

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 158

Din 8 iulie 2000

***privind aprobarea fișelor de evaluare a posturilor, a organigramei și
statului de funcții al Teatrului de Stat Arad.***

Consiliul Local al Municipiului Arad, întrunit în ședință
extraordinară;

Având în vedere:

- inițiativa Primarului Municipiului Arad;
- referatul nr.12187 din 15 mai 2000 al Biroului resurse umane;
- Legea 154 din 15 iulie 1998 privind sistemul de stabilire a salariilor de bază în sectorul bugetar și a indemnizațiilor pentru persoane care ocupă funcții de demnitate publică;
- prevederile art.2 alin.1, art.6 alin.2 și art.7 alin.2 din H.G.R. 157/11.03.1999;
- Hotărârea Consiliului Local Municipal Arad nr.112 din 25.05.1999;
- Hotărârea Consiliului Local Municipal Arad nr.287 din 29.11.1999;
- raportul comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Municipal Arad nr.1, 4 și 5;

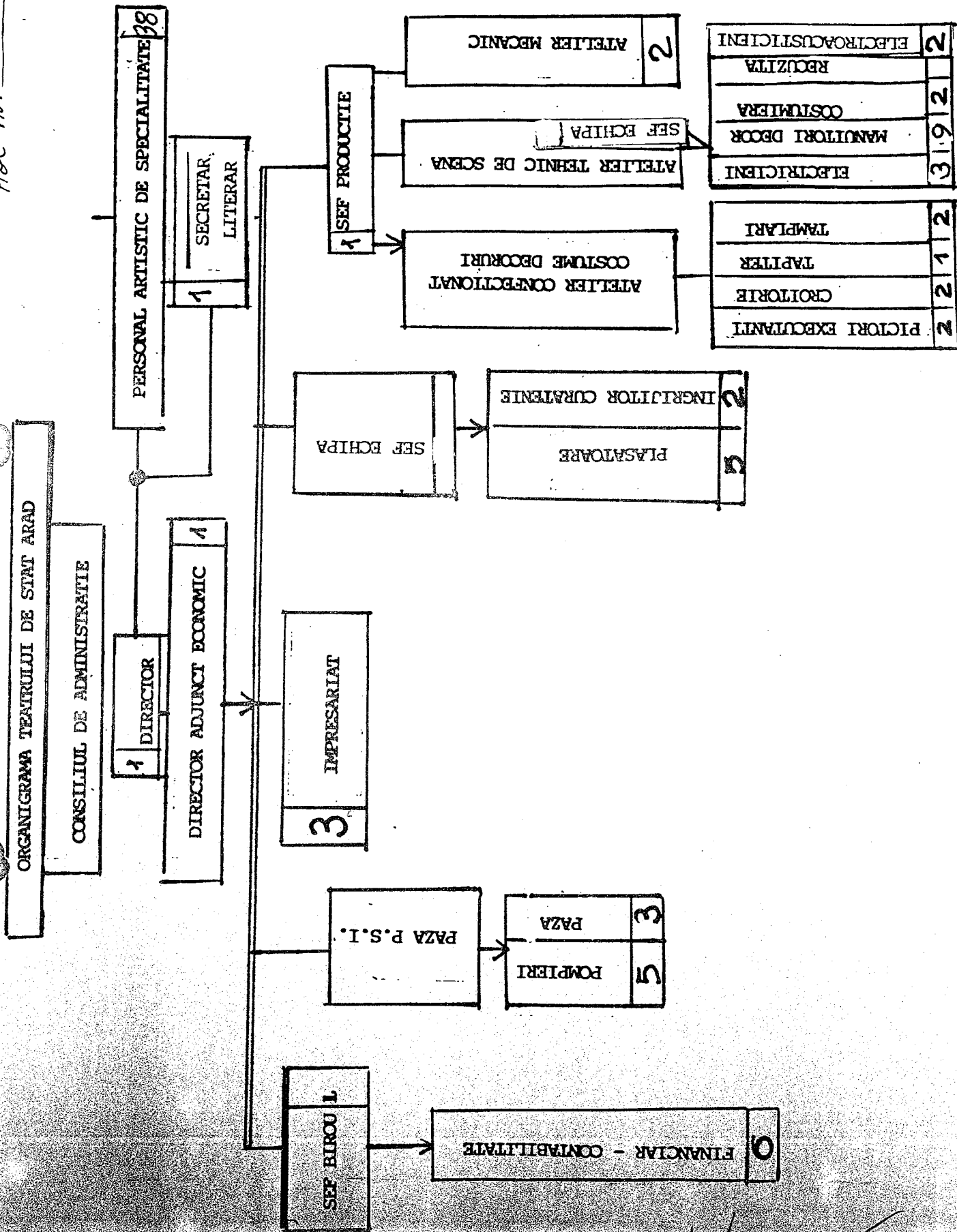
În temeiul drepturilor conferite de art.20, alin.2 lit.d și art.28 alin.1 din Legea 69/1991, republicată privind administrația publică locală,

H O T Ă R Ă Ș T E:

Articol unic:-Se aprobă fișele de evaluare a posturilor, organigrama și statul de funcții al *Teatrului de Stat Arad*, conform anexelor de la nr.1 la nr.____ care fac parte integrantă din proiectul de hotărâre.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ecaterina Oprea

SECRETAR,
Doina Paul



Hot. nr.


STAT DE FUNCT III

INȚOCUIT ÎN CONFORMITATE CU LEGEA 154 VALABIL DE LA 01 APRILIE 2000

Pag:

Nr. mat	Funcția	Alte sporuri										Ind. de cond.	Salar de merit	Ore noapte	TOTAL SALARII
		GP	Grad	Salar de baza	Spor vechime	Alte sporuri		Cond. grele	Ore	noapte					
		TP			%	Lei									
						L_154_AUG_L154									
0	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

PERSONAL ARTISTIC DE SPECIALITATE

[illegible]

INTOCMIT IN CONFORMITATE CU LEGEA 154 VALABIL DE LA 01 APRILIE 2000

Page:

[illegible]

TOTAL :

REJONAL DE ADMINISTRATIE

41	ECONOMIST CU ATRIB. DE DIRECTOR EC.	GP	IA
42	ANALIST PROGRAMATOR	GP	I
43	CONTABIL	TP	IA
44	REFERENT	TP	IA
45	REFERENT CONTABIL	TP	IA

INTOCNIT IN CONFORMITATE CU LEGEA 154 VALABIL DE LA 01 APRILIE 2000

Page:

[illegible]

TOTAL :

Q1210035 31 3 1050

SEF	FORMATIE	POMPIER	TP	I
51	POMPIER		TP	I
52	POMPIER		TP	I
53	POMPIER		TP	I
54	POMPIER		TP	I
55	POMPIER		TP	I
56	PORTAR		TP	I
57	PORTAR		TP	I
58	PORTAR		TP	I
59	INGRIJITOR CURATENIE		TP	I
TOTAL :				

open

INTOCIT IN CONFORMITATE CU LEGEA 154 VALABIL DE LA 01 APRILIE 2000

20

Nr. mat	Funcția	GP	Grad	IG	Salar de baza		Spor vechime		Alte sporuri		Ind. de cond.	Salar de merit	Ore de noapte	TOTAL SALARII
					TP	%	Lei	Cond. grele	Ore	12 - 15%				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
					L154_AUG	L154								

