Primăria Municipiului Arad  
Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### SCRISOARE DE INTENȚIE

Către

\_\_\_\_\_

Ca urmare a anunțului de participare apărut în presă  (denumirea publicației) , în data de \_\_\_\_\_, privind licitația deschisă cu strigare pentru amplasamentele panourilor publicitare în municipiul Arad,

Noi \_\_\_\_\_ vă transmitem alăturat următoarele:

- a) Documente care să ateste statutul de persoană fizică autorizată sau persoană juridică, cu obiect de activitate *publicitatea*;
- b) Dovada cumpărării caietului de sarcini;
- c) Certificat de plată a impozitelor și taxelor locale, eliberat de Direcția Venituri din cadrul Primăriei Municipiului Arad;
- d) Certificat de atestare fiscală, eliberat de Ministerul Finanțelor.

Ne exprimăm dorința de a participa la licitație pentru următoarele amplasamente: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
( se vor enumera locațiile pentru care se dorește a se licita)

Data completării \_\_\_\_\_

Cu stimă.  
Ofertant

\_\_\_\_\_  
(semnătură autorizată)

## ÎMPUTERNICIRE

Ofertantul trebuie să dețină o împuternicire scrisă prin care să fie autorizat să participe la licitație.

Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat.

O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă, alta decât limba română.

Împuternicirea se atașează acestui formular.

Semnătura \_\_\_\_\_

În calitate de \_\_\_\_\_

Legal autorizat să particip la licitația publică cu strigare și să semnez ca participant pe procesul verbal de licitație în numele

\_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Gheorghe HUȚIU

S E C R E T A R  
Doina PAUL



## **DOCUMENTAȚIA PENTRU LICITAȚIE PUBLICĂ CU STRIGARE pentru închirierea amplasamentelor panourilor publicitare tip city-light**

### **SECȚIUNEA I CAIET DE SARCINI**

**I. Obiectul licitației :** Amplasamentele pentru panouri publicitare tip city-light (1,20 x 1,80 m). Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr.2/2007, amplasamentele structurilor publicitare sunt următoarele :

1. B-dul Revoluției/str. 1 Decembrie 1918 – 2 buc.  
( spațiul verde central, înainte de semafoare)
2. B-dul Revoluției/str. Horia - 1 buc.  
(spațiul verde central, în fața HVB)
3. B-dul Revoluției/str. A.D.Xenopol - 1 buc.  
(spațiul verde, înainte de semafor )
4. B-dul Revoluției/str. Romul Veliciu - 1 buc.  
( spațiul verde, trecere de pietoni)
5. B-dul Revoluției/str. Crișan – 2 buc.  
(spațiul verde, lângă trecerile de pietoni)
6. B-dul Revoluției/str. Nicolae Grigorescu – 2 buc.  
(spațiul verde, lângă trecerile de pietoni)
7. B-dul Revoluției/str. I.C.Brătianu - 2 buc.  
(spațiul verde, lângă trecerile de pietoni)
8. B-dul Revoluției/str. Andrei Mureșan – 2 buc.  
(spațiul verde, lângă trecerile de pietoni)
9. B-dul Revoluției/str. Corneliu Coposu -2 buc.  
(spațiul verde trecere de pietoni și trotuar pe B-dul Revoluției )
10. P-ța Drapelului/ C-lea Iuliu Maniu - 1 buc.  
(spațiul verde, lângă stația de tramvai)
11. B-dul Revoluției/ P-ța Drapelului - 1 buc.  
(spațiul verde, lângă stația de tramvai)
12. B-dul Revoluției – 2 buc.  
( în fața magaziei ALTEX, spațiul verde, lângă trecere pietoni)
13. P-ța Arenei/ B-dul Dragalina - 2 buc.  
( spațiul verde, trecere de pietoni) - 1 buc.
14. B-dul Dragalina - 1 buc.  
(spațiul verde de lângă parc, în fața Liceului Ghiba Birta)
15. B-dul Dragalina - 2 buc.  
(spațiul verde din fața parcarii Hotelului Parc, în stânga și dreapta acceselor)

### **II. Memoriu tehnic :**

Construcția este confecționată din profile metalice și aluminiu.

Dimensiunile panoului tip city-light vor fi:

- lungime – 1,20 m
- înălțime – 1,80 m
- grosime – 0,20 m

Panoul va fi alcătuit conform planșei nr.2, iar în interiorul panoului de expunere se va afla o casetă luminoasă pe care se amplasează materialul publicitar.

Panoul va fi protejat la exterior cu fețe de stiplex transparent, amplasate în ramă din profile de aluminiu, ce protejează și asigură etanșeitatea panoului.

Stâlpii metalici de susținere ( 2 buc.) vor fi la 0,70 m distanță unul de celălalt și simetric față de extremități.

Montarea stâlpilor pe fundație se face cu buloane de ancoraj.

Stâlpii vor fi acoperiți de tablă din aluminiu, pentru a crea senzația existenței unei plăci de susținere a panoului

Panourile publicitare vor fi toate identice, executate conform planșei nr.1.

Panourile vor fi obligatoriu iluminate.

### **III. Durata contractului de închiriere**

1.Contractul se va încheia pe maxim 1 an.

2.După expirarea acestui termen, amplasamentele se vor licita din nou.

### **IV. Elemente de preț și modalități de achitare a acestuia**

1.Prețul minim de pornire a licitației pentru utilizarea unui amplasament este de 100 euro + TVA/lună.

2.Prețul de adjudecare se va achita integral, pe anul în curs, în lei, la cursul oficial comunicat de Banca Națională a României, din data efectuării plății .

### **V. Dispoziții finale**

Caietul de sarcini pentru licitație se pune la dispoziția solicitanților de către Compartimentul urbanism comercial și publicitate din cadrul Direcției Arhitectului Șef, prețul fiind de 26,75 lei + TVA.

## SECȚIUNEA a II a

### INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

Ofertanții interesați în a participa la licitația publică cu strigare pentru închirierea amplasamentele panourilor publicitare tip city-light 1,20 x 1,80 m, vor depune la sediul Primăriei Municipiului Arad, B-dul Revoluției nr.75, în perioada anunțată, opțiunile pentru panoul sau panourilor nominalizate în anunțul publicat în presă și care urmează să fie supuse licitației .

#### **I. Condiții :**

1.La licitație se pot înscrie persoanele fizice autorizate sau persoanele juridice, cu obiect de activitate *publicitatea* .

#### **II. Prezentarea scrisorilor de intenție**

1.Licitația va avea loc la ora, data și sediul menționat în anunțul publicat în presă.

2.Scrisoarea de intenție va fi completată și depusă, conform celei anexate la prezenta documentație ( formular 1).

3.Scrisoarea de intenție va fi însoțită de:

a) Documente care să ateste statutul de persoană fizică autorizată sau persoană juridică, cu obiect de activitate *publicitatea*;

b) Dovada cumpărării documentației pentru licitație;

c)Certificat de plată a impozitelor și taxelor locale, eliberat de Direcția Venituri din cadrul Primăriei Municipiului Arad;

d)Certificat de atestare fiscală, eliberat de Ministerul Finanțelor.

4.Scrisoarea de intenție se depune într-un singur exemplar, însoțită de documentele solicitate, la Serviciul Relații cu Publicul (cam.5), din cadrul Primăriei Municipiului Arad, conform anunțului publicat în presă.

5.Ofertanții care nu depun toate documentele menționate la punctul 3 vor fi excluși de la licitație.

#### **III. Precizări în legătură cu licitația**

1.Organizatorul licitației are dreptul să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește oricare din cerințele specificate în documentația pentru licitație.

2.Depunerea scrisorilor de intenție reprezintă manifestarea voinței ofertanților de a participa la licitație.

3.Revocarea ofertei de către ofertant, după adjudecare, atrage după sine suportarea de către acesta a unor despăgubiri care acoperă costul închirierii amplasamentului pe 1 an.

#### **IV. Desfășurarea și finalizarea licitației**

1.licitația este publică deschisă cu strigare și pornește de la 100 euro + TVA/amplasament/lună.

2.Pasul de licitare este de 1 euro+TVA.

3.Pe baza rezultatului licitației, comisia de licitație va întocmi procesul verbal de desfășurare și adjudecare, după care se va încheia Contractul de închiriere între Municipiul Arad și câștigătorul declarat al amplasamentului.

4.Licitația va avea loc pentru un amplasament, dacă participă minim doi ofertanți pentru locația respectivă. În cazul în care această condiție nu este îndeplinită se va organiza o nouă licitație pentru atribuirea respectivei locații.

4.Comisia de licitație se obligă:

a) să răspundă la eventualele contestații în 5 zile calendaristice;

b) să anuleze licitația și să o reprogrameze în interval de 30 de zile calendaristice în cazul în care contestația este fondată și dovedită.

5.Reprezentantul ofertantului care participă la licitație, în cazul persoanelor juridice, va avea o împuternicire în acest sens (formular 2) și se va legitima cu B.I.sau C.I. .

6.Ofertanții- persoane fizice autorizate se vor legitima cu B.I. sau C.I.

## SECȚIUNEA a III a

### CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

În urma licitației deschise cu strigare pentru închirierea amplasamentelor panourilor publicitare tip city-light 1,20 x 1,80 m, care a avut loc în data de \_\_\_\_\_, s-a încheiat prezentul contract de închiriere

#### Între

\_\_\_\_\_, adresa sediu loc \_\_\_\_\_,  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_,  
telefon/fax \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_ de înmatriculare \_\_\_\_\_,  
CUI \_\_\_\_\_, cont \_\_\_\_\_ deschis la  
\_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, funcția de  
\_\_\_\_\_, în calitate de locatar, pe de o parte

#### Și

**MUNICIPIUL ARAD**, B-dul Revoluției nr. 75, telefon 0257/281.850, fax 0257/255.818, cod fiscal 3519925, cont trezorerie \_\_\_\_\_, reprezentată prin ing. Gheorghe Falcă – Primar, în calitate de locatar, pe de altă parte.

