

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr.202
din 31 iulie 2001

cu privire la aprobarea Caietului de sarcini și a Instrucțiunilor privind
concesionarea prin licitație publică deschisă a activității de amenajare și
exploatare a parcărilor publice din municipiul Arad

Consiliul Local al Municipiului Arad
Având în vedere:

- inițiativa primarului municipiului Arad;
 - referatul nr. 200 /T5/ 20.06.2001 al Serviciului Gospodărie a municipiului din cadrul Administrației Patrimoniului Public Arad;
 - raportul Comisiilor 1,2,3 și 5 ;
 - Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Arad nr. 201 /31.07.2001(cu privire la aprobarea Studiului de oportunitate a concesionării activității amenajării și exploatării parcărilor publice);
 - prevederile art.8, art.12 din Legea nr.219/1998 , privind regimul concesiunilor;
 - prevederile art.1, art.5, cap.3, art.11-12 din HG 216/1999, privind aprobarea normelor de aplicare a Legii nr.219/1998;
 - prevederile art. 38 alin. 2 lit. "g" și "h" din a Legii nr. 215/2001 republicată;
- În temeiul drepturilor conferite de art. 46 al Legii nr. 215/2001

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Caietul de sarcini și instrucțiunile privind concesionarea prin licitație publică deschisă a activității de amenajare și exploatare a parcărilor publice din municipiul Arad.

Art. 2. Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Administrației Patrimoniului Public Arad.

Art. 3. Prezenta hotărâre se va comunica tuturor celor interesați prin grija Serviciului Logistica Actelor Administrative.

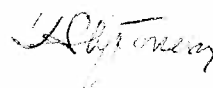
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Amalia Aslău



SECRETAR

Doina Paul



471

Caiet de sarcini
privind amenajarea și exploatarea parcarilor
din municipiul Arad

1. Obiectul concesiunii

Obiectul concesiunii îl reprezintă amenajarea și exploatarea parcarilor din municipiul Arad, distribuite pe străzile cuprinse în Anexa 1 și planșa aferentă acesteia, cuprinzând un număr minim de 1025 locuri de parcare.

În urma măsurărilor și a studiului pe care concesionarul îl va efectua pe cheltuială proprie, numărul de locuri de parcare poate suferi modificări față de cel enunțat de concedent, modificarea urmând să fie făcută prin act adițional la contractul de concesiune.

Amenajarea și exploatarea parcarilor se va realiza pe benzile de circulație marginale dreapta ale străzilor nominalizate în Anexa 1, precum și în insulele situate între liniile de tramvai (zona mediană a bulevardului Revoluției - tronson cuprins între Primăria Arad și str. I.C. Brătianu).

Taxa de parcare se va stabili diferențiat, în funcție de zonă, cu acordul părților.

2. Metoda de încasare a taxei de parcare

Metoda de încasare, principiile de organizare și exploatare a activității vor fi în concordanță cu Regulamentul de organizare și funcționare al parcarilor publice, elaborat de concesionar și avizat de concedent. Acestea vor urmări asigurarea de beneficii maxime concedentului.

Se vor accepta numai metodele de încasare care asigură concedentului controlul fiscal și metrologic prin mijloace independente de cele ale concesionarului. Această condiție va garanta concedentului că sumele încasate sunt corect înregistrate și repartizate între părțile contractante.

Amenajarea și exploatarea parcarilor se va desfășura în două etape.

În etapa I-a se vor amenaja și exploata parcarile conform Anexei 1 de la Studiul de oportunitate.

În etapa a II-a se vor extinde amenajările și exploatarea parcarilor în conformitate cu Anexa 2 a Studiului de oportunitate.

Macu

Shu

ETAPA 1.

