

ROMÂNIA
JUDETUL ARAD
MUNICIPIUL ARAD
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 344
din 22 decembrie 1997
cu privire la restructurarea
Regiei Autonome de Gospodărie Comunală Arad
si de reorganizare în societate comercială pe actiuni

Consiliul Local al Municipiului Arad, întrunit în sedinta extraordinară din 22 decembrie 1997,

Având în vedere:

- referatul nr.22.719/1997 al Directiei tehnice din cadrul Primăriei Municipiului Arad,
- rapoartele Comisiilor de specialitate nr. 1, 2, 3, 4 si 5 ale Consiliului Local al Municipiului Arad,
- prevederile Programului de reorganizare a Regiei Autonome de Gospodărie Comunală Arad,
- prevederile Ordonantei de urgentă nr.30/1997 si ale Normelor metodologice privind aplicarea Ordonantei de urgentă a Guvernului nr.30/1997,
- prevederile Legii nr.195/1997,
- prevederile art.20, lit."j" din Legea nr.69/1991, republicată,

În temeiul drepturilor conferite prin art.28 din Legea nr.69/1991, a administratiei publice locale, republicată, adoptă prezenta

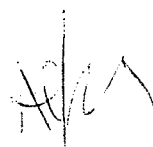
HOTĂRÂRE

Art.1. Se aprobă Programul de restructurare a Regiei Autonome de Gospodărie Comunală Arad nr.2125/19.12.1997, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă reorganizarea Regiei Autonome de Gospodărie Comunală Arad în societate comercială pe actiuni conform Actului constitutiv din anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Reprezentantii alesi de Consiliul Local al Municipiului Arad în Adunarea Generală a Actionarilor la SC Gospodărie Comunală Arad SA sunt :

- 1-Muresan Ioan- consilier municipal
- 2.Văran Ioan-consilier municipal
- 3.Paul Doina -secretarul Primăriei Municipiului Arad.



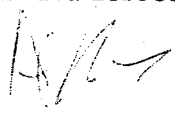
Art.4. Reprezentantii alesi în Adunarea Generală a Actionarilor la Societatea comercială sus-mentionată se vor conforma tuturor dispozitiilor legale ce reglementează materia si își vor îndeplini obligatiile cu diligența celui mai bun gospodar.

Art.5. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligatiilor ce le revin, reprezentantii alesi în Adunarea Generală a Actionarilor răspund civil, material sau penal, după caz, conform reglementărilor legale si clauzelor din Contractul de mandat cadru, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.493/1992.

Art.6. Se împuterniceste d-na Doina Paul, secretarul Primăriei Municipiului Arad, pentru a semna în numele Consiliului Local al Municipiului Arad, actele de constituire a societății comerciale.

Art.7. Prezenta hotărâre se va duce la îndeplinire de către conducerea Regiei Autonome de Gospodărie Comunală Arad, directiile de specialitate ale Primăriei Municipiului Arad si secretarul Primăriei Arad si se va comunica celor interesati prin grija Biroului Secretariat.

PRESEDINTE DE SEDINȚĂ
Alexandru Iercosan





ACT CONSTITUTIV

SOCIETĂȚEA COMERCIALĂ S.C."GOSPODĂRIREA COMUNALĂ ARAD"S.A.

*În temeiul prevederilor art.1, art.5 și art.8 din Legea nr. 195/1997
s-a încheiat prezentul act în vederea constituirii unei societăți pe acțiuni*

CAP.I. DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, SEDIUL SI DURATA

Art.1 Denumirea societății este: SC " GOSPODĂRIREA COMUNALĂ ARAD"SA.

Art.2 În toate actele, facturile, anunțurile, publicațiile emanând de la societate, se va scrie denumirea societății care va fi precedată sau urmată de cuvintele "societate pe acțiuni" sau de inițialele S.A. și se va preciza numărul de înregistrare în Registrul comerțului, sediul societății, codul fiscal.

Art.3 Societatea comercială "GOSPODĂRIREA COMUNALĂ ARAD" S.A. este persoană juridică română, având forma juridică de societate pe acțiuni, cu capital autohton și își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române și cu prevederile prezentului act constitutiv.

Art.4 Sediul societății este în ARAD, strada Calea Timișorii nr.61.

Sediul societății poate fi schimbat în alt loc din municipiul Arad, în baza hotărârii adunării generale a acționarilor, potrivit legii.

