



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

**HOTĂRÂREA nr. 382
din 20 decembrie 2007**

**privind încheierea contractelor de mandat pentru directorii generali ai societăților comerciale de sub
autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad**

Consiliul Local al Municipiului Arad,
Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată prin expunerea de motive nr. 77.309/29.11.2007;
- raportul Biroului Societăți Comerciale nr. 77.310/29.11.2007;
- rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;
- Legea nr. 31/1990, republicată, privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare aprobate prin Legea nr. 302/2005, Legea nr. 85/2006, Legea nr. 164/2006, Legea nr. 441/2006, Legea nr. 516/2006 și ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 82/2007;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 24/2007 privind mandatarea reprezentanților în Asociația Generală a Acționarilor pentru modificarea actelor constitutive ale societăților comerciale de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad, nr. 61/2002, referitor la avizarea contractelor de performanță a conducătorilor agenților economici de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad;

În temeiul prevederilor art.36, alin.(2) lit."a" și alin.(3) lit."c" și ale art. 45 din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

Art.1.(1) Se aprobă contractele de mandat pentru directorii generali ai societăților comerciale de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Obligațiile privind încheierea contractelor de mandat prevăzute la alin.(1) și emiterea Deciziilor Consiliilor de Administrație pentru delegarea conducerii societăților comerciale de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad, prevăzute în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre, vor fi duse la îndeplinire, dar nu mai târziu de 1 ianuarie 2008.

Art.2.(1) Se aprobă modificarea actelor constitutive ale societăților comerciale de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad, conform anexei nr.3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se mandatează reprezentanții Consiliului Local al Municipiului Arad în Adunările Generale ale Acționarilor la societățile comerciale de sub autoritatea Consiliului Local să aprobe modificarea actelor constitutive conform prevederilor art.2, alin. (1).

Art.3. Prevederile Hotărârii Consiliului Local Municipal nr.61/2002, referitoare la avizarea contractelor de performanță a conducătorilor agenților economici de sub autoritatea Consiliului Local, rămân opozabile Regiei Autonome de Drumuri Municipale Arad.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CZISZTER Kalman

SECRETAR
Doina PAUL

SL/SL, Verif.SL

Ex.3, 1 ex.Biroul Societăți Comerciale, 1 ex.Instituția Prefectului-Județul Arad
1 ex Dosar sedința CLMA 20. 12 2007

Cod PMA-S1-02

CONTRACT DE MANDAT

Nr. _____ / _____

Având în vedere dispozițiile Legii nr.31/1990, republicată, cu modificările ulterioare aduse de Legea nr. 441/27 noiembrie 2006 și Ordonanța de Urgență nr. 82/2007,

În baza Deciziei Consiliului de Administrație nr. _____ din _____,

Părțile au convenit asupra încheierii prezentului contract de mandat pentru delegarea conducerii societății în condițiile și cu respectarea următoarelor clauze:

Art.1. Părțile contractante

Societatea Comercială _____ S.A., cu sediul social în _____, strada _____, nr. _____, județul _____, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul _____, sub nr. _____, având Codul Unic de Înregistrare nr. _____, în calitate de MANDANT,

reprezentat prin

domnul / doamna _____, în calitate de administrator,

domnul / doamna _____, în calitate de administrator,

domnul / doamna _____, în calitate de administrator,

.....

denumita în continuare și "Societatea "

și

Domnul/Doamna _____, cetățean (naționalitatea) _____, domiciliat în _____, strada _____, nr. _____, jud _____, născut la data de _____, în _____, județul _____, având C.N.P. _____, identificat cu BI/CI seria _____ nr. _____, de profesie _____, în calitate de MANDATAR, denumit în continuare DIRECTOR GENERAL

Art.2. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract constă în delegarea conducerii societății de către Consiliul de Administrație către Directorul General, în limitele stabilite de lege, actul constitutiv și de deciziile consiliului de administrație, în scopul realizării obiectului de activitate al societății, mai puțin competențele rezervate de lege și/sau de actul constitutiv, adunării generale a acționarilor și consiliului de administrație, în schimbul unei remunerații.

Art.3. Durata și încetarea contractului

3.1. Prezentul contract se încheie pe durata _____.

3.2. Prezentul contract poate fi prelungit cu acordul părților, prin act adițional, pentru care se vor efectua formele de publicitate cerute de lege. Durata contractului nu poate depăși durata mandatului Consiliului de Administrație (termenul până la care a fost numit Consiliul de Administrație de către Adunarea Generală a Acționarilor).

3.3. Încetarea prezentului contract poate interveni prin:

- a) renunțarea directorului la contract, cu o notificare prealabilă de cel puțin 90 de zile;
- b) revocarea directorului general de către Consiliul de Administrație;
- c) acordul părților;
- d) expirarea termenului arătat în art.3, alin. 3.1. ;
- e) alte modalități prevăzute de lege.

Art.4. Drepturile și obligațiile societății

4.1. Societatea are următoarele drepturi:

- a) să stabilească anual obiectivele și criteriile de performanță prin decizie a consiliului de administrație;
- b) să supravegheze prin consiliul de administrație activitatea directorului general;
- c) să revoce oricând pe directorul general;
- d) orice alte drepturi conferite de actul constitutiv al societății sau încredințate de către Adunarea Generală a Acționarilor, conform prevederilor Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4.2. Societatea se obligă:

- a) să pună la dispoziția directorului general mijloacele necesare obligațiilor ce îi revin;
- b) să plătească directorului general remunerația stabilită prin prezentul contract;
- c) să suporte cheltuielile ocazionate de îndeplinirea obligațiilor directorului general, în limitele stabilite de prezentul contract;

- d) să plătească obligațiile fiscale ce-i incumbă din executarea prezentului contract;
- e) în cazul în care revocarea survine fără justă cauză, directorul în cauză este îndreptățit la plata unor daune–interese. Neîndeplinirea criteriilor și obiectivelor de performanță constituie just motiv de revocare.

Art.5. Drepturile și obligațiile directorului general

5.1. Directorul are următoarele drepturi

- a) să primească o remunerație fixă brută lunară de _____ lei, plătită în data de ____ a fiecărei luni;
- b) să primească o remunerație variabilă anuală, în cazul în care sunt îndeplinite criteriile și obiectivele de performanță anexă la acest contract și în cazul în care societatea realizează la sfârșitul anului dividende, calculată astfel: *de până la 6 remunerații fixe brute lunare, stabilite conform art. 5.1.a), după aprobarea bilanțului contabil anual, în condițiile în care societatea realizează la sfârșitul anului dividende și în condițiile în care gradul global de îndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță este depășit față de cel angajat în prezentul contract;*
- c) concediul de odihnă de _____ zile lucrătoare, stabilit și plătit conform legislației în vigoare;
- c) să i se pună la dispoziție de către societate mijloacele necesare pentru îndeplinirea obligațiilor ce îi revin, cum ar fi: autoturism de serviciu cu sau fără șofer (conform organigramă), telefon de serviciu și alte asemenea ;
- d) să i se deconteze de către societate cheltuielile de deplasare și cazare și alte asemenea, făcute cu ocazia îndeplinirii obligațiilor ce îi revin, pe bază de documente justificative. Deplasările în străinătate se efectuează numai în condițiile aprobării prealabile ale acestora de către Consiliul de Administrație .

5.2. Condițiile concrete (remunerație, limite, decontări, etc) ale drepturilor prevăzute la art. 5.1. vor fi stabilite prin decizia consiliului de administrație .

5.3. Directorul general are următoarele obligații :

- a) să îndeplinească, cu diligența unui bun comerciant, toate actele necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege și/sau actul constitutiv pentru adunarea generală a acționarilor și consiliul de administrație;
- b) să-și exercite mandatul cu loialitate în interesul societății;
- c) să nu divulge informații confidențiale și secrete de afaceri ale societății, pe toată durata exercitării mandatului precum și o perioadă de 3 ani de la încetarea prezentului contract;
- d) să încheie o asigurare de răspundere profesională, în limita unei sume asigurate de minim _____ lei;
- e) să ducă la îndeplinire criteriile și obiectivele de performanță stabilite prin decizia consiliului de administrație;
- f) să informeze lunar în scris consiliul de administrație cu privire la activitatea desfășurată;
- g) să pună la dispoziția consiliului de administrație toate documentele și informațiile necesare acestuia pentru exercitarea atribuțiilor;
- h) să ducă la îndeplinire deciziile consiliului de administrație;

5.4. Condițiile concrete (sume asigurate) ale obligațiilor prevăzute la art. 5.3. vor fi stabilite prin decizia consiliului de administrație .

5.5. Pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute la 5.3., directorul general are următoarele atribuții :

- a) conduce nemijlocit și efectiv întreaga activitate a societății, conform prevederilor legale, actului constitutiv și imputernicirilor conferite de consiliul de administrație;
- b) selectează, angajează și concediază personalul salariat necesar bunei desfășurări a activității, conform legislației în vigoare și prevederilor actului constitutiv;
- c) negociază contractul colectiv de muncă și contractele individuale de muncă, conform legislației în vigoare și prevederilor actului constitutiv;
- d) reprezintă societatea în relațiile cu terțe persoane fizice sau juridice;
- e) încheie acte juridice în numele și pe seama societății, conform legislației în vigoare și actului constitutiv al societății;
- f) promovează proiecte, planuri de lucru etc. în vederea îmbunătățirii performanțelor serviciilor, eficienței și eficacității activității societății și în general pentru îndeplinirea cu succes a acțiunilor încredințate .