STATE-OF-THE-ART CONFECTIONARY COSTUME DECORURI

60	CROITOR	TP	II
61	CROITOR	TP	V
62	PICTOR EXECUTANT	TP	II
63	PICTOR EXECUTANT	TP	II
64	TAPITER	TP	I
65	TIMPLAR	TP	I
66	TIMPLAR	TP	I

TOTAL :

TEHNICĂ DE SCENĂ

67	MAESTRU SUNET	TP	I
68	ELECTROACUSTICIAN	TP	II
69	ELECTRICIAN	TP	I
70	ELECTRICIAN	TP	I
71	ELECTRICIAN	TP	V
72	MECANIC INTRETINERE	TP	I
73	MINUIITOR MONTATOR DECOR	TP	I
74	MINUIITOR MONTATOR DECOR	TP	II
75	MINUIITOR MONTATOR DECOR	TP	II
76	MINUIITOR MONTATOR DECOR	TP	II
77	MINUIITOR MONTATOR DECOR	TP	II

INTOCMIT IN CONFORMITATE CU LEGEA 154 VALABIL DE LA 01 APRILIE 2000

Nr.	Care si prenumele	Nr. mat	Functia	GP	Grad	Salar de baza	Spor vechime	Alte sporuri	Ind. de cond.	Salar de merit	Ore noapte	TOTAL SALARII
						L_154_AUG; L154	% Lei	Cond.grele; Ore 12 - 15% noapte				
78		78	MINUIITOR MONTATOR DECOR	TP	II							
79		79	MINUIITOR MONTATOR DECOR	TP	V							
80		80	MINUIITOR MONTATOR DECOR	TP	V							
81		81	MINUIITOR MONTATOR DECOR	TP	NEC							
82		82	COSTUMIERA	TP	V							
83		83	COSTUMIERA	TP	VI							
84		84	RECUZITA	TP	II							
85		85	RECUZITA	TP	V							
TOTAL :												
86		86	SOFER	TP	I							
TOTAL :												
PERSOANELA DE SERVICIU SI INTRETINERE												
87		87	PLASATOARE	TP	I							
88		88	SUPREVEGHETOR SALA	TP	I							
89		89	PLASATOARE	TP	I							
90		90	PLASATOARE	TP	I							
91		91	PLASATOARE	TP	I							
92		92	INGRIJITOR CURATENIE	TP	II							

FISA POSTULUI Nr. 2

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: PERSONAL DE CONDUCERE

Denumirea postului: DIRECTOR ECONOMIC

Gradul profesional al ocupantului postului: GRUPA I A

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =4
- b) maxim =5
- c) mediu =4.5

Standardul de performanta asociat: CANTITATE
CALITATE

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Coordoneaza intreaga activitate economica si administrativa.
2. Verifica oportunitatea platilor, incadrarea acestora in creditele bugetare existente conform legii bugetului pentru anul in curs.
3. Intocmeste bilantul la finele fiecarui trimestru, precum si toate situatiile necesare privind activitatea economico-financiara.
4. Verifica intocmirea inventarierii anuale si ori de cate ori este necesar a tuturor elementelor patrimoniale, precum si realizeaza valori carea inventarului.
5. Intocmeste proiectul bugetului de venituri si cheltuieli conform legislatiei in vigoare.
6. Intocmeste rapoarte ori de cate ori este necesar ordonatorului principal de credite.
7. Intocmeste contracte de inchirieri si facturile lunare pentru chiriile.
8. Verifica ofertele, devizele si platile reparatiilor curente si capitale. Participa la licitatii.
9. Evidenta oferte si contracte pentru procurari mijloace fixe.

FISA POSTULUI Nr. 3

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: PERSONAL ARTISTIC DE SPECIALITATE

Denumirea postului: REGIZOR ARTISTIC

Gradul profesional al ocupantului postului: GRUPA II

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

a) minim =3.0

b) maxim =4.0

c) mediu =3.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Conceperea si realizarea spectacolelor conform proiectelor culturale ale teatrului.
2. Pregatirea si aprofundarea textului si propunerea distributiilor catre conducerea artistica a teatrului.
3. cunoasterea temeinica a trupei si a posibilitatilor profesionale a fiecarui actor.
4. Integrarea intru-un concept unitar a jocului actorilor cu scenografia, eclerajul si ilustratia muzicala a spectacolului in pregatire.
5. Organizarea repetitiilor si a vizionarilor in functie de necesitate.
6. Urmarirea pe parcursul exploatarei spectacolului a respectarii de catre interpreti a parametrilor artistici de la premiera.
7. Pregatirea spectacolului in cadrul unor adaptari la alte spatii de joc prilejuite de participari la manifestari nationale sau internationale de teatru.
8. Isi da acordul si face propuneri de inlocuiri in spectacol realizate in functie de situatii neprevazute (imbolnaviri, transferuri, demisii)
9. Organizeaza eficient timpul de lucru oferit in vederea realizarii spectacolului incredintat.

[Signature]

FISA POSTULUI Nr. 4

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: PERSONAL ARTISTIC DE SPECIALITATE

Denumirea postului: REGIZOR ARTISTIC

Gradul profesional al ocupantului postului: GRUPA IV

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =2.5
- b) maxim =3.5
- c) mediu =3.0

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Conceperea si realizarea spectacolelor conform proiectelor culturale ale teatrului.
2. Pregatirea si aprofundarea textului si propunerea distributiilor catre conducerea artistica a teatrului.
3. cunoasterea temeinica a trupei si a posibilitatilor profesionale a fiecarui actor.
4. Integrarea intru-un concept unitar a jocului actorilor cu scenografia, eclerajul si ilustratia muzicala a spectacolului in pregatire.
5. Organizarea repetitiilor si a vizionarilor in functie de necesitati.
6. Urmărirea pe parcursul exploatării spectacolului a respectării de către interpreți a parametrilor artistici de la premieră.
7. Pregatirea spectacolului in cadrul unor adaptari la alte spatii de joc prilejuite de participari la manifestari nationale sau internationale de teatru.
8. Isi da acordul si face propuneri de inlocuiri in spectacol realizat in functie de situatii neprevazute (imbolnaviri, transferuri, demisii)
9. Organizeaza eficient timpul de lucru oferit in vederea realizării spectacolului incredintat.

[Signature]

FISA POSTULUI Nr. 5

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: PERSONAL ARTISTIC DE SPECIALITATE

Denumirea postului: PICTOR SCENOGRAF

Gradul profesional al ocupantului postului: GRUPA I

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =4
- b) maxim =5
- c) mediu =4.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Lecturarea (repetata daca e cazul) a textului piesei ce urmeaza a fi montata ca spectacol pe scena.
2. Conlucrarea cu regizorul spectacolului pentru stabilirea de com-
cord a viziunii spectacolului.
3. Elaborarea conceptiei asupra decorului.
4. Prezentarea unui deviz estimativ asupra costumelor (dupa caz) spre
aprobare.
5. Prezentarea de schite artistice (de concepie) ale decorului (regizo-
rului si directorului).
6. Prezentarea de schite tehnice de executie ale decorului (atelierelor
directorului si regizorului).
7. Prezentarea de schite de executie ale costumelor spectacolului pentru
atelierile de croitorie (vazute anterior de regizor si director).
8. Participarea la procurarea de materiale pentru decor si costume.
9. Urmarirea executarii decorului si costumelor la ateliere.
10. Supravegherea realizarii unei plantatii de decor la scena la primele
repetitii.
11. Participarea la prima montare a decorului, dupa ce este gata pe scena.
12. Participa la repetitia generala dinaintea premierei pentru rezolvare
ultimelor retusari(decor, costume, rechizita).