Prin hotărârea adunării generale, societatea va putea înființa sedii secundare-sucursale, agenții, reprezentante sau alte asemenea unități fără personalitate juridică, în orice localitate din țară, precum și în străinătate, în funcție de interesele și necesitățile practice care vor apare în timpul funcționării și activității ei, cu respectarea reglementărilor legale aplicabile în materie.

Art.5 Durata societății este nedeterminată, începând de la data înregistrării în Registrul Comerțului..

CAP.II. OBIECTUL DE ACTIVITATE AL SOCIETĂȚII

Art.6 I. Domeniul principal: PRESTĂRI SERVICII.

0112. Cultura leguminoaselor boabe.

0115. Cultura legumelor, bostănoaselor și ciupercilor.

0116. Cultura florilor și plantelor ornamentale.

0117. Pomicultura și cultura altor plante fructifere (cu excepția strugurilor).

0141. Servicii pentru mecanizarea, chimizarea agriculturii și protecție fitosanitară.

- 
0144. Alte servicii pentru agricultură.
0240. Servicii anexe silviculturii și exploatării forestiere.
2030. Fabricarea de elemente de dulgherie și tâmplărie pentru construcții.
2040. Producția de ambalaje din lemn.
2051. Fabricarea altor produse din lemn.
2052. Fabricarea articolelor din plută, împletituri din nuiele și alte materiale.
2661. Fabricarea elementelor din beton pentru construcții.
2662. Fabricarea elementelor din ipsos pentru construcții.
2663. Fabricarea betonului.
2664. Fabricarea mortarului.
2666. Fabricarea altor elemente din beton, ciment și ipsos.
2811. Construcții metalice și părți componente.
2812. Structuri și tâmplării metalice.
3611. Producția de scaune (exclusiv cele din metal).
3612. Producția mobilierului pentru birou și magazine (exclusiv din metal).
3613. Producția mobilierului pentru birou și magazine (exclusiv din metal).
3613. Producția mobilierului pentru bucătării.
3614. Producția altor tipuri de mobilier.
3616. Producția de scaune din metal
3617. Producția mobilierului din metal pentru birouri și magazine.
3662. Confectionarea măturilor și periilor
3663. Alte produse manufacturiere.
4522. Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții.
4526. Alte lucrări specifice pentru construcții.
4533. Lucrări de instalații sanitare și de încălzire centrală și de montaj de echipamente și utilaje tehnologice la clădiri și construcții ingineresti.
4534. Alte lucrări de instalații și de construcții auxiliare.
4541. Lucrări de ipsoserie.
4542. Lucrări de tâmplărie și dulgherie.
4543. Lucrări de pardoserie și placare a pereților.
4544. Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri.
4545. Alte lucrări de finisare.
4550. Închirierea utilajelor de construcții și demolare, cu personal de deservire aferent.
5021. Întreținerea și repararea autovehiculelor (fără reparațiile executate în întreprinderi de tip industrial).
5031. Comerț cu ridicata al pieselor și accesoriilor pentru autovehicole.
5032. Comerț cu amănuntul al pieselor și accesoriilor pentru autovehivole.
5033. Servicii de intermediari în comerțul cu piese și accesorii.
5117. Comerț intermediar cu produse alimentare, băuturi și tutun.
5118. Comerț intermediar specializat în vânzarea produselor cu caracter specific neclasificate în altă parte.

- 5119. Comerț intermediar cu produse diverse.
- 5122. Comerț cu ridicata a florilor și plantelor.
- 5211. Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun.
- 5212. Alte tipuri de comerț cu amănuntul în magazine nespecializate.
- 5221. Comerț cu amănuntul al fructelor și legumelor.
- 5225. Comerț cu amănuntul al pâinii, produselor de patiserie și zaharoaselor.
- 5226. Comerț cu amănuntul al băuturilor.
- 5227. Comerț cu amănuntul al produselor din tutun.
- 5233. Comerț cu amănuntul al produselor cosmetice și de toaletă.
- 5263. Alte tipuri de comerț cu amănuntul care nu se efectuează prin magazine.
- 5274. Alte reparații de articole personale și gospodărești.
- 6025. Transporturi rutiere de mărfuri.
- 6311. Manipulări.
- 6321. Alte activități anexe transporturilor terestre.
- 7020. Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate.
- 7121. Închirierea altor mijloace de transport terestru.
- 7131. Închirierea mașinilor și echipamentelor agricole.
- 7132. Închirierea mașinilor și echipamentelor pentru construcții fără personal de deservire aferent.
- 7230. Prelucrarea datelor.
- 7412. Activități de contabilitate, revizie contabilă, consultații în domeniul fiscal.
- 7421. Activități de proiectare.
- 7470. Activități de întreținere și curățire a clădirilor.
- 7484. Alte activități de servicii prestate în principal întreprinderilor.
- 9000. Asanarea și îndepărtarea gunoaielor, salubritate și activități similare.
- 9272. Parcuri de recreații și plaje.
- 9273. Alte activități recreative.
- 9303. Activități de pompe funebre și similare.
- 9305. Alte activități de servicii pentru persoane fizice.
- Activități de import export
- Exploatare parcări.

