



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

**H O T Ă R Ă R E A nr.293
din 30 octombrie 2007**

**cu privire la modificarea și suplimentarea organigramei și a statului de funcții
ale aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad**

Consiliul Local al Municipiului Arad,

Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive înregistrată cu nr.62012/20 09 2007 ;
- raportul Compartimentului Resurse Umane, înregistrat cu nr. 62015/20 09 2007;
- prevederile art. 107 și 112 din Legea nr. 188/1999 republicată 2,
- prevederile art. XVI alin. (2) și (3) din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(2), lit. „a”, alin.(3), lit. „b” și art. 45 din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, adoptă prezenta

H O T Ă R Ă R E

Art. 1 Se aprobă modificarea și suplimentarea organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad, astfel:

(1) Se înființează Serviciul Administrare Zone de Agreement, serviciu rezultat din comasarea Biroului Administrare Ștrand și a Biroului Patinoar, în subordinea directă a directorului executiv adjunct al Direcției Tehnice, cu următoarea componență:

- a) o funcție publică de conducere de șef serviciu (consilier, clasa I, gradul profesional superior, treapta 1 de salarizare), nou înființat;
- b) o funcție publică de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional principal, treapta 3 de salarizare, nou înființată;
- c) o funcție de execuție în regim contractual de inspector, treapta profesională IA, cu studii medii liceale, nou înființată;
- d) o funcție de execuție în regim contractual de referent, treapta profesională IA, cu studii medii liceale, nou înființată;
- e) o funcție de execuție în regim contractual de inspector de specialitate gradul profesional III, cu studii superioare de lungă durată, nou înființată;

- f) opt funcții de execuție în regim contractual de referent treapta profesională I, cu studii medii liceale (cinci funcții provenite de la Biroul Administrare Ștrand și trei funcții provenite de la Biroul Patinoar);
- g) trei funcții de execuție în regim contractual de referent debutant, cu studii medii liceale, provenite de la Biroul Patinoar;
- h) trei funcții de execuție în regim contractual de muncitor calificat treapta profesională I, cu studii generale sau studii medii liceale provenite de la Biroul Administrare Ștrand;
- i) două funcții de execuție în regim contractual de muncitor calificat treapta profesională VI, cu studii generale sau studii medii liceale provenite de la Biroul Administrare Ștrand;

(2) Funcțiile de conducere în regim contractual de șef birou existente în cadrul celor două birouri se desființează.

(3) Biroul Administrare Ștrand și Biroul Patinoar din cadrul Direcției Tehnice se desființează.

(4) Serviciul Baze Sportive și Agreement din subordinea Direcției Tehnice se redenumeste *Serviciul Baze Sportive*.

ART. 2 Regulamentele de Organizare și Funcționare ale Birourilor Administrare Ștrand și Patinoar se modifică în mod corespunzător.

ART. 3 Se aprobă modificarea statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad, prin desființarea funcției publice de conducere vacante de șef birou (consilier, clasa I, gradul profesional superior, treapta 1 de salarizare) din cadrul Biroului Întreținere și Reparații Fond Locativ și înființarea unei funcții publice de conducere vacante de șef birou (consilier juridic, clasa I, gradul profesional superior, treapta 1 de salarizare) în cadrul Biroului Întreținere și Reparații Fond Locativ.

ART. 4 Prezenta hotărâre intră în vigoare la data acordării avizului favorabil de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici.

ART. 5 Statul de funcții și organigrama sunt cuprinse în anexa nr.1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CZISZTER Kalman

p.S E C R E T A R

Cristian Mihai TOMOȘ

IF/IF

verificat LS

1 ex. Compartimentului Resurse Umane, 1 ex. Instituția Prefectului-Județul Arad;

ex.3, 1 ex. Dosar sed. CLMA 30 10 2007

Cod PMA-S1-02

STAT DE FUNCȚII - funcții publice

nr. crt	Denumire functie conducere / executie					Nr. posturi
	Funcția de conducere	Funcția de executie	Clasa	Grad profesional	Treapta de salarizare	
0	1	2	3	4	5	6
1	secretar municipiu					1
2	arhitect-șef	consilier	I	superior	2	1
3	director executiv	consilier juridic	I	superior	1	2
		consilier	I	superior	1	3
4	director executiv adjunct	consilier	I	superior	1	2
5	șef serviciu	consilier juridic	I	superior	1	6
				superior	2	1
		consilier	I	superior	1	23
6	șef birou	consilier juridic	I	superior	1	2
		consilier	I	superior	1	8
		auditor	I	superior	1	1
7		auditor	I	superior	1	3
					2	0
					3	0
				principal	1	0
					2	1
					3	0
				asistent	1	0
					2	1
					3	0
8		consilier	I	superior	1	85