5.6. Directorul general reprezintă societatea față de terți și în justiție, după înregistrarea la Oficiul Registrului și Comerțului a prezentului contract de mandat .

Art.6. Obiectivele și criteriile de performanță

6.1.Obiectivele și criteriile de performanță ale directorului general sunt cele prevăzute în anexele nr. 1 și 2 , care fac parte integrantă din prezentul contract .

6.2.Anual obiectivele și criteriile de performanță se vor stabili de către consiliul de administrație .

Art.7. Răspunderea părților

7.1.Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile răspund potrivit legislației în vigoare.

7.2. Răspunderea administratorilor/directorului general este angajată în cazul nerespectării prevederilor legale, ale actului constitutiv, ale prezentului contract, a hotărârilor adoptate de adunarea generală a acționarilor și ale deciziilor consiliului de administrație .

7.3. Administratorul/directorul general răspunde civil pentru daunele produse societății comerciale prin orice act al sau contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudentă sau prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor societății comerciale .

Art.8. Forta majora

8.1. Forta majoră exonerează părțile de răspundere în cazul executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract, în condițiile legii.

8.2. Prin forta majora se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insuportabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să-și execute obligațiile asumate.

8.3. Partea care invocă forta majora trebuie să notifice celeilalte parte în termen de 5 zile de la data apariției respectivului caz de forta majoră, precum și de la încetarea acestui caz.

8.4. Dacă nu procedează la notificarea, în termenele prevăzute mai sus, a începerii și încetării cazului de forta majoră, partea care îl invocă va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțarea în termen .

8.5. În cazul când împrejurările de forta majora care obligă la suspendarea executării prezentului contract se prelungesc o perioadă mai mare de o luna, fiecare parte poate cere rezilierea contractului.

Art.9. Litigii

9.1. Orice litigiu care se va naște între părțile contractante din încheierea, interpretarea și executarea acestui contract, va fi soluționat pe cale amiabilă, iar dacă acest lucru nu este posibil, de către instanțele judecătorești competente .

Art.10. Clauze speciale

10.1. Prezentul contract se completează cu dispozițiile actului constitutiv al societății, hotărârilor adunării generale ale acționarilor, deciziilor consiliului de administrație, precum și dispozițiilor Legii societăților comerciale nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și Codul civil și ale codului comerciale, aplicabile .

10.2. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 3 exemplare, câte un exemplar original pentru fiecare parte contractantă, iar al treilea va fi depus, prin grija președintelui consiliului de administrație al societății, la Oficiul Registrului și Comerțului de pe lângă Tribunalul Arad, în vederea înregistrării numirii directorului general și publicarea acestei numiri în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a , conform legii.

MANDANT,
S.C. _____ S.A.
prin Președintele Consiliului de Administrație

MANDATAR,
domnul/doamna _____

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CZISZTER Kalman

SECRETAR
Doina PAUL

Cod PMA-S1-02

SL/SL, Verif.SL

Ex.3, 1 ex. Biroul Societăți Comerciale, 1 ex. Instituția Prefectului-Județul Arad

1 ex Dosar sedința CLMA 20. 12 2007

S.C. _____ S.A.
Consiliul de Administrație al S.C. _____ S.A.

DECIZIE nr. _____
din _____ 2007

Consiliul de Administrație al S.C. _____ S.A. în temeiul Legii nr. 31/1990, republicată, modificată prin Legea nr. 441/27 noiembrie 2006 și Ordonanța de Urgență nr. 82/28 iunie 2007,

DECIDE :

Art.1. Delegarea conducerii societății _____ către domnul/doamna _____ având C.N.P. _____ și domiciliul în _____, strada _____, nr. _____, jud. _____, în conformitate cu art. 143 și art. 152 din Legea nr. 31/1990, republicată, modificată și completată prin Legea nr. 441/27 noiembrie 2006 și Ordonanța de Urgență nr. 82/28 iunie 2007. Domnul/doamna _____ va exercita funcția de director general și va fi reprezentantul legal al societății.

Art.2. Drepturile și obligațiile directorului general vor fi prevăzute prin contractul de mandat, semnat între Consiliul de Administrație al societății și directorul general.

Art.3. De la data semnării contractului de mandat, contractul individual de muncă al domnului/doamnei _____ încetează. *)

Art.4. Prezenta decizie va fi comunicată la Oficiul Registrului și Comerțului de la lângă Tribunalul Arad pentru înregistrarea numirii *directorului general* și publicarea în Monitorul Oficial Partea a IV-a.

Presedintele Consiliului de Administrație,

Secretar,

*) În cazul în care directorii au fost desemnați dintre salariații societății, contractul individual de muncă este suspendat pe perioada mandatului (Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 137¹, alin. (3)).

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CZISZTER Kalman

SECRETAR
Doina PAUL

MODIFICĂRI ALE ACTELOR CONSTITUTIVE

Actele constitutive ale societăților comerciale de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad, întocmite în baza prevederilor Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aprobate conform Hotărârii nr. 25/2005, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează cu noile prevederi impuse prin legislație, după cum urmează :

1. la art. 17, după alin. (1) se va introduce alin. (1¹) următor:

“(1.1) Consiliul de administrație are următoarea componentă: _____”

2. art. 18, alin. (3), lit. « i » va avea următorul cuprins:

“ i) avizează programul anual al achizițiilor publice;”

3. art. 20 va avea următorul cuprins:

“Art.20.(1) Directorul general al societății reprezintă societatea în raport cu terți și în justiție, asigură conducerea curentă a societății și este responsabil cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii operative curente a societății, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege și/sau actul constitutiv, contractul de mandat, adunarea generală a acționarilor și consiliul de administrație;

(2) Directorul general al societății și directorii executivi/adjuncți nu fac parte din consiliul de administrație;

(3) Directorii pot fi numiți dintre administratori sau din afara consiliului de administrație. Președintele consiliului de administrație al societății poate fi numit și director general;

(4) Directorul general al societății este numit de către consiliul de administrație. Delegarea conducerii societății se va face prin decizie a consiliului de administrație. Drepturile și obligațiile directorului general vor fi prevăzute prin contractul de mandat încheiat între consiliul de administrație și directorul general;

(5) Criteriile de selecție, tematica și comisia de concurs pentru ocuparea funcției de director general sunt stabilite prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Arad;

(6) Directorul general angajează societatea conform responsabilităților, atribuțiilor și imputernicirilor stabilite prin contractul de mandat, consiliul de administrație, adunări generale a acționarilor, precum și a celor rezultate din lege și din prezentul act constitutiv;

(7) În exercitarea hotărârilor adunării generale a acționarilor și ale deciziilor consiliului de administrație precum și în exercitarea atribuțiilor proprii directorul general emite decizii;

(8) Directorul general exercită și următoarele atribuții specifice :

a. poate propune adunări generale a acționarilor și consiliului de administrație ordinea de zi a sedințelor acestora sau includerea pe ordinea de zi a unor propuneri, prin intermediul președintelui consiliului de administrație, care va fi notificat în scris în acest sens;

b. participă la sedințele adunării generale a acționarilor și ale consiliului de administrație putând formula opinii, propuneri sau obiectii, care vor fi consemnate în procesul verbal;

c. angajează și concediază personalul, în condițiile prezentului act constitutiv și ale legii; Pentru directorii executivi/adjuncți și șefii de compartimente este necesar avizul prealabil al consiliului de administrație;

d. execută operațiunile de încasări și plăți, potrivit competențelor legale și prezentului statut;

e. negociază contractul colectiv de muncă și contractele individuale de muncă, în condițiile legii, asigurând corelarea prevederilor negociate cu limitele salarizării aprobate de către consiliul de administrație;

f. asigură întocmirea situațiilor financiare ale societății și le înaintea în timp util consiliului de administrație;

- g. aproba operatiunile de incasari si plati curente;*
h. supune spre avizare, consiliului de administratie, in termenele legale, programul anual al achizitiilor publice;
i. asigura achizitiile publice, conform programului anual al achizitiilor publice avizat de catre consiliul de administratie;
j. incheie acte juridice in numele societatii cu respectarea prezentului act constitutiv, al contractului de mandat a acelorlalte prevederi legale in vigoare;
k. indeplineste obligatiile si atributiile prevazute in contractul de mandat .”