Art.7 II. Activitatea principală: Administrare și întreținere spații verzi și prestări servicii.

Obiectul concret de activitate este: exploatare și întreținere a zonei de agrement, Ștrand Neptun, cimitir POMENIREA, cimitir ETERNITATEA, serviciul de Pompe funebre precum și activitatea de producție și comercializare din sera Grădiște, sera Vladimirescu, pepiniera Aradul Nou, pepiniera stației de epurare, de asemenea activitatea de administrare și întreținere a spațiilor verzi de pe teritoriul municipiului Arad și a spațiilor comerciale aflate în patrimoniul SC "GOSPODĂRIREA COMUNALĂ ARAD" SA Arad

CAP.III. CAPITALUL SOCIAL

Art.8 1.Societatea pe acțiuni se constituie prin transformarea în acțiuni integrală și simultană a capitalului social al C.L.M.Arad, aflat în administrarea R.A.G.C. Arad evaluat conform dispozițiilor legii.

2. Capitalul social al societății este fixat la valoarea de 5.626.600.000 lei și este vărsat integral la data constituirii societății.

3. Capitalul social se divide în 225.064 acțiuni nominative cu valoarea nominală de 25.000 lei fiecare acțiune.

Acțiunile nominative se emit prin înscriere în cont.

4. Aportul acționarului fondator la constituirea capitalului social este următorul:

ACȚIONAR UNIC CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ARAD - 100%

CAP.IV. ACȚIUNILE

Art.9 (1) Societatea va emite acțiuni nominative cuprinzând mențiunile prevăzute de lege.

(2) Societatea va ține evidența acțiunilor și acționarilor într-un registru numerotat, sigilat și parafat de președintele Consiliului de Administrație. Registrul se păstrează la sediul societății.

(3) Orice acțiune dă dreptul la un vot în adunările societății.

(4) Deținerea acțiunii implică aderarea de drept la actul constitutiv al societății.

(5) Fiecare acțiune conferă acționarului dreptul de a alege și de a fi ales în organele de conducere și dreptul de a participa la distribuirea dividendelor, potrivit legii.

(6) În cazul trecerii acțiunilor în proprietatea unor terțe persoane în condițiile legii, drepturile și obligațiile decurgând din deținerea de acțiuni, se transferă de drept asupra noului proprietar.

(7) Obligațiile societății sunt garantate cu capitalul social al acesteia, iar acționarul răspunde în limita valorii acțiunilor ce le deține.

(8) Acțiunile sunt indivizibile și de valoare egală. Ele conferă posesorilor drepturi egale. Societatea nu recunoaște decât un singur proprietar pentru fiecare acțiune.

CAP.V. MAJORAREA ȘI REDUCEREA CAPITALULUI

Art.10 Majorarea sau reducerea capitalului se poate face numai în baza hotărârii Adunării generale extraordinare a acționarilor, în condițiile prevăzute de lege.

Majorarea capitalului se poate face prin emisiune de acțiuni și prin aporturi în natură, pe baza evaluării efectuate de experți autorizați, desemnați de către adunarea generală extraordinară a acționarilor.

Art.11 Capitalul poate fi redus prin:

a. micșorarea numărului de acțiuni.

b. reducerea valorii nominale a acțiunilor.

c. dobândirea propriilor acțiuni urmată de anularea lor.

Capitalul social mai poate fi redus, atunci când reducerea nu este motivată de pierderi, prin:

- a. scutirea totală sau parțială a acționarului de vărsămintele datorate.
- b. restituirea către acționar a unei cote-părți din aporturi, proporțională cu reducerea de capital și calculată egal pentru fiecare acțiune.
- c. alte procedee prevăzute de lege.

Reducerea capitalului social va putea fi făcută numai după trecerea a 2(două) luni din ziua în care hotărârea a fost publicată în Monitorul Oficial.

