

HOTĂRÂREA NR. 265
din 30 octombrie 2001

**privind avizarea contractelor de performanță ale conducătorilor agenților economici de sub
autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad, pentru anul 2001**

Consiliul Local al Municipiului Arad,
Având în vedere:

- inițiativa membrilor în Adunarea generală a acționarilor respectiv Consiliul de administrație al agenților economici de sub autoritatea Consiliului Local al municipiului Arad;
 - prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 79/07.06.2001 privind întărirea disciplinei economico-financiare și alte dispoziții cu caracter financiar;
 - Ordinul 502/ 06.09.2001 al ministrului administrației publice pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare, în domeniul serviciilor publice de gospodărie comună, a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 79 / 2001 privind întărirea disciplinei economico - financiare și alte dispoziții cu caracter financiar;
 - Hotărârea C.L.M. Arad nr. 191 / 31 iulie 2001 privind aprobarea bugetelor de venituri și cheltuieli ale agenților economici de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad;
 - Hotărârea C.L.M. Arad nr. 251 / 13 septembrie 2001 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2001 al SC "Arterm" SA;
 - Contractele de performanță încheiate la nivelul conducerii agenților economici de sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Arad;
 - Referatul nr. 23000 / 17.09.2001 al Direcției economice;
 - Raportul comisiilor nr. 1,3,5 ale Consiliului Local al Municipiului Arad.
- În temeiul prevederilor art. 46, alineatul 1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, adoptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art. 1 – Se avizează contractul de performanță pentru anul 2001 al S.C. "Compania de Transport Public" S.A. Arad, conform anexei 1 la prezenta hotărâre, contract ce are ca obiect îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli.

Art. 2 – Se avizează contractul de performanță pentru anul 2001 al S.C. SALUBRITATE S.A. Arad, conform anexei 2 la prezenta hotărâre, contract ce are ca obiect îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli.

Art. 3 – Se avizează contractul de performanță pentru anul 2001 al S.C. TOP S.A. Arad, conform anexei 3 la prezenta hotărâre, contract ce are ca obiect îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli.

Art. 4 – Se avizează contractul de performanță pentru anul 2001 al **S.C. RECONS S.A.** Arad, conform anexei 4 la prezenta hotărâre, contract ce are ca obiect îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli.

Art. 5 – Se avizează contractul de performanță pentru anul 2001 al **S.C. "Gospodărirea Comunală" S.A. Arad**, conform anexei 5 la prezenta hotărâre, contract ce are ca obiect îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli.

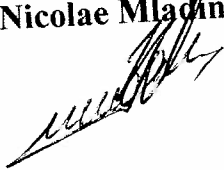
Art. 6 – Se avizează contractul de performanță pentru anul 2001 al **S.C. "ARTERM" S.A.** Arad, conform anexei 6 la prezenta hotărâre, contract ce are ca obiect îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli.

Art. 7 – Se avizează contractul de performanță pentru anul 2001 al **Regiei Autonome de Drumuri Municipale Arad**, conform anexei 7 la prezenta hotărâre, contract ce are ca obiect îndeplinirea obiectivelor și criteriilor de performanță aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli.

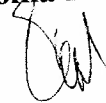
Art. 8. (1) – Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Consiliile de administrație și conducătorii agenților economici enumerați mai sus.

(2) – Urmărirea lunară a contractelor de performanță, în conformitate cu art. 11(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 79 / 2001, se va efectua de către Direcția economică a Primăriei Municipiului Arad.

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,
Nicolae Mladin



SECRETAR,
Doina Paul



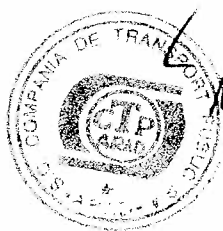
Adunarea Generală a Acționarilor**S.C. Compania de Transport Public S.A. Arad****Hotărârea nr. 17**

Adunarea Generală a Acționarilor din cadrul C.T.P. Arad, în ședința din data de 30.07.2001 delegă pe domnul **ILIESCU IOAN**, pentru semnarea contractului de performanță, conform OUG 79/2001.

**Pentru conformitate,
Consiliul de administrație**

**Director General
Ing. TORSIN RADU**

Adunarea Generală a Acționarilor



713/22.08.2001

ANEXA

**la contractul individual de munca
nr. 2873/2001**

CONTRACT DE PERFORMANTA

I. PARTILE CONTRACTANTE

Prezentul contract se incheie, in conformitate cu prevederile Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 79/2001, intre:

1. **S.C. COMPANIA DE TRANSPORT PUBLIC S.A.** (avand sediul in Arad, Calea Victoriei nr. 35-37, inmatriculata la oficiul registrului comertului sub nr. J02/680/96, avand codul fiscal nr. R 1708600 si contul de virament nr. 251100983901508, deschis la BRD, sucursala Arad) prin membrii AGA numiti prin Hotararea Consiliului Local si Judetean Arad si reprezentati de **dl. IOAN ILIESCU**, membru AGA.

si

2. **DI. RADU TORSIN**, cetatean roman, domiciliat in Arad, str. Abrud nr. 105, legitimat cu C.I. seria AR nr. 01644, eliberata la data de 30.04.1999 de catre Politia Municipiului Arad, in calitate de director general.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 – In urma acordului de vointa intervenit intre parti, reprezentatul AGA incredinteaza directorului general conducerea, organizarea si gestionarea activitatii unitatii S.C. COMPANIA DE TRANSPORT PUBLIC S.A..

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 2 – Prezentul contract se incheie pe un termen echivalent cu termenul contractului individual de munca al directorului general si se revizuieste anual, in termen de 30 de zile de la data aprobarii bugetului de venituri si cheltuieli ale unitatii S.C. COMPANIA DE TRANSPORT PUBLIC S.A.

IV. DREPTURILE SI OBLIGATIILE DIRECTORULUI GENERAL

Art. 3 – Directorul general are urmatoarele drepturi:

- (1) Primirea unui salariu de baza de 20.000.000 lei, stabilit prin contractul individual de munca, tinandu-se seama de volumul si importanta activitatii. Salariul de baza se majoreaza anual cu coeficientul de crestere salariala pe unitate, conform contractului colectiv de munca;
- (2) Acordarea lunar, pe langa salariul de baza, a unui spor de vechime de 25% si a unei indemnizatii de 5.000.000 lei;

- 9.
- (3) Dupa aprobarea bilantului contabil anual conditionat de realizarea obiectivului si a criteriilor prevazute in lista anexa la prezentul contract, directorului general i se poate acorda un premiu anual de pana la 12 salarii de baza lunare.
 - (4) Drepturile salariale cuvenite directorului general se acorda integral, in fiecare luna, numai daca obiectivul si criteriile de performanta fixate prin anexa la prezentul contract sunt indeplinite cumulat de la data semnarii prezentului contract. Daca obiectivul si criteriile de performanta stabilite prin anexa la prezentul contract nu sunt indeplinite conform prezentului alineat, drepturile salariale cuvenite directorului general se diminueaza proportional cu gradul de neindeplinire a obiectivului si criteriilor, dar nu mai mult de 30% din salariul de baza, exceptie facand cazurile in care neindeplinirile sunt justificate si cazurile sunt independente de performante manageriale;
 - (5) Drept de informare nelimitata asupra activitatii societatii comerciale, avand acces la toate documentele;
 - (6) Decontarea, pe baza documentelor justificative, a cheltuielilor de cazare, diurna, transport si a altor cheltuieli pentru deplasari in interes de serviciu in tara si in strainatate, in limitele stabilite prin bugetele anuale;
 - (7) Folosinta de autoturism cu sau fara sofer, din dotarea societatii comerciale, pentru deplasari in interesul serviciului;
 - (8) Asigurarea pentru accidente de munca, boli si decese in legatura cu activitatea profesionala;
 - (9) Echipament de protectie corespunzator profilului de activitate al societatii comerciale.

Art. 4 – Directorul general are obligatiile prevazute de lege, in care sens este dator:

- (1) Sa duca la indeplinire obiectivul si criteriile de performanta prevazute in anexa care face parte integranta din prezentul contract;
- (2) Sa transmita lunar Consiliului Local Arad pana la 25 a fiecarei luni, situatia privind cheltuielile cu salariile realizate in luna anterioara si cumulat de la inceputul anului, structura fondului de salarii, inclusiv fondul de salarii pentru directorul general si situatia obiectivului si a criteriilor de performanta, insotite de o analiza a cauzelor acestora, daca este cazul;
- (3) Sa nu ceseze prezentul contract altei persoane.

Art. 5 – Pentru indeplinirea obligatiilor prevazute la art.4, directorul general are la dispozitie urmatoarele prerogative:

- a) conduce nemijlocit si efectiv intreaga activitate a societatii comerciale;
- b) selecteaza, angajeaza si concediaza personalul salariat, cu respectarea prevederilor legislatiei muncii si a contractului colectiv de munca;
- c) negociaza contractul colectiv de munca si contractele individuale de munca;
- d) reprezinta societatea comerciala in relatiile cu terte persoane fizice sau juridice;
- e) incheie actele juridice, in numele si pe seama societatii comerciale, conform legii;
- f) alte prerogative incredintate de consiliul de administratie al societatii, de Consiliul Local Arad, dupa caz sau prevazute de lege;

- g) incheie contracte de performanta cu persoanele care ocupa functii de conducere in cadrul societatii;
- h) urmareste modul de acordare a drepturilor salariale lunare cuvenite celorlalte persoane din functii de conducere din cadrul societatii.

V. DREPTURILE SI OBLIGATIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE

Art. 6 – Membrii AGA si Consiliul de administratie au urmatoarele obligatii:

- (1) Sa asigure directorului general deplina libertate in conducerea si gestionarea activitatii societatii comerciale, in limitele prevazute de lege, de Regulamentul de organizare si functionare al societatii si de prezentul contract;
- (2) Sa asigure directorului general toate drepturile cuvenite, potrivit prezentului contract.

Art. 7 – Consiliul de administratie are urmatoarele obligatii:

- (1) Sa dispuna masuri de diminuare a drepturilor salariale ale directorului general, conform celor stabilite prin anexa la prezentul contract.

VI. OBIECTIVELE SI CRITERIILE DE PERFORMANTA

Art. 8 – Obiectivul si criteriile de performanta ale directorului general sunt cele prevazute in anexa care face parte integranta din prezentul contract.

VII. LOIALITATE, CONFIDENTIALITATE

Art. 9 – Directorul este obligat:

- (1) Sa-si foloseasca intreaga capacitate de munca in interesul societatii comerciale, comportandu-se ca un bun manager;
- (2) Pe toata durata prezentului contract directorul general este obligat sa pastreze confidentialitatea datelor si informatiilor referitoare la activitatea societatii comerciale, care sunt prezentate cu acest caracter.

VIII. RASPUNDEREA PARTILOR

Art. 10 – Pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor prevazute in prezentul contract partile raspund potrivit legislatiei in vigoare. Forta majora apara partile de raspundere, potrivit prevederilor Codului civil.

Art. 11 – Aprecierea activitatii directorului general se face prin analiza gradului global de indeplinire a obiectivului si criteriilor de performanta prin anexa la prezentul contract.

IX. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art. 12 – Prevederile prezentului contract pot fi modificate, dupa o prealabila notificare, cu acordul ambelor parti, prin act aditional.

X. INCETAREA CONTRACTULUI

Art. 13 – Partile semnatare ale prezentului contract stabilesc ca acesta isi poate inceta efectele in una sau mai multe din urmatoarele situatii:

- (1) la data incetarii contractului individual de munca al directorului general;
- (2) schimbarea din functie a directorului general;

- (3) renuntarea directorului general la mandatul incredintat;
- (4) acordul de vointa al partilor semnatare;
- (5) decesul;
- (6) punerea sub interdictie judecatoreasca a directorului general.

In cazul contractului, directorul general, cu exceptia cazului de la pct.(5) din prezentul articol, acesta este obligat sa inapoieze de-ndata unitatii S.C. COMPANIA DE TRANSPORT PUBLIC S.A. toate actele si documentele detinute in exercitarea atributiilor sale.

XI. LITIGII

Art. 14 – Litigiile izvorate din incheierea, executarea, modificarea, incetarea si interpretarea clauzelor prezentului contract se rezolva pe cale amiabila. Daca acest lucru nu va fi posibil, litigiile vor fi solutionate la instantele judecatoresti de drept comun competente din Arad.

XII. DISPOZITII FINALE

Art. 15 – Directorul general are dreptul sa solicite mediere, consultanta sau alte masuri de protectie din partea autoritatilor locale, confederatiei, federatiei sau organizatiei patronale sau profesionale din care face parte societatea comerciala, in solutionarea situatiilor conflictuale cu sindicatele sau cu alte organizatii, autoritati sau institutii legal constituite.

Art. 16 – La incetarea contractului in conditiile art.13 pct.(2), (3) ori (4) unitatea S.C. COMPANIA DE TRANSPORT PUBLIC S.A. in cererea fostului director general, va asigura un loc de munca in societatea comerciala pe un post corespunzator pregatirii sale profesionale.