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CZISZTER Kalman



S E C R E T A R
Doina PAUL



Cod PMA-S1-02

SL/SL, Verif.SL

Ex.3, 1 ex.Biroul Societăți Comerciale, 1 ex.Instituția Prefectului-Județul Arad
1 ex Dosar sedința CLMA 20. 12 2007

Anexa nr.1 la Contractul de mandat
prevăzut în Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 382 din 20 12 2007
a Consiliului Local al Municipiului Arad

Gradului de îndeplinire a obiectivelor si criteriilor de performanta pentru anul _____

Nr. crt.	Denumire indicatori de performanță	U.M.	Realizări perioada precedentă	Perioada analizată (anual)			Coeficientul de ponderare	Grad de îndeplinire ponderat pentru perioada analizată Col.6 x col.7
				Prevederi	Realizări	Grad de îndeplinire %		
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1*	Rezultatul net al exercițiului	Mii lei					0,30	
2	Total creante	Mii lei					0.10	
3	Total arierate (plăți restante)	Mii lei					0,20	
4	Fond salarii	Mii lei					0.05	
5	Fond salarizare pentru conducătorul societății	Mii lei					0,05	
6	Gradul de îndeplinire a criteriilor și indicatorilor de performanță (anexa nr.2)	%					0,30	
Gradul global de îndeplinire a obiectivelor (suma valorilor obținute în coloana 8) = _____,								
Penalizarea calculată (100 – gradul global de îndeplinire a obiectivelor) % = _____,								
Se aplică o diminuare a salariului de bază al conducătorului societății pe luna _____ anul _____, cu suma de _____.								

* pentru situația în care în Bugetul de Venituri și Cheltuieli s-a prevăzut profit net iar la sfârșitul perioadei s-a realizat pierdere gradul de îndeplinire va fi considerat negativ și anume – 100%

Obs. În cazul nerealizării acestor obiective, se va prezenta o analiză a cauzelor nerealizării precum și măsuri pentru realizarea acestora

Reprezentant C.A.

Director general

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CZISZTER Kalman

SECRETAR
Doina PAUL

Anexa nr.2 la Contractul de mandat
prevăzut în Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 382 din 20 12 2007
a Consiliului Local al Municipiului Arad

Calculul gradului global de îndeplinire a indicatorilor de performanță

Nr. crt.	Denumire indicatori de performanță	UM	Realizări perioada precedentă	Perioada analizată (anual)			Coeficientul de ponderare	Grad de îndeplinire ponderat pentru perioada analizată col.6 x col.7
				Prevederi	Realizări	Grad de îndeplinire %		
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1*	Rata profitului brut $R.p. = (\text{Profit brut} / C.A.) \times 100$	%					0.30	
2	Productivitatea muncii (C.A. / număr mediu personal)	mii lei / pers.					0.10	
3	Perioada de recuperare a creanțelor (debitori + facturi neincasate)/ C.A. x 365	Zile					0,10	
4	Perioada de rambursare a datoriilor (obligatii/C.A.) x 365	Zile					0,20	
5	Ponderea salariilor în costuri (salarii / chelt. de exploatare) x 100	%					0.10	
8	Plata redevenței	Mii lei					0.20	
Gradul global de îndeplinire a criteriilor de performanță (suma valorilor obținute în coloana 8)								

- pentru situația în care în Bugetul de Venituri și Cheltuieli s-a prevăzut profit iar la sfârșitul perioadei s-a realizat pierdere gradul de îndeplinire va fi considerat negativ și anume – 100%

- productivitatea muncii lunar se poate calcula raportand cifra de afaceri la nr. total de personal

Obs. 1. În cazul nerealizării acestor criterii și indicatori de performanță, se va prezenta o analiză a cauzelor nerealizării precum și măsuri pentru realizarea acestora

2. Rata profitului brut – cu cât acest indicator se apropie de unitate (100%) cu atât societatea este mai profitabilă. Valorii medii 0,012 .

3. Perioada de recuperare a creanțelor – nivelul optim al acestui indicator este de 30 de zile. Pragul minim acceptat este de 90 de zile .

4. Gradul de îndatorare – nivelul optim este sub 50%

Reprezentant C.A.

Director general

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CZISZTER Kalman

SECRETAR
Doina PAUL

SL/SL, Verif.SL

Ex.3, 1 ex.Biroul Societăți Comerciale, 1 ex.Instituția Prefectului-Județul Arad

1 ex Dosar sedința CLMA 20. 12 2007



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

**H O T Ă R Ă R E A nr. 382
din 20 decembrie 2007**

privind încheierea contractelor de mandat pentru directorii generali ai societăților comerciale de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad

Consiliul Local al Municipiului Arad,

Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad, exprimată prin expunerea de motive nr. 77.309/29.11.2007;
- raportul Biroului Societati Comerciale nr. 77.310/29.11.2007;
- rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;
- Legea nr. 31/1990, republicată, privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare aprobate prin Legea nr. 302/2005, Legea nr. 85/2006, Legea nr. 164/2006, Legea nr. 441/2006, Legea nr. 516/2006 și ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 82/2007;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 24/2007 privind mandatarea reprezentanților în Asociația Generală a Acționarilor pentru modificarea actelor constitutive ale societăților comerciale de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad, nr. 61/2002, referitor la avizarea contractelor de performanță a conducătorilor agenților economici de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad;

În temeiul prevederilor art.36, alin.(2) lit."a" și alin.(3) lit."c" și ale art. 45 din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, adoptă prezenta

H O T Ă R Ă R E

Art.1.(1) Se aprobă contractele de mandat pentru directorii generali ai societăților comerciale de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Obligațiile privind încheierea contractelor de mandat prevăzute la alin.(1) și emiterea Deciziilor Consiliilor de Administrație pentru delegarea conducerii societăților comerciale de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad, prevăzute în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre, vor fi duse la îndeplinire, dar nu mai târziu de 1 ianuarie 2008.

Art.2.(1) Se aprobă modificarea actelor constitutive ale societăților comerciale de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad, conform anexei nr.3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se mandatează reprezentanții Consiliului Local al Municipiului Arad în Adunările Generale ale Acționarilor la societățile comerciale de sub autoritatea Consiliului Local să aprobe modificarea actelor constitutive conform prevederilor art.2, alin. (1).

Art.3.Prevederile Hotărârii Consiliului Local Municipal nr.61/2002, referitoare la avizarea contractele de performanță a conducătorilor agenților economici de sub autoritatea Consiliului Local, rămân opozabile Regiei Autonome de Drumuri Municipale Arad.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CZISZTER Kalman

S E C R E T A R
Doina PAUL

Cod PMA-S1-02

SL/SL, Verif.SL

Ex.3, 1 ex.Biroul Societăți Comerciale, 1 ex.Instituția Prefectului-Județul Arad

1 ex Dosar sedința CLMA 20. 12 2007

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 382 din 20 12 2007
a Consiliului Local al Municipiului Arad

CONTRACT DE MANDAT

Nr. _____ / _____

Având în vedere dispozițiile Legii nr.31/1990, republicată, cu modificările ulterioare aduse de Legea nr. 441/27 noiembrie 2006 și Ordonanța de Urgență nr. 82/2007, În baza Deciziei Consiliului de Administrație nr. _____ din _____,

Părțile au convenit asupra încheierii prezentului contract de mandat pentru delegarea conducerii societății în condițiile și cu respectarea următoarelor clauze:

Art.1. Părțile contractante

Societatea Comercială _____ S.A., cu sediul social în _____, strada _____, nr. _____, județul _____, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul _____, sub nr. _____, având Codul Unic de Înregistrare nr. _____, în calitate de MANDANT, reprezentat prin
domnul / doamna _____, în calitate de administrator,
domnul / doamna _____, în calitate de administrator,
domnul / doamna _____, în calitate de administrator,

.....
denumita în continuare și "Societatea "

și

Domnul/Doamna _____, cetățean (naționalitatea) _____, domiciliat în _____, strada _____, nr. _____, jud _____, născut la data de _____, în _____, județul _____, având C.N.P. _____, identificat cu BI/CI seria _____ nr. _____, de profesie _____, în calitate de MANDATAR, denumit în continuare DIRECTOR GENERAL

Art.2. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract constă în delegarea conducerii societății de către Consiliul de Administrație către Directorul General, în limitele stabilite de lege, actul constitutiv și de deciziile consiliului de administrație, în scopul realizării obiectului de activitate al societății, mai puțin competențele rezervate de lege și/sau de actul constitutiv, adunării generale a acționarilor și consiliului de administrație, în schimbul unei remunerații.

Art.3. Durata și încetarea contractului

3.1. Prezentul contract se încheie pe durata _____.

3.2. Prezentul contract poate fi prelungit cu acordul părților, prin act adițional, pentru care se vor efectua formele de publicitate cerute de lege. Durata contractului nu poate depăși durata mandatului Consiliului de Administrație (termenul până la care a fost numit Consiliul de Administrație de către Adunarea Generală a Acționarilor).

3.3. Încetarea prezentului contract poate interveni prin:

- a) renunțarea directorului la contract, cu o notificare prealabilă de cel puțin 90 de zile;
- b) revocarea directorului general de către Consiliul de Administrație;
- c) acordul părților;
- d) expirarea termenului arătat în art.3, alin. 3.1. ;

e) alte modalități prevazute de lege.

