

ROMÂNIA
JUDETUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

**HOTĂRÂREA nr. 76
din 27 martie 2001**

privind metodologia de colectare, transport, depozitare/neutralizare
a deșeurilor urbane din municipiul Arad

Consiliul Local al municipiului Arad,
Avand in vedere:

- initiativa primarului municipiului Arad;
 - referatul nr. 7095/T5/ 20.03.2001 al Serviciului administrarea domeniului public si privat din cadrul Directiei tehnice a Primăriei municipiului Arad;
 - Ordinul nr. 536/1997 a Ministerului Sanatatii pentru aprobarea Normelor de igienă si recomandărilor privind mediul de viață al populatiei;
 - Decretul nr. 335/1999 privind promulgarea legii pentru completarea Legii protectiei mediului nr.173/1995;
 - art. 49, lit."g" din Ordonanta de Urgentă nr.78/2000 privind regimul deseurilor;
 - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.331/2000 privind instituirea taxei speciale de salubritate;
 - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.10/2001 privind solutia de neutralizare/depozitare a deseurilor urbane din municipiul Arad;
 - rapoartele Comisiilor de specialitate ale Consiliului Local al Municipiului Arad,
 - art. 20, lit."p" din Legea nr. 69/1991, republicată, privind administratia publică locală,
- În temeiul art. 28 din Legea nr.69/1991, republicată, privind administratia publică locală. adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

Art.1 Se aproba Metodologia de colectare, transport, depozitare/neutralizare a deseurilor urbane din municipiul Arad, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 Se abilitază Primarul Municipiului Arad să efectueze plata serviciilor de salubritate menajera din resurse bugetare (fara destinatie speciala), in completarea veniturilor din taxa specială de salubritate, cu regularizare ulterioară, in functie de sumele colectate.

Art.3.Până în data de 29 mai 2001, Primarul Municipiului Arad va prezenta Consiliului Local întregul sistem de colectare, transport, depozitare si neutralizare a deseurilor urbane.

Art.4 Prezenta hotărâre se va duce la indeplinire prin grija Directiei tehnice din cadrul Primăriei Municipiului Arad si se va comunica celor interesati prin grija Serviciului Logistica actelor administrative.

PRESEDINTE DE SEDINTĂ
Gheorghe Seculici

SECRETAR
Doina Paul

METODOLOGIA

de colectare, transport, depozitare / neutralizare a deșeurilor urbane
din municipiul Arad.

Cap. I. Legislația care stă la baza elaborării prezentei metodologii. Definirea deșeurilor urbane.

1.1. La elaborarea prezentei metodologii s-au avut în vedere prevederile legislației

în vigoare:

- Normele de muncă ale Ministerului Muncii pentru activitatea de salubritate a localităților nr. 40927/21.12.1972.
- Ordin nr. 59/30.03.1976 pentru aprobarea Regulamentului privind colectarea, sortarea, păstrarea, evidența, gestionarea, predarea, transportul și valorificarea reziduurilor menajere, stradale și a celor de aceeași categorie.
- Norme de muncă pentru lucrări de spații verzi nr. 3696/1983, revizuite.
- Ordin nr. 536/23.06.1997 al Ministerului Sănătății pentru aprobarea Normelor de igienă și recomandărilor privind mediul de viață al populației.
- Decret nr. 335/17.10.1999 privind promulgarea Legii pentru completarea Legii protecției mediului nr. 137/1995.
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 78/16.06.2000 privind regimul deșeurilor.
- Ordonanța nr. 103/31.08.2000 pentru modificarea Legii nr. 98/10.11.1994 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele legale de igienă și sănătate publică.
- Hotărârea de Guvern nr. 155/08.03.1999 privind introducerea gestiunii deșeurilor și a Catalogului European al Deșeurilor;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 16/26.01.2001 privind gestionarea deșeurilor industriale reciclabile;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 331/07.11.2000 privind instituirea taxei speciale de salubritate.
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 51/27.02.2001 privind modificarea Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 331/07.11.2000 privind instituirea taxei speciale de salubritate;
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 20/23.01.2001 privind soluția de neutralizare-depozitare a deșeurilor urbane în municipiul Arad.
- Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 64/1993, modificată de Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 71/1997 privind faptele ce constituie contravenție la gospodărirea, întreținerea și protecția mediului, precum și cele care afectează ordinea și liniștea publică.

1.2. În accepțiunea prezentei metodologii sunt definite în mod generic deșeurile urbane următoarele categorii de deșeurile (Ordinul Ministerului Sănătății nr. 536/23.06.1997):

- a). Deșeurile menajere
- b). Deșeurile comerciale similare celor menajere
- c). Deșeurile din piețe
- d). Deșeurile industriale
- e). Deșeurile din parcuri și grădini
- f). Deșeurile din construcții
- g). Deșeurile stradale
- h). Deșeurile zootehnice
- i). Deșeurile periculoase.

a). Deșeurile menajere sunt considerate deșeurile provenite în mod obișnuit din activitatea casnică.

4. (signature)

b). Deșeurile comerciale similare celor menajere sunt considerate deșeurile unităților comerciale, unităților gospodărești, instituțiilor publice, unităților de învățământ, precum și alte materiale inutilizabile la sursa de formare a acestora.

c). Deșeurile din piețe, sunt considerate deșeurile de origine vegetală provenite din desfășurarea activităților comerciale cu produse preponderent agricole, precum și alte deșeuri (materiale plastice, sticlă, hârtie) similare cu cele menajere.

d). Deșeurile industriale sunt deșeurile provenite din desfășurarea procesului tehnologic al întreprinderilor.

e). Deșeurile din parcuri și grădini sunt deșeurile preponderent vegetale existente în parcuri și grădini.

f). Deșeurile din construcții sunt considerate deșeurile rezultate din refacerea drumurilor, din demolări și realizări de construcții.

g). Deșeurile stradale sunt considerate deșeurile rezultate din măturatul stradal (materiale rezultate din abraziunea cauciucurilor și a drumului, pământ și frunze și alte detritusuri vegetale, dejecții de la animale, nisip antiderapant și pulberi sedimentate din atmosferă) și din deșeuri similare celor menajere, pre colectate în recipiente stradale.

h). Deșeurile zootehnice sunt rezultate din creșterea animalelor în gospodăriile particulare și sunt constituite în mare parte din dejecții și resturi vegetale.

i). Deșeurile periculoase sunt constituite în mare parte din deșeuri toxice, poluante, inflamabile, explozibile, care sunt colectate în containere speciale. Pentru aceste deșeuri se vor asigura condițiile necesare în vederea depozitării separate a diferitelor categorii de deșeuri periculoase în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie în caz de incendiu.

