



## MUNICIPIUL ARAD

310130 Arad -România - Bd. Revoluției 75 - tel. 140-257-281850- fax 140-257-284744

[www.primariaarad.ro](http://www.primariaarad.ro) - [pma@primariaarad.ro](mailto:pma@primariaarad.ro)

### DIRECȚIA STRATEGII PUBLICE ȘI COMUNICARE SERVICIUL RELAȚII CU PUBLICUL

Nr. 18334 / 26.03.2012



## **R A P O R T**

*privind accesul la informațiile de interes public în anul 2011*

În cadrul Primăriei Municipiului Arad, activitatea de furnizare a informațiile publice către cetățeni, persoane fizice și juridice, se desfășoară în cadrul Serviciului Relații cu publicul, persoana desemnată ca responsabil cu aplicarea Legii nr. 544/2001 fiind d-na Eliza Barbura - șef Serviciu Relații cu publicul.

Relațiile cu mass-media se derulează prin intermediul Biroului comunicare și editare publicații, respectiv prin purtătorul de cuvânt al instituției - doamna Corina Drăghici.

Activitatea de furnizare a informațiilor publice se derulează de luni până joi, între orele 08.00 - 18.00 și vineri de la 08.00 la 16.00. Toți funcționarii publici care lucrează la ghișeele constituite în cadrul Serviciului Relații cu publicul sunt pregătiți corespunzător în vederea furnizării informațiilor publice care sunt disponibile pe loc și asigură asistența cetățenilor pentru completarea cererilor, în cazul informațiilor furnizabile doar la cerere.

Conform prevederilor legale, la sediul instituției sunt constituite puncte de informare documentare, pentru afișarea buletinului informativ, care cuprinde informațiile publice a căror furnizare din oficiu este obligatorie. Au fost montate atât panouri de afișaj cât și info-chioșcuri electronice în zonele de acces către Serviciul Relații cu publicul, ultimele asigurând legătura la pagina web a instituției.

Pe pagina web, [www.primariaarad.ro](http://www.primariaarad.ro), este întreținută și actualizată permanent secțiunea Informații publice, unde este prezentat Buletinul Informativ precum și legături cu alte secțiuni: organigrama instituției, Regulamentul de organizare și funcționare, Bugetul, Strategia de dezvoltare a municipiului, programul de audiențe. Buletinul informativ este actualizat de ori de câte ori este necesar. De asemenea pe site sunt postate, lunar, listele privind certificatele de urbanism și autorizațiile de construire/desființare eliberate de Primăria Municipiului Arad. La aceeași secțiune sunt postate și anunțurile

publice elaborate în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 2701/2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism.

Pe site există secțiunea Formulare, de unde se pot descărca atât formularele de cereri de informații publice, precum și toate celelalte formulare necesare pentru obținerea de avize, adeverințe, certificate sau autorizații, cu menționarea actelor necesare.

Situația statistică a solicitărilor scrise formulate în temeiul Legii nr. 544/2001, privind furnizarea informațiilor publice în anul 2011 este următoarea:

<b>1. Numărul total de solicitări de informații de interes public:</b>	<b>46</b>
<i>Din care, departajate pe domenii de interes:</i>	
- utilizarea banilor publici:	7
- modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice:	26
- acte normative, reglementări:	12
- activitatea liderilor instituției:	-
- informații privind modul de aplicare a legii nr. 544/2001	-
- altele: modul de funcționare a instituției	1
<b>2. Numărul de solicitări rezolvate favorabil:</b>	<b>46</b>
2.1. Numărul de solicitări redirecționate:	-
<b>3. Numărul de solicitări respinse:</b>	-
<i>Din care, în funcție de motivația refuzului:</i>	
- informații exceptate:	-
- informații inexistente:	-
<b>4. Numărul de solicitări adresate în scris:</b>	<b>46</b>
<i>Din care:</i>	
- pe suport hârtie:	37
- pe suport electronic:	9
<b>5. Numărul de solicitări adresate de persoane fizice:</b>	<b>28</b>
<b>6. Numărul de solicitări adresate de persoane juridice:</b>	<b>18</b>
<b>7. Numărul de reclamații administrative:</b>	-
<i>Din care:</i>	
- rezolvate favorabil:	-
- respinse:	-
<b>8. Numărul de plângeri în instanță:</b>	-
<i>Din care:</i>	
- rezolvate favorabil reclamantului:	-
- respinse:	6
- pe rol: (suspendat)	1
<b>9. Suma încasată în anul 2011 de instituție pentru serviciile de copiere a informațiilor de interes public furnizate solicitanților.</b>	-

Precizăm că toate plângerile în instanță privind nerespectarea prevederilor Legii nr. 544/2001 au fost formulate de către persoane aflate în detenție.

În anul 2011 majoritatea documentelor solicitate au fost transmise solicitanților în format electronic. Având în vedere faptul că structura de informare funcționează în cadrul structurii de relații cu publicul, nu se pot evidenția distinct costurile de organizare și funcționare a acesteia.

În anul 2011 s-au adresat Serviciului Relații cu publicul, prin solicitare verbală de informații publice, direct sau telefonic, aproximativ 300 de persoane pe săptămână, apreciind astfel că tot atâtea persoane au vizitat punctele de informare documentare constituite. Informațiile solicitate au fost furnizate pe loc și au vizat următoarele domenii:

- programul de lucru cu publicul;
- programul și modalitatea de înscriere în audiență la conducerea instituției;
- date privind stadiul de soluționare a unor cereri depuse în instituției;
- organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante;
- sistemul de iluminat public;
- taxele și impozitele locale: quantum, modalități de plată etc.;
- hotărâri normative adoptate de consiliul local;
- formulare și acte necesare în vederea emiterii: certificatului de urbanism, acordului unic, autorizațiilor de construire/desființare, avize de săpătură, autorizații de exercitare a unor activități economice independente etc.;
- informații privind evenimentele organizate de Primăria Municipiului Arad etc.

În ceea ce privește asigurarea accesului presei la informațiile de interes public și asigurarea transparenței decizionale, prin intermediul mass-media, menționăm că s-a dat curs tuturor solicitărilor de acest fel, inclusiv în zilele nelucrătoare. Frecvența medie a solicitărilor de informare din partea massmedia a fost de 5/zi.

În vederea creșterii gradului de informare a cetățenilor cu privire serviciile publice asigurate de instituție, s-au organizat 50 de conferințe de presă și s-au emis 280 comunicate și informări de presă, pe baza acestora și a răspunsurilor la solicitările mass media fiind publicate peste 1600 articole în presa locală scrisă, 2000 articole în publicații online și peste 400 de apariții în jurnalele posturilor TV și radio locale și naționale.

De asemenea au fost editate 9 ediții ale buletinul informativ "Curier Municipal", într-un format grafic atractiv și cu un conținut informativ accesibil tuturor cetățenilor municipiului. Prin intermediul acestei publicații au fost aduse la cunoștința publică actele normative adoptate de Consiliul Local al Municipiului Arad, precum și informații referitoare la activitatea curentă a instituției și a proiectelor finalizate sau aflate în curs de derulare.

**ADMINISTRATOR PUBLIC,**

Claudia Macra



**ȘEF SERVICIU,**

Eliza Barbura