O. Arca.

FISA POSTULUI Nr. 7

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: PERSONAL ARTISTIC DE SPECIALITATE

Denumirea postului: ACTOR

Gradul profesional al ocupantului postului: GRUPA II

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim = 3.5
- b) maxim = 4.5
- c) mediu = 4

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Studiul individual pe toata durata contractului de munca, pentru imbunatatirea performantelor artistice si cresterea nivelului de pregatire profesionala.
2. Inusirea la perfectiune a textului incredintat, studiul individual si colectiv a rolului incredintat de catre regizor si directorul artistic.
3. Crearea personajului incredintat prin interpretare cu mijloace artistice adecvate.
4. Participarea la repetitii, spectacole sau alte manifestari la care este solicitat in conformitate cu programul zilnic stabilit de conducerea teatrului, atat la sediu cat si in deplasare.
5. Prezentarea la cabine cu 30 minute inaintea orei programate si cu o ora inainte de inceperea spectacolului.
6. Pregatirea profesionala printr-un program zilnic de executii psihofizice.
7. Respectarea cu strictete a programului teatrului.
8. Spectacolul fiind o arta colectiva, ce impune crearea unui climat de respect reciproc, colegialitate si buna intelegere atat cu colegii scena cat si cu restul personalului teatrului.

C. Popa

FISA POSTULUI Nr. 6

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: PERSONAL ARTISTIC DE SPECIALITATE

Denumirea postului: ACTOR

Gradul profesional al ocupantului postului: GRUPA I

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =4
- b) maxim =5
- c) mediu =4.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Studiul individual pe toata durata contractului de munca, pentru imbunatatirea performantelor artistice si cresterea nivelului de pregatire profesionala.
2. Insusirea la perfectiune a textului incredintat, studiul individual si colectiv a rolului incredintat de catre regizor si directorul artistic.
3. Crearea personajului incredintat prin interpretare cu mijloace artistice adecvate.
4. Participarea la repetitii, spectacole sau alte manifestari la care este solicitat in conformitate cu programul zilnic stabilit de conducerea teatrului, atat la sediu cat si in deplasare.
5. Prezentarea la cabine cu 30 minute inaintea orei programate si cu o ora inainte de inceperea spectacolului.
6. Pregatirea profesionala printr-un program zilnic de executii psihofizice.
7. Respectarea cu strictete a programului teatrului.
8. Spectacolul fiind o arta colectiva, ce impune crearea unui climat de respect reciproc, colegialitate si buna intelegere atat cu colegii de scena cat si cu restul personalului teatrului.

FISA POSTULUI Nr. 8

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: PERSONAL ARTISTIC DE SPECIALITATE

Denumirea postului: ACTOR

Gradul profesional al ocupantului postului: GRUPA III

Nivelul postului: de executie

Functajul postului:

- a) minim =3.0
- b) maxim =4.0
- c) mediu =3.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Studiul individual pe toata durata contractului de munca, pentru bunatatirea performantelor artistice si cresterea nivelului de pregatire profesionala.
2. Insusirea la perfectiune a textului incredintat, studiul individual si colectiv a rolului incredintat de catre regizor si directorul artistic.
3. Crearea personajului incredintat prin interpretare cu mijloace artistice adecvate.
4. Participarea la repetitii, spectacole sau alte manifestari la care este solicitat in conformitate cu programul zilnic stabilit de conducerea teatrului, atat la sediu cat si in deplasare.
5. Prezentarea la cabine cu 30 minute inaintea orei programate si cu ora inainte de inceperea spectacolului.
6. Pregatirea profesionala printr-un program zilnic de executii psihofizice.
7. Respectarea cu strictete a programului teatrului.
8. Spectacolul fiind a arta colectiva, ce impune crearea unui climat de respect reciproc, colegialitate si buna intelegere atat cu colegii de scena cat si cu restul personalului teatrului.

FISA POSTULUI Nr. 9

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: PERSONAL ARTISTIC DE SPECIALITATE

Denumirea postului: ACTOR

Gradul profesional al ocupantului postului: GRUPA IV

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =2.5
- b) maxim =3.5
- c) mediu =3.0

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Studiul individual pe toata durata contractului de munca, pentru imbunatatirea performantelor artistice si cresterea nivelului de pregatire profesionala.
2. Inusirea la perfectiune a textului incredintat, studiul individual si colectiv a rolului incredintat de catre regizor si directorul artistic.
3. Crearea personajului incredintat prin interpretare cu mijloace artistice adecvate.
4. Participarea la repetitii, spectacole sau alte manifestari la care este solicitat in conformitate cu programul zilnic stabilit de conducerea teatrului, atat la sediu cat si in deplasare.
5. Prezentarea la cabine cu 30 minute inaintea orei programate si cu o ora inainte de inceperea spectacolului.
6. Pregatirea profesionala printr-un program zilnic de executii psihofizice.
7. Respectarea cu strictete a programului teatrului.
8. Spectacolul fiind o arta colectiva, ce impune crearea unui climat de respect reciproc, colegialitate si buna intelegere atat cu colectivul scena cat si cu restul personalului teatrului.

0/10000

FISA POSTULUI Nr. 10

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD
 Compartimentul: PERSONAL ARTISTIC DE SPECIALITATE
 Denumirea postului: ACTOR
 Gradul profesional al ocupantului postului: GRUPA V
 Nivelul postului: de executie
 Punctajul postului:

- a) minim =2.0
- b) maxim =3.0
- c) mediu =2.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Studiul individual pe toata durata contractului de munca, pentru bunatatirea performantelor artistice si cresterea nivelului de pregatire profesionala.
2. Insusirea la perfectiune a textului incredintat, studiul individual si colectiv a rolului incredintat de catre regizor si directorul artistic.
3. Crearea personajului incredintat prin interpretare cu mijloace artistice adecvate.
4. Participarea la repetitii, spectacole sau alte manifestari la care este solicitat in conformitate cu programul zilnic stabilit de conducerea teatrului, atat la sediu cat si in deplasare.
5. Prezentarea la cabine cu 30 minute inaintea orei programate si cu ora inainte de inceperea spectacolului.
6. Pregatirea profesionala printr-un program zilnic de executii psihofizice.
7. Respectarea cu strictete a programului teatrului.
8. Spectacolul fiind a arta colectiva, ce impune crearea unui climat de respect reciproc, colegialitate si buna intelegere atat cu colegii de scena cat si cu restul personalului teatrului.

