

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

H O T Ă R Ă R E A nr.79
din 4 aprilie 2002
cu privire la aprobarea metodologiei și criteriilor de repartizare și închiriere a
locuințelor sociale

Consiliul Local al Municipiului Arad,

Având în vedere :

- inițiativa Primarului Municipiului Arad ;
 - referatul nr. 2765/01.04.2002 al Biroului Fond Locativ din cadrul Serviciului de interes public "Administrația Patrimoniului Local" Arad;
 - raportul Comisiei 4 a Consiliului Local al Municipiului Arad;
 - raportul Comisiei 5 a Consiliului Local al Municipiului Arad;
 - prevederile cap. V, art.42 -50 din Legea locuinței nr.114/1996, republicată;
 - prevederile art. 21- 22, ale art. 38 și ale anexei nr. 8 din H.G. nr.1275/1997, privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.114/1996;
 - prevederile art. 38, lit. "f" și "g" din Legea nr.215/200, a administrației publice locale;
- În temeiul drepturilor conferite prin art. 46 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, adoptă prezenta :

H O T Ă R Ă R E

Art.1. Se aprobă darea în administrare a locuințelor sociale către SC Recons SA, în calitate de persoană juridică specializată în administrarea clădirilor de locuit.

Art.2. Se aprobă metodologia și criteriile de repartizare a locuințelor sociale, conform anexelor nr.1 și nr.2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se mandatează Primarul Municipiului Arad să desemneze Comisia de analizare și repartizare a locuințelor sociale.

Art. 4. Prezenta hotărâre se va duce la îndeplinire de către Biroul Fond Locativ și Biroul relații cu publicul din cadrul Serviciului de interes public "Administrația Patrimoniului Local" Arad și se va comunica celor interesați prin grija Serviciului Logistica actelor administrative din cadrul Primăriei Municipiului Arad.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Mariana Faur

S E C R E T A R
Doina Paul

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

Anexa 1 la
Hotărârea nr. 79/04.04.2002

METODOLOGIA ȘI CRITERIILE DE REPARTIZARE ȘI ÎNCHIRIERE A LOCUINȚELOR SOCIALE

Art.1. Locuințele sociale din municipiul Arad vor fi administrate de către S.C. Recons S.A. și vor fi repartizate beneficiarilor de către Consiliul Local al Municipiului Arad prin comisia de analiză a solicitărilor de locuințe sociale, constituită după cum urmează.

Art.2. Comisia de analizare a dosarelor și repartizare a locuințelor sociale va fi desemnată prin dispoziția Primarului Municipiului Arad și va include obligatoriu un reprezentant al Consiliului Local al Municipiului Arad, în persoana unui consilier numit de către Comisia pentru cultură, știință și sport.

Art.3. Formularul de înscriere, actele justificative care însoțesc cererea, precum și locul de primire și perioada de depunere a acestora, se vor publica prin afișare, la sediul Primăriei Municipiului Arad, începând cu data de 8.04.2002, timp de 7 zile. Totodată, informațiile privind perioada și locul de depunere a dosarelor vor fi publicate în mass - media locală.

Art.4. Înscrierile pentru lista de priorități pentru locuințe sociale se vor desfășura în perioada 15.04.2002-26.04.2002, la Biroul Relații cu Publicul din cadrul Serviciului Public "Administrația Patrimoniului Local Arad", cu sediul în Bd. Revoluției nr.75.

După depunerea dosarului, Biroul Relații cu Publicul va elibera un număr de înregistrare.

Art.5. Pot solicita locuință socială persoanele care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) -au domiciliul stabil în municipiul Arad;
- b) -au un venit mediu net lunar realizat în ultimele 12 luni, pe membru de familie, mai mic de 2.080.000 lei;
- c) -nu dețin în proprietate o locuință;
- d) -nu au înstrăinat o locuință după data de 1 ianuarie 1990;
- e) -nu au beneficiat de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe;
- f) -nu dețin, în calitate de chiriaș, o altă locuință.

