

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 109
din 25.04.2000

cu privire la modificarea și completarea Hotărârilor Consiliului Local
Municipal Arad nr. 13/13.02.1995 și nr. 47/29.02.2000

Consiliul Local al Municipiului Arad întrunit în ședință ordinară ,
Având în vedere:

- referatele Biroului Protecție Civilă nr. 10861/12.05.1999 și nr. 3578/15.02.2000 privind modificările contractului de prestări servicii nr. 690/22.02.1995 încheiat cu Corpul Gardienilor Publici în baza Hotărârii nr. 13/13.02.1995 ,
- referatele domnului consilier Dolha Viorel nr. 2058/31.10.2000 și nr. 2427/03.02.2000 , privind modificările contractului de prestări servicii nr. 690/22.02.1995 încheiat cu Corpul Gardienilor Publici în baza Hotărârii nr. 13/13.02.1995 ,
- prevederile Legii nr. 26/1993 privind înființarea , organizarea și funcționarea Corpurilor Gardienilor Publici ,
- prevederile Hotărârilor Guvernului nr. 518/27.09.1993 privind Regulamentul de organizare și funcționare a Corpurilor Gardienilor Publici ,
- prevederile articolului 20, litera "t" din Legea nr. 69/1991 a administrației publice locale ,

În baza drepturilor conferite de articolul 29 din Legea administrației publice locale , republicată ,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă încheierea contractului de prestări servicii între Consiliul Local Municipal Arad și Corpul Gardienilor Publici , prevăzut în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se împuternicește Primarul municipiului Arad să semneze *Contractul de prestări servicii* , prevăzut la anexa nr. 1 .

Art. 3. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul Municipiului Arad , Direcția economică , Corpul Gardienilor Publici Arad și se comunică prin grija Secretariatului Tehnic al Primăriei la :

- Prefectura Județului Arad
- Direcția Fiscală și Trezoreria Municipiului Arad
- Direcția administrație publică locală
- Direcția economică.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ
Seculici Gheorghe

SECRETAR
Doina Paul

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 109 / 2000

CONSILIUL JUDEȚEAN ARAD
CORPUL GARDIENILOR PUBLICI
ARAD

Nr. /

CONSILIUL LOCAL MUNICIPAL
ARAD

Nr. /

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
pentru asigurarea pazei , ordinii și liniștii publice în municipiul Arad

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Între Corpul Gardienilor Publici Arad, cu sediul în Arad, strada Calvin nr. 11, instituție publică înființată în temeiul Legii nr. 26/1993 , reprezentată prin domnul Ioan Klein – șef Corp Gardieni Publici Arad și doamna Belcea Nory - contabil șef, în calitate de prestator, și

Consiliul Local al Municipiului Arad, reprezentat prin domnul avocat Valentin Paul Teamț - primar , în calitate de beneficiar

În baza prevederilor Codului Civil , ale Legii nr. 26/1993 privind înființarea , organizarea și funcționarea Corpurilor Gardienilor Publici art. 6 și art. 14 , ale Hotărârii Guvernului nr. 18/1993 și ale Legii Administrației Publice Locale nr. 69/1991 , republicată , a intervenit prezentul contract de prestări servicii .

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului este asigurarea apărării ordinii și liniștii publice, prevenirea și combaterea infracțiunilor și a altor fapte ilicite, păstrarea curățeniei și notei de civism urban, asigurarea pazei și securității încredințate și a valorilor monetare pe timpul transportului (dacă este cazul) . Ordinea și liniștea publică în sensul prezentului contract , o reprezintă acele activități enumerate în Legea nr. 26/1993 art. 9 , literele "g" și "h" .

III. DURATA CONTRACTULUI

Prezentul contract se încheie pe o perioadă de 1 an de la data începerii efective a executării prestației conform prezentului contract și se prelungește de drept , în fiecare an , cu acordul părților , dacă nu a fost denunțat unilateral de către una din acestea , cu adaptările corespunzătoare impuse de modificarea legislației .

Prezentul contract intră în vigoare la data de 1 mai 2000 .