Gradul de ocupare a locurilor de parcare a fost apreciat astfel:

Gradul de ocupare maxim:

Pentru intervalul orar 6.00- 17.00

- | | |
|---------------------|-----|
| a. B-dul Revoluției | 85% |
| b. zona centrală | 80% |

Pentru intervalul orar 17.00- 22.00

- | | |
|---------------------|-----|
| a. B-dul Revoluției | 50% |
| b. Zona centrală | 50% |

Gradul de ocupare minim :

Pentru intervalul orar 6.00- 22.00

- | | |
|----------------------|-----|
| a. B-dul Revoluției- | 50% |
| b. zona centrală- | 40% |

Numărul de locuri de parcare luate în calcul este următorul (considerându-se că pe B-dul Revoluției parcare se va face la bordură , longitudinal)

- | | |
|----------------------|------------|
| a. B-dul Revoluției- | 300 locuri |
| parcări mediane- | 125 locuri |
| b. zona centrală- | 600 locuri |

Numărul total de locuri de parcare avute în vedere pentru etapa 1 este de minim 1025, cu posibilități de creștere a acestora. La estimare s-a ținut cont de lungimea strazilor, necesitatea asigurării accesului liber la proprietati, existenta statiilor de autobuz si taxi, intersectii, acces liber la hidranți.

ETAPA a 2-a.

Pentru etapa a 2-a se are în vedere extinderea zonei de amenajare și exploatare a parcarilor cu plată, conform anexei 2. Potrivit acestei extinderi , numărul de locuri noi de parcare cu plată este de minim 500.

Gradul de ocupare este apreciat în felul următor:

Grad maxim de ocupare**Pentru intervalul orar 6.00- 17.00**

Zona segmentelor altor artere importante din municipiu **65%**




Pentru intervalul orar 17.00- 22.00

Zona segmentelor altor artere importante din municipiu 30%

Grad minim de ocupare:

45%

3. Condiții de exploatare a concesiunii și obiectivele de ordin economic

- concesionarul va recepționa pe bază de proces-verbal toate suprafețele domeniului public pe care se va desfășura activitatea care face obiectul concesiunii
- concesionarul va exploata în mod direct și în exclusivitate parcurile publice cuprinse în Anexa 1. Amplasamentele exacte, marcarea locurilor de parcare se vor executa pe baza studiului efectuat de concesionar pe cheltuială proprie, de comun acord cu Administrația Patrimoniului Local Arad și cu avizul Comisiei de sistematizare a circulației municipiului Arad. Pentru marcarea locurilor de parcare se va respecta legislația în vigoare, se va ține cont de amplasamentul actual al stațiilor de autobuz, taxi, acces liber la proprietăți (alei de acces, traversări trotuare spre proprietăți, etc.).
- concesionarul va respecta legislația în vigoare cu privire la asigurarea locurilor de parcare pentru handicapați, va marca corespunzător locurile respective și va asigura respectarea destinației acestora.
- va menține locurile de parcare pentru handicapați, avizate de Comisia de sistematizare a circulației până în momentul semnării contractului de concesiune.
- concesionarul nu va putea permite altei persoane fizice sau juridice să desfășoare activități comerciale sau de reclama – publicitate pe spațiul concesionat.
- pe suprafețele destinate parcarilor cu plata concesionarul nu va permite executarea de lucrări de reparații sau întreținere a autovehiculelor.
- concesionarul nu va încheia contracte cu terții pentru asigurarea și valorificarea exploatării parcarilor prin care drepturile dobândite prin contractul de concesiune să fie transferate acestora. Concesionarul va respecta Normele Generale DG 001 P.S.I. și , DG 002 P.S.I. , pentru marcarea zonelor de parcare individuale.
- concesionarul va fi consultat asupra inițiativelor locale care vizează acest domeniu de activitate.
- obligativitatea salubrității suprafețelor care fac obiectul concesiunii revine concesionarului.




- concesionarul poate emite și abonamente pentru parcare, la un tarif stabilit cu acordul părților, ca o alternativă pentru riverani și alte categorii de cetățeni care optează pentru această modalitate de plată.
- concesionarul nu va putea subconcesiona amenajarea și exploatarea parcarilor (art. 28 alin. (6)).
- concesionarul va emite un regulament de funcționare pe care îl va face public prin toate mijloacele mass media.
- pentru cazurile de neplată a taxei de parcare, concesionarul va proceda la blocarea roților autovehiculelor în cauză. Tariful de deblocare va fi de 200.000 lei. Veniturile obținute din perceperea taxei de deblocare a roților automobilelor se vor adăuga la veniturile obținute din perceperea taxelor de parcare.