A. Deșeurile menajere, deșeurile comerciale similare celor menajere

Cap. II. Dispoziții generale

2.1. Serviciul de salubritate menajeră se prestează pentru persoanele fizice și persoanele juridice din intravilanul municipiului Arad, cu domiciliul, respectiv cu sediul, cu punctele de lucru situate pe raza municipiului Arad.

2.2. Prestatorul serviciului de salubritate reprezintă persoana juridică care are în obiectul de activitate "asanarea și îndepărtarea gunoaielor; salubritate și alte activități similare" cod 90, conform prevederilor H.G. 656/06.10.1997 de aprobare a clasificării activităților din economia națională CAEN și este autorizat de către:

- Inspectoratul de Sănătate Publică al județului Arad
- Agenția de Protecție a mediului a județului Arad
- Inspectoratul Teritorial de Muncă Arad.

și care are dotarea tehnică adecvată cerințelor legale în vigoare și care prestează serviciul de salubritate menajeră în municipiul Arad.

2.3. Serviciul de salubritate menajeră are ca scop evacuarea deșeurilor menajere și a deșeurilor comerciale similare celor menajere din toate zonele municipiului Arad și se realizează prin operațiuni specifice:

- pre colectarea deșeurilor menajere și a celor similare
- colectarea deșeurilor menajere și a celor similare
- transportul deșeurilor menajere și a celor similare
- depozitarea / neutralizarea deșeurilor menajere și a celor similare.

Cap. III. Precolectarea deșeurilor menajere și a deșeurilor similare celor menajere.

3.1. Colectarea la locul de producere (precolectarea primară) a deșeurilor se face în recipiente acoperite, dimensionați în funcție de volumul produs, de ritmul de evacuare, de categoria în care se încadrează (sticlă, plastic, hârtie, deșeuri predominant organice, biodegradabile etc.) și posibilitățile de reciclare sau valorificare a acestora, valorificarea efectuându-se prin grija prestatorului.

Deșeurile nu se colectează direct în recipienți, ci în saci menajeri (asigurați prin grija beneficiarilor persoane fizice / juridice sau, după caz, a prestatorului, contra cost), aflați în interiorul acestora, ai căror volum este puțin mai mare decât volumul recipienților.

3.2. Strângerea și depozitarea provizorie a sacilor menajeri în punctele de precollectare organizate (precollectare secundară) se fac în recipienți dimensionați corespunzător, respectiv:

- pentru persoane fizice - europubele 120 l, (140 l), 240 l
- pentru persoane juridice - europubele 120 l, (140 l), 240 l, containere de 1,1 mc.

3.3. Este interzisă depozitarea deșeurilor în alte locuri decât în recipienți.

3.4. Recipienții pentru colectarea deșeurilor menajere și a celor similare de la persoane fizice și juridice se vor asigura de Primăria Municipiului Arad, prin grija prestatorului serviciului de salubritate.

3.5. La calculul necesarului de recipienți se are în vedere următoarele:

- evidența beneficiarilor persoane fizice / juridice aflată la Direcția Fiscală a Primăriei Municipiului Arad.

- volumul deșeurilor produse de persoana juridică
- sistemul pașal care presupune faptul că o persoană fizică produce 1 mc. deșeu / an
- ritmul de evacuare al deșeurilor.

3.6. Calculul necesarului de recipienți se face:

3.6.1. Pentru persoanele fizice-din gospodării individuale- se repartizează un recipient de 120 l pentru fiecare gospodărie.

3.6.2. Pentru persoanele fizice-din aglomerări urbane:

- din zona centrală - se repartizează recipienți de 120 l, 140 l sau 240 l.
- din zone de blocuri:
- blocuri cu boxe de gunoi - se repartizează recipienți de 120 l, 140 l sau 240 l.
- blocuri fără boxe de gunoi- se amplasează pe domeniul public containere de 1,1 mc.

3.6.3. Pentru persoanele juridice:

- de tip independent, unități mici și mijlocii, se repartizează recipienți de 120, 140 l și 240 l.
- persoane juridice care își desfășoară activitatea în aglomerări urbane, (blocuri cu boxe de gunoi) se repartizează recipienți de 120 l, 140 l, sau 240 l;
- persoane juridice care își desfășoară activitatea în aglomerări urbane, (blocuri fără boxe de gunoi) se repartizează containere de 1,1 mc.

3.6.4. Pentru persoanele juridice unități mari cu incinte proprii se repartizează containere de 1,1 mc.

3.7. Tipul, numărul de recipienți, locul de amplasare a recipienților, se stabilește de către Primăria municipiului Arad și se transmite prestatorului serviciului de salubritate și beneficiarului.

3.8. Orice modificare privind tipul, numărul de recipienți și locul de amplasare a acestora se aduce la cunoștința prestatorului și beneficiarului.

3.9. Pentru realizarea acestor modificări Primăria Municipiului Arad va avea în vedere solicitarea beneficiarului sau prestatorului de fiecare dată când volumul deșeurilor efectiv ridicat depășește volumul de deșeuri contractat, este sub volumul contractat sau din alte cauze.

3.10. În termen de 3 zile de la comunicare prestatorul va lua măsurile necesare privind amplasarea și repartizarea de recipienți pentru colectarea deșeurilor menajere și a celor similare către beneficiar.

3.11. Prestatorul va avea în permanență un stoc de recipienți de rezervă (aprox. 5 % din totalul existent) necesar pentru:

- înlocuirea recipienților deteriorați
- înlocuirea provizorie a recipienților ce urmează a fi reparați
- repartizarea recipienților la noi beneficiari
- suplimentarea cu recipienți în anumite zone.

3.12. Recipienții de 120 l, (140 l) și 240 l vor fi amplasați în locuri ușor accesibile, curat întreținute, cu posibilități de spălare și dezinfectare. Aceștia vor fi ținuti cu capacul închis și vor fi spălați și dezinfectați ori de câte ori este cazul de către beneficiari sau prestator, contra cost.

3.13. Recipienții vor fi menținuți în stare bună și vor fi înlocuiți imediat, la primele semne de pierdere a etanșeității. Ei vor fi menținuți în condiții salubre de către beneficiari.

3.14. Prestatorul va executa lucrări de spălare și dezinfecție a containerelor amplasate pe domeniul public:

- în anotimpul cald (01.aprilie-30.septembrie) lucrările se vor executa o dată pe lună.
- în anotimpul rece (01.octombrie-31.martie) lucrările se vor executa trimestrial.

3.15. Aceste lucrări vor fi certificate de către prestator și recepționate de reprezentanți ai Primăriei Municipiului Arad.

Cap. IV. Colectarea deșeurilor menajere și a deșeurilor similare celor menajere.