M. M.

FISA POSTULUI Nr. 11

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: PERSONAL ARTISTIC DE SPECIALITATE

Denumirea postului: ACTOR

Gradul profesional al ocupantului postului: GRAD-DEBUTANT

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =1.6
- b) maxim =2.6
- c) mediu =2.1

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Studiul individual pe toata durata contractului de munca, pentru imbunatatirea performantelor artistice si cresterea nivelului de pregatire profesionala.
2. Insusirea la perfectiune a textului incredintat, studiul individual si colectiv a rolului incredintat de catre regizor si directorul artistic.
3. Crearea personajului incredintat prin interpretare cu mijloace artistice adecvate.
4. Participarea la repetitii, spectacole sau alte manifestari la care este solicitat in conformitate cu programul zilnic stabilit de conducerea teatrului, atat la sediu cat si in deplasare.
5. Prezentarea la cabine cu 30 minute inaintea orei programate si cu o ora inainte de inceperea spectacolului.
6. Pregatirea profesionala printr-un program zilnic de executii psihofizice.
7. Respectarea cu strictete a programului teatrului.
8. Spectacolul fiind o arta colectiva, ce impune crearea unui climat de respect reciproc, colegialitate si buna intelegere atat cu colegii de scena cat si cu restul personalului teatrului.

[Signature]

FISA POSTULUI Nr. 12

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: PERSONAL ARTISTIC DE SPECIALITATE

Denumirea postului: ACTOR STUDII MEDII

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA I

Nivelul postului: de executie

Functajul postului:

- a) minim =4
- b) maxim =5
- c) mediu =4.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Studiul individual pe toata durata contractului de munca, pentru imbunatatirea performantelor artistice si cresterea nivelului de pregatire profesionala.
2. Insusirea la perfectiune a textului incredintat, studiul individual si colectiv a rolului incredintat de catre regizor si directorul artistic.
3. Crearea personajului incredintat prin interpretare cu mijloace artistice adecvate.
4. Participarea la repetitii, spectacole sau alte manifestari la care este solicitat in conformitate cu programul zilnic stabilit de conducerea teatrului, atat la sediu cat si in deplasare.
5. Prezentarea la cabine cu 30 minute inaintea orei programate si cu o ora inainte de inceperea spectacolului.
6. Pregatirea profesionala printr-un program zilnic de executii psihofizice.
7. Respectarea cu strictete a programului teatrului.
8. Spectacolul fiind a arta colectiva, ce impune crearea unui climat de respect reciproc, colegialitate si buna intelegere atat cu colegii d scena cat si cu restul personalului teatrului.

[Signature]

FISA POSTULUI Nr. 13

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: PERSONAL ARTISTIC DE SPECIALITATE

Denumirea postului: ACTOR STUDII MEDII

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA III

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim = 2.5
- b) maxim = 3.5
- c) mediu = 3.0

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Studiul individual pe toata durata contractului de munca, pentru bunatatea performantelor artistice si cresterea nivelului de pregatire profesionala.
2. Insusirea la perfectiune a textului incredintat, studiul individual si colectiv a rolului incredintat de catre regizor si directorul artistic.
3. Crearea personajului incredintat prin interpretare cu mijloace artistice adecvate.
4. Participarea la repetitii, spectacole sau alte manifestari la care este solicitat in conformitate cu programul zilnic stabilit de conducerea teatrului, atat la sediu cat si in deplasare.
5. Prezentarea la cabine cu 30 minute inaintea orei programate si cu ora inainte de inceperea spectacolului.
6. Pregatirea profesionala printr-un program zilnic de executii psihice.
7. Respectarea cu strictete a programului teatrului.
8. Spectacolul fiind o arta colectiva, ce impune crearea unui climat de respect reciproc, colegialitate si buna intelegere atat cu colegii scena cat si cu restul personalului teatrului.

Aprior

FISA POSTULUI Nr. 14

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: PERSONAL ARTISTIC DE SPECIALITATE

Denumirea postului: SUFLEUR

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA I

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =4
- b) maxim =5
- c) mediu =4.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Cunoasterea aprofundata a textului dramatic incredintat.
2. Urmărirea cu atentie a repetitiilor si spectacolelor si ajutarea actorului in momente de dificultate privind memorarea textului.
3. Pregatirea profesionala permanenta necesara practicarii acestei meserii prin exercitii specifice de rostire.
4. Notarea pe text a indicatiilor nuanțelor si taieturilor realizate de regizor.
5. Repetitii cu actorii care inlocuiesc pe titulari in cazuri deosebite.

A. J. J. J.

FISA POSTULUI Nr. 15

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: PERSONAL ARTISTIC DE SPECIALITATE

Denumirea postului: REGIZOR SCENA CULISE

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA II

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim = 3.0
- b) maxim = 4.0
- c) mediu = 3.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Dirijeaza intrarile in scena, interventiile sonore, schimbarile de decor, efectele de lumini.
2. Afiseaza la avizier programul zilnic de repetitii si spectacol.
3. Asigura conditiile necesare bunei desfasurari a repetitiilor si spectacolelor.
4. Verifica modul de functionare a instalatiilor tehnice de scena.
5. Completeaza zi condicile de repetitie si spectacol, le prezinta rectorului.
6. Intocmeste documentatia necesara pentru obtinerea aprobarii sporurilor de conditii grele.
7. Intocmeste lunar foi de pontaj pentru personalul tehnic de scena, actori, costumiere.

[Signature]

FISA POSTULUI Nr. 16

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: PERSONAL ARTISTIC DE SPECIALITATE

Denumirea postului: OPERATOR IMAGINE

Gradul profesional al ocupantului postului: GRUPA II

Nivelul postului: de executie

Functajul postului:

- a) minim = 3
- b) maxim = 4
- c) mediu = 3.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Realizeaza impreuna cu regizorul artistic si scenograful eclerajul spectacolului.
2. Coordoneaza activitatea celorlalti electricieni in vederea pregatirii tehnice necesare fiecarui spectacol.
3. Urmareste si rezolva artistic si tehnic problemele noi ivite de montarea spectacolului in alte spatii si in alte sali.
4. Inregistreaza pe computer tot eclerajul fiecarui spectacol in premerarea si urmareste respectarea parametrilor artistici si tehnici in cadrul reprezentatiilor.
5. Asigura intretinerea si buna functionare a echipamentelor tehnice de ecleraj si de efecte speciale, fum, ceata, foc etc.
6. Coordoneaza toata activitatea necesara repetitiilor si spectacolelor privind problemele tehnice in domeniul eclerajului, in functie de solicitarea regizorului artistic sau tehnic.

FISA POSTULUI Nr. 17

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: ARTISTIC DE SPECIALITATE

Denumirea postului: MACHIOR-PERUCHIER

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA I

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =4
- b) maxim =5
- c) mediu =4.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Realizarea perucilor, procura materiale speciale, pregateste si prelucreaza parul.
2. Repara, reconditioneaza peruci.
3. Asigurarea coafatului si a machiajului.
4. Titular de subinventar.