Art. 17 – Prevederile prezentului contract se completeaza cu dispozitiile Codului comercial si ale Codului civil, aplicabile.

Art. 18 – Prezentul contract intra in vigoare la data semnarii lui de catre parti. Contractul se depune, impreuna cu semnaturile partilor, spre inregistrare la oficiul registrului in a carui raza teritoriala se afla sediul unitatii S.C. COMPANIA DE TRANSPORT PUBLIC S.A. in termen de 15 zile de la semnare.

Incheiat in 3 exemplare azi 22 august 2001, in Arad.

Reprezentanti AGA

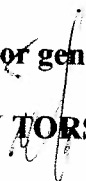
prin

IOAN ILIESCU



Director general

RADU TORSIN



CONTRACT DE PERFORMANTA

I. PARTILE CONTRACTANTE

Prezentul contract se incheie in conformitate cu O.U.G.NR.79/2001
intre :

1. **S.C.SALUBRITATE S.A.** , cu sediul in Arad , b-dul Iuliu Maniu
F.N. , inmatriculata la ORC sub nr.J/02/313/1996 , avind codul
fiscal R 3028944 si contul de virament nr.251100983912018
deschis la B.R.D. sucursala Arad prin Adunarea Generala a
Actionarilor numita prin Hotarirea Consiliului Local Municipal
Arad reprezentat prin :

- | | |
|-------------------|--|
| - BORZA RODICA | - membru in Consiliul de Administratie |
| - BLAJOVICI PETRE | - membru in Consiliul de Administratie |
| - VANCU EUGEN | - membru in Consiliul de Administratie |

si

2. **D-I CLODNITCHI IOSIF** cetatean roman , domiciliat in Arad ,
strada Merisor , nr.7 , legitimat cu B.I. seria GB nr.414817 , eliberat in
data de 13.05.1992 de catre Politia Arad , in calitate de director general.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art.1. In urma acordului de vointa intre parti :

Adunarea Generala a actionarilor , incredinteaza directorului
general conducerea , organizarea si gestionarea activitatii unitatii
S.C.SALUBRITATE S.A.

Insarcineaza cu indeplinirea obiectivului si a criteriilor de
performanta prevazute in anexa la prezentul contract , in schimbul
drepturilor stabilite prin contractul individual de munca.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art.2. Prezentul contract se incheie pe un termen echivalent cu termenul contractului individual de munca al directorului general si se revizuieste anual in termen de 30 de zile de la data aprobarii bugetului de venituri si cheltuieli ale unitatii S.C. Salubritate S.A.

IV DREPTURILE SI OBLIGATIILE DIRECTORULUI GENERAL

Art.3. Directorul general are urmatoarele drepturi :

- (1) Primirea unui salariu de baza de 19.400.000 lei , stabilit prin contractul individual de munca , tinandu-se seama de volumul si importanta activitatii.
- (2) Acordarea lunar pe linga salariul de baza , a unui spor de vechime in procent de 20%, precum si a unei sume de 5.820.000 lei reprezentind alte sporuri prevazute la nivel de unitate.
- (3) Dupa aprobarea bilantului contabil anual conditionat de realizarea obiectivului si a criteriilor prevazute in lista anexa conform art.8 la prezentul contract, directorului general i se poate acorda un premiu anual de pina la 12 salarii de baza lunare.
- (4) Drepturile salariale cuvenite directorului general se acorda integral , in fie care luna , numai daca obiectivul si criteriile de performanta fixate prin anexa la prezentul contract sunt indeplinite cumulat de la data semnarii prezentului contract. Daca obiectivul cu criteriile de performanta stabilite prin anexa la prezentul contract nu sunt indeplinite conform prezentului aliniat , drepturile salariale cuvenite directorului general se diminueaza proportional cu gradul de neindeplinire a obiectivului si criteriilor , dar nu mai mult de 30% din salariul de baza , exceptie facind cazurile in care neindeplinirile sunt justificate si cazurile sunt independente de performantele manageriale.
- (5) Drept de informare nelimitata asupra activitatii societatii comerciale , avind acces la toate documentele.
- (6) Decontarea pe baza documentelor justificative , a cheltuielilor de cazare , diurna , transport si a altor cheltuieli pentru deplasarile in interes de serviciu in tara si strainatate in limitele stabilite prin bugetele anuale si contractul colectiv de munca negociat la nivel de unitate.
- (7) Folosirea de autoturism cu sau fara sofer din dotarea societatii comerciale pentru deplasari in interesul serviciului.

(8) Asigurarea pentru accidente de munca , boli si decese in legatura cu activitatea profesionala.

(9) Echipament de protectie corespunzator profilului de activitate al societatii comerciale.

(10) Folosirea telefonului celular in interes de serviciu.

Art.4. Directorul general are obligatiile prevazute de lege , in care sens este dator :

(1) Sa aduca la indeplinire obiectivul si criteriile de performanta prevazute in anexa , care face parte integranta din prezentul contract.

(2) Sa transmita lunar Consiliului Local Municipal Arad pina la data de 25 a fiecărei luni , situatia privind cheltuielile cu salariile realizate in luna anterioara cumulat de la inceputul anului , structura fondului de salarii , inclusiv fondul de salarii pentru directorul general si situatia obiectivului si a criteriilor de performanta , insotite de o analiza a cauzelor acestora daca este cazul.

(3) Sa nu ceseze prezentul contract altei persoane.

(4) Sa participe la cursuri de specializare organizate in tara si anual sa participe la un curs de specializare i strainatate sau misiuni economice suportate de catre societatea comerciala.

Art.5. Pentru indeplinirea obligatiilor prevazute la art.4. , directorul general are la dispozitie urmatoarele prerogative :

- a. conduce nemijlocit si efectiv intreaga activitate a societatii.
- b. selecteaza , angajeaza si concediaza personalul salariat cu respectarea prevederilor legislatiei muncii si a contractului colectiv de munca.
- c. negociaza contractul colectiv de munca si contractele individuale de munca.
- d. reprezinta societatea comerciala in relatiile cu terte persoane fizice sau juridice.
- e. incheie actele juridice , in numele si pe seama societatii comerciale conform legii.
- f. alte prerogative incredintate de Consiliul de Administratie a societatii comerciale , de Consiliul Local Municipal Arad dupa caz sau prevazute de lege.
- g. incheie contracte de performanta cu persoanele care ocupa functii de conducere in cadrul societatii comerciale.
- h. urmareste modul de acordare a drepturilor salariale lunare cuvenite celorlalte persoane cu functii de conducere din cadrul societatii.

V. DREPTURILE SI OBLIGATIILE ADUNARII GENERALE A ACTIONARILOR

Art.6. Adunarea Generala a Actionarilor are urmatoarele obligatii :

- (1) Sa asigure directorului general deplina libertate in conducerea si gestionarea activitatii societatii comerciale in limitele prevazute de lege , de Regulamentul de Organizare si Functionare al societatii si de prezentul contract.
- (2) Sa asigure directorului general toate drepturile cuvenite potrivit prezentului contract.

Art.7. Adunarea Generala a Actionarilor are urmatoarele obligatii :

- (1) Sa dispuna masuri de diminuare a drepturilor salariale ale directorului general , conform celor stabilite prin anexa la contract.

VI. OBIECTIVELE SI CRITERIILE DE PERFORMANTA

Art.8. Obiectivul si criteriile de performanta ale directorului general sunt cele prevazute in anexa care face parte integranta din prezentul contract compusa din :

- **Bugetul de venituri si cheltuieli**
- **Obiective de investitii pentru anul 2001 - Anexa 1**
- **Indicatori ai Contractului de performanta pentru anul 2001 - Anexa 2A**
- **Criterii de performanta pentru anul 2001 -Anexa 2B**
- **Indicatori de referinta si criterii de performanta -Anexa 3**
- **Programul de reducere a platilor restante / creantelor restante si al pierderilor pentru anul 2001 – Anexa 4**

VII. LOIALITATE , CONFIDENTIALITATE

Art.9. Directorul general este obligat :

- (1) Sa-si foloseasca intreaga capacitate de munca in interesul societatii comerciale , comportindu-se ca un bun manager.
- (2) Pe toata durata prezentului contract diectorul general este obligat sa pastreze confidentialitatea datelor si a informatiilor referitoare la activitatea societatii comerciale , care sunt prezentate in acest contract.

VIII. RASPUNDEREA PARTILOR

Art.10. Pentru neindeplinirea sau indeplnirea necorespunzatoare a obligatiilor prevazute in prezentul contract partile raspund potrivit legislatiei in vigoare. Forta majora apara partile de raspundere potrivit prevederilor Codului civil.

Art.11. Aprecierea activitatii directorului general se face prin analizarea gradului de indeplinire a obiectivului si criteriilor de performanta prin anexa la prezentul contract.

IX MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art.12 Prevederile prezentului contract pot fi modificate , dupa o prealabila notificare , cu acordul ambelor parti prin act aditional.

X INCETAREA CONTRACTULUI

Art.13. Partile semnatare ale prezentului contract stabilesc ca acesta isi poate inceta efectele in una sau mai multe din urmatoarele situatii :

- (1) la data incetarii contractului individual de munca,
 - (2) schimbarea din functie a directorului general,
 - (3) renuntarea directorului general la mandatul incredintat,
 - (4) acordul de vointa a partilor semnatare,
 - (5) decesul,
 - (6) punerea sub interdictie judecatoreasca a directorului general,
- In cazul contractului, directorul general, cu exceptia cazului de la punctul 5 din prezentul articol , acesta este obligat sa inapoieze de indata unitatii S.C.SALUBRITATE S.A. toate actele si documentele detinute in exercitarea atributiilor sale.

XI. LITIGII

Art.14 Litigiile izvorite din incheierea , executarea , modificarea , incetarea , si interceptarea prezentului contract se rezolva pe cale amiabila.Daca acest lucru nu va fi posibil , litigiile vor fi solutionate la instantele judecatoresti de drept comul competente din Municipiul Arad.

XII DISPOZITII FINALE

Art.15. Directorul general are dreptul sa solicite mediere, consultanta sau alte masuri de protectie din partea autoritatilor locale , confederatiei, federatiei sau organizatiei patronale sau profesionale din care face parte societatea comerciala in solutionarea situatiilor conflictuale cu sindicatele sau alte organizatii , autoritati sau institutii legal constituite.

Art.16. La incetarea contractului in conditiile art.13 ,pct.2 ,3 sau 4 unitatea S.C.Salubritate S.A. , va asigura fostului director general un loc de munca in societatea comerciala pe un post corespunzator pregatirii sale profesionale.

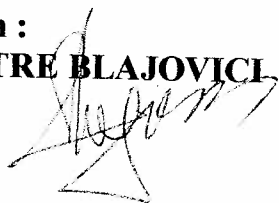
Art.17. Prevederile prezentului contract se completeaza cu dispozitiile Codului Comercial si ale Codului Civil aplicabile.

Art.18. Prezentul contract intra in vigoare la data semnarii lui de catre parti.Contractul se depune , impreuna cu semnaturile partilor , spre inregistrare la oficiul registrului in a carui raza teritoriala se afla sediul unitatii S.C.SALUBRITATE S.A. in termen de 15 zile de la semnare.

Incheiat astazi...30-08.....2001 in4.....exemplare

**ADUNAREA GENERALA A
ACTIONARILOR
LA S.C.SALUBRITATE S.A.**

**Prin :
PETRE BLAJOVICI**



**DIRECTOR GENERAL ,
Ing.IOSIF CLODNITCHI**



Contract Nr. 1160 Data 27.08.2001
Nr. 1160 Data 27.08.2001

CONTRACT DE PERFORMANȚĂ

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract de încheie în conformitate cu O.U.G. 79 / 2001 între:

1. S.C. TIRGURI OBOARE PIETE S.A. având sediul în ARAD.
str. Dr. Mihai Viteazul nr. 13, înmatriculat la O.R.C. 302/37/96.
având codul fiscal nr. R. 8145406 și contul de virament nr. 246 1 ROL.
deschis la BCR, Sucursala ARAD.
prin Consiliul de Administrație numit prin Hotărârea Consiliului Local 68/27 feb. 2001.
reprezentat prin DARIDA IOAN, membru în
Consiliul de Administrație

și
2. Dl. / D-na CHERMAN ROMULUS cetățean român, domiciliat
în Vladimirescu, str. Bisericii nr. 10 jud. Arad.
legitimat cu B.I. seria AR nr. 014586 eliberat în data de 26.11.1999.
de către Poliția ARAD. în calitate de director general.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 – În urma acordului de voință între părți:

Consiliul de Administrație, încredințează directorului general conducerea,
organizarea și gestionarea activității unității S.C. TIRGURI OBOARE PIETE S.A.