4.1. Colectarea deșeurilor este definită prin operațiunea de golire a recipientilor utilizați de beneficiari, persoane fizice / juridice cu ajutorul utilajelor specializate în acest scop.

4.2. Colectarea deșeurilor se face:

- din boxa de gunoi, la blocurile care au boxe folosite în acest scop;
- din punctele de precolectare organizate (sub poartă) pentru persoanele fizice și juridice din zona centrală;
- din fața imobilului-pentru persoanele fizice și juridice din celelalte zone ale orașului;
- din punctele de precolectare organizate pe domeniul public, în special în zona blocurilor de locuințe.

4.3. La golirea recipientilor, prestatorul are obligația de a asigura curățenia în jurul acestora, imediat după ridicare.

4.4. Se va evita deteriorarea recipientilor în timpul golirii.

4.5. Este interzis a se răsturna deșeurile în curți, pe stradă sau pe trotuare, pentru a fi apoi încărcate în vehiculele care le transportă.

4.6. Programul de colectare se întocmește de către Primăria Municipiului Arad pe zile calendaristice și pe schimburi de lucru în conformitate cu cerințele legale și în funcție de volumele contractate de beneficiarii persoane juridice și de volumul recipientilor de depozitare a deșeurilor.

4.7. Programul de colectare poate fi modificat la cererea justificată a prestatorului sau a beneficiarului sau în alte situații constatate de reprezentanții Primăriei Municipiului Arad.

4.8. Respectarea programului de colectare a deșeurilor este obligatorie, întârzierea maximă admisă fiind de 12 ore.

4.9. În cazul apariției unei defecțiuni a utilajelor de transport, accesului greoi în sector, etc., colectarea deșeurilor se poate extinde și în schimbul următor schimbului programat.

4.10. Nu se acceptă sub nici o formă întârzieri mai mari de 12 ore privind colectarea deșeurilor menajere din oricare sector al municipiului Arad. În situații deosebite, în caz de forță majoră, se permite decalarea programului peste limitele prevăzute la pct.4.8, cu aprobarea primarului.

4.11. Colectarea deșeurilor menajere se efectuează de pe întreg teritoriul municipiului Arad.

4.12. Pe perioada de timp în care se execută lucrări edilitar-gospodărești și accesul utilajelor pe porțiuni de sector este imposibil, modul efectiv de colectare a deșeurilor se va stabili de reprezentantul Primăriei Municipiului Arad de comun acord cu toți factorii implicați.

4.13. Deșeurile abandonate pe domeniul public (menajere, vegetale, din construcții, etc.) se identifică la:

- sesizarea prestatorului
- reclamații ale persoanelor fizice / persoanelor juridice
- constatări ale reprezentanților Primăriei Arad

4.14. În cazul identificării celor vinovați pentru abandonarea deșeurilor pe domeniul public, aceștia vor fi obligați la colectarea și transportul la locul de depozitare / neutralizare a deșeurilor.

4.15. În situația neidentificării celor vinovați, deșeurile abandonate pe domeniul public se colectează de prestator prin încărcarea mecanizată în utilaje speciale, în baza comenzilor emise de Primăria Municipiului Arad.

Cap. V. Transportul deșeurilor menajere și al deșeurilor similare celor menajere.

5.1. Transportul deșeurilor de la punctele de precollectare, la locul de depozitare / neutralizare, se efectuează cu utilaje specifice (utilajele trebuie să fie acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientilor), care să nu permită împrăștierea deșeurilor și emanații de noxe în timpul transportului.

5.2. Prestatorul va asigura instruirea personalului pentru transportul deșeurilor în condiții de siguranță, pentru intervenție în cazul unor defecțiuni sau accidente.

5.3. Fișa de lucru pentru fiecare utilaj va cuprinde următoarele elemente: data, numele și prenumele operatorului de transport, schimbul de lucru, ora plecării spre punctele de precollectare, străzile cuprinse în sector / punctele de precollectare, numărul de curse efectuate, ora încheierii activității.

5.4. Este interzisă abandonarea deșeurilor pe traseu.

5.5. În baza programului de colectare elaborat de Primăria municipiului Arad prestatorul va asigura utilajele necesare pentru transportul deșeurilor la locul de depozitare / neutralizare.

Cap. VI. Depozitarea / neutralizarea deșeurilor menajere și a deșeurilor similare celor menajere.

6.1. Deșeurile colectate de prestator vor fi transportate la locul de depozitare / neutralizare a reziduurilor.

6.2. În situația achiziționării și punerii în funcțiune a unui incinerator, deșeurile menajere și deșeurile similare celor menajere vor fi arse în vederea neutralizării, cu excepția celor reciclate sau valorificate, conform pct.3.1.

6.3. Înainte de depozitare, deșeurile vor fi cântărite.

6.4. Pentru stabilirea valorii reale a cantității depuse în locul de depozitare, fiecare utilaj va fi cântărit la intrare (când se cântărește utilajul încărcat cu deșeuri).

6.5. De două ori pe an se vor executa acțiuni de sortare a deșeurilor depuse, în vederea determinării compoziției acestora.

6.6. Se vor întocmi fișe individuale care cuprind următoarele elemente: data, cantitatea transportată la fiecare cursă, ora intrării în locul de depozitare.

Cap. VII. Derularea activității de colectare, transport și depozitare a deșeurilor menajere și a deșeurilor similare celor menajere. Confirmarea activității. Zonarea municipiului Arad.

7.1. Activitatea de colectare, transport și depozitare a deșeurilor menajere se desfășoară în baza programului întocmit de Primăria Municipiului Arad.

7.2. Confirmarea activității prestate:

7.2.1. Pentru beneficiari persoane fizice confirmarea golirii recipientilor se face de către reprezentanți ai Primăriei Municipiului Arad, în urma verificărilor zilnice efectuate prin sondaj.

7.2.2. Pentru beneficiari persoane juridice (asociații de proprietari / locatari), unde punctul de precollectare este comun și colectarea se face din recipiente de 120 l, 140 l, 240 l amplasați în boxa blocului, respectiv, containere de 1,1 mc, amplasate pe domeniul public, confirmarea volumului deșeurilor conținute de recipientii goliti se face de către reprezentanți ai Primăriei Municipiului Arad, în urma verificărilor zilnice efectuate prin sondaj.

7.2.3. Pentru beneficiari persoane juridice, altele decât asociațiile de proprietari / locatari care au în dotare recipienți în incinte proprii, confirmarea volumului fizic efectiv colectat se face de reprezentanții acestora.