12		referent	III		3	0
				debutant		0
				superior	1	65
					2	17
					3	5
				principal	1	10
					2	1
					3	1
				asistent	1	2
					2	3
					3	10
				debutant		1

Total funcții publice		455
din care	conducere	50
	execuție	405

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CZISZTER Kalman

p.S E C R E T A R
Cristian Mihai TOMOȘ

IF/IF
verificat LS
1 ex Compartimentului Resurse Umane, 1 ex.Instituția Prefectului-Județul Arad;
ex.3, 1 ex.Dosar sed. CLMA 30 10 2007

Cod PMA-S1-02

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 293
a Consiliul Local al Municipiului Arad din
30 10 2007

STAT DE FUNCȚII pentru personalul contractual

A Funcții de conducere

Nr. crt.	Denumirea funcției	Funcția de execuție	Gradul/ treapta	Nivelul studiilor	Nr. de posturi
1	șef birou	inspector de specialitate	IA	S	1
2	șef serviciu	referent	IA	SSD	1
Total posturi conducere					2

B Funcții de execuție

Nr. crt.	Denumirea funcției		Gradul/ treapta	Nivelul studiilor	Nr. de posturi
	a) Personal de specialitate				
1	consilier		IA	S	1
2	inspector de specialitate		IA	S	14
			I	S	2
			II	S	2
			III	S	3
3	inspector		IA	M	9
			I	M	1
			III	M	1
			debutant	S	2
4	referent		IA	SSD	2
			IA	M	25
			I	M	9

		III	M	1
		debutant	M	3
	b) Personal care ocupă funcții comune			
1	casier	I	M	12
		II	M	19
		debutant	M	0
2	arhivar	I	M	2
3	administrator	I	M	4
4	muncitor calificat	I	M	13
		I	M,G	2
		III	M	2
		VI	M	2
		I	G	2
	șofer		M,G	9
5	magaziner	I	M	1
6	paznic	I	M,G	1
7	portar	I	M,G	3
8	îngrijitor	I	M,G	3
	Total posturi execuție			150

Total personal contractual		152
-----------------------------------	--	------------

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CZISZTER Kalman

p.S E C R E T A R
Cristian Mihai TOMOȘ

HOTĂRÂREA nr. ____
din _____ 2007
cu privire la modificarea și suplimentarea organigramei și a statului de funcții ale aparatului de
specialitate al Primarului Municipiului Arad

Consiliul Local al Municipiului Arad:

Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive înregistrată cu nr.62012 / 20 09 2007 ;
- raportul Compartimentului Resurse Umane, înregistrat cu nr. 62015/20 09 2007 ;
- prevederile art. 107 și 112 din Legea nr. 188/1999 republicată 2,
- prevederile art. XVI alin. (2) și (3) din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Municipal Arad.

În temeiul prevederilor art. 36 alin.(2), lit. „a”, alin.(3), lit. „b” și art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001, republicată privind administrația publică locală, adoptă prezenta

H O T Ă R Ă R E

Art. 1 Se aprobă modificarea și suplimentarea organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad, astfel:

(5) Se înființează Serviciul Administrare Zone de Agreement, serviciu rezultat din comasarea Biroului Administrare Ștrand și a Biroului Patinoar, în subordinea directă a directorului executiv adjunct al Direcției Tehnice, cu următoarea componență:

- a) o funcție publică de conducere de șef serviciu (consilier, clasa I, gradul profesional superior, treapta 1 de salarizare), nou înființat;
- b) o funcție publică de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional principal, treapta 3 de salarizare, nou înființată;
- c) o funcție de execuție în regim contractual de inspector, treapta profesională IA, cu studii medii liceale, nou înființată;
- d) o funcție de execuție în regim contractual de referent, treapta profesională IA, cu studii medii liceale, nou înființată;
- e) o funcție de execuție în regim contractual de inspector de specialitate gradul profesional III, cu studii superioare de lungă durată, nou înființată;
- f) opt funcții de execuție în regim contractual de referent treapta profesională I, cu studii medii liceale (cinci funcții provenite de la Biroul Administrare Ștrand și trei funcții provenite de la Biroul Patinoar);

g) trei funcții de execuție în regim contractual de referent debutant, cu studii medii liceale, provenite de la Biroul Patinoar;

h) trei funcții de execuție în regim contractual de muncitor calificat treapta profesională I, cu studii generale sau studii medii liceale provenite de la Biroul Administrare Ștrand;

i) două funcții de execuție în regim contractual de muncitor calificat treapta profesională VI, cu studii generale sau studii medii liceale provenite de la Biroul Administrare Ștrand;

(6) Funcțiile de conducere în regim contractual de șef birou existente în cadrul celor două birouri se desființează.

(7) Biroul Administrare Ștrand și Biroul Patinoar din cadrul Direcției Tehnice se desființează.

(8) Serviciul Baze Sportive și Agrement din subordinea Direcției Tehnice se va numi Serviciul Baze Sportive.

ART. 2 Regulamentele de Organizare și Funcționare ale Birourilor Administrare Ștrand și Patinoar se vor modifica în mod corespunzător.

ART. 3 Se aprobă modificarea statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad, prin desființarea funcției publice de conducere vacante de șef birou (consilier, clasa I, gradul profesional superior, treapta 1 de salarizare) din cadrul Biroului Întreținere și Reparații Fond Locativ și înființarea unei funcții publice de conducere vacante de șef birou (consilier juridic, clasa I, gradul profesional superior, treapta 1 de salarizare) în cadrul Biroului Întreținere și Reparații Fond Locativ.

ART. 4 Prezenta hotărâre intră în vigoare la data acordării avizului favorabil de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici.

ART. 5 Statul de funcții și organigrama sunt cuprinse în anexa nr.1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR

Compartimentul Resurse Umane
AS/AS
2ex
1 ex dosar Hotărâri
1 ex dosar ședință CLMA

cod PMA-S1-01

STAT DE FUNCȚII - funcții publice-propus

nr. crt	Denumire functie conducere / executie					Nr. posturi
	Funcția de conducere	Funcția de executie	Clasa	Grad profesional	Treapta de salarizare	
0	1	2	3	4	5	6
1	secretar municipiu					1
2	arhitect-șef	consilier	I	superior	2	1
3	director executiv	consilier juridic	I	superior	1	2
		consilier	I	superior	1	3
4	director executiv adjunct	consilier	I	superior	1	2
5	șef serviciu	consilier juridic	I	superior	1	6
				superior	2	1
		consilier	I	superior	1	23
6	șef birou	consilier juridic	I	superior	1	2
		consilier	I	superior	1	8
		auditor	I	superior	1	1
7		auditor	I	superior	1	3
					2	0
					3	0
				principal	1	0
					2	1
					3	0
				asistent	1	0
					2	1
					3	0
8		consilier	I	superior	1	85

					2	10
					3	6
					1	32
					2	6
					3	9
					1	5
					2	5
					3	18
					debutant	21
					superior	1
9		consilier juridic	I	superior	2	15
					3	0
					0	0
				principal	1	14
					2	0
					3	2
				asistent	1	4
					2	3
					3	10
				debutant	4	4
10		inspector	I	superior	1	0
					2	0
					3	0
				principal	1	0
					2	0
					3	1
				asistent	1	1
					2	8
					3	9
				debutant	1	1
11		referent de specialitate	II	superior	1	14
					2	1
					3	0
				principal	1	0
					2	0
					3	0
				asistent	1	0
					2	1

					3	0
				debutant		0
12		referent	III	superior	1	65
					2	17
					3	5
				principal	1	10
					2	1
					3	1
				asistent	1	2
					2	3
					3	10
				debutant		1

Total funcții publice		455
din care	conducere	50
	execuție	405

STAT DE FUNCȚII pentru personalul contractual-propus

A Funcții de conducere

Nr. crt.	Denumirea funcției	Funcția de execuție	Gradul/ treapta	Nivelul studiilor	Nr. de posturi
1	șef birou	inspector de specialitate	IA	S	1
2	șef serviciu	referent	IA	SSD	1
Total posturi conducere					2