Însărcinează cu îndeplinirea obiectivului și a criteriilor de performanță
prevăzute în anexa la prezentul contract, în schimbul drepturilor stabilite prin con-
tractul individual de muncă.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 2 Prezentul contract se încheie pe un termen echivalent cu termenul con-
tractului individual de muncă al directorului general și se revizuieste anual în termen
de 30 de zile de la data aprobării bugetului de venituri și cheltuieli ale unității
S.C. TIRGURI OBOARE PIETE S.A.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE DIRECTORULUI GENERAL

Art. 3 Directorul general are următoarele drepturi:

- (1) Primirea unui salariu de bază de 20.188.560 lei stabilit
prin contractul individual de muncă, ținându-se seama de volumul și
importanța activității. Salariul de bază se majorează anual cu coefici-
entul de creștere salarială pe unitate, conform contractului colectiv de
muncă, dar nu mai mult decât nivelul prevăzut de lege.
- (2) Acordarea lunar pe lângă salariul de bază, a unui spor de vechime de
25% și a unei indemnizații de 20% confidențialitate
- (3) După aprobarea bilanțului contabil anual condiționat de realizarea obi-
ectivului și a criteriilor prevăzute în lista anexă la prezentul contract, di-
rectorul general i se poate acorda un premiu anual de până la 12
salarii de bază lunare.

- (4) Drepturile salariale cuvenite directorului general se acordă integral, în fiecare lună, numai dacă obiectivul și criteriile de performanță fixate prin anexa la prezentul contract sunt îndeplinite cumulativ de la data semnării prezentului contract. Dacă obiectivul și criteriile de performanță stabilite prin anexa la prezentul contract nu sunt îndeplinite conform prezentului alineat, drepturile salariale cuvenite directorului general se diminuează proporțional cu gradul de neîndeplinire a obiectivului și criteriilor, dar nu mai mult de 30 % din salariul de bază excepție făcând cazurile în care neîndeplinirile sunt justificate și cazurile sunt independente de performanțe manageriale.
- (5) Drept de informare nelimitată asupra activității societății comerciale având acces la toate documentele.
- (6) Decontarea, pe baza documentelor justificative, a cheltuielilor de cazare, diurna, transport și a altor cheltuieli pentru deplasările în interes de serviciu în țară și în străinătate, în limitele stabilite prin bugetele anuale.
- (7) Folosința de autoturism cu sau fără șofer, din dotarea societății comerciale, pentru deplasări în interesul serviciului.
- (8) Asigurarea pentru accidente de muncă, boli și decese în legătură cu activitatea profesională.
- (9) Echipament de protecție corespunzător profilului de activitate a societății comerciale.

Art. 4 Directorul general are obligațiile prevăzute de lege, în care sens este autor:

- (1) Să aducă la îndeplinire obiectivul și criteriile de performanță prevăzute în anexă, care face parte integrantă din prezentul contract.
- (2) Să transmită lunar Consiliului Local A.C.A.D. până la 25 a fiecărei luni, situația privind cheltuielile cu salariile realizate în luna anterioară și cumulativ de la începutul anului, structura fondului de salarii, inclusiv fondul de salarii pentru directorul general și situația obiectivului și a criteriilor de performanță, însoțite de o analiză a cauzelor acestora, dacă este cazul.
- (3) Să nu ceseze prezentul contract altei persoane.
- (4) Să participe la cursuri de specializare organizate în țară și anual să participe la un curs de specializare în străinătate sau misiuni economice, suportat de societate.

Art. 5 Pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute la art. 4, directorul general are dispoziție următoarele prerogative:

- a) conduce nemijlocit și efectiv întreaga activitate a societății;
- b) selectează, angajează și concediază personalul salariat cu respectarea prevederilor legislației muncii și a contractului;
- c) negociază contractul colectiv de muncă și contractele individuale de muncă;
- d) reprezintă regia autonomă / societatea comercială în relațiile cu terțe persoane fizice sau juridice.



- e) încheie actele juridice, în numele și pe seama societății comerciale conform legii;
- f) alte prerogative încredințate de Consiliul de Administrație a societății de Consiliul Local ARAD după caz sau prevăzute de lege;
- g) încheie contracte de performanță cu persoanele care ocupă funcții de conducere în cadrul societății;
- h) urmărește modul de acordare a drepturilor salariale lunare cuvenite celorlalte persoane din funcții de conducere din cadrul societății.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Art. 6 Consiliul de Administrație are următoarele obligații:

- (1) Să asigure directorului general deplină libertate în conducerea și gestionarea activității societății comerciale, în limitele prevăzute de lege, de Statutul de organizare și funcționare a societății și de prezentul contract.
- (2) Să asigure directorului general toate drepturile cuvenite potrivit dispozițiilor prezentului contract.

Art. 7 Consiliul de administrație are următoarele obligații:

- (1) să dispună măsuri de diminuare a drepturilor salariale ale directorului general, conform celor stabilite prin anexă la prezentul contract.

VI. OBIECTIVELE ȘI CRITERIILE DE PERFORMANȚĂ

Art. 8 Obiectivul și criteriile de performanță ale directorului general sunt cele prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul contract.

VII. LOIALITATE, CONFIDENȚIALITATE

Art. 9 Directorul general este obligat:

- (1) Să-și folosească întreaga capacitate de muncă în interesul societății comerciale, comportându-se ca un bun manager.
- (2) Pe toată durata prezentului contract directorul general este obligat să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la activitatea societății comerciale, care sunt prezentate cu acest caracter.

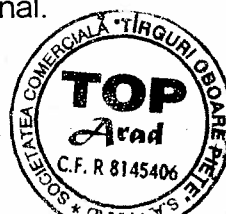
VIII. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

Art. 10 Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile răspund potrivit legislației în vigoare. Forța majoră apără părțile de răspundere potrivit prevederilor Codului civil.

Art. 11 Aprecierea activității directorului general se face prin analizarea grafului global de îndeplinire a obiectivului și criteriilor de performanță prin anexa la prezentul contract.

IX. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art. 12 Prevederile prezentului contract pot fi modificate, după prealabilă notificare, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.



X. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 13 Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își poate înceta efectele în una sau mai multe din următoarele situații:

- (1) la data încetării contractului individual de muncă a directorului general;
- (2) schimbarea din funcție a directorului general;
- (3) renunțarea directorului general la mandatul încredințat;
- (4) acordul de voință al părților semnatare;
- (5) decesul;
- (6) punerea sub interdicție judecătorească a directorului general.

În cazul contractului, directorul general, cu excepția cazului de la pct. (5) din prezentul articol, acesta este obligat să înapoieze de îndată unității S.C. T.O.P. SA toate actele și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale.

XI. LITIGII

Art. 14 Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interceptarea clauzelor prezentului contract se rezolvă pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu va fi posibil, litigiile vor fi soluționate la instanțele judecătorești de drept comun competente din ROMANIA.

XII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 15 Directorul general are dreptul să solicite mediere, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea autorităților locale, confederației, federației sau organizației patronale sau profesionale din care face parte regia autonomă / societatea comercială în soluționarea situațiilor conflictuale cu sindicatele sau cu alte organizații, autorități sau instituții legal constituite.

Art. 16 La încetarea contractului în condițiile art. 13 pct. (2), (3) ori (4) unitatea S.C. T.O.P. SA în cererea fostului director general, va asigura un loc de muncă în regia autonomă / societatea comercială pe un post corespunzător pregătirii sale profesionale.

Art. 17 Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Codului comercial și ale Codului civil, aplicabile.

Art. 18 Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți. Contractul se depune, împreună cu semnăturile părților, spre înregistrare la Oficiul Registrului în a cărei rază teritorială se află sediul unității S.C. T.O.P. SA în termen de 15 zile de la semnare.

Încheiat astăzi 24. AUGUST 2001, în 2 exemplare -

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

DIRECTOR GENERAL

A S.C. TIRGURI OBOARE PIETES
prin

GHIERMAN ROMULUS

STEFIDA IOAN



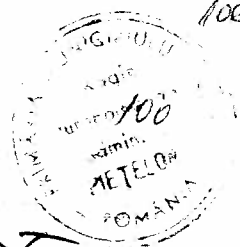
PROCES VERBAL
 al adunării generale a acționarilor.
 S.C. T.O.P. S.A. ARAD.

Joi: 23. August. 2001.

Domnul Romulus Gherman - președintele Consiliului
 de administrație al S.C. T.O.P. S.A. prezintă în deschide-
 retea ordinea de zi a sesiunii:

1. Proiect de rectificare al B.V.C. pentru anul
 2001 la Societatea comercială T.O.P. S.A.
2. Proiect de modificare a criteriilor de perfor-
 manță pentru anul 2001.
3. Proiect de CONTRACT DE PERFORMANȚĂ
 încheiat între Directorul general și Consiliul de
 administrație al Societății conform OUG 79/2001.
4. Probleme curente.

Suspusă la vot ordinea de zi este acceptată
 unanimitate de către membrii CA prezenți.
 Domnul Romulus Gherman informează în
 cadrul dezbaterii ordinii de zi că în sesiunea
 din data de 08. august 2001 problemele supuse
 analizei, au fost acceptate și votate în unanimitate
 de către membrii CA în urma unui studiu
 critic al tuturor problemelor care constituie
 ordinea de zi.



Se prezintă B.V.C. al Societății de către
redințele C.A. de Pherman R cu propuneri
reclificări ale Contabilității de administrație.
de asemenea se prezintă raportul economic
anual al semestrului I. 2001.

Al. Anida loan face propunerea ca
cipalii indicatori prezentați să fie shipo-
in procesul verbal al sedinței AGA.
Astfel:

	Propuneri 2001.	Realizat sem. I 2001.	TRIM. III	TRIM. IV ^{mil lei}
venituri totale	18.150	8038	3287	4825
cheltuieli totale	14.710	6471	4019	4220.
ch. ff. expl. total	14.410	6235	3989	4186.
ch. cu ream. personal.	5500	2345	1500	1655
director general.	330	149	90	91.
profit brut.	3440	1567.	1268	605
pozit pe profit.	860	409	310	144.
profit net.	2580	1158	958	464.

Se supune la vot forma reclificată a B.V.C. 2001.
anului AGA in unanimitate de voturi și însușirea
B.V.C. reclificat.

R. Sunt prezentate criteriile de performanță și
indicatori de referință în forma reclificată
realizată pe baza cifrelor rezultate în B.V.C.
reclificat. Astfel:

	31.12.1999	31.12.2000	31.12.2007
			ml/k - %
profitului net.	6,46	24,00	14,46
rentabilitate expl.	8,13	27,14	19,28
productivitatea muncii	105.	179	257
costo recap. creșterii	3.	17.	12

Se supune la vot cele prezentate și sunt acceptate unanimitate.

Este prezentat proiectul de Contract de performanță - urma analizei acestuia este acceptată - forma în unitate.

Amnal Alexei Alexandru propune ca retribuția directorului să fie cea actuală respectiv 20.188.560 lei - costul fiind sub 23.000.000 prevăzută de Art. 79/2007 la costul de achiziție sporul de vechime 25% și cel de confidențialitate prevăzute în Contractul colectiv de muncă a societății.

Amnal Mureșan Adrian propune ca acest contract să fie semnat din partea Ono. de către dl. DARIU ION. și la acesta să fie anexate BVC rectificate și criteriile performanță acceptate la punctul 2 al. Art. 79. Propunerile sunt acceptate cu unanimitate. Ulterior, contractul urmează a fi încheiat cu

la 24. Aug. 2007

Amnal Ionu AL.	4. Bobo Ionu	Rugina Lăcrăș
Salonaj Alex. AL.	5. Ioan Lăcrăș	Adrian Mureșan
Mureșan Adrian AL.	6. Lăcrăș Ionu	Adrian Mureșan
	7. Beto Ionu	Adrian Mureșan

108

SC "RECONS" SA ARAD
str. Mucius Scaevola nr. 11
Nr. înreg. reg. comerțului J02/91/1996
Cod fiscal R-8189348
Fax: 057/281458
Tel: 281853, 280951, 281386

HOTĂRÂREA NR. 28/B

Din 27.07.2001 a Adunării Generale a Acționarilor

În baza – Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, REPUBLICATA

- Procesul-verbal nr. 28/27.07.2001 a Adunării Generale a acționarilor
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 79/31.05.2001 privind întărirea disciplinei economico-financiare și alte dispoziții cu caracter financiar

Adunarea Generală a Acționarilor la SC "RECONS" SA Arad

HOTĂRĂȘTE,

Articolul unic: - Se mandatează D-nul :

- HUȚIU GHEORGHE

Să negocieze și să semneze contractul de performanță cu D-l ing. Damian
Hurel pentru anul 2001.