7.2.4. Colectarea deșeurilor abandonate pe domeniul public se confirmă de reprezentanți ai Primăriei Municipiului Arad.

7.3. Zonarea municipiului Arad:

7.3.1 Împărțirea municipiului Arad în zone teritoriale creează premisele:

- stabilirii numărului de recipienți necesari pentru beneficiari persoane fizice / juridice de pe toate străzile și amplasării acestora pe domeniul public;
- întocmirii corecte a programului de colectare;
- verificării activității de colectare, transport și depozitare a deșeurilor menajere și implicit a confirmării prestației serviciului efectuat în fiecare zonă;

7.3.2. Delimitarea zonelor:

A. Zona I centrală: delimitată de străzile: M. Scaevola inclusiv, P-ța Romană inclusiv, str. Preparandiei inclusiv, str. M. Kogălniceanu inclusiv, str. A. Șaguna inclusiv, P-ța Spitalului inclusiv, Banu Mărăcine inclusiv, P-ța Gării inclusiv, Onisifor Ghibu inclusiv, str. Robănești inclusiv, până la podul I. Maniu, str. Praporgescu inclusiv, malul drept al Mureșului până la str. M. Scaevola.

B. Zona II (preponderent cartierul Bujac): delimitată de str. Banu Mărăcine, str. Spitalului inclusiv, str. Abatorului inclusiv, str. Volta inclusiv, calea A. Vlaicu inclusiv până la capăt și tot cartierul Bujac.

C. Zona III (preponderent cartierele Gai și Grădiște):

- delimitată de A. Vlaicu, str. Câmpineanu inclusiv, str. Păcurarilor inclusiv, str. Câmpurilor inclusiv, str. Negoii inclusiv, str. Livezilor inclusiv, stația S.N.C.F.R.
- delimitată de stația S.N.C.F.R., str. Partizanilor inclusiv, str. Pescarilor inclusiv, str. Grădina Poștei inclusiv și tot cartierul Grădiște.

D. Zona IV cuprinde: cartierul Micalaca, cartierul Subcetate, cartierul Aradul Nou, cartierul Sânicolaul Mic.

E. Zona V (preponderent cartierul Confecții și Faleză Sud) delimitată de str. Spitalului, str. Abatorului, str. A. Volta, str. A. Șaguna până la Condușilor str. Pădurii inclusiv, malul Mureșului până la M. Scaevola, str. Preparandiei și str. M. Kogălniceanu.

Cap. VIII. Situația de lucrări

- varianta I

8.1. Din situația de lucrări trebuie să rezulte volumul total de deșeuri menajere colectate și transportate, aferent perioadei pentru care se face decontarea.

8.2. Calculul volumului total colectat și transportat de la persoanele juridice se face adunând volumele confirmate pentru perioada de timp determinată.

8.3. Calculul volumului transportat de la persoanele fizice se face înmulțind volumul recipienților cu frecvența de ridicare și cu numărul acestora.

- varianta a II a

8.1. Din situația de lucrări trebuie să rezulte volumul total de deșeuri menajere colectate și transportate de la persoane juridice și cantitatea de deșeuri transportate de la persoanele fizice, aferente perioadei pentru care se face decontarea.

8.2. Calculul volumului total colectat și transportat de la persoanele juridice se face adunând volumele confirmate pe perioada de timp determinată.

8.3. Cantitatea de deșeuri transportată de la persoanele fizice rezultă din diferența cantității totale depozitate, cântărite pe o perioadă determinată și cantitatea de deșeuri colectată de la persoanele juridice.

8.4. Cantitatea deșeurilor colectate și transportate de la persoanele juridice se face pornind de la volumul efectiv transportat și confirmat și de la faptul că greutatea specifică a deșeurilor

menajere în medie este de 450 kg/m³ (conform prevederilor Normelor de muncă nr. 40927/21.12.1972).

Cap. IX Modalități de plată

9.1 Relația Primăria Municipiului Arad- prestato

9.1.1. Situația centralizatoare va cuprinde lucrările de precolectare, colectare, transport și depozitare/neutralizare a deșeurilor menajere efectuate de prestator și recepționate de reprezentanți ai Primăriei Municipiului Arad într-o perioadă de timp determinată.

9.1.2. Plata reprezentând contravaloarea serviciului efectuat de prestator privind precolectarea, colectarea, depozitarea/neutralizarea deșeurilor menajere se face în baza situației centralizatoare și a prețului negociat.

9.2. Relația Primăriei Municipiului Arad- Beneficiar (persoane fizice/juridice)

9.2.1. În conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 331/07.11.2000, taxa de salubritate pentru beneficiari persoane fizice/juridice, este:

- echivalentul în lei a 2,07 USD/persoană fizică/trimestru, respectiv 0,69 USD/persoană fizică/lună calendaristică

- echivalentul a 8,31 USD/m³ deșeu menajer depozitat.

9.3. Anual, valoarea taxei speciale de salubritate se va aproba prin hotărâre a consiliului local.

B.DEȘEURILE STRADALE

Cap. X. Dispoziții generale

10.1. Serviciul de salubritate stradală asigură curățenia domeniului public din municipiul Arad și se realizează prin desfășurarea unor operații specifice: măturat manual, măturat mecanic, curățat rigole prin răzuire, golirea coșurilor stradale etc. și transportul deșeurilor stradale rezultate la locul de colectare / neutralizare.

10.2. Prestatorul serviciului de salubritate stradală reprezintă persoana juridică care are în obiectul de activitate "asanarea și îndepărtarea gunoaielor; salubritate și alte activități similare" cod 90, conform prevederilor H.G.656/06.10.1997 de aprobare a clasificării activităților din economia națională CAEN și este autorizat de către:

- Inspectoratul de Sănătate Publică al județului Arad
- Agenția de Protecție a mediului a județului Arad
- Inspectoratul Teritorial de Muncă Arad,

care are dotarea tehnică corespunzătoare cerințelor legale în vigoare și care prestează serviciul de salubritate stradală în municipiu Arad.

Cap.XI. Precolectarea deșeurilor stradale

11.1. Precolectarea este operațiunea de strângere a deșeurilor stradale la locul de producere și depunerea acestora în recipiente acoperiți, menținuți în bună stare, amplasați în condiții salubre, în spații special amenajate.

11.2. Este interzisă depozitarea deșeurilor stradale după precolectarea lor, direct pe sol, pe domeniul public sau privat.

11.3. Recipienții pentru depozitarea deșeurilor stradale se vor asigura de Primăria Municipiului Arad prin grija prestatorului serviciului de salubritate.

11.4. Recipienții folosiți pentru depozitarea deșeurilor stradale sunt europubele de 120 l, 140 l, 240 l și eurocontainere de 1,1 mc.

11.5. Tipul, numărul de recipiente, locul de amplasare a recipientilor se stabilește de Primăria Municipiului Arad și se transmite prestatorului serviciului de salubritate.