Cy/soean

FISA POSTULUI Nr. 18

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: FINANCIAR-CONTABILITATE

Denumirea postului: ANALIST-PROGRAMATOR

Gradul profesional al ocupantului postului: GRUPA II

Nivelul postului: de executie

Functajul postului:

- a) minim =3
- b) maxim =4
- c) mediu =3.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Primeste atributiile de sef birou contabilitate, deci coordoneaza intreaga activitate a biroului contabilitate.
2. Analiza si programare pentru diferite activitati.
3. Intretine programele si baza de date existenta.
4. Incarca date si scoate toate evidentele partiale si finale a activitatilor economice (balanta de materiale, balanta de verificare, executii bugetara, mijloace fixe, obiecte de inventar, state de plata, stat de functii).
5. Elaboreaza situatiile referitoare la stocurile scriptice cantitati si valorice ale patrimoniului unitatii.

Anexa nr. 20 la
HOT. nr. _____

FISA POSTULUI Nr. 19

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: FINANCIAR-CONTABILITATE

Denumirea postului: CONTABIL

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA I A

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =4
- b) maxim =5
- c) mediu =4.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Intocmeste si verifica evidenta contabila generala a institutiei.
2. Inregistreaza cronologic documentele primare existente.
3. Intocmeste fisele analitice a biletelor si a abonamentelor de spectacole. Verifica borderourile de spectacole.
4. Intocmeste FAZ si calculeaza consumul de carburanti pentru autobuz.
5. Tine evidenta drepturiilor de autori si compozitori. Urmaresc plat acestor drepturi la termen.
6. Tine evidenta impozitului pe spectacole si a timbrului teatral.
7. Trece articolele necesare executiei bugetare si verifica executia getara.
8. Verifica casa si banca.
9. Verifica soldurile conturilor din balanta de verificare precum si relatiile dintre acestea.

[Signature]

FISA POSTULUI Nr. 19.A

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: FINANCIAR-CONTABILITATE

Denumirea postului: REFERENT

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA I A

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =4
- b) maxim =5
- c) mediu =4.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Incaseaza orice suma de bani conform actelor normative in vigoare in concordanta cu specificul unitatii.
2. Executa orice plata conform cu dispozitiilor de plata de catre ordonatorul secundar de credite, inclusiv drepturi salariale.
3. Depune la trezorerie sumele de bani rezultate din incasari.
4. Ridica de la trezorerie orice suma privind platile din contul curent al institutiei.
5. Efectueaza zilnic registrul de casa si raspunde de orice valoare pe care o are in pastrare, anexeaza actele justificative.
6. Ridica de la trezorerie extrasele de cont, precum si toate documentele ce se refera la aceste extrase.
7. Executa orice alta dispozitie data de seful ierarhic.
8. Intocmeste si tine la zi cartile de munca.
9. Intocmeste contracte de conventii civile si prestari servicii.
10. Intocmeste si depune in termen dosarele de pensionare.
11. Intocmeste diferite situatii statistice.
12. Face contracte de munca si intocmeste note de lichidare.
13. Culege datele necesare intocmirii statelor de plata si verifica statele de plata dupa executia lor pe calculator.
14. Cunoasterea tuturor legilor referitoare la salarii.
15. Intocmeste actiunile pt controlul salariilor si se prezinta cu ele la incasari.
16. Intocmeste fișele de evidență analitică și fine calculat.

FISA POSTULUI Nr. 20

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: FINANCIAR-CONTABILITATE

Denumirea postului: REFERENT CONTABIL

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA I

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =3.0
- b) maxim =4.0
- c) mediu =3.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:CANTITATE

1. Evidenta mijloacelor fixe (fise, receptii, casari)
2. Secretar al comisiei de inventariere, participa la inventariere.
3. Urmareste executarea reperelor prevazute in deviz conform schiurilor scenografice, receptia obiectelor de inventar rezultate din atelierul de sculptura, situatia definitiva a obiectelor executate din prelucrari = decontarea piesei.
4. Situatiile definitive se preda la calculator pentru inregistrare pe gestiuni.
5. Stabilirea materialelor (bon predare) ce trebuiesc restituite de ateliere dupa montarea pieselor.
6. Va ajuta la incarcarea datelor referitoare la gestiunea obiectelor de inventar pe piese.
7. Raspunde de arhiva teatrului, asigura arhivarea documentelor.

[Signature]

Anexa nr. 23 la
Hot. nr. _____

FISA POSTULUI Nr. 20/A

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: FINANCIAR-CONTABILITATE

Denumirea postului: REFERENT

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA I

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

a) minim =3.0

b) maxim =4.0

c) mediu =3.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Rezolva toate problemele ridicate in serviciul secretariat, plus dactilografiere.
2. Ridica zilnic corespondenta institutiei.
3. Dactilografiaza programul saptaminal al scenei si il anunta inclusiv la ziarele locale.
4. Responsabil cu biblioteca institutiei.
5. Intocmire si calcul deconturi deplasare.
6. Verifica foile de parcurs pentru autoturisme si intocmeste procesul verbal de consum carburanti.
7. Responsabil contracte sponsorizare, casier sponsorizare.
8. Protocol.

FISA POSTULUI Nr. 21

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: FINANCIAR-CONTABILITATE

Denumirea postului: REFERENT-IMPRESAR

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA II

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =3
- b) maxim =4
- c) mediu =3.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Referent cu atributii de impresar.
2. Organizeaza spectacole la sediu si in deplasare, asigura numar spectatori.
3. Se ocupa de tiparirea afiselor saptaminale si alte tiparituri, schimba afisele saptaminale si afisele spectacolelor periodice.
4. Plaseaza abonamentele pentru spectacole si se ocupa de incasarea lor.
5. Gestionar de bilete si abonamente, are grija ca biletele si abonamentele sa fie avizate de Administratia Financiara.
6. Decontarea (varsarea) sumelor incasate pentru bilete de la agentie se face a doua zi dupa reprezentatie la caseria unitatii, pe baza dispozitiei de incasare.
7. Participa la inventarierea anuala.

M. M.

FISA POSTULUI Nr. 22

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: FINANCIAR-CONTABILITATE

Denumirea postului: FUNCTINAR

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA II

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =3
- b) maxim =4
- c) mediu =3.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Obligatia sa cunoasca bine piesele din repertorii.
2. Ajuta la organizarea spectacolelor.
3. Vinde biletele pentru spectacole dupa ce acestea au fost avizate la Administratia Financiara.
4. Are obligatia de depunere la caserie a banilor incasati din vnzare bilete chiar a doua zi dupa reprezentatie.
5. Intocmeste borderourile de spectacole.
6. Ajuta impresarul la orice situatie solicitata de el pentru rezolvarea problemelor legate de agentie si buna desfasurare a spectacolelor.

anexa nr. 26: ca
Hst. nr. _____

FISA POSTULUI Nr. 23

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: FINANCIAR-CONTABILITATE

Denumirea postului: MAGAZINER

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA II

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =4
- b) maxim =5
- c) mediu =4.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Gestiune materialelor, primește, elibereaza materialele si obiectele de mica valoare. Intocmeste bonuri si deconturi de materiale. Tine evidenta pe fise de magazie. Participa la aprovizionarea cu materiale.
2. Receptioneaza materialele la intrarea in magazie confirmind stocul scriptic si faptic.
3. Tine evidenta cantitativa si analitica a obiectelor de mica valoare.
4. Intocmirea de comenzi, delegatii pentru cumparari si ridicari de materiale.
5. Pastrarea curateniei in incaperile apartinatoare magaziei, masuri pentru prevenirea incendiilor, aranjarea corespunzatoare a materialelor.
6. Asigura indeplinirea conditiilor pentru realizarea inventarelor.