IV. PREȚUL PRESTAȚIEI

Prețul prestației efectuate este echivalentul în lei a sumei de 0,73 USD / h , pentru un număr de 60 gardieni publici înmulțit cu numărul orelor lucrătoare , aferente lunii calendaristice pentru care se efectuează plata .Cursul leu/USD pentru prestația dintr-o anumită lună este cel din ultima zi a lunii , comunicat de B.N.R.

Prețul stabilit la data încheierii contractului va putea fi modificat cu acordul părților din inițiativa oricăreia dintre părți .

Prețul prestației se va efectua până la data de 10 a fiecărei luni , pentru luna anterioară , dar numai după avizarea pontajului gardienilor publici din partea reprezentantului Primăriei , responsabil cu verificare activității gardienilor publici .

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Prestatorul se obligă:

- să asigure un efectiv de 60 gardieni publici , constituit într-o subunitate de Ordine Publică coordonată de Primarul municipiului Arad
- să asigure paza , ordinea și liniștea publică în zonele și locurile de interes public din municipiul Arad , în conformitate cu planul de pază și ordine , asumat de părțile contractante
- să controleze în permanență modul de executare a serviciului de către gardienii publici , iar când constată abateri să ia măsurile legale care se impun , conform prevederilor prezentului contract
- să propună beneficiarului efectuarea de controale comune pentru constatarea calității serviciilor prestate
- să colaboreze cu serviciile Primăriei , abilitate să constate și să sancționeze contravenții pe paza municipiului
- să asigure la cerere , însoțirea inspectorilor din cadrul Primăriei , pentru rezolvarea problemelor de serviciu specifice
- să respecte atribuțiile specifice stabilite prin Legea nr.26/1993 , de organizare și funcționare a Corpurilor Gardienilor Publici
- să sesizeze Primăria cu privire la constatările privind neregulile vizînd:
 - starea iluminatului public
 - salubritatea străzilor , a cartierelor și piețelor
 - stări de pericol existente
- lunar să se facă analiza încasărilor amenzilor date de gardienii publici (conf. anexei nr.3) și să se prezinte această analiză comisiei de specialitate a Consiliului Local Municipal Arad
- la solicitarea Primarului să participe și la alte activități decît cele prevăzute în prezentul contract, în condițiile legii.

4

VLDREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Beneficiarul se obligă :

- să stabilească prin Dispoziții ale Primarului , competența gardienilor publici , de a constata și sancționa contravenții , reglementate în condițiile legii

- să pună la dispoziția prestatorului Hotărârile Consiliului Local al Municipiului Arad și Dispozițiile Primarului care conțin reglementări din domeniul obiectului prezentului contract , pentru a fi însușite și aplicate de gardienii publici în activitatea lor

- plata contavalorii prestației de serviciu se execută din contul nr.245102203519925 deschis la Trezoreria Arad în contul Corpului Gardienilor Publici Arad nr. 50045343727 deschis la Trezoreria Municipiului Arad , numai în cazul în care sunt îndeplinite condițiile prevăzute în prezentul contract

Dacă sunt constatate abateri ale gardienilor publici de la obligațiile din contract , contravaloarea prestației va fi diminuată .

- are dreptul , de control asupra gardienilor publici aflați în serviciu pe raza municipiului Arad , însoțit de un reprezentant al conducerii CGP . La solicitarea beneficiarului pentru acțiuni de control va participa comandantul de grupă sau comandantul de detașament , iar în lipsa acestora ofițerul de serviciu de la continuitate .

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Pentru neîndeplinirea în totalitate a obligațiilor de serviciu sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor prevăzute în prezentul contract , părțile contractante datorează penalități și despăgubiri potrivit legii .

Corpul Gardienilor Publici răspunde material de orice sustragere sau deteriorare a unor bunuri , în timpul executării serviciului la obiectivele fixe păzite .

Corpul Gardienilor Publici are obligația de a comunica măsurile luate împotriva gardienilor publici , dacă în urma constatărilor făcute în comun de către reprezentantul Primăriei și cel al Corpului Gardienilor Publici , sunt constatate abateri ale gardienilor publici de la obligațiile din contract sau din planul de participare .