B Funcții de execuție

Nr. crt.	Denumirea funcției	Gradul/ treapta	Nivelul studiilor	Nr. de posturi
	a) Personal de specialitate			
1	consilier	IA	S	1
2	inspector de specialitate	IA	S	14
		I	S	2
		II	S	2
		III	S	3
3	inspector	IA	M	9
		I	M	1
		III	M	1
		debutant	S	2
4	referent	IA	SSD	2
		IA	M	25
		I	M	9

		III	M	1
		debutant	M	3
	b) Personal care ocupă funcții comune			
1	casier	I	M	12
		II	M	19
		debutant	M	0
2	arhivar	I	M	2
3	administrator	I	M	4
4	muncitor calificat	I	M	13
		I	M,G	2
		III	M	2
		VI	M	2
		I	G	2
	șofer		M,G	9
5	magaziner	I	M	1
6	paznic	I	M,G	1
7	portar	I	M,G	3
8	îngrijitor	I	M,G	3
	Total posturi execuție			150

Total personal contractual		152
-----------------------------------	--	------------

STAT DE FUNCȚII - funcții publice-actual

nr. crt	Denumire functie conducere / executie					Nr. posturi
	Funcția de conducere	Funcția de executie	Clasa	Grad profesional	Treapta de salarizare	
0	1	2	3	4	5	6
1	secretar municipiu					1
2	arhitect-șef	consilier	I	superior	2	1
3	director executiv	consilier juridic	I	superior	1	2
		consilier	I	superior	1	3
4	director executiv adjunct	consilier	I	superior	1	2
5	șef serviciu	consilier juridic	I	superior	1	5
				superior	2	1
		consilier	I	superior	1	23
6	șef birou	consilier juridic	I	superior	1	2
		consilier	I	superior	1	8
		auditor	I	superior	1	1
7		auditor	I	superior	1	3
					2	0
					3	0
				principal	1	0
					2	1
					3	0
				asistent	1	0
					2	1
					3	0
8		consilier	I	superior	1	85

					2	10
					3	6
					1	32
					2	6
					3	8
					1	5
					2	5
					3	18
					debutant	21
					superior	1
9		consilier juridic	I	superior	2	15
					3	0
					0	0
				principal	1	14
					2	0
					3	2
				asistent	1	4
					2	3
					3	10
				debutant	4	4
10		inspector	I	superior	1	0
					2	0
					3	0
				principal	1	0
					2	0
					3	1
				asistent	1	1
					2	8
					3	9
				debutant	1	1
11		referent de specialitate	II	superior	1	14
					2	1
					3	0
				principal	1	0
					2	0
					3	0
				asistent	1	0
					2	1

					3	0
				debutant		0
12		referent	III	superior	1	65
					2	17
					3	5
				principal	1	10
					2	1
					3	1
				asistent	1	2
					2	3
					3	10
				debutant		1

Total funcții publice		453
din care	conducere	49
	execuție	404

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD

anexa nr. _____ la Hotărârea nr. _____ / _____ a
Consiliului Local al Municipiului Arad

STAT DE FUNCȚII pentru personalul contractual-actual

A Funcții de conducere

Nr. crt.	Denumirea funcției	Funcția de execuție	Gradul/ treapta	Nivelul studiilor	Nr. de posturi
1	șef birou	inspector de specialitate	IA	S	3
2	șef serviciu	referent	IA	SSD	1
Total posturi conducere					4

B Funcții de execuție

Nr. crt.	Denumirea funcției	Gradul/ treapta	Nivelul studiilor	Nr. de posturi
	a) Personal de specialitate			
1	consilier	IA	S	1
2	inspector de specialitate	IA	S	14
		I	S	2
		II	S	2
		III	S	2
3	inspector	IA	M	8
		I	M	1
		III	M	1
		debutant	S	2
4	referent	IA	SSD	2
		IA	M	24
		I	M	9

		III	M	1
		debutant	M	3
	b) Personal care ocupă funcții comune			
1	casier	I	M	12
		II	M	19
		debutant	M	0
2	arhivar	I	M	2
3	administrator	I	M	4
4	muncitor calificat	I	M	13
		I	M,G	2
		III	M	2
		VI	M	2
		I	G	2
	șofer		M,G	9
5	magaziner	I	M	1
6	paznic	I	M,G	1
7	portar	I	M,G	3
8	îngrijitor	I	M,G	3
	Total posturi execuție			147

Total personal contractual		151
-----------------------------------	--	------------

PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD

Nr. 62.012/20.09.2007

Primarul Municipiului Arad,

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2), lit. a, alin. (3), lit. b și art. 45, alin. (1) din Legea nr. 215/2001, republicată, privind administrația publică locală îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect: **„Suplimentarea organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad”**, în susținerea căruia formulez următoarea:

EXPUNERE DE MOTIVE:

Având în vedere folosirea eficientă a forței de muncă a personalului din cadrul Biroului Administrare Ștrand și a personalului din cadrul Biroului Patinoar, se impune înființarea Serviciului Administrare Zone de Agreement, serviciu rezultat prin comasarea celor două birouri.