CAP.VI CONDUCEREA SOCIETĂȚII

Art.12 Conducerea și administrarea societății sunt asigurate de:

Adunarea generală a acționarilor.

Consiliul de administrație

Art.13 A. ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR

(1) Adunările generale sunt ordinare și extraordinare.

(2) Adunarea ordinară se întrunește cel puțin o dată pe an, în cel mult trei luni de la încheierea exercițiului financiar. Ședințele adunării generale se țin de către cei 3(trei) reprezentanți numiți de acționarul unic, votând fiecare cu 1/3 din numărul acțiunilor societății.

(3) În afară de dezbaterile altor probleme înscrise la ordinea de zi, adunarea generală este obligată:

a) să discute, să aprobe sau să modifice bilanțul după ascultarea raportului administratorilor și cenzorilor și să fixeze dividendul;

b) să aleagă pe administratori și cenzori;

c) să fixeze remunerația cuvenită pentru exercițiul în curs al administratorilor și cenzorilor

d) să se pronunțe asupra gestiunii administratorilor și a descărcării de gestiune a acestora

e) să stabilească bugetul de venituri și cheltuieli, și după caz, programul de activitate, pe exercițiul următor;

f) să hotărască gajarea, închirierea sau desființarea unor mijloace fixe ori a uneia sau mai multor dintre unitățile societății.

g) contractarea de credite

h) asocierea și participația societății

(4) Pentru validarea deliberărilor adunării ordinare este necesară prezența reprezentanților acționarului unic care să reprezinte cel puțin jumătate din capitalul social, iar hotărârilor să fie luate de reprezentanții ce dețin majoritatea capitalului social reprezentat în adunare.

AP/7

(5) Adunarea generală extraordinară se întrunește ori de câte ori este necesar a se lua o hotărâre pentru:

- a) schimbarea formei juridice a societății;
- b) mutarea sediului societății;
- c) schimbarea obiectului de activitate al societății;
- d) prelungirea duratei societății;
- e) mărirea capitalului social;
- f) reducerea capitalului social sau reîntregirea sa prin emisiune de noi acțiuni;
- g) fuziunea cu alte societăți sau divizarea societății;
- h) dizolvarea anticipată a societății;
- i) emisiunea de obligațiuni;

j) orice altă modificare a actului constitutiv sau orice altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea adunării.

(6) Pentru validarea deliberărilor adunării extraordinare sunt necesare:

-la prima convocare prezenta reprezentanților actionarilor reprezentând $\frac{3}{4}$ din capitalul social, iar hotărârile să fie luate cu votul unui număr de actionari care să reprezinte cel puțin jumătate din capitalul social;

-la convocările următoare prezenta reprezentanților actionarilor reprezentând jumătate din capitalul social, iar hotărârile să fie luate cu votul majorității.

(7) Adunarea generală va fi convocată de administratori de câte ori va fi nevoie.

Termenul de întrunire în nici un caz nu poate fi mai mic de 15 zile de la publicarea convocării.

Convocarea va cuprinde locul și data tinerii adunării precum și ordinea de zi cu arătarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterii adunării.

Administratorii sunt obligați să convoace de îndată adunarea generală la cererea reprezentanților actionarilor reprezentând a zecea parte din capitalul social.

Adunarea va avea loc în termen de o lună de la cerere.

Acționarii reprezentând întreg capitalul social vor putea, dacă nici unul dintre ei nu se opune, să țină o adunare generală și să ia orice hotărâre de competența adunării, fără respectarea formalităților cerute pentru convocarea ei.

(8) Reprezentanții actionarului unic exercită dreptul lor de vot în adunarea generală proportional cu numărul acțiunilor.

Hotărârile adunării se iau prin vot deschis.

Votul secret este obligatoriu pentru alegerea membrilor consiliului de administrație și a cenzorilor, pentru revocarea lor, pentru luarea hotărârilor referitoare la răspunderea administratorilor.

(9) Un proces verbal semnat de președinte și secretar va constata îndeplinirea formalităților de convocare, data și locul adunării, reprezentanții actionarului prezenți, numărul acțiunilor, dezbaterile în rezumat, hotărârile luate, iar la cererea reprezentanților, declarațiile făcute de ei în ședință.

1

La procesul verbal se vor anexa actele referitoare la convocare precum si listele de prezentă a reprezentanților actionarului. Procesul verbal va fi trecut în registrul adunărilor generale.

B.CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

Art.14 Administrarea societății este asigurată de Consiliul de Administrație, format din 5 (cinci) administratori.