VIII. LITIGII

Litigiile de orice natură intervenite pe parcursul executării prezentului contract , se vor rezolva pe cale amiabilă între părți , în termen de 5 zile de la data sesizării în scris de către una dintre ele . Cele convenite cu această ocazie se consemnează într-un act adițional care se anexează prezentului contract ca parte integrantă a acestuia – și în care se vor preciza responsabilitățile și termenele de soluționare .

Când litigiile ivite nu pot fi soluționate pe cale amiabilă de către părți , se va apela la procedura arbitrară , ori cea juridică după caz .

48

IX .CLAUZE SPECIALE

Primarul municipiului întocmește cu consultarea prestatorului *Planul de participare al gardienilor publici la paza și apărarea ordinii și liniștii publice pe raza municipiului Arad*, cu avizul organismelor de specialitate ale Poliției. Planul de participare al gardienilor publici la paza și apărarea ordinii și liniștii publice pe raza municipiului Arad este prezentat la anexa nr.2

Planul de participare al gardienilor publici la asigurarea pazei, ordinii și liniștii publice pe raza municipiului Arad, poate fi modificat prin Dispoziția Primarului municipiului, ori de câte ori situația o impune. Se pot stabili astfel posturile care vor fi deservite de către gardienii publici, pe o anumită perioadă de timp, precum și participarea acestora la alte acțiuni impuse de specificul activității administrației publice locale. Comunicarea se va face prestatorului cu cel puțin 24 ore înaintea declanșării acțiunii, iar în cazul de forță majoră în timp util pregătirii acesteia.

Confirmarea prestațiilor efectuate de gardienii publici, potrivit prezentului contract, se va face de personalul de specialitate stabilit prin Dispoziții ale Primarului.

Denunțarea unilaterală a contractului de către una din părți se va putea face printr-o comunicare expresă, adusă la cunoștința celeilalte părți în scris, cu cel puțin 60 de zile înainte. Părțile pot modifica sau stinge contractul, numai prin acord comun.

Prezentul contract se încheie în 2 exemplare din care unul la beneficiar, unul la prestator.

PRESTATOR

BENEFICIAR

ȘEF CORP

CONTABIL ȘEF

PRIMAR

DIRECTOR ECONOMIC

CONSILIER JURIDIC

SERVICIU JURIDIC

VIZAT CFP

Anexa nr.2 la Hotararea nr...../.....

CORPUL GARDIENILOR PUBLICI
ARAD

Nr. ____ / ____ 2000

CONSILIUL LOCAL AL
MUNICIPIULUI ARAD

Nr. ____ / ____ 2000

DE ACORD
PRIMAR

av. Valentin Paul Neamț

DE ACORD
CDT.C.G.P.
Ioan Klein

APROB
CDT.POLIȚIA MUN. ARAD
col. Pantea Teodor

PLANUL DE PARTICIPARE
al gardienilor publici la asigurarea pazei , ordinii si linistii publice
pe raza municipiului Arad

I.DEFINIREA CORPULUI GARDIENILOR PUBLICI

Corpurile Gardineilor Publici sunt institutii publice de interes judetean si al municipiului Bucuresti, prestatoare de servicii, cu personalitate juridică.

Corpul Gardienilor Publici al judetului Arad a luat ființă în baza Hotărârii nr.4/02.03.1994 a Consiliului Judetean Arad, având ca principale misiuni asigurarea pazei bunurilor si de participare la apărarea ordinii si linistii publice.

Gardianul public este persoana destinată să asigure paza la un agent economic public sau privat, institutie, asociatie de orice natură si să participe la apărarea ordinii si linistii publice.

II. ATRIBUTILE GARDIENILOR PUBLICI

Gardienii publici din serviciul de pază si ordine, participă la apărarea ordinii si linistii publice pe raza municipiului Arad, prin forme si metode specifice conform Legii nr.26/1993.

Actionează pentru prevenirea si combaterea infractiunilor si a altor fapte ilicite în posturile si pe itinerariile de patrulare încredintată, iar când acestea s-au produs iau măsuri pentru retinerea si predarea de îndată organelor de politie pe făptuitor si dacă există, bunurile ce fac obiectul infractiunilor, întocmeste un proces-verbal cu cele constatate.

4-5

Actionează pentru prevenirea procedurii de incendii, explozii, furturi tâlhării, acte de tulburare a ordinii publice, distrugeri sau degradări de bunuri si alte asemenea fapte, realizând supravegherea permanentă a zonei de care răspund.

