



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Ă R E A nr. 273
din 4 octombrie 2007
cu privire la suplimentarea organigramei și a statului de funcții
ale Teatrului de Marionete Arad

Consiliul Local al Municipiului Arad,
Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive înregistrată cu nr.58.502 din 04.09.2007;
- raportul Compartimentului Resurse Umane, înregistrat cu nr. 58.565 din 04.09.2007;
- rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Municipal Arad;

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. b), art.45 și art.73 din Legea nr. 215/2001, republicată, privind administrația publică locală;

H O T Ă R Ă Ș T E

ART.1.-Se aprobă suplimentarea organigramei și a statului de funcții ale Teatrului de Marionete Arad cu un post de referent cultural cu studii superioare, gradul profesional I.

ART.2.-Organigrama și statul de funcții sunt cuprinse în anexele nr.1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.3.-Prezenta hotărâre intră în vigoare odată cu aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2008 al Teatrului de Marionete Arad.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CZISZTER Kalman

S E C R E T A R
Doina PAUL

**STAT DE FUNCȚII AL TEATRULUI DE MARIONETE ARAD
pentru anul 2008**

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CZISZTER Kalman

S E C R E T A R
Doina PAUL

BML/BML
verificat LS
ex.3, 1 ex. Compartimentul resurse Umane
1 ex.Dosar sed. CLMA 04 10 2007,
1 ex.Instituția Prefectului-Județul Arad

Cod PMA-S1-02

TEATRUL DE MARIONETE ARAD
Str. Episcopiei nr. 15
Tel/fax: 0257/256922

Stat de functii Propus pe anul 2008

Nr. Crt.	Sectia	Funcția	Nivel studii	GP TP	Nr.persoane
1.	Personal de conducere	Regizor artistic Director	S	IA	1
		Referent Director ec.	M	IA	1
		Referent sef birou	M	IA	1
		Regizor scena Sef prod.	S	I	1
TOTAL					4
	Personal artistic	Actori manuit.papusi	S	I	4
		Actori manuit.papusi	S	II	2
		Actori manuit.papusi	M	I	5
		Actori manuit.papusi	M	II	1
TOTAL					12
3.	Atelier pictura	Artist plastic	S	II	1
TOTAL					1
4.	Atelier confectionat papusi si decor	Sculptor	G	I	1
		Tamplar	M	II	1
TOTAL					2
5.	Personal administrativ	Referent	M	I	2
		Referent	M	IA	1
		Referent	S	I	1
TOTAL					4
6.	Organizare spectacole	Impresar artistic	M	I	2
TOTAL					2
7.	Secretariat literar	Secretar literar	S	I	1
TOTAL					1
8.	Atelier th. scena	Maestru sunet	M	I	1

		Maestru lumini	M	I	î
		Maşinist	M/G	I	2
TOTAL					4
9.	Atelier croitorie	Croitoreasa	M/G	n	1
TOT^	LL				1
10.	Personal intretinere si curăţenie	Plasatoare	G	I	1
		Costumiera	G	I	1
TOTAL					2
11.	Atelier mecanic	Şofer	G	n	1
TOTAL					1
12.	Personal paza	Paznic	G	i	1
TOTAL					1

Centralizator

Nr. crt	Secţia	Nr. persoane
1.	Personal de conducere	3
2.	Personal artistic	13
3.	Atelier pictura	1
4.	Atelier confecţionat papusi si decor	2
5.	Personal administrativ	4
6.	Organizare spectacole	2
7.	Secretariat literar	1
8.	Atelier tehnic de scena	4
9.	Atelier croitorie	1
10.	Personal intretinere si curăţenie	2
11.	Atelier mecanic	1
12.	Personal paza	1
TOTAL		35

PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ
CZISZTER Kalman

S E C R E T A R
Doina PAUL

HOTĂRÂREA nr. _____
din _____ 2007
cu privire la suplimentarea organigramei și a statului de funcții ale Teatrului de Marionete Arad