FISA POSTULUI Nr. 24

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: PERSONAL DE SERVICIU

Denumirea postului: SEF FORMATIE POMPIER

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA I

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =4
- b) maxim =5
- c) mediu =4.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Raspunde de activitatea grupei de pompieri di cadrul institutiei.
2. Cunoaste perfecta a utilajelor, modul de utilizare fara pericol a agregatelor, utilajelor, sculelor din dotare P.S.I.
3. Cunoasterea normelor si instructiunilor pentru prevenirea si stingerea incendiilor.
4. Primul ajutor general si specific.
5. Instruirea personalului angajat- tehnica securitatii muncii, norme P.S.I. la locul de munca.
6. Verifica instalatiile si defectiunile si comunica sefului ierarhic superior pentru remediere.
7. Este prezent la toate spectacolele. Are grija sa nu se fumeze pe scori sau in podul secnei, in magaziiile de decoruri, materiale, recuzita si sala de spectacole.
8. Raspunde de ignifugarea materialelor combustibile, lemn, textile.
9. Are grija sa existe stingatoare cu spuma sau alte substante chimice suporturi pentru tirnacoape, lopeti, galeti pentru apa.
10. Sa aiba grija ca cortina de fier sa fie functionabila.

FISA POSTULUI Nr. 25

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: PERSONAL DE SERVICIU

Denumirea postului: POMPIER

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA I

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =4
- b) maxim =5
- c) mediu =4.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Se lucreaza pe tura.
2. Predarea - primirea serviciului de tura se face efectiv pe teren.
3. Studiaza instructiunile de ramura si revista P.S.I.
4. Executa serviciul de rond. Verifica instalatiile de alimentare cu aer.
5. Controale la atelierele de tipografie, garaje, magazia de decor.
6. Curatirea stingatoarelor, hidrantilor si a intregului material P.C.I.
7. Curatenie in camera hidroforului P.C.I. Verificarea periei de aer.
8. Post fix pe scena cind exista spectacole, executa controale la semnal de alarma la compania P.C.I. legatura la poarta, post fix la remiza.
9. Intocmeste procesul verbal si sesizeaza constatările din tura respectiva.

Oprăn

nr. 611
Hot. Nr. —

FISA POSTULUI Nr. 26

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: PERSONAL DE SERVICIU

Denumirea postului: PORTAR

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA I

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =4
- b) maxim =5
- c) mediu =4.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Au program pe ture.
2. Asigura paza institutiei, tin evidenta personelor intrate si iesite pe poarta institutiei.
3. Intocmesc bilet de intrare la persoanele straine care intra in unitate.
4. Asigura paza cheilor de la birouri si usile unitatii.
5. Colaboreaza cu pompierii. Preda serviciul pe baza de proces verbal primire-predare la schimb.
6. Interzice scoaterea obiectelor, a materialelor din unitate daca nu este in prealabil o aprobare din partea conducerii sau a sefului tehnii.
7. Anunta la telefon ori de cite ori este nevoie pe sefi directi ai unitatii in cazul unor intimplari neprevazute.
8. Executa filtru la intrarea din spate a persoanelor neavizate in timpul spectacolelor.
9. Au grija de curatenia la poarta, sub poarta si la intrarea din spatiu.

nr. 101. 20. 21
Hot. nr. _____

FISA POSTULUI Nr. 27

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: PERSONAL DE SERVICIU

Denumirea postului: INGRIJITOR CURATENIE

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA II

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =3
- b) maxim =4
- c) mediu =3.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Raspunde la efectuarea curateniei zilnice in sectorul repartizat (bucuri, coridor, holuri, scari, sala de repetitii).
 2. Asigura curatenia desavarsita in grupurile sanitare precum si curatenia acestora cu materiale igienico-sanitare.
 3. Periodic asigura dezinfectia grupurilor sanitare.
 4. Raspunde de curatenia (spalat, calcat) a perdelelor, fetelor de mas, prosoapelor din dotare si de stergerea prafului din incaperi.
 5. Respecta programul de lucru normal de 8 ore.
 6. Participa cind este cazul la curatenia exterioara a cladirii.
 7. Rezolva si alte sarcini curente specifice birourilor incredintate.
 8. Cu ocazia spectacolelor efectueaza serviciul de garderoba.
- M. J. J. J.

FISA POSTULUI Nr. 28

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: CONFECTIIONAT COSTUME DECORURI

Denumirea postului: CROITOR

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA V

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =2.0
- b) maxim =3.0
- c) mediu =2.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Colaboreaza cu scenograful la intocmirea devizelor pentru costume, participa la procurari partiale de materiale.
2. Confectioneaza pe baza de tipare rochii, costume, recuzita si efectueaza probe.
3. Repara si conditioneaza rochii, costume, recuzita etc.
4. Raspunde de inventarul din dotarea atelierului.

FISA POSTULUI Nr. 29

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: CONFECTIONAT COSTUME DECORURI

Denumirea postului: PICTOR EXECUTANT

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA III

Nivelul postului: de executie

Functajul postului:

- a) minim =3
- b) maxim =4
- c) mediu =3.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Realizarea decorurilor si a mobilierului - participa la elaborarea devizului, confectioneaza sabloane, executa lucrari de pictura.
2. Reparatii si revopsiri de decoruri.
3. Publicitate vizuala.
4. Titular de subinventar, executa diverse lucrari de prestari catre populatie, participa la inventarierea patrimoniului unitatii.

FISA POSTULUI Nr. 30

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: CONFECTIONAT COSTUME DECORURI

Denumirea postului: TAPITER

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA I

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =4
- b) maxim =5
- c) mediu =4.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Colaboreaza la elaborarea devizelor pentru piese.
2. Participa la procurarea partiala de materiale (confectionate in atelierul de tapiterie).
3. Confectioneaza cortine, perdele, draperii, covoare scena, tapiterii.
4. Participa la repararea mobilierului din scena si din alte incaperi ale teatrului.
5. Participa la inventariere.
6. Raspunde de intretinerea utilajelor din dotarea atelierului si curatenia incaperii.

FISA POSTULUI Nr. 31

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: CONFECTIONAT COSTUME DECORURI

Denumirea postului: TIMPLAR

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA I

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =4
- b) maxim =5
- c) mediu =4.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Realizarea decorurilor si a mobilierului.
2. Reparatia inventarului: decor, mobilier, cladire
3. Intretinerea masinilor de timplarie.
4. Propuneri casari de decoruri, recuperarea materialului lemnos.
5. Alte activitati:
 - pavoazari
 - publicitate
6. Titular de subinventar.