Art.6. Persoanele care îndeplinesc condițiile de la art.5 vor depune, într-un dosar plic, cerere pentru acordarea unei locuințe sociale, împreună cu actele justificative necesare, după caz, specificate în formularul de înscriere, urmând ca, la înscriere, funcționarul care preia dosarul, să completeze, în fața solicitantului, formularul cu criteriile de punctaje prezentat în anexa nr.2 la prezenta hotărâre,.

Solicitanții pot opta pentru un anumit număr de camere numai conform tabelului de mai jos:

Număr camere solicitate	Număr de membri ai familiei solicitantului
1 cameră	1, 2 sau 3 membri
2 camere	2,3 sau 4 membri
3 camere	3,4 sau mai mulți membri

Ex: O familie compusă din patru membri poate opta pentru 2 sau 3 camere, dar nu pentru o cameră.

Art.7. După încheierea termenului de preluare a dosarelor, în termen de cel mult 7 zile, acestea vor fi analizate de către comisia de analiză a cererilor și centralizate pe listele de priorități, constituite în funcție de numărul de camere pentru care s-a optat.

Art.8. Listele de priorități astfel centralizate vor fi supuse aprobării Consiliului Local al Municipiului Arad, urmând ca, după aprobare, să fie afișate la sediul Primăriei Municipiului Arad.

Art.9. Repartizarea locuințelor sociale se face în limita numărului și structurii locuințelor sociale disponibile, în ordinea punctajului (ordine descrescătoare), de către Comisia de repartizare a locuințelor sociale, constituită în temeiul articolului nr.2 din prezenta metodologie. În urma repartițiilor aprobate de comisie, se vor întocmi, de către Biroul Fond Locativ din cadrul Serviciului Public "Administrația Patrimoniului Local", bonuri de repartție, conform modelului existent.

Locuința atribuită nu poate fi refuzată decât în condițiile în care se renunță și la dreptul locativ astfel câștigat.

Art.10. Contractul de închiriere pentru locuințele sociale se încheie de către SC Recons SA cu beneficiarul repartiției, potrivit contractului - cadru prezentat în anexa nr.8 la H.G. nr.1275/1997, privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.114/1996, republicată, precum și cu respectarea art.44 și a art.45 din Legea nr.114/1996, republicată.

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

pe lista de prioritate pentru închirierea unei locuințe sociale 2002

Subsemnatul/a.....domiciliat/ă în....., str. nr. bl. ap. ..., cu viză de flotant în, str., nr. bl. ap., telefon, cu actul de identitate seria nr., eliberat de Poliția, la data de, solicit o locuință socială cu camere.

Declar pe proprie răspundere că datele înscrise în prezentul formular corespund realității.

Am luat la cunoștință că orice declarație falsă atrage de la sine neacordarea repartiției sau anularea ei. Declar că după înscrierea pe Lista de prioritate nu voi cere schimbarea numărului de camere solicitate.

Arad, la data

Semnătura

Actele necesare pentru întocmirea dosarului de înscriere

În funcție de situația specifică fiecărui solicitant, se vor depune într-un dosar plic următoarele acte:

- 1.-copie după buletinele membrilor de familie (soț, soție, copii, inclusiv părinții soților dacă solicitantul locuiește cu părinții săi; în copie să se redea paginile cu fotografia și ultimul domiciliu înscris în buletin);
- 2.-copie după certificatele de naștere ale copiilor minori sub 14 ani;
- 3.-copie după certificatele de naștere ale copiilor înfiati de către solicitant;
- 4.-copie după contractul de închiriere/subînchiriere pentru domiciliul actual al solicitantului (valabil pe anul în curs);
- 5.-declarație notarială pentru solicitanții care locuiesc în gazdă;
- 6.-copie după contractul de închiriere/vânzare-cumpărare al părinților pentru solicitanții care locuiesc împreună cu aceștia
- 7.-copie după certificatul de căsătorie
- 8.-copie după sentință de divorț definitivă
- 9.-copie după certificatul de handicapat (pentru fiecare membru de familie);
- 10.-copie după actele care dovedesc calitatea de invalid (pentru fiecare membru de familie)
- 11.-copie după actele care dovedesc calitatea de fost deținut politic (Carnet de membru AFDPR)
- 12.-copie după actele care dovedesc calitatea de beneficiar al Legii nr. 42/1990
- 13.-copie după legitimația de veteran de război sau văduvă de veteran de război pentru solicitanții/ membrii de familie care beneficiază de prevederile Legii 44/1994
- 14.-copie după declarația de venit global pentru fiecare membru major al familiei solicitantului pe anul 2001, precum și cupoane de pensie, cupoane de ajutor social, cupoane de șomaj etc.
- 15.-copie după sentința definitivă de evacuare din locuința fond de stat predată la proprietar în condițiile legii (cu excluderea culpei solicitantului) sau notificare de evacuare, în aceleași condiții.
- 16.-copie după actele medicale pentru solicitanții/ membrii de familie suferinzi de boli cronice;
- 17.-copie după actele doveditoare pentru solicitanții proveniți din instituții de ocrotire socială;
- 18.-copie după sentința definitivă de adopție pentru solicitanții care au înfiat un copil;
- 19.-declarație notarială potrivit căreia solicitantul nu deține locuință proprietate personală, nu a înstrăinat o locuință proprietate după data de 01.01.1990, nu a beneficiat de sprijinul statului în credite și execuție pentru realizarea unei locuințe și nu deține în calitate de chiriaș o altă locuință fond locativ de stat (cf. Legii nr. 114/1996)

Informații utile:

1.Anunțăm solicitanții de locuințe sociale că dosarele incomplete nu sunt preluate de Primăria Arad. Pentru a evita orice neplăcere, verificați-vă dosarul de înscriere înainte de a veni la Primărie!

2.Vă rugăm să nu faceți corecții sau ștersături pe pagina conținând criteriile de calculare a punctajului!

CRITERIILE DE CALCULARE A PUNCTAJULUI

1. Criteriul membrilor familiei solicitantului (soț, soție, copii minori, copii majori, părinții soților care locuiesc și se gospodăresc împreună):

Câte 10 puncte pentru fiecare membru al familiei care solicită locuința	pct
---	----------

2. Membrii de familie încadrați cu carte de muncă :

Câte 100 puncte pentru fiecare persoană angajată	pct.
Câte 20 puncte pentru fiecare persoană în șomaj	pct.

3. Criteriul venitului mediu net lunar pe membru de familie realizat în ultimele 12 luni:

3.1	Sub 500.000 lei	50 pct.
3.2	Între 500.001 lei și 800.000 lei	40 pct.
3.3	Între 800.001 lei și 1.100.000 lei	30 pct.
3.4	Între 1.100.001 lei și 1.400.000 lei	20 pct.
3.5	Între 1.400.001 lei și 1.700.000 lei	10 pct.

4. Criteriul priorității speciale conferite de lege:

4.1.	Persoane handicapate sau invalide de gradul I (Legea nr. 53/1992.).....	40 pct.
4.2.	Persoane handicapate sau invalide de gradul II (Legea nr. 53/1992.).....	30 pct.
4.3.	Veterani de război și văduve de război (Legea nr. 114/1996).....	30 pct.
4.4.	Foști deținuți politici (Decretul-Lege nr. 118/1990).....	30 pct.
4.5.	Pensionari.....	30 pct.
4.6.	Revoluționari beneficiari ai Legii nr. 42/1990.....	30 pct.
4.7.	Tineri căsătoriți, ambii soți având sub 35 de ani (Legea nr. 114/1996).....	50 pct.
4.8.	Solicitant provenit dintr-o instituție de ocrotire socială (Legea nr.114/1996)...	50 pct.

5. Criteriul domiciliului stabil al solicitantului:

5.1.	Locuiesc cu chirie (alta decât fond de stat).....	...30 pct.
5.2.	Locuiesc cu părinții.....	...20 pct.

6. Criterii suplimentare:

6.1.	Solicitant cu boli cronice în familie (anexa nr.2 la OUG 40/1999, pentru fiecare persoană).....	...10 pct.
6.2.	Solicitant care înfiază minori (pentru fiecare persoană înfiată).....	...20 pct.
6.3.	Solicitant cu studii superioare (pentru fiecare persoană).....	...30 pct.

PUNCTAJ INITIAL |_|_|_|