Art.4. Drepturile și obligațiile societății

4.1. Societatea are următoarele drepturi:

- a) să stabilească anual obiectivele și criteriile de performanță prin decizie a consiliului de administrație;
- b) să supravegheze prin consiliul de administrație activitatea directorului general;
- c) să revoce oricând pe directorul general;
- d) orice alte drepturi conferite de actul constitutiv al societății sau încredințate de către Adunarea Generală a Acționarilor, conform prevederilor Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4.2. Societatea se obligă:

- a) să pună la dispoziția directorului general mijloacele necesare obligațiilor ce îi revin;
- b) să plătească directorului general remunerația stabilită prin prezentul contract;
- c) să suporte cheltuielile ocazionate de îndeplinirea obligațiilor directorului general, în limitele stabilite de prezentul contract;
- d) să plătească obligațiile fiscale ce-i incumbă din executarea prezentului contract;
- e) în cazul în care revocarea survine fără justă cauză, directorul în cauză este îndreptățit la plata unor daune–interese. Neîndeplinirea criteriilor și obiectivelor de performanță constituie just motiv de revocare.

Art.5. Drepturile și obligațiile directorului general

5.2. Directorul are următoarele drepturi

- a) să primească o remunerație fixă brută lunară de _____ lei, plătită în data de ____ a fiecărei luni;
- b) să primească o remunerație variabilă anuală, în cazul în care sunt îndeplinite criteriile și obiectivele de performanță anexă la acest contract și în cazul în care societatea realizează la sfârșitul anului dividende, calculată astfel: *de până la 6 remunerații fixe brute lunare, stabilite conform art. 5.1.a), după aprobarea bilanțului contabil anual, în condițiile în care societatea realizează la sfârșitul anului dividende și în condițiile în care gradul global de îndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță este depășit față de cel angajat în prezentul contract;*
- c) concediul de odihnă de _____ zile lucrătoare, stabilit și plătit conform legislației în vigoare;
- c) să i se pună la dispoziție de către societate mijloacele necesare pentru îndeplinirea obligațiilor ce îi revin, cum ar fi: autoturism de serviciu cu sau fără șofer (conform organigramă), telefon de serviciu și alte asemenea ;
- d) să i se deconteze de către societate cheltuielile de deplasare și cazare și alte asemenea, făcute cu ocazia îndeplinirii obligațiilor ce îi revin, pe bază de documente justificative. Deplasările în străinătate se efectuează numai în condițiile aprobării prealabile ale acestora de către Consiliul de Administrație .

5.2. Condițiile concrete (remunerație, limite, decontări, etc) ale drepturilor prevăzute la **art. 5.1.** vor fi stabilite prin decizia consiliului de administrație .

5.3. Directorul general are următoarele obligații :

- a) să îndeplinească, cu diligența unui bun comerciant, toate actele necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al societății, cu excepția celor rezervate de lege și/sau actul constitutiv pentru adunarea generală a acționarilor și consiliul de administrație;
- b) să-și exercite mandatul cu loialitate în interesul societății;
- c) să nu divulge informații confidențiale și secrete de afaceri ale societății, pe toată durata exercitării mandatului precum și o perioadă de 3 ani de la încetarea prezentului contract;
- d) să încheie o asigurare de răspundere profesională, în limita unei sume asigurate de minim _____ lei;
- e) să ducă la îndeplinire criteriile și obiectivele de performanță stabilite prin decizia consiliului de administrație;
- f) să informeze lunar în scris consiliul de administrație cu privire la activitatea desfășurată;

g) sa puna la dispozitia consiliului de administratie toate documentele si informatiile necesare acestuia pentru exercitarea atributiilor;

h) să duca la indeplinire deciziile consiliului de administratie;

5.4. Condițiile concrete (sume asigurate) ale obligațiilor prevăzute la **art. 5.3.** vor fi stabilite prin decizia consiliului de administratie .

5.5. Pentru indeplinirea obligatiilor prevazute la 5.3., directorul general are următoarele atribuții :

a) conduce nemijlocit si efectiv intreaga activitate a societății, conform prevederilor legale, actului constitutiv si imputernicirilor conferite de consiliul de administratie;

b) selectează, angajează si concediază personalul salariat necesar bunei desfasurări a activității, conform legislatiei in vigoare si prevederilor actului constitutiv;

c) negociază contractul colectiv de muncă si contractele individuale de muncă, conform legislatiei in vigoare si prevederilor actului constitutiv;

d) reprezintă societatea in relatiile cu terte persoane fizice sau juridice;

e) incheie acte juridice in numele si pe seama societății, conform legislatiei in vigoare si actului constitutiv al societatii;

f) promoveaza proiecte, planuri de lucru etc. in vederea imbunătățirii performantelor serviciilor, eficientei si eficacității activității societății si in general pentru indeplinirea cu succes a actiunilor incredintate .

5.6. Directorul general reprezintă societatea față de terti si in justitie, după inregistrarea la Oficiul Registrului si Comertului a prezentului contract de mandat .

Art.6. Obiectivele si criteriile de performanta

6.1. Obiectivele si criteriile de performanță ale directorului general sunt cele prevăzute in anexele nr. 1 si 2 , care fac parte integrantă din prezentul contract .

6.2. Anual obiectivele si criteriile de performanță se vor stabili de catre consiliul de administratie .

Art.7. Răspunderea părților

7.1. Pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzătoare a obligatiilor prevăzute în prezentul contract părțile raspund potrivit legislatiei in vigoare.

7.2. Răspunderea administratorilor/directorului general este angajată în cazul nerespectării prevederilor legale, ale actului constitutiv, ale prezentului contract, a hotărârilor adoptate de adunarea generală a actionarilor si ale deciziilor consiliului de administratie .

7.3. Administratorul/directorul general răspunde civil pentru daunele produse societății comerciale prin orice act al sau contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudentă sau prin utilizarea abuzivă sau neglijentă a fondurilor societății comerciale .

Art.8. Forta majora

8.1. Forta majoră exonerează părțile de răspundere în cazul executării necorespunzătoare sau cu intarziere a obligatiilor asumate prin prezentul contract, in conditiile legii.

8.2. Prin forta majora se intelege un eveniment independent de vointa partilor, imprevizibil si insuportabil, aparut dupa incheierea contractului si care impiedica partile sa-si execute obligatiile asumate.

8.3. Partea care invoca forta majora trebuie sa notifice celeilalte parti in termen de 5 zile de la data aparitiei respectivului caz de forta majoră, precum si de la incetarea acestui caz.

8.4. Dacă nu procedează la notificarea, in termenele prevăzute mai sus, a inceperii si incetării cazului de forta majoră, partea care il invoca va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin neanuntarea in termen .

8.5. In cazul cand imprejurările de forta majora care obliga la suspendarea executarii prezentului contract se prelungesc o perioada mai mare de o luna, fiecare parte poate cere rezilierea contractului.

Art.9. Litigii

9.1. Orice litigiu care se va naste intre partile contractante din incheierea, interpretarea si executarea acestui contract, va fi solutionat pe cale amiabilă, iar dacă acest lucru nu este posibil, de către instantele judecatoresti competente .

Art.10. Clauze speciale

10.1. Presentul contract se completează cu dispozițiile actului constitutiv al societății, hotărârilor adunării generale ale acționarilor, deciziilor consiliului de administrație, precum și dispozițiilor Legii societăților comerciale nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și Codul civil și ale codului comercial, aplicabile .

10.2. Presentul contract a fost încheiat într-un număr de 3 exemplare, câte un exemplar original pentru fiecare parte contractantă, iar al treilea va fi depus, prin grija președintelui consiliului de administrație al societății, la Oficiul Registrului și Comerțului de pe lângă Tribunalul Arad, în vederea înregistrării numirii directorului general și publicarea acestei numiri în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a , conform legii.

MANDANT,

S.C. _____ S.A.

prin Președintele Consiliului de Administrație

MANDATAR,

domnul/doamna

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CZISZTER Kalman

S E C R E T A R
Doina PAUL

Cod PMA-S1-02

SL/SL, Verif.SL

Ex.3, 1 ex.Biroul Societăți Comerciale, 1 ex.Instituția Prefectului-Județul Arad

1 ex Dosar sedința CLMA 20. 12 2007

*Anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 382 din 20 12 2007
a Consiliului Local al Municipiului Arad*

S.C. _____ S.A.
Consiliul de Administratie al S.C. _____ S.A.

DECIZIE nr. _____
din _____ 2007

Consiliul de Administratie al S.C. _____ S.A. in temeiul Legii nr. 31/1990, republicata, modificata prin Legea nr. 441/ 27 noiembrie 2006 si Ordonanta de Urgenta nr. 82/28 iunie 2007,

DECIDE :

Art.1.Delegarea conducerii societatii _____ catre domnul/doamna _____ avand C.N.P. _____ si domiciliul in _____, strada _____, nr. _____, jud. _____, in conformitate cu art. 143 si art. 152 din Legea nr. 31/1990, republicata, modificata si completata prin Legea nr. 441/ 27 noiembrie 2006 si Ordonanta de Urgenta nr. 82/28 iunie 2007. Domnul/doamna _____ va exercita functia de director general si va fi reprezentantul legal al societatii .

Art.2.Drepturile si obligatiile directorului general vor fi prevazute prin contractul de mandat, semnat intre Consiliul de Administratie al societatii si directorul general .

Art.3.De la data semnarii contractului de mandat, contractul individual de munca al domnului/doamnei _____ inceteaza . *)

Art.4.Prezenta *decizie* va fi comunicata la Oficiul Registrului si Comertului de la langa Tribunalul Arad pentru inregistrarea numirii *directorului general* si publicarea in Monitorul Oficial Partea a IV-a .