11.6. De regulă recipienții vor fi amplasați pe marginea carosabilului în apropierea trotuarului astfel încât să deservească o zonă a orașului pe o rază de 400-500m la o distanță de minim 5m față de ferestrele locuințelor.

11.7. La calculul necesarului de recipienți se are în vedere:

- volumul maxim de deșeuri stradale colectat de pe domeniul public într-o zi;
- tipul recipienților folosiți
- respectarea unei distanțe minime de aprox 800 m între două puncte de precolectare;
- ritmul de evacuare a deșeurilor stradale de pe fiecare stradă.

11.8. Pentru precolectarea diverselor deșeuri (hârtii, resturi alimentare, ambalaje mici și altele), Primăria municipiului Arad, prin grija prestatorului trebuie să asigure un număr suficient de coșuri pentru depunerea acestora, confecționați din metal, sârmă, plastic, etc., așezate de regulă pe trotuare, în locuri de mare aglomerație (piețe, târguri, parcuri, intersecții, spații pentru transportul în comun și altele).

11.9. În funcție de tipul de coș colectarea se face în saci menajeri aflați în interior, ai căror volum este puțin mai mare decât volumul coșurilor.

11.10. Programul privind strângerea și depozitarea în recipienți a sacilor menajeri și a deșeurilor din coșuri se face de Primăria municipiului Arad care de regulă va coincide cu ritmul de măturare al străzilor.

11.11. Tipul, numărul de coșuri, locul de amplasare al coșurilor se stabilește de Primăria municipiului Arad și se transmite prestatorului.

11.12. Pe trotuare, în locurile de mare aglomerație (piețe, târguri, parcuri, spații pentru transportul în comun) coșurile vor fi amplasate în așa fel ca accesul la ele să fie ușor și să nu stânjenească circulația pietonală.

11.13. La stabilirea necesarului de coșuri se va avea în vedere:

- volumul maxim de deșeuri precolectate într-o zi
- respectarea distanței minime de aprox. 50 m între 2 coșuri;
- tipul coșurilor folosite;
- ritmul de evacuare a deșeurilor stradale
- frecvența circulației pietonale în zonă.

11.14. La golirea coșurilor prestatorul are obligația de a asigura curățenia în jurul acestora.

11.15. Orice modificare privind tipul, numărul de recipienți și locul de amplasare a acestora se aduce la cunoștința prestatorului.

11.16. Pentru realizarea acestor modificări, Primăria Municipiului Arad va avea în vedere solicitarea prestatorului / solicitarea cetățenilor care locuiesc în apropiere sau în alte situații constatate.

11.17. În termen de 3 zile de la comunicare, prestatorul va lua măsurile necesare privind amplasarea recipienților și a coșurilor pe domeniul public.

11.18. Prestatorul va avea în permanență un stoc de recipienți de rezervă (aprox.5% din totalul existent) necesar pentru:

- înlocuirea recipienților deteriorați.
- înlocuirea provizorie a recipienților ce urmează a fi reparați.
- suplimentarea cu recipienți în anumite zone.

11.19. Lunar, prestatorul va executa lucrări de spălare și dezinfecție a recipienților și a coșurilor de precolectare.

11.20. În stabilirea necesarului minim de recipienți, se are în vedere următoarele:

- lungimea străzilor măturate în municipiul Arad este de 97 000 m
- distanța între două puncte de precolectare este de 800 m.
- rezultă că $97\,000\text{ m} / 800\text{ m} \sim 120$ puncte de precolectare (recipienți de precolectare a deșeurilor stradale) în situația în care într-un punct de colectare există doar un singur recipient.

Cap.XII. Colectarea deșeurilor stradale

12.1. Colectarea deșeurilor stradale este definită prin operațiunea de golire a recipienților cu ajutorul utilajelor speciale.

12.2. La golirea recipientilor, prestatorul are obligația de a asigura curățenia în jurul acestora, imediat după ridicare.

12.3. Este interzis a se răsturna deșeurile pe stradă sau pe trotuare pentru a fi apoi încărcate în vehiculele care le transportă.

12.4. Programul de colectare se întocmește de Primăria Municipiului Arad pe zile calendaristice în conformitate cu cerințele legale și în funcție de ritmul de strângere a deșeurilor de pe domeniul public (frecvența de măturare a străzilor).

12.5. Programul de colectare poate fi modificat la cererea justificată a prestatorului sau în alte situații constatate de reprezentanții Primăriei Municipiului Arad.

12.6. Respectarea programului de colectare este obligatorie.

12.7. Nu se acceptă sub nici o formă întârzieri mai mari de 12 ore privind colectarea deșeurilor stradale din oricare sector al municipiului Arad.

Cap.XIII. Transportul deșeurilor stradale

13.1. Transportul deșeurilor de la punctele de precollectare la locul de depozitare / neutralizare se efectuează cu utilaje specifice (utilajele trebuie să fie acoperite și prevăzute cu dispozitive de golire automată a recipientilor de precollectare) care să nu permită împrăștierea deșeurilor și emanații de noxe în timpul transportului.

13.2. Prestatorul va asigura instruirea personalului pentru transportul deșeurilor în condiții de siguranță, pentru intervenție în cazul unor defecțiuni sau accidente.

13.3. Fișa de lucru pentru fiecare utilaj va cuprinde următoarele elemente: data, numele și prenumele operatorului de transport, schimbul de lucru, ora plecării spre punctele de precollectare, străzile cuprinse în sector, numărul de curse efectuate, ora încheierii activității.

13.4. Este interzisă abandonarea deșeurilor pe traseu.

13.5. În baza programului de colectare elaborat de Primăria Municipiului Arad prestatorul va asigura utilajele necesare pentru transportul deșeurilor la punctul de depozitare / neutralizare.

Cap.XIV. Depozitarea/neutralizarea deșeurilor stradale.

14.1. Deșeurile colectate de prestator vor fi transportate la locul de depozitare / neutralizare.

14.2. Înainte de depozitare, deșeurile vor fi cântărite.

14.3. Pentru stabilirea valorii reale a cantității depuse în locul de depozitare, fiecare utilaj va fi cântărit la intrare (când se cântărește utilajul încărcat cu deșuri).

14.4. Zilnic cantitățile transportate vor fi confirmate de un reprezentant al Primăriei Municipiului Arad.

14.5. Se întocmesc fișe individuale care cuprind următoarele elemente: data, cantitatea transportată la fiecare cursă, ora intrării în locul de depozitare.

Cap.XV. Derularea activității de colectare, transport și depozitare a deșeurilor stradale. Confirmarea activității.

15.1. Activitatea de precollectare, colectare, transport și depozitare a deșeurilor stradale se desfășoară în baza programului întocmit de Primăria Municipiului Arad.