FISA POSTULUI Nr. 32

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: TEHNIC DE SCENA

Denumirea postului: MECANIC INTRETINERE

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA I

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

a) minim =4

b) maxim =5

c) mediu =4.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Asigura buna functionare a instalatiilor sanitare.
2. Asigura functionarea instalatiilor de stingere a incendiilor.
3. Asigura alimentarea cu apa menajera prin hidroforul de menaj al institutiei.
4. Executa reparatii la instalatii sanitare si la celelalte instalatii.
5. Intretine ventilatia de aerisire si de scoatere a prafului din sala.
6. Aeriseste si intretine instalatia de caldura.
7. Executa mici lucrari de lacatuserie, ajuta la confectionarea unor piese necesare la recuzita unitatii.
8. Intretine mecanic utilajele de la celelalte ateliere.
9. Intretine si repara cortina metalica, troliul cu angrenajele sale.

FISA POSTULUI Nr. 33

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: TEHNIC DE SCENA

Denumirea postului: ELECTROACUSTICIAN

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA I

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =4
- b) maxim =5
- c) mediu =4.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Asigurarea coloanei sonore a spectacolului, a efectelor sonore la spectacolele inregistrate pe banda si la spectacolele neinregistrate, in functie de capacitatea salii, la locul de desfasurare a spectacolului.
2. Instaleaza microfoanele in boxele necesare pentru o foarte buna audtie. Efectueaza inregistrari pe banda(text,muzica, fonotecari, mixaje)realizind banda finita a spectacolului, copierea benzilor originale, toate acestea la indicatiile si sub indrumarea regizorului artistic.
3. Asigura si raspunde de buna intretinere si functionare a aparaturii pentru spectacole.
4. Raspunde de inventar.

FISA POSTULUI Nr. 34

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: TEHNIC DE SCENA

Denumirea postului: ELECTRICIAN

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA II

Nivelul postului: de executie

Functajul postului:

- a) minim =3
- b) maxim =4
- c) mediu =3.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Inainte de repetitie si inaintea fiecarui spectacol electricianul controleaza in mod obligatoriu toate piesele de alimentare, pentru a fi sigurate si pentru a functiona in bune conditii.
2. Va controla cablurile electrice din intreaga aparatura a spectacolului respectiv, spre a evita electrocutarea sau scurtcircuitarea.
3. Sa controleze in permanenta lampile de siguranta.
4. Sa intretina in bune conditii corpurile de iluminat. Sa verifice zilnic si daca este cazul sa inlocuiasca becurile si tuburile de neon arse. Sa asigure zilnic ca tablourile electrice de pe coridoare sa fie bine inchise.
5. Sa revizuiasca periodic instalatiile de paratrasnet.
6. Sa aiba grija ca magazia de decoruri, scarile si in general toate detaliile si spatii scenice sa fie suficient iluminate.
7. Se deplaseaza cu trupa de teatru ori de cate ori aceasta da spectacol in alte localitati decat cea de resedinta si are grija ca spectacolul sa se desfasoare in bune conditii. Colaboreaza in timpul repetitiilor cu scenograful si regizorul artistic.
8. Raspunde de inventarul din gestiunea sa.
9. Urmareste si respecta normele P.S.I.

FISA POSTULUI Nr. 35

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: TEHNIC DE SCENA

Denumirea postului: MINUIITOR-MONTATOR DECOR

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA I

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =4
- b) maxim =5
- c) mediu =4.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Coordoneaza si raspunde de activitatea atelierelor de productie.
2. Montarea, manevrarea si demontarea decorurilor in scena. Dirigeaza operatiunea de montare si demontare in repetitie si spectacole. Pregateste decorurile pentru deplasari.
3. Impreuna cu intregul colectiv de minuiitori-montatori descongestioneaza zilnic culcarele si trecerile de acces din imediata apropiere a scenei.
4. Asigura repetitiile la timp, asigura masurile de protectie.
5. Titular de inventar; gestionar. Participa la inventarieri si la casari.

FISA POSTULUI Nr. 36

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: TEHNIC DE SCENA

Denumirea postului: MINUITOR-MONTATOR DECOR

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA II

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =3.5
- b) maxim =4.5
- c) mediu =4.0

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Montarea, manevrarea si demontarea decorurilor in scena la sediu si in deplasari pentru fiecare spectacol si repetitie.
2. Se ingrijeste de incarcatul si descarcatul decorului pentru deplasari.
3. Participa la inventarieri anuale, casari, demontari de decoruri pentru reutilizare, fiind titular de subinventar.
4. Activitati normale de manipulari de materiale si obiecte de inventar.
5. Executa mici reparatii curente la scena, decor, recuzita, instalatii.
6. Curatenie in incaperea destinata lor si pastrarea curateniei in sala de activitate.

FISA POSTULUI Nr. 37

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: TEHNIC DE SCENA

Denumirea postului: MINUITOR-MONTATOR DECOR

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA III

Nivelul postului: de executie

Functajul postului:

- a) minim =3
- b) maxim =4
- c) mediu =3.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Montarea, manevrarea si demontarea decorurilor in scena la sediu si in deplasari pentru fiecare spectacol si repetitie.
2. Se ingrijeste de incarcatul si descarcatul decorului pentru deplasari.
3. Participa la inventarieri anuale, casari, demontari de decoruri pentru reutilizare, fiind titular de subinventar.
4. Activitati normale de manipulari de materiale si obiecte de inventar.
5. Executa mici reparatii curente la scena, decor, recuzita, instalatii.
6. Curatenie in incaperea destinata lor si pastrarea curateniei in restul sa de activitate.

FISA POSTULUI Nr. 38

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: TEHNIC DE SCENA

Denumirea postului: COSTUMIERA

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA V

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

a) minim =2

b) maxim =3

c) mediu =2.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Deservirea cu costume a colectivului de actori, alegerea, preluarea, restituierea costumelor in magazie.
2. Ajuta la imbracarea actorilor.
3. Participa la procurarea unor materiale sau obiecte necesare pentru actori din spectacolele pe rol.
4. Intretinerea (spalat, calcat) costumelor si mici reparatii ale costumelor.
5. Intretinerea curateniei in cabine si alte sectoare repartizate (mar sambata, duminica si luni).
6. Pastrarea garderobei (barbati, femei) in stare perfecta, hainele in ci de naylor, praf sters periodic, aerisit.
7. Titular de inventar.

FISA POSTULUI Nr. 39

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: TEHNIC DE SCENA

Denumirea postului: MINUIITOR-MONTATOR DECOR

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA V

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =2
- b) maxim =3
- c) mediu =2.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Montarea, manevrarea si demontarea decorurilor in scena la sediu si in deplasari pentru fiecare spectacol si repetitie.
2. Se ingrijeste de incarcatul si descarcatul decorului pentru depozitare sau
3. Participa la inventarieri anuale, casari, demontari de decoruri pentru reutilizare, fiind titular de subinventar.
4. Activitati normale de manipulari de materiale si obiecte de inventar
5. Executa mici reparatii curente la scena, decor, recuzita, instalatii
6. Curatenie in incaperea destinata lor si pastrarea curateniei in raza de activitate.