Presedintele Consiliului de Administratie,

Secretar,

**) In cazul in care directorii au fost desemnati dintre salariatii societatii, contractul individual de munca este suspendat pe perioada mandatului (Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, art. 137^1, alin. (3)).*

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CZISZTER Kalman

S E C R E T A R
Doina PAUL

Cod PMA-S1-02

SL/SL, Verif.SL

Ex.3, 1 ex.Biroul Societăți Comerciale, 1 ex.Instituția Prefectului-Județul Arad

1 ex Dosar sedința CLMA 20. 12 2007

MODIFICĂRI ALE ACTELOR CONSTITUTIVE

Actele constitutive ale societăților comerciale de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad, întocmite în baza prevederilor Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aprobate conform Hotărârii nr. 25/2005, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează cu noile prevederi impuse prin legislație, după cum urmează :

1. la art. 17, după alin. (1) se va introduce alin. (1¹) următor:

“(1.1) Consiliul de administrație are următoarea componentă: _____”

2. art. 18, alin. (3), lit. « i » va avea următorul cuprins:

“ i) avizează programul anual al achizițiilor publice;”

3. art. 20 va avea următorul cuprins:

“Art.20.(1) Directorul general al societății reprezintă societatea în raport cu terți și în justiție, asigură conducerea curentă a societății și este responsabil cu luarea tuturor măsurilor aferente conducerii operative curente a societății, în limitele obiectului de activitate al societății și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege și/sau actul constitutiv, contractul de mandat, adunarea generală a acționarilor și consiliul de administrație;

(2) Directorul general al societății și directorii executivi/adjuncti nu fac parte din consiliul de administrație;

(3) Directorii pot fi numiți dintre administratori sau din afara consiliului de administrație. Președintele consiliului de administrație al societății poate fi numit și director general;

(4) Directorul general al societății este numit de către consiliul de administrație. Delegarea conducerii societății se va face prin decizie a consiliului de administrație. Drepturile și obligațiile directorului general vor fi prevăzute prin contractul de mandat încheiat între consiliul de administrație și directorul general;

(5) Criteriile de selecție, tematica și comisia de concurs pentru ocuparea funcției de director general sunt stabilite prin hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Arad;

(6) Directorul general angajează societatea conform responsabilităților, atribuțiilor și imputernicirilor stabilite prin contractul de mandat, consiliul de administrație, adunării generale a acționarilor, precum și a celor rezultate din lege și din prezentul act constitutiv;

(7) În exercitarea hotărârilor adunării generale a acționarilor și ale deciziilor consiliului de administrație precum și în exercitarea atribuțiilor proprii directorul general emite decizii;

(8) Directorul general exercită și următoarele atribuții specifice :

a. poate propune adunării generale a acționarilor și consiliului de administrație ordinea de zi a sedintelor acestora sau includerea pe ordinea de zi a unor propuneri, prin intermediul președintelui consiliului de administrație, care va fi notificat în scris în acest sens;

b. participă la sedințele adunării generale a acționarilor și ale consiliului de administrație putând formula opinii, propuneri sau obiecții, care vor fi consemnate în procesul verbal;

- c. angajeaza si concediaza personalul, in conditiile prezentului act constitutiv si ale legii; Pentru directorii executivi/adjuncti si sefi de compartimente este necesar avizul prealabil al consiliului de administratie;*
- d. executa operatiunile de incasari si plati, potrivit competentelor legale si prezentului statut;*
- e. negociaza contractul colectiv de munca si contractele individuale de munca, in conditiile legii, asigurand corelarea prevederilor negociate cu limitele salarizarii aprobate de catre consiliul de administratie;*
- f. asigura intocmirea situatiilor financiare ale societatii si le inainteaza in timp util consiliului de administratie;*
- g. aproba operatiunile de incasari si plati curente;*
- h. supune spre avizare, consiliului de administratie, in termenele legale, programul anual al achizitiilor publice;*
- i. asigura achizitiile publice, conform programului anual al achizitiilor publice avizat de catre consiliul de administratie;*
- j. incheie acte juridice in numele societatii cu respectarea prezentului act constitutiv, al contractului de mandat a acelorlalte prevederi legale in vigoare;*
- k. indeplineste obligatiile si atributiile prevazute in contractul de mandat .”*

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CZISZTER Kalman

S E C R E T A R
Doina PAUL

Cod PMA-S1-02

SL/SL, Verif.SL

Ex.3, 1 ex.Biroul Societăți Comerciale, 1 ex.Instituția Prefectului-Județul Arad

1 ex Dosar sedința CLMA 20. 12 2007

*Anexa nr.1 la Contractul de mandat
prevăzut în Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 382 din 20 12 2007
a Consiliului Local al Municipiului Arad*

Gradului de îndeplinire a obiectivelor si criteriilor de performanta pentru anul _____

Nr. crt.	Denumire indicatori de performanță	U.M.	Realizări perioada precedentă	Perioada analizată (anual)			Coeficientul de ponderare	Grad de îndeplinire ponderat pentru perioada analizată Col.6 x col.7
				Prevederi	Realizări	Grad de îndeplinire %		
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1*	Rezultatul net al exercițiului	Mii lei					0,30	
2	Total creante	Mii lei					0.10	
3	Total arierate (plati restante)	Mii lei					0,20	
4	Fond salarii	Mii lei					0.05	
5	Fond salarizare pentru conducătorul societății	Mii lei					0,05	
6	Gradul de îndeplinire a criteriilor și indicatorilor de performanță (anexa nr.2)	%					0,30	
Gradul global de îndeplinire a obiectivelor (suma valorilor obținute în coloana 8) = _____ ,								
Penalizarea calculată (100 – gradul global de îndeplinire a obiectivelor) % = _____ ,								
Se aplică o diminuare a salariului de bază al conducătorului societății pe luna _____ anul _____ , cu suma de _____ .								

* pentru situația în care în Bugetul de Venituri și Cheltuieli s-a prevăzut profit net iar la sfârșitul perioadei s-a realizat pierdere gradul de îndeplinire va fi considerat negativ și anume – 100%

Obs. În cazul nerealizării acestor obiective, se va prezenta o analiză a cauzelor nerealizării precum și măsuri pentru realizarea acestora

Reprezentant C.A.

Director general

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CZISZTER Kalman

S E C R E T A R
Doina PAUL

Cod PMA-S1-02

SL/SL, Verif.SL

Ex.3, 1 ex.Biroul Societăți Comerciale, 1 ex.Instituția Prefectului-Județul Arad

1 ex Dosar sedința CLMA 20. 12 2007

*Anexa nr.2 la Contractul de mandat
prevăzut în Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 382 din 20 12 2007
a Consiliului Local al Municipiului Arad*

Calculul gradului global de îndeplinire a indicatorilor de performanță

Nr. crt.	Denumire indicatori de performanță	UM	Realizări perioada precedentă	Perioada analizată (anual)			Coeficientul de ponderare	Grad de îndeplinire ponderat pentru perioada analizată col.6 x col.7
				Prevederi	Realizări	Grad de îndeplinire %		
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1*	Rata profitului brut $R.p. = (\text{Profit brut} / \text{C.A.}) \times 100$	%					0.30	
2	Productivitatea muncii (C.A. / număr mediu personal)	mii lei / pers.					0.10	
3	Perioada de recuperare a creanțelor (debitori + facturi neincasate)/ C.A. $\times 365$	Zile					0,10	
4	Perioada de rambursare a datoriilor (obligatii/C.A.) $\times 365$	Zile					0,20	
5	Ponderea salariilor în costuri (salarii / chelt. de exploatare) $\times 100$	%					0.10	
8	Plata redevenței	Mii lei					0.20	
Gradul global de îndeplinire a criteriilor de performanță (suma valorilor obținute în coloana 8)								

- pentru situația în care în Bugetul de Venituri și Cheltuieli s-a prevăzut profit iar la sfârșitul perioadei s-a realizat pierdere gradul de îndeplinire va fi considerat negativ și anume – 100%
- productivitatea muncii lunar se poate calcula raportând cifra de afaceri la nr. total de personal

Obs. 1. În cazul nerealizării acestor criterii și indicatori de performanță, se va prezenta o analiză a cauzelor nerealizării precum și măsuri pentru realizarea acestora

2. Rata profitului brut – cu cât acest indicator se apropie de unitate (100%) cu atât societatea este mai profitabilă. Valorii medii 0,012 .

3. Perioada de recuperare a creanțelor – nivelul optim al acestui indicator este de 30 de zile. Pragul minim acceptat este de 90 de zile .

4. Gradul de îndatorare – nivelul optim este sub 50%

Reprezentant C.A.