15.2. Confirmarea se face de către reprezentanții Primăriei Municipiului Arad, în urma verificărilor efectuate prin sondaj, împreună cu prestatorul.

15.3. Lucrările neexecutate sau executate necorespunzător nu vor fi acceptate la plată.

Cap.XVI . Situația de lucrări

16.1. Din situația de lucrări trebuie să rezulte cantitatea/volumul de deșuri stradale colectate și transportate, aferentă perioadei pentru care se face decontarea.

16.2. Cantitatea/volumul de deșeuri stradale rezultă din însumarea cantităților cântărite/volumelor transportate și depozitate în perioada pentru care se face decontarea.

Cap. XVII. Modalități de plată

17.1. Situația centralizatoare va cuprinde lucrările de: precolectare, colectare, transport și depozitare/neutralizare, efectuate de prestator și recepționate de reprezentanți ai Primăriei Municipiului Arad într-o perioadă de timp determinată.

17.2. Plata prestațiilor efectuate se va face pe baza situației centralizatoare și a prețului negociat.

C. Deseuri din parcuri și grădini

Cap. XVIII Colectare, transport, depozitare/neutralizare

18.1 Operațiile specifice de întreținere a parcurilor și spațiilor verzi constau din realizarea lucrărilor de corectare la arbori și arbusti, greblat frunze, mobilizat sol, curățat teren cu sapa, plivit buruieni, cosit gazon, tuns gard viu buxus și ligustrum, semănat gazon, plantat flori, arbusti și arbori, doborât arbori uși, scoaterea buturugilor și a rădăcinilor manual și mecanizat, amenajarea terenurilor de joacă pentru copii.

18.2 Deseurile specifice, predominant vegetale, din parcuri și grădini, trebuie reciclate prin compostare, de preferință, la locul de producere sau, dacă nu este posibil, să fie dirijate spre un sistem similar din exteriorul parcului, unde se compostează resturile vegetale din alte surse.

18.3 Frunzele, ierburile, buruienile se precolează în gramezi, cu ajutorul cosurilor de nuiele și în roabe, în afara zonei de lucru, la o distanță de maxim 20 m.

18.4 Materialul lemnos rezultat din executarea operațiilor de întreținere a parcurilor și zonelor verzi se depozitează în gramezi în imediată apropiere a zonei de lucru, la o distanță de maxim 20 m.

18.5 Deseurile similare celor menajere din cosurile de precolectare sau abandonate în parcuri și zone verzi se precolează în saci sau în recipiente (europubele de 120 l, 140 l, 240 l) amplasate pe domeniul public.

18.6 Tipul, numărul de recipiente (cosuri) și locul de amplasare se stabilește de Primăria municipiului Arad și se transmite prestatorului.

18.7 Recipientii (cosurile) pentru depozitarea deșeurilor similare celor menajere din parcuri și zonele verzi se vor asigura de Primăria municipiului Arad prin grija prestatorului.

18.8 Colectarea deșeurilor vegetale din parcuri și zonele verzi se face de prestator în baza programului întocmit de Primăria municipiului Arad.

18.9 Deseurile vegetale precolectate în cosuri vor fi încărcate în utilaje speciale și transportate la locul de depozitare (pepiniera). Acestea vor fi reciclate prin compostare.

18.10 Materialul lemnos va fi pregătit în vederea valorificării prin lemn de foc, nepretându-se la prelucrare.

18.11 Deseurile vegetale precolectate din grădini particulare vor fi transformate în compost, de regulă, la locul de producere.

18.12 Se interzice arderea deșeurilor vegetale la locul de producere.

18.13 Deseurile similare celor menajere precolectate în cosuri, în saci sau recipiente vor fi transportate cu utilaje speciale la locul de depozitare al deșeurilor din municipiul Arad.

18.14 Nu se accepta sub nici o formă întârzieri mai mari de 12 ore privind colectarea deșeurilor din parcuri și zonele verzi din municipiul Arad.

D. Deseuri din pietre

Cap. XIX Colectare, transport, depozitare/neutralizare

19.1 Deseurile de origine vegetala provenite din desfasurarea activitatilor comerciale cu produse preponderent agricole, se precolesteaza separat in recipienti (eurocontainere de 1,1 mc) marcati si amplasati in locuri special amenajate.

19.2 Deseurile similare celor menajere se precolesteaza in recipienti, respectiv in europubele de 120 l, 140 l, 240 l, amplasati in interiorul pietelor/ in eurocontainere de 1,1 mc amplasate, de regula, in imediata apropiere, in locuri special amenajate.

19.3 Asigurarea necesarului de recipienti, tipul si locul de amplasare a acestora se face prin grija administratiei pietei respective.

19.4 Administratia pietei asigura conditii de colectare separata a deseurilor de origine vegetala si, respectiv, a celor similare deseurilor menajere.

19.5 Este interzisa depozitarea deseurilor in alte locuri decat in recipienti/eurocontainere.

19.6 Deseurile vegetale precollectate in eurocontainere vor fi transportate cu utilaje speciale pe platforme amenajate. Acestea vor fi reciclate prin compostare.

19.7 Deseurile similare celor menajere precollectate in europubele/eurocontainere vor fi transportate cu utilaje speciale la locul de depozitare/neutralizare a deseurilor din municipiul Arad.

19.8 Administratia pietei va raspunde de modul de gestionare a deseurilor prin adoptarea unui program specific privind colectarea, transportul si depozitarea/neutralizarea deseurilor.

E. Deseuri zootehnice

Cap. XX Colectare, transport, depozitare/neutralizare

20.1 Deseurile zootehnice, rezultate din amenajari in gospodariile particulare, care nu se asimileaza cu fermele zootehnice, se precolesteaza in gramezi, pe platforme gospodaresti.

20.2 Amplasarea platformelor gospodaresti se face pe terenurile proprietate (gradini si terenuri agricole), cu respectarea distantei minime de 10 m de ferestrele locuintelor.

20.3 Deseurile zootehnice precollectate in gramezi se recicleaza prin compostare.

20.4 Deseurile zootehnice compostate vor fi transportate cu mijloace proprii (carute, remorci) pe terenuri agricole in vederea administrarii lor ca si ingrasamant natural.

F. Deșeuri din construcții

Cap. XXI Colectare, transport, depozitare/neutralizare

21.1 Deșeurile din construcții sunt considerate deșeurile rezultate din refacerea drumurilor, din demolări- indiferent de natura construcțiilor (demolări case private, demolări rezultate din eliberarea terenurilor din zonele industriale).

21.2 Deșeurile din construcții se împart în două categorii:

- reciclabile: mixturi asfaltice, cupoane de oțel beton, cupoane de sticlă, resturi de material lemnos etc.