FISA POSTULUI Nr. 40

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: TEHNIC DE SCENA

Denumirea postului: MINUIITOR-MONTATOR DECOR

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA VI

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =1.6
- b) maxim =2.6
- c) mediu =2.1

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Montarea, manevrarea si demontarea decorurilor in scena la sediu in deplasari pentru fiecare spectacol si repetitie.
2. Se incadreaza de incarcatul si descarcatul decorului pentru deplasari.
3. Participa la inventarieri anuale, casari, demontari de decoruri si reutilizare, fiind titular de subinventar.
4. Activitati normale de manipulari de materiale si obiecte de inventar.
5. Executa mici reparatii curente la scena, decor, recuzita, instalatii.
6. Curatenie in incaperea destinata lor si pastrarea curateniei in sala de activitate.

FISA POSTULUI Nr. 41

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: TEHNIC DE SCENA

Denumirea postului: MINUITOR-MONTATOR DECOR

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA NECALIFICAT

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =1.6
- b) maxim =2.6
- c) mediu =2.1

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Montarea, manevrarea si demontarea decorurilor in scena la sediul teatrului sau in deplasari pentru fiecare spectacol si repetitie.
2. Se ingrijeste de incarcatul si descarcatul decorului pentru deplasari.
3. Participa la inventarieri anuale, casari, demontari de decoruri pe reutilizare, fiind titular de subinventar.
4. Activitati normale de manipulari de materiale si obiecte de inventar.
5. Executa mici reparatii curente la scena, decor, recuzita, instalat.
6. Curatenie in incaperea destinata lor si pastrarea curateniei in sala de activitate.

FISA POSTULUI Nr. 43

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: TEHNIC DE SCENA

Denumirea postului: RECUZITER

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA V

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim =2
- b) maxim =3
- c) mediu =2.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Sa participe la toate repetitiile si spectacolele la sediu si in d. plasare.
2. Asigura in scena obiectele de recuzita si recuzita consumabila.
3. Participa la procurarea recuzitei.
4. Participa la repararea obiectelor de recuzita, confectionari de recuzita.
5. Intretine in bune conditii toata recuzita.
6. Participa la inventariere.
7. Titular de subinventar.

FISA POSTULUI Nr. 42

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: TEHNIC DE SCENA

Denumirea postului: COSTUMIERA

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA III

Nivelul postului: de executie

Functajul postului:

- a) minim =3
- b) maxim =4
- c) mediu =3.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Deservirea cu costume a colectivului de actori, alegerea, preluarea, restituierea costumelor in magazie.
2. Ajuta la imbracarea actorilor.
3. Participa la procurarea unor materiale sau obiecte necesare pentru actori din spectacolele pe rol.
4. Intretinerea (spalat, calcat) costumelor si mici reparatii ale costumelor.
5. Intretinerea curateniei in cabine si alte sectoare repartizate. (scurt simbata, duminica si luni)
6. Pastrarea garderobei (barbati, femei) in stare perfecta, hainele in ci de naylor, praf sters periodic, aerisit.
7. Titular de inventar.

FISA POSTULUI Nr. 44

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: ATELIER MECANIC

Denumirea postului: SOFER

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA II

Nivelul postului: de executie

Functajul postului:

- a) minim =3
- b) maxim =4
- c) mediu =3.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Are grija de starea autobuzelor, sesizeaza orice defectiune observata.
2. Se ocupa de procurarea pieselor de schimb necesare functionarii.
3. Se ocupa de procurarea carburantilor si in caz ca se creaza stoc sa fie pastrati in conditiile stabilite de protectia mediului si a normelor P.S.I.
4. Sa se conformeze pentru orice transport persoane cerut de directia (pentru a aduce copii la spectacol) pentru transport in turnee.

FISA POSTULUI Nr. 45

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: PERSONAL DE DESERVIRE SI INTRETINERE

Denumirea postului: PLASATOARE

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA I

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

a) minim =4

b) maxim =5

c) mediu =4,5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Tinuta ingrijita si comportare politicoasa, civilizata cu spectator cu care ramine in sala in tot timpul spectacolului. Preda toate obiectele gasite in sala, regizorului tehnic.
2. Intretine si pastreaza curatenia in sectoarele reartizate.
3. Asigura intretinerea plantelor ornamentele.
4. Participa la procurarea materialelor de intretinere.
5. Verifica starea scaunelor di sala de spectacole, face propuneri de reparatii.
6. Gestionar inventar cladiri si scena.

FISA POSTULUI Nr. 46

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: CONFECTIONAT COSTUME DECORURI

Denumirea postului: CROITOR

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA III

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim = 3
- b) maxim = 4
- c) mediu = 3.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Colaboreaza cu scenograful la intocmirea devizelor pentru costume, participa la procurari parțiale de materiale.
2. Confectioneaza pe baza de tipare rochii, costume, recuzita si efectueaza probe.
3. Repara si conditioneaza rochii, costume, recuzita etc.
4. Raspunde de inventarul din dotarea atelierului.

FISA POSTULUI Nr. 47

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD
Compartimentul: TEHNIC DE SCENA
Denumirea postului: MINUIITOR-MONTATOR DECOR
Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA IV
Nivelul postului: de executie
Punctajul postului:

a) minim = 2.5
b) maxim = 3.5
c) mediu = 3

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Montarea, manevrarea si demontarea decorurilor in scena la sediu si in deplasari pentru fiecare spectacol si repetitie.
2. Se ingrijeste de incarcatul si descarcatul decorului pentru depozitare.
3. Participa la inventarii anuale, casari, demontari de decoruri si reutilizare, fiind titular de subinventar.
4. Activitati normale de manipulari de materiale si obiecte de inventar.
5. Executa mici reparatii curente la scena, decor, recuzita, instalatii.
6. Curatenie in incaperea destinata lor si pastrarea curateniei in camera de activitate.

[Signature]

FISA POSTULUI Nr. 48

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD
Compartimentul: PERSONAL ARTISTIC DE SPECIALITATE
Denumirea postului: SUFLEUR
Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA II
Nivelul postului: de executie
Functajul postului:
a) minim = 3
b) maxim = 4
c) mediu = 3.5
Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Cunoasterea aprofundata a textului dramatic incredintat.
2. Urmărirea cu atentie a repetitiilor si spectacolelor si asigurarea actorului in momente de dificultate privind memorarea textului.
3. Pregatirea profesionala permanenta necesara practicarii activitatii prin exercitii specifice de rostire.
4. Notarea pe text a indicatiilor nuantelor si taciuturilor realitatei regizor.
5. Repetitii cu actorii care inlocuiesc pe titulari in cazul absentei.

[Signature]

FISA POSTULUI Nr. 49

Denumirea institutiei: TEATRUL DE STAT ARAD

Compartimentul: TEHNIC DE SCENA

Denumirea postului: RECUZITER

Gradul profesional al ocupantului postului: TREAPTA II

Nivelul postului: de executie

Punctajul postului:

- a) minim = 3
- b) maxim = 4
- c) mediu = 3.5

Standardul de performanta asociat:

DESCRIEREA ACTIVITATILOR CORESPUNZATOARE POSTULUI:

1. Sa participe la toate repetitiile si spectacolele la nevoie si in caz de plasare.
2. Asigura in scena obiectele de recuzita si recuzita consumabile.
3. Participa la procurarea recuzitei.
4. Participa la repararea obiectelor de recuzita, confectionarea de recuzita.
5. Intretine in bune conditii toata recuzita.
6. Participa la inventariere.
7. Titular de subinventar.