HUȚIU GHEORGHE

(Anexa la contractul individual de munca nr. 182/1991)

CONTRACT DE PERFORMANȚĂ

I. Părțile contractante

Prezentul contract se încheie, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 79/2001, între:

1. **S.C. "RECONS" S.A.** având sediul în ARAD, str. **M. SCAEVOLA**, nr. **11**, înmatriculată la oficiul registrului comerțului Arad sub nr. **J02/91/12.02.1996** având codul fiscal nr. **R8189348** și contul de virament nr. **25110110202000157013**, deschis la **BANC POST**, sucursala **ARAD**, prin consiliul de administrație numit prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad, reprezentat prin dl. **HUȚIU GHEORGHE**, membru în consiliul de administrație,

și
2. Domnul **ing. DAMIAN AUREL**, cetățean român, domiciliat în **ARAD**, str. **OITUZ** nr. **91**, legitimat cu buletinul de identitate seria **AR** nr. **0020066**, eliberat la data de **13.05.1999** de către Poliția municipiului Arad, în calitate de director general.

II. Obiectul contractului

ART. 1

În urma acordului de voință intervenit între părți, consiliul de administrație încredințează directorului general conducerea, organizarea și gestionarea activității unității S.C. "RECONS" S.A. și îl însărcinează cu îndeplinirea obiectivului și a criteriilor de performanță prevăzute în anexa la prezentul contract în schimbul drepturilor salariale stabilite prin contractul individual de muncă.

III. Durata contractului

ART. 2

Prezentul contract se încheie pe un termen echivalent cu termenul contractului individual de muncă al directorului general și se revizuieste anual, în termen de 30 de zile de la data aprobarii bugetului de venituri și cheltuieli al unității S.C. "RECONS" S.A. .

IV. Drepturile și obligațiile directorului general

ART. 3

Directorul general are următoarele drepturi:

1. Primirea unui salariu de bază de 20.170.000 lei, stabilit prin contractul individual de muncă, ținându-se seama de volumul și importanța activității. Salariul de bază se majorează anual cu coeficientul de creștere salarială pe unitate, conform contractului colectiv de muncă, dar nu mai mult decât nivelul prevăzut de lege;
2. Acordarea lunar, pe lângă salariul de bază, a unui spor de vechime de 25% .
3. După aprobarea bilanțului contabil anual, condiționată de realizarea obiectivului și a criteriilor prevăzute în lista anexă la prezentul contract, directorului general i se poate acorda un premiu anual de până la 12 salarii de bază lunare;
4. Drepturile salariale cuvenite directorului general se acordă integral, în fiecare lună, numai dacă obiectivul și criteriile de performanță fixate prin anexa la prezentul contract sunt îndeplinite cumulativ de la data semnării acestuia. Dacă obiectivul și criteriile de performanță stabilite prin anexa la prezentul contract nu sunt îndeplinite conform prevederilor prezentului alineat,

110

drepturile salariale cuvenite directorului general se diminuează proporțional cu gradul de neîndeplinire a obiectivului și criteriilor, dar nu mai mult de 30% din salariul de bază, excepție făcând cazurile în care neîndeplinirile sunt justificate și cauzele sunt independente de performanțele manageriale;

Apariția unor acte normative : hotărâri de Guvern , hotărâri ale Consiliilor Locale Municipale, ale instanțelor judecătorești prin care se diminuează veniturile (cifra de afaceri) a societății și care afectează indicatorii de performanță propuși, nu vor diminua drepturile salariale ale directorului general, acestea fiind independente de activitatea managerială.

5. Drept de informare nelimitată asupra activității societății comerciale, având acces la toate documentele;

6. Decontarea, pe baza documentelor justificative, a cheltuielilor de cazare, diurna, transport și a altor cheltuieli, pentru deplasările în interes de serviciu în țară și în străinătate, în limitele stabilite prin bugetele de venituri și cheltuieli anuale;

7. Dreptul de folosință a unui autoturism, cu sau fără șofer, din dotarea societății comerciale, pentru deplasări în interesul serviciului, precum și a telefonului mobil;

8. Asigurarea pentru accidente de muncă, boli și deces în legătura cu activitatea profesională;

9. Echipament de protecție corespunzător profilului de activitate al societății comerciale.

Art.4

Directorul general are obligațiile prevăzute de lege, sens în care este dator:

1. Să aducă la îndeplinire obiectivul și criteriile de performanță prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul contract;

2. Să transmită lunar Consiliului Local al Municipiului Arad, până la data de 25 a fiecărei luni, situația privind cheltuielile cu salariile realizate în luna anterioară și cumulată de la începutul anului, structura fondului de salarii, inclusiv fondul de salarii pentru directorul general, și situația obiectivului și a criteriilor de performanță, însoțite de o analiză a cauzelor nerealizării acestora, dacă este cazul;

3. Să nu ceseze prezentul contract altei persoane;

4. Să participe la cursuri de specializare organizate în țară sau, după caz, în străinătate.

Art.5

Pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute la art. 4 directorul general are următoarele obligații:

1. Conduce nemijlocit și efectiv întreaga activitate a societății comerciale;

2. Selectează, angajează și concediază personalul salariat, cu respectarea prevederilor legislației muncii și a contractului colectiv de muncă;

3. Negociază contractul colectiv de muncă și contractele individuale de muncă;

4. Reprezintă societatea comercială în relațiile cu terțe persoane fizice sau juridice;

5. Încheie actele juridice, în numele și pe seama societății comerciale, conform legii;

6. Alte prerogative încredințate de consiliul de administrație al societății comerciale, de Consiliul Local al Municipiului Arad, după caz, sau prevăzute de lege;

7. Încheie contracte de performanță cu persoanele care ocupă funcții de conducere în cadrul societății comerciale;

8. Urmărește modul de acordare a drepturilor salariale lunare cuvenite celorlalte persoane cu funcții de conducere din cadrul societății comerciale.

V. Drepturile și obligațiile consiliului de administrație

ART. 6

Consiliul de administrație are următoarele obligații:

- 111
1. Să asigure directorului general deplină libertate în conducerea, organizarea și gestionarea activității societății comerciale, în limitele prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a societății comerciale și de prezentul contract;
 2. Să asigure directorului general toate drepturile cuvenite potrivit dispozițiilor prezentului contract.

ART. 7

Consiliul de administrație are următoarele drepturi:

- Să dispună măsuri de diminuare a drepturilor salariale ale directorului general, conform celor stabilite prin anexa la prezentul contract.

VI. Obiectivele și criteriile de performanță

ART. 8

Obiectivele și criteriile de performanță ale directorului general sunt cele prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul contract.

VII. Loialitate, confidențialitate

ART. 9

Directorul general este obligat:

1. Să își folosească întreaga capacitate de muncă în interesul societății comerciale, comportându-se ca un bun manager;
2. Pe toată durata prezentului contract directorul general este obligat să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la activitatea societății comerciale, care sunt prezentate cu acest caracter.

VIII. Răspunderea părților

ART. 10

Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile răspund potrivit legislației în vigoare. Forța majoră apără părțile de răspundere potrivit prevederilor Codului civil.

ART. 11

Aprecierea activității directorului general se face prin analizarea gradului global de îndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite prin anexa la prezentul contract.

IX. Modificarea contractului

ART. 12

Prevederile prezentului contract pot fi modificate după o prealabilă notificare, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

X. încetarea contractului

ART. 13

(1) Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își poate înceta efectele în una sau mai multe dintre următoarele situații:

1. La data încetării contractului individual de muncă al directorului general;
2. Schimbarea din funcție a directorului general;
3. Renunțarea directorului general la mandatul încredințat;

- 112
4. Acordul de voință al părților semnatare;
 5. Decesul directorului general;
 6. Punerea sub interdicție judecătorească a directorului general.
- (2) În cazul încetării prezentului contract, cu excepția cazului prevăzut la pct. 5, directorul general, este obligat să înapoieze de îndată unității SC "RECONS" SA toate actele și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale.

XI. Litigii

ART. 14

Litigiile izvorate din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract se rezolvă pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu va fi posibil, litigiile vor fi soluționate la instanțele judecătorești de drept comun competente din Arad.

XII. Dispoziții finale

ART. 15

Directorul general are dreptul să solicite mediere, consultanța sau alte măsuri de protecție din partea autorităților locale, confederației, federației sau organizației patronale ori profesionale din care face parte societatea comercială în soluționarea situațiilor conflictuale cu sindicatele ori cu alte organizații, autorități sau instituții legal constituite.

ART. 16

La încetarea contractului, în condițiile art. 13 pct. 2, 3 și 4, unitatea S.C. "RECONS" S.A., la cererea fostului director general, îi va asigura un loc de muncă în societatea comercială pe un post corespunzător pregătirii sale profesionale.

ART. 17

Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Codului comercial și ale Codului civil, aplicabile.

ART. 18

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți. Contractul se depune, împreună cu semnăturile părților, spre înregistrare la oficiul registrului comerțului în a cărui rază teritorială se află sediul unității SC "RECONS" S.A., în termen de 15 zile de la semnare.

ART. 19

Prezentul contract se încheie în 4 exemplare.

Incheiat astăzi 01. 10 2001, la S.C. "RECONS" S.A. Arad.

**Consiliul de administrație
al S.C. "RECONS" S.A.**

prin

dl. HUȚIU GHEORGHE



**Director general,
al S.C. "RECONS" S.A. Arad**

ING. DAMIAN AUREL



GOSPODĂRIREA COMUNALĂ ARAD

GCA

SOCIETATE COMERCIALĂ PE ACȚIUNI

GOSPODĂRIREA COMUNALĂ ARAD S.A.

2007 Arad România. C.I. Timișoara nr.61, tel./fax: 067 287 797; C.I.E.R. 1680258; O.R.C. 002 174 09.03.1998; Cont:251100983911904 B.R.D. suc Arad

HOTĂRÂREA nr.136**din data de 17.08.2001**

Adunarea Generală a Acționarilor S.C. "Gospodăria Comunală Arad",
 întrunită în ședința extraordinară din data de 17.08.2001,

Având în vedere:

Prevederile O.U.G. nr.79 / 2001 privind întărirea disciplinei economico-financiare și alte dispoziții cu caracter financiar

În temeiul art.113 din Legea 31/1990 republicată,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Delegarea domnului Mladin Nicolae, domiciliat în Arad. Bv. Revoluției nr.25, posesor al B.I. seria GN nr.128858, membru în Consiliul de Administrație a S.C. "Gospodăria Comunală Arad" S.A. de a semna Contractul de Performanță încheiat între S.C. "Gospodăria Comunală Arad" S.A. și conducerea operativă a societății reprezentată de domnul Marian Oxidiu, în calitate de director general.

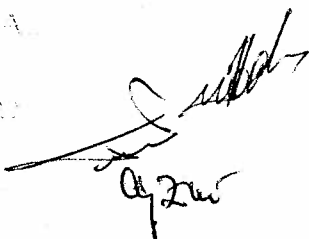
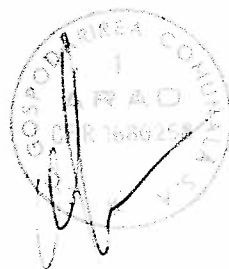
Art.2. Prezenta hotărâre se comunica celor în drept.

Membrii A.G.A.

Mladin Nicolae

Tarașcu

17.08.2001

CONTRACT DE PERFORMANȚĂ

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract se încheie în conformitate cu O.U.G. 79 / 2001 între:

1. S.C. „Gospodărirea Comunală Arad” S.A. (cu sediul în Arad, strada Calea Timișorii, nr.61, înmatriculată la ORC cu numărul J 02/174/1998, având codul fiscal nr R 1680258 și contul de virament nr. 251100983911904, deschis la B.R.D., Sucursala Arad) prin Consiliul de Administrație numit prin Hotărârea Consiliului Local Arad, nr. 68 / 27.02.2001 și reprezentantul Consiliului de Administrație :
 - Mladin Nicolae, domiciliat în Arad, Bv.Revoluției nr.25, posesor al B.I. seria GN nr.128858

și

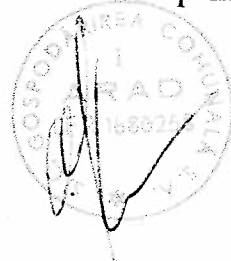
2. Dl. Marian Ovidiu, cetățean român, domiciliat în Arad, strada Barbu Lăutaru, nr. 31, legitimat cu B.I. seria BR., nr. 836606, eliberat în data de 12 Martie 1996 de către Poliția Arad în calitate de director general.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. I În urma acordului de voință între părți:

Consiliul de Administrație, încredințează directorului general conducerea, organizarea și gestionarea activității unității S.C. „Gospodărirea Comunală Arad” S.A.

Însărcinează cu îndeplinirea obiectivului și a criteriilor de performanță prevăzute în anexa la prezentul contract, în schimbul drepturilor stabilite prin contractul individual de muncă.