Administrația Patrimoniului Local Arad și concesionarul vor încheia un protocol comun cu Poliția, Jandarmeria și Corpul Gardienilor Publici, protocol care va avea ca scop stabilirea competențelor în ceea ce privește constatarea abaterilor de la Regulamentul de organizare și funcționare al parcarilor publice și a condițiilor în care instituțiile semnatare vor face constatări.

Soluționarea contestațiilor revine în sarcina concesionarului, împreună cu semnării protocolului menționat la aliniatul precedent, cu obligativitatea întocmirii unei evidențe special destinate acestora și a modului de soluționare.

Concesionarul va comunica săptămânal Administrației Patrimoniului Local numărul de autovehicule cărora li s-au blocat roțile, contestațiile și sesizările sau reclamațiile primite și modul de soluționare a acestora.

Redevența va reveni la bugetul Consiliului Local Arad, fiind de minimum 1.500.000 mii lei/an și se va indexa anual cu rata inflației.

Concesionarul poate solicita, argumentând tehnic și economic, includerea unor noi sectoare ale domeniului public în regim de parcare cu plată. Includerea se va face prin act adițional la contractul de concesiune, cu respectarea tuturor condițiilor tehnice și financiare rezultate în urma licitației, ale Caietului de sarcini și ale Contractului de concesionare.

Concesionarul va asigura și va amenaja un sediu administrativ și un birou de relații cu publicul într-o zonă accesibilă și centrală, cu următoarele dotări minime:

- serviciu secretariat și relații cu publicul în regim de permanență, între orele 6.00- 22.00
- minimum două birouri- administrativ și relații cu publicul + grup social
- telefon, fax, computer, pentru gestionarea activității
- să plătească cotele lunare (redevența) la termenele stabilite prin contract și să depună lunar balanța contabilă la Administrația Patrimoniului Local.

La încetarea contractului de concesiune prin ajungere la termen, concesionarul este obligat să restituie concedentului bunurile de retur,

A. Arad

U. Arad

475

inclusiv investițiile realizate pe perioada concesiunii, în bună stare, așa cum au fost înregistrate în documentul de recepție, în mod gratuit și libere de sarcini

După 2 (doi) ani consecutivi de încasări minime, contractul de concesiune se anulează.

Termenul de punere în funcțiune a sistemului de parcare va fi de 3 luni de la semnarea contractului.

Concesionarul va organiza și susține, cu 30 zile înaintea debutului activității, o intensă campanie de informare, și instruire a cetățenilor, prin toate mijloacele mass-media, privitoare la Regulamentul de organizare și funcționare al parcărilor publice, metoda de taxare, rețelele stradale cu regim de parcare cu plată, în vederea reducerii impactului social.

3.1. Obligații speciale pentru ofertantul care utilizează aparatură electronică de încasare a taxei de parcare

a. să prezinte documentația completă privind caracteristicile tehnice, modul de operare și gestionare, date despre firma producătoare și certificatele de calitate în conformitate cu normativul EN ISO 9000.

b. să asigure service-ul aparaturii prin dotări, personal autorizat, piese de schimb, astfel încât timpul de remediere al unor defecțiuni să nu depășească 72 ore. Se va prezenta în acest sens o scrisoare de garantare a service-ului din partea producătorului.

c. să asigure personalului desemnat de concedent, un stagiu de instruire și documentare pentru buna exploatare a dotărilor

d. să prezinte pentru aparatura utilizată autorizațiile, certificatele și avizele metrologice, potrivit O.G. 20/1992 modificată prin O.G. 104/1999.

e. să doteze parcările cu minim un aparat la 40 locuri de parcare, în cazul distribuitorilor de tichete, sau un aparat pentru fiecare loc de parcare, în cazul parcometrelor individuale.