#### 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract- reprezintă prezentul contract de închiriere și toate anexele sale;
- b. prețul contractului- prețul plătitibil de \_\_\_\_\_ către Municipiul Arad, în baza contractului;
- c. forța majoră- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă îndeplinirea contractului; sunt considerate astfel de evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, fără a crea o imposibilitate de executare a obligațiilor uneia dintre părți.
- d. zi- zi calendaristică; an- 365 de zile.

#### 3. Obiectul principal al contractului

3.1. Municipiul Arad se obligă să predea ( conform planurilor anexate) următoarele amplasamente:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

3.2. Locatarul are obligația să amplaseze panoul publicitar pe locația corespunzătoare.

#### 4. Prețul contractului

4.1. Prețul contractului este de \_\_\_\_\_ euro+TVA, respectiv \_\_\_\_\_ lei+TVA.

#### 5. Durata contractului

5.1. Durata prezentului contract este de 1 an, începând din data de \_\_\_\_\_.

#### 6. Executarea contractului

6.1. Executarea contractului începe cu data eliberării contractului de închiriere.

#### 7. Documentele contractului

7.1. Procesul verbal de adjudecare

7.2. Documentația pentru licitația publică cu strigare pentru închirierea amplasamentelor panourilor publicitare tip city-light

7.3. Certificatele de urbanism cu Planurile de situație.

#### 8. Obligațiile principale ale Municipiului Arad

8.1. Eliberarea autorizațiilor de construire în vederea amplasării panourilor publicitare, în maxim 7 zile de la data înregistrării cererilor în acest sens.

8.2. În cazul documentațiilor incomplete și/sau incorecte acestea vor fi restituite solicitantului, conform prevederilor Legii nr. 50/1991- privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

8.3. Municipiul nu va percepe taxa pentru ocuparea temporară a domeniului public, stabilită prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Arad privind stabilirea impozitelor și taxelor locale.

## **9. Obligațiile principale ale achizitorului**

9.1. Are obligația obținerii și achitării avizelor definitive necesare Acordului unic în vederea emiterii autorizației de construire.

9.2. Se obligă să obțină autorizație de construire pentru fiecare amplasament în parte în vederea montării panourilor publicitare.

9.3. Se obligă să achite contravaloarea chiriei pe anul în curs, integral, în termen de maxim 5 zile de la data încheierii prezentului contract.

9.4. Se obligă să achite în luna ianuarie contravaloarea chiriei pentru anul următor.

9.5. Are obligația achitării taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate, stabilită prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Arad.

9.6. Are obligația obținerii unui aviz de principiu ori de câte ori schimbă materialul publicitar. Acest aviz se obține de la Arhitectul-Șef cu acordul Primarului.

9.8. Are obligația întreținerii panoului publicitar prin spălare, vopsire etc.

9.9. Are obligația de a inscripționa numele, numărul autorizației de construire și data emiterii, pe o plăcuță de 10 x 30 cm, care se va amplasa pe panoul publicitar în dreapta-jos.

## **10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor**

10.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

## **11. Ajustarea prețului contractului**

11.1. Prețul contractului este fix.

## **12. Amendamente**

12.1. Părțile contractante au dreptul de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **13. Cesiunea**

13.1. Locatarul se obligă să nu transfere parțial sau integral obligațiile asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al Municipiului Arad.

## **14. Forța majoră**

14.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a contractului, fără ca vreuna din părți să poată solicita celeilalte daune-interese.

## **15. Soluționarea litigiilor**

15.1. Municipiul Arad și locatarul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, aceștia nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din municipiul Arad.

#### **16. Limba care guvernează contractul**

Limba care guvernează contractul este limba română.

#### **17. Comunicări**

17.1.(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

#### **18. Legea aplicabilă contractului**

18.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi \_\_\_\_\_, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL ARAD

LOCATAR

PRIMAR

Ing. Gheorghe Falcă

\_\_\_\_\_

DIRECTOR ECONOMIC

Ec. Petru Tamaș

Vizat juridic

\_\_\_\_\_

## SECȚIUNEA a IV a

### FORMULARE

Formular nr.1

OFERTANTUL

Înregistrat la Primăria Municipiului Arad  
Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### SCRISOARE DE INTENȚIE

Către

\_\_\_\_\_

Ca urmare a anunțului de participare apărut în presă \_\_(denumirea publicației)\_\_\_, în data de \_\_\_\_\_, privind licitația deschisă cu strigare pentru amplasamentele panourilor publicitare tip city-light în municipiul Arad,

Noi \_\_\_\_\_ vă transmitem alăturat următoarele:

- a) Documente care să ateste statutul de persoană fizică autorizată sau persoană juridică, cu obiect de activitate *publicitatea*;
- b) Dovada cumpărării caietului de sarcini;
- c) Certificat de plată a impozitelor și taxelor locale, eliberat de Direcția Venituri din cadrul Primăriei Municipiului Arad;
- d) Certificat de atestare fiscală, eliberat de Ministerul Finanțelor.

Ne exprimăm dorința de a participa la licitație pentru următoarele amplasamente: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

( se vor enumera locațiile pentru care se dorește a se licita)

Data completării \_\_\_\_\_

Cu stimă.  
Ofertant

\_\_\_\_\_  
(semnătură autorizată)

## ÎMPUTERNICIRE

Ofertantul trebuie să dețină o împuternicire scrisă prin care să fie autorizat să participe la licitație.

Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat.

O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă, alta decât limba română.

Împuternicirea se atașează acestui formular.

Semnătura \_\_\_\_\_

În calitate de \_\_\_\_\_

Legal autorizat să particip la licitația publică cu strigare și să semnez ca participant pe procesul verbal de licitație în numele \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Gheorghe HUȚIU

S E C R E T A R  
Doina PAUL

## **DOCUMENTAȚIA PENTRU LICITAȚIA PUBLICĂ CU STRIGARE pentru închirierea amplasamentelor structurilor publicitare ale Primăriei Municipiului Arad**

### **SECȚIUNEA I**

#### **CAIET DE SARCINI**

##### **I. Obiectul licitației :**

Amplasamentele structurilor publicitare ale Primăriei Municipiului Arad, sub formă de prismă triunghiulară 0,70x1,00 m.

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr.2/2007, amplasamentele structurilor publicitare sunt următoarele :

- 1-str. Corneliu Coposu/ str. Ștefan Augustin Doinaș (stâlp susținere cabluri)
- 2-P-ța Spitalului/ Calea Victoriei (stâlp electric în fața magazinului Casa Nova)
- 3-Calea Victoriei (arbore la dreapta porții Spitalului Județean)
- 4-str.Câmpul Liniștii/ str. Poetului (spațiul verde în dreapta intrării în cimitir)
- 5-Calea Aurel Vlaicu ( P-ța Fortuna) (stâlp la trecerea de pietoni bloc A9)
- 6-Calea Aurel Vlaicu/ str. Dâmboviței (stâlp electric)
- 7-Calea Aurel Vlaicu/ str. Școalei (stâlp electric cu indicator Denver)
- 8-str. Școalei/ str. Brâncoveanu (stâlp susținere cabluri în fața magazinului Brio)
- 9-P-ța Bujac/str.Independenței
- 10-P-ța UTA/ str. Cocorilor (stâlp electric, fața Fast Food, înainte de trecerea de pietoni)
- 11-Calea 6 Vânători/ Calea Aurel Vlaicu (stâlp susținere cabluri, trecere de pietoni, în fața Băncii Comerciale Carpatice)
- 12-str. Ștefan Augustin Doinaș/ str.Dobrogeanu Gherea (stâlp în fața farmaciei Help Net)
- 13-Cimitirul Pomenirea (pom la dreapta intrării)
- 14-str. Vârful cu Dor (stâlp electric la intrarea în Poliție)
- 15-str. Tunarilor bl.15 sc.B (loc de joacă pentru copii- biserica în construcție)
- 16-str. Episcop Roman Ciorogariu/ str. Condurașilor (stâlp electric în fața Școlii generale nr.3)
- 17-str. Condurașilor nr.58/ str. Andrei Șaguna (stâlp electric din stația de tramvai)
- 18-Biserica Sârbească (stâlp electric din stânga bisericii, vis-a-vis de stația de tramvai)
- 19-Aleea Romanța (lângă gard grădiniță)
- 20-str. Petru Rareș/ str. Odobescu (lângă stația de tramvai)
- 21-str. Voinicilor/ str. Mioriței (stâlp iluminat public în stânga poștei)
- 22-Calea Radnei/ str. Mioriței (stâlp electric lângă cabina telefonică)
- 23-Calea Radnei/ str. Renașterii (stâlp electric lângă toneta CTP și grădiniță)
- 24-str. Sighișoarei/ str. Felix (cabina telefonică din fața bl.547 sc.C)
- 25-B-dul Nicolae Titulescu/ str. V. Lucaciu (în fața agenției RCS și Billa)
- 26-str. Părului/ str. Achile (lângă intrarea în stadion, dinspre statuia 13 Generali)
- 27-str. Constantin Gurban/ str. Berzei (lângă stâlpul electric de pe str. C-tin Gurban)
- 28-str. Spartacus/ str. Cetății (stâlp electric în fața imobilului de la nr.36 str.Spartacus)
- 29-str. Ștefan cel Mare (în fața bl.4 sc.B)
- 30-str. Steagului/ str.Ștefan Zarie (în fața școlii)
- 31-Calea Timișorii (stâlp electric în fața magazinului Lanțul)

- 32.-Calea Timișorii str. Constituției (stâlp electric)
- 33-P-ța Romană (stâlp electric în fața magazinului Cerna)
- 34-str. Mihai Eminescu/ str.Lucian Blaga (pe stâlp semafor)
- 35-B-dul Revoluției/ str. A.D.Xenopol (colțul cu Primăria Municipiului Arad)
- 36.-B-dul Revoluției/ str. Crișan (pom pe B-dul Revoluției)
- 37.-B-dul Revoluției (în fața magazinului Ziridava)
- 38.-B-dul Iuliu Maniu/ str. Bihorului (spațiu verde).