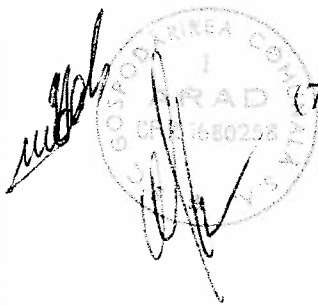
III. DURATA CONTRACTULUI

Art.2 Prezentul contract se încheie pe un termen echivalent cu termenul contractului individual de muncă al directorului general și se revizuieste anual în termen de 30 de zile de la data aprobării bugetului de venituri și de cheltuieli ale unității S.C. „Gospodăria Comunală Arad” S.A.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE DIRECTORULUI GENERAL

Art.3 Directorul general are următoarele drepturi:

- Directorul general are următoarele drepturi:
- (1) Primirea unui salariu de bază de 17.405.000 lei..... stabilit prin contractul individual de muncă, dându-se seama de volumul și importanța activității. Salariul de bază se majorează anual cu coeficientul de creștere salarială pe unitate, conform Contractului Colectiv de Muncă, dar nu mai mult decât nivelul prevăzut de lege.
 - (2) Acordarea lunar pe lângă salariul de bază, a unui spor de vechime de 19%..... și a unei indemnizații de conducere 20%
 - (3) După aprobarea bilanțului contabil anual condiționat de realizarea obiectivului și a criteriilor prevăzute în lista anexă la prezentul contract, directorului general i se poate acorda un premiu anual de până la 12 salarii de bază lunare.
 - (4) Drepturile salariale cuvenite directorului general se acordă integral, în fiecare lună, numai dacă obiectivul și criteriile de performanță fixate prin anexa la prezentul contract sunt îndeplinite cumulativ la data semnării prezentului contract. Dacă obiectivul cu criteriile de performanță stabilite prin anexa la prezentul contract nu sunt îndeplinite conform prezentului aliniat, drepturile salariale cuvenite directorului general se diminuează proporțional cu gradul de neîndeplinire a obiectivului și criteriilor, dar nu mai mult de 30 % din salariul de bază excepție făcând cazurile în care neîndeplinirile sunt justificate și cazurile sunt independente de performanțe manageriale.
 - (5) Drept de informare nelimitată asupra activității Societății Comerciale, având acces la toate documentele.
 - (6) Decontarea, pe baza documentelor justificative, a cheltuielilor de cazare, diurnă, transport și a altor cheltuieli pentru deplasările în interes de serviciu în țară și străinătate în limitele stabilite prin bugetele anuale.
 - (7) Folosința de autoturism cu sau fără șofer din dotarea Societății Comerciale pentru deplasări în interesul serviciului.



V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Art.6 Consiliul de Administrație are următoarele obligații:

- (1). Să asigure directorului general deplina libertate în conducerea și gestionarea activității Societății Comerciale în limitele prevăzute de lege de Regulamentul de Organizare și Funcționare a Societății și de prezentul contract.
- (2). Să asigure directorului general toate drepturile cuvenite potrivit prezentului contract.

Art.7 Consiliul de Administrație are următoare obligații:

- (1). Să dispună măsuri de diminuare a drepturilor salariale ale directorului general, conform celor stabilite prin anexă la contract.

VI. OBIECTIVELE ȘI CRITERIILE DE PERFORMANȚĂ

Art.8 Obiectivul și criteriile de performanță ale directorului general sunt cele prevăzute în anexa 1, iar anexa 2 cuprinde programul de recuperare a creanțelor anuale restante care fac parte integrantă din prezentul contract.

VII. LOIALITATE, CONFIDENȚIALITATE

Art.9 Directorul general este obligat:

- (1) Să-și folosească întreaga capacitate de muncă în interesul Societății Comerciale, comportându-se ca un bun manager.
- (2) Pe toată durata prezentului contract directorul general este obligat să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la activitatea Societății Comerciale, care sunt prezentate în acest contract.

[Signature]

[Circular Stamp: ÎNDRĂGĂȘIREA COMUNALĂ ARAD 1995]

(8) Asigurarea pentru accidente de muncă, boli și decese în legătură cu activitatea profesională.

(9) Echipament de protecție corespunzător profilului de activitate a Societății Comerciale.

(10) Folosința telefonului celular în interesul serviciului.

Art.4 Directorul general are obligațiile prevăzute de lege, în care sens este dator:

(1).Să aducă la îndeplinire obiectivul și criteriile de performanță prevăzute în anexă, care face parte integrantă din prezentul contract.

(2).Să transmită lunar Consiliului Local al Municipiului Arad până la 25 a fiecărei luni, situația privind cheltuielile cu salariile realizate în luna anterioară și cumulat de la începutul anului, structura fondului de salarii, inclusiv fondul de salarii pentru directorul general și situația obiectivului și a criteriilor de performanță, însoțite de o analiză a cauzelor acestora dacă este cazul.

(3).Să nu ceseze prezentul contract altei persoane.

(4).Să participe la cursuri de specializare organizate în țară și străinătate.

Art.5 Pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute la art.4, directorul general are la dispoziție următoarele prerogative:

a. conduce nemijlocit și efectiv întreaga activitate a Societății;

b. selectează, angajează și concediază personalul salariat cu respectarea prevederilor legislației muncii și a contractului colectiv de muncă;

c. negociază contractul colectiv de muncă și contractele individuale de muncă;

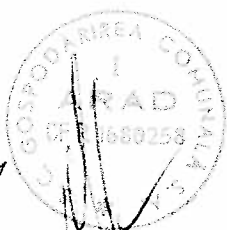
d. reprezintă Societatea Comercială în relațiile cu terțe persoane fizice sau juridice;

e. încheie actele juridice, în numele și pe seama Societății Comerciale conform legii;

f. alte prerogative încredințate de Consiliul de Administrație Societății Comerciale, de Consiliul Local Arad, după caz sau prevăzute de lege;

g. încheie contracte de performanță cu persoanele care ocupă funcții de conducere în cadrul Societății Comerciale;

h. urmărește modul de acordare a drepturilor salariale lunare cuvenite celorlalte persoane cu funcții de conducere din cadrul Societății Comerciale;



Art.10
prevăzu
Forța m
Art.11
de înde
contract.

IX

Art. P
notificare.

X. Î

Art.13 Pă
inceta efec

(1) l

(2) s

(3) re

(4) a

(5) d

(6) p

în ca

re pur

unită

docun

XI. LI

Art.14 Litigi
interceptarea
cest lucru n
de drept com

VIII. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

Art.10 Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile răspund potrivit legislației în vigoare. Forța majoră apără părțile de răspundere potrivit prevederilor Codului civil.

Art.11 Aprecierea activității directorului general se face prin analizarea gradului de îndeplinire a obiectivului și criteriilor de performanță prin anexa la prezentul contract.

IX. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art.12 Prevederile prezentului contract pot fi modificate, după o prealabilă notificare, cu acordul ambelor părți prin act adițional.

X. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art.13 Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își poate înceta efectele în una sau mai multe din următoarele situații:

- (1) la data încetării contractului individual de muncă;
- (2) schimbarea din funcție a directorului general;
- (3) renunțarea directorului general la mandatul încredințat;
- (4) acordul de voință a părților semnatare;
- (5) decesul;

(6) punerea sub interdicție judecătorească a directorului general;

În cazul încetării contractului, directorul general, cu excepția cazului de la punctul 5 din prezentul articol, acesta este obligat să înapoieze de îndată unității S.C. „Gospodăria Comunală Arad” S.A. toate actele și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale.

XI. LITIGII

Art.14 Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea, și interceptarea clauzelor prezentului contract se rezolvă pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu va fi posibil, litigiile vor fi soluționate la instanțele judecătorești de drept comun competente din Arad.

[Signature]

[Circular Stamp: GOSPODĂRIA COMUNALĂ ARAD, 60077, 150258]

XII. DISPOZIȚII FINALE

Art.15 Directorul general are dreptul să solicite mediere, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea autorităților locale, confederației, federației sau organizației patronale sau profesionale din care face parte Societatea Comercială în soluționarea situațiilor conflictuale cu sindicatele sau alte organizații, autorități sau instituții legal constituite.

Art.16 La încetarea contractului în condițiile art.13, pct.2, 3 sau 4 unitatea S.C. „Gospodărirea Comunală Arad” S.A. la cererea fostului director, va asigura un loc de muncă în Societatea Comercială pe un post corespunzător pregătirii sale profesionale.

Art.17 Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Codului Comercial și ale Codului Civil aplicabile.

Art.18 Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți. Contractul se depune, împreună cu semnăturile părților, spre înregistrare la oficiul registrului în a cărui rază teritorială se află sediul unității S.C. „Gospodărirea Comunală Arad” S.A. în termen de 15 zile de la semnare.

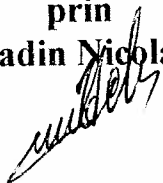
Încheiat astăzi *27 AUGUST*.....2001 în *4*.....exemplare.

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

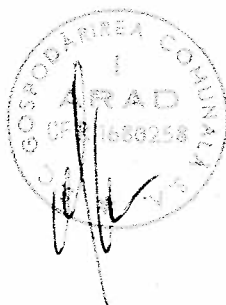
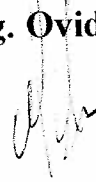
A

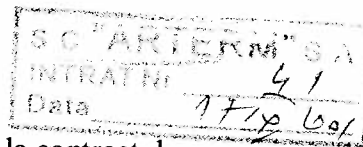
S.C.”GOSPODĂRIREA COMUNALĂ ARAD”S.A.

prin
Mladin Nicolae



DIRECTOR GENERAL
Ing. Ovidiu Marian





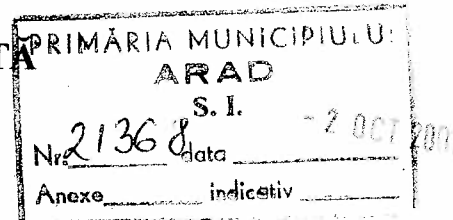
Anexă la contractul

Individual de muncă nr. 1431 /13.05.1991

nr. 1431/13.05.1991

nr. 17.645/6.11.2001

CONTRACT DE PERFORMANȚĂ



I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract se încheie în conformitate cu O.U.G. 79/2001 între;

1. S.C. ARTERM SA (având sediul în ARAD,
str. UNIRII nr. 19, înmatriculată la ORC 702/366/30.06.95, având codul
fiscal nr. RT443323 și contul de virament nr. 2511.1-1391 ROL deschis la
B.C.R. sucursala ARAD) prin Consiliul de Administrație numit
prin Hotărârea Consiliului Local 326/13.10.2000 reprezentat prin
MASOT EUGEN BRUNO membru în Consiliul de Administrație.

și
2. COMITET DE DIRECȚIE: ing. DORU CÂMPAN, cetățean român, domiciliat în
Arad, str. Calea Radnei, Bl.108.B, sc.B. legitimat cu B.I. seria A.R. nr.029421 eliberat în data de
09.06.2000. de către Poliția Arad, în calitate de Director General, ing. BOBANCU ALICESCU
CORNEL, cetățean român, domiciliat în Arad, str. Episcopiei, nr.4, legitimat cu B.I. seria A.R.,
nr.074955, eliberat de Poliția Arad, la data de 27.06.2001, în calitate de Director Tehnic și ing.
IOAN CRIȘAN, cetățean român, domiciliat în Arad, str. P-ța Gării, nr.11, bl.G, sc.C ap.9, legitimat
cu B.I. seria D.K. nr.614031, eliberat de Pol. Arad la data de 06.07.1989, în calitate de Director
Coordonare-Organizare.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 - În urma acordului de voință între părți;

Consiliul de Administrație, încredințează Comitetului de direcție conducerea,
organizarea și gestionarea activității unității S.C. ARTERM SA

Însărcinează cu îndeplinirea obiectivului și a criteriilor de performanță prevăzute în
anexa la prezentul contract, în schimbul drepturilor stabilite prin contractul individual de
muncă.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 2 Prezentul contract se încheie pe un termen echivalent cu termenul contractului
individual de muncă al Comitetului de direcție și se revizuește anual în termen de 30 de zile
de la data aprobării bugetului de venituri și cheltuieli ale unității S.C. ARTERM SA

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE COMITETULUI DE DIRECȚIE

Art. 3 Comitetul de direcție au următoarele drepturi:

- (1) Primirea unui salariu de bază de
 - a) ...20.000.000.000...stabilit prin contractul individual de muncă , dându-se seama de volumul și importanța activității. Salariul de bază se majorează anual cu coeficientul de creștere salarială pe unitate , conform contractului colectiv de muncă , dar nu mai mult decât nivelul prevăzut de lege. ING. DORE CĂMĂȚAN
 - b) ...19.000.000.000...stabilit prin contractul individual de muncă , dându-se seama de volumul și importanța activității. Salariul de bază se majorează anual cu coeficientul de creștere salarială pe unitate , conform contractului colectiv de muncă , dar nu mai mult decât nivelul prevăzut de lege. ING. IOAN CRĂȘAN
 - c) ...19.000.000.000...stabilit prin contractul individual de muncă , dându-se seama de volumul și importanța activității. Salariul de bază se majorează anual cu coeficientul de creștere salarială pe unitate , conform contractului colectiv de muncă , dar nu mai mult decât nivelul prevăzut de lege. ING. CORNEL BOBANCEA
- (2) Acordarea lunar, pe lângă salariul de bază, a unui spor de vechime
 - a) de...25.1%...și a unei indemnizații de.....15.1%.....
 - b) de...25.1%...și a unei indemnizații de.....15.1%.....
 - c) de...20.1%...și a unei indemnizații de.....15.1%.....
- (3) După aprobarea bilanțului contabil anual, condiționat de realizarea obiectivului și a criteriilor prevăzute în lista anexă la prezentul contract, Comitetului de direcție i se poate acorda un premiu anual de până la 12 salarii de bază lunare.
- (4) Drepturile salariale cuvenite Comitetului de direcție se acordă integral, în fiecare lună, numai dacă obiectivul și criteriile de performanță fixate prin anexa la prezentul contract sunt îndeplinite cumulativ de la data semnării prezentului contract. Dacă obiectivul și criteriile de performanță stabilite prin anexa la prezentul contract nu sunt îndeplinite conform prezentului alineat, drepturile salariale cuvenite Comitetului de direcție se diminuează proporțional cu gradul de neîndeplinire a obiectivului și criteriilor, dar nu mai mult de 30% din salariul de bază excepție făcând cazurile în care neîndeplinirile sunt justificate și cazurile sunt independente de performanțe manageriale.
- (5) Drept de informare nelimitată asupra activității societăți comerciale având acces la toate documentele.
- (6) Decontarea , pe baza documentelor justificative, a cheltuielilor de cazare, diurnă, transport și a altor cheltuieli pentru deplasările în interes de serviciu în țară și în străinătate, în limitele stabilite prin bugetele de venituri și cheltuieli anuale.
- (7) Folosința de autoturism, cu sau fără șofer, din dotarea societăți comerciale , pentru deplasări în interesul serviciului.
- (8) Asigurarea pentru accidente de muncă, boli și deces în legătură cu activitatea profesională.
- (9) Echipament de protecție corespunzător profilului de activitate a societății comerciale.