3.2. Obligațiile concesionarului care utilizează tichete fiscalizate de parcare

a. să utilizeze numai tichete fiscalizate care pot fi distribuite prin rețeaua comercială a municipiului sau emise de aparate speciale.

b. să facă dovada de proprietate industrială și intelectuală sau dreptul de utilizare a tichetelor, potrivit Legii nr. 8/1996 sau a Legii nr. 129/1992.

c. să facă dovada că, prin concepție și realizare, tichetele corespund solicitărilor de staționare ale utilizatorilor și au elemente de securitate care să împiedice multiplicarea sau folosirea frauduloasă.

d. să facă dovada capacității de a asigura normele de siguranță și securitate tipografică, calitatea și cantitatea de tichete necesară bunei desfășurări a activității.

e. să asigure în parcări și zonele învecinate o rețea de distribuție a tichetelor, marcată prin însemne specifice, astfel încât să asigure un punct de desfacere la maximum de 40 de locuri de parcare.

Manu

Len

- f. să fie titularul sau să dețină dreptul de utilizare al software-ului de gestionare și administrare al activității și să asigure informatizarea completă a acesteia.
- g. să asigure personalului desemnat de concedent un stagiul de instruire și documentare la firma producătoare pentru buna exploatare a software-ului și cunoașterea modului de organizare și gestionare a activității.

3.3 Drepturile și obligațiile concedentului

3.3.1. Drepturile concedentului

- a. să verifice respectarea obligațiilor contractuale asumate de concesionar
- b. să urmărească prin mijloace proprii, prevăzute prin contract, modul de înregistrare, raportare și repartizare.
- c. să solicite, ori de câte ori dorește, accesul la evidențele contabile ale societății privitoare la obiectul licitației, sau să efectueze controale vizând modul de organizare și administrare al serviciului. Controalele se vor efectua de către personal special împuternicit în acest sens.
- d. să sancționeze potrivit prevederilor contractuale și a legislației în vigoare, nerespectarea obligațiilor contractuale.
- e. să rețină până la încetarea contractului, sumele de bani depuse cu titlu de garanție, sau titlurile de garanție, prevăzute de art. 34 al Legii nr. 219/1998.
- f. să achiziționeze bunurile de preluare, la încetarea din orice cauză a concesiunii, în condițiile art. 29 al Legii nr. 219/1998

3.3.2. Obligațiile concedentului

- a. să acționeze, în sprijinul concesionarului, pentru asigurarea condițiilor de implementare și derulare a activității pe toată durata contractului, în limitele contractului.
- b. concedentul nu are dreptul să modifice unilateral clauzele contractului de concesiune, în afară de cazurile prevăzute de art. 31 alin. 1 al Legii nr. 219/1998.
- c. să notifice concesionarul de apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia.
- d. să pună la dispoziția concesionarului în termen de 15 zile de la semnarea contractului, suprafețele pe care se desfășoară activitatea care face obiectul concesiunii, libere de sarcini,
- e. să întocmească documentația tehnică și să obțină autorizația de construcție pentru panourile informative care se montează în zonele de parcare cu plată.

[Signature]

[Signature]

4. Măsuri de protecția mediului

Concesionarul are următoarele obligații:

- a. să doteze parcarile cu coșuri de gunoi la cererea concedentului , de tipul și în termenul solicitat de acesta.
- b. să delimiteze locurile de interdicere a staționării prin marcaje rutiere
- c. să execute în condiții negociate distinct cu concedentul , lucrări lucrări de protejare a trotuarelor sau spațiilor verzi învecinate parcarilor.
- d. să sesizeze organele abilitate asupra cazurilor de poluare cu produse specifice auto , sau de altă natură, săvârșite în zonele de desfășurare a activității
- e. să asigure , la solicitarea operatorului de salubritate stradală, eliberarea parcarilor pentru a permite accesul mijloacelor mecanizate de salubritate.

Concedentului îi revin celelalte măsuri de protecție a mediului potrivit statutului de autoritate publică locală.