Consiliul Local al Municipiului Arad:

Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată în expunerea de motive înregistrată cu nr. 58.502 din 04.09.2007;
- raportul Compartimentului Resurse Umane, înregistrat cu nr. 58.565 din 04.09.2007;
- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Municipal Arad;
- În temeiul prevederilor art. 36 alin. (2) lit. a), alin. (3) lit. b), art. 73 și art. 81 alin. (2), lit. j) din Legea nr. 215/2001 republicată, privind administrația publică locală;

H O T Ă R Ă R E

ART. 1: Se aprobă suplimentarea organigramei și a statului de funcții ale Teatrului de Marionete Arad, cu un post de referent cultural cu studii superioare, gradul profesional I.

ART. 2: Organigrama și statul de funcții sunt cuprinse în anexa nr. 1 și 2, care fac parte integrantă din prezentul proiect de hotărâre.

ART. 3: Prezenta hotărâre intră în vigoare odată cu aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2008 al Teatrului de Marionete Arad.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

SECRETAR

TEATRUL DE MARIONETE ARAD**Str. Episcopiei nr. 15****Tel/fax: 0257/256922****Stat de functii
Propus pe anul 2008**

Nr. Crt.	Sectia	Functia	Nivel studii	GP TP	Nr.persoane
1.	Personal de conducere	Regizor artistic Director	S	IA	1
		Referent Director ec.	M	IA	1
		Referent sef birou	M	IA	1
		Regizor scena Sef prod.	S	I	1
TOTAL					4
	Personal artistic	Actori manuit.papusi	S	I	4
		Actori manuit.papusi	S	II	2
		Actori manuit.papusi	M	I	5
		Actori manuit.papusi	M	II	1
TOTAL					12
3.	Atelier pictura	Artist plastic	S	II	1
TOTAL					1
4.	Atelier confectionat papusi si decor	Sculptor	G	I	1
		Tamplar	M	II	1
TOTAL					2
5.	Personal administrativ	Referent	M	I	2
		Referent	M	IA	1
		Referent	S	I	1
TOTAL					4
6.	Organizare spectacole	Impresar artistic	M	I	2
TOTAL					2
7.	Secretariat literar	Secretar literar	S	I	1
TOTAL					1
8.	Atelier th. scena	Maestru sunet	M	I	1

Primarul Municipiului Arad,

În temeiul prevederilor art. 45 alin. (6) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată îmi exprim inițiativa de promovare a unui proiect de hotărâre cu următorul obiect: „suplimentarea organigramei și a statului de funcții ale Teatrului de Marionete Arad”, în susținerea căruia formulez următoarea:

EXPUNERE DE MOTIVE:

Teatrul de Marionete Arad și-a dezvoltat oferta culturală, având legătură cu multe teatre de păpuși din întreaga lume, cu festivaluri și organisme care produc spectacole și evenimente, și mai mult, intenționează să promoveze noul „program de promovare a artei contemporane românești în Uniunea Europeană – PROMOCULT 2008”, fiind necesară suplimentarea organigramei și a statului de funcții cu un post de referent cultural.

Responsabilitățile principale ale acestui referent vor fi: găsirea, întocmirea și derularea proiectelor naționale și internaționale, integrarea Teatrului de Marionete în oferta locală de turism cultural, promovarea imaginii Teatrului și a culturii românești în țară și în străinătate, organizarea festivalului de teatru Euromarionete, și altele.

Față de cele prezentate mai sus consider legală și oportună suplimentarea organigramei și a statului de funcții ale Teatrului de Marionete Arad.