În cazul săvârşirii unor infractiuni, producerii de calamităţi sau alte evenimente în zona de care răspund iau primele măsuri de salvare a oamenilor si bunurilor, de conservare a urmelor, de identificare a martorilor oculari si anuntă organele de cercetare abilitate, solicitând sprijinul posturilor vecine si al populaţiei.

Sesizează organele abilitate în legătură cu orice fapte de natură a prejudicia avutul privat sau public si acordă sprijin acestora în îndeplinirea atributiilor legale specifice.

III. DREPTURILE GARDIENILOR PUBLICI

Să oprească si să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârşit infractiuni sau alte fapte ilicite, iar în cazul infractiunilor flagrante să reţină si să predea de îndată organelor de politie pe făptuitor.

Să cheme la ordine persoanele care tulbură ordinea si linistea publică si să intervină în cazul producerii unor atacuri asupra persoanelor, fără a abandona îndeplinirea consemnului postului.

Să facă uz de armă numai în cazurile si conditiile strict prevăzute de lege.

Să constate în conditiile legii, contraventii privind ordinea si linistea publică, curăţenia localităţilor, regulile de comert stradal sau alte contraventii pentru care li se stabilesc asemenea competente prin lege.

IV. INTERDICTII ÎN TIMPUL EXECUTĂRII SERVICIULUI

Să încredinţeze arma altei persoane.

Să întreprindă actiuni care nu au legătură cu îndeplinirea îndatoririlor de serviciu.

Să poarte discutii cu cetăţenii în afara celor impuse de natura serviciului.

Să doarmă sau să încredinţeze îndeplinirea atributiunilor unei alte persoane.

Să părăsească postul sau itinerariul de patrulare înainte de ora stabilită prin consemn sau înainte de a fi schimbat atunci când serviciul se execută pe schimburi.

4- ()

V.COMPUNEREA DISPOZITIVULUI GARDIENILOR PUBLICI
PENTRU ASIGURAREA PAZEI , ORDINII SI LINISTII PUBLICE , PE
RAZA MUNICIPIULUI ARAD

1.Pentru paza centrelor sociale

Compunerea dispozitivului pentru paza bunurilor și a valorilor la centrele și căminele din subordinea Primăriei - Direcția Administrația Publică Locală care se asigură conform Legii nr.18/1996 :

- Aradul Nou - C-lea Timișorii nr.39 : 2 gardieni publici / noaptea 12h/zi
- Centrul HIV – Independenței nr.5 : 2 gardieni publici / noaptea 12h/zi
- Obor – Liviu Rebreanu nr.91-95 : 2 gardieni publici / noaptea 12h/zi
- Alfa - Cămin Social : 2 gardieni publici / noaptea 12h/zi
- Micălaca – Crinului nr.16 : 2gardieni publici / noaptea 12h/zi
- C-lea a.Vlaicu nr.227 : 2 gardieni publici / noaptea 12h/zi

2.Pentru paza Primăriei și Direcției Fiscale

Compunerea dispozitivului pentru pază și asigurarea ordinii și liniștii publice în Primărie și Direcția Fiscală , care se asigură conform Legii nr.18/1996 :

- Casierie Cenad și Serviciul Social – 1 gardian public 8h/zi
- Serviciul Comercial și Birou Spațiu Locativ – 1 gardian public 8h/zi
- Ofițer de serviciu permanență Primărie – 4 gardieni publici/24h/zi
- Direcția Fiscală – 4 gardieni publici/24h/zi

3.Pentru asigurarea ordinii și liniștii publice

Se vor asigura patrule de câte 2 gardieni publici în funcție de numărul gardienilor publici disponibili și în funcție de necesități , pe următoarele trasee :

- pe timp de zi 12h/zi -
- P1 Teatru – Gionelli
- P2 P-ța Catedralei – Meșianu – P-ța A.Iancu – P-ța Arenei
- P3 C-lea Romanilor - C-lea Timișorii
- P4 Gionelli – Podgoria – Lacului
- P5 Gară – Podgoria