5. Investițiile pe care trebuie să le realizeze concesionarul

Investițiile legate de amenajări trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele:

- delimitarea prin marcarea a parcarilor deschise
- marcarea locurilor individuale de parcare
- marcări speciale pentru handicapați în conformitate cu legea
- semnalizare cu indicatoare rutiere din 30 în 30 m în zona de parcare cu plată, precum și a începutului și sfârșitului zonei de parcare cu plată
- cheltuieli aferente implementării și derulării sistemului de parcare cu plată
- toate investițiile vor fi finalizate până la punerea în funcțiune a sistemului
- neîndeplinirea clauzelor Caietului de sarcini și a contractului de concesiune atrage rezilierea contractului.

6. Clauze financiare

Plata redevenței se va face trimestrial, până la data de 20 a primei luni a trimestrului în curs pentru trimestrul precedent.

Pentru întârzierea plății redevenței, concesionarul va plăti o penalizare de 1% pe zi de întârziere, iar dacă întârzierea este mai mare de 60 de zile , contractul de concesiune încetează de drept, concedentul având drept de proprietate asupra investițiilor făcute.

Alau

Sen

7. Regimul bunurilor utilizate de concesionar în derularea concesiunii

Bunurile care fac obiectul concesiunii aparțin domeniului public. Acestea nu pot fi înstrăinate.

La sfârșitul perioadei pe care se desfășoară contractul de concesiune, acestea se vor preda concedentului în bună stare de funcționare.

Bunurile de retur sunt bunurile care revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini concedentului, la expirarea contractului de concesiune. Potrivit legii, sunt bunuri de retur cele care au făcut obiectul concesiunii, precum și cele care au rezultat în urma investițiilor impuse prin caietul de sarcini.

Bunurile care sunt rezultatul investiției concesionarului în parcuri (diverse dotări, cum sunt bariere, instalații electrice și electronice), devin proprietatea Municipiului Arad.

8. Continuitatea activității

Concesionarul va asigura un program de funcționare de 6 zile lucrătoare pe săptămână, 12 ore pe zi, respectiv de luni până vineri, de la ora 6.00 la ora 18.00, iar sâmbăta de la ora 6,00 la ora 14,00.

9. Cuantumul garanțiilor

Garanția de participare la licitație este de 100 000 mii lei, garanție care se restituie ofertantului câștigător în momentul încheierii contractului de concesiune.

Celorlalți ofertanți li se va restitui garanția în termen de 7 zile de la desemnarea ofertantului câștigător.

În termen de 30 de zile de la semnarea contractului de concesiune, concesionarul va depune cu titlu de garanție o sumă fixă în valoare de 500.000 mii lei, din care vor fi prelevate penalitățile și sumele datorate Administrației Patrimoniului Local Arad de către acesta.

Până la implementarea completă a sistemului de parcare cu plată, concesionarul va comunica lunar, stadiul operațiunilor, studiilor și lucrărilor aflate în desfășurare și va solicita verificarea acestora de personalul special desemnat de către Administrația Patrimoniului Local Arad.



10. Dispoziții finale

Concesionarul va comunica lunar balanța de venituri și cheltuieli la Administrația Patrimoniului Local Arad.

Concesionarul are obligația de a permite controlul tehnic și financiar prin reprezentanți ai Administrației Patrimoniului Public.

Alau

Shu

480

**Instructiuni privind organizarea si desfasurarea
procedurii de concesiune**

I. Procedura licitatiei publice

Documentația de participare la licitație- caietul de sarcini și instrucțiunile pentru ofertanți vor putea fi achiziționate de la Administrația Patrimoniului Local - B-dul Revoluției nr. 75, cam . nr. 8. Prețul acesteia este de 100.000 lei.

Depunerea ofertelor

Ofertele vor fi redactate în limba română.

Ofertele se depun la sediul Administrației Patrimoniului Local Arad în două plicuri închise și sigilate, unul exterior și unul interior.