Director general

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CZISZTER Kalman

S E C R E T A R
Doina PAUL

Cod PMA-S1-02

SL/SL, Verif.SL

Ex.3, 1 ex.Biroul Societăți Comerciale, 1 ex.Instituția Prefectului-Județul Arad

1 ex Dosar sedința CLMA 20. 12 2007

ROMANIA
JUDETUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

- PROIECT -

AVIZAT
SECRETAR
Doina Paul

HOTĂRÂREA nr. _____
din _____ 2007

privind incheierea contractelor de mandat pentru directorii generali de la societatile comerciale de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad

Consiliul Local al Municipiului Arad,

Având în vedere:

- inițiativa Primarului municipiului Arad, exprimată prin Expunerea de motive nr. 77.309/29.11.2007;
- raportul Biroului societati comerciale nr. 77.310/29.11.2007;
- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad;
- Legea nr. 31/1990, republicata, privind societatile comerciale, cu modificarile si completarile ulterioare ale Legii nr. 302/2005, Legii nr. 85/2006, Legii nr. 164/2006, Legii nr. 441/2006, Legii nr. 516/2006 si ale Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 82/2007;
- prevederile Hotararii Consiliului Local al Municipiului Arad, nr. 24/2007 privind mandatarea reprezentantilor in A.G.A. pentru modificarea actelor constitutive ale societatilor comerciale de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad;
- prevederile Hotararii Consiliului Local al Municipiului Arad, nr. 61/2002 referitor la avizarea contractelor de performanta a conducatorilor agentilor economici de sub autoritatea Consiliului Local;

În temeiul prevederilor art.36, alin.(2) lit."a" și alin.(3) lit."c" și al art. 45 din Legea administrației publice locale, nr. 215/2001, republicata, adoptă prezenta

HOTARASTE :

Art.1. (1) Se aproba contractele de mandat pentru directorii generali de la societatile comerciale de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad, conform anexa nr. 1, parte integranta din prezenta hotarare .

(2) Obligatiile privind incheierea contractelor de mandat prevazute la alin. (1) si emiterea Deciziilor Consiliilor de Administratie pentru delegarea conducerii societatilor comerciale de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad, prevazute in anexa nr. 2, vor fi duse la indeplinire, dar nu mai tarziu de 1 ianuarie 2008 .

Art.2.(1) Se aproba modificarea actelor constitutive ale societatilor comerciale de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad, conform anexei nr. 3 parte integranta din prezenta hotarare .

(2) Se mandateaza reprezentantii Consiliului Local al Municipiului Arad in Adunarile Generale ale Actionarilor la societatile comerciale de sub autoritatea Consiliului Local sa aprobe modificarea actelor constitutive conform prevederilor art.2, alin. (1) .

Art.3 Prevederile Hotararii Consiliului Local Municipal nr. 61/2002, referitoare la avizarea contractele de performanta a conducatorilor societatilor comerciale de sub autoritatea Consiliului Local, raman opozabile Regiei Autonome de Drumuri Municipale Arad .

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

S E C R E T A R

anexa nr. 1 la H.C.L.M. nr. ____ / _____

CONTRACT DE MANDAT

Nr. _____ / _____

Avand in vedere dispozitiile Legii nr. 31/1990, republicata, cu modificarile ulterioare aduse de Legea nr. 441/27 noiembrie 2006 si Ordonanta de Urgenta nr. 82/28 iunie 2007,

In baza Deciziei Consiliului de Administratie nr. _____ din _____,

Partile au convenit asupra incheierii prezentului contract de mandat pentru delegarea conducerii societatii in conditiile si cu respectarea urmatoarelor clauze :

Art.1. Părțile contractante

Societatea Comercială _____ S.A. cu sediul social in _____, strada _____, nr. _____, judetul _____, înmatriculată la Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul _____, sub nr. _____, avand Codul Unic de Inregistrare nr. _____, in calitatea de MANDANT,

reprezentat prin

domnul / doamna _____, in calitatea de administrator,

domnul / doamna _____, in calitatea de administrator,

domnul / doamna _____, in calitatea de administrator,

.....

denumita in continuare si "Societatea "

si,

Domnul / Doamna _____, cetatean (nationalitatea) _____, domiciliat in _____, strada _____, nr. _____, jud _____, nascut la data de _____, in _____, judetul _____, avand C.N.P. _____, identificat cu BI/CI seria ____ nr. _____, de profesie _____, in calitatea de MANDATAR, *denumit in continuare DIRECTOR GENERAL*

Art.2. Obiectul contractului

Obiectul prezentului contract consta in delegarea conducerii societatii de catre Consiliul de Administratie catre Directorul General, in limitele stabilite de lege, actul constitutiv si de deciziile consiliului de administratie, in scopul realizarii obiectului de activitate al societatii, mai putin competentele rezervate de lege si/sau de actul constitutiv, adunarii generale a actionarilor si consiliul de administratie, *in schimbul unei remuneratii* .

Art.3. Durata si incetarea contractului

3.1. Prezentul contract se încheie pe durata _____ .

3.2. Prezentul contract poate fi prelungit cu acordul partilor, prin act aditional, pentru care se vor efectua formele de publicitate cerute de lege. Durata contractului nu poate depasi durata mandatului Consiliului de Administratie (termenul pana la care a fost numit Consiliul de Administratie de catre Adunarea Generala a Actionarilor) .

3.3. Incetarea prezentului contract se poate face prin :

- a) renuntarea directorului la contract, cu o notificare prealabila de cel putin 90 de zile;
- b) revocarea directorului general de catre Consiliul de Adminisitratie ;
- c) acordul partilor ;
- d) expirarea termenului aratat in art. 3, alin. 3.1. ;
- e) alte modalitati prevazute de lege .

Art.4. Drepturile si obligatiile societatii

4.1. Societatea are urmatoarele drepturi :

- a) sa stabileasca anual obiectivele si criteriile de performanta prin decizie a consiliului de administratie ;
- b) sa supravegheze prin consiliul de administratie activitatea directorului general ;
- c) sa revoce oricand pe directorul general ;
- d) orice alte drepturi conferite de actul constitutiv al societatii sau incredintate de catre Adunarea Generala a Actionarilor, conform prevederilor Legii nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare .

4.2. Societatea se obliga :

- a) sa puna la dispozitia directorului general mijloacele necesare obligatiilor ce ii revin ;
- b) sa plateasca directorului general remuneratia stabilita prin prezentul contract ;
- c) sa suporte cheltuielile ocazionate de indeplinirea obligatiilor directorului general, in limitele stabilite de prezentul contract;
- d) sa plateasca obligatiile fiscale ce-i incumba din executarea prezentului contract;
- e) in cazul in care revocarea survine fara justa cauza, directorul in cauza este indreptatit la plata unor daune – interese. Neindeplinirea criteriilor si obiectivelor de performanta constituie just motiv de revocare .

Art.5. Drepturile si obligatiile directorului general

5.3. Directorul are urmatoarele drepturi

- a) sa primeasca o remuneratie fixa bruta lunara de _____ lei, platita in data de ____ a fiecarei luni ;

- b) sa primeasca o remuneratie variabila anuala, in cazul in care sunt indeplinite criteriile si obiectivele de performanta anexa la acest contract si in cazul in care societatea realizeaza la sfarsitul anului dividende, calculata astfel: *de pana la 6 remuneratii fixe brute lunare, stabilite conform art. 5.1.a), dupa aprobarea bilantului contabil anual, in conditiile in care societatea realizeaza la sfarsitul anului dividende si in conditiile in care gradul global de indeplinire a obiectivelor si criteriilor de performanta este depasit fata de cel angajat in prezentul contract;*
- c) concediul de odihna de _____ zile lucratoare, stabilit si platit conform legislatiei in vigoare;
- c) sa i se puna la dispozitie de catre societate mijloacele necesare pentru indeplinirea obligatiilor ce ii revin, cum ar fi: autoturism de serviciu cu sau fara sofer (conform organigrama), telefon de serviciu si alte asemenea ;
- d) sa i se deconteze de catre societate cheltuielile de deplasare si cazare si alte asemenea, facute cu ocazia indeplinirii obligatiilor ce ii revin, pe baza de documente justificative. Deplasarile in strainatate se efectueaza numai in conditiile aprobarii prealabile ale acestora de catre Consiliul de Administratie .

5.2. Condițiile concrete (remuneratie, limite, decontari, etc) ale drepturilor prevazute la **art. 5.1.** vor fi stabilite prin decizia consiliului de administratie .

5.3. Directorul general are urmatoarele obligatii :

- a) sa indeplineasca, cu diligența unui bun comerciant, toate actele necesare si utile pentru realizarea obiectului de activitate al societatii, cu exceptia celor rezervate de lege si/sau actul constitutiv pentru adunarea generala a actionarilor si consiliul de administratie;
- b) sa-si exercite mandatul cu loialitate in interesul societatii;
- c) sa nu divulge informatii confidentiale si secrete de afaceri ale societatii, pe toata durata exercitarii mandatului precum si o perioada de 3 ani de la incetarea prezentului contract;
- d) sa incheie o asigurare de raspundere profesionala, in limita unei sume asigurate de minim _____ lei;
- e) sa duca la indeplinire criteriile si obiectivele de performanta stabilite prin decizia consiliului de administratie;
- f) sa informeze lunar in scris consiliul de administratie cu privire la activitatea desfasurata;
- g) sa puna la dispozitia consiliului de administratie toate documentele si informatiile necesare acestuia pentru exercitarea atributiilor;
- h) sa duca la indeplinire deciziile consiliului de administratie;

5.4. Condițiile concrete (sume asigurate) ale obligațiilor prevazute la **art. 5.3.** vor fi stabilite prin decizia consiliului de administratie .

