

Judetul ARAD localitatea ARAD	Declarație dată în fața noastră pentru registru agricol
Primaria Municipiului ARAD	Numele și prenumele funcționarului cu atribuții în completarea Registrului Agricol Semnătura Volumului Poziția..... Tip.....
Nr. înregistrare a declarației privind datele care trebuie înscrise în Registrul Agricol	Ordinul 25/1382/37/1642/14297/746/20/ publicat în Monitorul Oficial nr.307 bis din 13.04.2020

DECLARAȚIE

privind înregistrarea/modificarea datelor în registrul agricol persoane juridice

Subscrisa,
cod de identificare fiscală, județul, localitatea,
codul poștal, sectorul, str.,
nr., bl., sc., et., ap., telefon, fax,
adresă de e-mail, înregistrata la Registrul Comerțului
....., la nr.

prin ,, **în calitate de**
....., legitimat cu B.I./C.I./A.I. seria nr.,
CNP, județul, localitatea,
codul poștal, sector, str.
nr., bl., sc., ap., telefon, fax, adresă de e-
mail

în vederea efectuării de înregistrări/modificări în registrul agricol, declar următoarele:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

deținute legal conform CF(extras de carte funciară), contract vânzare cumpărare, donație, moștenire, contract de schimb, titlu de proprietate etc., deținute în proprietate/primate în arendă/folosință gratuită/concesiune, ș.a., cultivate cu următoarele culturi

.....

.....

.....

.....

.....

.....

îngrășăminte chimice,

.....

.....

Amendamente, insecticide,

pesticide,

erbicide,

fungicide

și efective de animale,

.....

.....

utilaje și instalații pentru agricultură

.....

.....

Anexez la prezenta copii ale următoarelor documente, certificate pentru conformitate cu originalul:

- copie extras de carte funciară actualizat,
- copie a actului de proprietate asupra terenului (contract de vânzare-cumpărare, contract de donație, sentință/decizie civilă definitivă și irevocabilă, titlu de proprietate, certificat de moștenitor, contract de schimb, act de lichidare a patrimoniului, altele asemenea);
- o copie a certificatului de înregistrare la Registrul Comerțului/Registrul național al asociațiilor și fundațiilor, C.U.I., statut sau act constitutiv;
- procură notarială, respectiv delegație, hotărârea adunării generale a asociaților, decizia asociatului unic, decizia reprezentantului formei asociative, după caz, în original, precum și copie a BI/CI al/a împuternicitului persoană fizică sau o copie a pașaportului pentru împuternicitul persoană fizică cu domiciliul în străinătate, după caz;
- copie a actului de identitate pentru reprezentantul societății.

Prin semnarea prezentei am luat cunoștință că declararea necorespunzătoare a adevărului se pedepsește conform legii penale, cele declarate fiind corecte și complete.

Data,
X

X Subsemnatul/a,

.....
(prenumele, numele și semnătura)

NOTĂ DE INFORMARE

Completarea și semnarea prezentului formular reprezintă consimțământul dumneavoastră, în mod voluntar, pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, furnizate pe această cale, în vederea soluționării cererii depuse.

Vă facem cunoscut faptul că Primăria Municipiului Arad prelucrează date cu caracter personal, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016, în scopul îndeplinirii atribuțiilor legale ale administrației publice locale. Datele pot fi dezvăluite unor terți în baza unui temei justificat. Vă puteți exercita drepturile de acces, intervenție și de opoziție în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016 printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.