Pe plicul exterior se va indica licitația publică deschisă "Activitatea de amenajare și exploatare a parcarilor publice din municipiul Arad".

Plicul exterior va trebui să conțină :

- o filă cu informații privind ofertantul
- precizări privind prezentarea autorizațiilor de funcționare, înregistrări, taxe, asigurări;
- contractantul va face dovada calității sale de agent economic autorizat și bonitatea sa prin prezentarea certificatului constatator emis de camera de Comerț și Industrie- Oficiul Registrul Comerțului și acte doveditoare de la Direcția generală a Finanțelor Publice din județul unde societatea are sediul social;
- lipsa sancțiunilor penale sau contravențiilor în ultimii 5 ani pentru săvârșirea următoarelor fapte: gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, înșelăciune, delapidare, măturie mincinoasă, dare sau luare de mită sau alte abateri prevăzute în Legea nr. 11/1991 privind combaterea concurenței neloiale. Acestea se vor regăsi în următoarele documente: certificat de cazier judiciar eliberat de IGP pentru directorul general, directorul economic și coordonatorul lucrărilor nominalizat pentru realizarea lucrării licitate și curriculum vitae pentru persoanele menționate;
- să nu fie insolvăbili, blocați financiar, în stare de faliment, sau afacerile lor să nu fie suspendate, iar ei să nu facă obiectul unei anchete legale pentru una din faptele menționate mai sus;
- îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și a contribuției pentru asigurări sociale la 31.01.2001 (actele doveditoare au valabilitate o lună de la data emiterii lor). Prezentarea acestor date se face pe baza documentelor de specialitate elaborate de Direcția Finanțelor Publice, respectiv de Direcția Muncii și Protecției Sociale.
- o declarație de participare semnată și stampilată de ofertant, fără îngrosări, stersături, modificări, în două exemplare – original și copie;

481

- garantia de participare la licitatie publica deschisa; informatii privind calificarea contractantilor (calitatea de antreprenor general, atestata cand acesta isi asuma intreaga raspundere pentru contractarea si executia prin forte proprii a cel putin 51% din lucrare).

Pe plicul interior se inscriu numele sau denumirea ofertantului si domiciliul sau sediul social al acestuia. Acest plic va contine oferta propriu-zisa.

Plicurile sigilate vor fi predate comisiei de evaluare in ziua fixata pentru deschiderea lor, conform calendarului desfasurarii licitatiei, zi prevazuta in anuntul publicitar.

Plicurile exterioare vor fi deschise de catre comisia de evaluare si vor fi eliminate ofertele care nu contin totalitatea documentelor prevazute in prezentele instructiuni privind organizarea si desfasurarea procedurii de concesionare.

Pentru continuarea procedurii de licitatie este necesar ca dupa deschiderea plicurilor exterioare, cel putin doua oferte sa intruneasca conditiile mentionate in prezentele instructiuni.

In cazul in care pana la expirarea termenului limita de depunere a ofertelor nu se depun cel putin doua oferte, Administratia Patrimoniului Local Arad va proceda la republicarea anuntului publicitar, iar procedura licitatiei publice va fi reluata de la etapa depunerii ofertelor.

Dupa analiza ofertelor, comisia de evaluare poate cere ofertantilor, in scris, precizari cu privire la continutul ofertei.

Criterii de selectie a ofertelor si sistemul de apreciere prin punctaj

Ofertele contractantilor se analizeaza si se verifica de catre membrii comisiei de licitatie, daca au fost intocmite conform prevederilor prezentelor instructiuni.

In cazul constatarii unor neclaritati sau al existentei unor oferte anormal de scazute fata de amploarea lucrarilor, comisia de licitatie va cere contractantilor, individual, clarificarea ofertelor, inclusiv detalierea elementelor constitutive ale preturilor, confirmarea lor cu documente justificative ale furnizorilor si le va verifica tinand seama de explicatiile primite.

Solicitarea de clarificare si raspunsul aferent se vor face in scris, dar nu se va permite nici o modificare a valorii sau a continutului ofertei, exceptand cazurile in care se solicita corectia erorilor aritmetice constatate de comisia de licitatie in cursul examinarii ofertelor.