5.5. Pentru indeplinirea obligatiilor prevazute la 5.3., directorul general are urmatoarele atributii :

- a) conduce nemijlocit si efectiv intreaga activitate a societatii, conform prevederilor legale, actului constitutiv si imputernicirilor conferite de consiliul de administratie;
- b) selecteaza, angajeaza si concediaza personalul salariat necesar bunei desfasurari a activitatii, conform legislatiei in vigoare si prevederilor actului constitutiv;
- c) negociaza contractul colectiv de munca si contractele individuale de munca, conform legislatiei in vigoare si prevederilor actului constitutiv;

- d) reprezinta societatea in relatiile cu terte persoane fizice sau juridice;
- e) incheie acte juridice in numele si pe seama societatii, conform legislatiei in vigoare si actului constitutiv al societatii;
- f) promoveaza proiecte, planuri de lucru, etc. in vederea imbunatatirii performantelor serviciilor, eficientei si eficacitatii activitatii societatii si in general pentru indeplinirea cu succes a actiunilor incredintate .

5.6. Directorul general reprezinta societatea fata de terti si in justitie, dupa inregistrarea la Oficiul Registrului si Comertului a prezentului contract de mandat .

Art.6. Obiectivele si criteriile de performanta

6.1. Obiectivele si criteriile de performanta ale directorului general, sunt cele prevazute in anexele nr. 1 si 2 , care fac parte integranta din prezentul contract .

6.2. Anual obiectivele si criteriile de performanta se vor stabili de catre consiliul de administratie .

Art.7. Raspunderea partilor

7.1. Pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor prevazute in prezentul contract partile raspund potrivit legislatiei in vigoare.

7.2. Raspunderea administratorilor/directorului general este angajata in cazul nerespectarii prevederilor legale, ale actului constitutiv , ale prezentului contract , a hotararilor adoptate de adunarea generala a actionarilor si ale deciziilor consiliului de administratie .

7.3. Administratorul/directorul general raspunde civil pentru daunele produse societatii comerciale prin orice act al sau contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudenta sau prin utilizarea abuziva sau neglijenta a fondurilor societatii comerciale .

Art.8. Forta majora

8.1. Forta majora exonereaza partile de raspundere in cazul executarii necorespunzatoare sau cu intarziere a obligatiilor asumate prin prezentul contract, in conditiile legii.

8.2. Prin forta majora se intelege un eveniment independent de vointa partilor, imprevizibil si insuportabil, aparut dupa incheierea contractului si care impiedica partile sa-si execute obligatiile asumate.

8.3. Partea care invoca forta majora trebuie sa notifice celeilalte parti in termen de 5 zile de la data aparitiei respectivului caz de forta majora precum si de la incetarea acestui caz.

8.4. Daca nu procedeaza la notificarea, in termenele prevazute mai sus, a inceperii si incetarii cazului de forta majora, partea care il invoca va suporta toate daunele provocate celeilalte parti prin neanuntarea in termen .

8.5. In cazul cand imprejurarile de forta majora care obliga la suspendarea executarii prezentului contract se prelungesc o perioada mai mare de o luna, fiecare parte poate cere rezilierea contractului .

Art.9. Litigii

9.1. Orice litigiu care se va naste intre partile contractante din incheierea, interpretarea si executarea acestui contract, va fi solutionat pe cale amiabila, iar daca acest lucru nu este posibil, de catre instantele judecatoresti competente .

Art.10. Clauze speciale

10.1. Prezentul contract se completeaza cu dispozitiile actului constitutiv al societatii, hotararilor adunarii generale ale actionarilor, deciziilor consiliului de administratie, precum si dispozitiilor Legii societatilor comerciale nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si Codul civil si ale codului comerciale, aplicabile .

10.2. Prezentul contract a fost incheiat intr-un numar de 3 exemplare, cate un exemplar original pentru fiecare parte contractanta, iar al treilea va fi depus, prin grija presedintelui consiliului de administratie al societatii, la Oficiul Registrului si comertului de pe langa Tribunalul Arad, in vederea inregistrarii numirii directorului general si publicarea acestei numiri in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a IV-a , conform legii .

MANDANT,

S.C. _____ S.A.

prin Presedintele Consiliului de Administratie

MANDATAR,

domnul/doamna

S.C. _____ S.A.
Consiliul de Administratie al S.C. _____ S.A.

anexa nr. 2 la H.C.L.M. nr. ____ / _____

DECIZIE nr. _____
din _____ 2007

Consiliul de Administratie al S.C. _____ S.A. in temeiul Legii nr. 31/1990, republicata, modificata prin Legea nr. 441/ 27 noiembrie 2006 si Ordonanta de Urgenta nr. 82/28 iunie 2007,

DECIDE :

Art.1.Delegarea conducerii societatii _____ catre domnul/doamna _____ avand C.N.P. _____ si domiciliul in _____, strada _____, nr. _____, jud. _____, in conformitate cu art. 143 si art. 152 din Legea nr. 31/1990, republicata, modificata si completata prin Legea nr. 441/ 27 noiembrie 2006 si Ordonanta de Urgenta nr. 82/28 iunie 2007. Domnul/doamna _____ va exercita functia de director general si va fi reprezentantul legal al societatii .

Art.2.Drepturile si obligatiile directorului general vor fi prevazute prin contractul de mandat, semnat intre Consiliul de Administratie al societatii si directorul general .

Art.3.De la data semnarii contractului de mandat, contractul individual de munca al domnului/doamnei _____ inceteaza . *)

Art.4.Prezenta *decizie* va fi comunicata la Oficiul Registrului si Comertului de la langa Tribunalul Arad pentru inregistrarea numirii *directorului general* si publicarea in Monitorul Oficial Partea a IV-a .

Presedintele Consiliului de Administratie,

Secretar,

**) In cazul in care directorii au fost desemnati dintre salariatii societatii, contractul individual de munca este suspendat pe perioada mandatului (Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, art. 137¹, alin. (3)).*

anexa nr. 3 la H.C.L.M. nr. ____ / _____

Actele constitutive, ale societatilor comerciale de sub autoritatea consiliului local, intocmite in baza prevederilor Legii nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, aprobate conform H.C.L.M. nr. 25/2005 se modifica si se completeaza cu noile prevederi impuse prin legislatie, dupa cum urmeaza :

1. la art. 17, dupa alin. (1) se va introduce alin. (1¹) urmator:

“(1.1) Consiliul de administratie are urmatoarea componenta: _____”

2. art. 18, alin. (3), lit. « i » va avea urmatorul cuprins:

“ i) avizeaza programul anual al achizitiilor publice;”

3. art. 20 va avea urmatorul cuprins:

“Art.20.(1) Directorul general al societatii reprezinta societatea in raport cu tertii si in justitie, asigura conducerea curenta a societatii si este responsabil cu luarea tuturor masurilor aferente conducerii operative curenta a societatii, in limitele obiectului de activitate al societatii si cu respectarea competentelor exclusive rezervate de lege si/sau actul constitutiv, contractul de mandat, adunarea generala a actionarilor si consiliul de administratie;

(2) Directorul general al societatii si directorii executivi/adjuncti nu fac parte din consiliul de administratie;

(3) Directorii pot fi numiti dintre administratori sau din afara consiliului de administratie. Presedintele consiliului de administratie al societatii poate fi numit si director general;

(4) Directorul general al societatii este numit de catre consiliul de administratie. Delegarea conducerii societatii se va face prin decizie a consiliului de administratie. Drepturile si obligatiile directorului general vor fi prevazute prin contractul de mandat incheiat intre consiliul de administratie si directorul general;

(5) Criteriile de selectie, tematica si comisia de concurs pentru ocuparea functiei de director general sunt stabilite prin hotarare a Consiliului Local al Municipiului Arad;

(6) Directorul general angajeaza societatea conform responsabilitatilor, atributiilor si imputernicirilor stabilite prin contractul de mandat, consiliul de administratie, adunarii generale a actionarilor, precum si a celor rezultate din lege si din prezentul act constitutiv;

(7) In exercitarea hotararilor adunarii generale a actionarilor si ale deciziilor consiliului de administratie precum si in exercitarea atributiilor proprii directorul general emite decizii;

(8) Directorul general exercita si urmatoarele atributii specifice :

a. poate propune adunarii generale a actionarilor si consiliului de administratie ordinea de zi a sedintelor acestora sau includerea pe ordinea de zi a unor propuneri, prin intermediul presedintelui consiliului de administratie, care va fi notificat in scris in acest sens;

b. participa la sedintele adunarii generale a actionarilor si ale consiliului de administratie putand formula opinii, propuneri sau obiectii, care vor fi consemnate in procesul verbal;

c. angajeaza si concediaza personalul, in conditiile prezentului act constitutiv si ale legii; Pentru directorii executivi/adjuncti si sefi de compartimente este necesar avizul prealabil al consiliului de administratie;

d. executa operatiunile de incasari si plati, potrivit competentelor legale si prezentului statut;

e. negociaza contractul colectiv de munca si contractele individuale de munca, in conditiile legii, asigurand corelarea prevederilor negociate cu limitele salarizarii aprobate de catre consiliul de administratie;

f. asigura intocmirea situatiilor financiare ale societatii si le inainteaza in timp util consiliului de administratie;

g. aproba operatiunile de incasari si plati curente;

h. supune spre avizare, consiliului de administratie, in termenele legale, programul anual al achizitiilor publice;

i. asigura achizitiile publice, conform programului anual al achizitiilor publice avizat de catre consiliul de administratie;

j. incheie acte juridice in numele societatii cu respectarea prezentului act constitutiv, al contractului de mandat a acelorlalte prevederi legale in vigoare;

k. indeplineste obligatiile si atributiile prevazute in contractul de mandat .”