Conform legii Adunarea Generală numeste primii administratori constituiti în Consiliul de Administrare. Primii administratori sunt următorii:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Presedinte al Consiliului de Administratie a fost ales _____

Membrii Consiliului de Administrație se desemnează pe o perioadă de 4 ani. După expirarea mandatului de 4 ani oricare dintre aceștia pot fi realeși pentru încă un mandat.

Art.15 ATRIBUTIILE CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE:

(1) Consiliul de Administratie are următoarele sarcini:

a. prin intermediul Președintelui Consiliului de Administrație, angajează si concediază personalul societății si stabileste drepturile si obligatiile acestuia.

b. adoptă Regulamentul de Ordine Interioară al societății, Regulamentul de organizare și funcționare, structura organizatorică, funcțiile, atribuțiile, competențele și normele de funcționare;

c. propune aprobarea înființării, desființării sau mutării sucursalelor, filialelor, agențiilor sau reprezentantelor precum și deschiderii de magazine, puncte de lucru depozite și alte spații comerciale;

d. numirea directorilor executivi ai societății, adjuncților acestora și a contabililor șefi;

e. aprobă operatiunile de încasări si plăți.

f. aprobă operatiunile de vânzare si cumpărare de bunuri si mijloace circulante.

g. aprobă încheierea de contracte de închiriere

h. stabileste tactica si strategia de marketing.

i. prezintă spre aprobare Adunării Generale a Actionarilor în termen pde 60 de zile de la încheierea anului financiar, darea de seamă privind activitatea societății pe bază de bilant, contul de profit si pierderi pe anul precedent, precum si proiectul de program de activitate si proiectul de buget pe anul în curs.

j. rezolvă orice alte probleme stabilite de Adunarea Generală a Actionarilor.

APL 7

(2) Membrii Consiliului de Administrație își vor depune semnăturile la registrul Comerțului odată cu certificatul eliberat de cenzori pentru depunerea garanției care conform Legii nr.31/1990, nu poate fi mai mică decât dublul remunerației lunare a membrilor ai Consiliului de Administrație, sau decât valoarea a 10 acțiuni. Garanția va fi depusă înainte de intrarea în funcție a administratorului.

(3) Semnăturile administratorilor vor fi depuse la Registrul Comerțului odată cu prezentarea certificatului eliberat de cenzori din care rezultă depunerea garanției.

(4) Ședințele Consiliului de Administrație al societății au loc lunar și ori de câte ori este necesar. Pentru valabilitatea deciziilor Consiliului de Administrație este necesară prezența a cel puțin jumătate din numărul administratorilor, iar deciziile se iau cu votul majorității membrilor prezenți.

(5) Administratorii societății vor participa la toate adunările generale. Ei răspund față de acționarul unic pentru valabilitatea evidențelor și registrelor la zi, a vărsămintelor și dividendelor, exacta îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale, pentru faptele și actele lor, pentru dol și culpă.

(6) Președintele Consiliului de Administrație este și director general al societății și exercită conducerea operativă a societății

Directorul general angajează societatea potrivit responsabilităților, sarcinilor și împuternicirilor stabilite de Consiliul de Administrație al societății sau al celor rezultate din lege.

În executarea hotărârilor Consiliului de Administrație și în executarea atribuțiilor proprii, directorul general emite potrivit legii, decizii și alte acte de dispoziție.

CAP.VII COMISIA DE CENZORI

Art.16 (1) Durata mandatului cenzorilor este de 3 ani, după care pot fi realeși pentru încă un mandat. Cenzorii sunt obligați să-și exercite personal mandatul lor.

(2) Comisia de cenzori va fi compusă din 3 cenzori titulari și 3 supleanți, numiți de Adunarea Generală a acționarilor. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie expert contabil.

(3) În calitate de cenzorii titulari au fost numiți următorii:

- 1.
- 2.
- 3.

În calitate de cenzori supleanți au fost numiți:

- 1.
- 2.
- 3.

(4) Cenzorii trebuie să fie acționari sau reprezentanți ai acționarului unic, cu excepția cenzorilor-contabili și au obligația să depună, înainte de începerea mandatului, în condițiile legii, o garanție egală cu 1/3 din garanția administratorului. Nu pot fi cenzori persoanele care se găsesc în una din situațiile prevăzute la art.112 din Legea nr.31/1990.