- P6 Fortuna – P-ța Agroalimentară
- P7 Intim – C-lea Victoriei – stadion UTA
- P8 P-ța Solară – zona Orizont
- P9 Gara Ar.Nou – Ștefan cel Mare
- P10 Crișan – P-ța M. Viteazul – Intim
- P11 Polivalentă – zona Micălaca 300 (parc + faleză)
- P12 Polivalentă – hotel Parc (parc + faleză)
- P13 Alfa – cimitirul Pomenirea
- P14 intersecția UTA – cimitirul Eternitatea - Poetului
- P15 pod Grădiște – P-ța Grădiște – Petru Rareș

- pe timpul nopții între 12h/zi -

- P1 Teatru – Gionelli
- P2 P-ța Catedralei – Meșianu – P-ța A.Iancu – P-ța Arenei
- P3 Gionelli – Podgoria – Lacului
- P4 Gară – Podgoria
- P5 Intim – C-lea Victoriei – stadion UTA
- P6 Polivalentă – zona Micălaca 300 (parc + faleză)
- P7 Polivalentă – hotel Parc (parc + faleză)
- P8 Alfa – cimitirul Pomenirea
- P9 intersecția UTA – cimitirul Eternitatea - Poetului

Pentru fiecare caz de abatere de la normele privind ordinea publică, patrurile vor atentiona persoanele în cauză privind neregulile săvârșite pentru ca acestea să le înlăture și să cunoască sanctiunea care le va fi aplicată în caz contrar.

La solicitarea beneficiarului, gardienii publici pot asigura paza altor centre de vâstnici, cantinei de ajutor social, patrurile mixte cu poliția, paza altor obiective sau asigurarea liniștii și ordinii publice și în alte zone din municipiul Arad .

Dispozitivele prezentate și numărul de patruri pregătite precum și itinerariile de patrulare urmează a se modifica în funcție de necesități și situații operative , la un moment dat.

4-5

VI. REGULI PRIVIND DOTAREA CU ARMAMENT SI MUNITIE

Pentru executarea misiunilor de pază si ordine, Gardienii Publici din compunerea patrulelor, sunt dotati cu armament si munitie.

Fiecare gardian public, la intrarea în serviciu, va ridica de la ofiterul de serviciu prin grija comandantilor de grupă si a sefilor de tură, pe bază de semnătură, armamentul din dotarea individuală si munitia aferentă. Încărcarea si descărcarea armamentului se va executa numai în locuri special amenajate sub supraveghere, cu respectarea tuturor normelor de prevenire a accidentelor.

Portul armamentului în serviciu se va face cu respectarea prevederilor regulamentelor militare.

VII. ASIGURAREA TEHNICO-MATERIALĂ

A. Asigurare Tehnică

Pentru buna desfășurare a misiunilor specifice, se asigură următoarele mijloace tehnice:

1. – Mijloace auto

La solicitarea gardienilor publici prin radio sau telefon, se vor deplasa patrulele de interventie ale Corpului Gardienilor Publici Arad sau Politiei cu mijloacele auto, pentru ridicarea persoanelor retinute, a bunurilor confiscate si pentru efectuarea cercetărilor specifice.

2. – Mijloace de comunicatie

- telefon

- radio – câte o statie radio la fiecare patrulă

3. – Armament si munitie

Fiecare patrulă va fi asigurată cu pistol, calibru 7,65 mm si munitie aferentă.

B. Asigurare materială

Echiparea se realizează prin grija Corpului Gardienilor Publici, conform prevederilor HG nr.518/1993.

REPREZENTANT
CONSILIUL LOCAL ARAD

REPREZENTANT
CORP GARDIENI PUBLICI ARAD

REPREZENTANT
POLITIA ARAD

4-8

Anexa nr.3 la Hotărârea nr...../.....

SITUAȚIA PROCESELOR-VERBALE ÎNTOCMITE ÎN LUNA...../ANUL.....

Numele contravenientu lui	Numărul și data procesului verbal	Numele gardianului care a întocmit procesul verbal	Valoarea amenzii	Achitat 50% din minim în 48 ore			Achitat integral		Proces verbal în litigiu	Proces verbal predat la Direcția Fiscală , Serviciul Urmărire
				Suma	Nr. chitan ță		Suma	Nr. chitan ță		
0	1	2	3		4			5	6	7