## **II. Memoriu tehnic :**

Structura publicitară este confecționată din profile metalice și aluminiu.

Structurile publicitare vor fi în formă de prismă triunghiulară și sunt demontabile.

Două fețe ale prisme vor fi utilizate de achizitor, iar una va fi utilizată de către Municipiul Arad.

Dimensiunile structurilor publicitare vor fi:

- lungime – 0,70 m/față;
- înălțime – 1,20 m/față.

Structurile publicitare vor fi alcătuite dintr-o ramă de aluminiu în interiorul căreia se va monta tabla pe care se vor lipi materialele publicitare.

Montarea pe amplasament se face fără fundație.

Structurile publicitare vor fi toate identice, executate conform planului anexat .

## **III. Durata contractului de închiriere**

1.Contractul se va încheia pe maxim 1 an .

2.După expirarea acestui termen, amplasamentele se vor licita din nou.

## **IV. Elemente de pret și modalități de achitare a acestuia**

1.Prețul minim de pornire a licitației pentru utilizarea unui amplasament este de 50 euro + TVA/lună.

2.Prețul de adjudecare se va achita integral, pe anul în curs, în lei, la cursul oficial comunicat de Banca Națională a României, din data efectuării plății .

## **V.Dispoziții finale**

Documentația pentru licitație se pune la dispoziția solicitanților de către Compartimentul Urbanism Comercial și Publicitate din cadrul Direcției Arhitectului-Şef, prețul fiind de 26,40 lei + TVA.

## SECȚIUNEA a II a

### INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

Ofertanții interesați în a participa la licitația publică cu strigare pentru închirierea amplasamentelor structurilor publicitare în formă de prismă triunghiulară vor depune la sediul Primăriei Municipiului Arad, B-dul Revoluției nr.75, în perioada anunțată, opțiunile pentru structura sau structurile nominalizate în anunțul publicat în presă și care urmează să fie supuse licitației.

#### **I. Condiții :**

1.La licitație se pot înscrie persoanele fizice autorizate sau persoanele juridice, cu obiect de activitate *publicitatea*.

#### **II. Prezentarea scrisorilor de intenție**

1.Licitația va avea loc la ora, data și sediul menționat în anunțul publicat în presă.

2.Scrisoarea de intenție va fi completată și depusă, conform celei anexate la prezenta documentație (formular 1).

3.Scrisoarea de intenție va fi însoțită de:

a) Documente care să ateste statutul de persoană fizică autorizată sau persoană juridică, cu obiect de activitate *publicitatea*;

b) Dovada cumpărării documentației pentru licitație;

c)Certificat de plată a impozitelor și taxelor locale, eliberat de Direcția Venituri din cadrul Primăriei Municipiului Arad;

d) Certificat de atestare fiscală, eliberat de Ministerul Finanțelor.

4.Scrisoarea de intenție se depune într-un singur exemplar, însoțită de documentele solicitate, la Serviciul Relații cu Publicul (cam.5), din cadrul Primăriei Municipiului Arad, conform anunțului publicat în presă.

5.Ofertanții care nu depun toate documentele menționate la punctul 3 vor fi excluși de la licitație.

#### **III. Precizări în legătură cu licitația**

1.Organizatorul licitației are dreptul să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește oricare din cerințele specificate în documentația de licitație.

2.Depunerea scrisorilor de intenție reprezintă manifestarea voinței ofertanților de a participa la licitație.

3.Revocarea ofertei de către ofertant, după adjudecare, atrage după sine suportarea de către acesta a unor despăgubiri care acoperă costul închirierii amplasamentului pe 1 an.

#### **IV. Desfășurarea și finalizarea licitației**

1.Licitația este publică deschisă cu strigare și pornește de la 50 euro + TVA/amplasament/lună.

2.Pasul de licitație este de 1 euro+TVA.

3.Pe baza rezultatului licitației, comisia de licitație va întocmi procesul-verbal de desfășurare și adjudecare, după care se va încheia Contractul de închiriere între Municipiul Arad și câștigătorul declarat al amplasamentului.

4.Licitația va avea loc pentru un amplasament, dacă participă minim doi ofertanți pentru locația respectivă. În cazul în care această condiție nu este îndeplinită se va organiza o nouă licitație pentru atribuirea respectivei locații.

5.Comisia de licitație se obligă:

a) să răspundă la eventualele contestații în 5 zile calendaristice;

b) să anuleze licitația și să o reprogrameze în interval de 30 de zile calendaristice în cazul în care contestația este fondată și dovedită.

6.Reprezentantul ofertantului care participă la licitație, în cazul persoanelor juridice, va avea o împuternicire în acest sens (formular 2) și se va legitima cu B.I.sau C.I. .

7.Ofertanții- persoane fizice autorizate se vor legitima cu B.I. sau C.I.

## SECȚIUNEA a III a

### CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

În urma licitației deschise cu strigare pentru închirierea amplasamentelor structurilor publicitare în formă de prismă triunghiulară, care a avut loc în data de \_\_\_\_\_, s-a încheiat prezentul contract de închiriere

**Între**

\_\_\_\_\_, adresa sediu loc. \_\_\_\_\_,  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_,  
telefon/fax \_\_\_\_\_, nr. de înmatriculare \_\_\_\_\_,  
CUI \_\_\_\_\_, cont \_\_\_\_\_ deschis la  
\_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, funcția de  
\_\_\_\_\_, în calitate de locatar, pe de o parte

**Și**

**MUNICIPIUL ARAD**, B-dul Revoluției nr. 75, telefon 0257/281850, fax 0257/ 255818, cod fiscal 3519925, cont trezorerie \_\_\_\_\_, reprezentată prin ing. Gheorghe Falcă – Primar, în calitate de locatar, pe de altă parte.

#### 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. contract- reprezintă prezentul contract de închiriere și toate anexele sale;

b. prețul contractului- prețul plătit de \_\_\_\_\_ către Municipiul Arad, în baza contractului;

c. forța majoră- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă îndeplinirea contractului; sunt considerate astfel de evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, fără a crea o imposibilitate de executare a obligațiilor uneia dintre părți.

d. zi- zi calendaristică; an- 365 de zile.

#### 3. Obiectul principal al contractului

3.1. Municipiul Arad se obligă să predea ( conform planurilor anexate) următoarele amplasamente:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

3.2. Locatarul are obligația să amplaseze structurile publicitare în formă de prismă triunghiulară pe locația corespunzătoare.

#### 4. Prețul contractului

4.1. Prețul contractului este de \_\_\_\_\_ euro+TVA, respectiv \_\_\_\_\_ lei+ TVA.

#### 5. Durata contractului

5.1. Durata prezentului contract este de 1 ani, începând din data de \_\_\_\_\_.

#### 6. Executarea contractului

6.1. Executarea contractului începe cu data de \_\_\_\_\_.

#### 7. Documentele contractului

7.1. Procesul verbal de adjudecare

7.2. Documentația pentru licitația publică cu strigare pentru închirierea amplasamentelor structurilor publicitare ale Primăriei Municipiului Arad

7.3. Plan de situație.

## **8. Obligațiile principale ale Municipiului Arad**

8.1. Emiterea în maxim 3 zile a avizelor, acordurilor în vederea schimbării materialului publicitar, de la data înregistrării cererilor în acest sens.

8.2. Municipiul nu va percepe taxa pentru ocuparea temporară a domeniului public, stabilită prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Arad privind stabilirea impozitelor și taxelor locale.

## **9. Obligațiile principale ale achizitorului**

9.1. Se obligă să achite contravaloarea chiriei pentru anul în curs, integral, în termen de maxim 5 zile de la data încheierii prezentului contract.

9.2. Se obligă să achite în luna ianuarie, contravaloarea chiriei pentru anul următor.

9.3. Are obligația achitării taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate, stabilită prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Arad.

9.4. Are obligația obținerii unui aviz de principiu ori de câte ori schimbă materialul publicitar. Acest aviz se obține de la Arhitectul-Sef, cu acordul Primarului.

9.6. Are obligația întreținerii structurilor publicitare în formă de prismă triunghiulară prin spălare, vopsire etc.

9.7. Are obligația să inscripționeze numele, numărul autorizației de construire și data emiterii, pe o plăcuță de 10 x 30 cm, care se va amplasa pe una din fețele structurii publicitare, în dreapta-jos.

## **10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor**

10.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

## **11. Ajustarea prețului contractului**

11.1. Prețul contractului este fix.

## **12. Amendamente**

12.1. Părțile contractante au dreptul de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **13. Cesiunea**

13.1. Locatarul se obligă să nu transfere parțial sau integral obligațiile asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al Municipiului Arad.

## **14. Forța majoră**

14.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a contractului, fără ca vreuna din părți să poată solicita celeilalte daune-interese.

## **15. Soluționarea litigiilor**

15.1. Municipiul Arad și locatarul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative aceștia nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din municipiul Arad.

## **16. Limba care guvernează contractul**

Limba care guvernează contractul este limba română.

## **17. Comunicări**

17.1.(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

## **18. Legea aplicabilă contractului**

18.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi \_\_\_\_\_ prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL ARAD

LOCATAR

PRIMAR  
Ing. Gheorghe Falcă

\_\_\_\_\_

DIRECTOR ECONOMIC  
Ec. Petru Tamaș

Vizat juridic

\_\_\_\_\_

## SECȚIUNEA a IV a

### FORMULARE

Formular nr.1

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

Înregistrat la Primăria Municipiului Arad  
Nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

### SCRISOARE DE INTENȚIE

C ă t r e

\_\_\_\_\_

Ca urmare a anunțului de participare apărut în presă (denumirea publicației), în data de \_\_\_\_\_, privind licitația deschisă cu strigare pentru amplasamentele structurilor publicitare în formă de prismă triunghiulară în municipiul Arad,

Noi \_\_\_\_\_ vă transmitem alăturat următoarele:

- a) Documente care să ateste statutul de persoană fizică autorizată sau persoană juridică, cu obiect de activitate publicitate;
- b) Dovada cumpărării caietului de sarcini;
- c) Certificat de plată a impozitelor și taxelor locale, eliberat de Direcția Venituri din cadrul Primăriei Municipiului Arad;
- d) Certificat de atestare fiscală, eliberat de Ministerul Finanțelor.