Art.4 Comitetul de direcție are obligațiile prevăzute de lege, în care sens este dator:

- (1) Să aducă la îndeplinire obiectivul și criteriile de performanță prevăzute în anexă, care face parte integrantă din prezentul contract.
- (2) Să transmită lunar Consiliului Local.....A.R.A.B.....până la 25 a fiecărei luni, situația privind cheltuielile cu salariile realizate în luna anterioară și cumulativ de la începutul anului, structura fondului de salarii, inclusiv fondul de salarii

pentru Comitetul de direcție și situația obiectivului și a criteriilor de performanță, însoțite de o analiză a cauzelor acestora, dacă este cazul.

(3) Să nu cesioneze prezentul contract altei persoane.

(4) Să participe la cursuri de specializare organizate în țară sau , după caz, în străinătate

Art. 5 Pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute la art.4 , Comitetul de direcție are la dispoziție următoarele prerogative:

- a) conduce nemijlocit și efectiv întreaga activitate a regiei/societății
- b) selectează, angajează și concediază personalul salariat cu respectarea prevederilor legislației muncii și a contractului colectiv de muncă.
- c) Negociază contractul colectiv de muncă și contractele individuale de muncă.
- d) Reprezintă societatea comercială în relațiile cu terțe persoane fizice sau juridice
- e) Încheie actele juridice, în numele și pe seama regiei societății comerciale conform legii
- f) Alte prerogative încredințate de Consiliul de administrație a societății, de Consiliul Local.....după caz , sau prevăzute de lege.
- g) Încheie contracte de performanță cu persoanele care ocupă funcții de conducere în cadrul societății.
- h) Urmărește modul de acordare a drepturilor salariale lunare cuvenite celorlalte persoane din funcții de conducere din cadrul societății.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Art.6 Consiliul de administrație are următoarele obligații:

- (1) Să asigure Comitetului de direcție deplină libertate în conducerea și gestionarea activității societății comerciale, în limitele prevăzute de lege, de Regulamentul de organizare și funcționare a societății și de prezentul contract.
- (2) Să asigure Comitetului de direcție toate drepturile cuvenite potrivit dispozițiilor prezentului contract.

Art.7 Consiliul de administrație are următoarele obligații.

- (1) să dispună măsuri de diminuare a drepturilor salariale ale Comitetului de direcție, conform celor stabilite prin anexă la prezentul contract.

VI. OBIECTIVELE ȘI CRITERIILE DE PERFORMANȚĂ

Art.8 Obiectivul și criteriile de performanță ale Comitetului de direcție sunt cele prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul contract.

VII. LOIALITATE, CONFIDENȚIALITATE

Art. 9 Comitetul de direcție este obligat:

- (1) Să-și folosească întreaga capacitate de muncă în interesul societății comerciale, comportându-se ca un bun manager.

- (2) Pe toată durata prezentului contract Comitetul de direcție este obligat să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la activitatea societății comerciale, care sunt prezentate cu acest caracter.

VII. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

Art.10 Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile răspund potrivit legislației în vigoare. Forța majoră apără părțile de răspundere potrivit prevederilor Codului civil.

Art.11 Aprecierea activității Comitetului de direcție se face prin analizarea gradului global de îndeplinire a obiectivului și criteriilor de performanță prin anexa la prezentul contract.

IX. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art.12 Prevederile prezentului contract pot fi modificate , după o prealabilă notificare, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

X. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 13 Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își poate înceta efectele una sau mai multe din următoarele situații:

- (1) la data încetării contractului individual de muncă a Comitetului de direcție
- (2) schimbarea din funcție a Comitetului de direcție
- (3) renunțarea Comitetului de direcție la mandatul încredințat
- (4) acordul de voință al părților semnatare
- (5) decesul
- (6) punerea sub interdicție judecătorească a Comitetului de direcție

În cazul încetării contractului, Comitetului de direcție, cu excepția cazului de la pct.(5) din prezentul articol, acesta este obligat să înapoieze de îndată unității SC. ARTERIA SA toate actele și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale.

XI. LITIGII

Art. 14 Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract se rezolvă pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu va fi posibil, litigiile vor fi soluționate la instanțele judecătorești de drept comun competente

ROMÂNIA.....

XII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 15 Comitetul de direcție are dreptul să solicite mediere, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea autorităților locale, confederației, federației sau organizației patronale sau profesionale din care face parte societatea comercială în soluționarea situațiilor conflictuale cu indicatelor sau cu alte organizații, autorități sau instituții legal constituite.

Art. 16 La încetarea contractului în condițiile art. 13 pct.(2), (3) ori (4) unitatea
 J.C. ARTERM SA în cererea fostului Comitetului de direcție, va asigura un loc de
 muncă în regia autonomă/societatea comercială pe un post corespunzător pregătirii sale
 profesionale.

Art. 17 Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Codului
 comercial și ale Codului civil, aplicabile.

Art. 18 Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți.
 Contractul se depune, împreună cu semnăturile părților, spre înregistrare la oficiul registrului
 în a cărui rază teritorială se află sediul unității. ARTERM SA în termen de 15 zile de la
 semnare.

Încheiat astăzi..... 17.09.2001, în..... AR SA

CONSILIU DE ADMINISTRATIE

A..... J.C. ARTERM SA AR SA

prin

MAFOT EUGEN

COMITETUL DE DIRECȚIE

Bay Z Solomon



Tracat. rubl.

incluat din 2.08.2001.

dupa d. nr. 1/8 Copie, la Tron
cuvant, y chonit, ny chonon.

de catre Anularea acestor co-
municatii si statutu.

Copie topice la cel ordin

de opatia B.VC

de opatia contactul de pui

si directorul de pui

de opatia de mont de secun

ceste de profunzime. si se ocupa de y Arde

si se ocupa de secun

de opatia pentru d. nr. Relu comu

si se ocupa de respectarea d. nr.

procedu si d. nr. are respect

tracat si respectarea si respect

Obiectul de act: Tracat pui

si se ocupa de respectarea si respect

Tracat - Tracat - CL 19. pt d. nr.

Tracat - Tracat - CL 19. pt d. nr.

Tracat - Tracat - CL 19. pt d. nr.

Tracat - Tracat - CL 19. pt d. nr.

Tracat - Tracat - CL 19. pt d. nr.

Tracat - Tracat - CL 19. pt d. nr.

Tracat - Tracat - CL 19. pt d. nr.

Tracat - Tracat - CL 19. pt d. nr.

Tracat - Tracat - CL 19. pt d. nr.

Le opošte ni množitelé viduho. sedietu.

exdiecti

Scip

Ambriz

11. 12. 7

X 4

Outent

7.

REGIA AUTONOMĂ DE DRUMURI MUNICIPALE

2900 – ARAD, România, str. Cometei nr. 1 – 3

Tel.fax:057/259588, tel:057/276780, 276760

CONSILIUL DE ADMINISTRATIE

ARAD

HOTARIREA nr. 6

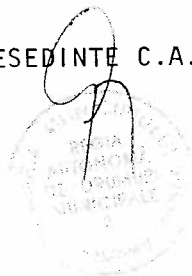
CONSILIUL DE ADMINISTRATIE al RADM numit prin HCLM nr. 250/08.08.2000,
intrunit in sedinta din 20.06.2001 adopta in unanimitate urmatoarea ;

Hotarire

Art.1. Pentru indeplinirea prevederilor O.G. nr.79/2001 privind elaborarea si
semnarea contractului de performanta, se imputerniceste ca reprezentant al CONSILIULUI
DE ADMINISTRATIE dl. MOT LUCIAN.

Art.2. Prezenta hotarire se comunica celor interesati prin grija secretariatu-
lui CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE!

PRESEDINTE C.A.



CONTRACT DE PERFORMANȚĂ

I Părți contractante

Art. 1. Prezentul contract se încheie în conformitate cu prevederile OUG. nr. 79 / 2001, între :

1. Regia Autonomă de Drumuri Municipale Arad, cu sediul în Arad, str. Cometei, nr. 1-3, înmatriculat la Oficiul Registrului Comerțului Arad sub nr. J / 02 / 988, cont de virament nr. 251100983902406 deschis la BRD sucursala Arad ,prin consiliul de administrație numit prin Hotărârea Consiliului Local Municipal Arad, reprezentată de dl ec. Moț Lucian , membru în consiliul de administrație,

și

2. Domnul Galea Mircea, cetățean român , domiciliat în Arad, str. Abrud, nr. 92, bloc 159, sc. A, ap. 7, posesor al Buletinului de identitate seria BX, nr. 734407, emis de poliția Arad, la data de 23.02.1994, în calitate de director general.

II Obiectul contractului

Art.1. – În urma acordului de voință intervenit între părți , consiliul de administrație încredințează directorului general conducerea , organizarea și gestionarea activității Regiei Autonome de Drumuri Municipale Arad, și îl însărcinează cu îndeplinirea obiectivului și a criteriilor de performanță prevăzute în anexa la prezentul contract , în schimbul drepturilor salariale prin prezentul contract individual de muncă.

III Durata contractului

Art.2 – Prezentul contract se încheie pe un termen echivalent cu termenul contractului individual de muncă al directorului general și se revizuieste anual , în termen de 30 de zile de la data aprobării bugetului de venituri și cheltuieli al Regiei Autonome de Drumuri Municipale Arad.

IV Drepturile și obligațiile directorului

Art.3 . – Directorul general are următoarele drepturi :

1. primirea unui salariu de bază de 12.000.000.lei , stabilit prin contractul individual de muncă , ținându-se seama de volumul și importanța activității. Salariul de bază se majorează cu coeficientul de creșterea salarială pe unitate , conform contractului colectiv de muncă , dar nu mai mult decât nivelul prevăzut de lege ;
2. acordarea lunar , pe lângă salariul de bază , a unui spor de vechime de 3.000.000 lei și a unei indemnizații de 3.000.000.lei pentru muncă nenormată
3. după aprobarea bilanțului contabil anual, condiționat de realizarea obiectivului și a criteriilor prevăzute în lista anexă la prezentul contract , directorului general i se poate acorda un premiu anual de până la 12 salarii de bază lunare.
4. drepturile salariale cuvenite directorului general se acordă integral , în fiecare lună , numai dacă obiectivul și criteriile de performanță fixate prin anexa la prezentul contract sunt îndeplinite cumulativ de la data semnării acestuia. Dacă obiectivul și criteriile de performanță stabilite prin anexa la prezentul contract nu sunt îndeplinite conform prevederilor prezentului alineat, drepturile salariale cuvenite directorului general se diminuează proporțional cu gradul de neîndeplinire a obiectivului și criteriilor , dar nu mai mult de 30 % din salariul de bază , excepție făcând cazurile în care neîndeplinirile sunt justificate și cauzele sunt independente de performanțele manageriale;
5. drept de informare nelimitată asupra activității regiei autonome , având acces la toate documentele ;
6. decontarea , pe baza documentelor justificative , a cheltuielilor de cazare , diurnă, transport și altor cheltuieli , pentru deplasare în interes de serviciu în țară și în străinătate, în limitele stabilite prin bugetele de venituri și cheltuieli anuale ;
7. dreptul de folosință a unui autoturism , cu sau fără șofer , din dotarea regiei autonome, pentru deplasări în interes de serviciu;
8. asigurarea pentru accidente de muncă , boli și deces în legătură cu activitatea profesională.
9. echipament de protecție corespunzător profilului de activitate al regiei autonome.