**Anexa nr.1 la Contractul de mandat
prevăzut în Anexa nr.1 a HCLM nr. _____**

Gradului de îndeplinire a obiectivelor si criteriilor de performanta pe anul _____

Nr. crt.	Denumire indicatori de performanță	U.M.	Realizări perioada precedentă	Perioada analizată (anual)			Coeficientul de ponderare
				Prevederi	Realizări	Grad de îndeplinire %	
0	1	2	3	4	5	6	7
1*	Rezultatul net al exercițiului	Mii lei					0,30
2	Total creante	Mii lei					0.10
3	Total arierate (plati restante)	Mii lei					0,20
4	Fond salarii	Mii lei					0.05
5	Fond salarizare pentru conducătorul societății	Mii lei					0,05
6	Gradul de îndeplinire a criteriilor și indicatorilor de performanță (anexa nr.2)	%					0,30

Gradul global de îndeplinire a obiectivelor (suma valorilor obținute în coloana 8) =

Penalizarea calculată (100 – gradul global de îndeplinire a obiectivelor) % =

Se aplică o diminuare a salariului de bază al conducătorului societății pe luna _____ anul _____, cu suma de

* pentru situația în care în Bugetul de Venituri și Cheltuieli s-a prevăzut profit net iar la sfârșitul perioadei s-a realizat pierdere gradul de îndeplinire va fi considerat negativ și anume – 100%

Obs. În cazul nerealizării acestor obiective, se va prezenta o analiză a cauzelor nerealizării precum și măsuri pentru realizarea acestora

Reprezentant C.A.

Director general

**Anexa nr.2 la Contractul de mandat
prevăzut în Anexa nr.1 a**

Calculul gradului global de îndeplinire a indicatorilor de performanță

Nr. crt.	Denumire indicatori de performanță	UM	Realizări perioada precedentă	Perioada analizată (anual)			Coeficientul de ponderare
				Prevederi	Realizări	Grad de îndeplinire %	
0	1	2	3	4	5	6	7
1*	Rata profitului brut $R.p. = (\text{Profit brut} / C.A.) \times 100$	%					0.30
2	Productivitatea muncii (C.A. / număr mediu personal)	mii lei / pers.					0.10
3	Perioada de recuperare a creanțelor (debitori + facturi neincasate)/ C.A. $\times 365$	Zile					0,10
4	Perioada de rambursare a datoriilor (obligatii/C.A.) $\times 365$	Zile					0,20
5	Ponderea salariilor în costuri (salarii / chelt. de exploatare) $\times 100$	%					0.10
8	Plata redevenței	Mii lei					0.20

Gradul global de îndeplinire a criteriilor de performanță (suma valorilor obținute în coloana 8)

- pentru situația în care în Bugetul de Venituri și Cheltuieli s-a prevăzut profit iar la sfârșitul perioadei s-a realizat pierdere gradul de îndeplinire va fi considerat negativ și anume – 100%
- productivitatea muncii lunar se poate calcula raportand cifra de afaceri la nr. total de personal

Obs. 1. În cazul nerealizării acestor criterii și indicatori de performanță, se va prezenta o analiză a cauzelor nerealizării precum și măsuri pentru realizarea acestora

2. Rata profitului brut – cu cât acest indicator se apropie de unitate (100%) cu atât societatea este mai profitabilă. Valorii medii 0,012 .

3. Perioada de recuperare a creanțelor – nivelul optim al acestui indicator este de 30 de zile. Pragul minim acceptat este de 90 de zile .

4. Gradul de îndatorare – nivelul optim este sub 50%

Reprezentant C.A.

Director general

PRIMARUL MUNICIPIULUI ARAD
nr. 77.309 din 29.11.2007.

În temeiul prevederilor art. 45 din Legea administrației publice locale, nr. 215/2001, republicată și ale Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al Municipiului Arad, îmi exprim inițiativa de promovare a proiectului de hotărâre privind încheierea contractelor de mandat pentru directorii generali de la societățile comerciale de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad

EXPUNERE DE MOTIVE :

Având în vedere:

- Legea nr. 31/1990, republicată, privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare aduse de Legea nr. 441/2006 și Ordonanța de Urgență nr. 82/2007 :

a. art. 137¹, alin. (3) Pe durata îndeplinirii mandatului, administratorii nu pot încheia cu societatea un contract de muncă, iar în cazul în care au fost desemnați dintre salariații societății, contractul individual de muncă este suspendat pe perioada mandatului .

b. art. 152, “(1)Prevederile art. 137¹,alin. (3) se aplică directorilor în aceleași condiții ca și administratorilor.

(2)Remunerația directorilor obținută în temeiul contractului de mandat este asimilată din punct de vedere fiscal veniturilor din salarii și se impozitează potrivit legislației în materie

(3)Prin derogare de la art. 5 din Legea nr. 19/2000 privind sistemul de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, cu modificările și completările ulterioare, remunerația directorilor obținută în temeiul contractului de mandat este asimilată salariului, din punct de vedere al obligațiilor decurgând pentru directorul și societatea comercială din legislația privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, inclusiv dreptul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, legislația privind sistemul asigurărilor pentru somaj și stimularea ocupării forței de muncă, precum și din legislația privind asigurările de sănătate”

c. Nota nr. 2. a Legii nr. 31/1990, republicată și actualizată în baza actelor normative modificatoare Legea nr. 441/2006 și Ordonanța de Urgență nr. 82/2007, referitoare la reproducerea prevederilor art. IV a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 82/28 iunie 2007: „Societățile pe acțiuni înregistrează în registrul comerțului la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență sunt obligate a efectua demersurile necesare îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art.137¹, alin. (3) din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv cele prevăzute în prezenta ordonanță de urgență , în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a acesteia. Până la realizarea demersurilor societatea poate funcționa cu structura de administrare existentă la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență”

Propun aprobarea hotărârii de consiliu, privind încheierea contractelor de mandat pentru directorii generali de la societățile comerciale de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad .

PRIMAR,
ing. Gheorghe Falcă

RAPORT
al serviciului de specialitate

Referitor la: expunerea de motive a d-lui Gheorghe Falcă, Primarul Municipiului Arad, înregistrată cu nr. _____/_____

Obiect: încheierea contractelor de mandat pentru directorii generali de la societățile comerciale de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad

Având în vedere:

- prevederile Legii nr. 31/1990, art.137¹, alin.3, conform căreia “pe durata îndeplinirii mandatului, administratorii nu pot încheia cu societatea un contract de muncă. În cazul în care administratorii au fost desemnați dintre salariații societății contractul individual de muncă este suspendat pe perioada mandatului” și prevederile art. 152, alin. 1 “prevederile art.137¹, alin.3 se aplică directorilor în aceleași condiții ca și administratorilor”

- situația existentă în prezent la agenții economici (societățile comerciale și Regia Autonomă de Drumuri Municipale) de sub autoritatea Consiliului local unde directorii au încheiat Contracte de performanță, anexa la contractul individual de muncă, încheiat în temeiul O.U.G. nr. 79/2001, Ordinului nr. 502/2001 și H.C.L.M. nr. 61/2002;

- pe de altă parte în materia contractului individual de muncă, dreptul comun este reprezentat de Codul Muncii. În art. 50, al.acestui sunt enumerate cazurile în care contractul individual de muncă se suspendă (menționând la ultimul punct și alte cazuri prevăzute de lege, unde se încadrează și prevederea din Legea nr. 31/1990) iar în art. 56 este explicată încetarea de drept a contractului individual de muncă;

- atribuțiile consiliilor locale privind organizarea și funcționarea societăților comerciale și regiilor autonome de interes local, conform prevederilor Legii nr. 215/2001, republicată, art. 36, alin. (2) lit. „a”: consiliul local exercită atribuțiile privind organizarea și funcționarea societăților comerciale și regiilor autonome de interes local; și alin. (3) lit. „c”: consiliul local exercită în numele unității administrativ teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participanților deținute la societățile comerciale sau regiile autonome, în condițiile legii .

Propunem aprobarea proiectului de hotărâre prezentat, pentru aprobarea contractelor de mandat cadru pentru directorii societății comerciale de sub autoritatea Consiliului local, în scopul:

1. încheieri contractelor de mandat între consiliile de administrație și directorul general și emiterea deciziilor pentru delegarea conducerii societăților comerciale, înainte de data de 1 ianuarie 2008 .

2. modificarea actelor constitutive ale societăților comerciale de sub autoritatea Consiliului local, corespunzător atribuțiilor directorului general

Șef Birou societăți comerciale,
Neamțiu Corneliu