Ne exprimăm dorința de a participa la licitație pentru următoarele amplasamente: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

( se vor enumera locațiile pentru care se dorește a se licita)

Data completării \_\_\_\_\_

Cu stimă.  
Ofertant

\_\_\_\_\_  
(semnătură autorizată)

## ÎMPUTERNICIRE

Ofertantul trebuie să dețină o împuternicire scrisă prin care să fie autorizat să participe la licitație.

Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat.

O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă, alta decât limba română.

Împuternicirea se atașează acestui formular.

Semnătura \_\_\_\_\_

În calitate de \_\_\_\_\_

Legal autorizat să particip la licitația publică cu strigare și să semnez ca participant pe procesul verbal de licitație în numele

Data \_\_\_\_\_.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
Gheorghe HUȚIU

S E C R E T A R  
Doina PAUL

**HOTĂRÂREA Nr. \_\_\_\_\_**  
**Din \_\_\_\_\_ 2007**

cu privire la aprobarea documentațiilor în vederea organizării licitației publice pentru închirierea amplasamentelor diferitelor structuri publicitare pe domeniul public al municipiului Arad .

Consiliul Local al Municipiului Arad,

Având în vedere :

-inițiativa Primarului Municipiului Arad , exprimată prin expunerea de motive nr. 42.755 din 19 iunie 2007;

-raportul nr42.756 din 19 iunie 2007 al Arhitectului Șef -prin care se propune aprobarea documentațiilor în vederea organizării licitației publice pentru amplasamentele diferitelor structuri publicitare pe domeniul public al municipiului Arad ;

-Avizele Comisiilor de specialitate al Consiliului Local al Municipiului Arad ;

-Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.186/2006, privind publicitatea, reclama și afișajul în municipiul Arad ;

-Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 2/2007, privind locațiile pentru amplasarea diferitelor structuri publicitare pe domeniul public al municipiului Arad ;

În temeiul drepturilor conferite prin art.36.(2), alin. (2 )lit „c” și art.45 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, adoptă prezenta :

**HOTĂRÂRE :**

Art.1.Se aprobă documentația pentru licitația publică cu strigare pentru închirierea amplasamentelor panourilor publicitare ( 4 x 3 m), conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.Se aprobă documentația pentru licitația publică cu strigare pentru închirierea amplasamentelor panourilor city – light ( 1,2 x 1,80 m), conform Anexei 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 .Se aprobă documentația pentru licitația publică cu strigare pentru închirierea amplasamentelor structurilor publicitare ale Municipiului Arad, conform Anexei 3, care face parte din prezenta hotărâre.

Art.4.-Prezenta hotărâre se va duce la îndeplinire de către Compartiment Urbanism Comercial și Publicitate și se va comunica celor interesați de către Serviciul Administrație Publică Locală.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR

PMA-S1-01

## **DOCUMENTAȚIA PENTRU LICITAȚIE PUBLICĂ CU STRIGARE pentru închirierea amplasamentelor panourilor publicitare 4 x 3 m**

### **SECȚIUNEA I**

### **CAIET DE SARCINI**

#### **I. Obiectul licitației :**

Amplasamentele pentru panouri publicitare 4 x 3 m.

Conform prevederilor H.C.L.M. Arad nr.2/2007, amplasamentele structurilor publicitare sunt următoarele :

15. Calea Victoriei (spațiul verde din fața imobilului cu nr. 54 ) - 1 buc.
16. Calea Victoriei (spațiul verde din fața imobilului cu nr. 62) - 1 buc.
17. Calea Victoriei (spațiul verde din fața imobilului cu nr. 74 ) - 1 buc.
18. Calea Victoriei ( spațiul verde din fața imobilului cu nr.80 ) - 1 buc.
19. Strada Bumbacului ( în locul gheretelor ) - 1 buc.
20. Calea 6 Vânători (trotuar și spațiu verde, imediat după parcare de la Feronerie ) - 1 buc.
21. Calea Bodrogului (spațiu verde din zona Cimitirului Pomenirea ) - 1 buc.
22. Calea Bodrogului ( pe dreapta, spațiu verde, înainte de drumul spre Aeroport ) - 1 buc.
23. Strada Voinicilor/strada Digului (spațiu verde de pe strada Digului ) - 1 buc.
24. B-dul N. Titulescu (între strada M. Olinescu și strada V. Lucaciu) - 30 buc.
25. Strada Infanteriei – Cetății - 2 buc.
26. Strada N. Lenau - 2 buc.
27. Strada Infanteriei (după Podul Decebal, taluz spre terenuri, după coborâre în parcare ) - 1 buc.
28. Centura Subcetate, pe partea cu calea ferată ( lângă sensul giratoriu) – 3 buc.

#### **II. Memoriu tehnic :**

Construcția este metalică și demontabilă.

Panoul va fi alcătuit dintr-o ramă cu rigidizări verticale și orizontale la 1,00 m distanță. Rama și rigidizările vor fi din țevă pătrată 30 x 30 x 2,5 mm sudate. Pe ramă și rigidizări se vor monta foi de tablă.

Panoul va fi susținut pe un stâlp situat simetric față de extremități.

Montarea stâlpilor pe fundație se face cu buloane de ancoraj.

Panourile publicitare vor fi toate identice , executate conform planului anexat .

Panourile vor fi obligatoriu iluminate sau luminoase ( tip back-light).

#### **III. Durata contractului de închiriere**

1. Contractul se va încheia pe maxim 1 an .

2. După expirarea acestui termen, amplasamentele se vor licita din nou.

#### **IV. Elemente de preț și modalități de achitare a acestuia**

1. Prețul minim de pornire a licitației pentru închirierea unui amplasament este de 100 euro + TVA/lună.

2. Prețul de adjudecare se va achita integral, pe anul în curs, în lei, la cursul oficial comunicat de Banca Națională a României , din data efectuării plății .

#### **V. Dispoziții finale**

Documentația pentru licitație se pune la dispoziția solicitanților de către Compartimentul urbanism comercial și publicitate din cadrul Direcției Arhitectului Șef , prețul fiind de 17,90 lei + TVA.

### **SECȚIUNEA II**

### **INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI**

Ofertanții interesați în a participa la licitația publică cu strigare pentru închirierea amplasamentelor panourilor publicitare 4 x 3 m , vor depune la sediul Primăriei municipiului Arad , B-dul Revoluției nr.75 , în perioada anunțată, opțiunile pentru panoul sau panourilor nominalizate în anunțul publicat în presă și care urmează să fie supuse licitației .

### **I. Condiții :**

1. La licitație se pot înscrie persoanele fizice autorizate sau persoanele juridice , cu obiect de activitate publicitatea .

### **II. Prezentarea scrisorilor de intenție**

1. Licitatia va avea loc la ora , data și sediul menționat în anunțul publicat în presă.

2. Scrisoarea de intenție va fi completată și depusă, conform celei anexate la prezenta documentație ( formular 1).

3. Scrisoarea de intenție va fi însoțită de:

- a) Documente care să ateste statutul de persoană fizică autorizată sau persoană juridică, cu obiect de activitate publicitatea;
- b) Dovada cumpărării documentației pentru licitație;
- c) Certificat de plată a impozitelor și taxelor locale, eliberat de Direcția Venituri din cadrul Primăriei municipiului Arad;
- d) Certificat de atestare fiscală, eliberat de Ministerul Finanțelor.

4. Scrisoarea de intenție se depune într-un singur exemplar, însoțită de documentele solicitate, la Serviciul Relații cu Publicul (cam.5), din cadrul Primăriei municipiului Arad, conform anunțului publicat în presă.

5. Ofertanții care nu depun toate documentele menționate la punctul 3 vor fi excluși de la licitație.

### **III. Precizări în legătură cu licitația**

1. Organizatorul licitației are dreptul să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește oricare din cerințele specificate în documentația pentru licitație.

2. Depunerea scrisorilor de intenție reprezintă manifestarea voinței ofertanților de a participa la licitație.

3. Revocarea ofertei de către ofertant, după adjudecare, atrage după sine suportarea de către acesta a unor despăgubiri care acoperă costul închirierii amplasamentului pe 1 an.

### **IV. Desfășurarea și finalizarea licitației**

1. Licitatia este publică deschisă cu strigare și pornește de la 100 euro + TVA/amplasament/lună.

2. Pasul de licitare este de 1 euro+TVA.

3. Pe baza rezultatului licitației, comisia de licitație va întocmi procesul verbal de desfășurare și adjudecare, după care se va încheia Contractul de închiriere între Municipiul Arad și câștigătorul declarat al amplasamentului.

4. Licitatia va avea loc pentru un amplasament, dacă participă minim doi ofertanți pentru locația respectivă. În cazul în care această condiție nu este îndeplinită se va organiza o nouă licitație pentru atribuirea respectivei locații.

5. Comisia de licitație se obligă:

- a) să răspundă la eventualele contestații în 5 zile calendaristice;
- b) să anuleze licitația și să o reprogrameze în interval de 30 de zile calendaristice în cazul în care contestația este fondată și dovedită.

6. Reprezentantul ofertantului care participă la licitație , în cazul persoanelor juridice, va avea o împuternicire în acest sens (formular 2) și se va legitima cu B.I. sau C.I. .

7. Ofertanții- persoane fizice autorizate se vor legitima cu B.I. sau C.I.

## SECȚIUNEA III

### CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

În urma licitației deschise cu strigare pentru închirierea amplasamentelor panourilor publicitare (4x3 m), care a avut loc în data de \_\_\_\_\_, s-a încheiat prezentul contract de închiriere

**Între**

\_\_\_\_\_, adresa sediu loc \_\_\_\_\_,  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_,  
telefon/fax \_\_\_\_\_, nr. de înmatriculare \_\_\_\_\_,  
CUI \_\_\_\_\_, cont \_\_\_\_\_ deschis la  
\_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, funcția de  
\_\_\_\_\_, în calitate de locatar, pe de o parte

**Și**

**MUNICIPIUL ARAD**, B-dul Revoluției nr. 75, telefon 0257/281850, fax 0257/ 255818, cod fiscal 3519925, cont trezorerie \_\_\_\_\_, reprezentată prin ing. Gheorghe Falcă – Primar, în calitate de locatar, pe de altă parte.