Drept urmare, propun aprobarea prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Arad a suplimentării organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad.

PRIMAR

ING. FALCĂ GHEORGHE

Nr. 62.015/20.09.2007

RAPORT
al Compartimentului Resurse Umane

Referitor la :

- Expunerea de motive înregistrată sub nr. 62.012/20.09.2007, a domnului Falcă Gheorghe – Primarul Municipiului Arad;

Obiectul : „Suplimentarea organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad”;

Având în vedere :

- prevederile art. 107 și 112 din Legea nr. 188/1999 republicată 2,
- prevederile art. XVI alin. (2) și (3) din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- referatul nr. 61.353/2007 de motivare al Direcției Tehnice;
- referatul nr. 62.446/2007 al Serviciului Fond Locativ.

PROPUNEM :

(9) Aprobarea prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Arad a suplimentării organigramei și statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad, prin înființarea Serviciului Administrare Zone de Agreement, serviciu rezultat din comasarea Biroului Administrare Ștrand și a Biroului Patinoar.

(10) Serviciul Administrare Zone de Agreement va fi în subordinea directă a directorului executiv adjunct al Direcției Tehnice și va avea în componență următoarele funcții:

- a) o funcție publică de conducere de șef serviciu (consilier, clasa I, gradul profesional superior, treapta 1 de salarizare), nou înființat;
- b) o funcție publică de execuție de consilier, clasa I, gradul profesional principal, treapta 3 de salarizare, nou înființată;
- c) o funcție de execuție în regim contractual de inspector, treapta profesională IA, cu studii medii liceale, nou înființată;
- d) o funcție de execuție în regim contractual de referent, treapta profesională IA, cu studii medii liceale, nou înființată;
- e) o funcție de execuție în regim contractual de inspector de specialitate gradul profesional III, cu studii superioare de lungă durată, nou înființată;
- f) opt funcții de execuție în regim contractual de referent treapta profesională I, cu studii medii liceale (cinci funcții provenite de la Biroul Administrare Ștrand și trei funcții provenite de la Biroul Patinoar);
- g) trei funcții de execuție în regim contractual de referent debutant, cu studii medii liceale, provenite de la Biroul Patinoar;
- h) trei funcții de execuție în regim contractual de muncitor calificat treapta profesională I, cu studii generale sau studii medii liceale provenite de la Biroul Administrare Ștrand;

i) două funcții de execuție în regim contractual de muncitor calificat treapta profesională VI, cu studii generale sau studii medii liceale provenite de la Biroul Administrare Ștrand;

(11) Funcțiile de conducere în regim contractual de șef birou existente în cadrul celor două birouri se desființează.

(12) Biroul Administrare Ștrand și Biroul Patinoar se desființează.

(13) Serviciul Baze Sportive și Agrement din subordinea Direcției Tehnice se va numi Serviciul Baze Sportive.

(14) Regulamentele de Organizare și Funcționare ale Birourilor Administrare Ștrand și Patinoar se vor modifica în mod corespunzător.

(15) Aprobarea prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Arad a modificării statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Arad, prin desființarea funcției publice de conducere vacante de șef birou (consilier, clasa I, gradul profesional superior, treapta 1 de salarizare) din cadrul Biroului Întreținere și Reparații Fond Locativ și înființarea unei funcții publice de conducere vacante de șef birou (consilier juridic, clasa I, gradul profesional superior, treapta 1 de salarizare) în cadrul Biroului Întreținere și Reparații Fond Locativ.

(16) Statul de funcții și organigrama sunt cuprinse în anexa nr. 1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Viceprimar,
Levente Bognar**

**Viceprimar,
Tiberiu Dekany**

**Secretar
Doina Paul**

**Consilier
Adriana Sobaru**