Criterii de selectie

Comisia de evaluare va face evaluarea ofertelor pe baza următoarelor criterii de selectie, prezentate in continuare.

Aspecte economice si financiare puncte- 105 puncte:

- Bonitatea.....10
- Experiența ofertantului în organizarea și desfășurarea de activități similare.....10
- ***Sistemul de determinare al nivelului tarifelor propuse pentru ocuparea locurilor de parcare***
- Redevența.....70
- Oferta cu redevența cea mai mare va fi apreciată cu punctajul maxim , adică 70 puncte. Celelalte oferte se vor aprecia proporțional cu oferta cea mai bună.
- Mărimea investițiilor.....15

Aspecte tehnice ale ofertei- 45:

- termen de realizare 10
- numar de locuri de munca nou create.....5
- program de realizare (data începerii si finalizare).....10
- conceptul privind supervizarea activitatii de catre Primaria Municipiului Arad.....10
- programul si sistemul de supraveghere, organizare, dezvoltare si control al serviciilor.....10

Mentionarea dreptului organizatorului de a accepta sau de a respinge oferte

In conformitate cu prevederile art. 17 alin. 2 din Legea nr. 219/1998 privind regimul concesiunilor, comisia de evaluare elimina ofertele care nu contin totalitatea documentelor cerute de instructiunile privind organizarea si desfasurarea procedurii de concesiunare si face mentiunea in procesul-verbal de consemnare a rezultatului deschiderii plicurilor.

Data si ora limita, adresa de depunere a ofertelor

Ofertele se depun de catre contractant pana la data si ora limita mentionate in anuntul licitatiei si in calendarul licitatiei, la Administratiei Patrimoniului Local Arad, Bulevardul Revolutiei nr. 75 , camera nr.8 .

Condițiile privind retragerea ofertei, despagubiri

Retragerea ofertei înainte de desemnarea câștigătorului licitației atrage după sine pierderea garanției de participare.

Garanția de participare la licitație este de 500.000 mii lei.

Garanția de participare la licitație a ofertantului declarat câștigător va fi reținută de către concedent până în momentul încheierii contractului de concesiune.

Garanția de participare la licitație va fi restituită celorlalți ofertanți în termen de 7 zile de la desemnarea ofertantului câștigător.

Contractul de concesiune se va încheia în termen de 30 de zile de la data la care Administrația Patrimoniului Local a informat ofertantul despre acceptarea ofertei sale.

În termen de 30 de zile de la semnarea contractului, concedentul va depune cu titlu de garanție, o sumă fixă de 500.000 mii lei, din care vor fi prelevate penalitățile și sumele datorate Administrației Patrimoniului Local Arad, în baza contractului de concesiune, dacă este cazul.

Precizări privind procedura de deschidere a ofertelor, ziua, ora, locul și condițiile de reprezentare

Procedura de deschidere a ofertelor va respecta prevederile art. 17 și 18 ale Legii nr. 219/1998 privind regimul concesiunilor și ale art. 24, 25 și 26 din Hotărârea Guvernului nr. 216/1999.

Reprezentanții contractanților, prezenți la deschiderea ofertelor, vor prezenta documentele de imputernicire din partea firmei pe care o reprezintă.

Ziua, ora și locul în care se procedează la deschiderea ofertelor sunt cele precizate în "Anunțul de licitație".

Precizarea modului de notificare a organizatorului licitației către contractanți (ofertanți) privind adjudecarea amenajării și exploatarei parcarilor publice

După întocmirea hotărârii de adjudecare, organizatorul licitației va anunța rezultatul licitației telegrafic, prin telex sau fax, precum și prin

484

scrisoare recomandata cu confirmare de primire, atat contractantului
castigator cat si celor necastigatori.

Scrisoarea de acceptare a ofertei adjudecate va contine:

- notificarea cu privire la acceptarea ofertei
- valoarea ofertei minim acceptate (redeventa)
- notificarea incredintarii contractului