Art.4. Directorul general are obligațiile prevăzute de lege, sens în care este dator

1. să aducă la îndeplinire obiectivul și criteriile de performanță prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul contract:

2. să transmită lunar Consiliului Local Municipal Arad , până la data de 25 a fiecărei luni , situația privind cheltuielile cu salariile realizate în luna anterioară și cumulat de la începutul anului , structura fondului de salarii, inclusiv fondul de salarii pentru directorul general , și situația obiectivului și și a criteriilor de performanță , însoțite de o analiză a cauzelor nerealizării acestora , dacă este cazul

3. să nu ceseze prezentul contract altei persoane:

4. să participe la cursuri de specializare organizate în țară sau după caz , în străinătate

Art. 5 - Pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute la art. 4 directorul general are următoarele obligații:

1. conduce nemijlocit și efectiv întreaga activitate a regiei autonome:

2. selectează, angajează și concediază personalul salariat, cu respectarea prevederilor legislației muncii și a contractului colectiv de muncă

3. negociază contractul colectiv de muncă și contractele individuale de muncă

4. reprezintă regia autonomă în relații cu terțe persoane fizice sau juridice:

5. încheie acte juridice, în numele și pe seama regiei autonome , conform legii:

6. alte prerogative încredințate de consiliul de administrație al regiei autonome , de Consiliul Local al Municipiului Arad, după caz , sau prevăzute de lege:

7. încheie contracte de performanță cu persoanele care ocupă funcții de conducere în cazul regiei autonome :

8. urmărește modul de acordare a drepturilor salariale lunare cuvenite celorlalte persoane de conducere din cadrul regiei autonome

V Drepturile și obligațiile consiliului de administrație

Art. 6 - Consiliul de administrație are următoarele obligații :

1. să asigure directorului general deplina libertate în conducerea, organizarea și gestionarea activității regiei autonome , în limitele prevăzute de lege , de regulamentele de organizare și funcționare a regiei autonome și de prezentul contract ;

2. să asigure directorului general toate drepturile cuvenite potrivit dispozițiilor prezentului contract

Art.7 - Consiliul de administrație are următoarele drepturi ;

1. să dispună măsuri de diminuare a drepturilor salariale ale directorului general , conform celor stabilite prin anexa la prezentul contract.

VI Obiectivele și criteriile de performanță

Art.8 - Obiectivele și criteriile de performanță ale directorului general sunt cele prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezentul contract.

VII Loialitate, confidențialitate

Art.9 - Directorul general are obligația :

1. să își folosească întreaga capacitate de muncă în interesul regiei autonome, comportându-se ca un bun manager
2. pe toată durata prezentului contract directorul general este obligat să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la activitatea regiei autonome, care sunt prezentate cu acest caracter.

VIII Răspunderea părților

Art. 10 - Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile răspund potrivit legislației în vigoare . Forța majoră apără părțile de răspundere potrivit prevederilor Codului civil .

Art. 11 - Aprecierea activității directorului general se face prin analiza gradului global de îndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite prin anexa la prezentul contract.

IX Modificarea contractului

Art. 12 - Prevederile prezentului contract pot fi modificate după o prealabilă notificare, cu acordul ambelor părți, prin act adițional

X Încheierea contractului

Art. 13 - 1. Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc că acesta își poate înceta efectele în una sau mai multe dintre următoarele situații:

1. la data încetării contractului individual de muncă al directorului general schimbarea din funcție a directorului general ;
2. renunțarea directorului general la mandatul încredințat ;
3. acordul de voință al părților semnatare;
4. decesul directorului general;
5. punerea sub interdicție judecătorească a directorului general.

2. În cazul încetării prezentului contract, cu excepția cazului prevăzut la pct.5 , directorul general , este obligat să înainteze de îndată Regiei Autonome de Drumuri Municipale Arad , toate actele și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale.

XI Litigii

Art. 14 – Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract se rezolvă pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu va fi posibil, litigiile vor fi soluționate la instanțele judecătorești de drept comun competente din Arad.

XII Dispoziții finale

Art. 15 - Directorul general are dreptul să solicite mediere, consultanță sau alte măsuri de protecție din partea autorităților locale, confederației, federației sau organizației patrimoniale ori profesionale din care face parte regia autonomă în soluționarea situațiilor ori cu alte organizații, autorități sau instituții legal constituite.

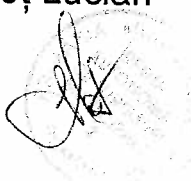
Art. 16 - La încetarea contractului în condițiile art.13 pct. 2,3 și 4, Regia Autonomă de Drumuri Municipale Arad cererea fostului director general, îi va asigura un loc de muncă în regia autonomă pe un post corespunzător pregătirii sale profesionale.

Art. 17 – Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Codului comercial și ale Codului civil, aplicabile.

Art. 18 - Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți. Contractul se depune împreună cu semnăturile părților, spre înregistrare la oficiul registrului comerțului în a cărei rază teritorială se află sediul Regiei Autonome de Drumuri Municipale, în termen de 15 zile de la semnare.

Încheiat azi 29.08. / 2001, în 3 exemplare

Consiliul de administrație
al Regiei Autonome de Drumuri Arad
prin Moț Lucian



Director general
Galea Mircea



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

Hotărârea nr.328
din 27.11.2001

cu privire la mandatarea reprezentanților Consiliului Local al Municipiului Arad în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C.ARTERM S.A. pentru constituirea societății comerciale prestatoare de servicii energetice denumită S.C."M.P.C. Arad"SRL

Consiliul Local al Municipiului Arad
Având în vedere:

- inițiativa domnilor consilieri d-nul Gavril Popescu, d-nul Masut Eugen Bruno și d-nul Marcel Chișcan; referatul nr.3433/T1/14.11.2001 al Serviciului Gospodărie a municipiului din cadrul Serviciului public de interes local Administrația Patrimoniului Local;
 - raportul Comisiilor nr. 1,2,3 și 5 ale Consiliului Local al Municipiului Arad;
 - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.301/17.10.2000 privind aprobarea contractului de mandat-cadru pentru reprezentanții Consiliului Local, mandatați să reprezinte interesele capitalului municipiului Arad.
 - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr.220/31.07.2001 privind mandatarea reprezentanților Consiliului Local al Municipiului Arad în Adunarea Generală a Acționarilor la S.C.ARTERM S.A. pentru negocierea condițiilor înființării unei societăți comerciale prestatoare de servicii energetice;
 - prevederile Legii nr.31/1990;
 - prevederile art. 38 alin. 2 lit. „j” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale;
- În temeiul drepturilor conferite de art. 46 al Legii nr.215/2001 a administrației publice locale

HOTĂRĂȘTE

Art. 1: În temeiul contractelor de reprezentare încheiate conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr.301/17.10.2000 și a prevederilor Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Arad nr.220/31.07.2001, se mandatează reprezentanții Consiliului Local al Municipiului Arad în Adunarea Generală a acționarilor la S.C.ARTERM S.A. să exercite drepturile și obligațiile acționarului pentru constituirea unei societăți comerciale și semnarea **actului constitutiv** al acesteia.

(2) Actul constitutiv face parte integrantă din prezenta hotărâre. (anexa 1).

(3) Denumirea societății comerciale este S.C."M.P.C. Arad"SRL.

Art.2 : **Obiectul principal de activitate** al noii societăți este prestarea de servicii sub formă de consultanță, îndrumare, asistență operațională și management în domeniul producției și comercializării aparatelor și instrumentelor de măsură, verificare și control inclusiv managementul contoarelor.

Art.3 : Capitalul social al noii societăți este format din :

- 50% aport în natură al asociatului S.C.ARTERM S.A. constând în bunuri în valoare de 1.734.000.000 lei ,prevăzute în anexa 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre
- 50% aport în numerar al asociatului S.C."Ressource Management Consult"SRL în valoare de 1.734.000.000 lei

Art.4 : Prezenta hotărâre se va comunica celor interesați prin grija Serviciului Logistica actelor administrative.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Gheorghe Hirtiu

SECRETAR

Doina Paul

ACT CONSTITUTIV

al S.C. "MPC ARAD" S.R.L.

Cap. I. IDENTIFICARE

Subscrisele

1. Societatea comercială **ARTERM**, societate pe acțiuni, persoană juridică română, având sediul în localitatea Arad, Str Unirii, Nr.18, înregistrată sub nr. J02 / 366 / 13.06.1995, la Oficiul Registrului Comerțului din jud. Arad, reprezentată prin _____, cetățean român, născut la data de _____ în localitatea _____, domiciliat în localitatea _____, în calitate de mandatar cu procură specială al societății, în baza hotărârii adunării generale a asociaților din data de _____, am hotărât înființarea unei societăți comerciale în România, județul Arad, în următoarele condiții:-----
2. Societatea comercială **Ressource Management Consult** societate cu răspundere limitată, persoană juridică română, având sediul în localitatea Arad, Str. Mareșal Ion Antonescu nr.32, înregistrată sub nr. la Registrul Comerțului din J02 / 96 / 21.02.2001, reprezentată prin _____, cetățean român, născut la data de _____ în localitatea _____, domiciliat în localitatea _____, în calitate de mandatar cu procură specială al societății, în baza hotărârii adunării generale a asociaților din data de _____, am hotărât înființarea unei societăți comerciale în România, județul Arad, în următoarele condiții

Art. 1. Denumirea societății este: "**MPC Arad**"-----

Art. 2. Forma juridică a societății este **societate comercială cu răspundere limitată**, fiind persoană juridică română.

Art. 3. Sediul societății este în **municipiul Arad, Str. Bucegi, Nr. 5 bis**, județul Arad, România-----

Sediul social poate fi schimbat la alte adrese și în orice localitate din județul Arad, prin hotărârea adunării generale a asociaților.-----

Societatea va putea înființa filiale, sucursale, magazine, agenții, puncte de lucru, pe teritoriul județului Arad în funcție de necesități, pe baza hotărârii adunării generale a asociaților.-----

Art. 4. Durata de funcționare a societății este **nelimitată**, cu începere de la data înregistrării la Oficiul Registrului Comerțului Arad.-----

Art. 5. În orice act, scrisoare sau publicație, emanând de la societate, se va arăta în mod obligatoriu, denumirea, numărul de înmatriculare al societății la Registrul comerțului, forma juridică, sediul societății, codul fiscal și capitalul social al societății.-----

Cap. II. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

Activitatea societății va fi în principal prestarea de servicii sub formă de consultanță, îndrumare, asistență operațională și management în domeniul producției și comercializării aparatelor și instrumentelor de măsură, verificare și control, inclusiv managementul contoarelor.-----

Art. 6. Domeniul principal de activitate este:-----

33 **Industria de aparatură și instrumente medicale, de precizie, optice și ceasornicărie** -----

Conform listei CAEN activitățile societății se înscriu la următoarele poziții:-----

Activitatea principală este:-----

332 **Producția de aparatură și instrumente de măsură verificare și control (cu excepția echipamentelor de măsură reglare și control pentru procesele industriale)** -----

3329 **Producția de aparatură și instrumente de măsură, verificare și control (cu excepția echipamentelor de măsură reglare și control pentru procesele industriale)**-----

[Signature]

S.C. MPC ARAD S.R.L.