- 
- (5) Obligațiile cenzorilor sunt: să verifice bilanțul, balanțele, contul de profit și pierderi, evaluarea patrimoniului, întocmirea de reportări periodice, să participe la adunările generale, constatarea regulatei depunerii a garanțiilor, să facă sondaje inopinate.
- (6) Cenzorii iau parte la adunările administratorilor fără drept de vot și le este interzis să comunice acționarilor în particular, sau terților, date referitoare la activitatea lor, a societății și la rapoartele lor și răspuns solidar între ei și împreună cu administratorii pentru realitatea vărsămintelor, evidența dividendelor, a registrelor societății la zi și a îndeplinirii hotărârilor Adunării Generale.

CAP.VIII EXERCITIUL ECONOMICO-FINANCIAR BENEFICIIL. FONDURI

Art.17 (1) Anul financiar al societății începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie al fiecărui an cu excepția primului an de exercițiu, care se derulează de la data înmatriculării la Oficiul Registrului Comerțului.

(2) La finele fiecărui an se va face un inventar al capitalului, al patrimoniului total existent, bilanțul activelor și pasivelor, a debitelor și creanțelor pentru determinarea contului de profit și pierderi, atașându-se o anexă conținând angajamentele societății.

(3) Consiliul de Administrație va întocmi pentru fiecare an fiscal, până la o dată care să permită convocarea Adunării Generale în perioada stabilită, bilanțul, contul de profit și pierderi, raportul lor, însoțite de documente justificative, pe care le prezintă comisiei de cenzori cu cel puțin o lună înainte de Adunarea generală.

(4) Bilanțul, contul de profit și pierderi, raportul anual al Consiliului de Administrație și cel al Comisiei de cenzori vor fi depuse la sediul central al societății și la sucursala/filiale cu 15 zile înainte de data Adunării Generale pentru a fi analizate de reprezentanții acționarului unic. După aprobarea lor în Adunarea Generală în termen de 15 zile administratorii sunt obligați să depună o copie de bilanț, însoțită de contul de profit și pierderi, la organele prevăzute de lege, în vederea publicării lor.

(5) Profitul net rămas după impozitare și constituirea fondurilor societății, vor fi distribuite pe baza aprobării Adunării Generale sub formă de:

- a) dividende care se acordă acționarilor societății;
- b) fondul de premii pentru personalul societății;
- c) alte destinații stabilite de Adunarea Generală.

CAP.IX.DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art.18

(1) Societatea se dizolvă prin:

- a. imposibilitatea realizării obiectului principal al societății
- b. declararea nulității societății;
- c. hotărârea adunării generale;
- d. deschiderea procedurii lichidării judiciare;
- e. alte cauze prevăzute de lege.

(2) Societatea se dizolvă, de asemenea și în următoarele situații:

- Ap/ky
- a. în cazul și în condițiile prevăzute la art.110 din Legea nr.31/1990.
b. când capitalul social se micșorează sub minim legal;
- (3) Dispozițiile de mai sus nu se aplică în cazul în care, în termen de 9 luni de la data constatării pierderii sau micșorării capitalului social, acesta este reîntregit sau este redus la suma rămasă ori la minimul legal, sau când societatea se transformă într-o altă formă care capitalul social existent corespunde.
- (4) Dizolvarea duce la declanșarea procedurii de lichidare în cadrul căreia acționarul unic numește lichidatorii prin decizia Adunării Generale. Până la intrarea în funcțiune lichidatorilor, administratorii își continuă mandatul, fără, însă a putea întreprinde activități și operațiuni noi care ar anagaja societatea și patrimoniul ei.
- (5) Lichidatorii își desfășoară activitatea sub controlul cenzorilor, privind patrimoniul, registrele, actele societății pentru întocmirea inventarului, situația activului și pasivului și elaborarea bilanțului de lichidare pentru avizare și publicare.

CAP.X. FUZIUNEA ȘI DIVIZAREA SOCIETĂȚII

Art.19 Fuziunea sau divizarea se hotărăște în condițiile stabilite pentru modificarea actului constitutiv al societății și cu respectarea procedurii legale.

CAP.XI.DISPOZITII FINALE

Art.20 Consiliul Local al Municipiului Arad are calitatea de fondator al societății.

Prezentul act se completează cu prevederile Legii 31/1990, ale Legii 195/1997, ale Codului Comercial și ale Codului Civil Român și a celorlalte reglementări legale în vigoare.

Prezentul act constitutiv a fost semnat în _____ exemplare originale în limba română la data de _____.

SEMNĂTURA