#### 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract- reprezintă prezentul contract de închiriere și toate anexele sale;
- b. prețul contractului- prețul plătit de \_\_\_\_\_ către Municipiul Arad, în baza contractului;
- c. forța majoră- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă îndeplinirea contractului; sunt considerate astfel de evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, fără a crea o imposibilitate de executare a obligațiilor uneia dintre părți.
- d. zi- zi calendaristică; an- 365 de zile.

#### 3. Obiectul principal al contractului

3.1. Municipiul Arad se obligă să predea ( conform planurilor anexate) următoarele amplasamente:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

3.2. Locatarul are obligația să amplaseze panoul publicitar pe locația corespunzătoare.

#### 4. Prețul contractului

4.1. Prețul contractului este de \_\_\_\_\_ euro+TVA, respectiv \_\_\_\_\_ lei+TVA.

#### 5. Durata contractului

5.1. Durata prezentului contract este de 1 an, începând din data de \_\_\_\_\_.

#### 6. Executarea contractului

6.1. Executarea contractului începe cu data emiterii autorizației de construire.

#### 7. Documentele contractului

7.1. Procesul verbal de adjudecare

7.2. Documentația pentru licitația publică cu strigare pentru închirierea amplasamentelor panourilor publicitare 4 x 3 m

7.3. Certificatele de urbanism cu Planurile de situație .

#### 8. Obligațiile principale ale Municipiului Arad

8.1. Eliberarea autorizațiilor de construire în vederea amplasării panourilor publicitare, în maxim 7 zile de la data înregistrării cererilor în acest sens.

8.2. În cazul documentațiilor incomplete și/sau incorecte acestea vor fi restituite solicitantului, conform prevederilor Legii nr. 50/1991- privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

8.3. Municipiul nu va percepe taxa pentru ocuparea temporară a domeniului public, stabilită prin H.C.L.M. Arad nr. 1/2007- privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2007.

### **9. Obligațiile principale ale locatarului**

9.1. Are obligația obținerii și achitării avizelor definitive necesare Acordului unic în vederea emiterii autorizației de construire.

9.2. Se obligă să obțină autorizație de construire pentru fiecare amplasament în parte în vederea montării panourilor publicitare.

9.3. Se obligă să achite contravaloarea chiriei pe anul în curs, integral, în termen de maxim 5 zile de la data încheierii prezentului contract.

9.4. Se obligă să achite în luna ianuarie contravaloarea chiriei pentru anul următor.

9.5. Se obligă să achite taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate, stabilită prin H.C.L.M. Arad nr. 1/2007.

9.6. Are obligația obținerii unui aviz de principiu ori de câte ori schimbă materialul publicitar. Acest aviz se obține de la Arhitectul șef cu acordul Primarului.

9.7. Are obligația întreținerii panoului publicitar prin spălare, vopsire, etc.

9.8. Are obligația de a inscripționa numele, numărul autorizației de construire și data emiterii, pe o plăcuță de 10 x 30 cm, care se va amplasa pe panoul publicitar în dreapta-jos.

### **10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor**

10.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

### **11. Ajustarea prețului contractului**

11.1. Prețul contractului este fix.

### **12. Amendamente**

12.1. Părțile contractante au dreptul de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

### **13. Cesiunea**

13.1. Locatarul se obligă să nu transfere parțial sau integral obligațiile asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al Municipiului Arad.

### **14. Forța majoră**

14.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a contractului, fără ca vreuna din părți să poată solicita celeilalte daune-interese.

### **15. Soluționarea litigiilor**

15.1. Municipiul Arad și locatarul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, aceștia nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din municipiul Arad.

### **16. Limba care guvernează contractul**

Limba care guvernează contractul este limba română.

### **17. Comunicări**

17.1.(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

### **18. Legea aplicabilă contractului**

18.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi \_\_\_\_\_, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**MUNICIPIUL ARAD**  
**PRIMAR**  
**Ing. Gheorghe Falcă**

**LOCATAR**  
\_\_\_\_\_

**DIRECTOR ECONOMIC**  
**Ec. Petru Tamaș**

**Vizat juridic**  
\_\_\_\_\_

## **SECȚIUNEA IV**

## **FORMULARE**

Formular nr.1

**OFERTANTUL**  
\_\_\_\_\_

(denumirea/numele)

Înregistrat la Primăria municipiului Arad  
Nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## **SCRISOARE DE INTENȚIE**

Către  
\_\_\_\_\_

Ca urmare a anunțului de participare apărut în presă  (denumirea publicației) , în data de \_\_\_\_\_, privind licitația deschisă cu strigare pentru amplasamentele panourilor publicitare în municipiul Arad,

Noi \_\_\_\_\_ vă transmitem alăturat următoarele:

- a) Documente care să ateste statutul de persoană fizică autorizată sau persoană juridică, cu obiect de activitate publicitatea;
- b) Dovada cumpărării caietului de sarcini;
- c) Certificat de plată a impozitelor și taxelor locale, eliberat de Direcția Venituri din cadrul Primăriei municipiului Arad;
- d) Certificat de atestare fiscală, eliberat de Ministerul Finanțelor.

Ne exprimăm dorința de a participa la licitație pentru următoarele amplasamente: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
( se vor enumera locațiile pentru care se dorește a se licita)

Data completării \_\_\_\_\_

Cu stimă.  
Ofertant

\_\_\_\_\_  
(semnătură autorizată)

Formular nr.2

## ÎMPUTERNICIRE

Ofertantul trebuie să dețină o împuternicire scrisă prin care să fie autorizat să participe la licitație.

Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă, alta decât limba română.

Împuternicirea se atașează acestui formular.

Semnătura \_\_\_\_\_

În calitate de \_\_\_\_\_

Legal autorizat să particip la licitația publică cu strigare și să semnez ca participant pe procesul verbal de licitație în numele

Data \_\_\_\_\_

## **DOCUMENTAȚIA PENTRU LICITAȚIE PUBLICĂ CU STRIGARE pentru închirierea amplasamentelor panourilor publicitare tip city-light**

### **SECȚIUNEA I CAIET DE SARCINI**

#### **I. Obiectul licitației :**

Amplasamentele pentru panouri publicitare tip city-light (1,20 x 1,80 m)

Conform prevederilor H.C.L.M. Arad nr.2/2007, amplasamentele structurilor publicitare sunt următoarele :

29. B-dul Revoluției/str. 1 Decembrie 1918 – 2 buc.  
( spațiul verde central, înaintea de semafoare)
30. B-dul Revoluției/str. Horia - 1 buc.  
(spațiul verde central, în fața HVB)
31. B-dul Revoluției/str. A.D.Xenopol - 1 buc.  
(spațiul verde, înaintea de semafor )
32. B-dul Revoluției/str. Romul Veliciu - 1 buc.  
( spațiul verde, trecere de pietoni)
33. B-dul Revoluției/str. Crișan – 2 buc.  
(spațiul verde, lângă trecerile de pietoni)
34. B-dul Revoluției/str. Nicolae Grigorescu – 2 buc.  
(spațiul verde, lângă trecerile de pietoni)
35. B-dul Revoluției/str. I.C.Brătianu - 2 buc.  
(spațiul verde, lângă trecerile de pietoni)
36. B-dul Revoluției/str. Andrei Mureșan – 2 buc.  
(spațiul verde, lângă trecerile de pietoni)
37. B-dul Revoluției/str. Corneliu Coposu -2 buc.  
(spațiu verde trecere de pietoni și trotuar pe B-dul Revoluției )
38. P-ța Drapelului/ C-lea Iuliu Maniu - 1 buc.  
(spațiu verde, lângă stația de tramvai)
39. B-dul Revoluției/ P-ța Drapelului - 1 buc.  
(spațiu verde, lângă stația de tramvai)
- 12.B-dul Revoluției – 2 buc.  
( în fața magaziei ALTEX, spațiu verde, lângă trecere pietoni)
- 13.P-ța Arenei/ B-dul Dragalina - 2 buc.  
( spațiul verde, trecere de pietoni) - 1 buc.
- 14.B-dul Dragalina - 1 buc.  
(spațiul verde de lângă parc, în fața Liceului Ghiba Birta)
15. B-dul Dragalina - 2 buc.  
(spațiul verde din fața parării Hotelului Parc, în stânga și dreapta acceselor)

#### **II. Memoriu tehnic :**

Construcția este confecționată din profile metalice și aluminiu.

Dimensiunile panoului tip city-light vor fi:

- lungime – 1,20 m
- înălțime – 1,80 m
- grosime – 0,20 m

Panoul va fi alcătuit conform plășii nr.2, iar în interiorul panoului de expunere se va afla o casetă luminoasă pe care se amplasează materialul publicitar.

Panoul va fi protejat la exterior cu fețe de stiplex transparent, amplasate în ramă din profile de aluminiu, ce protejează și asigură etanșitatea panoului.

Stâlpii metalici de susținere ( 2 buc.) vor fi la 0,70 m distanță unul de celălalt și simetric față de extremități.

Montarea stâlpilor pe fundație se face cu buloane de ancoraj.

Stâlpii vor fi acoperiți de tablă din aluminiu, pentru a crea senzația existenței unei plăci de susținere a panoului

Panourile publicitare vor fi toate identice , executate conform planșei nr.1.

Panourile vor fi obligatoriu iluminate.

### **III. Durata contract ului de închiriere**

1.Contractul se va încheia pe maxim 1 an.

2.După expirarea acestui termen,amplasamentele se vor licita din nou.

### **IV. Elemente de pret și modalități de achitare a acestuia**

1.Prețul minim de pornire a licitației pentru utilizarea unui amplasament este de 100 euro + TVA/lună.