-nereciclabile: molozul, materiale periculoase (vopsele, grunduri, lacuri, cleiuri, adezivi, etc.) precum și ambalajele acestora.

21.3 Deținătorii de deșeuri reciclabile au obligația:

- să nu depoziteze și să nu abandoneze deșeurile reciclabile în condiții care contravin normelor de protecție a sănătății populației și a mediului înconjurător;

- să depună separat deșeurile reciclabile în incinte special destinate acestui scop sau în recipienti omologați, proprietatea antreprenorului sau închiriați de la firme specializate.

21.4 Antreprenorul are obligația asigurării condițiilor necesare în vederea depozitării separate a deșeurilor nereciclabile (periculoase) în funcție de proprietățile fizico- chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri în caz de incendiu;

21.5 Orice deșeu din demolări este considerat contaminat și se depozitează separat;

21.6 Transportul deșeurilor din construcții se va face cu utilaje specializate care să nu permită răspândirea conținutului.

21.7 Deșeurile reciclabile vor fi predate agenților economici care realizează operațiuni de valorificare a acestora, autorizați de către Comisia Națională pentru reciclarea materialelor.

21.8 Deșeurile provenite din demolări (molozurile) vor fi dirijate de Primăria Municipiului Arad prin grija antreprenorului/beneficiarului într-un sistem care să nu permită accesul persoanelor neautorizate (de regulă la locul de depozitare a deșeurilor din municipiul Arad).

21.9 Neutralizarea deșeurilor nereciclabile (periculoase) se va face prin aplicarea unor tehnologii și instalații omologate pentru eliminarea deșeurilor.

21.10 Activitățile specifice de precolectare, colectare, transport și depozitare/neutralizare/valorificare a deșeurilor din construcții se realizează prin grija beneficiarului/antreprenorului.

21.11 Se interzice depozitarea temporară a deșeurilor din construcții pe domeniul public.

G. Deșeuri industriale

Cap.XXII Colectare, transport, depozitare/neutralizare

22.1. Valorificarea deșeurilor industriale în condiții de protecție a sănătății populației și a mediului înconjurător - are ca scop obținerea unor resurse suplimentare de materii prime secundare.

22.2. Din categoria deșeurilor industriale reciclabile fac parte (conform Ordonanței de Urgență nr. 16/26.01.2001):

- deșeuri metalice feroase (fier vechi)
- deșeuri metalice neferoase
- deșeuri de hârtii- cartoane
- deșeuri de sticlă (spărturi de sticlă)
- deșeuri de mase plastice
- deșeuri de cauciuc
- deșeuri textile

22.3. Deținătorii de deșeuri industriale reciclabile, persoane juridice, sunt obligați să asigure strângerea, sortarea și depozitarea temporară a acestora, cu respectarea normelor de protecție a sănătății populației și a mediului înconjurător, precum și reintroducerea lor în circuitul productiv prin:

- reutilizarea în propriile procese de producție;
- valorificarea și comercializarea materiilor prime secundare obținute;
- predarea către agenții economici specializați, autorizați pentru valorificare, a deșeurilor

industriale reciclabile

22.4. Deținătorii de deșeuri industriale reciclabile, persoane fizice, sunt obligați:

- să nu depoziteze și să nu abandoneze deșeurile industriale reciclabile în condiții care contravin normelor de protecție a sănătății populației și a mediului înconjurător;
- să depună separat deșeurile industriale reciclabile acolo unde există recipiente sau incinte special destinate acestui scop.

22.5. Agenții economici care realizează operațiuni de colectare a deșeurilor industriale reciclabile provenite de la persoanele fizice își pot desfășura activitatea numai pe bază de autorizație de colectare emisă de Prefectura Județului Arad, cu avizul Primăriei Municipiului Arad, pe baza dovezii că deține spațiul corespunzător pentru depozitarea deșeurilor colectate, în condiții de protecție a mediului înconjurător și a sănătății populației.

22.6. Agenții economici care realizează acțiuni de colectare a deșeurilor industriale reciclabile sunt obligați să le reintroducă în circuitul productiv prin predarea către agenții economici specializați, autorizați pentru activitatea de valorificare a acestora.

22.7. Agenții economici care realizează operațiuni de valorificare a deșeurilor industriale reciclabile pot desfășura această activitate numai pe bază de autorizație de valorificare, emisă de Comisia Națională pentru reciclarea materialelor.

22.8. Deșeurile industriale nereciclabile (excepție deșeurile periculoase) vor fi pre colectate în recipiente separați și transportate cu utilaje specifice la locul de depozitare a deșeurilor din municipiul Arad.

H. Deșeurile periculoase

Cap. XXIII Colectare, transport, depozitare/neutralizare

23.1 Activitățile supuse unui regim special de gestionare și gospodărire privesc fabricarea, comercializarea și utilizarea substanțelor periculoase și transportul, tranzitul, depozitarea temporară sau definitivă, distrugerea, manipularea precum și importul și exportul de deșeuri periculoase.

23.2. În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 78/16.06.2000 din categoria deșeurilor periculoase fac parte:

A. deșeuri care prezintă una din proprietățile care fac ca acestea să fie periculoase:

- deșeuri anatomice, deșeuri spitalicești sau alte deșeuri clinice;
- componente farmaceutice, medicinale sau veterinare;
- conservanți pentru lemn;
- biocide și substanțe fitofarmaceutice;
- reziduuri de substanțe refolosite ca solvenți;
- substanțe organice halogenate, neutilizate ca solvenți, cu excepția materialelor polimerizate

inerte;

- amestecuri de săruri ce conțin cianuri;
- uleiuri minerale și substanțe uleioase;
- amestecuri sau emulsii de uleiuri și hidrocarburi, cu sau în apă;
- substanțe conținând PCB (bifenilpoliclorurați) sau PCT (trifenilpoliclorurați);
- gudroane rezultate de la rafinare, distilare sau de la orice alt tratament pirolitic;
- cerneluri, coloranți, pigmenți, vopsele, grunduri, lacuri;
- rășini, latex, plastifianți, cleiuri/adezivi;
- substanțe chimice rezultate din activități de cercetare, dezvoltare sau învățământ, care nu sunt identificate sau/și sunt noi și ale căror efecte asupra omului sau mediului înconjurător nu sunt cunoscute (de ex, reziduuri de laborator), dar se presupune că sunt periculoase;
- materiale pirotehnice sau alte materiale explozibile;
- substanțe sau materiale folosite la procesarea filmelor fotografice;
- orice material contaminat cu un produs din grupa dibenzofuranilor policlorurați;
- orice material contaminat cu un produs din grupa dibenzo-para-dioxinelor policlorurate.