PRIMAR
Gheorghe Falcă

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ARAD
SECRETAR
COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE
NR. 58.565 din 04.09.2007

R A P O R T

Referitor la:

- Expunerea de motive înregistrată sub nr. 58.502 din 04.09.2007 a domnului Falcă Gheorghe – Primarul Municipiului Arad;

Obiectul: „suplimentarea organigramei și a statului de funcții ale Teatrului de Marionete Arad ”,

Având în vedere:

- adresa Teatrului de Marionete Arad înregistrată la Primăria Municipiului Arad cu nr. 56.933 din 27.08.2007 prin care solicită suplimentarea structurii actuale cu un post de referent cultural cu studii superioare de lungă durată, gradul profesional I;

Ținând seama de:

- faptul că pentru realizarea de proiecte internaționale, și nu numai, e necesar suplimentarea organigramei și a statului de personal ale Teatrului de Marionete Arad cu un post de referent cultural cu temeinice cunoștințe de informatică – Internet, cunoscător a cel puțin două limbi de circulație internațională și cunoștințe în domeniul managementului cultural.

- art. 45, alin. (1) din Legea nr. 215/2001, republicată, privind administrația publică locală

PROPUNEM :

1. Aprobarea suplimentării organigramei și a statului de funcții ale Teatrului de Marionete Arad cu un post de referent cultural cu studii superioare, gradul profesional I.
2. Postul solicitat se înființează odată cu aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2008 al Teatrului de Marionete Arad.

VICEPRIMAR,
BOGNAR Levente

VICEPRIMAR,
Alexandru-Tiberiu DEKANY

SECRETAR,
Doina PAUL

CONSILIER JURIDIC,
Mihaela BALAȘ

TEATRUL DE MARIONETE ARAD**Str. Episcopiei nr. 15****Tel/fax: 0257/256922****Stat de functii
Propus pe anul 2008**

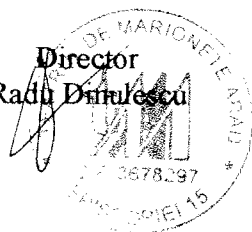
Nr. Crt.	Sectia	Funcția	Nivel studii	GP TP	Nr.persoane
1.	Personal de conducere	Regizor artistic Director	S	IA	1
		Referent Director ec.	M	IA	1
		Referent sef birou	M	IA	1
		Regizor scena Sef prod.	S	I	1
TOTAL					4
	Personal artistic	Actori manuit.papusi	S	I	4
		Actori manuit.papusi	S	II	2
		Actori manuit.papusi	M	I	5
		Actori manuit.papusi	M	II	1
TOTAL					12
3.	Atelier pictura	Artist plastic	S	II	1
TOTAL					1
4.	Atelier confectionat papusi si decor	Sculptor	G	I	1
		Tamplar	M	II	1
TOTAL					2
5.	Personal administrativ	Referent	M	I	2
		Referent	M	IA	1
		Referent	S	I	1
TOTAL					4
6.	Organizare spectacole	Impresar artistic	M	I	2
TOTAL					2
7.	Secretariat literar	Secretar literar	S	I	1
TOTAL					1
8.	Atelier th. scena	Maestru sunet	M	I	1

		Maestru lumini	M	I	1
		Masinist	M/G	I	2
TOTAL					4
9.	Atelier croitorie	Croitoreasa	M/G	II	1
TOTAL					1
10.	Personal intretinere si curatenie	Plasatoare	G	I	1
		Costumiera	G	I	1
TOTAL					2
11.	Atelier mecanic	Sofer	G	II	1
TOTAL					1
12.	Personal paza	Paznic	G	I	1
TOTAL					1

Centralizator

Nr. crt	Sectia	Nr. persoane
1.	Personal de conducere	3
2.	Personal artistic	13
3.	Atelier pictura	1
4.	Atelier confectionat papusi si decor	2
5.	Personal administrativ	4
6.	Organizare spectacole	2
7.	Secretariat literar	1
8.	Atelier tehnic de scena	4
9.	Atelier croitorie	1
10.	Personal intretinere si curatenie	2
11.	Atelier mecanic	1
12.	Personal paza	1
TOTAL		35

Director
Radu Dimulescu



Contabil sef
Voichita Oana

ORGANIGRAMA

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

DIRECTOR