2.Prețul de adjudecare se va achita integral, pe anul în curs, în lei, la cursul oficial comunicat de Banca Națională a României , din data efectuării plății .

### **V. Dispoziții finale**

Caietul de sarcini pentru licitație se pune la dispoziția solicitanților de către Compartimentul urbanism comercial și publicitate din cadrul Direcției Arhitectului Șef , prețul fiind de 26,75 lei + TVA.

## **SECȚIUNEA II**

## **INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI**

Ofertanții interesați în a participa la licitația publică cu strigare pentru închirierea amplasamentele panourilor publicitare tip city-light 1,20 x 1,80 m , vor depune la sediul Primăriei municipiului Arad , B-dul Revoluției nr.75 , în perioada anunțată,opțiunile pentru panoul sau panourilor nominalizate în anunțul publicat în presă și care urmează să fie supuse licitației .

### **I. Condiții :**

1.La licitație se pot înscrie persoanele fizice autorizate sau persoanele juridice , cu obiect de activitate publicitatea .

### **II. Prezentarea scrisorilor de intenție**

1.Licitația va avea loc la ora , data și sediul menționat în anuntul publicat în presă.

2.Scrisoarea de intenție va fi completată și depusă, conform celei anexate la prezenta documentație ( formular 1).

3.Scrisoarea de intenție va fi însoțită de:

a) Documente care să ateste statutul de persoană fizică autorizată sau persoană juridică, cu obiect de activitate publicitatea;

b) Dovada cumpărării documentației pentru licitație;

c)Certificat de plată a impozitelor și taxelor locale, eliberat de Direcția Venituri din cadrul Primăriei municipiului Arad;

d) Certificat de atestare fiscală, eliberat de Ministerul Finanțelor.

4.Scrisoarea de intenție se depune într-un singur exemplar, însoțită de documentele solicitate, la Serviciul Relații cu Publicul (cam.5), din cadrul Primăriei municipiului Arad, conform anunțului publicat în presă.

5.Ofertanții care nu depun toate documentele menționate la punctul 3 vor fi excluși de la licitație.

### **III. Precizări în legătură cu licitația**

1.Organizatorul licitației are dreptul să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește oricare din cerințele specificate în documentația pentru licitație.

2.Depunerea scrisorilor de intenție reprezintă manifestarea voinței ofertanților de a participa la licitație.

3.Revocarea ofertei de către ofertant, după adjudecare, atrage după sine suportarea de către acesta a unor despăgubiri care acoperă costul închirierii amplasamentului pe 1 an.

#### **IV. Desfășurarea și finalizarea licitației**

1.licitația este publică deschisă cu strigare și pornește de la 100 euro + TVA/amplasament/lună.

2.Pasul de licitare este de 1 euro+TVA.

3.Pe baza rezultatului licitației, comisia de licitație va întocmi procesul verbal de desfășurare și adjudecare, după care se va încheia Contractul de închiriere între Municipiul Arad și câștigătorul declarat al amplasamentului.

4.Licităția va avea loc pentru un amplasament, dacă participă minim doi ofertanți pentru locația respectivă. În cazul în care această condiție nu este îndeplinită se va organiza o nouă licitație pentru atribuirea respectivei locații.

4.Comisia de licitație se obligă:

a) să răspundă la eventualele contestații în 5 zile calendaristice;

b) să anuleze licitația și să o reprogrameze în interval de 30 de zile calendaristice în cazul în care contestația este fondată și dovedită.

5.Reprezentantul ofertantului care participă la licitație , în cazul persoanelor juridice, va avea o împuternicire în acest sens (formular 2) și se va legitima cu B.I.sau C.I. .

6.Ofertanții- persoane fizice autorizate se vor legitima cu B.I. sau C.I.

### **SECȚIUNEA III**

### **CONTRACT DE ÎNCHIRIERE**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

În urma licitației deschise cu strigare pentru închirierea amplasamentelor panourilor publicitare tip city-light 1,20 x 1,80 m, care a avut loc în data de \_\_\_\_\_, s-a încheiat prezentul contract de închiriere

**Între**

\_\_\_\_\_, adresa sediu loc \_\_\_\_\_,  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_,  
telefon/fax \_\_\_\_\_, nr. de înmatriculare \_\_\_\_\_,  
CUI \_\_\_\_\_, cont \_\_\_\_\_ deschis la  
\_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, funcția de  
\_\_\_\_\_, în calitate de locatar, pe de o parte

**Și**

**MUNICIPIUL ARAD** , B-dul Revoluției nr. 75, telefon 0257/281850, fax 0257/ 255818, cod fiscal 3519925, cont trezorerie \_\_\_\_\_, reprezentată prin ing. Gheorghe Falcă – Primar, în calitate de locatar, pe de altă parte.

#### **2. Definiții**

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. contract- reprezintă prezentul contract de închiriere și toate anexele sale;

b. prețul contractului- prețul plătit de \_\_\_\_\_ către Municipiul Arad, în baza contractului;

c. forța majoră- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă îndeplinirea contractului; sunt considerate astfel de evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, fără a crea o imposibilitate de executare a obligațiilor uneia dintre părți.

d. zi- zi calendaristică; an- 365 de zile.

#### **3. Obiectul principal al contractului**

3.1. Municipiul Arad se obligă să predea ( conform planurilor anexate) următoarele amplasamente:

\_\_\_\_\_

---

3.2. Locatarul are obligația să amplaseze panoul publicitar pe locația corespunzătoare.

#### **4. Prețul contractului**

4.1. Prețul contractului este de \_\_\_\_\_ euro+TVA, respectiv \_\_\_\_\_ lei+TVA.

#### **5. Durata contractului**

5.1. Durata prezentului contract este de 1 an, începând din data de \_\_\_\_\_.

#### **6. Executarea contractului**

6.1. Executarea contractului începe cu data eliberării contractului de închiriere.

#### **7. Documentele contractului**

7.1. Procesul verbal de adjudecare

7.2. Documentația pentru licitația publică cu strigare pentru închirierea amplasamentelor panourilor publicitare tip city-light

7.3. Certificatele de urbanism cu Planurile de situație.

#### **8. Obligațiile principale ale Municipiului Arad**

8.1. Eliberarea autorizațiilor de construire în vederea amplasării panourilor publicitare, în maxim 7 zile de la data înregistrării cererilor în acest sens.

8.2. În cazul documentațiilor incomplete și/sau incorecte acestea vor fi restituite solicitantului, conform prevederilor Legii nr. 50/1991- privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

8.3. Municipiul nu va percepe taxa pentru ocuparea temporară a domeniului public, stabilită prin H.C.L.M. Arad nr. 1/2007- privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2007.

#### **9. Obligațiile principale ale achizitorului**

9.1. Are obligația obținerii și achitării avizelor definitive necesare Acordului unic în vederea emiterii autorizației de construire.

9.2. Se obligă să obțină autorizație de construire pentru fiecare amplasament în parte în vederea montării panourilor publicitare.

9.3. Se obligă să achite contravaloarea chiriei pe anul în curs, integral, în termen de maxim 5 zile de la data încheierii prezentului contract.

9.4. Se obligă să achite în luna ianuarie contravaloarea chiriei pentru anul următor.

9.5. Are obligația achitării taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate, stabilită prin H.C.L.M. Arad nr. 1/2007.

9.6. Are obligația obținerii unui aviz de principiu ori de câte ori schimbă materialul publicitar. Acest aviz se obține de la Arhitectul șef cu acordul Primarului.

9.8. Are obligația întreținerii panoului publicitar prin spălare, vopsire, etc.

9.9. Are obligația de a inscripționa numele, numărul autorizației de construire și data emiterii, pe o plăcuță de 10 x 30 cm, care se va amplasa pe panoul publicitar în dreapta-jos.

#### **10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor**

10.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

#### **11. Ajustarea prețului contractului**

11.1. Prețul contractului este fix.

#### **12. Amendamente**

12.1. Părțile contractante au dreptul de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

#### **13. Cesiunea**

13.1. Locatarul se obligă să nu transfere parțial sau integral obligațiile asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al Municipiului Arad.

#### **14. Forța majoră**

14.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a contractului, fără ca vreuna din părți să poată solicita celeilalte daune-interese.

#### **15. Soluționarea litigiilor**

15.1. Municipiul Arad și locatarul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, aceștia nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din municipiul Arad.

#### **16. Limba care guvernează contractul**

Limba care guvernează contractul este limba română.

#### **17. Comunicări**

17.1.(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

#### **18. Legea aplicabilă contractului**

18.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi \_\_\_\_\_, prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**MUNICIPIUL ARAD**

**LOCATAR**

**PRIMAR**  
**Ing. Gheorghe Falcă**

\_\_\_\_\_

**DIRECTOR ECONOMIC**  
**Ec. Petru Tamaș**

**Vizat juridic**

\_\_\_\_\_

**SECȚIUNEA IV**

**FORMULARE**

OFERTANTUL

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

Înregistrat la Primăria municipiului Arad  
Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### SCRISOARE DE INTENȚIE

Către \_\_\_\_\_

Ca urmare a anunțului de participare apărut în presă \_\_\_\_(denumirea publicației)\_\_\_\_, în data de \_\_\_\_\_, privind licitația deschisă cu strigare pentru amplasamentele panourilor publicitare tip city-light în municipiul Arad,

Noi \_\_\_\_\_ vă transmitem alăturat următoarele:

- a) Documente care să ateste statutul de persoană fizică autorizată sau persoană juridică, cu obiect de activitate publicitatea;
- b) Dovada cumpărării caietului de sarcini;
- c) Certificat de plată a impozitelor și taxelor locale, eliberat de Direcția Venituri din cadrul Primăriei municipiului Arad;
- d) Certificat de atestare fiscală, eliberat de Ministerul Finanțelor.

Ne exprimăm dorința de a participa la licitație pentru următoarele amplasamente: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
( se vor enumera locațiile pentru care se dorește a se licita)

Data completării \_\_\_\_\_

Cu stimă.  
Ofertant

\_\_\_\_\_  
(semnătură autorizată)

Formular nr.2

### ÎMPUTERNICIRE

Ofertantul trebuie să dețină o împuternicire scrisă prin care să fie autorizat să participe la licitație.

Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă, alta decât limba română.

Împuternicirea se atașează acestui formular.

Semnătura \_\_\_\_\_

În calitate de \_\_\_\_\_

Legal autorizat să particip la licitația publică cu strigare și să semnez ca participant pe procesul  
verbal de licitație în numele

\_\_\_\_\_  
Data \_\_\_\_\_

# **DOCUMENTAȚIA PENTRU LICITAȚIA PUBLICĂ CU STRIGARE pentru închirierea amplasamentelor structurilor publicitare ale Primăriei municipiului Arad**

## **SECȚIUNEA I**

## **CAIET DE SARCINI**

### **I. Obiectul licitației :**

Amplasamentele structurilor publicitare ale Primăriei municipiului Arad, sub formă de prismă triunghiulară 0,70x1,00 m.

Conform prevederilor H.C.L.M. Arad nr.2/2007, amplasamentele structurilor publicitare sunt următoarele :

40. str. Corneliu Coposu/ str. Ștefan Augustin Doinaș  
(stâlp susținere cabluri)
41. P-ța Spitalului/ Calea Victoriei  
(stâlp electric în fața magazinului Casa Nova)
42. Calea Victoriei  
(arbore la dreapta porții Spitalului Județean)
43. str. Câmpul Liniștii/ str. Poetului  
(spațiul verde în dreapta intrării în cimitir)
44. Calea Aurel Vlaicu ( P-ța Fortuna)  
(stâlp la trecerea de pietoni bloc A9)
45. Calea Aurel Vlaicu/ str. Dâmboviței  
(stâlp electric)
46. Calea Aurel Vlaicu/ str. Școalei  
(stâlp electric cu indicator Denver)
47. str. Școalei/ str. Brâncoveanu  
(stâlp susținere cabluri în fața magazinului Brio)
48. P-ța Bujac/str. Independenței
49. P-ța UTA/ str. Cocorilor  
(stâlp electric, fața Fast Food, înainte de trecerea de pietoni)
50. Calea 6 Vânători/ Calea Aurel Vlaicu  
(stâlp susținere cabluri, trecere de pietoni, în fața Băncii Comerciale Carpatica)
51. str. Ștefan Augustin Doinaș/ str. Dobrogeanu Gherea  
(stâlp în fața farmaciei Help Net)
52. Cimitirul Pomenirea  
(pom la dreapta intrării)
53. str. Vârful cu Dor  
(stâlp electric la intrarea în Poliție)
- 15.str. Tunarilor bl.15 sc.B  
(loc de joacă pentru copii- biserica în construcție)
- 16.str. Episcop Roman Ciorogariu/ str. Condurașilor  
(stâlp electric în fața Școlii generale nr.3)
- 17.str. Condurașilor nr.58/ str. Andrei Șaguna  
(stâlp electric din stația de tramvai)
- 18.Biserica Sârbească  
(stâlp electric din stânga bisericii, vis-a-vis de stația de tramvai)
- 19.Aleea Romanța  
(lângă gard grădiniță)
- 20.str. Petru Rareș/ str. Odobescu  
(lângă stația de tramvai)

- 21.str. Voinicilor/ str. Mioriței  
(stâlp iluminat public în stânga poștei)
- 22.Calea Radnei/ str. Mioriței  
(stâlp electric lângă cabina telefonică)
- 23.Calea Radnei/ str. Renașterii  
(stâlp electric lângă toneta CTP și grădiniță)
- 24.str. Sighișoarei/ str. Felix  
(cabina telefonică din fața bl.547 sc.C)
- 25.B-dul Nicolae Titulescu/ str. V. Lucaciu  
(în fața agenției RCS și Billa)
- 26.str. Părului/ str. Achile  
(lângă intrarea în stadion, dinspre statuia 13 Generali)
- 27.str. Constantin Gurban/ str. Berzei  
(lângă stâlpul electric de pe str. C-tin Gurban)
- 28.str. Spartacus/ str. Cetății  
(stâlp electric în fața imobilului de la nr.36 str.Spartacus)
- 29.str. Ștefan cel Mare  
(în fața bl.4 sc.B)
- 30.str. Steagului/ str.Ștefan Zarie  
(în fața școlii)
- 31.Calea Timișorii  
(stâlp electric în fața magazinului Lanțul)
32. Calea Timișorii str. Constituției  
(stâlp electric)
- 33.P-ța Romană  
(stâlp electric în fața magazinului Cerna)
- 34.str. Mihai Eminescu/ str.Lucian Blaga  
(pe stâlp semafor)
- 35.B-dul revoluției/ str. A.D.Xenopol  
(colțul cu PMA)
36. B-dul Revoluției/ str. Crișan  
(pom pe B-dul Revoluției)
37. B-dul Revoluției  
(în fața magazinului Ziridava)
- 38.B-dul Iuliu Maniu/ str. Bihorului  
(spațiu verde).

## **II. Memoriu tehnic :**

Structura publicitară este confecționată din profile metalice și aluminiu.

Structurile publicitare vor fi în formă de prismă triunghiulară și sunt demontabile.

Două fețe ale prisme vor fi utilizate de achizitor, iar una va fi utilizată de către Municipiul

Arad.

Dimensiunile structurilor publicitare vor fi:

- lungime – 0,70 m/față;
- înălțime – 1,20 m/față.

Structurile publicitare vor fi alcătuite dintr-o ramă de aluminiu în interiorul căreia se va monta tabla pe care se vor lipi materialele publicitare.

Montarea pe amplasament se face fără fundație.

Structurile publicitare vor fi toate identice , executate conform planului anexat .

## **III. Durata contractului de închiriere**

1.Contractul se va încheia pe maxim 1 an .

2.După expirarea acestui termen, amplasamentele se vor licita din nou.

#### **IV. Elemente de preț și modalități de achitare a acestuia**

1.Prețul minim de pornire a licitației pentru utilizarea unui amplasament este de 50 euro + TVA/lună.

2.Prețul de adjudecare se va achita integral, pe anul în curs, în lei, la cursul oficial comunicat de Banca Națională a României , din data efectuării plății .

#### **V.Dispoziții finale**

Documentația pentru licitație se pune la dispoziția solicitanților de către Compartimentul urbanism comercial și publicitate din cadrul Direcției Arhitectului Șef , prețul fiind de 26,40 lei + TVA.

### **SECȚIUNEA II**

### **INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI**

Ofertanții interesați în a participa la licitația publică cu strigare pentru închirierea amplasamentelor structurilor publicitare în formă de prismă triunghiulară, vor depune la sediul Primăriei municipiului Arad , B-dul Revoluției nr.75 , în perioada anunțată,opțiunile pentru structura sau structurile nominalizate în anunțul publicat în presă și care urmează să fie supuse licitației .

#### **I. Condiții :**

1.La licitație se pot înscrie persoanele fizice autorizate sau persoanele juridice , cu obiect de activitate publicitatea .

#### **II. Prezentarea scrisorilor de intenție**

1.Licitația va avea loc la ora , data și sediul menționat în anunțul publicat în presă.

2.Scrisoarea de intenție va fi completată și depusă, conform celei anexate la prezenta documentație ( formular 1).

3.Scrisoarea de intenție va fi însoțită de:

a) Documente care să ateste statutul de persoană fizică autorizată sau persoană juridică, cu obiect de activitate publicitatea;

b) Dovada cumpărării documentației pentru licitație;

c)Certificat de plată a impozitelor și taxelor locale, eliberat de Direcția Venituri din cadrul Primăriei municipiului Arad;

d) Certificat de atestare fiscală, eliberat de Ministerul Finanțelor.

4.Scrisoarea de intenție se depune într-un singur exemplar, însoțită de documentele solicitate, la Serviciul Relații cu Publicul (cam.5), din cadrul Primăriei municipiului Arad, conform anunțului publicat în presă.

5.Ofertanții care nu depun toate documentele menționate la punctul 3 vor fi excluși de la licitație.

#### **III. Precizări în legătură cu licitația**

1.Organizatorul licitației are dreptul să descalifice orice ofertant care nu îndeplinește oricare din cerințele specificate în documentația de licitație.

2.Depunerea scrisorilor de intenție reprezintă manifestarea voinței ofertanților de a participa la licitație.

3.Revocarea ofertei de către ofertant, după adjudecare, atrage după sine suportarea de către acesta a unor despăgubiri care acoperă costul închirierii amplasamentului pe 1 an.

#### **IV. Desfășurarea și finalizarea licitației**

1.Licitația este publică deschisă cu strigare și pornește de la 50 euro + TVA/amplasament/lună.

2.Pasul de licitație este de 1 euro+TVA.

3.Pe baza rezultatului licitației, comisia de licitație va întocmi procesul verbal de desfășurare și adjudecare, după care se va încheia Contractul de închiriere între Municipiul Arad și câștigătorul declarat al amplasamentului.

4.Licitația va avea loc pentru un amplasament, dacă participă minim doi ofertanți pentru locația respectivă. În cazul în care această condiție nu este îndeplinită se va organiza o nouă licitație pentru atribuirea respectivei locații.

5.Comisia de licitație se obligă:

- a) să răspundă la eventualele contestații în 5 zile calendaristice;
- b) să anuleze licitația și să o reprogrameze în interval de 30 de zile calendaristice în cazul în care contestația este fondată și dovedită.

6.Reprezentantul ofertantului care participă la licitație , în cazul persoanelor juridice, va avea o împuternicire în acest sens (formular 2) și se va legitima cu B.I.sau C.I. .

6.Ofertanții- persoane fizice autorizate se vor legitima cu B.I. sau C.I.