B. Deșeuri care conțin unul dintre constituenții care fac ca acestea să fie periculoase:

- săpun, grăsimi, ceară de natură animală sau vegetală;
- substanțe organice nehalogenate, neutilizabile ca solvenți;
- substanțe anorganice, fără metale sau compuși metalici;
- cenușă și/sau zgură;
- sol, nisip, argilă, inclusiv material din dragare, dacă acestea conțin impurități într-o concentrație ce poate periclita sănătatea;
- amestecuri de săruri fără cianuri,
- prafuri și pulberi metalice,
- catalizatori uzați,
- lichide sau nămoluri conținând metale ori compuși metalici;
- reziduuri rezultate din operațiuni de reducere a poluării (praful reținut în sacii filtrelor de aer), cu excepția următoarelor: nămoluri de la scrubere, nămoluri de la stațiile de tratare a apei, nămoluri de la stațiile de epurare, netratate sau inadecvate pentru a fi folosite în agricultură;
- reziduuri de decarbonatare;
- reziduuri de schimbători de ioni;
- reziduuri de la spălarea /curățarea rezervoarelor și/sau a echipamentelor;

- echipamente contaminate;
- containere contaminate (de ex. : butelii de gaz) al căror conținut include unul sau mai multe componente care fac ca acestea să fie periculoase;
- acumulatori, baterii sau alte tipuri de celule electrice;
- uleiuri vegetale;
- materiale rezultate din colectarea selectivă a deșeurilor menajere și care fac ca acestea să fie periculoase.

23.3. Deșeurile periculoase se identifică și se înregistrează la fiecare loc de producere, de descărcare sau de depozitare.

23.4. Persoanele fizice și juridice au următoarele obligații:

- să țină evidența strictă- cantitate, caracteristici, mijloace de asigurare, inclusiv recipientii și ambalajele acestora care intră în sfera lor de activitate și să furnizeze lunar Agenției de Protecție a Mediului Arad datele necesare;
- să ceară acordul și/sau autorizația de mediu și să aplice reglementările legale privind substanțele și deșeurile periculoase;
- să asigure prin sisteme proprii supravegherea mediului, pe baza prevederilor din autorizația de mediu, pentru identificarea și prevenirea riscurilor, să țină evidența rezultatelor și să anunțe iminența sau producerea unor eliminări neprevăzute sau a accidentelor, Agenția de Protecție a Mediului și Comisia municipală de apărare împotriva dezastrelor.

23.5. Agenția de Protecție a Mediului supraveghează și controlează respectarea reglementărilor privind substanțele și deșeurile periculoase.

23.6. Unitățile care produc, valorifică, colectează sau transportă deșeuri periculoase trebuie să asigure condițiile necesare în vederea depozitării separate a diferitelor categorii de substanțe și deșeuri periculoase, în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri în caz de incendiu.

23.7. Se interzice amestecul diferitelor categorii de deșeuri periculoase, precum și al deșeurilor periculoase cu cele nepericuloase, cu excepția situațiilor prevăzute la alin. 8.

23.8. În scopul asigurării securității operațiunilor de valorificare și eliminare, amestecul de deșeuri periculoase cu alte deșeuri, substanțe sau materiale, se poate face numai cu acordul autorităților competente (Agenția de protecție a Mediului) și doar în situațiile în care sunt respectate condițiile precizate la pct. 23.9.

23.9. În situațiile în care deșeurile periculoase sunt deja amestecate cu alte deșeuri, separarea trebuie să fie efectuată, dacă este fezabilă tehnic și economic, cu respectarea următoarelor prevederi:

- să nu prezinte riscuri pentru sănătatea populației, pentru apă, aer, sol, faună sau vegetație;
- să nu producă poluare fonică sau miros neplăcut;
- să nu afecteze peisajele sau zonele protejate.

23.10. Operatorii de transport de deșeuri periculoase au următoarele obligații:

- să respecte reglementările specifice transportului de mărfuri periculoase cu aceleași caracteristici;
- să posede dotarea tehnică necesară pentru intervenție în cazul unor accidente sau defecțiuni apărute în timpul transportării sau în cazul în care nu dețin dotarea tehnică și personal corespunzător, să asigure acest lucru prin unități specializate;
- să anunțe Agenția de Protecție a Mediului Arad despre orice transport de deșeuri periculoase, înaintea efectuării acestuia, precum și unitățile de pompieri, în cazul transportului deșeurilor cu pericol de incendiu sau explozie.

23.11. Neutralizarea deșeurilor periculoase se face prin aplicarea unor tehnologii și instalații omologate pentru eliminarea deșeurilor (exemplu: neutralizarea pesticidelor se poate face la SC PRO AIR CLEAN SRL Timisoara; deșeurile provenite de la unitati spitalicesti se pot elimina la S.C. ALVISAV" S.R.L. Arad sau prin incineratoare proprii; nămolurile galvanice se pot valorifica prin S.C. "Devamin" S.A. , Exploatarea Minieră Brusturi; deșeurile petroliere se pot depozita la batalul de șlamuri petroliere de la Turnu).

4- (Econ)

Cap. XXIV Sanctiuni

Constituie contravenții următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât , potrivit legii penale, să constituie infracțiuni și se sancționează astfel:

24.1 Nerespectarea prevederilor :cap. III pct. 3.1 alin. 2; cap. III pct. 3.3, 3.10, 3.13, 3.14; cap. IV, pct. 4.3, 4.5, 4.10, 4.14; cap. V, pct. 5.1, 5.4; cap. XI, pct. 11.2; cap. XII, pct. 13.1, 13.4; cap. XVIII, pct. 18.8, 18.12, 18.13 de la 100 000 lei la 1 000 000 lei pentru persoane fizice și de la 1 000 000 la 10 000 000 lei pentru persoane fizice autorizate să desfășoare activități independente și de la 5 000 000 la 30 000 000 lei pentru persoanele juridice autorizate (conform prevederilor O.U.G. nr. 78/2000 art. 51 coroborat cu art. 52 alin. 1);

24.2. Nerespectarea prevederilor cap. XIX pct. 19.8- cu amendă de la 3 000 000 la 30 000 000 lei, conform O.G. nr. 103/2000, art. 24 lit. l, coroborat cu art. 36 lit. e;

24.3. Nerespectarea prevederilor cap. XXI pct. 21.4, 21.6, 21.11 și ale cap. XXII pct. 22.4, 22.5, 22.8 cu amendă de la 100 000 la 1 000 000 lei pentru persoanele fizice, de la 1 000 000 la 10 000 000 lei pentru persoanele fizice autorizate să desfășoare activități independente și de la 5 000 000 la 30 000 000 lei pentru persoanele juridice autorizate (conform prevederilor O.U.G. nr. 78/2000, art. 51 coroborat cu art. 52 alin. 1).