- 333 Execuția de echipamente de măsură reglare și control pentru procesele industriale-----
- 3330 Execuția de echipamente de măsură, reglare și control pentru procesele industriale.-----
- 453 Lucrări de instalații și izolații-----
- 4533 Lucrări de instalații sanitare și de încălzire centrală și de montare echipamente și utilaje tehnologice la clădiri și construcții ingineresti-----
- 511 Activități de intermediari în comerțul cu ridicata-----
- 5118 Intermedieri în comerțul specializat în vânzarea produselor cu caracter specific neclasificate în altă parte-----
- 5119 Intermedieri în comerțul cu produse diverse (import- export)-----
- 515 Comerț cu ridicata al produselor intermediare neagricole și al deșeurilor-----
- 5154 Comerț cu ridicata al echipamentelor și furniturilor de fierărie, ipsoserie și încălzire-----
- 5156 Comerț cu ridicata al altor produse intermediare, n.c.a.-----
- 516 Comerț cu ridicata al mașinilor, echipamentelor și furniturilor-----
- 64 Comerț cu ridicata al mașinilor și materialelor de birou-----
- 517 Comerț cu ridicata al altor produse, n.c.a.-----
- 5170 Comerț cu ridicata al altor produse, n.c.a.-----
- 524 Comerțul cu amănuntul, în magazine specializate, al altor produse n.c.a.-----
- 5248 Comerț cu amănuntul, în magazine specializate, al altor produse n.c.a.-----
- 526 Comerț cu amănuntul neefectuat prin magazine-----
- 5263 Comerț cu amănuntul care nu se efectuează prin magazine-----
- 713 Închirierea mașinilor și echipamentelor-----
- 7133 Închirierea mașinilor și echipamentelor de birou-----
- 7134 Închirierea altor mașini și echipamente-----
- 723 Prelucrarea datelor-----
- 7230 Prelucrarea datelor-----
- 724 Activități legate de băncile de date-----
- 7240 Activități legate de băncile de date-----
- 726 Alte activități legate de informatică-----
- 7260 Alte activități legate de informatică-----
- 731 Cercetare și dezvoltare în științe fizice și naturale-----
- 7310 Cercetare și dezvoltare în științe fizice și naturale-----
- 74 Alte activități de servicii prestate în principal întreprinderilor-----
- 741 Activități juridice, contabilitate și revizie contabilă, consultații referitoare la impunere; activități de studii de piață și de sondaj; consultații pentru afaceri și management-----
- 7413 Activități de studiere a pieței și de sondaj-----
- 7414 Activități de consultare pentru afaceri și management-----
- 7415 Activitățile companiilor de management-----
- 742 Activități de proiectare, urbanism, inginerie și alte servicii tehnice-----
- 7420 Activități de proiectare, urbanism, inginerie și alte servicii tehnice-----
- 743 Activități de testări și analize tehnice-----
- 7430 Activități de testări și analize tehnice-----
- 748 Alte activități de servicii prestate în principal întreprinderilor-----
- 7484 Alte activități de servicii prestate în principal întreprinderilor-----

Cap. III. CAPITALUL SOCIAL

Art. 7. Capitalul social subscris este de 3.468.000.000 lei, echivalent a 124.928 Euro (la cursul de 27.766 Lei pentru 1 EUR), fiind format din:

1. aportul în numerar al asociatului S.C. Ressource Management Consult S.R.L., în valoare de 1.734.000.000 lei echivalent a 62.464 Euro, care se va vărsa integral prin virament bancar într-un cont deschis la o bancă situată pe teritoriul județului Arad și -----

Raty



64

Art. 8. Modul de repartizare al părților sociale: Capitalului social este divizat în număr de **1.734 (unamiesaptesutetreizecisiempatru)** de părți sociale cu o valoare nominală de câte **1.000.000 (un milion)** lei fiecare și aparțin astfel: asociatului **ARTERM 867** părți sociale, în valoare totală de **1.734.000.000** lei, reprezentând **50 %** din capitalul social, asociatului **Ressource Management Consult 1.734** părți sociale în valoare totală de **1.734.000.000** lei, reprezentând **50 %** din capitalul social. Baza de calcul convenită este de 27.766 de lei pentru 1 Euro, curs de referință B.N.R. din ziua semnării prezentei-----

Art. 10. Părțile sociale vor fi reprezentate prin **certIFICATE** sub semnătura administratorilor societății. Certificatul constatator al dreptului asupra părților sociale nu reprezintă titluri negociabile. Părțile sociale sunt indivizibile față de societate, care nu recunoaște decât un singur proprietar pentru fiecare parte socială. -----

-----**Art. 12. Cesiunea** totală sau parțială a părților sociale deținute în capitalul social, se face prin actul de dispoziție al adunării asociaților, cu respectarea condițiilor de formă și publicitate prevăzute de lege.-----

— I. ADUNAREA GENERALĂ —

-----Votul este deschis sau prin corespondență

~~Art. 14.~~ **ARTIBUȚII :** Adunările generale a asociațiilor sunt ordinare și extraordinare, cu următoarele atribuții principale:-----

b) să desemneze administratorii și cenzorii, să-i revoce și să le dea descărcare de activitatea lor;-----

d.) să decidă urmărirea administratorilor și cenzorilor pentru daunele pricinuite societății;-----

7) să notărească înființarea de sedii secundare, sucursale, puncte de lucru, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități, în județul Arad, atunci când interesele și necesitățile practice ale funcționării societății o vor cere:-----

să decidă asupra cesionării totale sau parțiale a părților sociale din capitalul social:-----

Art. 15. Asociații au obligația ca cel puțin o dată pe an să lucreze la îndeplinirea atribuțiilor prevăzute la punctul 10 alin. 1.

~~Art. 16. În cazul în care se constată o micșorare a capitalului social, acesta va fi reîntregit înaintea repartizării beneficiilor~~

Art. 17. Anual se vor prelua un procent de 5% din beneficiile societății pentru constituirea fondului de rezervă al societății, până ce acest fond va ajunge la o cincime din capitalul social.

II. ADMINISTRATORII SOCIETĂȚII-

Art. 18. Atribuțiile legate de administrarea și reprezentarea societății vor fi îndeplinite de:---

....., cetățean român, născut la data de în localitatea
județul domiciliat în localitatea Arad, str.

nr., posesor al B.I. seria, nr. eliberat la de
către Pol. Mun.

....., cetățean român, născut la data de în localitatea
..... județul, domiciliat în localitatea Arad, str.
..... nr., posesor al B.I. seria, nr. eliberat la
..... de către Pol. Mun.

Art. 19. Administratorii au **puteri de reprezentare depline**, putând exercita acest drept fie împreună fie separat.

Art. 20. Referitor la **puterile de administrare**, administratorii trebuie să solicite în prealabil aprobarea adunării asociaților pentru efectuarea de tranzacții și / sau operațiuni care nu se încadrează în activitatea uzuală a societății. Astfel de tranzacții și / sau operațiuni sunt în special dobândirea, înstrăinarea sau grevarea cu sarcini a imobilelor și a drepturilor legate de imobile;

A. substituirea de mandatar pentru administrarea și reprezentarea societății, respectiv transmiterea dreptului de reprezentare sau de administrare al societății către terțe persoane;

B. înființarea sau desființarea de filiale, sucursale, asociații în participațiune;

C. asumarea de obligații în sarcina societății, indiferent de natura lor, cu o valoare de peste 5.000 EUR;

D. grevarea cu sarcini a bunurilor societății, indiferent de natura lor;

E. preluarea de garanții și alte răspunderi în numele societății și în favoarea unor terți;

F. achiziționarea și vânzarea unor bunuri din patrimoniul societății în valoare de peste 5.000 EUR

G. Obținerea de credite pentru societate sau acordarea de credite pentru terți, exceptând creditele curente asupra plății mărfurilor de la furnizori și clienți.

H. Încheierea de contracte, indiferent de natura lor, între administratorii societății și asociații societății, ori între aceștia și aparținătorii lor;

I. Încheierea unor afaceri de tip nou sau renunțarea la tipuri de afaceri existente.

Art. 21. Pentru operațiunile de reprezentare care implică și exercitarea drepturilor de administrare administratorii vor lua deciziile prin acord. În caz de divergențe între administratori, respectiva hotărâre se va supune aprobării adunării generale a asociaților.

Art. 22. Puterile de reprezentare și administrare pot fi limitate și stabilite în concret de către adunarea generală prin hotărâri ulterioare

Art. 23. Administratorii au latitudinea de a face toate operațiile care au ca scop realizarea obiectului de activitate al societății.

Art. 24. Administratorii nu pot primi fără autorizarea adunării generale a asociaților, mandatul de administrator, în alte societăți concurente sau având același obiect, nici să facă același fel de comerț pe cont propriu, sau pe contul altei persoane, sub sancțiunea revocării și răspunderii pentru daune. Această obligație subzistă conform prevederilor Contractului individual de muncă.

Cap. V. EVIDENȚELE FINANCIARE ALE SOCIETĂȚII

Art. 25. Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se termină la 31 decembrie al
celuiași an. Primul exercițiu financiar va începe la data înmatriculării societății.

Art. 26. Societatea întocmește bilanțul. Administratorii desemnați trebuie să prezinte adunării asociaților, cel puțin o dată pe an, bilanțul exercițiului precedent, însoțit de documente justificative.

Art. 27. Bilanțul aprobat de către adunarea asociaților va fi depus în termen de 15 zile la Registrul Comerțului, pentru a putea fi înregistrat și publicat în Monitorul Oficial.

Cap. VI. FUZIUNEA ȘI DIVIZAREA

Art. 28. FUZIUNEA se hotărăște de adunarea generală a asociaților.

Art. 29. Bilanțul întocmit cu această ocazie va fi depus odată cu cererea de înscriere a hotărârii de fuziune la Oficiul Registrului Comerțului pentru a fi menționat în registru.

Art. 30. DIVIZAREA se hotărăște de adunarea generală a asociaților și se va face în una din formele prevăzute de lege.

Cap. VII. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Muty

S.C. MPC ARAD S.R.L.

Art. 31. DIZOLVAREA : Dizolvarea are loc prin efectul legii.

Art. 32. Societatea fiind dizolvată administratorii trebuie să înceapă procedura de lichidare. Din momentul dizolvării administratorii nu mai pot întreprinde noi operații, în caz contrar aceștia vor fi personal răspunzători pentru operațiile pe care le-au întreprins.

Art. 33. LICHIDAREA se face de lichidatori desemnați de adunarea generală a asociaților.

Toate actele ce emană de la societate trebuie să arate ca aceasta este în lichidare.

Art. 34. Lichidatorii au obligația, îndată după intrarea lor în funcție, ca împreună cu administratorii societății să procedeze la inventarierea patrimoniului și să încheie bilanțul, care să constate situația corectă a activului și pasivului societății.

Art. 35. Lichidatorii vor putea să stea în judecată și să fie acționați în interesul lichidării, să execute și să termine operațiile de comerț referitoare la lichidare, să vândă bunurile societății, să facă tranzacții, să lichideze și să încaseze creanțele societății.

Art. 36. Lichidatorii ce întreprind noi operații comerciale, ce nu sunt necesare scopului lichidării, sunt răspunzători personal și solidar de executarea lor.

Art. 37. Lichidatorii nu pot plăti asociaților nici o sumă în contul părților ce li s-ar cuveni din lichidare înaintea achitării creditelor societății.

Art. 38. După repartizarea activului între asociați, lichidatorii vor cere radierea societății din Registrul Comerțului.

Cap. VIII. FORȚA DE MUNCĂ

Art. 39. Încadrarea salariaților se face pe bază de contract individual de muncă, cu respectarea reglementărilor legale.

Salarizarea se stabilește prin acordul liber al părților, cu respectarea limitei minime de salarizare prevăzute de lege.

Cap. IX. MODIFICAREA STATUTULUI ȘI ASOCIEREA

Art. 40. Prezentul statut poate fi modificat numai de către adunarea asociaților cu respectarea condițiilor de formă și publicitate prevăzute de lege.

Art. 41. Asociații acestei societăți, nu pot avea această calitate într-o altă societate comercială cu același obiect de activitate în județul Arad.

Cap. X. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art. 42. Acolo unde nu există prevederi exprese, prezentul statut se întregeste cu prevederile legislației în vigoare și ale codului comercial.

Art. 43. Prezentul statut intră în vigoare la data dobândirii de către societate a personalității juridice, conform legii.

Redactat și dactilografiat în 7 (șapte) exemplare originale fiecare exemplar având câte șase pagini, și autentificat azi data autentificării, la sediul Biroului Notarial Public din mun. _____, str. _____, jud. Arad.

Acționari,

ARTERM.....

RMC.....

Muly

Evaluare contoare si stand ARTERM

26.10.2001

Nr. crt.	Denumire	1 Euro=		Lei	
		Val. totala (Lei)	Val. totala (Euro)	CZ	
1	Contoare mijl fixe	557.886.243	20.092,42	16.073,94	
2	Contoare ob. Inventar	36.081.117	1.299,47	1.169,52	
3	Contoare noi (achiz. 2001)	909.521.000	32.756,64	32.756,64	
	Total contoare	346.077.367	54.148,54	50.000,11	
4	Stand			12.464,07	
	Total			62.464	

1	Debitmetru	150.000.000	95%	7.500.000	Lei
2	Micro term	36.059.210	85%	5.408.882	Euro
3	Detector de sparturi	183.657.375	90%	18.365.738	
4	Instrument Quintus	56.000.000	85%	8.400.000	
5	Nivela automata	34.682.300	75%	8.670.575	
6	Echipament achiz. Date	156.235.536	90%	15.623.554	
7	Data Logger	123.211.757	80%	24.642.351	
8	Baie de apa	100.000.000	90%	10.000.000	
9	Interfata	60.751.878	80%	12.150.376	
10	Simulator PT500	28.000.000	85%	4.200.000	
11	Calculator Condor	50.000.000	95%	2.500.000	
12	Senzor optic	45.868.939	80%	9.173.788	
13	Scanner 2024	82.208.745	80%	16.441.749	
14	Multimetru digital	94.966.020	80%	18.993.204	
15	Debitmetru electromagnetic	80.000.000	80%	16.000.000	
16	Debitmetru magnetoinductiv	78.043.238	80%	15.608.648	
17	Calculator CCV Condor	22.812.712	80%	4.562.542	
18	Imprimanta deskjet	12.786.540	70%	3.835.962	
19	Stand de proba	180.000.000	20%	144.000.000	
	Total	1.575.284.250		346.077.367	
				12.464	