### SECȚIUNEA III

### CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

În urma licitației deschise cu strigare pentru închirierea amplasamentelor structurilor publicitare în formă de prismă triunghiulară, care a avut loc în data de \_\_\_\_\_, s-a încheiat prezentul contract de închiriere

**Între**

\_\_\_\_\_, adresa sediu loc. \_\_\_\_\_,  
str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_,  
telefon/fax \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_ de înmatriculare \_\_\_\_\_,  
CUI \_\_\_\_\_, cont \_\_\_\_\_ deschis la  
\_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, funcția de  
\_\_\_\_\_, în calitate de locatar, pe de o parte

**Și**

**MUNICIPIUL ARAD** , B-dul Revoluției nr. 75, telefon 0257/281850, fax 0257/ 255818, cod fiscal 3519925, cont trezorerie \_\_\_\_\_, reprezentată prin ing. Gheorghe Falcă – Primar, în calitate de locatar, pe de altă parte.

#### 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract- reprezintă prezentul contract de închiriere și toate anexele sale;
- b. prețul contractului- prețul plătit de \_\_\_\_\_ către Municipiul Arad, în baza contractului;
- c. forța majoră- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă îndeplinirea contractului; sunt considerate astfel de evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, fără a crea o imposibilitate de executare a obligațiilor uneia dintre părți.
- d. zi- zi calendaristică; an- 365 de zile.

#### 3. Obiectul principal al contractului

3.1. Municipiul Arad se obligă să predea ( conform planurilor anexate) următoarele amplasamente:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

3.2. Locatarul are obligația să amplaseze structurile publicitare în formă de prismă triunghiulară pe locația corespunzătoare.

#### 4. Prețul contractului

4.1. Prețul contractului este de \_\_\_\_\_ euro+TVA, respectiv \_\_\_\_\_ lei+ TVA.

## **5. Durata contractului**

5.1. Durata prezentului contract este de 1 ani, începând din data de \_\_\_\_\_.

## **6. Executarea contractului**

6.1. Executarea contractului începe cu data de \_\_\_\_\_.

## **7. Documentele contractului**

7.1. Procesul verbal de adjudecare

7.2. Documentația pentru licitația publică cu strigare pentru închirierea amplasamentelor structurilor publicitare ale Primăriei municipiului Arad

7.3. Plan de situație.

## **8. Obligațiile principale ale Municipiului Arad**

8.1. Emiterea în maxim 3 zile a avizelor, acordurilor în vederea schimbării materialului publicitar, de la data înregistrării cererilor în acest sens.

8.2. Municipiul nu va percepe taxa pentru ocuparea temporară a domeniului public, stabilită prin H.C.L.M. Arad nr. 1/2007- privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2007.

## **9. Obligațiile principale ale achizitorului**

9.1. Se obligă să achite contravaloarea chiriei pe anul în curs, integral, în termen de maxim 5 zile de la data încheierii prezentului contract.

9.2. Se obligă să achite în luna ianuarie, contravaloarea chiriei pentru anul următor.

9.3. Are obligația achitării taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate, stabilită prin H.C.L.M. Arad nr. 1/2007.

9.4. Are obligația obținerii unui aviz de principiu ori de câte ori schimbă materialul publicitar. Acest aviz se obține de la Arhitectul șef cu acordul Primarului.

9.6. Are obligația întreținerii structurilor publicitare în formă de prismă triunghiulară prin spălare, vopsire, etc.

9.7. Are obligația să inscripționeze numele, numărul autorizației de construire și data emiterii, pe o plăcuță de 10 x 30 cm, care se va amplasa pe una din fețele structurii publicitare, în dreapta-jos.

## **10. Sancțiuni pentru nedeplinirea obligațiilor**

10.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

## **11. Ajustarea prețului contractului**

11.1. Prețul contractului este fix.

## **12. Amendamente**

12.1. Părțile contractante au dreptul de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **13. Cesiunea**

13.1. Locatarul se obligă să nu transfere parțial sau integral obligațiile asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al Municipiului Arad.

## **14. Forța majoră**

14.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a contractului, fără ca vreuna din părți să poată solicita celeilalte daune-interese.

## **15. Soluționarea litigiilor**

15.1. Municipiul Arad și locatarul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative, aceștia nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din municipiul Arad.

#### **16. Limba care guvernează contractul**

Limba care guvernează contractul este limba română.

#### **17. Comunicări**

17.1.(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

#### **18. Legea aplicabilă contractului**

18.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi \_\_\_\_\_ prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**MUNICIPIUL ARAD**

**LOCATAR**

**PRIMAR**

**Ing. Gheorghe Falcă**

\_\_\_\_\_

**DIRECTOR ECONOMIC**

**Ec. Petru Tamaș**

**Vizat juridic**

\_\_\_\_\_

### **SECȚIUNEA IV**

#### **FORMULARE**

Formular nr.1

**OFERTANTUL**

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

Înregistrat la Primăria municipiului Arad

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

#### **SCRISOARE DE INTENȚIE**

Către

\_\_\_\_\_

Ca urmare a anunțului de participare apărut în presă (denumirea publicației), în data de \_\_\_\_\_, privind licitația deschisă cu strigare pentru amplasamentele structurilor publicitare în formă de prismă triunghiulară în municipiul Arad,

Noi \_\_\_\_\_ vă transmitem alăturat următoarele:

- a) Documente care să ateste statutul de persoană fizică autorizată sau persoană juridică, cu obiect de activitate publicitatea;
- b) Dovada cumpărării caietului de sarcini;
- c) Certificat de plată a impozitelor și taxelor locale, eliberat de Direcția Venituri din cadrul Primăriei municipiului Arad;
- d) Certificat de atestare fiscală, eliberat de Ministerul Finanțelor.

Ne exprimăm dorința de a participa la licitație pentru următoarele amplasamente: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
( se vor enumera locațiile pentru care se dorește a se licita)

Data completării \_\_\_\_\_

Cu stimă.  
Ofertant

\_\_\_\_\_  
(semnătură autorizată)

Formular nr.2

## ÎMPUTERNICIRE

Ofertantul trebuie să dețină o împuternicire scrisă prin care să fie autorizat să participe la licitație.

Împuternicirea trebuie să fie într-un format juridic, în conformitate cu formatul țării în care ofertantul este înregistrat. O traducere autorizată în limba română va însoți orice împuternicire într-o altă limbă, alta decât limba română.

Împuternicirea se atașează acestui formular.

Semnătura \_\_\_\_\_  
În calitate de \_\_\_\_\_

Legal autorizat să particip la licitația publică cu strigare și să semnez ca participant pe procesul  
verbal de licitație în numele

\_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI  
A R A D  
Nr. /Ao/ 42713 din 19 iunie 2007-

## **EXPUNERE DE MOTIVE**

Aprobarea amplasamentelor diferitelor structuri publicitare pe domeniul public al municipiului Arad s-a realizat prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Arad nr. 2 din 11 ianuarie 2007.

Conform prevederilor Hotărârii Consiliului local al municipiului Arad nr. 186 din 10 iulie 2006, privind publicitatea, reclama și afișajul în municipiul Arad, locațiile structurilor publicitare se atribuie prin licitație publică .

Având în vedere cele de mai sus :

## **P R O P U N E M**

Aprobarea documentațiilor în vederea organizării licitației publice cu strigare pentru închirierea amplasamentelor diferitelor structuri publicitare pe domeniul public al municipiului Arad .

## **P R I M A R**

**Ing. Gheorghe Falcă**

## RAPORT

Cu privire la licitația publică cu strigare pentru închirierea amplasamentelor panourilor publicitare (4 x 3 m), panouri tip city-light (1,2 x 1,8 m) și structurilor publicitare ale municipiului Arad

Conform prevederilor H.C.L.M. Arad nr. 186/2006-privind publicitatea, reclama și afișajul în municipiul Arad, locațiile pentru diferite structuri publicitare se atribuie prin licitație publică.

Prin H.C.L.M. Arad nr.2/2007 s-au stabilit locațiile pentru amplasarea panourilor publicitare (4 x 3 m), panouri tip city-light (1,2 x 1,8 m) și structurilor publicitare ale municipiului Arad.

H.C.L.M. Arad nr. 1/2007-privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2007, prevede că pentru ocuparea domeniului public cu:

- panouri publicitare se datorează 10,60 lei/buc./zi ;
- panouri tip city-light se datorează 6,36 lei/buc/zi;
- panouri mobile cu 2 fețe de afișaj ( 0,50 x 0,90 m) se datorează, în funcție de zonă, 1,60-6,40 lei/buc/zi.

Având în vedere cele de mai sus, pentru un panou publicitar cu dimensiunile de 4 x 3 m, s-ar datora taxe în valoare de 318lei/lună.

Deoarece pe B-dul Revoluție și pe arterele principale de penetrare în municipiu nu se pot amplasa alte structuri publicitare decât cele de tip city-light, se estimează a fi un interes ridicat pentru acestea din partea celor care fac publicitate.

Pentru un panou city-light cu dimensiunile de 1,20 x 1,80 m se achită lunar suma de 222,60 lei.

În prezent structurile publicitare ale municipiului Arad sunt practic inexistente, iar solicitările în acest sens sunt multiple. Considerăm că realizarea acestora de către persoane fizice sau juridice, interesate în a efectua publicitate, ar fi benefică municipiului. Aceste structuri sunt în formă de prismă triunghiulară, cu dimensiunile unei fețe de 0,70 x 1,20 m.

Se dorește ca pe două fețe ale structurii să se facă publicitate de către cei care realizează structura și a III-a față să se utilizeze de către Municipiului Arad.

Pentru panourile mobile cu două fețe de afișaj, actualmente se plătesc taxe între 49,60 și 198,40 lei/lună.

Deoarece suprafața de afișaj se dublează față de panourile mobile, taxa pentru ocupare domeniului public se va calcula făcând o medie între ce se achită în prezent și se va dubla. Astfel se obține o sumă în valoare de 124 lei/lună.

Având în vedere cele de mai sus,

## PROPUNEM

Ca prețul de pornire pentru un amplasament în cazul unui panou publicitar (4 x 3 m) să fie echivalentul în lei a 100 euro+TVA, pentru un panou tip city-light (1,20 x 1,80 m) să fie de 100 euro+TVA și pentru structurile publicitare prismă triunghiulară să fie 50 euro+TVA.

ARHITECT ȘEF